



## ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

งานจ้างผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล  
ของ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

### 1. ความเป็นมา

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. เป็นหน่วยงานกลางของระบบรัฐบาลดิจิทัล ทำหน้าที่ให้บริการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา บริหารจัดการ และให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบการให้บริการหรือแอปพลิเคชันพื้นฐานของหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานอื่น รวมทั้ง จัดทำมาตรฐาน แนวทาง มาตรการ หลักเกณฑ์ และวิธีการทางเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเชื่อมโยง ส่งเสริมสนับสนุน แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐ การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านดิจิทัล และเป็นศูนย์กลางการแลกเปลี่ยนทะเบียนข้อมูลดิจิทัลภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ ประชาชนและการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ตลอดจนพัฒนาบริการดิจิทัลภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว รวมถึงการให้คำปรึกษาและสนับสนุนหน่วยงานของรัฐในการบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล การจัดอบรมเพื่อยกระดับทักษะความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ของรัฐด้านรัฐบาลดิจิทัล ศึกษา วิจัย สร้างนวัตกรรม และส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

จากเหตุผลความจำเป็นในการขับเคลื่อนงานด้านรัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยดังกล่าวข้างต้น มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เพื่อให้ภาคประชาชน ภาคธุรกิจและภาครัฐในทุกส่วน ได้ตระหนักรู้ว่าหน่วยงานราชการทุกหน่วยมีความมุ่งมั่นที่จะยกระดับคุณภาพงานบริการประชาชนสู่ความเป็นเลิศโดยใช้เครื่องมือดิจิทัลเต็มรูปแบบ ขณะเดียวกันก็พยายามสื่อสารและการสร้างการรับรู้ไปสู่ประชาชนเป็นวงกว้าง โดยอาศัยช่องทางสื่อโทรทัศน์ซึ่งยังคงถือเป็นสื่อหลักที่สามารถเข้าถึงประชาชนได้อย่างทั่วถึงในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ ร่วมกับช่องทางสื่อออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเข้าใช้บริการภาครัฐในรูปแบบออนไลน์เพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้หน่วยงานราชการอื่นๆ เร่งพัฒนาการให้บริการให้เป็นระบบดิจิทัลที่ดียิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างเท่าเทียม ทัวถึง จึงเห็นสมควรเสนอให้มีการจ้างบริการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และประชาสัมพันธ์ผ่านโทรทัศน์ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลได้ในทุกพื้นที่ ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการดิจิทัลของรัฐต่อไป

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)

ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566...

กรรมการ (นายกฤตพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)

ลงนาม.....

ครั้งที่.....1.....

กรรมการและเลขานุการ (นางวรารัฐ หาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อเผยแพร่ความรู้และสร้างความเข้าใจในบริการของ สพร. ไปยังสาธารณชนให้ตระหนักรู้ผ่านสื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์
- 2.2. เพื่อส่งเสริมและชักจูงใจให้สาธารณชนเห็นความสำคัญของการมีรัฐบาลดิจิทัลไปยังชุมชนและสังคมทุกระดับอย่างทั่วถึง โดยการสื่อสารผ่านสื่อหลักที่สามารถเข้าถึงประชาชนได้อย่างเป็นวงกว้างอย่างสื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์

## 3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้ในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพในงานตามที่ระบุไว้ในเอกสารนี้
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สพร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)

กรรมการ (นายกฤตพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)

กรรมการและเลขานุการ (นางวราวรรัฐ หาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....

ลงนาม.....

ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566....

ครั้งที่.....1.....



- (1) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- (2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท
- (3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า 375,000 บาท คิดเป็น 1 ใน 4 ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน
- (4) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า 375,000 บาท คิดเป็น 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

### 3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถแสดงผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง "กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นสายลักษณะอักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติ

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)  
 กรรมการ (นายภฤตพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)  
 กรรมการและเลขานุการ (นางวรารัฐ หาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....  
 ลงนาม.....  
 ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566...  
 ครั้งที่.....1.....

บุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

- 3.13 ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ระบุไว้ในเอกสารนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) จำนวน 1 ผลงาน โดยต้องเป็นผลงานสัญญาเดี่ยวย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี นับจากวันที่งานแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นเอกสาร ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สพร. เชื้อถือ โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกันในวันยื่นข้อเสนอโครงการ

#### 4. การเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- 4.1 ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารนี้
- 4.2 ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้ว
- 4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาตามวัน-เวลา ที่กำหนด
- 4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันที่ยื่นยื่นราคาสุดท้ายโดยภายในกำหนดยื่นราคา ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา กรณีที่ สพร. จำเป็นต้องขอให้ผู้เสนอราคาขยายระยะเวลาการยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องทำการขยายกำหนดยื่นราคาให้ สพร. ตามความประสงค์
- 4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำใบเสนอราคาพร้อมแสดงรายละเอียดของราคาในแต่ละรายการตามขอบเขตการดำเนินการ ภายในวัน-เวลาที่ สพร. กำหนด
- 4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำขอบเขตการดำเนินงานเป็นตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติตามรูปแบบดังนี้

ขอบเขตการดำเนินงาน สพร. กำหนด	ขอบเขตการดำเนินงาน ที่ผู้เสนอราคา เสนอ	เปรียบเทียบขอบเขตการ ดำเนินงานที่ผู้เสนอราคาเสนอ	เอกสารอ้างอิง
ให้ขอบเขตการดำเนินงานที่ สำนักงาน กำหนด	ให้ระบุขอบเขตการดำเนินงานที่ ผู้เสนอราคาเสนอ	ให้ระบุจุดที่ดีกว่า หรือ เทียบเท่า	ให้ระบุ เอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

- 4.7 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค ซึ่งประกอบด้วย
- 4.7.1 กรอบแนวคิดหลัก แนวคิดด้านเนื้อหา และกลุ่มเป้าหมาย
- 4.7.2 กลยุทธ์สร้างการรับรู้ และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เนื้อหา
- 4.7.3 กลยุทธ์การเลือกสื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ที่จะมาใช้ ทั้งนี้ ต้องมีการนำเสนอยอดผู้ติดตามให้คณะกรรมการฯ ทราบด้วย
- 4.7.4 แผนและวิธีการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)

กรรมการ (นายกฤตพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)

กรรมการและเลขานุการ (นางวรารัฐ หาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....

ลงนาม.....

ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566...

ครั้งที่.....1.....



- 4.7.5 ประวัติ ประสบการณ์ ผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ
- 4.7.6 รายชื่อบุคลากร ประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์ ของบุคลากรที่ดำเนินงานโดยบุคลากรแต่ละตำแหน่งต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน
- 4.7.7 ข้อเสนอหรือแนวทางการดำเนินงานอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการที่อยู่ภายใต้ขอบเขตงาน
- 4.7.8 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการทำงานภายในกำหนด 10 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

## 5. เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

การจ้างดำเนินการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ครั้งนี้ เป็นงานที่มีความซับซ้อนและมีข้อจำกัดด้านเทคนิค ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงให้เห็นถึงความพร้อม ความคิดสร้างสรรค์ คุณภาพของผลงานและคุณภาพของสื่อ รวมทั้งความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามขอบเขตการดำเนินงาน จึงกำหนดให้มีการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคเพื่อพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำก่อน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 65 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ 2560 ข้อ 83 (3) และผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคแล้ว สพร. จะพิจารณาด้วยเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่น ๆ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) มีสัดส่วนน้ำหนักระหว่างเกณฑ์ด้านราคาเท่ากับร้อยละ 30 และเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ร้อยละ 70 โดยคณะกรรมการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์แล้วตามลำดับ ดังนี้

- 5.1. ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐานต่างๆ แล้วพิจารณาคัดเลือกรายที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน มีคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานต่างๆ ครบถ้วนถูกต้องและพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดต่อไป สำหรับรายที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีคุณสมบัติหรือยื่นเอกสารหลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วนถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็น ข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่ มิใช่สาระสำคัญเฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน สพร. เท่านั้น
- 5.2. พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการพิจารณาตามข้อ 5.1 และทำการประเมินข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีสัดส่วนน้ำหนักในการให้คะแนนรวมร้อยละ 100 โดยมีคะแนนและสัดส่วนน้ำหนักในการให้คะแนนแต่ละหัวข้อ ดังนี้

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)  
กรรมการ (นายกฤตพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)  
กรรมการและเลขานุการ (นางวารัฐ หาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....  
ลงนาม.....  
ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566...  
ครั้งที่.....1.....

- 5.2.1 ด้านกรอบแนวคิดหลักและกลยุทธ์การสื่อสารตลอดโครงการ โดยมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการสร้างสรรค์และเผยแพร่เนื้อหาเกี่ยวกับการดำเนินงานและภารกิจของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ตลอดจนบริการดิจิทัลภาครัฐ ผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่อออนไลน์ เป็นอย่างดี รวมถึงมีการวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ สพร. น้ำหนักร้อยละ 30  
(100 คะแนน)
- 5.2.2 ด้านการบริหารจัดการสื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการคัดเลือกรายการ หรือช่องทาง ที่มีความน่าเชื่อถือ มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จัก มีประสิทธิภาพ ได้รับการยอมรับจากประชาชนผู้ใช้สื่อออนไลน์ทั่วไป สอดคล้องตามวัตถุประสงค์โครงการและภารกิจของ สพร. น้ำหนักร้อยละ 25  
(100 คะแนน)
- 5.2.3 ด้านการสร้างสรรค์เนื้อหาด้านรัฐบาลดิจิทัล โดยมีการนำเสนอแนวคิดการผลิตสื่ूपข่าว แนวทางการสัมภาษณ์ และประเด็นสัมภาษณ์ พิเศษผู้บริหาร (Exclusive Interview) เพื่อให้สอดคล้องกับรายการ หรือช่องทางออนไลน์ ตามที่ระบุในขอบเขตงาน โดยมีการนำเสนอตัวอย่างของแนวความคิด บทสัมภาษณ์ น้ำหนักร้อยละ 25  
(100 คะแนน)
- 5.2.4 ด้านประสบการณ์ผู้รับจ้าง โดยต้องมีทีมงานที่มีความพร้อมและประสบการณ์ในการบริหารจัดการสื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ มีการนำเสนอผลงานที่ผ่านมาซึ่งได้เคยดำเนินงานในขอบเขตงาน ลักษณะใกล้เคียงกัน น้ำหนักร้อยละ 10  
(100 คะแนน)
- 5.2.5 ด้านแผนการดำเนินงาน โดยต้องสรุปขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด และแจกแจงรายละเอียดของแต่ละขั้นตอนตามขอบเขตงาน โดยสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานตามขอบเขตงาน น้ำหนักร้อยละ 10  
(100 คะแนน)

ทั้งนี้ ในการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคตามหัวข้อต่างๆ ข้างต้น คณะกรรมการฯ จะพิจารณาความครบถ้วนในเนื้อหา วิธีการดำเนินงานตามขอบเขตงาน และพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกันร่วมทางคณะกรรมการจะเชิญผู้ยื่นข้อเสนอเฉพาะที่ผ่านคุณสมบัติให้นำเสนอแนวคิดความคิดสร้างสรรค์อื่นๆตามข้อเสนอด้านเทคนิคภายใน 5 วันทำการนับถัดจากวันเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้คะแนนในหัวข้อนั้นๆ มากที่สุดข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นจะได้คะแนนลดหลั่นลงไปตามความเหมาะสมหรือตามสัดส่วนรายละเอียดหัวข้อและ

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)

กรรมการ (นายกฤษณ์ ก้าวสัมพันธ์)

กรรมการและเลขานุการ (นางวารัฐ หาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....

ลงนาม.....

ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566...

ครั้งที่.....1.....

*(Handwritten signatures and initials)*



หัวข้อย่อย และวิธีการให้คะแนนตามภาคผนวก 1 ทั้งนี้ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา จะต้องได้รับคะแนนรวมเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตามข้อ 5.2 จะได้รับการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) อีกครั้งหนึ่งตามสัดส่วนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิคที่กำหนด โดยข้อเสนอด้านราคาจะให้คะแนนตามช่วงความต่างของราคาที่เสนอแต่ละราย ทั้งนี้ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement : e-GP) จะพิจารณาให้คะแนนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่นๆ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ในระบบ หลังจากนั้นระบบจะจัดเตรียมตามคะแนนไว้ 3 ลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนประเมินรวมสูงสุดจะได้รับการคัดเลือกและสำนักงานจะพิจารณาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของสำนักงานต่อไป

กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ไปทำสัญญาภายในวันเวลาที่กำหนด สำนักงานจะพิจารณาเรียกในลำดับถัดไปเจรจาต่อรองและ/หรือทำสัญญาต่อไป หรืออาจพิจารณายกเลิกการประกาศเชิญชวนเพื่อดำเนินการใหม่ตามวิธีหรือขั้นตอนตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

## 6. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องให้บริการการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และประชาสัมพันธ์เนื้อหาเกี่ยวกับบริการโครงการ ของ สพร. และหรือข้อมูลเกี่ยวกับบริการรัฐบาลดิจิทัล หรือเนื้อหาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่ สพร. เห็นสมควร ผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่อออนไลน์ในรูปแบบต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 6.1. วิเคราะห์และนำเสนอแผนการดำเนินการสื่อสารผ่านสื่อโทรทัศน์ในภาพรวม เพื่อนำเสนอแนวทางการผลิตสื่อ ตลอดจนช่องทางที่นำสื่อที่ผลิตไปออกอากาศ เพื่อให้สอดคล้องกับบริการด้านรัฐบาลดิจิทัลและกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงวางแผนการออกอากาศโดยมุ่งเน้นให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของการสื่อสาร
- 6.2. ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแนวทาง รูปแบบการผลิตสื่อบน เช่น ประเด็นสัมภาษณ์ บทโทรทัศน์ ตัวอย่างสื่อบน หรือเนื้อหาอื่นๆที่เกี่ยวข้องในแต่ละตอนให้ สพร. เห็นชอบก่อนดำเนินการผลิต
- 6.3. ดำเนินการผลิตสื่อบนจำนวนอย่างน้อย 12 ตอน ความยาวตอนละไม่ต่ำกว่า 2 นาที สำหรับเผยแพร่ผ่านช่องทางโทรทัศน์ (ทีวีดิจิทัล) และดำเนินการตัดต่อสื่อบนแต่ละตอนให้มีความยาวตอนละไม่ต่ำกว่า 4 นาที สำหรับเผยแพร่ต่อทางสื่อออนไลน์ ทั้งนี้สื่อบนที่ผลิตต้องมีรูปแบบที่น่าสนใจ ดึงดูดให้ผู้ชมรู้สึกได้รับประโยชน์จากบริการดิจิทัลภาครัฐ มุ่งเน้นการสื่อสารให้ประชาชนรับทราบโครงการ, กิจกรรม หรือบริการด้านรัฐบาลดิจิทัลที่ส่งเสริมให้ประชาชนใช้งานบริการด้านดิจิทัลภาครัฐอย่างเกิดประโยชน์สูงสุด
- 6.4. ดำเนินการเผยแพร่สื่อบนความยาวไม่ต่ำกว่า 2 นาที ตามข้อ 6.2 จำนวนไม่ต่ำกว่า 12 ครั้ง หรือเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ ตามที่ สพร. กำหนด โดยรวมระยะเวลาออกอากาศทั้งหมดแล้ว

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)  
กรรมการ (นายกฤตพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)  
กรรมการและเลขานุการ (นางวารัฐ หาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....  
ลงนาม.....  
ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566...  
ครั้งที่.....1.....





- 6.5. ดำเนินการเผยแพร่สื่อบุคคลที่ติดต่อใหม่ให้มีความยาวไม่ต่ำกว่า 4 นาที ตามข้อ 6.2 จำนวนไม่ต่ำกว่า 12 ตอน ทางสื่อออนไลน์เช่น Facebook YouTube หรือ Website ของสำนักข่าว ที่มียอดผู้ติดตามไม่ต่ำกว่า 100,000 ราย จำนวนไม่ต่ำกว่า 3 ช่องทาง
- 6.6. การสัมภาษณ์ผู้บริหารผ่านทางรายการโทรทัศน์ (Exclusive Interview) โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการสัมภาษณ์ผู้บริหาร สพร. หรือผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐที่ สพร. พิจารณาเห็นชอบแล้ว ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัลผ่านรายการสนทนาทางโทรทัศน์ ในรายการข่าว รายการคุยข่าว หรือรายการสนทนาหรือรายการอื่นใดที่ได้รับความเห็นชอบจาก สพร. จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ความยาวครั้งละไม่น้อยกว่า 10 นาที ในช่วงวันจันทร์ - วันอาทิตย์ ช่วงเวลาระหว่าง 7.00-22.00 น. ทางสถานีโทรทัศน์ (ทีวีดิจิทัล) ในกลุ่มต่อไปนี้ ได้แก่
- |                   |               |               |           |
|-------------------|---------------|---------------|-----------|
| 1) 7HD            | 2) 3HD        | 3) ONE31      | 4) MONO29 |
| 5) ThairathTV32HD | 6) Work point | 7) Amarin34HD | 8) ช่อง 8 |
| 9) True4U         | 10) Nation    | 11) PPTV      | 12) MCOT  |
- ซึ่งทั้งหมดนับเป็นช่องที่ได้รับความนิยมและมีเรตติ้งทีวีดิจิทัลในลำดับที่ 1-12 (อ้างอิงเรตติ้งทีวีดิจิทัลข้ามแพลตฟอร์ม จาก Nielsen Media ประจำเดือนเมษายน 2566) ทั้งนี้ สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงชื่อ ช่วงระยะเวลา หรือรายการที่ออกอากาศได้ตามที่ สพร. เห็นสมควร

## 7. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินงานนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจนถึงวันสิ้นสุดสัญญาจ้างเป็นระยะเวลา 240 วัน

## 8. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการและส่งมอบงาน ภายใน 240 วัน (นับรวมวันหยุดราชการ) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินงานและส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างทั้งหมด 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 : ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรูปเล่มรายงานจำนวน 1 ชุด และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บรรจุแฟลชไดรฟ์ จำนวน 1 ชุด โดยมีรายละเอียดงานที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

- แผนดำเนินงานผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
- รายงานการดำเนินงานตามข้อ 6.1

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)  
กรรมการ (นายกฤตพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)  
กรรมการและเลขานุการ (นางวารัฐ หาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....  
ลงนาม.....  
ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566...  
ครั้งที่.....1.....

- รายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้ดำเนินการครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน
- งวดที่ 2 : ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามในขอบเขตงานที่เหลืออยู่ทั้งหมด ให้แก่ผู้รับจ้างโดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงานจำนวน 1 ชุด และในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บรรจุลงแฟลชไดรฟ์ หรือ External Hard disk จำนวน 1 ชุด ซึ่งประกอบด้วย
- รายงานการดำเนินงานตามข้อ 6.2 - 6.6
  - รายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้ดำเนินการครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน
- งวดที่ 3 : ภายใน 240 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงานจำนวน 1 ชุด และในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บรรจุลงแฟลชไดรฟ์ หรือ External Hard disk จำนวน 1 ชุด ซึ่งประกอบด้วย
- รายงานการดำเนินงานตามข้อ 6.2 - 6.6
  - รายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้ดำเนินการครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน

## 9. เงื่อนไขการชำระเงิน

- 9.1 ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างบริการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเช็คขีดคร่อม หรือการโอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ว่าจ้างจะหักภาษี ค่าธรรมเนียมธนาคาร และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจากมูลค่าของค่าจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องชำระไว้ตามกฎหมายด้วย
- 9.2 ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินเป็นรายงวด รวมทั้งสิ้น 3 งวด โดยชำระเงินตามปริมาณการดำเนินงานจริงในแต่ละงวด ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้ทำการส่งมอบและได้รับการตรวจรับงานตามแต่ละงวดงานเสร็จสิ้นสมบูรณ์

## 10. เงื่อนไขการปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อกำหนดหรือไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่างานตามสัญญาทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าจะสามารถดำเนินการได้ตามข้อกำหนดหรือจนกว่าส่งมอบงานได้ถูกต้องครบถ้วน

## 11. วงเงินในการจัดหา

จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)  
 กรรมการ (นายกฤตพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)  
 กรรมการและเลขานุการ (นางวรารัฐ หาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....  
 ลงนาม.....  
 ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566...  
 ครั้งที่.....1.....



## 12. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานโดยสร้างสรรค์งานตามวัตถุประสงค์ของการจ้าง ด้วยความคิดและความสามารถของผู้รับจ้างเอง ไม่ทำการคัดลอก หรือไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือมีเหตุให้ผู้รับจ้างเชื่อหรือควรเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างฝ่าฝืนข้อสัญญานี้ ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะไม่รับเอางานทั้งหมด หรือแต่บางส่วนตามแต่ผู้รับจ้างจะเห็นสมควร และบอกเลิกสัญญาได้ทันที

กรรมสิทธิ์และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของข้อมูล เอกสาร รายงาน และงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นตามสัญญานี้ให้ตกเป็นของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ หากเป็นการเข้าลิขสิทธิ์ สพร. จะต้องสามารถใช้ประโยชน์จากลิขสิทธิ์นั้น ไม่ต่ำกว่า 3 ปี โดยผู้รับจ้างต้องไม่นำข้อมูล เอกสาร รายงาน และงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ไปใช้หรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้รับจ้างก่อน และผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบบรรดาข้อมูล เอกสาร รายงาน และงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ เช่น รูปแบบเอกสาร รูปแบบซีดี หรือดีวีดี โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่เก็บสำเนาของข้อมูล เอกสาร รายงาน และรายละเอียดส่วนต่างๆ ของงานภายใต้สัญญานี้ ไม่ว่าจะในรูปแบบใดๆ ไว้กับตนเอง เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดของบุคคลอื่น อันเกิดจากการที่ผู้รับจ้าง ตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างนำมาใช้ในการดำเนินงานตามสัญญานี้ ตลอดจนรับผิดชอบในค่าเสียหายต่างๆที่เกิดขึ้นจากการนี้ ทั้งนี้ หากบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ หรือสิทธิอื่นใดเกี่ยวกับข้อมูล เอกสาร รายงาน งาน หรือผลงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้รับจ้างมีอำนาจกระทำได้และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกอันเนื่องจากผลแห่งการละเมิดสิทธิดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับ และค่าใช้จ่าย รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้รับจ้าง ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ เมื่อผู้รับจ้างได้รับการกล่าวอ้างหรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

## 13. การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดการเก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามสัญญานี้ที่ผู้รับจ้างได้รับจากผู้จ้าง ซึ่งรวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่ ผู้จ้างได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานนี้เป็นอย่างเป็นความลับ และ/หรือความลับทางการค้าของผู้จ้าง และผู้รับจ้างต้องหามาตรการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับให้มิดชิด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องลงนามใน “สัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ” พร้อมสัญญาจ้าง

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)

กรรมการ (นายภฤตพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)

กรรมการและเลขานุการ (นางวารารัฐ หาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....

ลงนาม.....

ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566...

ครั้งที่.....1.....

#### 14. เงื่อนไขอื่น ๆ

- 14.1. สพร. ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการจ้างโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
- 14.2. สพร. สงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการจัดทำสัญญาเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วเท่านั้น
- 14.3. ผู้เสนอราคา ซึ่ง สพร. ได้คัดเลือกไว้แล้ว ไม่มาทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในกำหนดเวลา โดยไม่มีเหตุอันสมควร สพร. สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาว่าผู้เสนอราคานั้น เป็นผู้ทำงานและจะแจ้งเวียนให้ ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบต่อไป
- 14.4. สพร. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็น ของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)
- 14.5. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำสัญญาจะต้องวางหลักประกันสัญญาจำนวนร้อยละ 5 ของ มูลค่าสัญญา
- 14.6. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วง อีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก สพร. แล้ว
- 14.7. ข้อมูลและเอกสารใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้รับทราบหรือได้รับจาก สพร. หรือลูกค้าของ สพร. รวมทั้ง ผลงานที่ส่งมอบ ผู้รับจ้างจะต้องถือเป็นความลับ ไม่นำไปเผยแพร่ให้บุคคลใดทราบเป็นอันขาด เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง
- 14.8. สพร. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ่ายเงินทันที และ/หรือเรียกเงินคืน หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่ง มอบงานได้ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้าง (TOR) ข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เว้นแต่การที่ผู้รับจ้างไม่ สามารถส่งมอบงานได้ดังกล่าวเป็นผลมาจากเหตุสุดวิสัย ความผิดของ สพร. หรือมิได้เกิดจากความผิดของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด

#### 15. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนการตลาดและการสื่อสาร ฝ่ายที่ปรึกษาและบริหารโครงการ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

#### 16. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม

- สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เลขที่ 108 ชั้น 17 อาคารบางกอกไทยทาวเวอร์ ถนนรางน้ำ แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
- E-mail : [cmp\\_division@dga.or.th](mailto:cmp_division@dga.or.th) Website : [www.dga.or.th](http://www.dga.or.th)
- โทรศัพท์ 0-2612-6000 โทรสาร 0-2612-6012

\*\*\*\*\*

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)

กรรมการ (นายกฤตพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)

กรรมการและเลขานุการ (นางวรารัฐ หาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....

ลงนาม.....

ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566...

ครั้งที่.....1.....



## เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

ระดับคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
1. ด้านกรอบแนวคิดหลักและกลยุทธ์การสื่อสาร (100 คะแนน) (น้ำหนักร้อยละ 30)	
40 คะแนน	นำเสนอและอธิบายแนวคิดหลักเกี่ยวกับการสื่อสารของโครงการ (Key Message) โดยต้องมีแนวความคิดหลัก (Concept) ที่ชัดเจน ครบถ้วน และมีความเหมาะสม พร้อมทั้งนำเสนอและอธิบายภาพรวมของกลยุทธ์การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ มีความน่าสนใจ และมีความสร้างสรรค์ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ สพร.
35 คะแนน	นำเสนอและอธิบายแนวทางการคัดเลือกรายการ ช่องทาง หรือช่วงเวลา ทั้งสื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ที่เป็นที่นิยมตามที่ระบุในขอบเขตงาน โดยต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
25 คะแนน	นำเสนอและอธิบายรายละเอียดของกลุ่มเป้าหมาย (Target) ช่วงเวลา ทั้งสื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
<p>การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายรายละเอียดของกรอบแนวคิดหลักและกลยุทธ์การสื่อสารตลอดโครงการ โดยต้องแสดงถึงความเข้าใจที่ถูกต้องในการสร้างสรรค์เนื้อหาการสื่อสารของโครงการอย่างสร้างสรรค์ และเผยแพร่เนื้อหาซึ่งมีเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงาน และภารกิจหลักของสำนักงาน รวมถึงงานด้านรัฐบาลดิจิทัลของประเทศได้เป็นอย่างดี รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามปรากฏในขอบเขตของงานได้ครบถ้วน หากในหัวข้อย่อยใด ไม่ชัดเจนหรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานถึงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ชัดเจน เหมาะสม มีความเป็นเหตุเป็นผลได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบจัดลำดับตามความละเอียด หรือความโดดเด่น หรือความน่าสนใจในการนำเสนอ 3 ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ 1 จะได้คะแนนร้อยละ 100 ลำดับที่ 2 จะได้คะแนนร้อยละ 90 และลำดับที่ 3 จะได้คะแนนร้อยละ 80 โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่าหนึ่งผู้ยื่นข้อเสนอและในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียง 2 ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับสองลำดับดังนี้ลำดับที่ 1 จะได้คะแนนร้อยละ 100 ลำดับที่ 2 จะได้คะแนนร้อยละ 90</p>	
2. ด้านการบริหารจัดการสื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ (100 คะแนน) (น้ำหนักร้อยละ 25)	
50 คะแนน	นำเสนอและอธิบายแนวทางการคัดเลือกช่องที่ออกอากาศทางโทรทัศน์ รวมทั้งรายการ และช่วงเวลา โดยต้องมีการวิเคราะห์ และอธิบายคุณสมบัติ คุณภาพของรายการ โดย

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)

กรรมการ (นายกฤตพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)

กรรมการและเลขานุการ (นางวรารัฐ หาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....

ลงนาม.....

ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566...

ครั้งที่.....1.....

	ต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
50 คะแนน	นำเสนอและอธิบายแนวทางการคัดเลือกช่องทางสื่อออนไลน์ โดยต้องมีการวิเคราะห์ และอธิบายคุณสมบัติ คุณภาพของช่อง ยอดผู้ติดตาม หรือ ให้มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน พร้อม สามารถอธิบายเป้าหมายของการเข้าถึง (Reach หรือ Engagement) ได้อย่างชัดเจน
<p>การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายรายละเอียดการ บริหารจัดการสื่อออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการคัดเลือกรายการ หรือช่องทางออนไลน์ ที่ม ีความน่าเชื่อถือ มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จัก ได้รับการยอมรับจากประชาชนผู้ใช้สื่อออนไลน์ทั่วไป สอดคล้อง ตามวัตถุประสงค์โครงการและภารกิจของ สพร. รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามปรากฏใน ขอบเขตของงานได้ครบถ้วน หากในหัวข้อย่อยใด ไม่ชัดเจนหรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานถึงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับ ในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ชัดเจน เหมาะสม มีความเป็นเหตุ เป็นผล ได้ ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบจัดลำดับตามความละเอียด หรือความโดดเด่น หรือ ความน่าสนใจในการนำเสนอ 3 ลำดับ ดังนี้ลำดับที่ 1 จะได้คะแนนร้อยละ 100 ลำดับที่ 2 จะได้คะแนนร้อย ละ 90 และลำดับที่ 3 จะได้คะแนนร้อยละ 80 โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่าหนึ่งผู้ยื่นข้อเสนอและ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเพียง 2 รายคณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับสองลำดับดังนี้ลำดับที่ 1 จะได้ คะแนนร้อยละ 100 ลำดับที่ 2 จะได้คะแนนร้อยละ 90</p>	
3. ด้านการสร้างสรรค์เนื้อหาด้านรัฐบาลดิจิทัล (100 คะแนน) (น้ำหนักร้อยละ 25)	
35 คะแนน	นำเสนอและอธิบายแนวคิดการผลิตสื่อบูชา แนวทางการสัมภาษณ์ และประเด็น สัมภาษณ์พิเศษผู้บริหาร (Exclusive Interview) โดยมีความสร้างสรรค์ น่าสนใจ นำ ติดตาม อันส่งผลให้สื่อมีประสิทธิภาพสูงสุด
30 คะแนน	นำเสนอและอธิบายภาพรวมที่ถูกต้องเกี่ยวข้องเนื้อหาด้านการดำเนินงานของสำนักงานฯ ภารกิจหลักของสำนักงานฯ ตลอดจนงานด้านรัฐบาลดิจิทัลได้เป็นอย่างดี โดยมีความ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานอย่างเหมาะสม ชัดเจนและครบถ้วน
25 คะแนน	นำเสนอและอธิบายรายละเอียดของกลุ่มเป้าหมาย (Target) ที่มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
10 คะแนน	นำเสนอตัวอย่างของรูปแบบสื่อบูชา แนวทางการสัมภาษณ์ และประเด็นสัมภาษณ์ พิเศษผู้บริหาร (Exclusive Interview) ที่น่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และ ขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายรายละเอียด	

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)

กรรมการ (นายกฤตพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)

กรรมการและเลขานุการ (นางวารัฐ หมาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....

ลงนาม.....

ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566...

ครั้งที่.....1.....

W.C.S.  
30/6



<p>เกี่ยวกับการสร้างสรรค์เนื้อหาด้านรัฐบาลดิจิทัล ที่นำเสนอแนวคิดการผลิตสื่ूपข่าว แนวทางการสัมภาษณ์ และประเด็นสัมภาษณ์พิเศษผู้บริหาร (Exclusive Interview) ตามที่ระบุในขอบเขตงาน โดยมีการนำเสนอตัวอย่างของรูปแบบรายการ บทสัมภาษณ์ ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามวัตถุประสงค์โครงการและภารกิจของ สพร. รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามปรากฏในขอบเขตของงานได้ครบถ้วน หากในหัวข้อย่อยใด ไม่ชัดเจนหรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานถึงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของแต่ละหัวข้อได้ชัดเจน เหมาะสม มีความเป็นเหตุเป็นผล ได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบจัดลำดับตามความละเอียด หรือความโดดเด่น หรือความน่าสนใจในการนำเสนอ 3 ลำดับ ดังนี้ลำดับที่ 1 จะได้คะแนนร้อยละ 100 ลำดับที่ 2 จะได้คะแนนร้อยละ 90 และลำดับที่ 3 จะได้คะแนนร้อยละ 80 โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่าหนึ่งผู้ยื่นข้อเสนอ และในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเพียง 2 รายคณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับสองลำดับดังนี้ลำดับที่ 1 จะได้คะแนนร้อยละ 100 ลำดับที่ 2 จะได้คะแนนร้อยละ 90</p>	
<p><b>4. ด้านประสบการณ์ผู้รับจ้าง (100 คะแนน) (น้ำหนักร้อยละ 10)</b></p>	
<p>บริษัทหรือทีมงานมีผู้เชี่ยวชาญ มีความชำนาญ ความพร้อม รวมถึงประสบการณ์ในการบริหารจัดการสื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ ขึ้นตำแหน่งไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีการนำเสนอผลงานที่ผ่านมาซึ่งได้เคยดำเนินงานในขอบเขตงานลักษณะใกล้เคียงกัน จะได้ 80 คะแนน หากประสบการณ์ในการบริหารจัดการสื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ ขึ้นตำแหน่งไม่น้อยกว่า 3 ปี จะได้ 90 คะแนน และหากประสบการณ์ในการบริหารจัดการสื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ ขึ้นตำแหน่งไม่น้อยกว่า 4 ปี จะได้ 100 คะแนน</p>	
<p><b>5. ด้านแผนการดำเนินงาน (100 คะแนน) (น้ำหนักร้อยละ 10)</b></p>	
50 คะแนน	นำเสนอแผนการดำเนินงานในส่วนการผลิตเนื้อหาและมีแผนการส่งมอบงานที่ตรงตามกำหนดการส่งมอบงาน รวมถึงมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
50 คะแนน	นำเสนอแผนการดำเนินงานในส่วนการเผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ ที่กำหนดในขอบเขตงาน รวมถึงมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
<p>การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายรายละเอียดแผนการดำเนินงาน กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด และแจกแจงรายละเอียดของแต่ละขั้นตอนตามขอบเขตการดำเนินงาน โดยสอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงานตามขอบเขตงาน โดยต้องสรุปขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด และแจกแจงรายละเอียดของแต่ละขั้นตอนตามขอบเขตงาน โดยสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานตามขอบเขตงาน หากในหัวข้อย่อยใด ไม่ชัดเจนหรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานถึงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับ</p>	

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)

กรรมการ (นายภฤตพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)

กรรมการและเลขานุการ (นางวารัฐ หาญไพโรจน์ขจร)

ลงนาม.....

ลงนาม.....

ลงนาม.....

วันที่...30/06/2566...

ครั้งที่.....1.....



คะแนนในหัวข้อย่อนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ชัดเจน เหมาะสม มีความเป็นเหตุ เป็นผล ได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบจัดลำดับตามความละเอียด หรือความโดดเด่น หรือความน่าสนใจในการนำเสนอ 3 ลำดับ ดังนี้ลำดับที่ 1 จะได้คะแนนร้อยละ 100 ลำดับที่ 2 จะได้คะแนนร้อยละ 90 และลำดับที่ 3 จะได้คะแนนร้อยละ 80 โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่าหนึ่งผู้ยื่นข้อเสนอและในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเพียง 2 รายคณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับสอง ลำดับดังนี้ลำดับที่ 1 จะได้คะแนนร้อยละ 100 ลำดับที่ 2 จะได้คะแนนร้อยละ 90

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายพลเทพ รัตนดิเรก)

กรรมการ (นายกฤษพันธ์ ก้าวสัมพันธ์)

กรรมการและเลขานุการ (นางวรารัฐ หาญไพโรจน์จร)

ลงนาม.....  .....

ลงนาม.....  .....

ลงนาม.....  .....

วันที่...30/06/2566....

ครั้งที่.....1.....