



ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TERM OF REFERENCE: TOR)
งานจ้างบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการเครือข่าย ปีงบประมาณ 2566
ของ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

1. ความเป็นมา

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) มีภารกิจสนับสนุนในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้งานในภาครัฐโดยบริการเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ (Government Information Network: GIN) และ DG-Link เป็นหนึ่งในภารกิจดังกล่าว ซึ่งจำเป็นต้องมีระบบบริหารจัดการเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้สามารถบริหารจัดการเครือข่าย GIN และ DG-link ให้สามารถบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง

ด้วยเหตุนี้จึงต้องจ้างบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการเครือข่ายเพื่อให้สามารถใช้งานระบบบริหารจัดการเครือข่ายได้อย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

บำรุงรักษาระบบบริหารจัดการเครือข่ายและอุปกรณ์ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายปณิธาน เงินอำนวย)

กรรมการ (นายปณิธาน เงินอำนวย)

กรรมการและเลขานุการ (นายณัฐพล สายรัตน์)

ลงนาม.....ปณิธาน เงินอำนวย.....

ลงนาม.....ปณิธาน เงินอำนวย.....

ลงนาม.....ณัฐพล สายรัตน์.....

วันที่...31/8/2565...

ครั้งที่...1.....

เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้ในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพในงานตามที่ระบุไว้ในเอกสารนี้
- 3.8 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
- 3.10 ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ระบุไว้ในเอกสารนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,200,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) จำนวน 1 ผลงาน โดยต้องเป็นผลงานสัญญาเดี่ยว ย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี นับจากวันที่งานแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นเอกสาร ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือ สำเนาสัญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกันในวันยื่นข้อเสนอโครงการ
- 3.11 ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนบำรุงรักษาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ในโครงการนี้ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศ หรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับ การแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยหนังสือรับรองต้องมีอายุไม่เกิน 60 วันนับจากวันที่ยื่น เอกสารเสนอราคา

4. การเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- 4.1 ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารนี้
- 4.2 ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ ด้วยแล้ว
- 4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาตามวัน-เวลา ที่กำหนด
- 4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันที่ยืนยันราคาสุดท้ายโดย ภายในกำหนดยื่นราคา ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา กรณีที่ สพร. จำเป็นต้องขอให้ผู้ เสนอราคาขยายระยะเวลาการยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องทำการขยายกำหนดยื่นราคาให้ สพร. ตามความประสงค์

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายปณิธาน เงินอำนวย)

กรรมการ (นายปณิสรณ์ คูหาคติภพ)

กรรมการและเลขานุการ (นายณัฐพล สายรัตน์)

ลงนาม.....ปณิธาน เงินอำนวย.....

ลงนาม.....ปณิสรณ์ คูหาคติภพ.....

ลงนาม.....ณัฐพล สายรัตน์.....

วันที่...31/8/2565...

ครั้งที่...1.....

- 4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำใบเสนอราคาพร้อมแสดงรายละเอียดของราคาในแต่ละรายการตาม
ขอบเขตการดำเนินการ ภายในวัน-เวลาที่ สพร. กำหนด
- 4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำขอบเขตการดำเนินงานเป็นตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติตามรูปแบบ
ดังนี้

ขอบเขตการดำเนินงาน สพร. กำหนด	ขอบเขตการดำเนินงาน ที่ผู้เสนอราคา เสนอ	เปรียบเทียบขอบเขตการ ดำเนินงานที่ผู้เสนอราคา เสนอ	เอกสารอ้างอิง
ให้ขอบเขตการดำเนินงาน ที่ สำนักงานกำหนด	ให้ระบุขอบเขตการ ดำเนินงานที่ ผู้เสนอราคาเสนอ	ให้ระบุจุดที่ดีกว่า หรือ เทียบเท่า	ให้ระบุ เอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

- 4.7 แผนการดำเนินงานบำรุงรักษา

5. เกณฑ์การพิจารณาราคา

ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนด และมีเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ครบถ้วนตามที่ กำหนด
ในเอกสารนี้ จึงจะได้รับการพิจารณา โดยการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ สำนักงานจะพิจารณา ตัดสิน
โดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

6. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 6.1 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการเครือข่าย แบบ Corrective Maintenance (CM)
และ Preventive Maintenance (PM) ตามเงื่อนไขที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยมีรายละเอียด
อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ตามรายการดังนี้

- 6.1.1 ระบบบริหารจัดการเครือข่าย (รายละเอียดตามภาคผนวก ก) ประกอบด้วย
- 6.1.1.1. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) จำนวน 1 ชุด
 - 6.1.1.2. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย Storage (SAN Switch) จำนวน 2 ชุด
 - 6.1.1.3. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Storage) จำนวน 2 ชุด
 - 6.1.1.4. ซอฟต์แวร์บริหารจัดการระบบปฏิบัติการเสมือน VMware vCenter Server
จำนวน 1 license
 - 6.1.1.5. ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการเสมือน VMware vSphere จำนวน 2 license
 - 6.1.1.6. ซอฟต์แวร์บริหารจัดการเครือข่าย Solarwinds ประกอบด้วย

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายปณิธาน เงินอำนาจ)

กรรมการ (นายปณิสรณ์ คูหาคติภพ)

กรรมการและเลขานุการ (นายณัฐพล สายรัตน์)

ลงนาม.....ปณิธาน เงินอำนาจ.....

ลงนาม.....ปณิสรณ์ คูหาคติภพ.....

ลงนาม.....ณัฐพล สายรัตน์.....

วันที่....31/8/2565....

ครั้งที่.....1.....

- 6.1.1.6.1. SolarWinds Network Performance Monitor SLX (NPM) จำนวน 1 license
- 6.1.1.6.2. SolarWinds Additional Polling Engine (APE) จำนวน 2 licenses
- 6.1.1.6.3. Netflow Traffic Analyzer SLX (NTA) จำนวน 1 license
- 6.1.1.6.4. Network Configuration Manager DL500 (NCM) จำนวน 1 licenses
- 6.1.2. เครื่องคอมพิวเตอร์เสมือนของระบบบริหารจัดการเครือข่าย
 - 6.1.2.1. เครื่องให้บริการจัดการระบบปฏิบัติการเสมือน vCenter จำนวน 1 เครื่อง ใช้สำหรับบริหารจัดการระบบปฏิบัติการเสมือน
 - 6.1.2.2. เครื่องให้บริการระบบ Active Directory (AD) จำนวน 2 เครื่อง ใช้เป็นสำหรับเชื่อมต่อ Solarwinds HA DC - DR
 - 6.1.2.3. เครื่องให้บริการ Microsoft SQL Server จำนวน 2 เครื่อง ใช้เป็นเครื่องจัดเก็บ Database ของระบบ Solarwinds
 - 6.1.2.4. เครื่องให้บริการหน้าเว็บของระบบ Solarwinds และเป็น Main Poller จำนวน 2 เครื่อง
 - 6.1.2.5. เครื่องให้บริการ Additional Poller จำนวน 4 เครื่อง
 - 6.1.2.6. เครื่องให้บริการ Database ของ Netflow Traffic Analyzer จำนวน 2 เครื่อง
- 6.2 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาแบบ Preventive Maintenance (PM) ในลักษณะ On-Site ทุก 4 เดือน โดยต้องดำเนินการดังนี้
 - เข้าดำเนินการ PM ครั้งที่ 1 ภายใน 31 มกราคม 2566
 - เข้าดำเนินการ PM ครั้งที่ 2 ภายใน 31 พฤษภาคม 2566
 - เข้าดำเนินการ PM ครั้งที่ 3 ภายใน 30 กันยายน 2566
- 6.2.1 การบำรุงรักษาอุปกรณ์
 - 6.2.1.1 ทำความสะอาดอุปกรณ์ภายนอก
 - 6.2.1.2 ตรวจสอบไฟแสดงสถานะ Status LED ภายนอกของอุปกรณ์
 - 6.2.1.3 ตรวจสอบสถานะต่างๆของอุปกรณ์ เช่น CPU, Memory และ Disk เป็นต้น
 - 6.2.1.4 ตรวจสอบสถานะ License ซอฟต์แวร์และอายุการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ (ถ้ามี)
 - 6.2.1.5 ทำการเก็บค่า Configuration ของอุปกรณ์ ดังนี้
 - 6.2.1.5.1. Capture หน้าทีแสดง Config ต่างๆ ของอุปกรณ์
 - 6.2.1.5.2. Backup Config ออกมาในรูปแบบของไฟล์ ในกรณีที่สามารถดำเนินการได้

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายปณิธาน เงินอำนาจ)

กรรมการ (นายปณิสรณ์ คูหาคติภพ)

กรรมการและเลขานุการ (นายณัฐพล สายรัตน์)

ลงนาม.....ปณิธาน เงินอำนาจ.....

ลงนาม.....ปณิสรณ์ คูหาคติภพ.....

ลงนาม.....ณัฐพล สายรัตน์.....

วันที่....31/8/2565....

ครั้งที่.....1.....

6.2.1.5.3. ทำการเก็บ Log ของอุปกรณ์ แล้วนำ Log ที่แสดงการทำงานผิดพลาดไปวิเคราะห์เพื่อดำเนินการแก้ไขความผิดพลาดดังกล่าวไม่ให้เกิดขึ้นอีก กรณีที่ไม่สามารถแก้ไขให้หายได้ ต้องมีแนวทางการปฏิบัติหรือแนวทางในการแก้ไขเป็นการชั่วคราว

6.2.2. การบำรุงรักษาซอฟต์แวร์

6.2.1.1. ตรวจสอบสถานะต่างๆ ของเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือนที่ติดตั้งซอฟต์แวร์ เช่น CPU, Memory และ Disk เป็นต้น

6.2.1.2. ตรวจสอบสถานะ License ซอฟต์แวร์และอายุการสนับสนุนผลิตภัณฑ์

6.2.1.3. กรณีซอฟต์แวร์มี Log ให้สามารถตรวจสอบได้ ต้องทำการเก็บ Log ของซอฟต์แวร์ แล้วนำ Log ที่แสดงการทำงานผิดพลาดไปวิเคราะห์เพื่อดำเนินการแก้ไขความผิดพลาดดังกล่าวไม่ให้เกิดขึ้นอีก กรณีที่ไม่สามารถแก้ไขให้หายได้ ต้องมีแนวทางการปฏิบัติหรือแนวทางในการแก้ไขเป็นการชั่วคราว

- 6.3 ผู้รับจ้างมีหน้าที่ให้คำปรึกษาการใช้งานอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ (Service Requests)
- 6.4 ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต่ออายุ License ต่างๆและต่ออายุการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ภายใต้เงื่อนไขของเจ้าของผลิตภัณฑ์ให้ครอบคลุมอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ทั้งหมดในโครงการตามระยะเวลาจ้าง
- 6.5 เมื่อเกิดเหตุขัดข้อง ผู้ว่าจ้างสามารถแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง โดยช่องทางดังต่อไปนี้
- ติดต่อผ่าน E-Mail
 - ติดต่อผ่านโทรศัพท์สายด่วน (Hotline/Helpdesk/Call Center)
 - ติดต่อผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 6.6 ผู้รับจ้างต้องตอบรับทราบแจ้งเหตุขัดข้องภายใน 30 นาทีและต้องดำเนินการแก้ไขภายใน 4 ชั่วโมง หากไม่สามารถแก้ไขได้ ต้องจัดหาอุปกรณ์ทดแทนหรือวิธีการใดๆที่ทำให้ระบบสามารถใช้งานได้เป็นการชั่วคราวภายใน 3 วันทำการ หลังจากนั้นต้องแก้ไขให้เสร็จเรียบร้อยภายใน 30 วัน โดยให้นับตั้งแต่วេลารับแจ้งเหตุ
- 6.7 คุณสมบัติของอะไหล่ ชิ้นส่วน หรืออุปกรณ์ใดๆ ที่ใช้ในการเปลี่ยนหรือทดแทนชั่วคราว
- กรณีเปลี่ยนอุปกรณ์** อุปกรณ์ที่นำมาเปลี่ยนต้องมีคุณสมบัติไม่ด้อยกว่าอุปกรณ์เดิมในทุกกรณี และสามารถใช้งานร่วมกับระบบเดิมได้เป็นอย่างดี
- กรณีอุปกรณ์ทดแทนชั่วคราว** อุปกรณ์ที่นำมาทดแทนเพื่อใช้งานชั่วคราว ต้องมีคุณสมบัติไม่ด้อยกว่าอุปกรณ์เดิม และระบบสามารถใช้งานร่วมกับระบบเดิมได้โดยไม่ก่อให้เกิดปัญหาใดๆ

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายปณิธาน เจริญอำนวย)

กรรมการ (นายปณิธาน เจริญอำนวย)

กรรมการและเลขานุการ (นายณัฐพล สายรัตน์)

ลงนาม.....ปณิธาน เจริญอำนวย.....

ลงนาม.....ปณิธาน เจริญอำนวย.....

ลงนาม.....ณัฐพล สายรัตน์.....

วันที่...31/8/2565...

ครั้งที่.....1.....

- 6.8 เมื่อมีการตรวจสอบ/แก้ไขใดๆ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานให้ผู้ว่าจ้างทุกครั้ง ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยระบุถึงวัน เวลา สถานที่ อาการ สาเหตุ การตรวจสอบ/แก้ไข และสถานภาพสุดท้ายของอุปกรณ์ และในกรณีที่เกิดความล่าช้าในการตรวจสอบ/แก้ไข ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานความคืบหน้าให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นระยะจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ
- 6.9 การบำรุงรักษาฮาร์ดแวร์ให้รวมการรับประกันซ่อม/เปลี่ยน/Upgrade Firmware หรือ ซอฟต์แวร์ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- 6.10 การบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ให้รวมการ Upgrade/Patch โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

7. การให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงว่า การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ให้รวมถึงการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ตลอดระยะเวลาตามสัญญา โดยจะทำการซ่อมแซมแก้ไข อัปเดตและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ เพื่อให้อุปกรณ์และซอฟต์แวร์อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากค่าจ้างตามสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ช่างผู้มีความรู้ความชำนาญมาตรวจสอบบำรุงรักษาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ ตามข้อ 6.2 ในกรณีอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ใช้การไม่ได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิม โดยต้องเริ่มดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขภายใน 4 (สี่) ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างโดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าจะวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดย ชอบตามสัญญานี้แล้ว หากไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ทดแทนหรือวิธีการใดๆ ที่ทำให้ระบบสามารถใช้งานได้เป็นการชั่วคราวภายใน 3 (สาม) วันทำการ และผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นให้เสร็จ เรียบร้อยภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ใหม่ที่มีคุณสมบัติทัดเทียมกันหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใช้งานได้ ภายในเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างบำรุงรักษา (รายงวด) ตามสัญญา นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่กรณี ทั้งนี้หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายปณิธาน เงินอำนาจ)

กรรมการ (นายปณิสรณ์ คูหาคติภพ)

กรรมการและเลขานุการ (นายณัฐพล สายรัตน์)

ลงนาม.....ปณิธาน เงินอำนาจ.....

ลงนาม.....ปณิสรณ์ คูหาคติภพ.....

ลงนาม.....ณัฐพล สายรัตน์.....

วันที่...31/8/2565...

ครั้งที่...1.....

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ตามสัญญาไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะอุปกรณ์หรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลังที่สัญญานี้มีผลบังคับและความเสียหายของอุปกรณ์ซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง

8. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ เป็นเหตุให้อุปกรณ์ของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี โดยไม่อาจแก้ไขได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความสามารถในการทำงานไม่ต่ำกว่าของเดิมชดใช้แทน หรือชดใช้ราคาของอุปกรณ์ในขณะที่เกิดความเสียหายในกรณีที่เมื่ออาจจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าวชดใช้แทนได้ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

นับตั้งแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างจัดหาอุปกรณ์มาชดใช้ให้แทน หรือชดใช้ราคาอุปกรณ์ตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญา จนกว่าผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาตามสัญญา และหากผู้ว่าจ้างต้องใช้อุปกรณ์อื่นทดแทน ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าใช้จ่ายเพื่อการดังกล่าวทั้งสิ้นแทนผู้ว่าจ้างอีกด้วย

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำหรืองดเว้นกระทำโดยผิดกฎหมายหรือโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างอีกด้วย

9. การรับประกัน/การบำรุงรักษาและการซ่อมแซมแก้ไข

ผู้รับจ้างตกลงบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ตามสัญญานี้ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ โดยให้มีเวลาอุปกรณ์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้อง ไม่เกินเดือนละ 36 (สามสิบหก) ชั่วโมง หรือร้อยละ 5 (ห้า) ของเวลาใช้งานทั้งหมดของอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละร้อยละ 0.035 (ศูนย์จุดศูนย์สามห้า) ของค่าจ้างตามสัญญา ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้อุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาขัดข้องข้างต้น

เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปดังนี้

- กรณีที่อุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์เกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้องของหน่วยที่มี ตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายปณิธาน เงินอำนาจ)

กรรมการ (นายปณิสรณ์ คูหาคติภพ)

กรรมการและเลขานุการ (นายณัฐพล สายรัตน์)

ลงนาม.....ปณิธาน เงินอำนาจ.....

ลงนาม.....ปณิสรณ์ คูหาคติภพ.....

ลงนาม.....ณัฐพล สายรัตน์.....

วันที่...31/8/2565...

ครั้งที่...1.....

- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่างๆ ตามเอกสาร ภาคผนวก ก. ของขอบเขตงานนี้

10. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

11. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบทั้งหมด 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีงานที่ต้องดำเนินการและส่งมอบ ดังนี้

- รายงานสรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 31 มกราคม 2566 ในแบบรูปเล่ม จำนวน 1 ชุด และในรูปแบบไฟล์เอกสารลงใน Flash Drive จำนวน 2 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้
 1. Corrective Maintenance (CM)
 2. Preventive Maintenance (PM)
 3. Service Requests
 4. End of Support ของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์
 5. ข้อเสนอแนะหรือสิ่งที่ควรปรับปรุง (ถ้ามี)
 6. Capture หน้าทีแสดง Config ต่างๆ ของอุปกรณ์ และ/หรือ Backup Config โดยให้จัดเก็บไว้ที่ Flash Drive เท่านั้น
 7. เอกสารแสดงการต่ออายุ License ต่างๆ และ/หรือ เอกสารแสดงการต่ออายุ การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารจัดการเครือข่าย ตามข้อ 6.4

งวดที่ 2 ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2566 โดยมีงานที่ต้องดำเนินการและส่งมอบ ดังนี้

- รายงานสรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ถึง 31 พฤษภาคม 2566 ในแบบรูปเล่ม จำนวน 1 ชุด และในรูปแบบไฟล์เอกสารลงใน Flash Drive จำนวน 2 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้
 1. Corrective Maintenance (CM)
 2. Preventive Maintenance (PM)
 3. Service Requests
 4. End of Support ของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายปณิธาน เงินอำนาจ)

กรรมการ (นายปณิสรณ์ คูหาศติภพ)

กรรมการและเลขานุการ (นายณัฐพล สายรัตน์)

ลงนาม.....ปณิธาน เงินอำนาจ.....

ลงนาม.....ปณิสรณ์ คูหาศติภพ.....

ลงนาม.....ณัฐพล สายรัตน์.....

วันที่...31/8/2565...

ครั้งที่...1.....

5. ข้อเสนอแนะหรือสิ่งที่ควรปรับปรุง (ถ้ามี)
6. Capture หน้าทีแสดง Config ต่างๆ ของอุปกรณ์ และ/หรือ Backup Config โดยให้จัดเก็บไว้ที่ Flash Drive เท่านั้น

งวดที่ 3 ภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2566 โดยมีงานที่ต้องดำเนินการและส่งมอบ ดังนี้

- รายงานสรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 ถึง 30 กันยายน 2566 ในแบบรูปเล่ม จำนวน 1 ชุด และในรูปแบบไฟล์เอกสารลงใน Flash Drive จำนวน 2 ชุดโดยมีรายละเอียดดังนี้
 1. Corrective Maintenance (CM)
 2. Preventive Maintenance (PM)
 3. Service Requests
 4. End of Support ของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์
 5. ข้อเสนอแนะหรือสิ่งที่ควรปรับปรุง (ถ้ามี)
 6. Capture หน้าทีแสดง Config ต่างๆ ของอุปกรณ์ และ/หรือ Backup Config โดยให้จัดเก็บไว้ที่ Flash Drive เท่านั้น

12. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้าง ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเช็คขีดคร่อมหรือการโอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ว่าจ้างจะหักภาษีค่าธรรมเนียมนานาชาติ และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจากมูลค่าของค่าจ้าง โดยหนดการชำระเงินตามงวดงานดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 40 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและได้รับการตรวจรับงานตามงานงวดที่ 1 เสร็จสิ้นสมบูรณ์

งวดที่ 2 ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 30 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและได้รับการตรวจรับงานตามงานงวดที่ 2 เสร็จสิ้นสมบูรณ์

งวดที่ 3 ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 30 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและได้รับการตรวจรับงานตามงานงวดที่ 3 เสร็จสิ้นสมบูรณ์

13. เงื่อนไขการปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อกำหนดหรือไม่สามารถส่งมอบงานได้ในแต่ละงวดตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่างานตามสัญญา

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายปณิธาน เชนอำนาจ)

กรรมการ (นายปณิธาน เชนอำนาจ)

กรรมการและเลขานุการ (นายณัฐพล สายรัตน์)

ลงนาม.....ปณิธาน เชนอำนาจ.....

ลงนาม.....ปณิธาน เชนอำนาจ.....

ลงนาม.....ณัฐพล สายรัตน์.....

วันที่...31/8/2565...

ครั้งที่.....1.....

ในแต่ละงวด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าจะสามารถดำเนินการได้ตามข้อกำหนดหรือจนกว่าส่งมอบงานได้ถูกต้องครบถ้วนโดยเศษของวันจะถือเป็นหนึ่งวันเต็ม

14. วงเงินในการจัดหา

จำนวนเงินทั้งสิ้น 2,400,00 บาท (สองล้านบาทถ้วน)

15. การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดการเก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามสัญญาฯ ที่ผู้รับจ้างได้รับจากผู้จ้าง ซึ่งรวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่ผู้จ้างได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานนี้อย่างเป็นความลับ และ/หรือความลับทางการค้าของผู้จ้าง และผู้รับจ้างต้องหามาตรการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับให้มิดชิด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องลงนามใน “สัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ” พร้อมสัญญาจ้าง

16. เงื่อนไขอื่น ๆ

- 16.1. สพร. ทวงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการจ้างโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
- 16.2. สพร. สงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการจัดทำสัญญาเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วเท่านั้น
- 16.2. ผู้เสนอราคา ซึ่ง สพร. ได้คัดเลือกไว้แล้ว ไม่มาทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในกำหนดเวลา โดยไม่มีเหตุอันสมควร สพร. สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาว่าผู้เสนอราคานั้น เป็นผู้ทิ้งงานและจะแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบต่อไป
- 16.3. สพร. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)
- 16.4. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำสัญญาจะต้องวางหลักประกันสัญญาจำนวนร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญา
- 16.5. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก สพร. แล้ว
- 16.6. ข้อมูลและเอกสารใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้รับทราบหรือได้รับจาก สพร. หรือลูกค้าของ สพร. รวมทั้งผลงานที่ส่งมอบ ผู้รับจ้างจะต้องถือเป็นความลับ ไม่นำไปเผยแพร่ให้บุคคลใดทราบเป็นอันขาด เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง
- 16.7. สพร. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ่ายเงินทันที และ/หรือเรียกเงินคืน หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้าง (TOR) ข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เว้นแต่การที่ผู้รับจ้างไม่

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายปณิธาน เจริญอำนวย)

กรรมการ (นายปณิสรณ์ คูหาศติภพ)

กรรมการและเลขานุการ (นายณัฐพล สายรัตน์)

ลงนาม.....ปณิธาน เจริญอำนวย.....

ลงนาม.....ปณิสรณ์ คูหาศติภพ.....

ลงนาม.....ณัฐพล สายรัตน์.....

วันที่...31/8/2565...

ครั้งที่.....1.....

สามารถส่งมอบงานได้ดังกล่าวเป็นผลมาจากเหตุสุดวิสัย ความผิดของ สพร. หรือมิได้เกิดจาก ความผิดของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด

17. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนบริการลูกค้า ฝ่ายปฏิบัติการดิจิทัล สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

18. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม

- สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เลขที่ 108 ชั้น 17 อาคารบางกอกไทยทาวเวอร์ ถนนรางน้ำ แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
- E-mail : cmp_division@dga.or.th
- Website : www.dga.or.th
- โทรศัพท์ 0-2612-6000
- โทรสาร 0-2612-6012

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายปณิธาน เขินอำนาจ)

กรรมการ (นายปณีสัย คุณาศติภาพ)

กรรมการและเลขานุการ (นายณัฐพล สายรัตน์)

ลงนาม.....ปณิธาน เขินอำนาจ.....

ลงนาม.....ปณีสัย คุณาศติภาพ.....

ลงนาม.....ณัฐพล สายรัตน์.....

วันที่....31/8/2565....

ครั้งที่.....1.....

ภาคผนวก ก

รายละเอียดอุปกรณ์ของระบบบริหารจัดการเครือข่าย

No.	Brand	Model	Product Description	QTY	Serial Number	สถานที่ติดตั้ง	ค่าถ่วง
1	Cisco	UCSC-C240-M3S	2 x CPU INTEL 2.60 GHz E5-2697A v4, 8 x RAM 32 GB DDR4 2400 MHz, 2 x HDD 300 GB 12 Gbps SAS 10K RPM, Redundant POWER SUPPLY 1400 W, SAS RAID Card, Dual Port 8 Gbps Fibre Channel Card	1	FCH2113V2XC	นนทบุรี	1.0
2	EMC	DS-300B-8G	SAN Switch DS-300B 8 Gbps 24 port	2	BRCAL1922L04F, BRCALJ1902N0CB	นนทบุรี	1.0
3	EMC	VNXe3200	Storage 25 x HDD 900 GB 6 Gbps SAS 10K RPM, Redundant POWER SUPPLY	2	FL100152600827, CKM00172001360	นนทบุรี	1.0

รายละเอียดซอฟต์แวร์ของระบบบริหารจัดการเครือข่าย

No.	Brand	Model	Product Description	QTY	Serial Number	สถานที่ติดตั้ง	ค่าถ่วง
4	VMware	VCS6-STD-C	VMware vCenter Server 6 Standard	1	N/A	นนทบุรี	1.0
5	VMware	VS6-STD-C	VMware vSphere 6 Standard for 4 processor	1	N/A	นนทบุรี	1.0
6	VMware	VS6-STD-C	VMware vSphere 6 Standard for 2 processor	1	N/A	นนทบุรี	1.0
7	Solarwinds		SolarWinds Network Performance Monitor SLX	1	N/A	กรุงเทพมหานคร	1.0
8	Solarwinds		SolarWinds Additional Polling Engine	2	N/A	กรุงเทพมหานคร	1.0
9	Solarwinds		SolarWinds Netflow Traffic Analyzer SLX	1	N/A	กรุงเทพมหานคร	1.0
10	Solarwinds		SolarWinds Network Configuration Manager DL500	1	N/A	กรุงเทพมหานคร	1.0

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน

ประธานกรรมการ (นายปณิธาน เขินอำนาจ)

กรรมการ (นายปณิสรณ์ คูหาคติภพ)

กรรมการและเลขานุการ (นายณัฐพล สายรัตน์)

ลงนาม.....ปณิธาน เขินอำนาจ.....

ลงนาม.....ปณิสรณ์ คูหาคติภพ.....

ลงนาม.....ณัฐพล สายรัตน์.....

วันที่...31/8/2565...

ครั้งที่.....1.....