



ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

งานจ้างบำรุงรักษา (MA) Hardware อุปกรณ์ DG-Link และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์

1. ความเป็นมา

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) หน้าที่ในการให้บริการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานอื่นเกี่ยวกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล โดยมีการจัดทำระบบต่างๆ เพื่อให้บริการแก่หน่วยงานภาครัฐและประชาชน เช่น เครือข่ายสารสนเทศภาครัฐ Government Information Network : GIN, เครือข่าย Digital Government Secure Link : DG-Link, ระบบคลาวด์ (Cloud) และบริการ Software As a Service (SaaS) เป็นต้น ดังนั้นอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องจึงต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง หากอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ส่วนใดส่วนหนึ่งชำรุดเสียหาย จะส่งผลกระทบต่อการทำงานของระบบต้องหยุดชะงักและเกิดความเสียหายต่อผู้ใช้บริการ

แผนปีงบประมาณ 2569 จะมีหน่วยงานใช้งานผ่านระบบดังกล่าว จำนวนกว่า 1,700 หน่วยงาน โดยในแต่ละปีงบประมาณปี สพร. ได้จ้างบริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบ DG-Link เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐและประชาชนสามารถใช้บริการต่อเนื่อง ลดความเสี่ยงในการหยุดชะงักของระบบ สำหรับปีงบประมาณ 2568 DGA ได้จ้างบริการบำรุงรักษาต่อเนื่องตามปกติ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม 2568 จะสิ้นสุดสัญญาบริการบำรุงรักษาในวันที่ 31 ธันวาคม 2568 นี้ ประกอบกับตามแผนงานบริการในปีงบประมาณ 2569 จะมีหน่วยงานเข้าใช้งานผ่านระบบดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า 1,700 หน่วยงาน ดังนั้น เพื่อให้ระบบ DGA-Link มีความพร้อมให้บริการแก่หน่วยงานภาครัฐและประชาชนได้อย่างต่อเนื่องและรักษาไว้ซึ่งคุณภาพประสิทธิภาพการให้บริการ สพร. จึงจำเป็นต้องจ้างบริการบำรุงรักษาระบบ DG- Link ในปีงบประมาณ 2569 ต่อเนื่องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาให้อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ สำหรับบริการเครือข่าย Digital Government Secure Link : DG-Link ประจำปีงบประมาณ 2569 ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชื่อวาจา)

กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวิซกุล)

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชื่อวาจา

ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวิซกุล

ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในงานดังกล่าว
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
- 3.11.1 กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- 3.11.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า 3,000,000 บาท
- 3.11.3 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า 2,501,800 บาท คิดเป็น 1 ใน 4 ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด
- 3.11.4 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทย จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า 2,501,800 บาท คิดเป็น 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชื่อวาจา)

กรรมการ (นายณฤเทพ ฉัตรวิษกุล)

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชื่อวาจา

ลงนาม ณฤเทพ ฉัตรวิษกุล

ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

แต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน 90 วัน

3.11.5 กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ 3.11.2 - 3.11.4 มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันยื่นข้อเสนอ

คุณสมบัติในข้อ (1) - (4) นี้ ยกเว้นกรณีที่ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้องค์ประกอบของกิจการร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าย่อยรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้าย่อยทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือรับรองว่าจะให้การสนับสนุนการให้บริการและการรับประกันอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ในโครงการนี้จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยหนังสือต้องมีอายุไม่เกิน 60 วันนับจากวันที่ยื่นข้อเสนอ

4. รายละเอียดขอบเขตงานดำเนินงาน

การบำรุงรักษาระบบ DG-Link ประจำปีงบประมาณ 2569 ประกอบด้วยการบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance) การบำรุงรักษาเพื่อซ่อมแซมแก้ไขข้อขัดข้อง (Corrective Maintenance) และอื่นๆ มีรายละเอียดการดำเนินงานอย่างน้อย ดังนี้

4.1 รายการอุปกรณ์ของระบบ DG-Link ประกอบด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง อุปกรณ์เครือข่าย และอื่น ๆ ตามรายละเอียดตามภาคผนวก ก

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชื่อวาจา)

กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวิฑูรย์)

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชื่อวาจา

ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวิฑูรย์

ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

4.2 การบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance)

4.2.1 รอบระยะเวลาการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance: PM) จำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2569 และครั้งที่ 2 ในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2569 ทั้งนี้ ก่อนเข้าดำเนินการบำรุงรักษา ต้องจัดทำแผนการตรวจสอบ วิธีการและการบำรุงรักษา ให้ สพร. ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ

4.2.2 รายละเอียดงานบำรุงรักษา

- (1) ตรวจสอบไฟแสดงสถานะการทำงานของอุปกรณ์
- (2) ตรวจสอบสถานะการทำงานของ power supply
- (3) ตรวจสอบสถานะการใช้งาน Interface
- (4) ตรวจสอบสถานะการเชื่อมต่อ Physical Cable Connection (Tide, Loose)
- (5) ตรวจสอบอุณหภูมิสภาพแวดล้อม (Normal /Cool/ Warm)
- (6) ทำความสะอาดอุปกรณ์ภายนอก
- (7) ทำการเก็บค่า configuration ของอุปกรณ์ทุกตัวให้เป็นค่า configuration ปัจจุบัน พร้อมทั้งให้ ดำเนินการจัดทำเป็น Revision ตลอดโครงการ เพื่อให้สามารถตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงได้โดยง่าย
- (8) ตรวจสอบ Software/Firmware/Application Version และ Licensed ของอุปกรณ์
- (9) ตรวจสอบการใช้งาน Resource ปัจจุบันของอุปกรณ์ (CPU /Memory/ Flash /Session)
- (10) ตรวจสอบข้อมูลการหยุดให้การสนับสนุน (End of Support) ด้าน Hardware และ Software จากเจ้าของผลิตภัณฑ์
- (11) ทำการสำรวจและสรุปรายงานการใช้งานของอุปกรณ์
 - จำนวน Port ที่ใช้งาน / ไม่ใช้งาน
 - จำนวน Port ที่เสื่อมสภาพหรือชำรุด
 - ความเร็วในการเชื่อมต่อของแต่ละ Port ในแต่ละอุปกรณ์
 - ตรวจสอบสภาพและการทำงาน ของอุปกรณ์ทุกชิ้นส่วน
 - ตรวจสอบการเชื่อมต่ออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทุกชนิด เช่น สายไฟฟ้า สายสัญญาณ

4.3 การบำรุงรักษาเพื่อซ่อมแซมแก้ไขข้อขัดข้อง (Corrective Maintenance)

4.3.1 ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement SLA) บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไขและปรับปรุงอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ ที่มีรายละเอียดดังนี้

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชื่อวาจา)

กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวิฑูรย์)

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชื่อวาจา

ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวิฑูรย์

ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามแก้ไขปัญหา
ระดับ 1 : สูง	ระบบไม่สามารถใช้งานได้	บริการแก้ไขปัญหาแบบ Onsite หรือ Remote Access	ตอบสนองและแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จภายใน 6 ชั่วโมงตามเวลาทำการ นับตั้งแต่แจ้งเหตุ
ระดับ 2 : ปานกลาง	บางส่วนไม่สามารถใช้งานได้ซึ่งไม่กระทบกับการทำงานของระบบ	บริการแก้ไขปัญหาแบบ Onsite หรือ Remote Access	ตอบสนองและแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 8 ชั่วโมงตามเวลาทำการนับตั้งแต่แจ้งเหตุ
ระดับ 3 : ต่ำ	คำขอบริการ (Service Request) ที่ต้องมีการนัดหมายเพื่อดำเนินการจาก สพร.	ณ จุดรับการติดต่อประสานงาน, บริการแก้ไขปัญหาแบบ Onsite หรือ Remote Access	ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันทำการ นับตั้งแต่แจ้งเหตุ

- 4.3.2 การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) ครอบคลุมรวมทั้งการเปลี่ยนแปลงอะไหล่ที่ชำรุดตามรายการอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ติดตั้งเดิม หรือ จัดหาอุปกรณ์ทดแทนระหว่างการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ โดยระบบต้องสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องในระหว่างวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา 8:30-17:30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการหรือนอกเวลาทำการของผู้ว่าจ้าง
- 4.3.3 ต้องดำเนินการตรวจสอบการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายของอุปกรณ์ตามภาคผนวก ก กับเครือข่ายของ สพร. ทั้งนี้หากมีการทำงานไม่สมบูรณ์ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องดำเนินการให้สามารถทำงานและให้บริการได้อย่างสมบูรณ์ ตามที่ สพร. กำหนด
- 4.3.4 ต้องดำเนินการปรับปรุงซอฟต์แวร์ หรือเฟิร์มแวร์ของอุปกรณ์ เพื่อแก้ไขจุดบกพร่อง ตลอดจนปิดช่องโหว่ความปลอดภัย ตามคำแนะนำจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือตามที่ สพร. เห็นสมควร
- 4.4 ต้องประชุมสรุปผลการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามรอบของการดำเนินงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันและปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งวิเคราะห์ Log และ Configuration ของอุปกรณ์ กับผู้จ้างโดยต้องประชุมภายใน 15 วันทำการ หลังจากได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน
- 4.5 การบำรุงรักษานี้ต้องรวมถึงการต่ออายุการบริการบำรุงรักษา (Maintenance Service) ของอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ หรือสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ (ถ้ามี) ที่ต้องชำระตามเงื่อนไขของเจ้าของผลิตภัณฑ์
- 4.6 บุคลากรในการบริการบำรุงรักษา

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชื่อวาจา)

กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวิซกุล)

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชื่อวาจา

ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวิซกุล

ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

ในการบริการบำรุงรักษาตามขอบเขตของงานนี้ ต้องมีบุคลากรเป็นพนักงานประจำของผู้รับจ้างที่ได้รับใบประกาศนียบัตร (Certificate) จาก Cisco ระดับ Expert ด้าน Enterprise Infrastructure หรือด้าน Data Center ซึ่งยังไม่หมดอายุ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน เพื่อให้คำปรึกษา การบริการบำรุงรักษา และให้ข้อเสนอแนะสำหรับการใช้งานอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ แล้วต้องเข้าร่วมประชุมตามข้อ 4.4 ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเสนอหนังสือแสดงข้อมูล ประวัติการศึกษา ทักษะ ผลงาน ประวัติการทำงาน เป็นต้น และใบประกาศนียบัตร (Certificate) จาก Cisco ของบุคลากรให้ผู้ว่าจ้างภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.7 การส่งรายงานการบำรุงรักษาแต่ละงวดงาน ประกอบด้วย

4.7.1 รายงานผลการการบำรุงรักษาอุปกรณ์เชิงป้องกัน (PM)

4.7.2 รายงานผลการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (CM) (ถ้ามี)

4.7.3 รายงานสรุปสถานะของอุปกรณ์ และเสนอแผนการปรับปรุงแก้ไขในกรณีที่มีปัญหาซึ่งจะมีผลกระทบต่อการใช้งาน

4.7.4 รายงานการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำการปรับปรุงระบบ (ถ้ามี)

4.7.5 สรุปรายงานการประชุมการเข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์

5. กำหนดระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาการบำรุงรักษาระบบ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เดือนมกราคม พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 31 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2569

6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สพร. จะพิจารณาคัดเลือกเลือกข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติและยื่นเอกสารหลักฐานครบถ้วน ถูกต้อง โดยใช้เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงินทั้งสิ้น 10,007,200.00 บาท (สิบล้านเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้ว

8. กวดงานและการจ่ายเงิน

กำหนดการส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง รวม 2 งวด โดยมีรายละเอียดและที่ต้องส่งมอบและอัตรา การจ่ายค่าจ้างแต่ละงวด ดังนี้

8.1 งวดที่ 1 จ่ายร้อยละ 50 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายในวันที่ 10 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2569 พร้อมทั้งส่งมอบรายงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน 1 ชุด และข้อมูลเอกสารในรูปแบบ USB Flash Drive จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

- รายงานผลการบำรุงรักษาอุปกรณ์เชิงป้องกัน (PM)

- รายงานผลการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (CM) (ถ้ามี)

- รายงานสรุปสถานะของอุปกรณ์ตามเอกสารภาคผนวกทั้งหมด และเสนอแผนการปรับปรุงแก้ไข ในกรณีที่มีปัญหาซึ่งจะมีผลกระทบต่อการใช้งาน

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชื่อวาจา)

กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวิฑูรย์)

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชื่อวาจา

ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวิฑูรย์

ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

- รายงานการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำการปรับปรุงระบบ (ถ้ามี)
 - สรุปรายงานการประชุมการเข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์
- 8.2 งวดที่ 2 จ่ายร้อยละ 50 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายในวันที่ 10 เดือนมกราคม พ.ศ. 2570 พร้อมทั้งส่งมอบรายงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน 1 ชุด และข้อมูลเอกสารในรูปแบบ USB Flash Drive จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย
- รายงานผลการบำรุงรักษาอุปกรณ์เชิงป้องกัน (PM)
 - รายงานผลการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (CM) (ถ้ามี)
 - รายงานสรุปสถานะของอุปกรณ์ตามเอกสารภาคผนวกทั้งหมด และเสนอแผนการปรับปรุงแก้ไข ในกรณีที่มีปัญหาซึ่งจะมีผลกระทบต่อการใช้งาน
 - รายงานการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำการปรับปรุงระบบ (ถ้ามี)
 - สรุปรายงานการประชุมการเข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์

9. การให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ให้รวมถึงการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ (Preventive Maintenance) ตลอดระยะเวลาดำเนินงาน และต้องทำการซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ (Corrective Maintenance) เพื่อให้อุปกรณ์และซอฟต์แวร์อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ช่างผู้มีความชำนาญและมีมือมาตรวจสอบบำรุงรักษาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ (Preventive Maintenance) อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ในกรณีอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิม (Corrective Maintenance) โดยต้องเริ่มจัดการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อตกลงการให้บริการ (Service Level Agreement SLA) ตามข้อ 4.3.1 นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างโดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นให้เสร็จเรียบร้อยภายใน 30 วัน นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข หรือไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ใหม่ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่ากัน หรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใช้งานได้ภายในเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างบำรุงรักษา (รายงวด) ตามสัญญา นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชื่อวาจา)

กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวินชกุล)

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชื่อวาจา

ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวินชกุล

ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ตามสัญญาี้ ไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์หรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลังที่สัญญาี้มีผลบังคับและความเสียหายของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง

10. การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างตกลงบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ตามสัญญาี้ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ โดยให้มีเวลาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ชดช้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาชดช้อง ไม่เกินเดือนละ 12 (สิบสอง) ชั่วโมง หรือร้อยละ 5 (ห้า) ของเวลาใช้งานทั้งหมดของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ของเดือนนั้นแล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ 0.035 ของราคาตามสัญญาต่อชั่วโมงในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาชดช้องข้างต้น

เกณฑ์การคำนวณเวลาชดช้องของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปดังนี้

- กรณีที่อุปกรณ์และซอฟต์แวร์เกิดชดช้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นำเวลาชดช้องของหน่วยที่มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว
- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความชดช้องของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาชดช้องของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่างๆ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา (ผนวก ข)

11. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ เป็นเหตุให้อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี โดยไม่อาจแก้ไขได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมชดใช้แทน หรือชดใช้ราคาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ในขณะที่เกิดความเสียหายในกรณีที่ไม้อาจจัดหาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ดังกล่าวชดใช้แทนได้ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

นับตั้งแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างจัดหาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์มาชดใช้ให้แทน หรือชดใช้ราคาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญาี้ ต่อวัน จนกว่าผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาตามสัญญา และหากผู้ว่าจ้างต้องใช้อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ที่อื่นประมวลผล ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าใช้จ่ายเพื่อการดังกล่าวทั้งสิ้นแทนผู้ว่าจ้างอีกด้วย

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำหรืองดเว้นกระทำโดยผิดกฎหมายหรือโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างอีกด้วย

12. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอตามรายการ อย่างน้อย ดังนี้

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชื่อวาจา)

กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวิษกุล)

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชื่อวาจา

ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวิษกุล

ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

- 12.1 เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้ยื่นข้อเสนอ ให้จัดทำตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนด และเอกสารหลักฐานผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ในข้อ 3
- 12.2 เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ประกอบด้วย เอกสารการยอมรับดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน ตามตัวอย่างตารางเปรียบเทียบ ดังนี้

ขอบเขตการดำเนินงาน สพร. กำหนด	ขอบเขตการดำเนินงาน ที่ผู้เสนอราคา เสนอ	เปรียบเทียบขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้เสนอราคา เสนอ	เอกสารอ้างอิง
ให้ขอบเขตการดำเนินงาน ที่ สำนักงานกำหนด	ให้ระบุขอบเขตการดำเนินงานที่ ผู้เสนอราคาเสนอ	ให้ระบุจุดที่ดีกว่า หรือ เทียบเท่า	ให้ระบุ เอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

12.3 ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาตามขอบเขตงาน และเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ตามแบบและเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยเสนอราคาเป็นค่าจ้างรวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่ ปวงไว้เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ไม่ต้องจัดทำเอกสารแจกแจงรายละเอียดประกอบราคายื่นเสนอ ยกเว้น แต่ผู้ ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแจกแจงรายละเอียดประกอบราคาที่เสนอจำแนก ตามประเภทของรายจ่ายให้สอดคล้องกับราคาที่เสนอ ตามที่ สพร. แจ้างพร้อมทั้งปรับปรุงรายละเอียด ค่าจ้างให้สอดคล้องกับราคาที่เสนอหรือค่าจ้างตามผลการเจรจาต่อรอง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอ กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการ เสนอราคามีได้

13. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

“ผู้รับจ้าง” จะต้องทำงานโดยสร้างสรรค์งานตามวัตถุประสงค์ของการจ้างด้วยความคิดและ ความสามารถของผู้รับจ้างเองและต้องไม่ทำการคัดลอกหรือละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของข้อมูลเอกสารและงานที่ “ผู้รับจ้าง” ได้จัดทำขึ้นให้ตกเป็นของ “ผู้ว่า จ้าง” และบรรดาข้อมูลเอกสาร ตลอดจนงานที่ “ผู้รับจ้าง” ได้จัดทำขึ้นนี้ให้ถือเป็นความลับและตกเป็น กรรมสิทธิ์และสิทธิของ “ผู้ว่าจ้าง” แต่เพียงผู้เดียวโดยห้ามมิให้ “ผู้รับจ้าง” นำไปเผยแพร่หรือพัฒนาต่อกับ บุคคลอื่นที่มีใช้ผู้ว่าจ้าง โดยไม่ได้รับการอนุญาตเด็ดขาด

กรณีที่ “ผู้รับจ้าง” มีความจำเป็นต้องนำข้อมูลเอกสารและงานทั้งหมด (ผลงานที่เกิดจากการว่าจ้าง) ที่ “ผู้รับจ้าง” ได้จัดทำขึ้น ไปดำเนินการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์อื่น ๆ เพื่อทำการขายสินค้าอื่น “ผู้รับจ้าง” จะต้องทำความเข้าใจกับ “ผู้ว่าจ้าง” เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการ โดยการทำเป็นหนังสือเห็นชอบ จากทั้งสองฝ่าย

“ผู้รับจ้าง” จะต้องส่งมอบข้อมูลเอกสารและงานทั้งหมดที่ “ผู้รับจ้าง” ได้จัดทำขึ้นให้แก่ “ผู้ว่าจ้าง” เมื่อสิ้นสุดสัญญา โดยผู้รับจ้างอาจเก็บสำเนาข้อมูล เอกสารและงานที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้น ตามสัญญานี้ไว้กับ

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชื่อวาจา)

กรรมการ (นายณฤเทพ ฉัตรวิฑูร)

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชื่อวาจา

ลงนาม ณฤเทพ ฉัตรวิฑูร

ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

ตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงาน โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้า จาก “ผู้ว่าจ้าง” ก่อน

ข้อมูล เอกสาร รูปภาพ วิดีโอ หรือสื่อใด ๆ ที่ได้จากผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่รับจ้างนำมาใช้ประกอบการดำเนินงาน “ผู้รับจ้าง” ต้องเก็บรักษาไว้เป็นความลับ ห้ามมิให้เผยแพร่โดยมิได้อนุญาตจาก “ผู้ว่าจ้าง” เป็นลายลักษณ์อักษร และต้องส่งคืนผู้ว่าจ้างเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

“ผู้รับจ้าง” จะต้องรับผิดชอบความเสียหายจากการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดของบุคคลอื่น อันเกิดจากการที่ ผู้รับจ้าง ตัวแทน หรือลูกจ้างของ “ผู้รับจ้าง” นำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ตลอดจนรับผิดชอบในค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการนี้ ทั้งนี้หากบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ หรือสิทธิอื่นใด “ผู้รับจ้าง” ต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้ การกล่าวอ้างหรือ การเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หาก “ผู้รับจ้าง” มีอำนาจทำได้และ “ผู้ว่าจ้าง” ต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย ต่อบุคคลภายนอกอันเนื่องมาจากผลแห่งการละเมิดสิทธิดังกล่าว “ผู้รับจ้าง” ต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับและค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทน “ผู้ว่าจ้าง” ทั้งนี้ “ผู้ว่าจ้าง” จะแจ้งให้ “ผู้รับจ้าง” ทราบเป็น ลายลักษณ์อักษร เมื่อ “ผู้ว่าจ้าง” ได้รับการกล่าวอ้าง หรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

14. การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดการเก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามสัญญาที่ผู้รับจ้างได้รับจากผู้ว่าจ้าง ซึ่งรวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่ ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานนี้อย่างเป็นความลับ และ/หรือความลับทางการค้าของผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างต้องหามาตรการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับให้รัดกุม ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องลงนามใน “สัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ” พร้อมสัญญาจ้าง

15. เงื่อนไขอื่น ๆ

- 15.1 สพร. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะยกเลิกการดำเนินการจ้างโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
- 15.2 สพร. สงวนสิทธิที่จะดำเนินการจัดทำสัญญาเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วเท่านั้น
- 15.3 ผู้รับจ้าง ซึ่ง สพร. ได้คัดเลือกไว้แล้ว ไม่มาทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในกำหนดเวลา โดยไม่มีเหตุอันสมควร สพร. สงวนสิทธิที่จะพิจารณาว่าผู้เสนอราคาราคานั้น เป็นผู้ทำงานและแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบต่อไป
- 15.4 สพร. สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)
- 15.5 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำสัญญาจะต้องวางหลักประกันสัญญาจำนวนร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญา
- 15.6 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกและเข้าทำสัญญากับ สพร. แล้ว จะต้องจัดทำแผนการดำเนินการครอบคลุมงานและภายในระยะเวลาที่กำหนดตามขอบเขตของงานนี้ เสนอให้ สพร. ภายใน 15 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อ สพร. กำกับติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามสัญญาและตาม

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชื่อวาจา)

กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวิฑูรย์)

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชื่อวาจา

ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวิฑูรย์

ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

แผนงานดังกล่าว ทั้งนี้ แผนงานดังกล่าวถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงานดังกล่าวโดยเคร่งครัด

- 15.7 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก สพร. แล้ว
- 15.8 ข้อมูลและเอกสารใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้รับทราบหรือได้รับจาก สพร. หรือลูกค้าของ สพร. รวมทั้งผลงานที่ส่งมอบ ผู้รับจ้างจะต้องถือเป็นความลับ ไม่นำไปเผยแพร่ให้บุคคลใดทราบเป็นอันขาด เว้นแต่จะได้รับ การอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สพร.
- 15.9 สพร. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ่ายเงินทันที และ/หรือเรียกเงินคืน หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้าง (TOR) ข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เว้นแต่การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ดังกล่าวเป็นผลมาจากเหตุสุดวิสัย ความผิดของ สพร. หรือมิได้เกิดจากความผิดของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด

16. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ฝ่ายพัฒนาบริการคลาวด์และเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

17. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม

- สำนักงานพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เลขที่ 999 ชั้น 4 อาคารสถาบันเพื่อการยุติธรรม แห่งประเทศไทย ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
- E-mail: cmp_division@dga.or.th
- Website: www.dga.or.th
- โทรศัพท์ 0-2612-6000

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชื่อวาจา)

กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวิมลกุล)

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชื่อวาจา

ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวิมลกุล

ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

ภาคผนวก ก

รายละเอียดอุปกรณ์งานจ้างบำรุงรักษา (MA) Hardware อุปกรณ์ DG-Link และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์

ลำดับ	ยี่ห้อ	ประเภท	รหัส	รายละเอียด	Serial Number
1.	Cisco	Router	ASR1001-X	Cisco ASR1001-X Chassis, 6 built-in GE, Dual P/S, 8GB DRAM	FXS2352Q147
2.	Cisco	Router	ASR1001-X	Cisco ASR1001-X Chassis, 6 built-in GE, Dual P/S, 8GB DRAM	FXS2352Q14P
3.	Cisco	Router	ASR1001X-5G-K9	Cisco ASR1001-X, 5G Base Bundle, K9, AES, Built-in 6x1G	FXS2352Q0XT
4.	Cisco	Router	ASR1001X-5G-K9	Cisco ASR1001-X, 5G Base Bundle, K9, AES, Built-in 6x1G	FXS2402Q0F7
5.	Cisco	Router	ASR-9901-120G	ASR 9901 Chassis PayG 120G Base HW PID	FOC2340NDQ5
6.	Cisco	Router	ASR-9901-120G	ASR 9901 Chassis PayG 120G Base HW PID	FOC2412N8GL
7.	Cisco	Switch	N9K-C93180YC-FX	Nexus 9300 with 48p 1/10/25G, 6p 40/100G, MACsec	FDO241208FQ
8.	Cisco	Switch	N9K-C93180YC-FX	Nexus 9300 with 48p 1/10/25G, 6p 40/100G, MACsec	FDO24130PAH
9.	Cisco	Switch	N9K-C93180YC-FX	Nexus 9300 with 48p 1/10/25G, 6p 40/100G, MACsec	FDO24130LXB
10.	Cisco	Switch	N9K-C93180YC-FX	Nexus 9300 with 48p 1/10/25G, 6p 40/100G, MACsec	FDO24130LXC
11.	Cisco	Switch	N9K-C93180YC-FX	Nexus 9300 with 48p 1/10/25G, 6p 40/100G, MACsec	FDO24130LND
12.	Cisco	Switch	N9K-C93180YC-FX	Nexus 9300 with 48p 1/10/25G, 6p 40/100G, MACsec	FDO24130PDE
13.	Cisco	Chassis	N77-C7706-B26S2E-R	Nexus 7706 Bundle (Chassis,2xSUP2E,6xFAB2)	FXS2350Q3GL
14.	Cisco	Part	N77-M348XP-23L	1/10 Gbps Ethernet Module	JAE24090BME
15.	Cisco	Part	N77-SUP2E	Supervisor Module-2	JAE240703BJ

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชี้อวจา)

กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวนิชกุล)

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชี้อวจา

ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวนิชกุล

ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

ลำดับ	ยี่ห้อ	ประเภท	รหัส	รายละเอียด	Serial Number
16.	Cisco	Part	N77-SUP2E	Supervisor Module-2	JAE240703CZ
17.	Cisco	Part	N77-F348XP-23	1/10 Gbps Ethernet Module	JAE24230029
18.	Cisco	Chassis	N77-C7706-B26S2E-R	Nexus 7706 Bundle (Chassis,2xSUP2E,6xFAB2)	FXS2350Q3GR
19.	Cisco	Part	N77-M348XP-23L	1/10 Gbps Ethernet Module	JAE24090BND
20.	Cisco	Part	N77-SUP2E	Supervisor Module-2	JAE240703A6
21.	Cisco	Part	N77-SUP2E	Supervisor Module-2	JAE240703AE
22.	Cisco	Part	N77-F348XP-23	1/10 Gbps Ethernet Module	JAE24230032
23.	Cisco	Server	UCSB-5108-AC2-UPG	UCS 5108 Blade Server AC2 Chassis/0 PSU/8 fans/0 FEX	FOX2344P8EC
24.	Cisco	Server	UCSB-5108-AC2-UPG	UCS 5108 Blade Server AC2 Chassis/0 PSU/8 fans/0 FEX	FOX2344P8FH
25.	Cisco	Server	UCS-FI-6454-U	UCS Fabric Interconnect 6454	FDO24030M3F
26.	Cisco	Server	UCS-FI-6454-U	UCS Fabric Interconnect 6454	FDO24030MKQ
27.	Cisco	Server	UCSB-B200-M5	UCS B200 M5 Blade w/o CPU, mem, HDD, mezz	FLM240305R3
28.	Cisco	Server	UCSB-B200-M5	UCS B200 M5 Blade w/o CPU, mem, HDD, mezz	FLM240305R7
29.	Cisco	Server	UCSB-B200-M5	UCS B200 M5 Blade w/o CPU, mem, HDD, mezz	FLM240305RC
30.	Cisco	Server	UCSB-B200-M5	UCS B200 M5 Blade w/o CPU, mem, HDD, mezz	FLM240305T2
31.	Cisco	Server	UCSB-B200-M5	UCS B200 M5 Blade w/o CPU, mem, HDD, mezz	FLM240305T7
32.	Cisco	Server	UCSB-B200-M5	UCS B200 M5 Blade w/o CPU, mem, HDD, mezz	FLM240305T8

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชี้อวจา)
 กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวนิชกุล)
 กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชี้อวจา
 ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวนิชกุล
 ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

ลำดับ	ยี่ห้อ	ประเภท	รหัส	รายละเอียด	Serial Number
33.	SolarWinds	Software		ระบบบริหารจัดการเครือข่าย Solarwinds มี Network Performance Monitoring (NPM), Netflow Traffic Analysis (NTA), Enterprise Operations Console (EOC) และ Network Topology Mapper (NTM)	
34.	TimeNX	Time Server	NX-1000	อุปกรณ์ประสานเวลาระบบเครือข่าย	TX106620847
35.	TimeNX	Time Server	NX-1000	อุปกรณ์ประสานเวลาระบบเครือข่าย	TX106620850

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชี้อวจา)

กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวณิชกุล)

กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชี้อวจา

ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวณิชกุล

ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68

ครั้งที่ 1

ภาคผนวก ข
การกำหนดตัวถ่วงของอุปกรณ์ DG-Link และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์

รายการ	ค่าตัวถ่วง
เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ Hardware 1. อุปกรณ์ประเภท Router, Switch, Chassis, Part, Server และ Time Server	1
Software 1. ซอฟต์แวร์ของยี่ห้อ Solarwind	0.5

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายวิจักขณ์ ชื่อวาจา)
 กรรมการ (นายนฤเทพ ฉัตรวินิชกุล)
 กรรมการและเลขานุการ (นายกฤษดา อันประเสริฐ)

ลงนาม วิจักขณ์ ชื่อวาจา
 ลงนาม นฤเทพ ฉัตรวินิชกุล
 ลงนาม กฤษดา อันประเสริฐ

วันที่ 3 พ.ย.68
 ครั้งที่ 1