



แบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Maturity Model)

สารบัญ

	หน้า
แบบสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	3
ส่วนที่ 1 กรอบการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	8
ส่วนที่ 2 แบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	14
ส่วนที่ 3 แบบสำรวจระดับความพร้อม แบ่งตามมิติของกรอบการสำรวจวิธีการคำนวณระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	31
บรรณานุกรม	103



แบบสำรวจระดับความพร้อม การพัฒนารัฐบาลดิจิทัล



แบบสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

1. ที่มา

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม เป็นหน่วยงานในการกำกับดูแลของนายกรัฐมนตรี สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยนายกรัฐมนตรีได้มอบหมายให้ รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายอนุชา นาคาศัย) เป็นผู้กำกับดูแล โดยมาตรา 10 (3) ของพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 ได้ ระบุให้ สพร. สำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อจัดทำตัวชี้วัด ดัชนีสนับสนุนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนารัฐบาล ดิจิทัล นอกจากนี้ สพร. เล็งเห็นว่าในการขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยจำเป็นต้องทราบสถานะและปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการ ดำเนินงาน รวมถึงระดับความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของแต่ละหน่วยงาน สพร. จึงได้จัดทำโครงการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาล ดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐขึ้น ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยมุ่งหวังว่าข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจะสามารถสะท้อนถึงปัญหา ความท้าทาย อุปสรรค รวมถึงปัจจัยแห่งความสำเร็จในการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล รวมถึงเป็นแหล่งข้อมูลด้านการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลที่มีความน่าเชื่อถือ และให้หน่วยงานระดับนโยบายได้นำไปประกอบการจัดทำแผนและติดตามงานด้านนโยบายอย่างเหมาะสม

แบบสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

2. เป้าหมายและแนวทางการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล

เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการสำรวจติดตามความพร้อมในการเป็นรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ รวมถึงเพื่อปรับปรุงกรอบการสำรวจให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ตามที่พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 กำหนดไว้โดยมีวัตถุประสงค์หลัก ได้แก่

- (1) กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance)
- (2) การปฏิรูปการทำงานและการให้บริการในรูปแบบของดิจิทัล (Digitalization)
- (3) การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล (Integration)
- (4) การบริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One-Stop Service)
- (5) ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data)

สพร. จึงได้จัดทำโครงการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย ประจำปี 2563 ขึ้น ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อประเมินความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย โดยปรับปรุงกรอบการสำรวจและการดำเนินโครงการจากการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาให้สามารถสะท้อนสถานภาพความพร้อมการเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่แท้จริงของหน่วยงานได้ดียิ่งขึ้น

แบบสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

3. วัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการสำรวจระดับความพร้อมในการพัฒนาของรัฐบาลดิจิทัล

3.1 วัตถุประสงค์

3.1.1 จัดทำแบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Maturity Model) พร้อมทั้งกรอบการสำรวจ ตัวชี้วัด รายละเอียดประกอบตัวชี้วัด คำนำนั้หนักที่เหมาะสมสำหรับตัวชี้วัด แบบสำรวจ และเกณฑ์การคำนวณน้ำหนักคะแนนรายข้อ เพื่อใช้ประเมินระดับ ความพร้อม รัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย ให้มีความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ตามที่พระราชบัญญัติการ บริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 กำหนดไว้ รวมถึงสอดคล้องกับแนวคิดการประเมินด้านรัฐบาลดิจิทัลในระดับสากล เพื่อให้ ผลการสำรวจสามารถ สะท้อนภาพความพร้อมด้านรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างแท้จริง และมีความน่าเชื่อถือ

3.1.2 สำรวจระดับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐระดับกรม และระดับจังหวัด เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และสามารถสะท้อนปัญหา ความท้าทาย อุปสรรค รวมถึงปัจจัยแห่งความสำเร็จในการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล อันจะเป็นข้อมูลที่มีประโยชน์ใน การวางแผน รวมถึงจัดทำนโยบาย วางมาตรการ และการจัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลอย่างเหมาะสม

3.1.3 จัดทำผลการสำรวจและข้อเสนอแนะในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลจากผลสำรวจ เพื่อให้ หน่วยงานของภาครัฐแต่ละหน่วยงาน นำไปใช้ วางแผนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานตนเอง และหน่วยงานภาครัฐส่วนกลางนำไปใช้วางแผนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศ

แบบสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

3. วัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการสำรวจระดับความพร้อมในการพัฒนาของรัฐบาลดิจิทัล

3.2 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

3.2.1 สร้างความเข้าใจที่ตรงกันเกี่ยวกับหลักการ แนวทาง และวิธีการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลอ้างอิงให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล

3.2.2) ใช้เป็นเครื่องมือช่วย (Tool Kit) ในการวิเคราะห์ระดับความพร้อมและวุฒิภาวะขององค์กรในการพัฒนาไปสู่รัฐบาลดิจิทัล รวมถึงมีข้อเสนอแนะเบื้องต้น (How to) สำหรับการวางแผน กำหนดแนวทาง และดำเนินการพัฒนาองค์กรไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน

3.2.3 ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐควรได้รับการประเมินระดับความพร้อมและพัฒนการด้านดิจิทัลขององค์กรในการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีแนวทางอ้างอิงในการพัฒนาองค์กรให้เกิดความสมดุล

3.2.4 การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลควรจะต้องมีสารสนเทศอ้างอิง เพื่อให้ ข้าราชการ บุคลากรภาครัฐ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล



ส่วนที่ 1 กรอบการสำรวจวัดระดับ ความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล



กรอบการสำรวจวัดระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2563 มีการพัฒนาต่อยอดจากกรอบการสำรวจฯ ในปี 2562

กรอบการสำรวจวัดระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

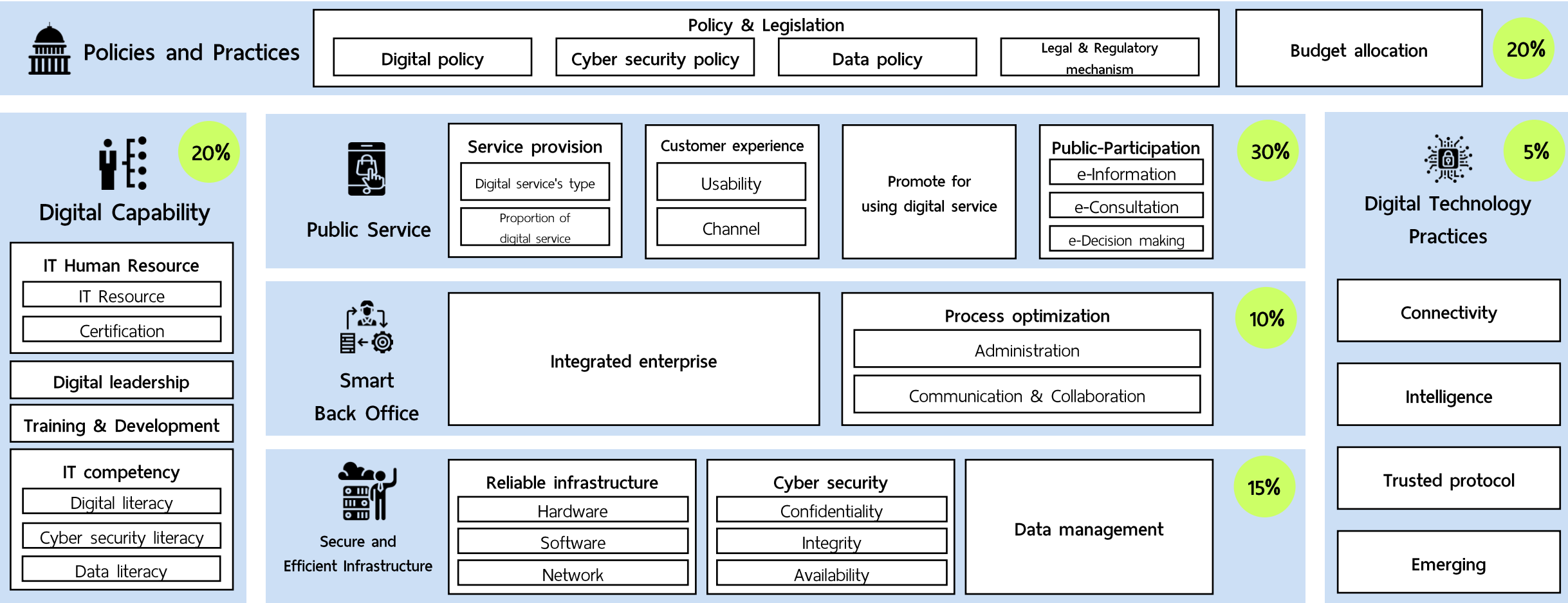
กรอบการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2563

กรอบการสำรวจฯ ในปี 2563 เป็นการพัฒนาต่อยอดจากกรอบการสำรวจฯ ในปี 2562 โดยมีการศึกษาแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยประจำปี และกรอบแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2566 – 2570 และปี 2571 – 2580 ร่วมกับงานวิจัยของต่างประเทศเพิ่มเติม อาทิ E-Government Survey ของ UN, IAC International e-Government Ranking Survey ของ The institute of D-Government ของ Waseda University เป็นต้น เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการออกแบบกรอบการสำรวจให้ครอบคลุมเนื้อหาที่มีความเป็นสากลมากขึ้น ในขณะที่ยังคงบริบทของหน่วยงานในประเทศไทยเอาไว้ โดยโครงสร้างของกรอบการสำรวจฯ ในปี 2563 จะประกอบด้วย 6 ตัวชี้วัดเช่นเดียวกับกรอบการสำรวจฯ ในปี 2562 อย่างไรก็ตามได้มีการปรับปรุงตัวชี้วัดย่อยเพิ่มเติมเพื่อให้ตอบโจทย์แนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล รวมถึงแนวทางการพัฒนาให้มีความสอดคล้อง และมีความเป็นสากลมากยิ่งขึ้น อาทิ การดำเนินงานในรูปแบบดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ความเชื่อมโยงของระบบภายในหน่วยงาน และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง กรอบและกลไกกฎหมายที่เอื้อต่อการดำเนินงาน การมีส่วนร่วมของประชาชนต่อการบริการของภาครัฐ

จากการศึกษาที่ผ่านมาทำให้กรอบการสำรวจวัดระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2563 มีโครงสร้างดังต่อไปนี้

กรอบการสำรวจวัดระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2563

กรอบแนวคิดในการจัดทำแบบสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนา
รัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Framework)



คำอธิบายตัวชี้วัดตามกรอบการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2563

Policies and Practices	ประเมินความเพียงพอของโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล และการบริหารจัดการฐานข้อมูลของหน่วยงาน
Policies and Legislation - Digital Policy - Cybersecurity Policy - Data Policy - Legal & Regulatory Mechanism	ประเมินความสอดคล้องของนโยบายดิจิทัลในมิติต่าง ๆ เช่น การเปิดเผยข้อมูล สิทธิในการเข้าถึงข้อมูล และการมีส่วนร่วมของประชาชน ประเมินการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ประเมินการแบ่งปันข้อมูลและความสอดคล้องของนโยบายด้านข้อมูล ประเมินด้านกฎระเบียบและข้อบังคับที่มีผลต่อการพัฒนาด้านดิจิทัล
Budget Allocation	
Digital Capability	ประเมินความเพียงพอของโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล และการบริหารจัดการฐานข้อมูลของหน่วยงาน
IT Human Resource	ประเมินการจัดสรรทรัพยากรบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบหลักในการดำเนินการเพื่อให้เกิดระบบบริหารจัดการภายในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์และดิจิทัล ซึ่งประกอบด้วย IT Resource Certification
Digital Leadership	ประเมินบทบาทและความสามารถของผู้นำในการริเริ่มรัฐบาลดิจิทัล
Training & Development	ประเมินความสามารถในการอบรมและพัฒนาบุคคล
IT Competency	ประเมินทักษะความเข้าใจในเทคโนโลยีดิจิทัล ข้อมูล และความปลอดภัยทางไซเบอร์
Digital Literacy	ประเมินทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (โดยถูกจัดให้อยู่ภายใต้หัวข้อ IT Competency)
Cybersecurity Literacy	ประเมินความสามารถในการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (โดยถูกจัดให้อยู่ภายใต้หัวข้อ IT Competency)
Data Literacy	ประเมินความสามารถในการใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่จัดเก็บ (โดยถูกจัดให้อยู่ภายใต้หัวข้อ IT Competency)

คำอธิบายตัวชี้วัดตามกรอบการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2563

Public Service	ประเมินความเพียงพอของโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล และการบริหารจัดการฐานข้อมูลของหน่วยงาน
Service Provision	ประเมินสัดส่วนบริการดิจิทัลต่อการให้บริการหลักของหน่วยงานและประเภทของบริการดิจิทัลของหน่วยงาน
Digital Service Type	ประเมินสัดส่วนประเภทของบริการดิจิทัลของหน่วยงาน
Proportion of Digital Service	ประเมินสัดส่วนจำนวนการบริการดิจิทัลต่อการให้บริการหลักของหน่วยงานทั้งหมด
Customer Experience	ประเมินการสร้างเครื่องมือหรือกลไกเพื่อช่วยแนะนำให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงบริการภาครัฐของหน่วยงานผ่านช่องทางดิจิทัลด้วยตนเอง
Usability	ประเมินการออกแบบบริการดิจิทัลที่ง่ายต่อการใช้งานหรือเป็นมิตรกับผู้ใช้งาน
Channel	ประเมินช่องทางการเข้าถึงบริการดิจิทัล
Promote for using digital service	ประเมินการส่งเสริมให้ภาคส่วนต่าง ๆ ในการใช้บริการของหน่วยงานผ่านช่องทางดิจิทัล
Public-Participation	ประเมินการมีส่วนร่วมของประชาชนในการใช้บริการหรือการมีความคิดเห็นต่อโครงการภาครัฐ
e-Information	ประเมินการมีส่วนร่วมตั้งแต่การเปิดเผยข้อมูล การจัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูล
e-Consultation	ประเมินการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับนโยบายหรือการบริการจากทางภาครัฐของประชาชน
e-Decision Making	ประเมินการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมเสนอทางเลือกหรือมีส่วนร่วมในการบริการต่าง ๆ ของภาครัฐ
Smart Back Office	ประเมินความเพียงพอของโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล และการบริหารจัดการฐานข้อมูลของหน่วยงาน
Integrated enterprise	ประเมินประสิทธิภาพในการนำเอาระบบดิจิทัลมาบริหารในหน่วยงาน
Process optimization	ประเมินประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
Administration	ประเมินกระบวนการทางดิจิทัลที่เกี่ยวกับงานทั่วไป
Collaboration	ประเมินกระบวนการติดต่อสื่อสาร การทำงานระหว่างหน่วยงานภายในองค์กรและข้ามองค์กร

คำอธิบายตัวชี้วัดตามกรอบการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2563

Secure and Efficient Infrastructure	ประเมินความเพียงพอของโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล และการบริหารจัดการฐานข้อมูลของหน่วยงาน
Reliable infrastructure	ประเมินการมีและความเพียงพอของโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวกับฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และเน็ตเวิร์คไวใช้งาน
Hardware	ประเมินการมีและความเพียงพอของโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวกับฮาร์ดแวร์
Software	ประเมินการมีและความเพียงพอของโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวกับซอฟต์แวร์
Network	ประเมินการมีและความเพียงพอของโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวกับเน็ตเวิร์ค
Cyber Security	ประเมินระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
Confidentiality	ประเมินการควบคุมและการอนุญาตให้เข้าถึงและเปิดเผยข้อมูล
Integrity	ประเมินการปกป้องข้อมูลและระบบจากการดัดแปลงหรือทำลายโดยไม่สมควร
Availability	ประเมินคุณสมบัติของข้อมูลและระบบที่จะต้องพร้อมใช้งานและเข้าถึงได้อย่างรวดเร็ว และมีความเสถียร
Data Management	ประเมินการจัดเตรียมข้อมูล การตรวจสอบ อัปเดตฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เก็บไว้
Digital Technology Practices	ประเมินความเพียงพอของโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล และการบริหารจัดการฐานข้อมูลของหน่วยงาน
Connectivity	ประเมินการใช้เทคโนโลยีการเชื่อมต่อ/การสื่อสาร เช่น Mobile, IoT, QR Code เป็นต้น
Intelligence	ประเมินการใช้เทคโนโลยีอัจฉริยะ เช่น AI, Big Data Analytic, Machine Learning, Deep Learning, Robotics
Trusted Protocol	ประเมินการใช้เทคโนโลยีด้านความมั่นคง เช่น Block Chain
Emerging	ประเมินการใช้เทคโนโลยีเกิดใหม่ เช่น Quantum Computing, AR, VR



ส่วนที่ 2 แบบจำลองวัดระดับ ความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล



แบบจำลองระดับความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2563

แนวคิดเรื่องของแบบจำลองเพื่อวัดระดับด้านดิจิทัลของรัฐบาลเป็นสิ่งมีการนำมาใช้ในระดับสากลมาเป็นระยะเวลานาน โดยมีจุดประสงค์เพื่อให้ภาครัฐหรือหน่วยงานที่ศึกษาเกี่ยวกับรัฐบาลดิจิทัลของประเทศต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระดับความเป็นดิจิทัลในองค์กรวม ทั้งนี้อาจมีชื่อเรียกที่แตกต่างกันไปตามยุคสมัย หรือหน่วยงานที่ทำการวิจัยเรื่องนี้ เช่น ในช่วงยุคต้นของศตวรรษที่ 21 จะใช้คำว่า e-Government Maturity Model ในงานวิจัยก่อนจะปรับมาเป็น Digital Government Maturity Model ในช่วงระหว่างปีค.ศ. 2014 – 2015 เป็นต้นมา เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบของรัฐบาลดิจิทัล และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไป

ทั้งนี้แบบจำลองระดับความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยได้รับอิทธิพลผ่านการศึกษาจาก Digital Government Maturity Model ของ Gartner ในปี 2018 ซึ่งมีการแบ่งระดับของรัฐบาลดิจิทัลในหัวข้อต่าง ๆ ไว้ดังรูปที่อยู่ด้านซ้าย

Gartner’s Digital Government Maturity Model 2.0

	E-Government		Open	Data-Centric	Fully Digital	Smart
Maturity Level	01 Initial	02 Developing	03 Defined	04 Managed	05 Optimizing	
Value Focus	Compliance	Transparency	Constituent Value	Insight-Driven Transformation	Sustainability	
Service Model	Reactive	Intermediated	Proactive	Embedded	Predictive	
Platform	IT-Centric	Customer-Centric	Data-Centric	Thing-Centric	Ecosystem-Centric	
Ecosystem	Government-Centric	Service Co-creation	Aware	Engaged	Evolving	
Leadership	Technology	Data	Business	Information	Innovation	
Technology Focus	SOA	API Management	Open Any Data	Modularity	Intelligence	
Key Metrics	% Services Online	No. of Open Datasets	% Improvement in Outcomes, KPIs	% New and Retired Services	No. of New Service Delivery Models	

ที่มา: Gartner 2018

แบบจำลองระดับความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2563

อย่างไรก็ตามเพื่อให้แบบจำลองระดับความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยมีการสะท้อนเรื่องของบริบทความเป็นไทยไปในตัวแบบจำลองระดับความพร้อมฯ อันนี้จึงเป็นสิ่งที่พัฒนาต่อยอดจากกรอบการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลอีกหนึ่งเพื่อเป็นเสมือนเครื่องมือให้หน่วยงานภาครัฐ และเป็นแนวทางในเบื้องต้นเพื่อก้าวไปสู่รัฐบาลดิจิทัลที่ตอบโจทย์แนวทางการพัฒนาของประเทศชาติและมีความสากลอยู่ในขณะเดียวกัน

ทั้งนี้แบบจำลองระดับความพร้อมฯ จะใช้ตัวชี้วัดและตัวชี้วัดย่อยบางส่วนตามกรอบการสำรวจฯ มาเป็นตัวตั้งต้นในการออกแบบระดับความพร้อมในแต่ละชั้นเพื่อให้มีความสอดคล้องของเนื้อหาต่อแนวทางการพัฒนาฯ และเน้นถึงส่วนที่เป็นสาระสำคัญของรัฐบาลดิจิทัล โดยตัวชี้วัด และตัวชี้วัดย่อยจะประกอบด้วย

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย
Policies and Practices	Digital policy / Data policy
Digital Capability	Digital leadership / Training & Development / IT Competency
Public Services	Service provision / Customer experience / Public-participation
Smart Back Office	Integrated enterprise / Process optimization
Secure and Efficient Infrastructure	Reliable infrastructure / Cyber security / Data Management
Digital Technology Practices	Connectivity / Intelligence / Trusted Protocol

แบบจำลองระดับความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2563

การใช้งานแบบจำลองเพื่อวัดระดับความพร้อมของหน่วยงาน และแนวทางในการพัฒนาหน่วยงาน

จากความตั้งใจเดิมที่จะให้แบบจำลองระดับความพร้อมฯ นี้เป็นเหมือนเครื่องมือและเป็นแนวทางเบื้องต้นให้แก่หน่วยงานภาครัฐในการนำไปใช้ในการพัฒนาหน่วยงานเพื่อตอบสนองต่อแนวทางการการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล แบบจำลองระดับความพร้อมฯ นี้จึงมีการลงรายละเอียดของสิ่งที่พึงประสงค์ จากแต่ละตัวชี้วัดย่อย เพื่อให้หน่วยงานสามารถใช้ในการเปรียบเทียบหน่วยงานของตนเอง กับแต่ละระดับของแบบจำลองได้

โดยภายหลังจากการทำแบบสำรวจระดับความพร้อมแล้ว ในเวลาต่อมาแต่ละหน่วยงานจะได้รับผลลัพธ์จากการทำแบบสำรวจของตนเองซึ่งหนึ่งในหัวข้อของผลลัพธ์นั้นคือเรื่องของระดับความพร้อมของแต่ละตัวชี้วัดซึ่งจะเป็นเสมือนกับจุดตั้งต้นให้แก่หน่วยงานในการรับรู้ถึงตำแหน่งความพร้อมในปัจจุบันของตนเอง และใช้ตรงนั้นเป็นจุดตั้งต้นในการศึกษาตามแนวทางของแบบจำลองเพื่อตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย

ทั้งนี้ระดับความพร้อมฯ ของหน่วยงานจะระบุจากค่าเฉลี่ยของระดับความพร้อมจากแต่ละตัวชี้วัดของหน่วยงาน เช่น หน่วยงาน ก มีระดับความพร้อมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับ
Policies and Practices	4
Digital Capability	3
Public Services	3
Smart Back Office	2
Secure and Efficient Infrastructure	3
Digital Technology Practices	3

หน่วยงาน ก จะได้รับการวัดให้อยู่ในระดับ 3 เนื่องจากค่าเฉลี่ยของระดับความพร้อมจากแต่ละตัวชี้วัด ทั้งนี้ระดับความพร้อมของหน่วยงานจะแสดงในระดับภาพรวมเท่านั้น ส่วนรายละเอียดของระดับความพร้อมแต่ละด้านนั้น จำเป็นต้องลงมาดูในรายละเอียดเพื่อศึกษาว่าตัวชี้วัดใดต้องได้รับการพัฒนาเพิ่มเติมบ้าง โดยสามารถพิจารณาแนวทางจากแบบจำลองระดับความพร้อมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลรายตัวชี้วัดในลำดับถัดไป

ทั้งนี้ในกรณีที่หน่วยงานได้ค่าเฉลี่ยที่มีจุดทศนิยมจะทำการปัดเศษลงเป็นจำนวนเต็ม เช่น ค่าเฉลี่ยระดับความพร้อมฯ จากการคำนวณของหน่วยงานอยู่ที่ 3.68 ค่าเฉลี่ยระดับความพร้อมที่แสดงจะเป็น 3

แบบจำลองวัดระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ภาพรวมของแบบจำลองการวัดระดับความพร้อมของรัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2563

Maturity Model	Initial	Developing	Defined	Managed	Optimizing
Policies and Practices	Underdeveloped	Traditional	Developed	Insight-driven Transformation	Sustainability
	- หน่วยงานยังไม่มีการปรับแผนหรือการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องต่อแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในปัจจุบัน - หน่วยงานยังไม่มีการดำเนินการในส่วนของนโยบายด้านดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับ Data governance Open Government data และระดับการเปิดเผยข้อมูล	- มีการจัดทำแผนที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล แต่ยังไม่ครบตามยุทธศาสตร์ และครบกลยุทธ์ - หน่วยงานมีการดำเนินการในส่วนของนโยบายด้านดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับ Data governance Open Government data และระดับการเปิดเผยข้อมูลแล้วบางส่วน	- มีการจัดทำแผนที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ครบทุกยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน แต่ไม่ครบกลยุทธ์ - หน่วยงานมีการดำเนินการในส่วนของนโยบายด้านดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับ Data governance Open Government data และระดับการเปิดเผยข้อมูลแล้วปานกลาง	- มีการจัดทำแผนที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ครบถ้วนทั้งยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ - หน่วยงานมีการดำเนินการในส่วนของนโยบายด้านดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับ Data governance Open Government data และระดับการเปิดเผยข้อมูลมาปฏิบัติแล้วเกือบทั้งหมด	- มีการจัดทำแผนที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ครบถ้วนทั้งยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ - มีการวางแผนเพื่อรองรับยุทธศาสตร์ในอนาคตตามกรอบแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล - หน่วยงานมีการดำเนินการในส่วนของนโยบายด้านดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับ Data governance Open Government data และระดับการเปิดเผยข้อมูลมาปฏิบัติแล้วอย่างครบถ้วน
Digital Capability	Inefficient	Elementary	Intermediated	Effective	Digital savvy
	- CIO ยังไม่เคยผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัล และยังไม่มีโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ถูกผลักดันจนประสบความสำเร็จ - หน่วยงานยังไม่มีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากร - บุคลากรขาดทักษะพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับด้านดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	- CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้วอย่างน้อย 1 หลักสูตร แต่ยังไม่มีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ถูกผลักดันจนประสบความสำเร็จ - หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากร แต่ยังไม่มีการวัดผล - บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถระดับเบื้องต้นในการดำเนินงานด้านที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	- CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้วอย่างน้อย 1 หลักสูตร และมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้วอย่างน้อย 1 โครงการ - หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากร รวมถึงมีการวัดผลจากการดำเนินการ - บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถด้านดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ในระดับพื้นฐาน	- CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้ว 2-4 หลักสูตร และมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้ว 3-4 โครงการ - หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัล และทักษะที่จำเป็นในอนาคตบางหัวข้อแก่บุคลากร รวมถึงมีการวัดผลจากการดำเนินการ - บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถด้านดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ที่โดดเด่น สามารถนำมาประยุกต์ใช้งานได้เป็นส่วนใหญ่	- CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้วอย่างน้อย 5 หลักสูตรที่มีการกำหนด และมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้ว 5 โครงการขึ้นไป - หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัล และทักษะที่จำเป็นในอนาคตที่ครบถ้วนแก่บุคลากร รวมถึงมีการวัดผลจากการดำเนินการ - บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถด้านดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ในระดับสูง สามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานได้เกือบทั้งหมด และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้อื่นได้

ภาพรวมของแบบจำลองการวัดระดับความพร้อมของรัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2563

Maturity Model	Initial	Developing	Defined	Managed	Optimizing
	Reactive	Intermediated	Proactive	Embedded	Predictive
Public Services	- บริการหลักของหน่วยงานยังไม่ได้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงเพียงช่องทางเดียว - หน่วยงานมีการให้ข้อมูล หรือช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ	- บริการหลักของหน่วยงานเป็นดิจิทัลเพียงบางส่วน - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงมากกว่า 1 ช่องทาง - หน่วยงานมีการให้ข้อมูล หรือช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ใช้บริการแสดงความคิดเห็นกับการบริการได้	- บริการหลักส่วนใหญ่ของหน่วยงานเป็นดิจิทัล - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงมากกว่า 1 ช่องทาง โดยมีทั้งแบบ Self-service และ Counter service - หน่วยงานมีการให้ข้อมูล หรือช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ใช้บริการแสดงความคิดเห็นกับการบริการได้ และมีการตอบสนองต่อความคิดเห็นเหล่านั้น	- บริการหลักเกือบทั้งหมดของหน่วยงานเป็นดิจิทัล และรองรับการบริการแบบ One Stop Service - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงมากกว่า 1 ช่องทาง โดยมีทั้งแบบ Self-service และ Counter service - หน่วยงานมีการให้ข้อมูลแบบ real-time และมีช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ใช้บริการแสดงความคิดเห็นกับการบริการ และมีการนำไปข้อคิดเห็นไปปรับปรุง - หน่วยงานเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลงมติเพื่อพัฒนาการบริการ หรือ ให้ภาคเอกชน/ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการความร่วมมือระหว่างองค์กร	- บริการหลักทั้งหมดของหน่วยงานเป็นดิจิทัล และรองรับการบริการแบบ One Stop Service รวมถึงมีการบริการในรูปแบบ Personalized สำหรับผู้ใช้บริการแต่ละราย - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงมากกว่า 1 ช่องทาง โดยมีทั้งแบบ Self-service และ Counter service - หน่วยงานมีการให้ข้อมูลแบบ real-time และมีช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ใช้บริการแสดงความคิดเห็นกับการบริการ และมีการนำไปข้อคิดเห็นไปปรับปรุง - หน่วยงานเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลงมติเพื่อพัฒนาการบริการ และให้ภาคเอกชน/ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการความร่วมมือระหว่างองค์กร
Smart Back Office	Basic	Co-ordinated	Digital	Strategic	Transformational
	- ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับเปลี่ยนไปใช้รูปแบบดิจิทัล - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานของแต่ละแผนกมีการแยกออกจากกัน และยังไม่มีการเชื่อมต่อกับหน่วยงานภายนอก - ระบบของหน่วยงานยังไม่รองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในผ่านรูปแบบดิจิทัล	- หน่วยงานเริ่มมีการใช้ระบบบริหารจัดการแบบดิจิทัลมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานเริ่มมีความเชื่อมต่อกัน และมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกแล้วบางหน่วยงาน - ระบบของหน่วยงานรองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในหน่วยงานผ่านรูปแบบดิจิทัล แต่ยังไม่อยู่บนระบบเดียวกัน	- หน่วยงานมีการใช้ระบบบริหารจัดการภายในแบบดิจิทัลมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานแล้วส่วนหนึ่ง - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานมีความเชื่อมต่อกันแล้วส่วนหนึ่ง และมีการเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางของภาครัฐแล้วอย่างน้อย 1 หน่วยงาน - มีการปรับใช้ Automation ในการทำงานบางส่วน - ระบบของหน่วยงานรองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในหน่วยงานผ่านรูปแบบดิจิทัลบนระบบเดียวกัน แต่รองรับรูปแบบการใช้งานเพียงบางส่วน	- หน่วยงานมีการใช้ระบบบริหารจัดการภายในแบบดิจิทัลมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานส่วนใหญ่แล้ว - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานส่วนใหญ่มีความเชื่อมต่อกันแล้ว และมีการเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางของภาครัฐแล้วครบทุกระบบ - มีการปรับใช้ Automation ในการทำงานส่วนใหญ่ - ระบบของหน่วยงานรองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในหน่วยงานผ่านรูปแบบดิจิทัลบนระบบเดียวกัน และรองรับรูปแบบการใช้งานที่จำเป็นทั้งหมด	- หน่วยงานมีการใช้ระบบบริหารจัดการภายในแบบดิจิทัลมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานแล้ว - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานทั้งหมดมีความเชื่อมต่อกันแล้ว และมีการเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางของภาครัฐแล้วครบทุกระบบ - มีการปรับใช้ Automation ในการทำงานเกือบทุกด้าน - ระบบของหน่วยงานรองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในหน่วยงานผ่านรูปแบบดิจิทัลบนระบบเดียวกัน และรองรับรูปแบบการใช้งานที่จำเป็นทั้งหมด

ภาพรวมของแบบจำลองการวัดระดับความพร้อมของรัฐบาลดิจิทัลประจำปี 2563

Maturity Model	Initial	Developing	Defined	Managed	Optimizing
	Obsolete	Fundamental	Standardized	Integrated	Digitized
Secure and Efficient Infrastructure	- หน่วยงานขาดแคลนโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัล - หน่วยงานยังไม่มีมาตรการป้องกันและรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ - หน่วยงานยังไม่มีฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการเก็บข้อมูล	- หน่วยงานมีโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัลเพียงพอต่อการใช้งานในบางด้าน - หน่วยงานมีมาตรการการป้องกันและรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ภายในหน่วยงานแล้วบางส่วน - หน่วยงานมีการจัดการด้านข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลบนฐานข้อมูล แต่ยังไม่มีความ/ขั้นตอนที่เป็นระบบ - หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลในลักษณะของ Descriptive Analytic	- หน่วยงานมีโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัลเพียงพอต่อการใช้งาน - หน่วยงานมีมาตรการการป้องกันและรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ภายในหน่วยงานในระดับปานกลาง - หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลที่เป็นระบบตั้งแต่นำเข้าข้อมูล ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล จัดเก็บข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสมสำหรับการนำไปใช้ในการวิเคราะห์ - หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลในลักษณะของ Diagnostic Analytic	- หน่วยงานมีโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัลเพียงพอต่อการใช้งาน - หน่วยงานมีมาตรการ และมาตรฐานการป้องกันและรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ภายในหน่วยงานในระดับสูง - หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพสำหรับใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยมีการอัปเดตข้อมูลแบบรายวัน - หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลในลักษณะของ Predictive Analytic	- หน่วยงานมีโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัลเพียงพอต่อการใช้งาน - หน่วยงานมีมาตรการ และมาตรฐานการป้องกันและรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ภายในหน่วยงานในระดับสูงมาก - หน่วยงานมีการจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยจะมีการอัปเดตข้อมูลแบบ real-time - หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลในลักษณะของ Prescriptive Analytic
Digital Technology Practices	Near-standard practice	General	Up-to-date	Leading-tech	Future-tech
	ยังไม่มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในการดำเนินงาน หรืออาจมีการประยุกต์ใช้เพียงหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง	มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีขั้นพื้นฐานเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าประสงค์ที่ต้องการ	มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เฉพาะเจาะจงกับหัวข้อที่หน่วยงานมีความจำเป็นในการนำไปปฏิบัติงาน	มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงที่เฉพาะเจาะจงกับหัวข้อที่หน่วยงานมีความจำเป็นในการนำไปปฏิบัติงาน	มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง และมีความซับซ้อนต่อหัวข้อที่หน่วยงานมีความจำเป็นในการนำไปปฏิบัติงาน

แบบจำลองวัดระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ตัวชี้วัดที่ 1 Policies and Practices

Maturity Model	Question	Sub-pillars	Topic	Initial	Developing	Defined	Managed	Optimizing
				Underdeveloped	Traditional	Developed	Insight-driven Transformation	Sustainability
Policies and Practices	ภาพรวม			- หน่วยงานยังไม่มีการปรับแผนหรือการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องต่อแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในปัจจุบัน - หน่วยงานยังไม่มีการดำเนินการในส่วนของนโยบายด้านดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับ Data governance Open Government data และระดับการเปิดเผยข้อมูล	- มีการจัดทำแผนที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล แต่ยังไม่ครบตามยุทธศาสตร์ และครบกลยุทธ์ - หน่วยงานมีการดำเนินการในส่วนของนโยบายด้านดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับ Data governance Open Government data และระดับการเปิดเผยข้อมูลแล้วบางส่วน	- มีการจัดทำแผนที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ครบทุกยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน แต่ไม่ครบกลยุทธ์ - หน่วยงานมีการดำเนินการในส่วนของนโยบายด้านดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับ Data governance Open Government data และระดับการเปิดเผยข้อมูลแล้วปานกลาง	- มีการจัดทำแผนที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ครบถ้วนทั้งยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ - หน่วยงานมีการดำเนินการในส่วนของนโยบายด้านดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับ Data governance Open Government data และระดับการเปิดเผยข้อมูลมาปฏิบัติแล้วเกือบทั้งหมด	- มีการจัดทำแผนที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ครบถ้วนทั้งยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ - มีการวางแผนเพื่อรองรับยุทธศาสตร์ในอนาคต ตามกรอบแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล - หน่วยงานมีการดำเนินการในส่วนของนโยบายด้านดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับ Data governance Open Government data และระดับการเปิดเผยข้อมูลมาปฏิบัติแล้วอย่างครบถ้วน
	P1.2	Digital policy	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์	หน่วยงานยังไม่มีแผนที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	หน่วยงานมีแผนที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล แต่ยังไม่ครบทั้งยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	หน่วยงานมีแผนที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ครบทุกยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน แต่ยังไม่ครบทุกกลยุทธ์	หน่วยงานมีแผนที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ครบทุกยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	หน่วยงานมีแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ครบยุทธศาสตร์และครบกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน รวมทั้ง สอดคล้องกับกรอบการพัฒนาด้านดิจิทัลในอนาคต
	P1.4.1		Data governance	หน่วยงานยังไม่มีการดำเนินการเกี่ยวกับ Data governance	หน่วยงานมีการดำเนินการเกี่ยวกับ Data governance ที่แล้วเสร็จและมีการประกาศใช้แล้ว 1-2 ข้อ	หน่วยงานมีการดำเนินการเกี่ยวกับ Data Governance ที่แล้วเสร็จและมีการประกาศใช้แล้ว 3-6 ข้อ	หน่วยงานมีการดำเนินการ เกี่ยวกับ Data Governance ที่แล้วเสร็จและมีการประกาศใช้แล้ว 7-9 ข้อ	หน่วยงานมีการดำเนินการเกี่ยวกับ Data Governance ที่แล้วเสร็จและมีการประกาศใช้เรียบร้อยแล้วทุกข้อ
	P1.5.2 , P1.5.4 , P1.6.1 (2.1)	Data policy	Open government data	หน่วยงานยังไม่มีการเปิดเผยชุดข้อมูลต่อสาธารณะในรูปแบบข้อมูลเปิดภาครัฐที่เป็นดิจิทัลบนเว็บไซต์กลาง (0%)	หน่วยงานมีสัดส่วนการเปิดเผยชุดข้อมูลต่อสาธารณะในรูปแบบข้อมูลเปิดภาครัฐที่เป็นดิจิทัลบนเว็บไซต์กลาง น้อยกว่า 30% จากชุดข้อมูลทั้งหมดที่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะได้	หน่วยงานมีสัดส่วนการเปิดเผยชุดข้อมูลต่อสาธารณะในรูปแบบข้อมูลเปิดภาครัฐที่เป็นดิจิทัลบนเว็บไซต์กลาง 30-49% จากชุดข้อมูลทั้งหมดที่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะได้	หน่วยงานมีสัดส่วนการเปิดเผยชุดข้อมูลต่อสาธารณะในรูปแบบข้อมูลเปิดภาครัฐที่เป็นดิจิทัลบนเว็บไซต์กลาง 50-89% จากชุดข้อมูลทั้งหมดที่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะได้	หน่วยงานมีสัดส่วนการเปิดเผยชุดข้อมูลต่อสาธารณะในรูปแบบข้อมูลเปิดภาครัฐที่เป็นดิจิทัลบนเว็บไซต์กลาง 90-100% จากชุดข้อมูลทั้งหมดที่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะได้
	P1.5.5		ระดับการเปิดเผยข้อมูล	หน่วยงานยังไม่มีการเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบที่ระบุตามมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล	หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลในระดับ 1-2 ดาว	หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลในระดับ 3 ดาว	หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลในระดับ 4 ดาว	หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลในระดับ 5 ดาว

ตัวชี้วัดที่ 2 Digital Capability (1/2)

Maturity Model	Question	Sub-pillars	Topic	Initial	Developing	Defined	Managed	Optimizing
				Inefficient	Elementary	Intermediated	Effective	Digital savvy
Digital Capability		ภาพรวม		- CIO ยังไม่เคยผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัล และยังไม่มีความรู้/โครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ถูกผลักดันจนประสบความสำเร็จ - หน่วยงานยังไม่มีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากร - บุคลากรขาดทักษะพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับด้านดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	- CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้วอย่างน้อย 1 หลักสูตร แต่ยังไม่มีความรู้/โครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ถูกผลักดันจนประสบความสำเร็จ - หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากร แต่ยังไม่มีการวัดผล - บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถระดับเบื้องต้นในการดำเนินงานด้านที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	- CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้วอย่างน้อย 1 หลักสูตร และมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้วอย่างน้อย 1 โครงการ - หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากร รวมถึงมีการวัดผลจากการดำเนินการ - บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถด้านดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ในระดับพื้นฐาน	- CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้ว 2-4 หลักสูตร และมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้ว 3-4 โครงการ - หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัล และทักษะที่จำเป็นในอนาคตบางหัวข้อแก่บุคลากร รวมถึงมีการวัดผลจากการดำเนินการ - บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถด้านดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ที่โดดเด่น สามารถนำมาประยุกต์ใช้งานได้เป็นส่วนใหญ่	- CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้วอย่างน้อย 5 หลักสูตร ที่มีการกำหนด และมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้ว 5 โครงการขึ้นไป - หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัล และทักษะที่จำเป็นในอนาคตที่ครบถ้วนแก่บุคลากร รวมถึงมีการวัดผลจากการดำเนินการ - บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถด้านดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ในระดับสูง สามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้เกือบทั้งหมด และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้อื่นได้
	G3-G4	Digital leadership	CIO	CIO ยังไม่เคยผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัล และยังไม่มีความรู้/โครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ถูกผลักดันโดย CIO	CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้วอย่างน้อย 1 หลักสูตร แต่ยังไม่มีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัล	CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้วอย่างน้อย 1 หลักสูตร และมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้วอย่างน้อย 1 โครงการ	CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้ว 2-4 หลักสูตร และมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้ว 3-4 โครงการ	CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้วครบทุกหลักสูตรที่มีการกำหนด และมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้ว 5 โครงการขึ้นไป
	P2.3.2	Training & Development	การส่งเสริมและวัดผล	หน่วยงานยังไม่มีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากร	หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากร แต่ยังไม่มีการวัดผล	หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากร รวมถึงมีการวัดผลจากการดำเนินการ	หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัล และทักษะที่จำเป็นในอนาคตบางหัวข้อแก่บุคลากร รวมถึงมีการวัดผลจากการดำเนินการ	หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัล และทักษะที่จำเป็นในอนาคตที่ครบถ้วนแก่บุคลากร รวมถึงมีการวัดผลจากการดำเนินการ

แบบจำลองวัดระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ตัวชี้วัดที่ 2 Digital Capability (2/2)

Maturity Model	Question	Sub-pillars	Topic	Initial	Developing	Defined	Managed	Optimizing
				Inefficient	Elementary	Intermediated	Effective	Digital savvy
Digital Capability	ภาพรวม			- CIO ยังไม่เคยผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัล และยังไม่มีการโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ถูกผลักดันจนประสบความสำเร็จ - หน่วยงานยังไม่มีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากร - บุคลากรขาดทักษะพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับด้านดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	- CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้วอย่างน้อย 1 หลักสูตร แต่ยังไม่มีการโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ถูกผลักดันจนประสบความสำเร็จ - หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากร แต่ยังไม่มีการวัดผล - บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถระดับเบื้องต้นในการดำเนินงานด้านที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	- CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้วอย่างน้อย 1 หลักสูตร และมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้วอย่างน้อย 1 โครงการ - หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากร รวมถึงมีการวัดผลจากการดำเนินการ - บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถด้านดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ในระดับพื้นฐาน	- CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้ว 3-5 หลักสูตร และมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้ว 3-4 โครงการ - หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัล และทักษะที่จำเป็นในอนาคตบางหัวข้อแก่บุคลากร รวมถึงมีการวัดผลจากการดำเนินการ - บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถด้านดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ที่โดดเด่น สามารถนำมาประยุกต์ใช้งานได้เป็นส่วนใหญ่	- CIO ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัลแล้วอย่างน้อย 5 หลักสูตรที่มีการกำหนด และมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้ว 5 โครงการขึ้นไป - หน่วยงานมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านดิจิทัล และทักษะที่จำเป็นในอนาคตที่ครบถ้วนแก่บุคลากร รวมถึงมีการวัดผลจากการดำเนินการ - บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถด้านดิจิทัล ข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ในระดับสูง สามารถนำปรับใช้ในการทำงานได้เกือบทั้งหมด และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้อื่นได้
	G5	IT Competency	Digital literacy (ข้อ 1-9, 11-12)	บุคลากรขาดทักษะ/ความสามารถในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับด้านดิจิทัล	บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถระดับเบื้องต้นในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับด้านดิจิทัล	บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับด้านดิจิทัลระดับพื้นฐาน	บุคลากรสามารถประยุกต์ทักษะ/ความสามารถด้านดิจิทัลที่โดดเด่น สามารถนำมาประยุกต์ใช้งานได้เป็นส่วนใหญ่	บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถด้านดิจิทัลสูง สามารถนำปรับใช้ในการทำงานได้เกือบทั้งหมด และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้อื่นได้
			Data literacy (ข้อ 10)	บุคลากรขาดทักษะ/ความสามารถในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับด้านข้อมูล	บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถระดับเบื้องต้นในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับด้านข้อมูล	บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับด้านข้อมูลระดับพื้นฐาน	บุคลากรสามารถประยุกต์ทักษะ/ความสามารถด้านข้อมูลที่โดดเด่น สามารถนำมาประยุกต์ใช้งานได้เป็นส่วนใหญ่	บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถด้านข้อมูลสูง สามารถนำปรับใช้ในการทำงานได้เกือบทั้งหมด และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้อื่นได้
			Cyber security literacy (ข้อ 13)	บุคลากรขาดทักษะ/ความสามารถในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถระดับเบื้องต้นในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ระดับพื้นฐาน	บุคลากรสามารถประยุกต์ทักษะ/ความสามารถด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ที่โดดเด่น สามารถนำมาประยุกต์ใช้งานได้เป็นส่วนใหญ่	บุคลากรมีทักษะ/ความสามารถด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์สูง สามารถนำปรับใช้ในการทำงานได้เกือบทั้งหมด และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้อื่นได้

ตัวชี้วัดที่ 3 Public services (1/2)

Maturity Model	Question	Sub-pillars	Topic	Initial	Developing	Defined	Managed	Optimizing
				Reactive	Intermediated	Proactive	Embedded	Predictive
Public services	ภาพรวม			- บริการหลักของหน่วยงานยังไม่ได้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงเพียงช่องทางเดียว - หน่วยงานมีการให้ข้อมูล หรือช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ	- บริการหลักของหน่วยงานเป็นดิจิทัลเพียงบางส่วน - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงมากกว่า 1 ช่องทาง - หน่วยงานมีการให้ข้อมูล หรือช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ให้บริการแสดงความคิดเห็นกับการบริการได้	- บริการหลักส่วนใหญ่ของหน่วยงานเป็นดิจิทัล - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงมากกว่า 1 ช่องทาง โดยมีทั้งแบบ Self-service และ Counter service - หน่วยงานมีการให้ข้อมูล หรือช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ให้บริการแสดงความคิดเห็นกับการบริการได้ และมีการตอบสนองต่อความคิดเห็นเหล่านั้น	- บริการหลักเกือบทั้งหมดของหน่วยงานเป็นดิจิทัล และรองรับการบริการแบบ One Stop Service - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงมากกว่า 1 ช่องทาง โดยมีทั้งแบบ Self-service และ Counter service - หน่วยงานมีการให้ข้อมูลแบบ real-time และมีช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ให้บริการแสดงความคิดเห็นกับการบริการ และมีการนำไปขอคิดเห็นไปปรับปรุง - หน่วยงานเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลงมติเพื่อพัฒนาการบริการ หรือ ให้ภาคเอกชน/ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการความร่วมมือระหว่างองค์กร	- บริการหลักทั้งหมดของหน่วยงานเป็นดิจิทัล และรองรับการบริการแบบ One Stop Service รวมถึงมีการบริการในรูปแบบ Personalized สำหรับผู้ใช้บริการแต่ละราย - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงมากกว่า 1 ช่องทาง โดยมีทั้งแบบ Self-service และ Counter service - หน่วยงานมีการให้ข้อมูลแบบ real-time และมีช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ให้บริการแสดงความคิดเห็นกับการบริการ และมีการนำไปขอคิดเห็นไปปรับปรุง - หน่วยงานเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลงมติเพื่อพัฒนาการบริการ และให้ภาคเอกชน/ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการความร่วมมือระหว่างองค์กร
	P3.3	Service provision	Proportion of digital service	มีบริการหลักที่เป็นดิจิทัล 0 บริการ	มีบริการที่เป็นดิจิทัล 10-49% จากบริการหลักทั้งหมด	มีบริการที่เป็นดิจิทัล 50-79% จากบริการหลักทั้งหมด	มีบริการที่เป็นดิจิทัล 80-99% จากบริการหลักทั้งหมด	มีบริการหลักที่เป็นดิจิทัลทุกบริการ หรือ 100%
	P3.3		Digital service type				มี One-stop service	มี One-stop service
	P3.7						มีการนำเสนอบริการแบบ Personalized	
	P3.3	Customer experience	Channel	บริการหลักของหน่วยงานมี 1 ช่องทางบริการ	บริการหลักของหน่วยงานมี 2 ช่องทางขึ้นไป โดยทั้งสองช่องทางเป็นช่องทางประเภทเดียวกัน (Self-service/Counter service)	บริการหลักของหน่วยงานมี 2 ช่องทางขึ้นไป โดยต้องประกอบด้วยช่องทางทั้ง 2 ประเภท (Self-service/Counter service) และต้องมีช่องทาง Website หรือ Mobile Application รวมอยู่ด้วย		

แบบจำลองวัดระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ตัวชี้วัดที่ 3 Public services (2/2)

Maturity Model	Question	Sub-pillars	Topic	Initial	Developing	Defined	Managed	Optimizing
				Reactive	Intermediated	Proactive	Embedded	Predictive
Public services			ภาพรวม	- บริการหลักของหน่วยงานยังไม่ได้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงเพียงช่องทางเดียว - หน่วยงานมีการให้ข้อมูล หรือช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ	- บริการหลักของหน่วยงานเป็นดิจิทัลเพียงบางส่วน - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงมากกว่า 1 ช่องทาง - หน่วยงานมีการให้ข้อมูล หรือช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ใช้บริการแสดงความคิดเห็นกับการบริการได้	- บริการหลักส่วนใหญ่ของหน่วยงานเป็นดิจิทัล - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงมากกว่า 1 ช่องทาง โดยมีทั้งแบบ Self-service และ Counter service - หน่วยงานมีการให้ข้อมูล หรือช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ใช้บริการแสดงความคิดเห็นกับการบริการได้ และมีการตอบสนองต่อความคิดเห็นเหล่านั้น	- บริการหลักเกือบทั้งหมดของหน่วยงานเป็นดิจิทัล และรองรับการบริการแบบ One Stop Service - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงมากกว่า 1 ช่องทาง โดยมีทั้งแบบ Self-service และ Counter service - หน่วยงานมีการให้ข้อมูลแบบ real-time และมีช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ใช้บริการแสดงความคิดเห็นกับการบริการ และมีการนำไปข้อคิดเห็นไปปรับปรุง - หน่วยงานเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลงมติเพื่อพัฒนาการบริการ หรือ ให้ภาคเอกชน/ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการ ความร่วมมือระหว่างองค์กร	- บริการหลักทั้งหมดของหน่วยงานเป็นดิจิทัล และรองรับการบริการแบบ One Stop Service รวมถึงมีการบริการในรูปแบบ Personalized สำหรับผู้ใช้บริการแต่ละราย - บริการหลักของหน่วยงานมีช่องทางในการเข้าถึงมากกว่า 1 ช่องทาง โดยมีทั้งแบบ Self-service และ Counter service - หน่วยงานมีการให้ข้อมูลแบบ real-time และมีช่องทางในการร้องขอข้อมูลกับผู้ใช้บริการ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ใช้บริการแสดงความคิดเห็นกับการบริการ และมีการนำไปข้อคิดเห็นไปปรับปรุง - หน่วยงานเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลงมติเพื่อพัฒนาการบริการ และให้ภาคเอกชน/ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการ ความร่วมมือระหว่างองค์กร
	P3.10	Public-participation	e-Information	หน่วยงานมีการดำเนินการด้านการให้ข้อมูลแล้ว 1 ใน 4 ข้อจากทั้งหมด	หน่วยงานมีการดำเนินการด้านการให้ข้อมูลแล้ว 2 ใน 4 ข้อจากทั้งหมด	หน่วยงานมีการดำเนินการด้านการให้ข้อมูลแล้ว 3 ใน 4 ข้อจากทั้งหมด	หน่วยงานมีการดำเนินการด้านการให้ข้อมูลที่ครบถ้วน และมีการอัพเดทข้อมูลแบบ Real-time	
			e-Consultation	หน่วยงานยังไม่มีมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการได้แสดงความคิดเห็น	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการได้แสดงความคิดเห็นต่อการบริการ	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการได้แสดงความคิดเห็นต่อการบริการ รวมถึงมีการติดตาม และตอบกลับข้อเสนอแนะจากผู้ใช้	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการได้แสดงความคิดเห็นต่อการบริการ มีการติดตาม และตอบกลับข้อเสนอแนะจากผู้ใช้ รวมถึงกำหนดผู้รับผิดชอบในการนำข้อเสนอแนะมาพิจารณาปรับปรุงการบริการ	
			e-Decision making				หน่วยงานเปิดให้ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการลงมติที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบริการของหน่วยงาน หรือ มีการให้ภาคเอกชน/ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการความร่วมมือระหว่างองค์กร	ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการลงมติที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบริการของหน่วยงาน และ มีการให้ภาคเอกชน/ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการความร่วมมือระหว่างองค์กร

ตัวชี้วัดที่ 4 Smart Back Office (1/2)

Maturity Model	Question	Sub-pillars	Topic	Initial	Developing	Defined	Managed	Optimizing
				Basic	Co-ordinated	Digital	Strategic	Transformational
Smart Back Office	ภาพรวม			- ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานยัง ไม่มีการปรับเปลี่ยนไปใช้รูปแบบดิจิทัล - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานของแต่ละแผนกมีการแยกออกจากกัน และยังไม่มีการเชื่อมต่อกับหน่วยงานภายนอก - ระบบของหน่วยงานยังไม่รองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในผ่านรูปแบบดิจิทัล	- หน่วยงานเริ่มมีการใช้ระบบบริหารจัดการแบบดิจิทัลมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานเริ่มมีความเชื่อมต่อกัน และมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกแล้วบางหน่วยงาน - ระบบของหน่วยงานรองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในหน่วยงานผ่านรูปแบบดิจิทัล แต่ยังไม่อยู่บนระบบเดียวกัน	- หน่วยงานมีการใช้ระบบบริหารจัดการภายในแบบดิจิทัลมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานแล้วส่วนหนึ่ง - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานมีความเชื่อมต่อกันแล้วส่วนหนึ่ง และมีการเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางของภาครัฐแล้วอย่างน้อย 1 หน่วยงาน - มีการปรับใช้ Automation ในการทำงานบางส่วน - ระบบของหน่วยงานรองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในหน่วยงานผ่านรูปแบบดิจิทัลบนระบบเดียวกัน แต่รองรับรูปแบบการใช้งานเพียงบางส่วน	- หน่วยงานมีการใช้ระบบบริหารจัดการภายในแบบดิจิทัลมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานส่วนใหญ่แล้ว - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานส่วนใหญ่มีความเชื่อมต่อกันแล้ว และมีการเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางของภาครัฐแล้วครบทุกระบบ - มีการปรับใช้ Automation ในการทำงานส่วนใหญ่ - ระบบของหน่วยงานรองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในหน่วยงานผ่านรูปแบบดิจิทัลบนระบบเดียวกัน และรองรับรูปแบบการใช้งานที่จำเป็นส่วนใหญ่	- หน่วยงานมีการใช้ระบบบริหารจัดการภายในแบบดิจิทัลมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานแล้ว - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานทั้งหมดมีความเชื่อมต่อกันแล้ว และมีการเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางของภาครัฐแล้วครบทุกระบบ - มีการปรับใช้ Automation ในการทำงานเกือบทุกด้าน - ระบบของหน่วยงานรองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในหน่วยงานผ่านรูปแบบดิจิทัลบนระบบเดียวกัน และรองรับรูปแบบการใช้งานที่จำเป็นทั้งหมด
	P4.1A	Integrated enterprise	รองรับรูปแบบดิจิทัล	ไม่มีระบบการบริหารจัดการภายในในรูปแบบดิจิทัล	ระบบการบริหารจัดการภายในเป็นรูปแบบดิจิทัล 1-3 ระบบ	ระบบการบริหารจัดการภายในเป็นรูปแบบดิจิทัล 4-6 ระบบ	ระบบการบริหารจัดการภายในเป็นรูปแบบดิจิทัล 7-8 ระบบ	ระบบการบริหารจัดการภายในเป็นรูปแบบดิจิทัล > 9 ระบบ
	P4.2		การเชื่อมต่อของระบบ	หน่วยงานยังไม่มีการเชื่อมระบบภายในเข้าด้วยกัน	หน่วยงานมีการเชื่อมระบบภายในเข้าด้วยกัน 1-2 ระบบ	หน่วยงานมีการเชื่อมระบบภายในเข้าด้วยกัน 3-4 ระบบ	หน่วยงานมีการเชื่อมระบบภายในเข้าด้วยกันมากกว่า 5 ระบบ	หน่วยงานมีการเชื่อมต่ระบบภายในด้วยกันทุกระบบ
	P4.3-P4.3.1		เชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลกับหน่วยงานภายนอก	หน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลกับหน่วยงานภายนอก แต่ยังไม่มีการดำเนินการ	หน่วยงานมีการเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐหรือหน่วยงานภายนอกอย่างใดอย่างหนึ่ง	หน่วยงานมีการเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐอย่างน้อย 1 ระบบ และมีการเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก		

ตัวชี้วัดที่ 4 Smart Back Office (2/2)

Smart Back Office	Maturity Model	Question	Sub-pillars	Topic	Initial	Developing	Defined	Managed	Optimizing
					Basic	Co-ordinated	Digital	Strategic	Transformational
			ภาพรวม		- ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานยัง ไม่มีการปรับเปลี่ยนไปใช้รูปแบบดิจิทัล - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานของแต่ละแผนกมีการแยกออกจากกัน และยังไม่มีการเชื่อมต่อกับหน่วยงานภายนอก - ระบบของหน่วยงานยังไม่รองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในผ่านรูปแบบดิจิทัล	- หน่วยงานเริ่มมีการใช้ระบบบริหารจัดการแบบดิจิทัลมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานเริ่มมีความเชื่อมต่อกัน และมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกแล้วบางหน่วยงาน - ระบบของหน่วยงานรองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในหน่วยงานผ่านรูปแบบดิจิทัล แต่ยังไม่อยู่บนระบบเดียวกัน	- หน่วยงานมีการใช้ระบบบริหารจัดการภายในแบบดิจิทัลมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานแล้วส่วนหนึ่ง - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานมีความเชื่อมต่อกันแล้วส่วนหนึ่ง และมีการเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางของภาครัฐแล้วอย่างน้อย 1 หน่วยงาน - มีการปรับใช้ Automation ในการทำงานบางส่วน - ระบบของหน่วยงานรองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในหน่วยงานผ่านรูปแบบดิจิทัลบนระบบเดียวกัน แต่รองรับรูปแบบการใช้งานเพียงบางส่วน	- หน่วยงานมีการใช้ระบบบริหารจัดการภายในแบบดิจิทัลมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานส่วนใหญ่แล้ว - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานส่วนใหญ่มีความเชื่อมต่อกันแล้ว และมีการเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางของภาครัฐแล้วครบทุกระบบ - มีการปรับใช้ Automation ในการทำงานส่วนใหญ่ - ระบบของหน่วยงานรองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในหน่วยงานผ่านรูปแบบดิจิทัลบนระบบเดียวกัน และรองรับรูปแบบการใช้งานที่จำเป็นส่วนใหญ่	- หน่วยงานมีการใช้ระบบบริหารจัดการภายในแบบดิจิทัลมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานแล้ว - ระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานทั้งหมดมีความเชื่อมต่อกันแล้ว และมีการเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางของภาครัฐแล้วครบทุกระบบ - มีการปรับใช้ Automation ในการทำงานเกือบทุกด้าน - ระบบของหน่วยงานรองรับการติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในหน่วยงานผ่านรูปแบบดิจิทัลบนระบบเดียวกัน และรองรับรูปแบบการใช้งานที่จำเป็นทั้งหมด
	P4.5.1		Automation				หน่วยงานนำ Automation มาลดกระบวนการทำงานบางส่วน (อย่างน้อย 1 ด้าน)	หน่วยงานนำ Automation มาลดกระบวนการทำงานส่วนใหญ่ (2-3 ด้าน)	หน่วยงานนำ Automation มาลดกระบวนการทำงานเกือบทุกด้าน (>3 ด้าน)
	P4.8	Process optimization	Communication	ไม่มีการติดต่อสื่อสารภายในองค์กรในรูปแบบดิจิทัล	หน่วยงานมีช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรเป็นช่องทางดิจิทัลอย่างน้อย 1 ช่องทาง	หน่วยงานมีช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรเป็นช่องทางดิจิทัลมากกว่า1 ช่องทาง			
	ไม่มีการติดต่อสื่อสารภายนอกองค์กรในรูปแบบดิจิทัล			หน่วยงานมีช่องทางการสื่อสารภายนอกองค์กรเป็นช่องทางดิจิทัลอย่างน้อย 1 ช่องทาง	หน่วยงานมีช่องทางการสื่อสารภายนอกองค์กรเป็นช่องทางดิจิทัลมากกว่า 1 ช่องทาง				
	ไม่มีการประชุมในรูปแบบดิจิทัล			หน่วยงานมีการประชุมแบบเป็นดิจิทัล อย่างน้อย 1 ช่องทาง	หน่วยงานมีการประชุมแบบเป็นดิจิทัล มากกว่า 1 ช่องทาง				
	P4.9		Collaboration		หน่วยงานมีแพลตฟอร์มที่ใช้ในการสื่อสารกับการทำงาน คนละชนิดกัน	หน่วยงานมีแพลตฟอร์มที่ใช้ในการสื่อสารกับการทำงาน ชนิดเดียวกัน และมีรูปแบบการใช้งานน้อยกว่า 4 แบบ	หน่วยงานมีแพลตฟอร์มที่ใช้ในการสื่อสารกับการทำงาน ชนิดเดียวกัน และมีรูปแบบการใช้งานมากกว่า 4 รูปแบบขึ้นไป	หน่วยงานมีแพลตฟอร์มที่ใช้ในการสื่อสารกับการทำงาน ชนิดเดียวกัน และมีรูปแบบการใช้งานครบทุกระบบ	

ตัวชี้วัดที่ 5 Secure and Efficient Infrastructure

Maturity Model	Question	Sub-pillars	Topic	Initial	Developing	Defined	Managed	Optimizing
				Obsolete	Fundamental	Standardized	Integrated	Digitized
Secure and Efficient Infrastructure	ภาพรวม			- หน่วยงานขาดแคลนโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัล - หน่วยงานยังไม่มีมาตรการป้องกันและรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ - หน่วยงานยังไม่มีฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการเก็บข้อมูล	- หน่วยงานมีโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัลเพียงพอต่อการใช้งานในบางด้าน - หน่วยงานมีมาตรการการป้องกันและรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ภายในหน่วยงานแล้วบางด้าน - หน่วยงานมีการจัดการด้านข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลบนฐานข้อมูล แต่ยังไม่มีรูปแบบ/ขั้นตอนที่เป็นระบบ - หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลในลักษณะของ Descriptive Analytic	- หน่วยงานมีโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัลเพียงพอต่อการใช้งาน - หน่วยงานมีมาตรการการป้องกันและรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ภายในหน่วยงานในระดับปานกลาง - หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลที่เป็นระบบตั้งแต่นำเข้าข้อมูล ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล จัดเก็บข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสมสำหรับการนำไปใช้ในการวิเคราะห์ - หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลในลักษณะของ Diagnostic Analytic	- หน่วยงานมีโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัลเพียงพอต่อการใช้งาน - หน่วยงานมีมาตรการ และมาตรฐานการป้องกันและรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ภายในหน่วยงานในระดับสูง - หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพสำหรับการใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยมีการอัปเดตข้อมูลแบบรายวัน - หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลในลักษณะของ Predictive Analytic	- หน่วยงานมีโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัลเพียงพอต่อการใช้งาน - หน่วยงานมีมาตรการ และมาตรฐานการป้องกันและรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ภายในหน่วยงานในระดับสูงมาก - หน่วยงานมีการจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยจะมีการอัปเดตข้อมูลแบบ real-time - หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลในลักษณะของ Prescriptive Analytic
	P5.1-5.3	Reliability infrastructure	HW/SW/NW	โครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ไม่เพียงพอ ทั้ง 3 ด้าน (Hardware/Software/Network)	โครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ เพียงพอ เพียงด้านใดด้านหนึ่ง จาก 3 ด้าน (Hardware/Software/Network)	โครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ เพียงพอ ทั้ง 3 ด้าน (Hardware/Software/Network)		
	5.5		Confidentiality	ไม่มีการดำเนินการในด้านมาตรการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	มีการดำเนินการในด้านมาตรการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยมีการดำเนินการยังครอบคลุมเพียงบางด้านของ CIA	มีการดำเนินการในด้านมาตรการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยมีการดำเนินการครอบคลุมทุกด้านของ CIA แต่ครอบคลุมหัวข้อย่อยเพียงบางส่วน หมายเหตุ: 1. ข้อ 5.5.1 ระหว่างข้อย่อย 2.1-2.5 หน่วยงานต้องเลือกอย่างน้อย 1 ข้อ 2. ข้อ 5.5.2 เลือกข้อย่อย 2.3 เพียงข้อเดียว 3. ข้อ 5.5.3 ระหว่างข้อย่อย 2.1-2.4 หน่วยงานต้องเลือกอย่างน้อย 1 ข้อ	มีการดำเนินการในด้านมาตรการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยจะมีการดำเนินการครอบคลุมทุกด้านของ CIA และครอบคลุมหัวข้อย่อยแทบทั้งหมด หมายเหตุ: 1. ข้อ 5.5.1 ระหว่างข้อย่อย 2.1-2.5 หน่วยงานต้องเลือกอย่างน้อย 3 ข้อ และข้อ 2.3 ต้องเลือกอย่างน้อย 2 ข้อ 2. P5.5.2 ระหว่างข้อย่อย 2.1-2.2 หน่วยงานต้องเลือกอย่างน้อย 1 ข้อ 3. ข้อ 5.5.3 ระหว่างข้อย่อย 2.1-2.4 หน่วยงานต้องเลือกอย่างน้อย 2 ข้อ	มีการดำเนินการในด้านมาตรการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยจะมีการดำเนินการครอบคลุมทุกด้านของ CIA และครอบคลุมหัวข้อย่อยทั้งหมด
			Integrity					
		Cyber security	Availability					
5.6		มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์					มีมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยอย่างน้อย 1 มาตรฐาน	มีมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยทั้งหมด

ตัวชี้วัดที่ 5 Secure and Efficient Infrastructure

Maturity Model	Question	Sub-pillars	Topic	Initial	Developing	Defined	Managed	Optimizing
				Obsolete	Fundamental	Standardized	Integrated	Digitized
Secure and Efficient Infrastructure	ภาพรวม			- หน่วยงานขาดแคลนโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัล - หน่วยงานยังไม่มีมาตรการป้องกันและรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ - หน่วยงานยังไม่มีฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการเก็บข้อมูล	- หน่วยงานมีโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัลเพียงพอต่อการใช้งานในบางด้าน - หน่วยงานมีมาตรการการป้องกันและรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ภายในหน่วยงานแล้วบางด้าน - หน่วยงานมีการจัดการด้านข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลบนฐานข้อมูล แต่ยังไม่มีรูปแบบ/ขั้นตอนที่เป็นระบบ - หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลในลักษณะของ Descriptive Analytic	- หน่วยงานมีโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัลเพียงพอต่อการใช้งาน - หน่วยงานมีมาตรการการป้องกันและรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ภายในหน่วยงานในระดับปานกลาง - หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลที่เป็นระบบ ตั้งแต่นำเข้าข้อมูล ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล จัดเก็บข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสมสำหรับการนำไปใช้ในการวิเคราะห์ - หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลในลักษณะของ Diagnostic Analytic	- หน่วยงานมีโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัลเพียงพอต่อการใช้งาน - หน่วยงานมีมาตรการ และมาตรฐานการป้องกันและรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ภายในหน่วยงานในระดับสูง - หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ สำหรับใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยมีการอัปเดตข้อมูลแบบรายวัน - หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลในลักษณะของ Predictive Analytic	- หน่วยงานมีโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัลเพียงพอต่อการใช้งาน - หน่วยงานมีมาตรการ และมาตรฐานการป้องกันและรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ภายในหน่วยงานในระดับสูงมาก - หน่วยงานมีการจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยจะมีการอัปเดตข้อมูลแบบ real-time - หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลในลักษณะของ Prescriptive Analytic
	5.7.1	Data Management	อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	หน่วยงานไม่มีการอัปเดตข้อมูล	มีการอัปเดตข้อมูล (ข้อ 2.6 หรือ 2.7)	มีการอัปเดตข้อมูล (ข้อ 2.3-2.5)	มีการอัปเดตข้อมูลรายวัน	มีการอัปเดตข้อมูลแบบ Real-time
	P5.7.2 - P5.8.1		Data Collection	ไม่มีการเก็บข้อมูลบน Data Warehouse หรือ Data Lake	มีการเก็บข้อมูลบน Data Warehouse หรือ Data Lake	มีการเก็บข้อมูลบน Data Warehouse หรือ Data Lake และมีการทำ Data Cleansing	มีการเก็บข้อมูลบน Data Warehouse หรือ Data Lake โดยมีการทำ Data Cleansing และ Data Masking	
	5.9		Data Analytic	ไม่มีการนำข้อมูลมาวิเคราะห์	ใช้ในการวิเคราะห์ในลักษณะ Descriptive Analytic	ใช้ในการวิเคราะห์ในลักษณะ Diagnostic Analytic	ใช้ในการวิเคราะห์ในลักษณะ Predictive Analytic	ใช้ในการวิเคราะห์ในลักษณะ Prescriptive Analytic

ตัวชี้วัดที่ 6 Digital Technology Practices

Maturity Model	Question	Sub-pillars	Topic	Initial	Developing	Defined	Managed	Optimizing
				Near-standard practice	General	Up-to-date	Leading-tech	Future-tech
Digital Technology Practices	ภาพรวม			ยังไม่มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในการดำเนินงาน หรืออาจมีการประยุกต์ใช้เพียงหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง	มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในขั้นพื้นฐาน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าประสงค์ที่ต้องการ	มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เฉพาะเจาะจงกับหัวข้อที่หน่วยงานมีความจำเป็นในการนำไปปฏิบัติงาน	มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงที่เฉพาะเจาะจงกับหัวข้อที่หน่วยงานมีความจำเป็นในกานำไปปฏิบัติงาน	มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง และมีความซับซ้อนต่อหัวข้อที่หน่วยงานมีความจำเป็นในการนำไปปฏิบัติงาน
	P6.1	Connect-ivity	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมต่อ และสื่อสาร	ยังไม่มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ การเชื่อมต่อสื่อสารในการปฏิบัติงาน	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับโครงข่ายการติดต่อสื่อสารผ่านอุปกรณ์ในการเชื่อมต่อสื่อสาร	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับโครงข่ายการติดต่อสื่อสารผ่านอุปกรณ์ประกอบกับเทคโนโลยีอื่น ๆ ในการเชื่อมต่อและการสื่อสาร	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ API ในการเชื่อมต่อและการสื่อสาร	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ IoT ในการเชื่อมต่อและการสื่อสาร
	P6.2	Intelligence	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับวิเคราะห์ข้อมูล และการตัดสินใจ	ยังไม่มีการปรับใช้ในเรื่องของเทคโนโลยีเพื่อช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูล และการตัดสินใจในการปฏิบัติงาน	- เก็บข้อมูลในรูปแบบกึ่งโครงสร้าง (Semi-structured) - วิเคราะห์ผ่านการใช้โปรแกรมพื้นฐานทั่วไป	- เก็บข้อมูลในรูปแบบเชิงโครงสร้าง (Structured) - วิเคราะห์ผ่านการใช้โปรแกรมที่ออกแบบมาสำหรับการวิเคราะห์เชิงสถิติโดยเฉพาะ และสามารถรองรับการวิเคราะห์ข้อมูลในปริมาณที่มากกว่าโปรแกรมพื้นฐาน	- เก็บข้อมูลในรูปแบบเชิงโครงสร้างขนาดใหญ่ (Large-Structured) - วิเคราะห์ผ่านการเขียนโปรแกรมโดยภาษาคอมพิวเตอร์ เช่น Python Stark เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมาก (Big data) หรือการวิเคราะห์ที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้น และยังมีการวิเคราะห์ที่ใช้โปรแกรมทั่วไป หรือโปรแกรมที่ออกแบบมาสำหรับการวิเคราะห์เชิงสถิติบางกรณี	- เก็บข้อมูลในรูปแบบเชิงโครงสร้างขนาดใหญ่ (Large-Structured) และความยืดหยุ่น (Flexibility) - วิเคราะห์สิ่งที่ความซับซ้อน หรือสมการขั้นสูงผ่านการ Quantum computing
	P.6.3	Trusted Protocol	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับสร้างความปลอดภัย และความน่าเชื่อถือในการแลกเปลี่ยนข้อมูล	ไม่มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในการสร้างความปลอดภัย และความน่าเชื่อถือในการแลกเปลี่ยนข้อมูลในการปฏิบัติงาน	มีการใส่ Password ให้กับไฟล์เพื่อใช้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูล	มีการปรับใช้เรื่องของ Security control รูปแบบต่าง ๆ ในจัดการข้อมูลตามความเหมาะสม	มีการใช้ Data Security Platform ในการบริหารความปลอดภัยของข้อมูล	มีการใช้ระบบ Blockchain เข้ามาช่วยในการแลกเปลี่ยนข้อมูล

หมายเหตุ: ในกรณีที่หน่วยงานให้เหตุผลว่าไม่มีความจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีในหัวข้อดังกล่าวจะไม่นำมาคิดใน Maturity model ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงานโดยจะต้องมีการตรวจสอบอีกครั้งในกรณีที่หน่วยงานไม่เข้าข่ายที่ไม่จำเป็นต้องใช้โดยอาจเทียบจากในส่วนของบริการที่ให้แก่ประชาชน ภาครัฐกิจ หรือหน่วยงานภาครัฐ



ส่วนที่ 3 แบบสำรวจวัดระดับ ความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล



โครงสร้างของแบบสำรวจวัดระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลแบ่งออกเป็น 7 ส่วน

โครงสร้างแบบสำรวจถูกแบ่งออกเป็น 7 ส่วนได้แก่

ส่วนที่ 1 คำถามสำหรับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer: CIO)

ส่วนที่ 2 ดัชนีชี้วัดเรื่อง Policy and Practice

ส่วนที่ 3 ดัชนีชี้วัดเรื่อง Digital Capability

ส่วนที่ 4 ดัชนีชี้วัดเรื่อง Public Service

ส่วนที่ 5 ดัชนีชี้วัดเรื่อง Smart Back Office

ส่วนที่ 6 ดัชนีชี้วัดเรื่อง Secure and Efficient Infrastructure

ส่วนที่ 7 ดัชนีชี้วัดเรื่อง Digital Technology Practice

ส่วนที่ 1 คำถามสำหรับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer: CIO)

G1. (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม กลุ่ม อปท. กลุ่มหน่วยงานระดับจังหวัดที่เป็นสำนักงานจังหวัด) หน่วยงานของท่าน มีภารกิจหลักในเรื่องใดดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

☐ 1. หน่วยงานที่ให้บริการ (ตอบต่อข้อ G1.1)

G1.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม กลุ่ม อปท. กลุ่มหน่วยงานระดับจังหวัดที่เป็นสำนักงานจังหวัด)

กลุ่มผู้รับบริการของหน่วยงานท่านคือกลุ่มใด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

☐ 1) บริการภาคประชาชน (G2C)

☐ 2) บริการภาคธุรกิจ (G2B)

☐ 3) บริการภาครัฐ (G2G)

☐ 4) อื่นๆ โปรดระบุ_____

☐ 2. หน่วยงานที่จัดทำนโยบาย

☐ 3. หน่วยงานที่กำกับดูแล

☐ 4. หน่วยงานที่ประสานงาน

☐ 5. อื่นๆ โปรดระบุ_____

G2. (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม กลุ่ม อปท. กลุ่มหน่วยงานระดับจังหวัดที่เป็นสำนักงานจังหวัด)

ท่านดำรงตำแหน่งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer: CIO) ของหน่วยงาน เมื่อใด

(โปรดระบุเดือน และ ปี พ.ศ.) เดือน _____ ปี พ.ศ. _____

ส่วนที่ 1 คำถามสำหรับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer: CIO)

G3. (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม กลุ่ม อปท. กลุ่มหน่วยงานระดับจังหวัดที่เป็นสำนักงานจังหวัด)

ในช่วง 2 ปีก่อนดำรงตำแหน่ง CIO จนถึงปัจจุบัน ท่านได้เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรสำหรับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศหรือไม่ (ไม่รวมถึงการเข้าร่วมสัมมนาทั้งในและต่างประเทศ)

☐ ไม่เคยเข้าร่วมหลักสูตร โปรดระบุเหตุผล_____ (ข้ามไปข้อ G4)

☐ เคย เข้าร่วมหลักสูตรใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

☐ 1. หลักสูตรผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงหน่วยงานภาครัฐ (CIO)
☐ 2. หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) (e-Government for Chief Executive Officer Program: e-GCEO)
☐ 3. หลักสูตรนักบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (E-Government Executive Program: e-GEP)
☐ 4. หลักสูตรการบริหารยุทธศาสตร์องค์กรด้วย Enterprise Architecture (EA)
☐ 5. หลักสูตรการสร้างกระบวนการเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัล (Digital Transformation Program : DTP)
☐ 6. อื่นๆ โปรดระบุ_____

ส่วนที่ 1 คำถามสำหรับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer: CIO)

G4. (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม กลุ่ม อปท. กลุ่มหน่วยงานระดับจังหวัดที่เป็นสำนักงานจังหวัด)
ระหว่างการดำรงตำแหน่ง CIO ภายใต้หน่วยงานปัจจุบัน ท่านได้มีการผลักดันโครงการที่เกี่ยวกับด้านดิจิทัลจนประสบ
ความสำเร็จ หรือสร้างชื่อเสียงให้กับหน่วยงานภายใต้กรอบการดำเนินงานย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีหรือไม่

☐ ไม่มี โปรดระบุเหตุผล (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ☐ บุคลากรไม่เพียงพอ
- ☐ งบประมาณไม่เพียงพอ
- ☐ ให้ความสำคัญกับโครงการด้านอื่น โปรดระบุ _____
- ☐ อื่นๆ โปรดระบุ _____

☐ มี โปรดระบุ รายละเอียดโครงการ (ไม่เกิน 5 โครงการ)

1. ชื่อโครงการ _____ ความสำเร็จของโครงการ _____
2. ชื่อโครงการ _____ ความสำเร็จของโครงการ _____
3. ชื่อโครงการ _____ ความสำเร็จของโครงการ _____
4. ชื่อโครงการ _____ ความสำเร็จของโครงการ _____
5. ชื่อโครงการ _____ ความสำเร็จของโครงการ _____

ความสำเร็จของโครงการต้องสามารถวัดผลผ่านด้านใดด้านหนึ่งได้ อาทิ ด้านประสิทธิภาพ (กระบวนการทำงานที่ลดความผิดพลาดได้น้อยลง) ด้านเวลา (ลดเวลาการทำธุรกรรมลงเหลือไม่เกิน 3 นาทีต่อรายการ) และด้านต้นทุน (ลดค่าใช้จ่ายอุปกรณ์สำนักงานได้ 5,000 บาทต่อเดือน) เป็นต้น

ส่วนที่ 1 คำถามสำหรับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer: CIO)

G5. โปรดประเมินว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานท่านมีทักษะด้านดิจิทัลในหัวข้อต่อไปนี้หรือไม่ (ต้องตอบทุกข้อ)

[อ้างอิงตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล หน้า 8 ที่เสนอโดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)]

คำอธิบายแต่ละระดับเกณฑ์การประเมินในแต่ละระดับ

ขาดทักษะ/ความสามารถ หมายถึง ไม่มีทักษะหรือความสามารถในด้านนั้นๆ

มีทักษะ/ความสามารถต่ำกว่าพื้นฐาน หมายถึง มีทักษะ/ความสามารถเบื้องต้นในด้านนั้นๆ ยังไม่เข้าใจในรายละเอียด

มีทักษะ/ความสามารถในระดับพื้นฐาน หมายถึง มีทักษะ/ความสามารถทั่วไป เข้าใจแก่นของเนื้อหาและรายละเอียด สามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้บางส่วน

ประยุกต์ทักษะ/ความสามารถในการทำงานได้ หมายถึง มีทักษะ/ความสามารถโดดเด่นในด้านนั้นๆ จนสามารถนำไปประยุกต์ และปรับใช้ในการทำงานได้เป็นส่วนใหญ่ เข้าใจแก่นของเนื้อหา รายละเอียด และสามารถเชื่อมโยงกับเรื่องๆอื่นได้

มีทักษะ/ความสามารถสูง หมายถึง มีทักษะ/ความสามารถสูงในด้านนั้นๆ นำทักษะที่มีไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้เกือบทั้งหมด รวมถึงสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ให้กับองค์กร สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้อื่นได้

ส่วนที่ 1 คำถามสำหรับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer: CIO)

หัวข้อ	ขาดทักษะ/ ความสามารถ	มีทักษะ/ ความสามารถ ต่ำกว่าพื้นฐาน	มีทักษะ/ ความสามารถใน ระดับพื้นฐาน	ประยุกต์ทักษะ/ ความสามารถใน การทำงานได้	มีทักษะ/ ความสามารถ สูง
ระดับทักษะด้านดิจิทัลแบ่งเป็น 7 กลุ่ม (ตามเกณฑ์ ก.พ.)					
1. ความสามารถด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	○	○	○	○	○
2. ความสามารถด้านการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance)	○	○	○	○	○
3. ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology)	○	○	○	○	○
4. ความสามารถด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Internal Integration and Service Design)	○	○	○	○	○
5. ความสามารถด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management)	○	○	○	○	○
6. ความสามารถด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership)	○	○	○	○	○
7. ความสามารถด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation)	○	○	○	○	○

ส่วนที่ 1 คำถามสำหรับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer: CIO)

หัวข้อ	ขาดทักษะ/ ความสามารถ	มีทักษะ/ ความสามารถ ต่ำกว่าพื้นฐาน	มีทักษะ/ ความสามารถใน ระดับพื้นฐาน	ประยุกต์ทักษะ/ ความสามารถใน การทำงานได้	มีทักษะ/ ความสามารถ สูง
ความสามารถและความรู้พื้นฐานของบุคลากรภาครัฐ (ตามเกณฑ์ ก.พ.)					
8. เทคนิคการใช้เทคโนโลยีที่สนับสนุนการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่และการทำงานร่วมกัน เช่น การใช้คอมพิวเตอร์ การใช้อินเทอร์เน็ต การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ การใช้โปรแกรมคำนวณคำ การใช้โปรแกรมนำเสนองาน การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ ใช้ข้อมูลเพื่อตัดสินใจ การใช้เทคโนโลยีของโทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น	○	○	○	○	○
9. ความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีอย่างปลอดภัยรวมทั้งประเด็นทางสังคม ความเป็นส่วนตัว จริยธรรม	○	○	○	○	○
10. ความรู้เกี่ยวกับหลักการสำคัญเกี่ยวกับข้อมูล การเลือกใช้และการตีความข้อมูล (Data Literacy)	○	○	○	○	○
11. ความรู้ด้านกรอบธรรมาภิบาล มาตรฐาน หลัก แนวปฏิบัติที่ดี กฎหมายดิจิทัลและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	○	○	○	○	○
12. ความรู้เกี่ยวกับเป้าหมาย พันธกิจ กระบวนการทำงานและการให้บริการของหน่วยงาน	○	○	○	○	○
ความสามารถและความรู้พื้นฐานของบุคลากรภาครัฐในด้านอื่น ๆ					
13. ความสามารถด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security)	○	○	○	○	○

Pillar 1 : Digital Policy (Digital Policy)

P1.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่าน มีการจัดทำแผนเพื่อรองรับการก้าวไปสู่รัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยหรือไม่

P1.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงาน สนง.จังหวัด และกลุ่มหน่วยงานระดับจังหวัด) หน่วยงานของท่าน ทราบเกี่ยวกับการจัดทำแผนเพื่อรองรับการก้าวไปสู่รัฐบาลดิจิทัลของกรมต้นสังกัดหรือไม่

- ☐ ไม่มีการจัดทำ โปรดระบุเหตุผล_____ (ข้ามไปข้อ P1.3)
- ☐ อยู่ระหว่างการจัดทำ (ตอบต่อข้อ P1.2)
- ☐ มีการจัดทำ (ตอบต่อข้อ P1.2) (แนบหลักฐาน) *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

P1.2 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) แผนดังกล่าว สอดคล้องกับการนำไปสู่รัฐบาลดิจิทัลด้านใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ☐ 1.1 ปรับเปลี่ยนข้อมูลปัจจุบันให้เป็นข้อมูลดิจิทัลที่ได้มาตรฐาน
- ☐ 1.2 ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนาบริการดิจิทัลตามความต้องการของประชาชน
- ☐ 1.3 สร้างความพร้อมของบุคลากร และเครื่องมือเพื่อพัฒนาไปสู่องค์กรดิจิทัล
- ☐ 2.1 พัฒนา หรือเชื่อมต่อกับแพลตฟอร์มอื่นๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้บริการดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ
- ☐ 2.2 พัฒนา หรือเชื่อมต่อกับแพลตฟอร์มอื่นๆ เพื่อยกระดับการบริหารงานภายในภาครัฐ
- ☐ 2.3 สนับสนุนการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานร่วมกันบนแพลตฟอร์มดิจิทัล
- ☐ 3.1 ผลักดันการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ พร้อมยกระดับศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐ
- ☐ 3.2 ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูลเปิดเพื่อความโปร่งใส สร้างการมีส่วนร่วม และส่งเสริมนวัตกรรม
- ☐ 4.1 ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของหน่วยงานเป็นดิจิทัลโดยสมบูรณ์
- ☐ 4.2 มีบริการที่มุ่งเน้นความต้องการของประชาชนรายบุคคล
- ☐ 4.3 มีช่องทางในการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับทุกภาคส่วน
- ☐ 4.4 อื่นๆ โปรดระบุ _____

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.3 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับชุดข้อมูล (Dataset) ภายในหน่วยงานหรือไม่

- ☐ ไม่มี (ข้ามไปข้อ P1.4)
- ☐ มี (ตอบต่อข้อ P1.3.1)

P1.3.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.)

หน่วยงานของท่านมีจำนวนชุดข้อมูล (Dataset) ทั้งที่เป็นดิจิทัลและไม่เป็นดิจิทัล จำนวน _____ ชุด

[จำนวนชุดข้อมูล เป็นข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องจัดทำ ส่งเสริม หรือสนับสนุน ในรูปแบบการสำรวจและจัดเก็บในเชิงปริมาณและคุณภาพ ซึ่งอาจเป็นได้ทั้ง Primary data และ Secondary data เช่น จำนวนชุดข้อมูลผู้ป่วย Covid-19 ในเดือนมกราคม 2563 เป็นต้น]

ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

(กรุณาดาวน์โหลดไฟล์ แบบสำรวจสถานะข้อมูลของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลและแนบไฟล์ตอบกลับหรือส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ไปที่ dgb_division@dga.or.th)

P1.3.2 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) จากคำถามข้อ P1.3.1 โปรดระบุจำนวนชุดข้อมูลที่เป็นดิจิทัล

- ☐ ไม่ทราบจำนวนชุดข้อมูลที่เป็นดิจิทัล
- ☐ มีจำนวนชุดข้อมูลที่เป็นดิจิทัล _____ ชุด ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999
(แนบไฟล์หลักฐานรายชื่อชุดข้อมูลที่เป็นดิจิทัล)
ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.3.3 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) โปรดระบุจำนวนชุดข้อมูลที่ยังไม่ได้ปรับเปลี่ยนเป็นรูปแบบดิจิทัล

_____ชุด

ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

P1.4 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่าน ทราบ และมีการดำเนินการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) อย่างไร

P1.4 (สำหรับกลุ่มหน่วยงาน สนง.จังหวัด และกลุ่มหน่วยงานระดับจังหวัด) หน่วยงานของท่าน ทราบเกี่ยวกับการดำเนินการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ตามแนวปฏิบัติของกรมต้นสังกัด หรือไม่

- ☐ ยังไม่ทราบ (ข้ามไปข้อ P1.5)
- ☐ ยังไม่ทราบ แต่ได้มีการดำเนินการที่คาดว่าจะเกี่ยวข้องกับการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (ตอบต่อข้อ P1.4.1)
- ☐ ทราบ (ตอบต่อข้อ P1.4.1)

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.4.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ต่อไปนี้อย่างไร				
การดำเนินการ	ยังไม่มี การดำเนินการ ใดๆ	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ	จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่มี การประกาศใช้	จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อม ทั้งประกาศใช้แล้ว โปรดยก วันเดือนปีที่ประกาศใช้
1. กำหนดโครงสร้างธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ หน้าที่ ความรับผิดชอบในแต่ละส่วนงาน และมีธรรมาภิบาลข้อมูลส่วนกลาง				
1.1 จัดตั้งและกำหนดบทบาทของคณะกรรมการธรรมาภิบาล ข้อมูล (Data Governance Council)	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*
1.2 จัดตั้งและกำหนดบทบาทของทีมบริกรข้อมูล (Data Steward Team)	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*
1.3 จัดตั้งและกำหนดผู้มีส่วนได้เสียกับข้อมูล (Data Stakeholder)	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*
2. มีการจัดทำบัญชีรายชื่อข้อมูล (Data Catalog) และ พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*
3. มีการระบุข้อมูลชุดข้อมูล สำหรับการบูรณาการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล เพื่อการให้บริการสาธารณะทั้งชุดข้อมูล ภายในของหน่วยงานและชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.4.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ต่อไปนี้อย่างไร				
การดำเนินการ	ยังไม่มี การดำเนินการ ใดๆ	อยู่ระหว่าง การดำเนินการ	จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่มี การประกาศใช้	จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อม ทั้งประกาศใช้แล้ว โปรดยก วันเดือนปีที่ประกาศใช้
1. กำหนดโครงสร้างธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ หน้าที่ ความรับผิดชอบในแต่ละส่วนงาน และมีธรรมาภิบาลข้อมูลส่วนกลาง				
1.1 จัดตั้งและกำหนดบทบาทของคณะกรรมการธรรมาภิบาล ข้อมูล (Data Governance Council)	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*
1.2 จัดตั้งและกำหนดบทบาทของทีมบริกรข้อมูล (Data Steward Team)	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*
1.3 จัดตั้งและกำหนดผู้มีส่วนได้เสียกับข้อมูล (Data Stakeholder)	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*
2. มีการจัดทำบัญชีรายชื่อข้อมูล (Data Catalog) และ พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*
3. มีการระบุข้อมูลชุดข้อมูล สำหรับการบูรณาการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล เพื่อการให้บริการสาธารณะทั้งชุดข้อมูล ภายในของหน่วยงานและชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.4.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ต่อไปนี้อย่างไร				
การดำเนินการ	ยังไม่มี การดำเนินการ ใดๆ	อยู่ระหว่าง การดำเนินการ	จัดทำเสร็จเรียบร้อย แต่ยังไม่มี การประกาศใช้	จัดทำเสร็จเรียบร้อย พร้อม ทั้งประกาศใช้แล้ว โปรดระบุ วันเดือนปีที่ประกาศใช้
4. มีการประกาศบัญชีรายชื่อข้อมูลกลาง และคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลกลาง เพื่อการบูรณาการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อให้บริการสาธารณะผ่านระบบดิจิทัล	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)* โปรดระบุ จำนวน _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อ นี้ใช้เป็นข้อมูลสำหรับ พิจารณามอบรางวัล เฉพาะด้านประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่าน ตอบ 9999 (ไม่ทราบ จำนวนชุดข้อมูล) สพร. ขอสงวนสิทธิ์ใน การไม่พิจารณารางวัล นี้ให้แก่หน่วยงานของ ท่าน	☐ (แนบหลักฐาน)* โปรดระบุจำนวน _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อนี้ใช้ เป็นข้อมูลสำหรับพิจารณา มอบรางวัลเฉพาะด้าน ประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่าน ตอบ 9999 (ไม่ทราบจำนวน ชุดข้อมูล) สพร. ขอสงวน สิทธิ์ในการไม่พิจารณารางวัล นี้ให้แก่หน่วยงานของท่าน
5. มีการกำหนดนโยบาย กฎเกณฑ์ของข้อมูลในด้านการเปิดเผยข้อมูล การแลกเปลี่ยนข้อมูล การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการรักษาความลับ (ตามความเหมาะสม)	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*
6. มีการประเมินคุณภาพของข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล				

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.4.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ต่อไปนี้อย่างไร				
การดำเนินการ	ยังไม่มี การดำเนินการ ใดๆ	อยู่ระหว่าง การดำเนินการ	จัดทำเสร็จเรียบร้อย แต่ยังไม่มี การประกาศใช้	จัดทำเสร็จเรียบร้อย พร้อม ทั้งประกาศใช้แล้ว โปรดยก วันเดือนปีที่ประกาศใช้
6.1 ประเมินคุณภาพข้อมูล 6 องค์ประกอบ ได้แก่ ถูกต้อง, ครบถ้วน, สอดคล้องกัน, เป็นปัจจุบัน, ตรงความต้องการผู้ใช้ และพร้อมใช้	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*
6.2 ประเมินความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*
7. มีการปรับปรุงข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	☐	☐	☐ (แนบหลักฐาน)*	☐ (แนบหลักฐาน)*

ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

* ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.5.1 ปัจจุบันหน่วยงานของท่านมีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลหรือไม่

- ☐ ไม่มีการจัดทำ โปรดระบุเหตุผล _____ (ข้ามไปข้อ P1.6)
- ☐ อยู่ระหว่างการจัดทำ (ตอบต่อข้อ P1.5.2)
- ☐ มีการจัดทำแล้วเสร็จ (ตอบต่อข้อ P1.5.2)

P1.5.2 จากชุดข้อมูลทั้งหมด มีชุดข้อมูลทั้งที่เป็นดิจิทัล และไม่เป็นดิจิทัล ที่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะได้ (เช่น ไม่ใช่ข้อมูลลับ ไม่ใช่ข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ใช่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคง) _____ ชุด
ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

P1.5.3 จากชุดข้อมูลที่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะได้ มีการเปิดเผยในรูปแบบข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) ตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ ในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะแล้ว _____ ชุด
ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.5.4 ช่องทางในการเปิดเผยข้อมูล		
1. data.go.th (ตามมติคณะรัฐมนตรี ปี พ.ศ. 2558)	☐ มี ระบุ URL	☐ ไม่มี
2. เว็บไซต์หน่วยงาน	☐ มี ระบุ URL	☐ ไม่มี
3. อื่นๆ โปรดระบุ _____	☐ มี ระบุ URL	☐ ไม่มี

P1.5.5 ข้อมูลที่หน่วยงานของท่านเปิดเผยนั้นอยู่ในรูปแบบใดตามตัวเลือกต่อไปนี้บ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ระดับการเปิดเผย	ประเภทข้อมูล
★ (1 ดาว)	☐ 1. PDF ☐ 2. DOC ☐ 3. TXT ☐ 4. TIFF ☐ 5. JPEG
★★ (2 ดาว)	☐ 6. XLS
★★★ (3 ดาว)	☐ 7. CSV ☐ 8. ODS ☐ 9. XML ☐ 10. JSON ☐ 11. KML ☐ 12. SHP ☐ 13. KMZ
★★★★ (4 ดาว)	☐ 14. RDF (URIs)
★★★★★ (5 ดาว)	☐ 15. RDF (Linked data)

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.6 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านทราบและมีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) อย่างไร

☐ ยังไม่ทราบ และยังไม่มีการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้อง (ข้ามไปข้อ P1.7)

☐ ทราบ แต่ยังไม่มีการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้อง

คาดว่าจะเริ่มดำเนินการภายใน

☐ 1-3 เดือน

☐ 4-6 เดือน

☐ 7-9 เดือน

☐

10-12 เดือน

(ข้ามไปข้อ P1.7)

☐ ทราบ และอยู่ระหว่างการดำเนินการ

คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน

☐ 1-3 เดือน

☐ 4-6 เดือน

☐ 7-9 เดือน

☐ 10-12

เดือน

(ตอบต่อข้อ P1.6.1)

☐ ทราบ และมีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (ตอบต่อข้อ P1.6.1)

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.6.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านอยู่ระหว่างการดำเนินการ หรือมีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)			
การดำเนินการ	ยังไม่มี การดำเนินการใดๆ	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
1. การเตรียมความพร้อม			
1.1 มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่สมัครเป็น Administrator เพื่อเข้าใช้งานระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) ในการเผยแพร่ข้อมูล Open Data ประจำหน่วยงาน	☐	☐	☐ (แนบไฟล์หลักฐาน)*
1.2 มีการเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่ Administrator ให้สามารถดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานตามขั้นตอนการทำงานของศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) ได้ เช่นการเข้าร่วมอบรม Open Data Workshop หรือการศึกษาคู่มือการใช้งานระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ	☐	☐	☐ (แนบไฟล์หลักฐาน)*
1.3 มีการจัดเตรียมรายการชุดข้อมูลสำหรับเผยแพร่ผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (โปรดแนบหลักฐานรายการชุดข้อมูล)	☐	☐	☐ (แนบไฟล์หลักฐาน)*

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.6.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านอยู่ระหว่างการดำเนินการ หรือมีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)			
การดำเนินการ	ยังไม่มี การดำเนินการใดๆ	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. การเผยแพร่และควบคุมคุณภาพของชุดข้อมูล			
2.1 มีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ	☐	☐ โปรดระบุจำนวน _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อนี้ใช้เป็นข้อมูลสำหรับพิจารณามอบรางวัลเฉพาะด้านประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่านตอบ 9999 (ไม่ทราบจำนวนชุดข้อมูล) สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณารางวัลนี้ให้แก่หน่วยงานของท่าน	☐ โปรดระบุจำนวน _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อนี้ใช้เป็นข้อมูลสำหรับพิจารณามอบรางวัลเฉพาะด้านประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่านตอบ 9999 (ไม่ทราบจำนวนชุดข้อมูล) สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณารางวัลนี้ให้แก่หน่วยงานของท่าน
2.2 มีการจัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัล หรือเมทาดาทา (Metadata) <u>ที่มีความสมบูรณ์</u> สำหรับชุดข้อมูลที่มีการเผยแพร่ผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ	☐	☐ โปรดระบุจำนวน _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อนี้ใช้เป็นข้อมูลสำหรับพิจารณามอบ	☐ โปรดระบุจำนวน _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อนี้ใช้เป็นข้อมูลสำหรับพิจารณามอบ

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.6.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านอยู่ระหว่างการดำเนินการ หรือมีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)			
การดำเนินการ	ยังไม่มี การดำเนินการใดๆ	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
หมายเหตุ: คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ที่มีความสมบูรณ์ คือจะต้องมีการกรอกข้อมูลครบทุก Field ตามที่ได้ระบุไว้ในศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ ยกเว้น Field High Value Dataset		รางวัลเฉพาะด้านประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่านตอบ 9999 (ไม่ทราบจำนวนชุดข้อมูล) สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณา รางวัลนี้ให้แก่หน่วยงานของท่าน	รางวัลเฉพาะด้านประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่านตอบ 9999 (ไม่ทราบจำนวนชุดข้อมูล) สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณา รางวัลนี้ให้แก่หน่วยงานของท่าน
2.3 มีการปรับปรุงข้อมูลที่มีการเผยแพร่ผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ หมายเหตุ: อ้างอิงรอบความถี่ในการปรับปรุงจากข้อมูล Metadata ใน field ความถี่ในการปรับปรุง ที่หน่วยงานได้ระบุไว้ในศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ	☐	☐ โปรดระบุจำนวนชุดข้อมูลที่ได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันแล้ว _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อนี้ใช้เป็นข้อมูลสำหรับพิจารณามอบรางวัลเฉพาะด้านประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่านตอบ 9999 (ไม่ทราบจำนวนชุดข้อมูล) สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณา รางวัลนี้ให้แก่หน่วยงานของท่าน	☐ โปรดระบุจำนวนชุดข้อมูลที่ได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันแล้ว _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อนี้ใช้เป็นข้อมูลสำหรับพิจารณามอบรางวัลเฉพาะด้านประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่านตอบ 9999 (ไม่ทราบจำนวนชุดข้อมูล) สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณา รางวัลนี้ให้แก่หน่วยงานของท่าน

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.6.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านอยู่ระหว่างการดำเนินการ หรือมีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)			
การดำเนินการ	ยังไม่มี การดำเนินการใดๆ	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2.4 มีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบ 3 ดาวขึ้นไป ยกตัวอย่างเช่น CSV, XML, JSON, RDF (URIs) หรือ RDF (Linked data)	☐	☐ โปรดระบุจำนวน _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อนี้ใช้เป็น ข้อมูลสำหรับพิจารณา รางวัลเฉพาะด้านประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่านตอบ 9999 (ไม่ ทราบจำนวนชุดข้อมูล) สพร. ขอ สงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณา รางวัลนี้ให้แก่หน่วยงานของท่าน	☐ โปรดระบุจำนวน _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อนี้ใช้เป็น ข้อมูลสำหรับพิจารณา รางวัลเฉพาะด้านประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่านตอบ 9999 (ไม่ ทราบจำนวนชุดข้อมูล) สพร. ขอ สงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณา รางวัลนี้ให้แก่หน่วยงานของท่าน
2.5 มีการเชื่อมโยงข้อมูลเปิดของหน่วยงานมายังศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบ API	☐	☐ โปรดระบุจำนวน _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อนี้ใช้เป็น ข้อมูลสำหรับพิจารณา รางวัลเฉพาะด้านประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่านตอบ 9999 (ไม่ ทราบจำนวนชุดข้อมูล) สพร. ขอ สงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณา รางวัลนี้ให้แก่หน่วยงานของท่าน	☐ โปรดระบุจำนวน _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อนี้ใช้เป็น ข้อมูลสำหรับพิจารณา รางวัลเฉพาะด้านประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่านตอบ 9999 (ไม่ ทราบจำนวนชุดข้อมูล) สพร. ขอ สงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณา รางวัลนี้ให้แก่หน่วยงานของท่าน

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.6.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านอยู่ระหว่างการดำเนินการ หรือมีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)			
การดำเนินการ	ยังไม่มี การดำเนินการใดๆ	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
3. การประเมินคุณค่า และการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์			
3.1 มีการเผยแพร่ชุดข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงนวัตกรรม หรือการพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ ได้ เช่น สร้างความโปร่งใส, ส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลในการดำเนินงาน, สร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ หรืออุตสาหกรรมของประเทศ, ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือสิ่งแวดล้อม เป็นต้น	☐	☐ โปรดระบุจำนวน _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อนี้ใช้เป็น ข้อมูลสำหรับพิจารณา รางวัลเฉพาะด้านประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่านตอบ 9999 (ไม่ ทราบจำนวนชุดข้อมูล) สพร. ขอ	☐ โปรดระบุจำนวน _____ ชุด หมายเหตุ คำถามข้อนี้ใช้เป็น ข้อมูลสำหรับพิจารณา รางวัลเฉพาะด้านประจำปี 2563 ในกรณีที่ท่านตอบ 9999 (ไม่ ทราบจำนวนชุดข้อมูล) สพร. ขอ
		สงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณา รางวัลนี้ให้แก่หน่วยงานของท่าน	สงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณา รางวัลนี้ให้แก่หน่วยงานของท่าน
3.2 มีการนำข้อมูลที่เผยแพร่ผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) ไปใช้ในรูปแบบต่างๆ	☐	☐ รายงาน (Report) ☐ การวิเคราะห์และแสดงผลเชิง ภาพ (Analytic and Visualization) ☐ การพัฒนางานบริการภาครัฐ (Government Service)	☐ รายงาน (Report) ☐ การวิเคราะห์และแสดงผลเชิง ภาพ (Analytic and Visualization) ☐ การพัฒนางานบริการภาครัฐ (Government Service)

ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

* ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

Pillar 1 : Digital Policy (Data Policy)

P1.7 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่

- ☐ 1. มี
- ☐ 2. ไม่มี

Pillar 1 : Digital Policy (Cyber Security Policy)

P1.8 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่าน ทราบ และมีการดำเนินการเพื่อรองรับ พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562 อย่างไร

- ☐ ยังไม่ทราบ (ข้ามไปข้อ P1.9)
- ☐ ยังไม่ทราบ แต่ได้มีการดำเนินการที่คาดว่าจะเกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562 (ตอบต่อข้อ P1.8.1)
- ☐ ทราบ (ตอบต่อข้อ P1.8.1)

P1.8.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับพ.ร.บ.การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562 อย่างไรบ้าง				
การดำเนินการ	ยังไม่มี การดำเนินการ ใดๆ	อยู่ระหว่าง การดำเนินการ	จัดทำเสร็จเรียบร้อย แต่ยังไม่มี การประกาศใช้	จัดทำเสร็จเรียบร้อย พร้อม ทั้งประกาศใช้แล้ว โปรดยก วันเดือนปีที่ประกาศใช้
1. จัดทำประมวลแนวทางปฏิบัติ และกรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ที่สอดคล้องกับนโยบายและแผนว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ที่ครอบคลุมเป้าหมาย และแนวทางอย่างน้อยตามมาตรา 42	☐	☐	☐	☐
2. มีการปฏิบัติงานตามประมวลแนวทางปฏิบัติและกรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	☐	☐	☐	☐

Pillar 1 : Digital Policy (Cyber Security Policy)

P1.8.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับพ.ร.บ.การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562 อย่างไรบ้าง				
การดำเนินการ	ยังไม่มี การดำเนินการ ใดๆ	อยู่ระหว่าง การดำเนินการ	จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่มี การประกาศใช้	จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อม ทั้งประกาศใช้แล้ว โปรดยก วันเดือนปีที่ประกาศใช้
3. มีการจัดการโครงสร้างพื้นฐานทางสารสนเทศของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อาทิ มีการประเมินความเสี่ยง และตรวจสอบด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (ม. 54) กำหนดให้มีกลไกหรือขั้นตอนเพื่อการเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์หรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ รวมถึงเข้าร่วมการทดสอบสถานะความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ (ม. 56)	○	○	○	○
4. มีขั้นตอนการดำเนินการเพื่อรับมือในกรณีที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ อาทิ การตรวจสอบเพื่อประเมินว่ามีการเกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์หรือไม่ (ม. 58) การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานควบคุมหรือกำกับดูแลในการรวบรวมข้อมูล ตรวจสอบ วิเคราะห์สถานการณ์ และประเมินผลกระทบ (ม. 59)	○	○	○	○

Pillar 1 : Digital Policy (Legal & Regulatory mechanism)

P1.9 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีอุปสรรคด้านกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานภายในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายหรือแผนในการพัฒนาด้านดิจิทัลหรือไม่

- ☐ ไม่มี
- ☐ มี โปรดระบุตัวอย่างของอุปสรรคที่พบในการดำเนินงาน _____ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 เหตุผล)

P1.10 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการแก้ไข ยกเลิก พัฒนา หรือยื่นเสนอการพิจารณากฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่ส่งผลต่อการทำงานในหน่วยงานเพื่อให้เอื้อต่อนโยบายหรือแผนในการพัฒนาด้านดิจิทัลของหน่วยงานหรือไม่

- ☐ ไม่มี โปรดระบุเหตุผล (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ☐ กฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานสอดคล้องต่อแผนในการพัฒนาหน่วยงานรัฐบาลดิจิทัลอยู่แล้ว
 - ☐ อยู่ระหว่างการจัดทำแก้ไขกฎระเบียบ/ข้อบังคับ โปรดระบุ _____
 - ☐ ยังไม่มีแผนที่จะดำเนินการ
 - ☐ อื่นๆ โปรดระบุ _____
- ☐ มี โปรดระบุ _____ (แนบไฟล์หลักฐาน)

Pillar 1 : Digital Policy (Budget Allocation)

P1.11 ในงบประมาณปี 2563 หน่วยงานของท่านได้รับการจัดสรรงบประมาณ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น _____ บาท

ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

P1.11.1 หน่วยงานของท่านมีการจัดสรรงบประมาณประจำปีสำหรับด้านเทคโนโลยีและดิจิทัลหรือไม่

☐ ไม่มี

โปรดระบุเหตุผล _____ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ) (ข้ามไปส่วนที่ 2 ข้อ P2.1)

☐ อยู่ระหว่างการจัดทำแผน โปรดระบุ _____

☐ ยังไม่มีแผนที่จะดำเนินการ

☐ เสนอแผนไปแล้วไม่ได้รับการอนุมัติ/จัดสรรงบประมาณ

☐ อื่นๆ โปรดระบุ _____

☐ มี โดยแบ่งเป็นงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและดิจิทัล เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น _____ บาท

ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

Pillar 1 : Digital Policy (Budget Allocation)

P1.11.2 หน่วยงานท่านได้จัดสรรงบประมาณด้านดิจิทัลไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใดต่อไปนี้เป็นจำนวนเงินเท่าใด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ) ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

วัตถุประสงค์	1.11.2A จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามวัตถุประสงค์ (บาท)
☐ 1. เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร	
☐ 2. เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานภายใน หรือระบบกลางให้หน่วยงานภาครัฐใช้ร่วมกัน (เช่น GFMS ของกรมบัญชีกลาง)	
☐ 3. เพื่อพัฒนาบริการดิจิทัลสำหรับใช้ภายในหน่วยงาน หรือให้บริการกับประชาชน/ภาคธุรกิจ/ภาครัฐ	
☐ 4. เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลหรือโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัลสำหรับใช้ภายในหน่วยงาน	
☐ 5. เพื่อดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์และระบบต่างๆ	
☐ 6. เพื่อศึกษาวิจัยและนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ได้มาประยุกต์ใช้ภายในหน่วยงาน	
☐ 7. อื่นๆ โปรดระบุ _____	
รวมทั้งสิ้น	

Pillar 1 : Digital Policy (Budget Allocation)

P1.11.3 หน่วยงานของท่านมีการจัดสรรงบประมาณปี 2563 สำหรับโครงการด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล _____

โครงการ โปรดแนบหลักฐานแผนงาน/โครงการในอนาคตของหน่วยงานในระยะเวลา 1-3 ปี (Roadmap/Pipeline))

*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

P1.11.4 กรุณาระบุชื่อโครงการ และรายละเอียดโครงการ (จุดประสงค์ของโครงการ, งบประมาณที่ขอ, งบประมาณที่ได้รับ, แหล่งที่มาของงบ, การจ้างบุคคลภายนอกเพื่อทำโครงการ, มีการศึกษาความต้องการของผู้ใช้บริการ และ

(P1.11.4A) ชื่อโครงการ ที่ตรงกับภารกิจหลัก ของหน่วยงานมากที่สุด ไม่เกิน 5 โครงการ	(P1.11.4B) โปรดระบุ รายละเอียด ของโครงการ	(P1.11.4C) งบประมาณที่ ใช้ในการ ดำเนินงาน	(P1.11.4D) แหล่งที่มาของงบประมาณ (2.1) งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ระบุปี).... (2.2) งบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปี (ระบุปี) ของแผนงาน (ระบุชื่อแผนงาน) (2.3) กองทุนหมุนเวียน (ระบุชื่อกองทุน....) (2.4) แหล่งอื่นๆ (ระบุรายละเอียดของแหล่งที่มา.....)	(P1.11.4E) สถานะโครงการ		
				ยังไม่เริ่มทำ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	จบ โครงการ
1. โครงการ_____		_____บาท	☐ 2.1 ☐ 2.2 ☐ 2.3 ☐ 2.4	☐	☐	☐
2. โครงการ_____		_____บาท	☐ 2.1 ☐ 2.2 ☐ 2.3 ☐ 2.4	☐	☐	☐
3. โครงการ_____		_____บาท	☐ 2.1 ☐ 2.2 ☐ 2.3 ☐ 2.4	☐	☐	☐
4. โครงการ_____		_____บาท	☐ 2.1 ☐ 2.2 ☐ 2.3 ☐ 2.4	☐	☐	☐
5. โครงการ_____		_____บาท	☐ 2.1 ☐ 2.2 ☐ 2.3 ☐ 2.4	☐	☐	☐
รวม		_____บาท				

สถานะโครงการ) ที่ตรงกับภารกิจหลัก (ที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัล) ของหน่วยงานมากที่สุดไม่เกิน 5 โครงการ

Pillar 2 : Digital Capabilities (IT Human Resource)

P2.1 จำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่

ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

P2.1.1) หน่วยงานของท่านมีจำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ทั้งหมด.....คน (รวมเจ้าหน้าที่ประจำและชั่วคราว)

P2.1.2) หน่วยงานของท่านมีจำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยี (Technologist) ทั้งหมด
.....คน แบ่งเป็น

- 1.) บุคลากร/เจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่งานเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น จำนวน.....คน
- 2.) เจ้าหน้าที่สายงานอื่นที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ยกเว้นเจ้าหน้าที่งานบันทึกข้อมูล จำนวน.....คน

	จำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ (เฉพาะเจ้าหน้าที่ประจำ)	
P2.2.1 จำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ทางด้านดิจิทัล (ที่ยังไม่หมดอายุ) รวมทั้งหมด		<u>แนบไฟล์</u> <u>หลักฐาน</u>

ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

Pillar 2 : Digital Capabilities (Training and Development)

P2.3 ในปีงบประมาณ 2563 หน่วยงานของท่านมีการส่งเสริม ให้ความรู้และพัฒนาทักษะให้กับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่ และกรณีที่มีการส่งเสริมและให้ความรู้ มีวิธีการในรูปแบบใดบ้าง รวมทั้งมีการวัดผลหรือไม่ (ต้องตอบทุกข้อ)

P2.3.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร/แผนพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลหรือไม่

☐ ไม่มี (ตอบต่อข้อ P2.3.1.1)

P2.3.1.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หากหน่วยงานไม่มีแผนพัฒนาบุคลากร/แผนพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล โปรดระบุจำนวนเป้าหมายบุคลากรที่คาดว่าจะพัฒนาด้านดิจิทัลภายในปีนี้ โดยแบ่งเป็น

- จำนวนผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีที่คาดว่าจะพัฒนาในปีนี้เป็น _____ คน
- จำนวนผู้ปฏิบัติงานระดับอื่นๆ ที่คาดว่าจะพัฒนาในปีนี้เป็น _____ คน

ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

☐ มี โปรดแนบไฟล์หลักฐาน (แผนพัฒนาบุคลากร/แผนพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล) *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

Pillar 2 : Digital Capabilities (Training and Development)

P2.3.2 รูปแบบการส่งเสริมให้ความรู้ และการวัดผล							
	ความจำเป็นต่อ หน่วยงานในการ เสริมสร้างทักษะด้าน นี้		การส่งเสริม และให้ความรู้		การวัดผลหลังอบรม/ จบหลักสูตร		
	จำเป็น	ไม่จำเป็น	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	แนบหลักฐาน ประกอบ
1. ด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
2. ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
3. ด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
4. ด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
5. ด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
6. ด้านการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และ มาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน

Pillar 2 : Digital Capabilities (Training and Development)

P2.3.2 รูปแบบการส่งเสริมให้ความรู้ และการวัดผล							
	ความจำเป็นต่อ หน่วยงานในการ เสริมสร้างทักษะด้าน นี้		การส่งเสริม และให้ความรู้		การวัดผลหลังอบรม/ จบหลักสูตร		
	จำเป็น	ไม่จำเป็น	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	แนบหลักฐาน ประกอบ
7. ด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อ การพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Internal Integration and Service Design)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
8. ด้านข้อมูล การเลือกใช้และการตีความข้อมูล (Data Literacy)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
9. ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber security/Internet security)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
10. ด้านเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐาน (Network and infrastructure)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
11. ด้านการเขียนโปรแกรม (Programing language)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
12. ด้านฐานข้อมูล (Database)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
13. ด้านเทคโนโลยีรูปแบบใหม่ (IoT, Automation, Robotic, Cloud etc.)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
14. Lean/Agile/Design thinking	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
15. การพัฒนาแอปพลิเคชัน (Application and Platform Development)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน
16. อื่นๆ โปรดระบุ _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐	แนบไฟล์หลักฐาน

Pillar 3 : Public Services (Proportion of digital service & Digital service type & Channel)

P3.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการกับประชาชน / ภาคธุรกิจ / ภาครัฐ ทั้งหมด _____ บริการ (บริการที่เป็นและไม่เป็นดิจิทัล)

P3.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานสำนักงานจังหวัด และกลุ่มหน่วยงานระดับจังหวัด) หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการกับประชาชน / ภาคธุรกิจ / ภาครัฐ ทั้งหมด _____ บริการ (บริการที่เป็นและไม่เป็นดิจิทัล รวมทั้งการพัฒนาจากส่วนกลางและพัฒนาขึ้นเอง)

ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999

P3.2.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการกับประชาชน _____ บริการ อยู่ในรูปแบบดิจิทัลแล้ว _____ บริการ กรุณาแนบไฟล์รายชื่อบริการ

P3.2.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานสำนักงานจังหวัด และกลุ่มหน่วยงานระดับจังหวัด) หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการกับประชาชน _____ บริการ อยู่ในรูปแบบดิจิทัลแล้ว _____ บริการ (เฉพาะที่พัฒนาขึ้นเอง) กรุณาแนบไฟล์รายชื่อบริการ

Pillar 3 : Public Services (Proportion of digital service & Digital service type & Channel)

P3.2.2 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการกับภาคธุรกิจ _____ บริการ อยู่ในรูปแบบดิจิทัลแล้ว _____ บริการ กรุณาแนบไฟล์รายชื่อบริการ

P3.2.2 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานสำนักงานจังหวัด และกลุ่มหน่วยงานระดับจังหวัด) หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการกับภาคธุรกิจ _____ บริการ อยู่ในรูปแบบดิจิทัลแล้ว _____ บริการ (เฉพาะที่พัฒนาขึ้นเอง) กรุณาแนบไฟล์รายชื่อบริการ

P3.2.3 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการกับภาครัฐ _____ บริการ อยู่ในรูปแบบดิจิทัลแล้ว _____ บริการ กรุณาแนบไฟล์รายชื่อบริการ

P3.2.3 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานสำนักงานจังหวัด และกลุ่มหน่วยงานระดับจังหวัด) หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการกับภาครัฐ _____ บริการ อยู่ในรูปแบบดิจิทัลแล้ว _____ บริการ (เฉพาะที่พัฒนาขึ้นเอง) กรุณาแนบไฟล์รายชื่อบริการ

Pillar 3 : Public Services (Proportion of digital service & Digital service type & Channel)

P3.3 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) โปรดระบุรายละเอียดบริการหลักของหน่วยงานท่านไม่เกิน 10 บริการ ในหัวข้อดังต่อไปนี้

P3.3 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานสำนักงานจังหวัด และกลุ่มหน่วยงานระดับจังหวัด) โปรดระบุรายละเอียดบริการหลักของหน่วยงานท่านไม่เกิน 10 บริการ ในหัวข้อดังต่อไปนี้ (เฉพาะที่พัฒนาขึ้นเอง)

G2C:

1. Live เกี่ยวกับ การอยู่อาศัย การดำรงชีวิต กิจกรรมประจำวัน สวัสดิการ
2. Learn เกี่ยวกับ การเรียนการสอน การศึกษา หลักสูตรอบรมสัมมนา
3. Health เกี่ยวกับ สุขภาพ โรคภัยไข้เจ็บ ยารักษาโรค การรับการรักษา
4. Entertainment เกี่ยวกับ สันทนาการ ความบันเทิง การพักผ่อน การท่องเที่ยว
5. Family เกี่ยวกับ อุปการะ บุตร สิทธิและความคุ้มครองของบุตร บิดามารดา สามเณร และญาติ
6. Work เกี่ยวกับ การทำงาน การบริการ แผนงาน นโยบาย
7. Transportation เกี่ยวกับ การเดินทางทั้งทางบก ทางทะเล และทางอากาศ
8. Community เกี่ยวกับ ชุมชน ท้องถิ่น คนหนุ่มมาก

G2B:

9. Establish เกี่ยวกับ การจัดตั้งบริษัท การมอบอำนาจ/แต่งตั้ง จัดทะเบียน
10. Promote เกี่ยวกับ การสื่อสาร โฆษณา
11. Build capability เกี่ยวกับ การส่งเสริมศักยภาพการดำเนินงานขององค์กรเอกชนในด้านต่างๆ
12. Trade เกี่ยวกับ การซื้อขาย แลกเปลี่ยน การเก็งกำไร การใช้จ่าย ชำระหนี้ สกุลเงิน ทำธุรกรรม

Pillar 3 : Public Services (Proportion of digital service & Digital service type & Channel)

ชื่อบริการ*	เป็นดิจิทัลหรือไม่ เป็นดิจิทัล		รูปแบบบริการ			จำเป็นต้องเชื่อมต่อกับ แพลตฟอร์ม 4 ประเภท (แต่ละข้อให้ตอบ : ไม่จำเป็น/ จำเป็นและเชื่อมต่อแล้ว/ จำเป็นแต่ยังไม่ได้เชื่อมต่อ)				ช่องทางดิจิทัล ที่ให้บริการกับประชาชน/ภาครัฐกิจ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)										ปริมาณธุรกรรม (Transaction) ครั้ง/ต่อปี		ประเภทบริการ G2C: 1. Live 2. Learn 3. Health 4. Entertainment 5. Family 6. Work 7. Transportation 8. Engage in community G2B: 9. Establish 10. Promote 11. Build Capabilities 12. Trade G2G: None			
	ไม่ เป็น ดิจิทัล	เป็นดิจิทัล								ผู้รับบริการดำเนินการด้วยตนเอง					เคาน์เตอร์บริการประชาชน (Counter Service)			อื่น ๆ							
		1.1 เป็นดิจิทัลบางส่วน	1.2 เป็นดิจิทัลทั้งหมด	2.1 บริการภาครัฐ (G2G)	2.2 บริการภาครัฐกิจ (G2B)	2.3 บริการภาคประชาชน (G2C)	3.1 Digital ID and Signature	3.2 e-Payment	3.3 Service request and tracking (e-form)	3.4 e-Certificate/e-License	4.1 เว็บไซต์ ระบุ URL ☐ โดยเป็นเว็บไซต์ให้บริการข้อมูลเท่านั้น	4.2 ผ่านเว็บไซต์กลางที่เป็น One stop service ☐ Biz Portal ☐ ระบุ URL	4.3 Mobile Application	4.4 Kiosk	4.5 Social media (Facebook Twitter)	4.6 อื่น ๆ ระบุ	5.1 หน่วยบริการส่วนกลาง	5.2 หน่วยบริการส่วนภูมิภาค	5.3 ศูนย์บริการร่วม	5.4 อื่น ๆ ระบุ	6. โปรดระบุ	7.1 ธุรกรรมที่เป็นดิจิทัล	7.2 ธุรกรรมที่ไม่เป็นดิจิทัล		
1. _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ URL	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	ต่อปี	ต่อปี	โปรดระบุ.....
2. _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ URL	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	ต่อปี	ต่อปี	โปรดระบุ.....
3. _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ URL	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	ต่อปี	ต่อปี	โปรดระบุ.....
4. _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ URL	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	ต่อปี	ต่อปี	โปรดระบุ.....
5. _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ URL	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	ต่อปี	ต่อปี	โปรดระบุ.....

Pillar 3 : Public Services (Proportion of digital service & Digital service type & Channel)

ชื่อบริการ*	เป็นดิจิทัลหรือไม่ เป็นดิจิทัล		รูปแบบบริการ			จำเป็นต้องเชื่อมต่อกับ แพลตฟอร์ม 4 ประเภท (แต่ละข้อให้ตอบ : ไม่จำเป็น/ จำเป็นและเชื่อมต่อแล้ว/ จำเป็นแต่ยังไม่ได้เชื่อมต่อ)				ช่องทางดิจิทัล ที่ให้บริการกับประชาชน/ภาครัฐกิจ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)						ปริมาณธุรกรรม (Transaction) ครั้ง/ต่อปี		ประเภทบริการ G2C: 1. Live 2. Learn 3. Health 4. Entertainment 5. Family 6. Work 7. Transportation 8. Engage in community G2B: 9. Establish 10. Promote 11. Build Capabilities 12. Trade G2G: None						
	ไม่ เป็น ดิจิทัล	เป็นดิจิทัล								ผู้รับบริการดำเนินการด้วยตนเอง			เคาน์เตอร์บริการประชาชน (Counter Service)											
กรุณานำไฟล์ แสดงชื่อและ รายละเอียดแต่ละ บริการหลัก เช่น รูปแบบ ช่องทาง ประเภท ปริมาณ การใช้ เป็นต้น *		1.1 เป็นดิจิทัลบางส่วน	1.2 เป็นดิจิทัลทั้งหมด	2.1 บริการภาครัฐ (G2G)	2.2 บริการภาครัฐกิจ (G2B)	2.3 บริการภาคประชาชน (G2C)	3.1 Digital ID and Signature	3.2 e-Payment	3.3 Service request and tracking (e-form)	3.4 e-Certificate/e-License	4.1 เว็บไซต์ ระบุ URL ☐ โดยเป็นเว็บไซต์ให้บริการข้อมูลเท่านั้น	4.2 ผ่านเว็บไซต์กลางที่เป็น One stop service ☐ Biz Portal ☐ ระบุ URL	4.3 Mobile Application	4.4 Kiosk	4.5 Social media (Facebook Twitter)	4.6 อื่น ๆ ระบุ	5.1 หน่วยบริการส่วนกลาง	5.2 หน่วยบริการส่วนภูมิภาค	5.3 ศูนย์บริการร่วม	5.4 อื่น ๆ ระบุ	6. โปรดระบุ	7.1 ธุรกรรมที่เป็นดิจิทัล	7.2 ธุรกรรมที่ไม่เป็นดิจิทัล	
6. _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ URL	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	ต่อปี	ต่อปี	โปรดระบุ.....
7. _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ URL	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	ต่อปี	ต่อปี	โปรดระบุ.....
8. _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ URL	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	ต่อปี	ต่อปี	โปรดระบุ.....
9. _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ URL	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	ต่อปี	ต่อปี	โปรดระบุ.....
10. _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ URL	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	ต่อปี	ต่อปี	โปรดระบุ.....

*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

Pillar 3 : Public Services (Proportion of digital service & Digital service type & Channel)

P3.4 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีแพลตฟอร์มที่เปิดให้หน่วยงานอื่นสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการให้บริการภาคประชาชน ภาคธุรกิจ หรือภาครัฐหรือไม่

☐ ไม่มี

☐ มี (โปรดระบุรายละเอียดแต่ละแพลตฟอร์ม พร้อมแนบหลักฐาน)

1. ชื่อแพลตฟอร์ม _____ รายละเอียด _____ แนบหลักฐาน* _____
2. ชื่อแพลตฟอร์ม _____ รายละเอียด _____ แนบหลักฐาน* _____
3. ชื่อแพลตฟอร์ม _____ รายละเอียด _____ แนบหลักฐาน* _____

*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

Pillar 3 : Public Services (Proportion of digital service & Digital service type & Channel)

P3.5, P3.6 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หลังจากที่คุณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2561 เรื่อง มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน โดยการไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน หน่วยงานของท่านสามารถให้บริการโดยไม่เรียก สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาเอกสารอื่น ๆ ที่ออกโดยราชการจากประชาชนหรือไม่

	P3.5 สำเนาบัตรประชาชนและ สำเนาทะเบียนบ้าน		P3.6 สำเนาเอกสารอื่น ๆ ที่ ออกโดยราชการ	
1. ได้ยกเลิกการเรียกสำเนาจากประชาชน ในทุกบริการ ในทุกจุดบริการทั่วประเทศแล้ว	☐ ใช่	☐ ไม่ใช่ (ข้ามไป P3.6)	☐ ใช่	☐ ไม่ใช่ (ข้ามไป P3.7)
2. สามารถให้บริการได้โดยไม่ต้องเรียกสำเนาจากประชาชน ในทุกบริการ ในทุกจุดบริการทั่วประเทศ มาตั้งแต่ก่อนมีมติคณะรัฐมนตรี	☐ ยืนยัน	☐ ไม่ยืนยัน	☐ ยืนยัน	☐ ไม่ยืนยัน

Pillar 3 : Public Services (Proportion of digital service & Digital service type & Channel)

P3.7 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการนำเสนอบริการที่ปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของผู้ใช้บริการ (Personalized) หรือไม่

- ☐ ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____
- ☐ มี (โปรดระบุบริการที่เฉพาะเจาะจง พร้อมแนบหลักฐาน)
 1. ชื่อบริการ _____ โดยมีการดำเนินการ _____ (แนบหลักฐาน)
 2. ชื่อบริการ _____ โดยมีการดำเนินการ _____ (แนบหลักฐาน)

Pillar 3 : Public Services (Promote for using digital service)

P3.8 ช่องทางการประชาสัมพันธ์การบริการที่เป็นดิจิทัลของหน่วยงาน

3.8.1 ช่องทางปกติ เช่น โทรศัพท์ หนังสือพิมพ์ วิทยุ กระดานประกาศ

☐ มี ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ไม่มี

3.8.2 ช่องทางดิจิทัล

☐ มี ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ไม่มี โปรดระบุเหตุผล (ข้ามไป P3.10)

P3.9 ช่องทางดิจิทัลที่ดำเนินการแล้ว (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

2.1 SMS	☐ มี ☐ ไม่มี
2.2 Website	☐ มี โปรดระบุ URL..... ☐ ไม่มี
2.3 Facebook	☐ มี โปรดระบุ URL..... ☐ ไม่มี
2.4 Instagram	☐ มี โปรดระบุ URL..... ☐ ไม่มี
2.5 Twitter	☐ มี โปรดระบุ URL..... ☐ ไม่มี
2.6 Line หรือ Line@ หรือ Line Official	☐ มี โปรดระบุชื่อ Line..... ☐ ไม่มี
2.7 อื่นๆ โปรดระบุ.....	☐ มี โปรดระบุหลักฐาน..... ☐ ไม่มี

Pillar 3 : Public Services (Public participation)

P3.10 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการให้ข้อมูล (e-Information) เกี่ยวกับบริการของหน่วยงาน อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน มีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการได้แสดงความคิดเห็น (e-Consultation) ต่อบริการ นโยบาย หรือโครงการ รวมทั้งมีการให้มีส่วนร่วมในการออกความเห็น (e-Decision-making) หรือไม่ อย่างไร

การมีส่วนร่วมของประชาชน	มีการดำเนินการ		(เฉพาะเรื่องที่ตอบว่า “มี”) ช่องทางบริการในการมีส่วนร่วมของประชาชน								
	☐ มี	☐ ไม่มี	ช่องทางที่เป็นดิจิทัล								
			2.1 Website	2.2 E-mail	2.3 Application	2.4 Facebook	2.5 Instagram	2.6 Twitter	2.7 Line & Line@	2.8 อื่นๆ	
1. e-Information											
1.1 มีการให้ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ URL	☐ ไปรษณีย์	☐ ไปรษณีย์	☐ ไปรษณีย์	☐ ไปรษณีย์	☐ ไปรษณีย์	☐ ไปรษณีย์	☐ ไปรษณีย์	
1.2 มีช่องทางให้ประชาชนสามารถร้องขอข้อมูลที่ต้องการ/จำเป็น จากหน่วยงาน	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ URL	☐ ไปรษณีย์	☐ ไปรษณีย์	☐ ไปรษณีย์	☐ ไปรษณีย์	☐ ไปรษณีย์	☐ ไปรษณีย์	☐ ไปรษณีย์	
1.3 มีการอัปเดตข้อมูลเนื้อหาบนช่องทางต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ (ระบุความถี่ในการอัปเดตแต่ละช่องทาง)	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ Real-time ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☐ รายปี *ตัวเลือกรายนี้จะถูกถามในแต่ละช่องทาง								
1.4 มีการนับจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	☐ มี	☐ ไม่มี									

Pillar 3 : Public Services (Public participation)

การมีส่วนร่วมของประชาชน	มีการดำเนินการ		(เฉพาะเรื่องที่ตอบว่า “มี”) ช่องทางบริการในการมีส่วนร่วมของประชาชน							
			ช่องทางที่เป็นดิจิทัล							
	○ มี	○ ไม่มี	2.1 Website	2.2 E-mail	2.3 Application	2.4 Facebook	2.5 Instagram	2.6 Twitter	2.7 Line & Line@	2.8 อื่น ๆ
2. e-Consultation										
2.1 เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการแสดงความ คิดเห็นต่อบริการ (ถ้าไม่มีให้ข้ามไปข้อ 3.1)	○ มี	○ ไม่มี	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.2 มีการติดตาม และตอบกลับ ข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บริการ	○ มี	○ ไม่มี	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.3 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบคำ เสนอแนะแต่ละรายการ	○ มี	○ ไม่มี								
2.4 มีการนำผลข้อเสนอแนะมาปรับปรุง การบริการ	○ มี	○ ไม่มี								

Pillar 3 : Public Services (Public participation)

การมีส่วนร่วมของประชาชน	มีการดำเนินการ		(เฉพาะเรื่องที่ตอบว่า "มี") ช่องทางบริการในการมีส่วนร่วมของประชาชน								
			ช่องทางที่เป็นดิจิทัล								
	☐ มี	☐ ไม่มี	2.1 Website	2.2 E-mail	2.3 Application	2.4 Facebook	2.5 Instagram	2.6 Twitter	2.7 Line & Line@	2.8 อื่นๆ	
3. e-Decision-making											
3.1 ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการลงมติที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบริการของหน่วยงาน	☐ มี	☐ ไม่มี	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
3.2 มีการให้ภาคเอกชน/ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการความร่วมมือระหว่างองค์กร (โดยเป็นความร่วมมือที่เกิดจากการร่วมกันทำ เช่น Public-Private Partnership (PPP) ไม่รวมการจ้างงาน)	☐ มี	☐ ไม่มี	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	

Pillar 4 : Smart Back Office (Integrated enterprise & Process optimization)

P4.1 ระบบบริหารจัดการภายในของหน่วยงานทำอยู่ในรูปแบบดิจิทัล และมีการเชื่อมโยงกับระบบกลางของภาครัฐหรือไม่ อย่างไร

ระบบบริหารจัดการ	P4.1A มีระบบบริหารจัดการภายในที่เป็นรูปแบบดิจิทัล		P4.1B (กรณีตอบว่า “มี”) มีการเข้าระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานด้วยวิธี Single Sign-on		P4.1C เป็นระบบที่ดำเนินการเองหรือใช้ระบบกลางของภาครัฐ (ถามเฉพาะหน่วยงานที่ตอบ “มี” ในข้อ P4.1A)					
					ดำเนินการเอง		มีการใช้ระบบกลางของภาครัฐ (ระบบที่ภาครัฐพัฒนาขึ้นเพื่อให้ใช้ทุกหน่วยงานใช้ร่วมกัน)		มีการเชื่อมโยงกับระบบกลางของภาครัฐ	
1. งานบริหารทรัพยากรบุคคล	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ
2. งานบริหารงบประมาณ	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ
3. การเงินการบัญชี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ
4. งานสารบรรณ	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ
5. งานเลขานุการ	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ

Pillar 4 : Smart Back Office (Integrated enterprise & Process optimization)

ระบบบริหารจัดการ	P4.1A มีระบบบริหารจัดการภายในที่เป็นรูปแบบดิจิทัล		P4.1B (กรณีตอบว่า “มี”) มีการเข้าระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานด้วยวิธี Single Sign-on		P4.1C เป็นระบบที่ดำเนินการเองหรือใช้ระบบกลางของภาครัฐ (ถามเฉพาะหน่วยงานที่ตอบ “มี” ในข้อ P4.1A)					
					ดำเนินการเอง		มีการใช้ระบบกลางของภาครัฐ (ระบบที่ภาครัฐพัฒนาขึ้นเพื่อให้ใช้ทุกหน่วยงานใช้ร่วมกัน)		มีการเชื่อมโยงกับระบบกลางของภาครัฐ	
6. งานอาคารสถานที่ และยานพาหนะ เช่น จองห้องประชุม รถตู้	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ
7. งานบริหารจัดการพัสดุ	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ
8. งานจัดซื้อจัดจ้าง	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ
9. งานติดตามและประเมินผล	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ
10. งานติดต่อสื่อสาร	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ
11. งานตรวจสอบ	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ
12. งานด้านอื่นๆ..... (โปรดระบุ)	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ	☐ ไม่มี	☐ มี ระบบชื่อระบบ

Pillar 4 : Smart Back Office (Integrated enterprise & Process optimization)

P4.2 หน่วยงานมีการเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการภายในของหน่วยงานเข้าด้วยกันหรือไม่

- ☐ ไม่มี โปรดระบุ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ☐ ระบบไม่สามารถเชื่อมโยงกันได้
 - ☐ ไม่มีนโยบายรองรับ
 - ☐ ขาดงบประมาณ
 - ☐ อื่นๆ โปรดระบุ_____
- ☐ มี โปรดระบุ
 - ☐ มีการเชื่อมโยงเพียงบางระบบ โปรดระบุ
 - ☐ 1-2 ระบบ
 - ☐ 3-4 ระบบ
 - ☐ มากกว่า 5 ระบบ
 - ☐ มีการเชื่อมโยงทุกระบบที่มีเข้าด้วยกัน

Pillar 4 : Smart Back Office (Integrated enterprise & Process optimization)

P4.3 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านได้มีความจำเป็นที่จะต้องเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลกับหน่วยงานภายนอกหรือไม่

- ☐ ไม่มีความจำเป็น โปรดระบุเหตุผล_____ (ข้ามไปข้อ P4.4)
- ☐ มีความจำเป็น

P4.3.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) โปรดระบุการเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลกับหน่วยงานภายนอก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ☐ ยังไม่มีการดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก
- ☐ มีการดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานอื่นแล้ว
- ☐ มีการดำเนินการเชื่อมโยงกับระบบ/ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ โปรดระบุ
 - ☐ ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ (Linkage Center)
 - ☐ ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Exchange: GDX)
 - ☐ ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกระบวนการยุติธรรม (Data Exchange Center: DXC)
 - ☐ อื่นๆ โปรดระบุ_____
- ☐ มีความต้องการที่จะดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานอื่นในอนาคต โปรดระบุ
 1. ชื่อหน่วยงาน..... เชื่อมต่อกับข้อมูล..... (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 2. ชื่อหน่วยงาน..... เชื่อมต่อกับข้อมูล..... (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 3. ชื่อหน่วยงาน..... เชื่อมต่อกับข้อมูล..... (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

Pillar 4 : Smart Back Office (Administration)

P4.4 หน่วยงานของท่าน มีเทคโนโลยีรองรับการทำงานจากที่บ้าน หรือไม่

- ☐ ไม่มี
- ☐ มี (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ☐ มีการทำงานผ่านช่องทาง/ระบบ _____
 - ☐ มีการรายงานตัวเริ่มทำงาน และเลิกงาน (Check-in/Check-out)
 - ☐ มีการอัปเดตสถานะความคืบหน้าของงานในระหว่างวัน (Check-up)

P4.5 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการ/กระบวนการทำงานของหน่วยงาน ก่อนการนำเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้หรือไม่

- ☐ ไม่มีการทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการ/กระบวนการทำงาน โปรดระบุเหตุผล (ข้ามไปข้อ P4.6)
 - ☐ ไม่มีนโยบายรองรับ
 - ☐ ขาดงบประมาณ
 - ☐ อื่นๆ โปรดระบุ _____
- ☐ มีการทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการ/กระบวนการทำงาน

Pillar 4 : Smart Back Office (Administration)

P4.5.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) ในระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา (เม.ย. 61 - ปัจจุบัน) หน่วยงานของท่านมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลด้านกระบวนการอัตโนมัติ (Process Automation) มาช่วยลดขั้นตอนการทำงาน หรือทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพอย่างไร

- ☐ ไม่มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ โปรดระบุเหตุผล (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ☐ ไม่มีนโยบายหรือโครงการ
 - ☐ ขาดงบประมาณ
 - ☐ หน่วยงานไม่มีความจำเป็นต้องนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในการทำงาน
 - ☐ อื่นๆ โปรดระบุ _____
- ☐ มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ด้านกระบวนการอัตโนมัติ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ☐ ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล
 - ☐ ด้านจัดซื้อจัดจ้าง
 - ☐ ด้านงานเลขานุการ
 - ☐ ด้านความปลอดภัยและความมั่นคง
 - ☐ ด้านการพัฒนาระบบ (Automated test)
 - ☐ ด้านการประชาสัมพันธ์
 - ☐ ด้านอื่นๆ โปรดระบุ _____

Pillar 4 : Smart Back Office (Administration)

P4.6 ปัจจุบันหน่วยงานของท่านได้มีการส่งเอกสารติดต่อราชการกับหน่วยงานอื่น ๆ อย่างเป็นทางการในรูปแบบใด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ☐ 1. รูปแบบเอกสารส่งทางไปรษณีย์ / โทรสาร / พนักงานส่งเอกสาร (ถ้าตอบข้อนี้ข้อเดียวให้ ข้ามไปข้อ P4.7)
- ☐ 2. รูปแบบดิจิทัล โปรตรอบุ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ☐ 2.1 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
 - ☐ 2.2 ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) ข้ามหน่วยงาน

P4.7 หน่วยงานของท่านยังจำเป็นต้องมีการรับ/ส่งเอกสารราชการในรูปแบบกระดาษควบคู่ไปกับระบบการรับส่งเอกสารราชการในรูปแบบดิจิทัลหรือไม่

- ☐ 1. ไม่จำเป็นต้องรับ/ส่ง เอกสารกระดาษ
- ☐ 2. จำเป็นต้องรับ/ส่ง เอกสารกระดาษ เพราะเหตุใด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ☐ 2.1 ไม่มีนโยบายที่สั่งการชัดเจนว่าให้หน่วยงานภาครัฐไม่ต้องส่งเอกสารกระดาษได้ หากมีการส่งเอกสารด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แล้ว
 - ☐ 2.2 ไม่ทราบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ที่ระบุว่าการติดต่อราชการนอกจากการดำเนินการโดยหนังสือที่เป็นเอกสารสามารถดำเนินการด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยส่วนราชการผู้ส่งไม่จัดส่งหนังสือเป็นเอกสาร เว้นแต่กรณีเป็นเรื่องสำคัญจำเป็นต้องยืนยันเป็นเอกสาร ให้ทำเอกสารยืนยันตามไปทันที
 - ☐ 2.3 ไม่มีระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ☐ 2.4 ใช้สำหรับสั่งการภายในหน่วยงาน เนื่องจากไม่มีระบบสั่งการอิเล็กทรอนิกส์
 - ☐ 2.5 อื่นๆ โปรตรอบุ_____

Pillar 4 : Smart Back Office (Communication and Collaboration)

P4.8 หน่วยงานของท่านมีการติดต่อสื่อสารภายในองค์กรและภายนอกองค์กรผ่านช่องทางใดบ้าง โดยระบุช่องทางในการสื่อสารและระบุช่องทางที่ใช้บ่อยที่สุด 3 อันดับแรก

ประเภทของการสื่อสาร	มีการดำเนินการ		ช่องทางในการสื่อสาร											
	○ ไม่มี	○ มี	ช่องทางที่เป็นดิจิทัล											
			2.1 ระบบกลางของภาครัฐ	2.2 E-mail	2.3 Line	2.4 Skype	2.5 WhatsApp	2.6 Trello	2.7 Microsoft Team	2.8 WeChat	2.9 Slack	2.10 Google hangout	2.11 Zoom	2.12 อื่นๆ
1. การสื่อสารภายในองค์กร														
1.1 มีการติดต่อสื่อสาร ประสานงานระหว่างหน่วยงาน หรือภายในหน่วยงาน ภายใต้องค์กรเดียวกัน (ระบุช่องทางในการสื่อสาร 3 อันดับแรก)	○ ไม่มี	○ มี	☐ ไม่ระบุ...	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2. การสื่อสารภายนอกองค์กร														
2.1 มีการติดต่อสื่อสาร ประสานงานระหว่างองค์กร (ภายนอกองค์กร) (ระบุช่องทางในการสื่อสาร 3 อันดับแรก)	○ ไม่มี	○ มี	☐ ไม่ระบุ...	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3. การจัดประชุม														
3.1 มีการจัดการประชุมผ่านช่องทาง	○ ไม่มี	○ มี	☐ ไม่ระบุ...		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Pillar 4 : Smart Back Office (Communication and Collaboration)

P4.9 หน่วยงานของท่านมีแพลตฟอร์มในการทำงานร่วมกัน (Collaboration) ภายในองค์กร หรือไม่

☐ มีแพลตฟอร์มที่ใช้ในการทำงานร่วมกัน (ตอบต่อข้อ P4.9.1)

กรุณาระบุแพลตฟอร์มที่ใช้ในการทำงานในปัจจุบัน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ หากหน่วยงานมีการใช้งานมากกว่า 1 แพลตฟอร์ม)

แพลตฟอร์ม	P4.9.1 หน่วยงาน ของท่านมี การใช้ แพลตฟอร์ม นี้หรือไม่		P4.9.2 รูปแบบการใช้งานของแพลตฟอร์ม					
			การส่ง ข้อความหา คนภายใน องค์กร (Instant message)	การติดต่อคน ในองค์กรผ่าน เสียง (Voice- conferencing)	การติดต่อคน ในองค์กรผ่าน วิดีโอ (Video- conferencing)	การแชร์ เอกสาร ดิจิทัล (File sharing)	การอัปเดต ข้อมูลของ ไฟล์ (File synchronizat ion)	การใช้งาน ร่วมกันเพื่อ แก้ไขไฟล์/ เอกสาร (Real time File editing)
1. Microsoft Team	☐ ไม่มี	☐ มี	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2. Google Suite (e.g. Google drive, Hangout, Meet, etc.)	☐ ไม่มี	☐ มี	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3. Skype	☐ ไม่มี	☐ มี	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4. Slack	☐ ไม่มี	☐ มี	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Pillar 4 : Smart Back Office (Communication and Collaboration)

แพลตฟอร์ม	P4.9.1 หน่วยงาน ของท่านมี การใช้ แพลตฟอร์ม นี้หรือไม่		P4.9.2 รูปแบบการใช้งานของแพลตฟอร์ม					
			การส่ง ข้อความหา คนภายใน องค์กร (Instant message)	การติดต่อคน ในองค์กรผ่าน เสียง (Voice- conferencing)	การติดต่อคน ในองค์กรผ่าน วิดีโอ (Video- conferencing)	การแชร์ เอกสาร ดิจิทัล (File sharing)	การอัปเดต ข้อมูลของ ไฟล์ (File synchronizat ion)	การใช้งาน ร่วมกันเพื่อ แก้ไขไฟล์/ เอกสาร (Real time File editing)
5. แพลตฟอร์มที่พัฒนาขึ้น ของหน่วยงาน โปรดระบุชื่อระบบ _____	☐ ไม่มี	☐ มี	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6. อื่นๆ โปรดระบุ _____ (ระบุมากกว่า 1 ระบบได้)	☐ ไม่มี	☐ มี	☐	☐	☐	☐	☐	☐

☐ ไม่มีแพลตฟอร์มที่ใช้ในการทำงานร่วมกัน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

☐ ไม่มีนโยบายหรือโครงการ

☐ ขาดงบประมาณ

☐ หน่วยงานไม่มีความจำเป็นต้องใช้แพลตฟอร์มในการทำงานร่วมกัน

☐ อื่นๆ โปรดระบุ_____

Pillar 5 : Secure and Efficient Infrastructure (Reliable infrastructure)

P5.1 หน่วยงานของท่านมีเทคโนโลยีโครงสร้างพื้นฐานทางด้านฮาร์ดแวร์ อาทิ คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก อุปกรณ์ Conference ฯลฯ เพียงพอหรือไม่

☐ 1. ไม่เพียงพอ

โปรดระบุสิ่งที่ขาด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- | | |
|---|-------------------------------------|
| ☐ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ | ☐ โน้ตบุ๊ก |
| ☐ สแกนเนอร์ | ☐ ปริ้นเตอร์ |
| ☐ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ อาทิ อุปกรณ์สำหรับ Conference, Tablet/อื่นๆโปรดระบุ | |

☐ 2. เพียงพอ

P5.2 หน่วยงานของท่านมีเทคโนโลยีโครงสร้างพื้นฐานทางด้านซอฟต์แวร์ อาทิ Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint) Antivirus ฯลฯ เพียงพอหรือไม่

☐ 1. ไม่เพียงพอ

โปรดระบุสิ่งที่ขาด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- | | |
|---|--|
| ☐ Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint) | ☐ Antivirus |
| ☐ TeamViewer | ☐ ซอฟต์แวร์อื่นๆ ระบุ |

☐ 2. เพียงพอ แต่ไม่ทันสมัย และไม่เหมาะสมกับการใช้งานจริง

☐ 3. เพียงพอ และทันสมัย เหมาะสมกับการใช้งานจริง

Pillar 5 : Secure and Efficient Infrastructure (Reliable infrastructure)

P5.3 หน่วยงานของท่านมีเทคโนโลยีโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเซิร์ฟเวอร์และเน็ตเวิร์ค อาทิ Server Wi-Fi Router

Switch Access point ฯลฯ เพียงพอหรือไม่

☐ 1. ไม่เพียงพอ

โปรดระบุสิ่งที่ขาด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

☐ Server

☐ Wi-Fi

☐ Router

☐ Switch

☐ Access point

☐ อื่นๆ ระบุ _____

☐ 2. เพียงพอ

P5.4 ในปัจจุบันหน่วยงานของท่านมีการนำโครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐ ระบบใดบ้างมาปรับใช้ในหน่วยงาน

☐ ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____

☐ มี โดยมีการดำเนินการ (โปรดแนบหลักฐานการดำเนินการที่ระบุ)

☐ ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud service: GDCC) (แนบหลักฐาน)

☐ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลสารสนเทศภาครัฐ (Government Information Network: GIN) (แนบ

หลักฐาน)

☐ ศูนย์ประสานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ประเทศไทย (Thailand Computer Emergency Response Team: ThaiCERT) (แนบหลักฐาน)

☐ อื่นๆ โปรดระบุ _____ (แนบหลักฐาน)

Pillar 5 : Secure and Efficient Infrastructure (Cyber security)

P5.5 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ในด้านการรักษาความลับของข้อมูล (Confidentiality) ความแท้จริงของข้อมูล (Integrity) และการใช้งานได้ของระบบ (Availability) หรือไม่

P5.5.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) ด้านการรักษาความลับของข้อมูล (Confidentiality)

- ☐ 1. ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____
- ☐ 2. มี โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ และโปรดแนบหลักฐานการดำเนินการที่ระบุ)
 - ☐ 2.1 มีการเข้ารหัสข้อมูลก่อนส่ง (Encryption) (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.2 มีการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล (Access control) (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.3 มีการยืนยันตัวตนโดยใช้รหัสผ่าน (Authentication) (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ☐ 2.3.1 Username/Password (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.3.2 บัตรประจำตัวประชาชน (ID card) (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.3.3 Smart Card ของหน่วยงาน (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.3.4 Biometric Security (ลายนิ้วมือ, ม่านตา, เสียง) (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.4 มีการยืนยันตัวตนผ่านสองขั้นตอน (Two-Factor Authentication) เช่น OTP, Token (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.5 มีการรองรับ SSL บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Secure Sockets Layer) (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.6 อื่นๆ โปรดระบุ _____ (แนบหลักฐาน)

หลักฐาน)

Pillar 5 : Secure and Efficient Infrastructure (Cyber security)

P5.5.2 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) ความแท้จริงของข้อมูล (Integrity)

- ☐ 1. ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____
- ☐ 2. มี โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ และโปรดแนบหลักฐานการดำเนินการที่ระบุ)
 - ☐ 2.1 มีการยืนยันความถูกต้องของข้อมูลโดยวิธีการ Hash (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.2 มีการใช้ลายเซ็นดิจิทัล (Digital signature) (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.3 อื่นๆ โปรดระบุ _____ (แนบหลักฐาน)

P5.5.3 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) การใช้งานได้ของระบบ (Availability)

- ☐ 1. ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____
- ☐ 2. มี โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ และโปรดแนบหลักฐานการดำเนินการที่ระบุ)
 - ☐ 2.1 มีการสำรองข้อมูล (Backup)
 - ☐ 2.1.1 สำรองข้อมูลภายในหน่วยงาน (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.1.2 สำรองข้อมูลในพื้นที่ห่างไกล (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.1.3 สำรองข้อมูลผ่านระบบอื่นๆ โปรดระบุ _____ (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.2 มีการเตรียมแผนฟื้นฟูภัยพิบัติ (Disaster recovery plan: DR plan) (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.3 มีการเตรียมแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business continuity plan: BCP) (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.4 มีกระบวนการจัดการเหตุการณ์ผิดปกติ (Incident Management Process) (แนบหลักฐาน)
 - ☐ 2.5 อื่นๆ โปรดระบุ _____ (แนบหลักฐาน)

Pillar 5 : Secure and Efficient Infrastructure (Cyber security)

P5.6 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านได้ดำเนินการตามมาตรฐานในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์หรือไม่

- ☐ 1. ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____
- ☐ 2. มี โดยหน่วยงานได้ดำเนินการตามมาตรฐาน ดังนี้
 - ☐ 2.1 มาตรฐานสากล ISO/IEC27001 (แนบไฟล์หลักฐาน)
 - ☐ 2.2 มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับโปรแกรมประยุกต์บนเว็บไซต์ (Web Application security Standard: WAS) (แนบไฟล์หลักฐาน)
 - ☐ 2.3 มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ (Website Security Standard: WSS) (แนบไฟล์หลักฐาน)
 - ☐ 2.4 มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยตามวิธีการแบบปลอดภัยตามพ.ร.บ. ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (แนบไฟล์หลักฐาน)

Pillar 5 : Secure and Efficient Infrastructure (Data Management)

P5.7 หน่วยงานของท่านมีการบริหารจัดการข้อมูลอย่างไร

P5.7.1 หน่วยงานของท่านมีการอัปเดตข้อมูลในฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและพร้อมใช้งาน

- ☐ 1. ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____
- ☐ 2. มี โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ☐ 2.1 อัปเดต Real-time
 - ☐ 2.2 อัปเดตเป็นรายวัน
 - ☐ 2.3 อัปเดตเป็นรายเดือน
 - ☐ 2.4 อัปเดตเป็นรายไตรมาส
 - ☐ 2.5 อัปเดตเป็นรายปี
 - ☐ 2.6 อัปเดตนานกว่าหนึ่งปีครั้ง
 - ☐ 2.7 อัปเดตเป็นครั้งคราว/ไม่แน่นอน

Pillar 5 : Secure and Efficient Infrastructure (Data Management)

P5.7.2 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานมีการดำเนินการตรวจสอบ แก้ไขข้อมูล (Data cleansing) ก่อนเก็บหรือไม่

- ☐ 1. ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____
- ☐ 2. มี ด้วยวิธีการแบบใด โปรดระบุ _____

P5.7.3 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานมีการดำเนินการปกปิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data masking) ก่อนนำไปใช้งานหรือไม่

- ☐ 1. ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____
- ☐ 2. มี ด้วยวิธีการแบบใดโปรดระบุ
 - ☐ การเข้ารหัส/ถอดรหัส (Encryption/Decryption)
 - ☐ การสวมข้อมูลผู้อื่นเข้าไปแทน (Masking)
 - ☐ การแทนที่ด้วยข้อมูลหรืออักษรอื่น (Substitution)
 - ☐ อื่นๆ โปรดระบุ _____

Pillar 5 : Secure and Efficient Infrastructure (Data Management)

P5.8 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) หน่วยงานของท่านมีการจัดทำ **Data Warehouse** และ/หรือ **Data Lake** หรือไม่

- ☐ ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____
- ☐ มี

P5.8.1 (สำหรับกลุ่มหน่วยงานระดับกรม และกลุ่ม อปท.) รูปแบบการดำเนินการจัดทำ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

☐ Data Warehouse

☐ Data Lake

Pillar 5 : Secure and Efficient Infrastructure (Data Management)

P5.9 หน่วยงานของท่านมีการนำข้อมูลดิจิทัลมาใช้ในการวิเคราะห์ หรือไม่ ถ้ามี มีการนำไปวิเคราะห์อย่างไร

☐ ไม่มี โปรดระบุเหตุผล (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

☐ ข้อมูลเก่าเกินไป

☐ ข้อมูลอยู่ในสภาพที่ไม่สามารถนำมาใช้ในการวิเคราะห์

☐ อื่นๆ โปรดระบุ _____

☐ มีการนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์

โปรดระบุวัตถุประสงค์การวิเคราะห์ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

☐ 1. เพื่อใช้ในการอธิบายปัญหาและปรากฏการณ์ (Descriptive Analytic)

☐ 2. เพื่อใช้ในการอธิบายถึงสาเหตุของสิ่งที่เกิดขึ้น ปัจจัย และความสัมพันธ์ต่างๆ (Diagnostic Analytic)

☐ 3. เพื่อใช้ในการคาดการณ์หรือทำนายสิ่งที่จะเกิดขึ้น (Predictive Analytic)

☐ 4. เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ วางแผนรับมือกับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต (Prescriptive Analytic)

Pillar 6 : Digital Technology Practices (Connectivity)

P6.1 หน่วยงานของท่านมีการปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการสร้างเชื่อมต่อและการสื่อสาร (Connectivity) หรือไม่

☐ ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____ (ข้ามไปข้อ P6.2)

☐ มี (สามารถตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

☐ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อสื่อสารผ่านอุปกรณ์ในการเชื่อมต่อสื่อสาร เช่น การเปิดให้จองบริการผ่านช่องทางออนไลน์ การทำธุรกรรมผ่านช่องทางออนไลน์ โปรดระบุโครงการ _____ (แนบหลักฐาน) *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

☐ ประยุกต์เทคโนโลยีอื่นๆ ควบคู่กับเทคโนโลยีการติดต่อสื่อสารผ่านอุปกรณ์เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการใช้งานบนช่องทางดิจิทัล เช่น การเพิ่มระบบ Chatbot เพื่อตอบคำถามผู้ใช้งานโดยอัตโนมัติบนช่องทางออนไลน์ต่างๆ โปรดระบุโครงการ _____ (แนบหลักฐาน) *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

☐ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ API ในการเชื่อมต่อและการสื่อสาร เช่น การต่อเข้ากับฐานข้อมูลของหน่วยงานอื่นเพื่อนำมาเสริมการบริการของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนมากขึ้น
โปรดระบุโครงการ _____ (แนบหลักฐาน) *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

☐ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ IoT ในการเชื่อมต่อและการสื่อสาร เช่น การใช้อุปกรณ์ในการเก็บข้อมูลของผู้ใช้บริการโดยอัตโนมัติ การใช้อุปกรณ์ในการติดตามและแจ้งเตือนไปยังช่องทางตามการตั้งค่า
โปรดระบุโครงการ _____ (แนบหลักฐาน) *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

☐ อื่นๆ โปรดระบุโครงการ _____ (แนบหลักฐาน) *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

Pillar 6 : Digital Technology Practices (Intelligence)

P6.2 หน่วยงานของท่านมีการปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจ (Data-driven decision making) หรือไม่ อย่างไรบ้าง

- ☐ ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____ (ข้ามไปข้อ P6.3)
- ☐ มี

P6.2.1 เครื่องมือ/เทคโนโลยีสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล (สามารถตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

- ☐ วิเคราะห์ผ่านการใช้โปรแกรมพื้นฐานทั่วไป เช่น Excel โปรดระบุโครงการ _____ แบนหลักฐาน) *

ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

- ☐ วิเคราะห์ผ่านการใช้โปรแกรมที่ออกแบบมาสำหรับการวิเคราะห์เชิงสถิติโดยเฉพาะ และสามารถรองรับการวิเคราะห์ข้อมูลในปริมาณที่มากกว่าโปรแกรมพื้นฐาน เช่น SPSS STATA โปรดระบุโครงการ _____ แบนหลักฐาน) *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

- ☐ วิเคราะห์ผ่านการเขียนโปรแกรมโดยภาษาคอมพิวเตอร์ เช่น Python Stark เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมาก (Big data) หรือการวิเคราะห์ที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้น เช่น Machine Learning AI และยังมีการวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมทั่วไป หรือโปรแกรมที่ออกแบบมาสำหรับการวิเคราะห์เชิงสถิติบางกรณี โปรดระบุโครงการ _____ แบนหลักฐาน *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

- ☐ วิเคราะห์สิ่งที่มีความซับซ้อน หรือสมการขั้นสูงผ่าน Quantum computing โปรดระบุโครงการ _____ แบนหลักฐาน *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

- ☐ อื่นๆ โปรดระบุโครงการ _____ แบนหลักฐาน *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

Pillar 6 : Digital Technology Practices (Trusted Protocol)

P6.3 หน่วยงานของท่านมีการปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างความปลอดภัย และความน่าเชื่อถือในการทำงานต่าง ๆ เช่น การทำธุรกรรม การแลกเปลี่ยนข้อมูล หรือไม่

☐ ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____ (ข้ามไปข้อ P6.4)

☐ มี (สามารถตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

☐ มีการใส่ Password ให้กับไฟล์เพื่อใช้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูล โปรดระบุโครงการ _____

แนบหลักฐาน *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

☐ มีการใช้ Security control รูปแบบต่างๆ เพื่อนำมาจัดการข้อมูล และการทำงานภายในองค์กรตามความเหมาะสม อาทิ การให้ระบบเข้ารหัสข้อมูลก่อนการส่งไปยังอุปกรณ์อื่น, การยืนยันตัวตนผ่านสองขั้นตอน, การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล หรือระบบต่างๆ ของคนภายในองค์กร โปรดระบุโครงการ _____

แนบหลักฐาน *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

☐ มีการใช้ระบบการดูแลความปลอดภัยแบบเบ็ดเสร็จ (Security Platform) ในการบริหารความปลอดภัยของข้อมูล และการทำงานภายในองค์กร โปรดระบุโครงการ _____

แนบหลักฐาน *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

☐ มีการเข้ารหัส และอัปเดตข้อมูลแบบแยกศูนย์ (Decentralized) บนเครือข่ายแบบภายในองค์กร เช่น ระบบ Blockchain เพื่อสร้างความโปร่งใส และป้องกันการปลอมแปลง โปรดระบุโครงการ _____

แนบหลักฐาน *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

☐ อื่นๆ โปรดระบุโครงการ _____ **แนบหลักฐาน *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

Pillar 6 : Digital Technology Practices (Emerging)

P6.5 หน่วยงานของท่านมีการศึกษาเทคโนโลยีรูปแบบใหม่ซึ่งอยู่นอกเหนือจากเทคโนโลยีในข้อ **P6.1 – P6.4** เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ภายในหน่วยงานหรือไม่?

- ☐ ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____
- ☐ มี กรุณาระบุชื่อของเทคโนโลยีที่ทางหน่วยงานกำลังศึกษา _____ (แนบไฟล์หลักฐาน)

Pillar 6 : Digital Technology Practices (Trusted Protocol)

P6.4 นอกเหนือจากการปรับใช้เทคโนโลยีในหัวข้อ P6.1 - P6.3 ทางหน่วยงานมีการปรับใช้เทคโนโลยีในด้านอื่นหรือไม่

- ☐ ไม่มี โปรดระบุเหตุผล _____
- ☐ มี (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

P6.4.1 กรุณาระบุด้านที่มีการนำเทคโนโลยีมาใช้งาน พร้อมระบุตัวอย่างการนำปรับใช้ภายในหน่วยงานพร้อมแนบเอกสารประกอบการอธิบาย

☐ มีการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในด้าน _____ เทคโนโลยีที่นำมาปรับใช้ _____
โครงการ _____ ความเกี่ยวข้องต่อหน่วยงาน _____

(แนบไฟล์หลักฐาน) *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

☐ มีการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในด้าน _____ เทคโนโลยีที่นำมาปรับใช้ _____
โครงการ _____ ความเกี่ยวข้องต่อหน่วยงาน _____

(แนบไฟล์หลักฐาน) *ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

ส่วนที่ 7 อื่นๆ

P7.1 หน่วยงานของท่านมีการรับทราบเกี่ยวกับ แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล พ.ศ. 2563 – 2565 หรือไม่

- ☐ 1. ไม่ทราบ
- ☐ 2. ทราบ โปรดระบุว่าหน่วยงานของท่านรับทราบผ่านช่องทางใด
 - ☐ หนังสือราชการ
 - ☐ เว็บไซต์สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (สพร.)
 - ☐ กิจกรรม เช่น การจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น เป็นต้น
 - ☐ Social media โปรดระบุ (Drop down list: Facebook/Instagram/Twitter)
 - ☐ อื่นๆ โปรดระบุ_____

ส่วนที่ 7 อื่นๆ

P7.2 หน่วยงานของท่าน ประสบปัญหาหรืออุปสรรคที่ส่งผลให้การพัฒนาหน่วยงานไปสู่องค์กรรัฐบาลดิจิทัล
ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่

- ☐ 1. ไม่มี
- ☐ 2. มี โปรดระบุ

P7.2.1 อุปสรรคปัญหาด้านนโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านรัฐบาลดิจิทัล

P7.2.2 อุปสรรคปัญหาด้านศักยภาพ ความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน

P7.2.3 อุปสรรคปัญหาด้านการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล

P7.2.4 อุปสรรคปัญหาต่อการเชื่อมโยงระบบและข้อมูลภายในและภายนอกหน่วยงานของท่าน

P7.2.5 อุปสรรคปัญหาด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูล

P7.2.6 อุปสรรคปัญหาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้

P7.2.7 อื่น ๆ (ระบุ)

บรรณานุกรม

- สำนักงานข้าราชการพลเรือน. **แบบสำรวจระดับความพร้อมและวุฒิภาวะขององค์กรในการพัฒนาไปสู่รัฐบาลดิจิทัล.2562.**
- สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. **แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560 - 2564).** กรุงเทพฯ.2560.
- สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.). 2562. (ร่าง) **แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2563-2565.** [online] Available at: <https://www.dga.or.th/th/profile/2158/>.
- Department of Economic and Social Affairs. **UNITED NATIONS E-GOVERNMENT SURVEY 2018 (E-GOVERNMENT DEVELOPMENT INDEX 2018).** [N.Y.]: UNITED NATIONS.2018
- Howard, R. and Di Maio, A., n.d. *Introducing The Gartner Digital Government Maturity Model 2.0.* [online] Gartner. Available at: <https://www.gartner.com/en/documents/3764382/introducing-the-gartner-digital-government-maturity-mode>.
- Prof. Dr. Toshio OBI. **THE 14TH WASEDA – IAC INTERNATIONAL DIGITAL GOVERNMENT RANKINGS 2018 REPORT.** Tokyo: The Institute of D-Government at Waseda University.2018