สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
Digital Government Development Agency (Public Organization) (DGA)

แบบฟอร์มการตอบสนองต่อเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของเหตุการณ์

หมายเลขอ้างอิงเหตุการณ์ (Incident ID)/คำร้อง: ..... วันที่และเวลาที่ตรวจพบ: ว/ดด/ปปปป เวลา ชช:นน น.

วันที่และเวลาที่เกิดเหตุ (โดยประมาณ): ว/ดด/ปปปป เวลา ชช:นน น. (หากทราบ)

ผู้รายงานเหตุการณ์: ชื่อ-สกุล: ..... ฝ่าย/ส่วน/กลุ่มงาน: .....

โทร/อีเมล: .....

ผู้รับแจ้งเหตุการณ์: ชื่อ-สกุล: ..... ฝ่าย/ส่วน/กลุ่มงาน: .....

โทร/อีเมล: .....

ช่องทางการตรวจพบ/รับแจ้ง:[ ] พนักงาน [ ] ระบบแจ้งเตือน [ ] เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล [ ] บุคคลภายนอก [ ] อื่นๆ (ระบุ): .....

คำอธิบายเบื้องต้นของเหตุการณ์: .....

ส่วนที่ 2 : การประเมินเบื้องต้นและการยืนยัน

วันที่และเวลาที่เริ่มประเมิน: ว/ดด/ปปปป เวลา ชช:นน น.

ผู้ทำการประเมิน: .....

ยืนยันว่าเป็นเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล: [ ] ใช่ (ดำเนินการต่อ) [ ] ไม่ใช่ (ระบุเหตุผล) .....

[ ] ไม่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล [ ] ไม่พบหลักฐานการละเมิด

[ ] อื่นๆ (ระบุ): .....

ประเภทของเหตุการณ์ละเมิด (หากยืนยัน): [ ] Ransomware [ ] Phishing/Malware

[ ] การเปิดเผยโดยไม่ตั้งใจ [ ] อุปกรณ์สูญหาย/ถูกขโมย

[ ] การเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต (ภายใน/ภายนอก) [ ] การตั้งค่าผิดพลาด

[ ] อื่นๆ (ระบุ): .....

ขอบเขตเบื้องต้น: ระบบที่ได้รับผลกระทบ: .....

ประเภทข้อมูลที่สงสัยว่าเกี่ยวข้อง: .....

จำนวนเจ้าของข้อมูลที่อาจได้รับผลกระทบ (โดยประมาณ): ..... คน

ระดับความรุนแรงเบื้องต้น: [ ] ต่ำ [ ] ปานกลาง [ ] สูง (อ้างอิงเกณฑ์การประเมินขององค์กร)

มอบหมายให้ทีม DBIRT: [ ] ใช่ (วันที่มอบหมาย: ว/ดด/ปปปป) [ ] ไม่ใช่ (ระบุเหตุผล): .....

เอกสารฉบับนี้ถือเป็นทรัพย์สินของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ห้ามมิให้ ทำการคัดลอก ทำซ้ำ เผยแพร่ ส่วนหนึ่งส่วนใดในเอกสารฉบับนี้ ในรูปแบบใดๆ แก่บุคคลภายนอกโดยไม่ได้รับอนุญาต การฝ่าฝืนถือเป็นความผิดตามระเบียบของสำนักงานฯ

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
Digital Government Development Agency (Public Organization) (DGA)

ส่วนที่ 3 : การจำกัดความเสียหายและควบคุมสถานการณ์ (Containment)

มาตรการควบคุมที่ดำเนินการทันที: [ ] แยกอุปกรณ์/ระบบออกจากเครือข่าย (รายละเอียด: .....)

[ ] ปิดกั้นการเข้าถึง (เช่น IP Address, URL) (รายละเอียด: .....)

[ ] เปลี่ยนรหัสผ่านที่เกี่ยวข้อง (รายละเอียด: .....)

[ ] ระงับบัญชีผู้ใช้ที่ต้องสงสัย/ถูกบุกรุก (รายละเอียด: .....)

[ ] สำรองข้อมูลระบบที่เกี่ยวข้อง (ก่อนดำเนินการแก้ไข) (รายละเอียด: .....)

[ ] อื่นๆ (ระบุ): .....

วันที่และเวลาที่เริ่มควบคุม: วว/ดด/ปปปป เวลา ชช:นน น.

วันที่และเวลาที่ควบคุมสถานการณ์ได้ (โดยประมาณ): วว/ดด/ปปปป เวลา ชช:นน น.

การรักษาสภาพหลักฐาน (Evidence Preservation): [ ] จัดทำ Image ของระบบ/Disk [ ] รวบรวม Log files ที่เกี่ยวข้อง

[ ] จัดทำ Chain of Custody [ ] อื่นๆ(ระบุ):.....

ส่วนที่ 4 : การสอบสวนและวิเคราะห์หาสาเหตุ (Investigation)

ผู้รับผิดชอบการสอบสวน (Lead Investigator/Team): .....

วันที่เริ่มการสอบสวน: วว/ดด/ปปปป

สรุปผลการสอบสวน: สาเหตุของการละเมิด (Root Cause): .....

ช่องโหว่ที่ถูกใช้ประโยชน์: .....

วิธีการที่ใช้ในการละเมิด: .....

ไทม์ไลน์ของเหตุการณ์โดยละเอียด: (อาจแนบเอกสารเพิ่มเติม)

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับผลกระทบ: ประเภทของข้อมูล:[ ] ชื่อ-นามสกุล [ ] เลขบัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง

[ ] ที่อยู่/ข้อมูลติดต่อ (โทรศัพท์, อีเมล) [ ] ข้อมูลทางการเงิน (เลขบัญชี, บัตรเครดิต)

[ ] ข้อมูลสุขภาพ [ ] ข้อมูลชีวภาพ

[ ] ข้อมูลการจ้างงาน [ ] ชื่อผู้ใช้/รหัสผ่าน

[ ] ข้อมูลอ่อนไหวอื่นๆ (ระบุ): .....

[ ] อื่นๆ (ระบุ): .....

จำนวนเจ้าของข้อมูลที่ได้รับผลกระทบ (โดยประมาณ/แน่ชัด): .....

กลุ่มของเจ้าของข้อมูลที่ได้รับผลกระทบ: [ ] ลูกค้า [ ] พนักงาน

[ ] คู่ค้า [ ] อื่นๆ (ระบุ): .....

วันที่สิ้นสุดการสอบสวน: วว/ดด/ปปปป

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
Digital Government Development Agency (Public Organization) (DGA)

ส่วนที่ 5 : การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบ (Risk and Impact Assessment)

ความเสี่ยงต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล: [ ] ต่ำ [ ] ปานกลาง [ ] สูง เหตุผลประกอบ: .....

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับเจ้าของข้อมูล (Potential Harm): [ ] ความเสียหายทางการเงิน [ ] การถูกโจรกรรมเอกลักษณ์บุคคล
[ ] ความเสียหายต่อชื่อเสียง [ ] ความทุกข์ทางจิตใจ
[ ] การถูกเลือกปฏิบัติ [ ] อื่นๆ (ระบุ): .....

ผลกระทบต่อองค์กร (Impact on Organization): [ ] ด้านกฎหมาย/การถูกปรับ [ ] ด้านการเงิน/ค่าใช้จ่ายในการแก้ไข
[ ] ด้านชื่อเสียง/ความเชื่อมั่น [ ] การหยุดชะงักในการดำเนินงาน
[ ] อื่นๆ (ระบุ): .....

ส่วนที่ 6 : การแจ้งเตือน (Notification)

การแจ้งเตือน สคส. (PDPC Notification): [ ] จำเป็นต้องแจ้ง วันที่แจ้ง: วว/ดด/ปปปป เวลา: ชช:นน น. หมายเลขอ้างอิง (ถ้ามี):.....
[ ] ไม่จำเป็นต้องแจ้ง เหตุผล: [ ] ความเสี่ยงไม่สูง [ ] อื่นๆ (ระบุ): .....

การแจ้งเตือนเจ้าของข้อมูล (Data Subject Notification): [ ] จำเป็นต้องแจ้ง วันที่เริ่มแจ้ง: วว/ดด/ปปปป
ช่องทาง: [ ] อีเมล [ ] SMS
[ ] จดหมาย [ ] ประกาศบนเว็บไซต์
[ ] อื่นๆ (ระบุ): ..... (แนบสำเนาเนื้อหาการแจ้งเตือน)
[ ] ไม่จำเป็นต้องแจ้ง เหตุผล: [ ] ความเสี่ยงไม่สูง [ ] ได้ดำเนินการแก้ไข/มีมาตรการป้องกันที่เหมาะสมแล้ว
[ ] อื่นๆ (ระบุ): .....

การแจ้งเตือนบุคคลที่สามอื่นๆ (ถ้ามี): ชื่อหน่วยงาน: ..... วันที่แจ้ง: วว/ดด/ปปปป
ชื่อหน่วยงาน: ..... วันที่แจ้ง: วว/ดด/ปปปป

ส่วนที่ 7 : การแก้ไขและฟื้นฟู (Remediation and Recovery)

มาตรการแก้ไขที่ดำเนินการ (เพื่อแก้ไขช่องโหว่/ป้องกันการเกิดซ้ำ): .....

วันที่เริ่มดำเนินการแก้ไข: วว/ดด/ปปปป วันที่ดำเนินการแก้ไขเสร็จสิ้น: วว/ดด/ปปปป

มาตรการฟื้นฟูระบบ/ข้อมูล: .....

การสนับสนุนที่ให้แก่ผู้ได้รับผลกระทบ: [ ] ให้คำแนะนำ [ ] จัดตั้ง Hotline/ช่องทางติดต่อพิเศษ [ ] อื่นๆ (ระบุ): .....

เอกสารฉบับนี้ถือเป็นทรัพย์สินของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ห้ามมิให้ ทำการคัดลอก ทำซ้ำ เผยแพร่ ส่วนหนึ่งส่วนใดในเอกสารฉบับนี้ ในรูปแบบใดๆ แก่บุคคลภายนอกโดยไม่ได้รับอนุญาต การฝ่าฝืนถือเป็นความผิดตามระเบียบของสำนักงานฯ

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
Digital Government Development Agency (Public Organization) (DGA)

ส่วนที่ 8 : การทบทวนหลังเกิดเหตุการณ์ (Post-Incident Review)

วันที่ประชุมทบทวน: ววว/ดด/ปปปป

ผู้เข้าร่วมทบทวน: .....

บทเรียนที่ได้รับ (Lessons Learned): สิ่งที่ทำได้ดี: .....

สิ่งที่ควรปรับปรุง: .....

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง: [ ] นโยบาย/ระเบียบปฏิบัติ [ ] มาตรการทางเทคนิค

[ ] การฝึกอบรม [ ] อื่นๆ (ระบุ): .....

รายละเอียด: .....

ผู้รับผิดชอบติดตามผลข้อเสนอแนะ: ชื่อ-สกุล: .....

ส่วนที่ 9 : การอนุมัติและการปิดเหตุการณ์

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติรายงาน: ชื่อ-สกุล: ..... ตำแหน่ง: .....

วันที่อนุมัติ: ววว/ดด/ปปปป สถานะเหตุการณ์: [ ] เปิด (Open) [ ] กำลังดำเนินการ (In Progress) [ ] ปิด (Closed)

วันที่ปิดเหตุการณ์: ววว/ดด/ปปปป

หมายเหตุเพิ่มเติม: .....

เอกสารแนบ: [ ] รายงานการวิเคราะห์หลักฐาน (Forensic Report) [ ] สำเนาการแจ้งเตือน สคส.

[ ] สำเนาการแจ้งเตือนเจ้าของข้อมูล [ ] Log files ที่เกี่ยวข้อง

[ ] อื่นๆ (ระบุ):

ผู้จัดทำแบบฟอร์ม: ..... วันที่: ววว/ดด/ปปปป

ผู้อนุมัติแบบฟอร์ม: ..... วันที่: ววว/ดด/ปปปป

เอกสารฉบับนี้ถือเป็นทรัพย์สินของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ห้ามมิให้ ทำการคัดลอก ทำซ้ำ เผยแพร่ ส่วนหนึ่งส่วนใดในเอกสารฉบับนี้ ในรูปแบบใดๆ แก่บุคคลภายนอกโดยไม่ได้รับอนุญาต การฝ่าฝืนถือเป็นความผิดตามระเบียบของสำนักงานฯ