

การใช้งานระบบ DGI-Budgeting

การขอรหัสสมัครสำหรับหน่วยงาน





แบบฟอร์มยืนยันตัวตนเป็น Contact Point ของหน่วยงาน



เข้ายืนยันตัวตนที่ URL: <u>https://dgaesm.service-</u> now.com/cpr?id=cpr&sys_id=272067bf1b4b5d10fb73a9ffe54bcbcf

Submit

จะแสดงหน้าจอ ดังรูป



<u>DGI-Budgeting Contact Point Registration</u> ระบบยืนยันตัวตนตัวแทนหน่วยงานเพื่อเป็น Contact Point สำหรับจัดการรหัสสมัครเข้าใช้บริการของเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยงาน เพื่อใช้งานระบบระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำคำของบประมาณและติดตามข้อมูลแผนงานบูรณาการรัฐบาลติจิทัล

แบบฟอร์มการยืนยันตัวตนเป็น Contact Point ของหน่วยงาน

<u>กรุณาอ่านคำแนะนำการยืนยันตัวตนก่อนทำการยืนยันตัวตนในแบบฟอร์มด้านล่าง</u>

การยืนยันตัวตนเป็น Contact Point ของหน่วยงาน

จะดำเนินการ โดยทางหน่วยงานส่งตัวแทนของหน่วยงานมายืนยันตัวตน

หน่วยงานละ 1 คนเท่านั้น

*ในกรณีที่มีการยืนยันตัวตนมากกว่า 1 คน ระบบจะนับคนที่ยืนยันตัวตนหลังสุดเป็น Contact Point

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กด ปุ่ม "Submit"

จากนั้น ระบบจะส่ง Registration Code ของหน่วยงานท่าน ไปยัง อีเมลที่ท่านได้แจ้งไว้

ำ หน่วยงาน ต่อ 1 Registration Code'

การสมัครเข้าใช้บริการ



เข้าใช้งาน Service Portal URL: <u>https://dgi-budget.dga.or.th</u> จะแสดงหน้าจอ ดังรูป

Log in	
User name	
Password	
Forgot Password ?	Log in
Use external log	gin

Sign Up

Email Address (อีเมล)

sarunchana.dechkoed

First Name (ชื่อ)

Last Name (นามสกุล)

ชื่อ

Position (ตำแหน่ง)

Telephone (เบอร์โทร)

ตำแหน่ง

Password (รหัสห่าน)

Confirm Password

.....

Registration Code

รหัสสมัครสำหรับหน่วยงาน

🛛 ฉันยอมรับ <u>นโยบายความเป็นส่วนด้ว</u>

Sign Up

Already have an account?

ยืนยันรหัสผ่าน



ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำคำของบประมาณและติดตาม ข้อมูลแผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล

คำประกาศเกี่ยวกับกวามเป็นส่วนตัวนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้หน่วยงานที่มีความ ประสงค์อะชื่นเสนอโครงการ ภายใต้แผงงานบูรณาการรั้ฐบาลดิจิทิต ประจำ ปิงปประมาณ พ.ศ. 2567 ได้กราบและเข้าใจรูปแบบการเก็บรวบรม ใช้ และ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่ ลำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทิต (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ในฐานะเจ้าภาพแผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทิต และ ผู้ควบคุม ข้อมูลส่วนบุคคล

สพร. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลชื่อ-มามสกุล ดำแหน่ง เมอร์ไทรกัพท์มือ ถือ อีเมลของท่าน เพื่อความอำเป็นในการติดต่อประสามงาม ที่เกี่ยวช้องกับ กระบวนการจัดท้างประมาณ ซึ่งทาง สพร. มีความอำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูล ส่วนบุคคลของท่านต่อหน่วยงาน และกณะท้างนที่เกี่ยวอ้อง

ทั้งนี้ สพ.ธ. จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของโครงการ ผู้ประสานงาน โครงการ หัวหน้าส่วนราชการ และ ผู้นี่อำมาจลงนาม ของแต่ละหน่วยงาน ไว้ เป็นระยะเวลาในโกน 3 ปี มันจากวับที่หน่วยงานขึ้นเสนอโครงการแล้วเสร็จ เมื่อพันระยะเวลาดังกล่าว สพ.ร. จะทำการ ลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของ ท่านเนื่อ สพ.ร. หนดความจำเป็นในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลขึ้น หากมีการ เปลี่ยนแปลงจากเงื่อนใชการใช้ข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ทาง สพ.ร. อาจให้ การเปลี่ยนเปลงจากเงื่อนใชการใช้ข้อมูลดังกล่าวข้างต้น กาง สพ.ร. อาจให้



เลือกเมนู "Register" จากนั้นระบบ จะแสดงหน้าจอ ดังรูป จากนั้นทำ การกรอกรายละเอียดการสมัครเข้า ใช้บริการ เมื่อกรอกรายละเอียด ครบแล้ว ให้กด "Sign Up"

เมื่อสมัครใช้บริการเสร็จเรียบร้อย "ผู้ใช้งานจะได้รับรายละเอียดการ สมัคร" และ "ผลการสมัครผ่านทาง อีเมล"

ระบบสมัครเข้าใช้บริการ



ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำคำของบประมาณและติดตามข้อมูลแผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล

อนุมัติ

ชื่อ:	Budgeting
นามสกุล:	User01
อีเมล:	budgeting.user01@example.com
รทัสผ่าน:	P@ssw0rd@DGB
หน่วยงาน:	DGB

ลิงค์สำหรับเข้าใช้งานระบบ: <u>Login</u>

หน้าจอระบบ



องค์ประกอบหน้าจอ



No	รายการ	รายละเอียด
1.	Header	ส่วนหัวของหน้าเว็บไซต์
2.	Menu	เมนูการเข้าใช้งาน
3.	User's Profile	รายละเอียดผู้ใช้งาน
4.	Content	รายละเอียดเนื้อหา

รายละเอียดเนื้อหาสำหรับเมนู "การยื่นขอและติดตามโครงการ"



รายละเอียดเนื้อหาสำหรับเมนู "การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร ที่ต้องแนบ"

DGA					DA Demo Account
การยื่นขอและติดตามโครงการ	การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารที่ต้องแนบ	ผลการพิจารณาจากคณะกรรมการ	คู่มือการใช้งาน	ติดต่อ	
การตรวจสอบควา	มครบถ้วนของเอกสารที่ต้องแนบ				
🛦 โครงการที่รอคอย	ยเอกสาร	🖪 โครงการที่รอเอกสาร:	จากผู้บริหาร		
2566 • • Work in Progre	ess	2566 - · Work in Progress			
000 2566 - • Work in Progre	ess	000 2566 - Work in Progress			
test 2566 - · Work in Progre	ess	test 2566 · · Work in Progress			
test1 2566 - · · Work in Progre	ess	test1 2566 - · Work in Progress			
<mark>ชื่อโครงการที่เสนอของ</mark> 2566 · กองบัญชาการต่ำระ	<mark>อบประมาณ (ภาษาไทย)</mark> เวจท่องเที่ยว · Work in Progress	ชื <mark>่อโครงการที่เสนอของบประ</mark> 2566 - กองบัญชาการตำรวจก่อง	ะ มาณ (ภาษาไทย) งเทียว · Work in Progre	ess	
5 แรกจาก 9	ດູກັ້ນ	หมด 5 แรกจาก 9		ĝi	วั้งหมด

รายละเอียดเนื้อหาสำหรับเมนู "ผลการพิจารณาจากคณะกรรมการ"

DGA				DA Demo Account
การยื่นขอและติดตามโครงการ	การตรวจสอบความครบถัวนของเอกสารที่ต้องแนบ	ผลการพิจารณาจากคณะกรรมการ	คู่มือการใช้งาน ติดต่อ	
	ผลการพิจารณาจากคณะกรรมการ			
	🖌 โครงการที่ผ่านการพิจารณา		🗙 โครงการที่ไม่ผ่านการพิจารณา	
	ชื่อโครงการที่เสนอของบประมาณ (ภาษาไทย) 2566 - กองบัญชาการตำรวจท่องเกียว - รอเอกสารจบับสมบูรณ์		ชื่อโครงการที่เสนอของบประมาณ (ภาษาไทย) 2566 - กองบัญชาการต่ารวจท่องเกียว - รอเอกสารฉบับสมบูรณ์	
	ชื <mark>่อโครงการที่เสนอของบประมาณ (ภาษาไทย)</mark> 2566 · กองบัณชาการตำรวจก่องเกียว · อยู่ระหว่างพิจารณาจาก	รองนายกรัฐมนตรี	<mark>ชื่อโครงการที่เสนอของบประมาณ (ภาษาไทย)</mark> 2566 · กองนัญชาการตำรวจท่องเที่ยว · อยู่ระหว่างพิจารณาจากรองนายกรัฐมนตรี	
	ชื่อโครงการที่เสนอของบประมาณ (ภาษาไทย) • กองบัญชาการต่ารวจก่องเกี่ยว • Work in Progress		ชื <mark>่อโครงการที่เสนอของบประมาณ (ภาษาไทย)</mark> • กองบัญชาการตำรวจท่องเทียว • Work in Progress	
	ผลการพิจารณาจากคณะกรรมการงาวกก่ะ			

✔ โครงการในปั่งบประมาณก่อนหน้าที่ผ่านการพิจารณา	× onu
ชื่อโครงการที่เสนอของบประมาณ (ภาษาไทย)	<mark>ชื่อโครงการที่เสนอของบประม</mark>
2566 · กองบัญชาการต่ารวจก่องเกียว · รอเอกสารฉบับสมบูรณ์	2566 - ทองบัญชาการตำรวจท่องเ
<mark>ชื่อโครงการที่เสนอของบประมาณ (ภาษาไทย)</mark>	ชื่อโครงการที่เสนอของบประเ
2566 - กองบัญชาการต่ารวจก่องเกี่ยว - อยู่ระหว่างพิจารณาจากรองนายกรัฐมนตรี	2566 - กองบัญชาการตำรวจก่อง
	Carton Contract, Strength Strength Strength

ชื่อโครงการที่เสนอของบประมาณ (ภาษาไทย) กองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว
 Work in Progress มาณ (ภาษาไทย) แที่ยว - รอเอกสารฉบับสมบูรณ์

มาณ (ภาษาไทย) ทที่ยว - อยู่ระหว่างพิจารณาจากรองนายกรัฐมนตรี

ชื่อโครงการที่เสนอของบประมาณ (ภาษาไทย) กองบัญชาการตำรวจก่องเกี่ยว - Work in Progress

รายละเอียดเนื้อหาสำหรับเมนู "คู่มือการใช้งาน"





รายละเอียดเนื้อหาสำหรับเมนู "ติดต่อ"



หน้าจอระบบยื่นขอโครงการ



องค์ประกอบหน้าจอระบบยื่นขอโครงการ

DGA			sp Sarunchana Dechkoed	
การยื่นขอและติด	ทตามโครงการ การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารที่ต้องแนบ ผลกา	รพิจารณาจาทคณะกรรมการ คู่มือการใช้งาน	ติดต่อ	
	แบบฟอร์มยื่นใบคำขอโครงการ		Gpen Draft List	
	ต้องการสร้างใบคำขอใหม่ หรือ อัปเดตใบคำขอเดิม O สร้างใบคำขอใหม่ (อัปเดตใบคำขอเดิม		Save as Draft	
	แสดง ส่วนที่1 - ข้อมูลทั่วไป	ยอกการสร้างสี แผนแม่นอ		
	 แสดง ส่วนที่3 - รายละเอียดโครงการ 	פווסרוומרוסטורו נשטנגטטוו	1	
	🔲 แสดง ส่วนที่4 - แผนการดำเนินการ (Action Plan)			
	🗌 แสดง ส่วนที่5 - ผลผลิตและผลกระทบโครงการ			
No	รายการ	S	ายละเอียด	
1.	รายละเอียดแบบฟอร์ม	ใช้สำหรับการกรอกข้อมูล หรือแก้ไขข้อมูล		
2.	Submit	ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ		
3.	Save as Draft	ใช้สำหรับ	บบันทึกฉบับร่าง	
4.	Open Draft List	ใช้สำหรับเปิดร	ายการฉบับร่างทั้งหมด	

การใช้งานระบบยื่นขอโครงการ



เข้าใช้งาน Service Portal URL: <u>https://dgi-budget.dga.or.th</u> จะแสดงหน้าจอ ดังรูป

Log in	
User name	
Password	
Forgot Password ?	Log in
Use external lo	ogin



เลือกเมนู "การยื่นขอและติดตาม โครงการ" ระบบจะแสดงหน้าจอ "การยื่นขอและติดตามโครงการ" ดังรูป

เลือกยื่นขอโครงการ

ยื่นขอโครงการ



หน่วยงานสามารถกรอกรายละเอียดการขอ โครงการได้ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ถึง ธันวาคม

ยื่นขอโครงการ

หากไม่อยู่ในช่วงเวลาใช้งานระบบ ผู้ใช้งานจะได้รับ popup ดังรูป



ผู้ใช้งานต้องยอมรับในข้อกำหนดความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้หน่วยงานที่มีความประสงค์จะยื่นเสนอโครงการ ภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้ ทราบและเข้าใจรูปแบบการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ในฐานะเจ้าภาพแผนงานบูรณาการรัฐบาล ดิจิทัล และ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

สพร. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทรศัพท์มือถือ อีเมลของท่าน เพื่อความจำเป็นในการติดต่อประสานงาน ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดทำงบ ประมาณ ซึ่งทาง สพร. มีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อหน่วยงาน และคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ สพร. จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ หัวหน้าส่วนราชการ และ ผู้มีอำนาจลงนาม ของแต่ละหน่วยงาน ไว้เป็นระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี นับจากวันที่หน่วยงานยื่นเสนอโครงการแล้วเสร็จ เมื่อพันระยะเวลาดังกล่าว สพร. จะทำการ ลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเมื่อ สพร. หมดความจำเป็นในการใช้ข้อมูลส่วน บุคคลนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงจากเงื่อนไขการใช้ข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ทาง สพร. จะแจ้งให้ทราบหรือขอความยินยอมเพิ่มเติมเป็นรายกรณี

ไม่ยอมรับ ยอมรับ

 \odot



หากต้องการสร้างคำขอโครงการใหม่ ให้เลือก "สร้างใบคำขอใหม่"

แบบฟอร์มยื่นใบคำขอโครงการ

ต้องการสร้างใบคำขอใหม่ หรือ อัปเดตใบคำขอเดิม

🔘 สร้างใบคำขอใหม่ 🔵 อัปเดตใบคำขอเดิม

📃 แสดง ส่วนที่1 - ข้อมูลทั่วไป

🔲 แสดง ส่วนที่2 - ความสอดคล้องกับนโยบาย และเป้าหมายสำคัญตามนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท

📃 แสดง ส่วนที่3 - รายละเอียดโครงการ

🔲 แสดง ส่วนที่4 - แผนการดำเนินการ (Action Plan)

📃 แสดง ส่วนที่5 - ผลผลิตและผลกระทบโครงการ

หากต้องการอัปเดตคำขอโครงการเดิม ให้เลือก "อัปเดตใบคำขอเดิม" เลือกโครงการที่ต้องการอัปเดตจาก Dropdown

แบบฟอร์มยื่นใบคำขอโครงการ

None	Ŧ
🗌 แสดง ส่วนที่1 - ข้อมูลทั่วไป	
🗌 แสดง ส่วนที่2 - ความสอดคล้องกับนโยบาย และเป้าหมายสำคัญตามนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท	
🗌 แสดง ส่วนที่3 - รายละเอียดโครงการ	
🗌 แสดง ส่วนที่4 - แผนการดำเนินการ (Action Plan)	
แสดง ส่วนที่5 - ผลผลิตและผลกระทบโครงการ	

หากต้องการส่งใบคำขอเข้าสู่ระบบ กด Submit





หากต้องการบันทึกเพื่อกรอกต่อในภายหลัง กด Save as Draft





ผู้ใช้งานสามารถเปิดดูรายการที่บันทึกไว้กรอกในภายหลังได้ โดยการกด Open Draft List



