ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

งานจ้างบำรุงรักษา (MA) Hardware อุปกรณ์ DG-Link และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์

1. ความเป็นมา

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) มีหน้าที่ในการให้บริการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานอื่นเกี่ยวกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล โดยมีการจัดทำระบบต่างๆ เพื่อให้บริการแก่หน่วยงานภาครัฐและประชาชน เช่น เครือข่าย Digital Government Secure Link (DG-Link) และบริการ Software as a Service (SaaS) เป็นต้น ดังนั้น อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องจึงต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง หากอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ส่วนใดส่วนหนึ่งขัดข้อง จะส่งผลให้ระบบต้องหยุดชะงักและเกิดความเสียหายต่อการให้บริการ

ในแต่ละปีงบประมาณ สพร. ได้ดำเนินการจ้างบริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบ DG-Link เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถใช้บริการได้อย่างต่อเนื่องและลดความเสี่ยงในการหยุดชะงักของระบบ สำหรับปีงบประมาณ 2569 สพร. ได้จ้างบริการบำรุงรักษาต่อเนื่องตามปกติ ซึ่งจะสิ้นสุดสัญญาบริการบำรุงรักษาในวันที่ 31 ธันวาคม 2569 ดังนั้น เพื่อให้ระบบ DG-Link มีความพร้อมให้บริการแก่หน่วยงานภาครัฐและประชาชนได้อย่างต่อเนื่องและรักษาไว้ซึ่งคุณภาพประสิทธิภาพการให้บริการ สพร. จึงมีความจำเป็นต้องจ้างบริการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายสำหรับบริการ DG-Link ประจำปีงบประมาณ 2570 ต่อเนื่องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์สำหรับระบบบริการ DG-Link ประจำปีงบประมาณ 2570 ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีเสถียรภาพ และมีประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา

3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ	(นายวิจักขณ์ ซื่อวาจา)	ลงนาม	วิจักขณ์ ซื่อวาจา	วันที่	20 ต.ค 2569
กรรมการ	(นายนฤเทพ ฉัตรวนิชกุล)	ลงนาม	นฤเทพ ฉัตรวนิชกุล	ครั้งที่	1
กรรมการและเลขานุการ	(นายกฤษดา อั้นประเสริฐ)	ลงนาม	กฤษดา อั้นประเสริฐ		

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน สพร. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า 2,000,000 บาท

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ	(นายวิจักขณ์ ซื่อวาจา)	ลงนาม	วิจักขณ์ ซื่อวาจา	วันที่	20 ต.ค 2569
กรรมการ	(นายนฤเทพ ฉัตรวนิชกุล)	ลงนาม	นฤเทพ ฉัตรวนิชกุล	ครั้งที่	1
กรรมการและเลขานุการ	(นายกฤษดา อั้นประเสริฐ)	ลงนาม	กฤษดา อั้นประเสริฐ		

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัททุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า 2,500,000 บาท คิดเป็น 1 ใน 4 ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

(4) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายต่างประเทศ ตามข้อ (2) (3) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันยื่นข้อเสนอ

คุณสมบัติในข้อ (1) - (3) นี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้าง

หุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย มีมูลค่าไม่น้อยกว่า 5,000,000 บาท ซึ่งมีผลิตภัณฑ์ของ Cisco รวมอยู่ด้วย โดยต้องเป็นผลงานสัญญาเดียวย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี นับจากวันที่งานแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นเอกสาร ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สพร. เชื่อถือ โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกันในวันยื่นข้อเสนอโครงการ

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือรับรองว่าจะให้การสนับสนุนการให้บริการและการรับประกันอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ในโครงการนี้จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยหนังสือต้องมีอายุไม่เกิน 60 วันนับจากวันที่ยื่นข้อเสนอ

4. รายละเอียดขอบเขตงานดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (Maintenance Agreement: MA) อุปกรณ์เครือข่ายและซอฟต์แวร์สำหรับระบบบริการ DG-Link เป็นระยะเวลา 1 ปี (ตามรายการที่กำหนดในภาคผนวก ก) โดยให้บริการในรูปแบบ 8x5xNBD (8 ชั่วโมงต่อวัน x 5 วันทำการ x Next Business Day) คือในวันและเวลาทำการของผู้ว่าจ้าง (วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30 น. – 17.30 น. ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์และวันหยุดตามประกาศทางราชการ) ดังต่อไปนี้

4.1 การบำรุงรักษาเพื่อซ่อมแซมแก้ไขข้อขัดข้อง (Corrective Maintenance)

(1) ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงอะไหล่ที่เสียหายตามรายการอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง หรือจัดหาอุปกรณ์ทดแทนระหว่างการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ โดยให้ระบบสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง ในระหว่างวันทำการของผู้ว่าจ้าง

(2) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายของอุปกรณ์กับเครือข่ายของ ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้หากมีการทำงานไม่สมบูรณ์ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องดำเนินการให้สามารถทำงานและให้บริการได้อย่างสมบูรณ์ ตามที่ ผู้ว่าจ้าง กำหนด

(3) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงซอฟต์แวร์ หรือเฟิร์มแวร์ของอุปกรณ์ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพหรือเพิ่มคุณสมบัติการใช้งาน หรือแก้ไขจุดบกพร่อง ตลอดจนปิดช่องโหว่ความปลอดภัย ตามคำแนะนำจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือตามที่ ผู้ว่าจ้าง เห็นสมควร

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ	(นายวิจักขณ์ ซื่อวาจา)	ลงนาม	วิจักขณ์ ซื่อวาจา	วันที่	20 ต.ค 2569
กรรมการ	(นายนฤเทพ ฉัตรวนิชกุล)	ลงนาม	นฤเทพ ฉัตรวนิชกุล	ครั้งที่	1
กรรมการและเลขานุการ	(นายกฤษดา อั้นประเสริฐ)	ลงนาม	กฤษดา อั้นประเสริฐ		

(4) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement SLA) บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไข ปรับปรุงซอฟต์แวร์หรือเฟิร์มแวร์ ของระบบเครือข่าย ที่มีรายละเอียดดังนี้

ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามแก้ไขปัญหา
ระดับ 1: สูง (Critical)	อุปกรณ์หลักหยุดทำงาน (System Down) หรือระบบล่ม ไม่สามารถให้บริการได้ ส่งผลกระทบวงกว้าง	โทรศัพท์, Email, Remote, Onsite Service	ตอบสนองภายใน 30 นาที แก้ไขปัญหาภายใน 6 ชั่วโมง
ระดับ 2: ปานกลาง (Major)	อุปกรณ์บางส่วนไม่ทำงาน หรือสูญเสีย Redundancy แต่ระบบโดยรวมยังให้บริการได้	โทรศัพท์, Email, Remote, Onsite Service	ตอบสนองภายใน 1 ชั่วโมง แก้ไขปัญหาภายใน 8 ชั่วโมง
ระดับ 3: ต่ำ (Minor)	ขอความช่วยเหลือทั่วไป ปรับ Configuration เล็กน้อย หรือขอเปิดสิทธิ์การเข้าใช้งาน (Service Request)	โทรศัพท์, Email, Remote Access	ตอบสนองภายใน 2 ชั่วโมง แก้ไขปัญหาภายใน 5 วันทำการหรือตามตกลง

เงื่อนไขการคำนวณเวลา SLA กรณีคาบเกี่ยวข้ามวัน (Overnight SLA Calculation):

- การนับระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาตาม SLA จะ **นับเฉพาะในช่วงเวลาทำการของผู้ว่าจ้าง (08:30 น. – 17:30 น. ของวันทำการ)** เท่านั้น หากการแก้ไขปัญหายังไม่แล้วเสร็จภายในเวลา 17:30 น. ระยะเวลา SLA จะถูกหยุดนับ (Pause) และจะเริ่มนับต่อเนื่อง (Resume) ในวันทำการถัดไป เวลา 08:30 น.

4.2 การบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance)

(1) ผู้รับจ้างจะต้องเข้าดำเนินงานบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance: PM) อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ตามเอกสารภาคผนวก ก จำนวน 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาสัญญา

- ครั้งที่ 1 ในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2570
- ครั้งที่ 2 ในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2570

(2) ผู้รับจ้างต้องแจ้งแผนการตรวจสอบ วิธีการและการบำรุงรักษาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ต่างๆ ตามภาคผนวก ก ให้ ผู้ว่าจ้าง ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ ก่อนเข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์

(3) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ตามขอบเขตดังนี้

- ตรวจสอบไฟแสดงสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์
- ตรวจสอบสถานะการทำงานของ power supply
- ตรวจสอบสถานะการใช้งาน Interface
- ตรวจสอบสถานะการเชื่อมต่อ Physical Cable Connection (Tide, Loose)
- ตรวจสอบอุณหภูมิสภาพแวดล้อม (Normal /Cool/ Warm)
- ทำความสะอาดอุปกรณ์ภายนอก
- ทำการเก็บค่า configuration ของอุปกรณ์ทุกตัวให้เป็นค่า configuration ปัจจุบัน พร้อมทั้งให้ ดำเนินการจัดทำเป็น Revision ตลอดโครงการ เพื่อให้สามารถตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงได้โดยง่าย
- ตรวจสอบ Software/Firmware/Application Version และ Licensed ของอุปกรณ์
- ตรวจสอบการใช้งาน Resource ปัจจุบันของอุปกรณ์ (CPU /Memory/ Flash /Session)
- ตรวจสอบข้อมูลการหยุดให้การสนับสนุน (End of Support) ด้าน Hardware และ Software จากเจ้าของผลิภัณฑ์

(4) ผู้รับจ้างต้องประชุมสรุปผลการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามรอบของการดำเนินงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันและปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งวิเคราะห์ Log และ Configuration ของอุปกรณ์ กับผู้จ้าง โดยต้องประชุมภายใน 15 วันทำการ หลังจากได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ	(นายวิจักขณ์ ซื่อวาจา)	ลงนาม	วิจักขณ์ ซื่อวาจา	วันที่	20 ต.ค 2569
กรรมการ	(นายนฤเทพ ฉัตรวนิชกุล)	ลงนาม	นฤเทพ ฉัตรวนิชกุล	ครั้งที่	1
กรรมการและเลขานุการ	(นายกฤษดา อั้นประเสริฐ)	ลงนาม	กฤษดา อั้นประเสริฐ		

4.3 ผู้รับจ้างต้องต่ออายุการบำรุงรักษาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ โดยมีหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ในการต่ออายุตามเงื่อนไขของเจ้าของผลิตภัณฑ์ และเสนอหนังสือให้ผู้ว่าจ้างภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.4 บุคลากรในการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องมีบุคลากรเป็นพนักงานประจำของผู้รับจ้างที่ได้รับใบประกาศนียบัตร (Certificate) จาก Cisco ระดับ Expert ด้าน Enterprise Infrastructure หรือด้าน Data Center ซึ่งยังไม่หมดอายุ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ที่สามารถให้คำปรึกษา การบริการบำรุงรักษา และให้ข้อแนะนำสำหรับการใช้งานอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ แล้วต้องเข้าร่วมประชุมตามข้อ 4.2(4)

ผู้รับจ้างต้องเสนอหนังสือแสดงข้อมูล ประวัติการศึกษา ทักษะ ผลงาน ประวัติการทำงาน เป็นต้น และใบประกาศนียบัตร (Certificate) จาก Cisco ของบุคลากรให้ผู้ว่าจ้างภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.5 การส่งรายงานการบำรุงรักษาแต่ละงวดงาน ประกอบด้วย

(1) รายงานผลการการบำรุงรักษาอุปกรณ์เชิงป้องกัน (PM)

(2) รายงานผลการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (CM)

(3) รายงานสรุปสถานะของอุปกรณ์ และเสนอแผนการปรับปรุงแก้ไขในกรณีที่มีปัญหาซึ่งจะมีผลกระทบต่อการใช้งาน

(4) รายงานการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำการปรับปรุงระบบ

(5) สรุปรายงานการประชุมการเข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์

5. กำหนดระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาการบำรุงรักษาระบบ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เดือนมกราคม พ.ศ. 2570 ถึงวันที่ 31 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2570 โดยกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายในวันที่ 15 เดือนมกราคม พ.ศ.2571

6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สพร. จะพิจารณาคัดเลือกเลือกข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติและยื่นเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง โดยใช้เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ

ภายในจำนวนเงินทั้งสิ้น 10,000,000 บาท ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ	(นายวิจักขณ์ ซื่อวาจา)	ลงนาม	วิจักขณ์ ซื่อวาจา	วันที่	20 ต.ค 2569
กรรมการ	(นายนฤเทพ ฉัตรวนิชกุล)	ลงนาม	นฤเทพ ฉัตรวนิชกุล	ครั้งที่	1
กรรมการและเลขานุการ	(นายกฤษดา อั้นประเสริฐ)	ลงนาม	กฤษดา อั้นประเสริฐ		

กำหนดการส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง รวม 2 งวด โดยมีรายละเอียดและที่ต้องส่งมอบและอัตราการจ่ายค่าจ้างแต่ละงวด ดังนี้

8.1 งวดที่ 1 จ่ายร้อยละ 50 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2570 และ ผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยรายงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน 1 ชุด และข้อมูลเอกสารในรูปแบบ USB Flash Drive จำนวน 1 ชุด ตามข้อ 4.5

8.2 งวดที่ 2 จ่ายร้อยละ 50 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายในวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2571 และ ผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยรายงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน 1 ชุด และข้อมูลเอกสารในรูปแบบ USB Flash Drive จำนวน 1 ชุด ตามข้อ 4.5

9. การให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ให้รวมถึงการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของคอมพิวเตอร์ (Preventive Maintenance) ตลอดระยะเวลาดำเนินงาน และต้องทำการซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ (Corrective Maintenance) เพื่อให้คอมพิวเตอร์อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ช่างผู้มีความชำนาญและฝีมือมาตรวจสอบบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ (Preventive Maintenance) อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ในกรณีคอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้การไม่ได้ ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิม (Corrective Maintenance) โดยต้องเริ่มจัดการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อตกลงการให้บริการ (Service Level Agreement SLA) ตามข้อ 4.1 นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างโดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นให้เสร็จเรียบร้อยภายใน 30 วัน นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ใหม่ที่มีคุณสมบัติทัดเทียมกัน หรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใช้งานได้ภายในเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างบำรุงรักษา (รายงวด) ตามสัญญา นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลา

ที่ผู้รับจ้างได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ ไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์หรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลังที่สัญญานี้มีผลบังคับและความเสียหายของคอมพิวเตอร์ซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง

10. การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างตกลงบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ตามสัญญานี้ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ โดยให้มีเวลาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้อง ไม่เกินเดือนละ 12 (สิบสอง) ชั่วโมง หรือ ร้อยละ 5 (ห้า) ของเวลาใช้งานทั้งหมดของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ของเดือนนั้นแล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ 0.035 ของราคาตามสัญญาต่อชั่วโมง ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาขัดข้องข้างต้น

กรณีที่อุปกรณ์และซอฟต์แวร์เกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้องของหน่วยที่มีเวลาขัดข้องมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

11. ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่อผู้ว่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ เป็นเหตุให้อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี โดยไม่อาจแก้ไขได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมชดใช้แทน หรือชดใช้ราคาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ในขณะที่เกิดความเสียหายในกรณีที่ไม่อาจจัดหาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ดังกล่าวชดใช้แทนได้ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

นับตั้งแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างจัดหาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์มาชดใช้ให้แทน หรือชดใช้ราคาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญานี้ ต่อวัน จนกว่าผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาตามสัญญา และหากผู้

ว่าจ้างต้องใช้อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ที่อื่นประมวลผล ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าใช้จ่ายเพื่อการดังกล่าวทั้งสิ้นแทนผู้ว่าจ้างอีกด้วย

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภยันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และต้องรับผิดต่อความเสียหายจากการกระทำหรืองดเว้นกระทำโดยผิดกฎหมายหรือโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างอีกด้วย

12. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอตามรายการ อย่างน้อย ดังนี้

12.1 **เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้ยื่นข้อเสนอ** ให้จัดทำตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนด และเอกสารหลักฐานผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ในข้อ 3

12.2 **เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ประกอบด้วย**

เอกสารการยอมรับดำเนินงานตามข้อกำหนด ตามตัวอย่างตารางเปรียบเทียบ ดังนี้

ขอบเขตการดำเนินงาน สพร. กำหนด	ขอบเขตการดำเนินงาน ที่ผู้เสนอราคา เสนอ	เปรียบเทียบขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้เสนอราคาเสนอ	เอกสารอ้างอิง
ให้ขอบเขตการดำเนินงาน ที่ สำนักงานกำหนด	ให้ระบุขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้เสนอราคาเสนอ	ให้ระบุจุดที่ดีกว่า หรือเทียบเท่า	ให้ระบุเอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

12.3 ข้อเสนอทางด้านราคา

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาตามขอบเขตงาน และเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ตามแบบและเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยเสนอราคาเป็นค่าจ้างรวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ไม่ต้องจัดทำเอกสารแจกแจงรายละเอียดประกอบราคายื่นเสนอ ยกเว้น แต่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแจกแจงรายละเอียดประกอบราคาที่เสนอจำแนกตามประเภทของรายจ่ายให้สอดคล้องกับราคาที่เสนอ ตามที่ สพร. แจ้งพร้อมทั้งปรับปรุงรายละเอียดค่าจ้างให้สอดคล้องกับราคาที่เสนอหรือค่าจ้างตามผลการเจรจา

ต่อรอง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

(2) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกำหนดข้อความดังต่อไปนี้ในใบเสนอราคา

"ข้าพเจ้าจะยืนคำเสนอราคานี้เป็น**ระยะเวลา 90 วัน** ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ และ สพร. อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ สพร. ร้องขอ"

13. การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดการเก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามสัญญานี้ที่ผู้รับจ้างได้รับจากผู้ว่าจ้าง ซึ่งรวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่ ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานนี้อย่างเป็นความลับ และ/หรือความลับทางการค้าของผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างต้องหามาตรการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับให้มิดชิด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องลงนามใน "สัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ" พร้อมสัญญาจ้าง

14. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

"ผู้รับจ้าง" จะต้องทำงานโดยสร้างสรรค์งานตามวัตถุประสงค์ของการจ้างด้วยความคิดและ ความสามารถของผู้รับจ้างเองและต้องไม่ทำการคัดลอกหรือละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของข้อมูลเอกสารและงานที่ "ผู้รับจ้าง" ได้จัดทำขึ้นให้ตกเป็นของ "ผู้ว่าจ้าง" และบรรดาข้อมูลเอกสาร ตลอดจนงานที่ "ผู้รับจ้าง" ได้จัดทำขึ้นนี้ให้ถือเป็นความลับและตกเป็น กรรมสิทธิ์และสิทธิของ "ผู้ว่าจ้าง" แต่เพียงผู้เดียวโดยห้ามมิให้ "ผู้รับจ้าง" นำไปเผยแพร่หรือพัฒนาต่อกับบุคคลอื่นที่มิใช่ผู้ว่าจ้าง โดยไม่ได้รับการอนุญาตเด็ดขาด

กรณีที่ "ผู้รับจ้าง" มีความจำเป็นต้องการนำข้อมูลเอกสารและงานทั้งหมด (ผลงานที่เกิดจากการว่าจ้าง) ที่ "ผู้รับจ้าง" ได้จัดทำขึ้น ไปดำเนินการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์อื่น ๆ เพื่อทำการขายสินค้านั้น "ผู้รับจ้าง" จะต้องทำความตกลงกันกับ "ผู้ว่าจ้าง" เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการ โดยการทำเป็นหนังสือเห็นชอบจากทั้งสองฝ่าย

"ผู้รับจ้าง" จะต้องส่งมอบข้อมูลเอกสารและงานทั้งหมดที่ "ผู้รับจ้าง" ได้จัดทำขึ้นให้แก่ "ผู้ว่าจ้าง" เมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ โดยผู้รับจ้างอาจเก็บสำเนาข้อมูล เอกสารและงานที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้น ตามสัญญานี้ไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงาน โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจาก "ผู้ว่าจ้าง" ก่อน

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ	(นายวิจักขณ์ ซื่อวาจา)	ลงนาม	วิจักขณ์ ซื่อวาจา	วันที่ 20 ต.ค 2569
กรรมการ	(นายนฤเทพ ฉัตรวนิชกุล)	ลงนาม	นฤเทพ ฉัตรวนิชกุล	ครั้งที่ 1
กรรมการและเลขานุการ	(นายกฤษดา อั้นประเสริฐ)	ลงนาม	กฤษดา อั้นประเสริฐ	

ข้อมูล เอกสาร รูปภาพ วีดีโอ หรือสื่อใด ๆ ที่ได้จากผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่รับจ้างนำมาใช้ประกอบการดำเนินงาน “ผู้รับจ้าง” ต้องเก็บรักษาไว้เป็นความลับ ห้ามมิให้เผยแพร่โดยมิได้อนุญาตจาก “ผู้ว่าจ้าง”เป็นลายลักษณ์อักษร และต้องส่งคืนผู้ว่าจ้างเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

“ผู้รับจ้าง” จะต้องรับผิดต่อความเสียหายจากการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดของบุคคลอื่น อันเกิดจากการที่ ผู้รับจ้าง ตัวแทน หรือลูกจ้างของ “ผู้รับจ้าง” นำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ตลอดจนรับผิดชอบในค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการนี้ ทั้งนี้หากบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ หรือสิทธิอื่นใด “ผู้รับจ้าง” ต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้ การกล่าวอ้างหรือ การเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หาก “ผู้รับจ้าง” มิอาจกระทำได้และ “ผู้ว่าจ้าง” ต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย ต่อบุคคลภายนอกอันเนื่องจากผลแห่งการละเมิดสิทธิดังกล่าว “ผู้รับจ้าง”ต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับและค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทน “ผู้ว่าจ้าง” ทั้งนี้ “ผู้ว่าจ้าง” จะแจ้งให้ “ผู้รับจ้าง” ทราบเป็น ลายลักษณ์อักษรเมื่อ “ผู้ว่าจ้าง” ได้รับการกล่าวอ้าง หรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

15. เงื่อนไขอื่น ๆ

15.1 สพร. ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการจ้างโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

15.2 สพร. สงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการจัดทำสัญญาเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วเท่านั้น

15.3 ผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่ง สพร. ได้คัดเลือกไว้แล้ว ไม่มาทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในกำหนดเวลา โดยไม่มีเหตุอันสมควร สพร. สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาว่าผู้ยื่นข้อเสนอนั้น เป็นผู้ทิ้งงานและแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบต่อไป

15.4 สพร. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

15.5 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำสัญญาจะต้องวางหลักประกันสัญญาจำนวนร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญา

15.6 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก สพร. แล้ว

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ	(นายวิจักขณ์ ซื่อวาจา)	ลงนาม	วิจักขณ์ ซื่อวาจา	วันที่	20 ต.ค 2569
กรรมการ	(นายนฤเทพ ฉัตรวนิชกุล)	ลงนาม	นฤเทพ ฉัตรวนิชกุล	ครั้งที่	1
กรรมการและเลขานุการ	(นายกฤษดา อั้นประเสริฐ)	ลงนาม	กฤษดา อั้นประเสริฐ		

15.7 ข้อมูลและเอกสารใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้รับทราบหรือได้รับจาก สพร. หรือลูกค้าของ สพร. รวมทั้งผลงานที่ส่งมอบ ผู้รับจ้างจะต้องถือเป็นความลับ ไม่นำไปเผยแพร่ให้บุคคลใดทราบเป็นอันขาด เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สพร.

15.8 สพร. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ่ายเงินทันที และ/หรือเรียกเงินคืน หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้าง (TOR) ข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เว้นแต่การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ดังกล่าวเป็นผลมาจากเหตุสุดวิสัย ความผิดของ สพร. หรือมิได้เกิดจากความผิดของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด

15.9 ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการทำงานให้ผู้ว่าจ้างภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

16. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ฝ่ายพัฒนาบริการคลาวด์และเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักงาน สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

17. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม

- สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เลขที่ 999 ชั้น 1 อาคารสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
- E-mail: cmp_division@dga.or.th
- Website: www.dga.or.th
- โทรศัพท์ 0-2612-6000

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ	(นายวิจักขณ์ ซื่อวาจา)	ลงนาม	วิจักขณ์ ซื่อวาจา	วันที่	20 ต.ค 2569
กรรมการ	(นายนฤเทพ ฉัตรวนิชกุล)	ลงนาม	นฤเทพ ฉัตรวนิชกุล	ครั้งที่	1
กรรมการและเลขานุการ	(นายกฤษดา อั้นประเสริฐ)	ลงนาม	กฤษดา อั้นประเสริฐ		

ภาคผนวก ก

รายละเอียดอุปกรณ์งานจ้างบำรุงรักษา (MA) Hardware อุปกรณ์ DG-Link และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์

ลำดับ	ยี่ห้อ	ประเภท	รหัส	รายละเอียด	Serial Number
1	Cisco	Router	ASR1001-X	Cisco ASR1001-X Chassis, 6 built-in GE, Dual P/S, 8GB DRAM	FXS2352Q14P
	Cisco	Router	ASR1001-X	Cisco ASR1001-X Chassis, 6 built-in GE, Dual P/S, 8GB DRAM	FXS2352Q147
	Cisco	Router	ASR1001X-5G-K9	Cisco ASR1001-X, 5G Base Bundle, K9, AES, Built-in 6x1G	FXS2352Q0XT
	Cisco	Router	ASR1001X-5G-K9	Cisco ASR1001-X, 5G Base Bundle, K9, AES, Built-in 6x1G	FXS2402Q0F7
	Cisco	Router	ASR-9901-120G	ASR 9901 Chassis PayG 120G Base HW PID	FOC2824N1B8
	Cisco	Router	ASR-9901-120G	ASR 9901 Chassis PayG 120G Base HW PID	FOC2420NX8S
	Cisco	Switch	N9K-C93180YC-FX	Nexus 9300 with 48p 1/10/25G, 6p 40/100G, MACsec	FDO241208FQ
	Cisco	Switch	N9K-C93180YC-FX	Nexus 9300 with 48p 1/10/25G, 6p 40/100G, MACsec	FDO24130PAH

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ซื่อวาจา) ลงนาม วิจักขณ์ ซื่อวาจา วันที่ 20 ต.ค 2569

กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวนิชกุล) ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวนิชกุล ครั้งที่ 1

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อั่นประเสริฐ) ลงนาม กฤษดา อั่นประเสริฐ

ลำดับ	ยี่ห้อ	ประเภท	รหัส	รายละเอียด	Serial Number
	Cisco	Switch	N9K-C93180YC-FX	Nexus 9300 with 48p 1/10/25G, 6p 40/100G, MACsec	FDO24130PDE
	Cisco	Switch	N9K-C93180YC-FX	Nexus 9300 with 48p 1/10/25G, 6p 40/100G, MACsec	FDO24130LND
	Cisco	Switch	N9K-C93180YC-FX	Nexus 9300 with 48p 1/10/25G, 6p 40/100G, MACsec	FDO24130LXB
	Cisco	Switch	N9K-C93180YC-FX	Nexus 9300 with 48p 1/10/25G, 6p 40/100G, MACsec	FDO24130LXC
	SolarWinds	Software		SolarWinds Observability Self-Hosted Advanced Enterprise Scale AE500	
	TimeNX	Time Server	NX-1000	อุปกรณ์ประสานเวลาระบบเครือข่าย	TX106620847
	TimeNX	Time Server	NX-1000	อุปกรณ์ประสานเวลาระบบเครือข่าย	TX106620850

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ซื่อวาจา) ลงนาม วิจักขณ์ ซื่อวาจา วันที่ 20 ต.ค 2569

กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวนิชกุล) ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวนิชกุล ครั้งที่ 1

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อั้นประเสริฐ) ลงนาม กฤษดา อั้นประเสริฐ