ประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. เป็นองค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2561 เพื่อทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางของระบบรัฐบาลดิจิทัลที่ให้บริการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา บริหารจัดการ และให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบการให้บริการหรือแอปพลิเคชันพื้นฐานของหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานอื่นเกี่ยวกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล รวมทั้งจัดทำมาตรฐาน แนวทาง มาตรการ หลักเกณฑ์ และวิธีการทางเทคโนโลยีดิจิทัล และสนับสนุนการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลและเป็นศูนย์กลางการแลกเปลี่ยนทะเบียนข้อมูลดิจิทัลภาครัฐ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนและในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ตลอดจนพัฒนาบริการดิจิทัลภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียวที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมั่นคงปลอดภัย รวมถึงการให้คำปรึกษาและสนับสนุนหน่วยงานของรัฐในการบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ส่งเสริม สนับสนุน ให้บริการวิชาการ และจัดอบรมเพื่อยกระดับทักษะความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ของรัฐด้านรัฐบาลดิจิทัล นอกจากนี้ สพร. ยังมีหน้าที่ดำเนินการตามที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของ สพร. ด้วย เช่น กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล กฎหมายว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และกฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย เป็นต้น

สพร. มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (ผู้อำนวยการ สพร.) โดยมีหน้าที่บริหารกิจการของสำนักงานให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ของสำนักงาน ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ นโยบาย และมติของคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (คณะกรรมการ สพร.) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1.1 คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครซึ่งได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(1) มีสัญชาติไทย

(2) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์

(3) สามารถทำงานให้แก่ สพร. ได้เต็มเวลา

(4) เป็นบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของ สพร. ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ หน้าที่และอำนาจของ สพร.

(5) ไม่เป็นบุคคลที่ล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(6) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(7) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจเพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

(8) ไม่เป็นเจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงานของ สพร.

(9) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับ สพร. หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของ สพร. ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(10) ไม่เป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่น

(11) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่น

(12) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ (8) ถึง (12) ข้างต้น และได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. ผู้สมัครดังกล่าวจะต้องดำเนินการให้ตนเองไม่มีลักษณะต้องห้ามดังกล่าวให้เรียบร้อยก่อนการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. ถ้าไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ จะถือว่าผู้สมัครดังกล่าวมีลักษณะต้องห้ามที่จะเสนอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. และยินยอมให้ สพร. พิจารณาเพิกถอนการสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. ในทันที โดยผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ จาก สพร. ในการดำเนินการดังกล่าวทั้งสิ้น

1.2 คุณสมบัติที่พึงประสงค์

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. ควรมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับกิจการของ สพร. ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของ สพร. ตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายอื่นที่กำหนดหน้าที่ของ สพร. ไว้ดังต่อไปนี้

1.2.1 เป็นผู้จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท

1.2.2 เป็นผู้มีประสบการณ์ในการบริหารองค์กรไม่น้อยกว่า 1 ปี ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารหน่วยงานของรัฐที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า รองผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการระดับกรม หรือเทียบเท่า

(2) เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน ที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองผู้บริหารสูงสุด

(3) เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารของหน่วยงานภาคเอกชน ที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ซึ่งมีรายได้รวมของกิจการนั้นในขณะที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าปีละ 1,000 ล้านบาท

1.2.3 เป็นผู้มีความสามารถและสมรรถนะดังนี้

(1) มีความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ กล้าตัดสินใจ และมีความสามารถในการบริหารจัดการสมัยใหม่ สามารถสร้างทีมงานและสามารถดำเนินงานจากแนวนโยบายไปสู่การปฏิบัติได้

(2) มีความสามารถและทักษะในการคิดและมองภาพรวม คิดเชิงกลยุทธ์ คิดเชิงสร้างสรรค์ คิดเชิงวิเคราะห์ และมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาระบบรัฐบาลดิจิทัลให้เหมาะสมกับสถานภาพของประเทศ

(3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานและร่วมงานกับบุคคลและองค์กรภายในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงมีความสามารถในการสื่อสาร ทำความเข้าใจทั้งกับผู้ที่อยู่ในภาครัฐและภาคเอกชน

(4) มีความรู้ความเข้าใจในการให้บริการรัฐบาลดิจิทัล มีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การเชื่อมโยงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทำงานร่วมกันได้ การให้คำปรึกษาการจัดทำระบบสารสนเทศขนาดใหญ่ โดยมีผลงานในอดีตที่สามารถใช้เป็นข้อมูลบ่งชี้อย่างเด่นชัดได้ว่าจะสามารถปฏิบัติภารกิจหน้าที่ผู้อำนวยการ สพร. ได้ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด และผลผลิตของ สพร.

2. หน้าที่และอำนาจ

ให้ผู้อำนวยการ สพร. มีหน้าที่บริหารกิจการของ สพร. ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ของ สพร. ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ นโยบาย และมติของคณะกรรมการ สพร. และเป็นผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่และลูกจ้างตามที่ระบุในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2561 นอกจากนี้ผู้อำนวยการ สพร. ยังมีหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 ในส่วนที่กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของ สพร. และผู้อำนวยการ สพร. ตลอดจนหน้าที่อื่นของ สพร. ที่มีกฎหมายกำหนดไว้

3. เงื่อนไขการจ้าง

(1) ผู้อำนวยการ สพร. จะมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

(2) เงื่อนไขและข้อกำหนดการจ้างจะเป็นไปตามสัญญาจ้างปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. ซึ่งจะมีข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติ ภารกิจหน้าที่ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต และการประเมิน รวมทั้งกรอบอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนของผู้อำนวยการ สพร.

4. อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์

อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้อำนวยการ สพร. จะขึ้นอยู่กับคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ผลงานในอดีต ผลงานที่คาดหวังที่ผู้อำนวยการ สพร. จะดำเนินการให้แก่ สพร. โดยคณะกรรมการ สพร. จะเป็นผู้เจรจากับผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. และเมื่อการเจรจาได้ข้อยุติแล้ว คณะกรรมการ สพร. จะนำไปกำหนดไว้ในสัญญาจ้างปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนของผู้อำนวยการ สพร. จะเป็นไปตามกรอบดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทนพื้นฐาน		ค่าตอบแทนผันแปร
อัตราขั้นต่ำ และ ขั้นสูงต่อเดือน	ประโยชน์ตอบแทนอื่น	
200,000 – 300,000	ไม่เกินร้อยละ 25 ของเงินเดือนประจำ	ตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละปี ไม่เกินร้อยละ 25 ของเงินเดือนประจำ

<u>หมายเหตุ</u> ค่าตอบแทนผันแปรตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละปี ไม่เกินร้อยละ 25 ของเงินเดือนประจำรวมทั้งปี

5. เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร

(1) ประวัติและผลงานของผู้สมัครโดยละเอียด ซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความให้ครบถ้วนตามใบสมัครที่ สพร. กำหนด

(2) หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา

(3) หลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงาน ประกาศเกียรติคุณและผลงานทางวิชาการ (ถ้ามี)

(4) เอกสารข้อเขียนของผู้สมัครประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

(4.1) การแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานด้านรัฐบาลดิจิทัลที่ผ่านมา

(4.2) การแสดงวิสัยทัศน์ การดำเนินงานของ สพร. แนวคิดทางด้านบริหารจัดการและการพัฒนาด้านรัฐบาลดิจิทัลสำหรับประเทศไทยใน 4 ปีข้างหน้า

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครจัดพิมพ์โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลักด้วยตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 หัวข้อละไม่เกิน 4 หน้ากระดาษ ขนาด A4

(5) หลักฐานแสดงคุณสมบัติ ประสบการณ์ และระยะเวลาในการทำงาน สำหรับผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารของหน่วยงานภาคเอกชน ตามข้อ 1.2.2 (3) ให้แสดงหลักฐานหนังสือแสดงงบการเงินประจำปี และหนังสือรับรองการทำงานในตำแหน่งดังกล่าวด้วย

(6) ไฟล์รูปถ่าย 1 ไฟล์ หรือรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว (ถ่ายมาไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป

ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร ตามข้อ 5 มาให้ครบถ้วนในวันที่ยื่นใบสมัคร โดยคณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (คณะอนุกรรมการสรรหาฯ) ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาใบสมัครหากยื่นเอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัครไม่ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้

เอกสารทั้งหมดของผู้สมัครจะถือเป็นความลับ ทั้งนี้ สพร. มีการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

6. การรับสมัคร

6.1 ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มที่คณะอนุกรรมการสรรหาฯ กำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ www.dga.or.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่ส่วนบริหารทรัพยากรและกลยุทธ์บุคคลของ สพร.

6.2 ระยะเวลาการยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครได้ตั้งแต่วันที่ 11 - 26 กันยายน 2568 โดยมีช่องทางการยื่นใบสมัครซึ่งผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่งต่อไปนี้

6.2.1 **ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเอง** ณ ส่วนบริหารทรัพยากรและกลยุทธ์บุคคล สพร. ภายในวันที่ 26 กันยายน 2568 เวลา 17.30 น. (เว้นวันหยุดราชการ) โดยปิดผนึกเอกสารใส่ซองพร้อมระบุที่มุมซองว่า “เอกสารการสมัครผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล”

6.2.2 **ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์พร้อมหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเอง** (ด่วนพิเศษ EMS) โดยจ่าหน้าซองถึง “ประธานอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) อาคารสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (TIJ) ชั้น 4 เลขที่ 999 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210” โดยปิดผนึกเอกสารใส่ซองพร้อมระบุที่มุมซองว่า “เอกสารการสมัครผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล” ทั้งนี้ จะพิจารณาเฉพาะใบสมัครที่ตีตราประทับจากที่ทำการไปรษณีย์ต้นทาง ภายในวันที่ 26 กันยายน 2568 เวลา 17.30 น. เท่านั้น

6.2.3 **ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัคร**เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) ที่ rawiwan.fongpetch@dga.or.th ทั้งนี้ จะพิจารณาเฉพาะใบสมัครที่ส่วนบริหารทรัพยากรและกลยุทธ์บุคคล สพร. ได้รับภายในวันที่ 26 กันยายน 2568 เวลา 17.30 น. เท่านั้น

หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ส่วนบริหารทรัพยากรและกลยุทธ์บุคคล หมายเลขโทรศัพท์ 08 0045 3146 (รวิวรรณ) หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) ที่ rawiwan.fongpetch@dga.or.th

7. การพิจารณาคัดเลือก

7.1 คณะอนุกรรมการสรรหาฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมตามที่เห็นสมควรเท่านั้น และผู้สมัครต้องยอมรับในผลการตัดสินของคณะอนุกรรมการสรรหาฯ โดยถือว่าเป็นที่สุด ผู้สมัครจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

7.2 ในการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่สมควรเสนอชื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ สพร. คณะอนุกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาข้อมูลของผู้สมัครที่ปรากฏจากใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร รวมทั้งการสัมภาษณ์ผู้สมัคร โดยผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกและสมควรเสนอชื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ สพร. ต้องมีคะแนนจากการประเมินของคณะอนุกรรมการสรรหาฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85 ของคะแนนเต็ม โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินให้คะแนนดังต่อไปนี้

(1) ความรู้ความสามารถ

(2) ภาวะผู้นำ บุคลิกภาพและทัศนคติ

(3) คุณสมบัติ ประสบการณ์ และผลงานในอดีต

(4) การแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานด้านรัฐบาลดิจิทัลที่ผ่านมา

(5) การแสดงวิสัยทัศน์ การดำเนินงานของ สพร. รวมทั้งแนวคิดทางด้านบริหารจัดการและการพัฒนาด้านรัฐบาลดิจิทัลสำหรับประเทศไทยใน 4 ปีข้างหน้า

7.3 คณะกรรมการ สพร. อาจให้ผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการมาแสดงวิสัยทัศน์และแผนการบริหารต่อคณะกรรมการ สพร. ด้วยก็ได้

8. เอกสารประกอบ

ในการพิจารณายื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. ผู้สมัครพึงพิจารณาข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต และการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ สพร. จากเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2568

(นางเมธินี เทพมณี)

ประธานอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต
และการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

1. วัตถุประสงค์

สำนักงานมีวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 (ข้อ 1 – 6) และมาตรา 8 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2561 (ข้อ 7 - 14) รายละเอียดดังนี้

(1) จัดทำร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามแนวทางที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด และร่างมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ เสนอคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(2) ประสานงาน แนะนำ และให้ความช่วยเหลือแก่หน่วยงานของรัฐในการดำเนินการ ให้เป็นไปตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(3) สำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อจัดทำตัวชี้วัด ดัชนีสนับสนุน การพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(4) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ และแผนปฏิบัติการหรือแผนงานของหน่วยงานของรัฐ เพื่อรายงานผลต่อคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(5) สนับสนุนการเชื่อมโยงบริการดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐให้เกิดบริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

(6) ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการทางวิชาการและความรู้เกี่ยวกับระบบดิจิทัลเพื่อยกระดับ ทักษะ ความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่

(7) พัฒนา บริหารจัดการ และให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบ การให้บริการหรือแอปพลิเคชันพื้นฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัล

(8) จัดทำมาตรฐาน แนวทาง มาตรการ หลักเกณฑ์ และวิธีการทางเทคโนโลยีดิจิทัล และกระบวนการดำเนินงานเพื่อให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลและระบบการทำงานระหว่างกันของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสอดคล้องกัน

(9) ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐ การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล และเป็นศูนย์กลางการแลกเปลี่ยนทะเบียนข้อมูลดิจิทัล ภาครัฐ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนและในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

(10) ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานของรัฐให้บริการดิจิทัลแก่ผู้เกี่ยวข้อง

(11) พัฒนาบริการดิจิทัลภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียวที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมั่นคงปลอดภัย

(12) ให้คำปรึกษาและสนับสนุนหน่วยงานของรัฐในการบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงส่งเสริม สนับสนุน ให้บริการวิชาการ และจัดอบรมเพื่อยกระดับทักษะความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ของรัฐด้านรัฐบาลดิจิทัล

(13) ศึกษา วิจัย สร้างนวัตกรรม และส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม ในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(14) สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบในการจัดทำกรอบการจัดสรรงบประมาณบูรณาการประจำปีที่เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านรัฐบาลดิจิทัล ตลอดจนสนับสนุนการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานและแผนระดับชาติที่เกี่ยวกับรัฐบาลดิจิทัล

2. เป้าหมาย

มุ่งยกระดับการบริหารจัดการสำนักงานให้ขับเคลื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ตามแผนยุทธศาสตร์และภารกิจสำคัญ เพื่อผลักดันการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศให้ก้าวหน้า ทันสมัย และทัดเทียมระดับสากล ภายใต้หลักธรรมาภิบาล การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และกลไกความร่วมมือแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ

3. ตัวชี้วัด

(1) ร้อยละของหน่วยงานระดับกรมที่มีระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานรัฐ (Digital Government Readiness Framework) อยู่ในระดับ 4 ขึ้นไป ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ภายในปี พ.ศ. 2572

(2) ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนนโยบาย Cloud First Policy

(3) จำนวนบริการสำหรับประชาชน ภาคธุรกิจ และชาวต่างชาติ ที่เชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มหรือพอร์ทัลกลางไม่น้อยกว่า 2,000 บริการ

(4) มีแพลตฟอร์มกลางสำหรับชาวต่างชาติ (Foreigner Portal) ที่ตอบโจทย์การให้บริการกับชาวต่างชาติ

(5) จำนวนบริการที่หน่วยงานรัฐนำเครื่องมือหรือแพลตฟอร์มกลางไปใช้สนับสนุนการพัฒนาบริการ

(6) จำนวนการเข้าใช้บริการเครื่องมือหรือแพลตฟอร์มกลาง

(7) จำนวนนโยบาย, มาตรฐาน, แนวปฏิบัติ, ข้อเสนอแนะ หรือ แนวคิดด้านนวัตกรรม ที่สนับสนุนให้หน่วยงานรัฐปรับรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล

(8) ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาให้ สพร. เป็นองค์กรดิจิทัลที่เป็นแบบอย่างให้กับหน่วยงานภายนอก

4. ผลผลิต

(1) Adoption - หน่วยงานรัฐมีความพร้อมใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสามารถบูรณาการได้

(2) Platforms - หน่วยงานรัฐให้บริการสำคัญผ่านแพลตฟอร์มหรือพอร์ทัลกลางที่ออกแบบเพื่อความสะดวก รวดเร็ว และรองรับการใช้งานในยุคดิจิทัล

(3) Services - หน่วยงานภาครัฐสามารถนำเครื่องมือหรือแพลตฟอร์มกลางไปใช้สนับสนุนการพัฒนาบริการของตนได้ทันที เพื่อลดเวลาการพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

(4) Governance - นโยบาย/มาตรฐานกลาง, แนวคิดด้านนวัตกรรม สนับสนุนการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล

(5) Organization - เพิ่มสมรรถนะการทำงานของ สพร. ด้วยเทคโนโลยี/กระบวนการ/บุคลากร เพิ่มขึ้น

5. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

(1) คณะกรรมการเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการตามคำรับรองการปฏิบัติงานซึ่งได้มีการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด และผลผลิตอย่างชัดเจน

(2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ ให้ประเมินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(3) คณะกรรมการรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการให้รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง สพร. รับทราบ

ใบสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นผู้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครรับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล จึงขอแจ้งประวัติและคุณสมบัติต่อคณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

(1) ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) (นาย/นาง/นางสาว).....

(Name in English) (MR. / MS. / MRS.).....

(2) เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน

สัญชาติ.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน .....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

E-Mail: ..... โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....

(3) ประวัติการศึกษา (โปรดเรียงลำดับจากวุฒิการศึกษาขั้นสูงสุด ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป)

ระดับ	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	วุฒิการศึกษา/สาขาวิชาเอก	หากได้รับทุนโปรดระบุแหล่งทุน

(4) อาชีพปัจจุบัน

☐ รับราชการ ☐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

☐ ทำงานภาคเอกชน ☐ ประกอบอาชีพส่วนตัว

☐ อื่นๆ (โปรดระบุโดยชัดเจน).....

(5) สถานที่ทำงานปัจจุบัน.....

ตำแหน่งงาน.....ตำแหน่งผู้บังคับบัญชา.....

จำนวนผู้ใต้บังคับบัญชา.....ระยะเวลาทำงานจากปี พ.ศ. .....ถึง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

(6) ประวัติการทำงาน (โปรดเรียงลำดับจากปัจจุบัน)

ลำดับ	**สถานที่ทำงานและประเภทหน่วยงาน** (ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน/ เอกชน/อื่น ๆ)	**ตำแหน่ง**	**หน้าที่ โดยสังเขป**	**ระยะเวลา (เริ่มต้น-สิ้นสุด)**

(7) ประสบการณ์ในการทำงาน (ปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากข้อ 6 เช่น เป็นกรรมการบริหาร กรรมการ/ อนุกรรมการในคณะกรรมการระดับประเทศ ที่ปรึกษาองค์กร วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

(8) ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวกที่สุด (กรุณากรอกรายละเอียดให้ชัดเจน)

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

(9) กรณีเร่งด่วน ที่ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้

(ชื่อ-นามสกุล).....โทรศัพท์มือถือ.....

(10) สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ แยกกันอยู่ ☐ หย่าร้าง

(11) ชื่อ-นามสกุล ของคู่สมรส.....

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

อาชีพ.....ตำแหน่ง.....

มีจำนวนบุตร.....คน

(12) ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญพิเศษ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(13) ผลงานเด่นที่ท่านภูมิใจในการทำงานที่ผ่านมา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(14) ประวัติการฝึกอบรม / ดูงาน หรือสัมมนา ณ ต่างประเทศ / ในประเทศ (ที่สัมพันธ์กับภารกิจงาน)

ลำดับ	หลักสูตร	ประเทศ	ประเภททุน	ระยะเวลา

(15) อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนที่ต้องการ.....

.....

.....

(16) เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร

(1) ใบสมัครตามแบบที่ สพร. กำหนด และกรอกข้อความโดยครบถ้วนถูกต้องในเอกสารทั้งหมด 2 ส่วน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 แบบตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม

ส่วนที่ 2 แบบแสดงความคิดเห็นและวิสัยทัศน์ของผู้สมัครคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร.

(2) หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา

(3) หลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติ ความสามารถ ประสบการณ์และระยะเวลาในการทำงาน ประกาศเกียรติคุณและผลงานทางวิชาการ (ถ้ามี) สำหรับผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารของหน่วยงานภาคเอกชนต้องมีหลักฐานหนังสือแสดงงบการเงินประจำปี และหนังสือรับรองการทำงานในตำแหน่งด้วย

(4) ไฟล์รูปถ่าย 1 ไฟล์หรือรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว (ถ่ายมาไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลและเอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (ผู้อำนวยการ สพร.) ที่ข้าพเจ้าแจ้งและจัดส่งให้แก่คณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลทั้งหมดถูกต้องครบถ้วนและเป็นจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้ายินยอมให้ใช้

หรือเปิดเผยประวัติและตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายในการเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. ของข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ในการคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ สพร. และหากภายหลังปรากฏว่าข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติหรือเป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายในการเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. หรือข้าพเจ้าไม่ได้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ หรือประสบการณ์ตามที่ข้าพเจ้าได้แจ้งและรับรองไว้ต่อคณะอนุกรรมการสรรหาฯ หรือข้าพเจ้าได้แจ้งหรือรับรองข้อความเป็นเท็จหรือปกปิดข้อเท็จจริงซึ่งควรบอกให้แจ้งหรือข้าพเจ้าจัดส่งเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้ สพร. พิจารณาเพิกถอนการสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. ในทันที โดยข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ จาก สพร. ในการดำเนินการดังกล่าวทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่ ..... เดือน .....พ.ศ. .....

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

อาคารสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (TIJ) ชั้น 4

เลขที่ 999 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 08 0045 3146 และ 08 0045 3040

เอกสารแนบใบสมัคร

ส่วนที่ 1 แบบตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ชื่อ – นามสกุล ผู้สมัคร.....

โปรดระบุข้อมูลปัจจุบันของผู้สมัครตามความเป็นจริงดังต่อไปนี้

(1)	มีสัญชาติไทย	❒ ใช่	❒ ไม่ใช่
(2)	มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์	❒ ใช่	❒ ไม่ใช่
(3)	สามารถทำงานให้แก่ สพร. ได้เต็มเวลา	❒ ใช่	❒ ไม่ใช่
(4)	เป็นบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของ สพร. ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ หน้าที่และอำนาจของ สพร.	❒ ใช่	❒ ไม่ใช่
(5)	ไม่เป็นบุคคลที่ล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ	❒ ใช่	❒ ไม่ใช่
(6)	ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ	❒ ใช่	❒ ไม่ใช่
(7)	ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจเพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ	❒ ใช่	❒ ไม่ใช่
(8)	ไม่เป็นเจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงานของ สพร.	❒ ใช่	❒ ไม่ใช่
(9)	ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับ สพร. หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของ สพร. ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม	❒ ใช่	❒ ไม่ใช่
(10)	ไม่เป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่น	❒ ใช่	❒ ไม่ใช่
(11)	ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐหรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่น	❒ ใช่	❒ ไม่ใช่

(12) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบริหารท้องถิ่นกรรมการ ❒ ใช่ ❒ ไม่ใช่
กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง
ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

ในกรณีที่ท่านระบุคำตอบ **“ไม่ใช่”** ในข้อ (8) ถึง (12) ซึ่งเป็นลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (ผู้อำนวยการ สพร.) ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ เมื่อท่านได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. แล้ว ท่านยินยอมที่จะลาออกจากตำแหน่งหรือดำเนินการใด ๆ เพื่อให้ท่านไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนดดังกล่าวก่อนที่ท่านจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. หากท่านไม่ดำเนินการจะถือว่าท่านขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการคัดเลือกเป็นผู้อำนวยการ สพร. และยินยอมให้ สพร. พิจารณาเพิกถอนการสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. ในทันที โดยท่านไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ จาก สพร. ในการดำเนินการดังกล่าวทั้งสิ้น

❒ ยินยอม ❒ ไม่ยินยอม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ข้าพเจ้าแจ้งและรับรองไว้ดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้ายินยอมให้ใช้หรือเปิดเผยประวัติและตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายในการเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. ของข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ในการคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ สพร. และหากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติหรือเป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายในการเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. ข้าพเจ้ายินยอมให้ สพร. พิจารณาเพิกถอนการสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สพร. ในทันที โดยข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ จาก สพร. ในการดำเนินการดังกล่าวทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
อาคารสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (TIJ) ชั้น 4
เลขที่ 999 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
โทรศัพท์ 08 0045 3146 และ 08 0045 3040

เอกสารแนบใบสมัคร

ส่วนที่ 2 แบบแสดงความคิดเห็นและวิสัยทัศน์ของผู้สมัครคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

โปรดแสดงความคิดเห็นและวิสัยทัศน์ด้วยการพิมพ์โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลักด้วยตัวอักษร TH Sarabun PSK ขนาด 16 ข้อละไม่เกิน 4 หน้ากระดาษ ขนาด A4 ในหัวข้อดังต่อไปนี้

(1) แสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานด้านรัฐบาลดิจิทัลที่ผ่านมา

.....

.....

.....

.....

(2) แสดงวิสัยทัศน์ การดำเนินงานของ สพร. แนวคิดทางด้านบริหารจัดการและการพัฒนาด้านรัฐบาลดิจิทัลสำหรับประเทศไทยใน 4 ปีข้างหน้า

.....

.....

.....

.....

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....