**แบบสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย**

**[หน่วยงานระดับจังหวัด ยกเว้นสำนักงานจังหวัด] ประจำปี 2563**

**แบบสำรวจประกอบด้วยคำถาม 2 ประเภท คือ**

**1) คำถามปลายปิด** คือ คำถามแบบให้เลือกตอบในตัวเลือกที่กำหนดไว้แล้ว

 โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ** หมายถึง ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ หรือ** 🌕 **หมายถึง ตอบได้คำตอบเดียว**

**2) คำถามปลายเปิด** คือ คำถามที่เว้นช่องว่างสำหรับกรอกข้อความเพื่อกรอกรายละเอียดของคำตอบ

|  |
| --- |
| **ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหน่วยงาน**  |
| ชื่อหน่วยงาน pre-filled สังกัดกระทรวง pre-filled ที่ตั้งหน่วยงาน \_\_\_ pre-filled \_\_\_\_\_\_\_\_\_ แขวง/ตำบล \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_เขต/อำเภอ \_\_\_\_pre-filled\_\_\_\_\_\_\_\_จังหวัด \_\_\_\_ pre-filled \_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_ pre-filled \_\_โทรศัพท์ \_\_\_\_\_\_\_ pre-filled |
| ประเภทหน่วยงาน pre-filled 1. หน่วยงานราชการ 2. รัฐวิสาหกิจ 3. องค์การมหาชน 4. องค์กรอิสระ 5. อื่นๆ โปรดระบุ………….. |
| หน่วยงานของท่าน มีสำนักงานหรือสาขาในส่วนภูมิภาคหรือไม่  🌕 มี ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ - ระบุชื่อสำนักงานหรือสาขาในส่วนภูมิภาคอย่างน้อย 1 ชื่อ) 1. ระดับจังหวัด โปรดระบุชื่อสำนักงานหรือสาขา  2. ระดับอำเภอ โปรดระบุชื่อสำนักงานหรือสาขา  3. อื่นๆ โปรดระบุชื่อสำนักงานหรือสาขา  🌕 ไม่มี |
| **ชื่อผู้ประสานงานที่ให้ติดต่อกรณีที่ต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม** ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง  |
| โทรศัพท์ที่ทำงาน เบอร์ต่อ โทรศัพท์มือถือ e-mail  |
|  |

**คำถามสำหรับผู้บริหารระดับสูงหรือผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน**

G1, G2, G3, G4 -

**[IT Competency]**

**G5. โปรดประเมินว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานท่านมีทักษะด้านดิจิทัลในหัวข้อต่อไปนี้อย่างไร (ต้องตอบทุกข้อ)**[อ้างอิงตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล หน้า 8 ที่เสนอโดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)]

**คำอธิบายแต่ละระดับเกณฑ์การประเมินในแต่ละระดับ**

**ขาดทักษะ/ความสามารถ** หมายถึง ไม่มีทักษะหรือความสามารถในด้านนั้นๆ

**มีทักษะ/ความสามารถต่ำกว่าพื้นฐาน** หมายถึง มีทักษะ/ความสามารถเบื้องต้นในด้านนั้นๆ ยังไม่เข้าใจในรายละเอียด

**มีทักษะ/ความสามารถในระดับพื้นฐาน** หมายถึง มีทักษะ/ความสามารถทั่วๆไป เข้าใจแก่นของเนื้อหาและรายละเอียด สามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้บางส่วน

**ประยุกต์ทักษะ/ความสามารถในการทำงานได้** หมายถึง มีทักษะ/ความสามารถโดดเด่นในด้านนั้นๆ จนสามารถนำไปประยุกต์ และปรับใช้ในการทำงานได้เป็นส่วนใหญ่ เข้าใจแก่นของเนื้อหา รายละเอียด และสามารถเชื่อมโยงกับเรื่องๆอื่นได้

**มีทักษะ/ความสามารถสูง** หมายถึง มีทักษะ/ความสามารถสูงในด้านนั้นๆ นำทักษะที่มีไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้เกือบทั้งหมด รวมถึงสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ให้กับองค์กร สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้อื่นได้

| **หัวข้อ** | **ขาด**ทักษะ/ความสามารถ | มีทักษะ/ความสามารถ**ต่ำกว่าพื้นฐาน** | มีทักษะ/ความสามารถในระดับ**พื้นฐาน** | **ประยุกต์**ทักษะ/ความสามารถ**ในการทำงานได้** | มีทักษะ/ความสามารถ**สูง** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับทักษะด้านดิจิทัลแบ่งเป็น 7 กลุ่ม (ตามเกณฑ์ ก.พ.)** |
| 1. ความสามารถด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)
 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. ความสามารถด้านการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance)
 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology)
 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. ความสามารถด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Internal Integration and Service Design)
 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. ความสามารถด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management)
 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. ความสามารถด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership)
 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. ความสามารถด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation)
 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| **ความสามารถและความรู้พื้นฐานของบุคลากรภาครัฐ (ตามเกณฑ์ ก.พ.)** |
| 1. เทคนิคการใช้เทคโนโลยีที่สนับสนุนการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่และการทำงานร่วมกัน เช่น การใช้คอมพิวเตอร์ การใช้อินเทอร์เน็ต การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ การใช้โปรแกรมคำนวณคำ การใช้โปรแกรมนำเสนองาน การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ ใช้ข้อมูลเพื่อตัดสินใจ การใช้เทคโนโลยีของโทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น
 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. ความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีอย่างปลอดภัยรวมทั้งประเด็นทางสังคม ความเป็นส่วนตัว จริยธรรม
 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. ความรู้เกี่ยวกับหลักการสำคัญเกี่ยวกับข้อมูล การเลือกใช้และการตีความข้อมูล (Data Literacy)
 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. ความรู้ด้านกรอบธรรมาภิบาล มาตรฐาน หลัก แนวปฏิบัติที่ดี กฎหมายดิจิทัลและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. ความรู้เกี่ยวกับเป้าหมาย พันธกิจ กระบวนการทำงานและการให้บริการของหน่วยงาน
 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| **ความสามารถและความรู้พื้นฐานของบุคลากรภาครัฐในด้านอื่นๆ** |
| 13. ความสามารถด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |

**ส่วนที่ 1 แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies / Practices)**

 **[Digital policy]**

**P1.1 หน่วยงานของท่าน ทราบเกี่ยวกับการจัดทำแผนเพื่อรองรับการก้าวไปสู่รัฐบาลดิจิทัลของกรมต้นสังกัดหรือไม่**

🌕 ไม่มีการจัดทำ โปรดระบุเหตุผล\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🌕 อยู่ระหว่างการจัดทำ
🌕 มีการจัดทำ **(แนบหลักฐาน) \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

P1.2 -

**[Data policy]**

P1.3, P1.3.1, P1.3.2, P1.3.3 **-**

**P1.4 หน่วยงานของท่าน ทราบเกี่ยวกับการดำเนินการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ตามแนวปฏิบัติของกรมต้นสังกัด หรือไม่**

🌕 ยังไม่ทราบ

🌕 ยังไม่ทราบ แต่ได้มีการดำเนินการที่คาดว่าเกี่ยวข้องกับการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

🌕 ทราบ

**P1.5,1 ปัจจุบันหน่วยงานของท่านมีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลหรือไม่**

🌕 ไม่มีการจัดทำ โปรดระบุเหตุผล (ข้ามไปข้อ P1.11)

🌕 อยู่ระหว่างการจัดทำ (ตอบต่อข้อ P1.5.2)
🌕 มีการจัดทำแล้วเสร็จ (ตอบต่อข้อ P1.5.2)

**P1.5.2 จากชุดข้อมูลทั้งหมด มีชุดข้อมูลทั้งที่เป็นดิจิทัล และไม่เป็นดิจิทัล ที่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะได้ (เช่น ไม่ใช่ข้อมูลลับ ไม่ใช่ข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ใช่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคง) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ชุด**

 **ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999**

**P1.5.3 จากชุดข้อมูลที่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะได้ มีการเปิดเผยในรูปแบบข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) ตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ ในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะแล้ว \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ชุด**

 **ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999**

|  |
| --- |
| **P1.5.4 ช่องทางในการเปิดเผยข้อมูล**  |
| 1. data.go.th (ตามมติคณะรัฐมนตรี ปี พ.ศ. 2558)  | 🌕 มี ระบุ URL ...... | 🌕 ไม่มี |
| 2. เว็บไซต์หน่วยงาน | 🌕 มี ระบุ URL ...... | 🌕 ไม่มี |
| 3. อื่นๆ โปรดระบุ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  | 🌕 มี ระบุ URL ...... | 🌕 ไม่มี |

**P1.5.5 ข้อมูลที่หน่วยงานของท่านเปิดเผยนั้นอยู่ในรูปแบบใดตามตัวเลือกต่อไปนี้บ้าง** (**ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับการเปิดเผย** | **ประเภทข้อมูล** |
| ★ (1 ดาว) | **🗆 1. PDF 🗆 2. DOC 🗆 3. TXT 🗆 4. TIFF 🗆 5. JPEG** |
| ★★ (2 ดาว) | **🗆 6. XLS** |
| ★★★ (3 ดาว) | **🗆 7. CSV 🗆 8. ODS 🗆 9. XML 🗆 10. JSON 🗆 11. KML 🗆 12. SHP 🗆 13. KMZ** |
| ★★★★ (4 ดาว) | **🗆 14. RDF (URIs)** |
| ★★★★★ (5 ดาว) | **🗆 15. RDF (Linked data)** |

P1.6, P1.7, P1.8, P1.9, P1.10 -

**[Budget allocation]**

**P1.11 ในงบประมาณปี 2563 หน่วยงานของท่านได้รับการจัดสรรงบประมาณ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_บาท
 ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999**

 **P1.11.1 หน่วยงานของท่านมีการจัดสรรงบประมาณประจำปีสำหรับด้านเทคโนโลยีและดิจิทัลหรือไม่**

 🌕 ไม่มี

 โปรดระบุเหตุผล \_\_\_\_\_\_\_\_ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ) **(ข้ามไปส่วนที่ 2 ข้อ P2.1)**  อยู่ระหว่างการจัดทำแผน โปรดระบุ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ยังไม่มีแผนที่จะดำเนินการ

  เสนอแผนไปแล้วไม่ได้รับการอนุมัติ/จัดสรรงบประมาณ
  อื่นๆ โปรดระบุ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 🌕 มี โดยแบ่งเป็นงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและดิจิทัล เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_บาท
 **ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999**

**P1.11.2 หน่วยงานท่านได้จัดสรรงบประมาณด้านดิจิทัลไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใดต่อไปนี้ และเป็นจำนวนเงินเท่าใด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ) ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัตถุประสงค์** | **1.11.2A จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามวัตถุประสงค์ (บาท)** |
| 🗆 1. เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร | ……………………… |
| 🗆 2. เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานภายใน หรือระบบกลางให้หน่วยงานภาครัฐใช้ร่วมกัน (เช่น GFMIS ของกรมบัญชีกลาง) | ……………………… |
| 🗆 3. เพื่อพัฒนาบริการดิจิทัลสำหรับใช้ภายในหน่วยงาน หรือให้บริการกับประชาชน/ภาคธุรกิจ/ภาครัฐ | ……………………… |
| 🗆 4. เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลหรือโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัลสำหรับใช้ภายในหน่วยงาน | ……………………… |
| 🗆 5. เพื่อดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์และระบบต่างๆ | ……………………… |
| 🗆 6. เพื่อศึกษาวิจัยและนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ได้มาประยุกต์ใช้ภายในหน่วยงาน | ……………………… |
| 🗆 7. อื่นๆ **โปรดระบุ**  | ……………………… |
| **รวมทั้งสิ้น**  | ……………………… |

**P1.11.3 หน่วยงานของท่านมีการจัดสรรงบประมาณปี 2563 สำหรับโครงการด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล \_\_\_\_\_\_\_\_ โครงการ โปรดแนบหลักฐานแผนงาน/โครงการในอนาคตของหน่วยงานในระยะเวลา 1-3 ปี [Roadmap/Pipeline])**

**\*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

**P1.11.4 กรุณาระบุชื่อโครงการ และรายละเอียดโครงการ (จุดประสงค์ของโครงการ, งบประมาณที่ขอ, งบประมาณที่ได้รับ, แหล่งที่มาของงบ, การจ้างบุคลคลภายนอกเพื่อทำโครงการ, มีการศึกษาความต้องการของผู้ใช้บริการ และสถานะโครงการ) ที่ตรงกับภารกิจหลัก (ที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัล) ของหน่วยงานมากที่สุดไม่เกิน 5 โครงการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (P1.11.4A) ชื่อโครงการที่ตรงกับภารกิจหลักของหน่วยงานมากที่สุดไม่เกิน 5 โครงการ | (P1.11.4B) โปรดระบุรายละเอียดของโครงการ | (P1.11.4C) งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน  | (P1.11.4D) แหล่งที่มาของงบประมาณ*(2.1) งบประมาณรายจ่ายประจำปี...**(2.2) งบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปี.... ของแผนงาน....**(2.3) กองทุนหมุนเวียน (ชื่อกองทุน....)**(2.4) แหล่งอื่นๆ (ระบุ......)* | (P1.11.4E) สถานะโครงการ |
| ยังไม่เริ่มทำดำเนินการ | กำลังดำเนินการ | จบโครงการ |
| 1. โครงการ  | .......... |  บาท | 2.1 2.2 2.3 2.4 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 2. โครงการ  | .......... |  บาท | 2.1 2.2 2.3 2.4 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 3. โครงการ  | .......... |  บาท | 2.1 2.2 2.3 2.4 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 4. โครงการ  | .......... |  บาท | 2.1 2.2 2.3 2.4 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 5. โครงการ  | .......... |  บาท | 2.1 2.2 2.3 2.4 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| รวม  |  บาท |  |  |  |  |

**ส่วนที่ 2 ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)**

**[IT Human Resource]**

**P2.1 จำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่**

**ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999**

**P2.1.1) หน่วยงานของท่านมีจำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ทั้งหมด..................คน (รวมเจ้าหน้าที่ประจำและชั่วคราว)**

**P2.1.2) หน่วยงานของท่านมีจำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยี (Technologist) ทั้งหมด..................คน แบ่งเป็น**

1.) บุคลากร/เจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น จำนวน...............คน

2.) เจ้าหน้าที่สายงานอื่นที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ยกเว้นเจ้าหน้าที่งานบันทึกข้อมูล จำนวน...............คน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | จำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่**(เฉพาะเจ้าหน้าที่ประจำ)** |  |
| **P2.2.1 จำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพทางด้านดิจิทัล (ที่ยังไม่หมดอายุ) รวมทั้งหมด**  | ………………………. | แนบไฟล์หลักฐาน |

 **ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999**

**[Training and development]**

**P2.3 ในปีงบประมาณ 2563 หน่วยงานของท่านมีการส่งเสริม ให้ความรู้และพัฒนาทักษะให้กับบุคลากรในหน่วยงานในรูปแบบใดบ้าง** **รวมทั้งมีการวัดผลหรือไม่** **(ต้องตอบทุกข้อ)**

 P2.3.1 -

|  |
| --- |
| **P2.3.2 รูปแบบการส่งเสริมให้ความรู้ และการวัดผล** |
|  | **ความจำเป็นต่อหน่วยงานในการเสริมสร้างทักษะด้านนี้**  | **การส่งเสริมและให้ความรู้**  | **การวัดผลหลังอบรม/จบหลักสูตร** |
| จำเป็น | ไม่จำเป็น | มี | ไม่มี | มี | ไม่มี | แนบหลักฐานประกอบ |
| 1. ด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 2. ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 3. ด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 4. ด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 5. ด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 6. ด้านการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance)  | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 7. ด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Internal Integration and Service Design)  | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 8. ด้านข้อมูล การเลือกใช้และการตีความข้อมูล (Data Literacy) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 9. ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber security/Internet security) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 10. ด้านเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐาน (Network and infrastructure) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 11. ด้านการเขียนโปรแกรม (Programing language) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 12. ด้านฐานข้อมูล (Database) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 13. ด้านเทคโนโลยีรูปแบบใหม่ (IoT, Automation, Robotic, Cloud etc.) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 14. Lean/Agile/Design thinking | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 15. การพัฒนาแอปพลิเคชัน (Application and Platform Development) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |
| 16. อื่นๆ โปรดระบุ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | แนบไฟล์หลักฐาน |

**ส่วนที่ 3 บริการภาครัฐ (Public Services)**

**[Proportion of digital service & Digital service type & Channel]**

**P3.1 หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการกับประชาชน / ภาคธุรกิจ / ภาครัฐ ทั้งหมด\_\_\_\_\_\_บริการ (บริการที่เป็นและไม่เป็นดิจิทัล รวมทั้งการพัฒนาจากส่วนกลางและพัฒนาขึ้นเอง)**

 **ถ้าท่านไม่ทราบจำนวนให้บันทึกเลข 9999**

 **P3.2.1 หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการกับประชาชน \_\_\_\_\_บริการ อยู่ในรูปแบบดิจิทัลแล้ว \_\_\_\_\_\_\_ บริการ (เฉพาะที่พัฒนาขึ้นเอง) กรุณาแนบไฟล์รายชื่อบริการ**

 **P3.2.2 หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการกับภาคธุรกิจ \_\_\_\_\_บริการ อยู่ในรูปแบบดิจิทัลแล้ว \_\_\_\_\_\_\_ บริการ (เฉพาะที่พัฒนาขึ้นเอง) กรุณาแนบไฟล์รายชื่อบริการ**

 **P3.2.3 หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการกับภาครัฐ \_\_\_\_\_บริการ อยู่ในรูปแบบดิจิทัลแล้ว \_\_\_\_\_\_\_ บริการ (เฉพาะที่พัฒนาขึ้นเอง) กรุณาแนบไฟล์รายชื่อบริการ**

**P3.3 โปรดระบุรายละเอียดบริการหลักของหน่วยงานท่านไม่เกิน 10 บริการ ในหัวข้อดังต่อไปนี้ (เฉพาะที่พัฒนาขึ้นเอง)**

***G2C:***

*1. Live เกี่ยวกับ การอยู่อาศัย การดำรงชีวิต กิจวัตรประจำวัน สวัสดิการ*

*2. Learn เกี่ยวกับ การเรียนการสอน การศึกษา หลักสูตรอบรมสัมนา*

*3. Health เกี่ยวกับ สุขภาพ โรคภัยไข้เจ็บ ยารักษาโรค การรับการรักษา*

*4. Entertainment เกี่ยวกับ สันทนาการ ความบันเทิง การพักผ่อน การท่องเที่ยว*

*5. Family เกี่ยวกับ อุปการะ บุตร สิทธิและความคุ้มครองของบุตร บิดามารคา สามีภรรยา และญาติ*

*6. Work เกี่ยวกับ การทำงาน การบริการ แผนงาน นโยบาย*

*7. Transportation เกี่ยวกับ การเดินทางทั้งทางบก ทางทะเล และทางอากาศ*

*8. Community เกี่ยวกับ ชุมชน ท้องถิ่น คนหมู่มาก*

***G2B:***

*9. Establish เกี่ยวกับ การจัดตั้งบริษัท การมอบอำนาจ/แต่งตั้ง จดทะเบียน*

*10. Promote เกี่ยวกับ การสื่อสาร โฆษณา*

*11. Build capability เกี่ยวกับ การส่งเสริมศักยภาพการดำเนินงานขององค์กรเอกชนในด้านต่างๆ*

*12. Trade เกี่ยวกับ การซื้อขาย แลกเปลี่ยน การเก็งกำไร การใช้จ่าย ชำระหนี้ สกุลเงิน ทำธุรกรรม*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อบริการ\*** | **เป็นดิจิทัลหรือไม่เป็นดิจิทัล** | **รูปแบบบริการ** | **จำเป็นต้องเชื่อมต่อกับแพลตฟอร์ม 4 ประเภท****(แต่ละข้อให้ตอบ : ไม่จำเป็น/****จำเป็นและเชื่อมต่อแล้ว/จำเป็นแต่ยังไม่ได้เชื่อมต่อ)** | **ช่องทางดิจิทัล ที่ให้บริการกับประชาชน/ภาคธุรกิจ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)** | ปริมาณธุรกรรม (Transaction)ครั้ง/ต่อปี | **ประเภทบริการ**G2C:1. Live2. Learn3. Health 4. Entertainment 5. Family 6. Work7. Transportation 8. Engage in communityG2B:9. Establish10. Promote11. Build Capabilities12. TradeG2G: None |
| **กรุณาแนบไฟล์แสดงชื่อและรายละเอียดแต่ละบริการหลัก เช่น รูปแบบ ช่องทาง ประเภท ปริมาณการใช้ เป็นต้น \*** | **ไม่เป็นดิจิทัล** | **เป็นดิจิทัล** | **ผู้รับบริการดำเนินการด้วยตนเอง** | **เคาน์เตอร์บริการประชาชน****(Counter Service)** | **อื่นๆ** |
| **1.1 เป็นดิจิทัลบางส่วน** | **1.2 เป็นดิจิทัลทั้งหมด** | **2.1 บริการภาครัฐ (G2G)** | **2.2 บริการภาคธุรกิจ (G2B)** | **2.3 บริการภาคประชาชน (G2C)** | **3.1**  **Digital ID and Signature** | **3.2**  **e-Payment** | **3.3**  **Service request and tracking (e-form)** | **3.4 e-Certificate/e-License** | **4.1 เว็บไซต์ ระบุ URL ..............****โดยเป็นเว็บไซต์ที่ให้บริการข้อมูลเท่านั้น** | **4.2 ผ่านเว็บไซต์กลางที่เป็น One stop service** 🌕**Biz Portal** 🌕**ระบุ URL ..............**  | **4.3 Mobile Application** | **4.4 Kiosk** | **4.5 Social media (Facebook Twitter)** | **4.6 อื่น ๆ ระบุ** | **5.1 หน่วยบริการส่วนกลาง** | **5.2 หน่วยบริการส่วนภูมิภาค** | **5.3 ศูนย์บริการร่วม** | **5.4 อื่น ๆ ระบุ** | **6. โปรดระบุ ……** | **7.1 ธุรกรรมที่เป็นดิจิทัล** | **7.2 ธุรกรรมที่ไม่เป็นดิจิทัล** |
| 1. \_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  URL |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี | .....ต่อปี | โปรดระบุ………. |
| 2. \_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  URL |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี | .....ต่อปี | โปรดระบุ………. |
| 3. \_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  URL |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี | .....ต่อปี | โปรดระบุ………. |
| 4. \_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  URL |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี | .....ต่อปี | โปรดระบุ………. |
| 5. \_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  URL |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี | .....ต่อปี | โปรดระบุ………. |
| 6. \_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  URL |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี | .....ต่อปี | โปรดระบุ………. |
| 7. \_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  URL |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี | .....ต่อปี | โปรดระบุ………. |
| 8. \_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  URL |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี | .....ต่อปี | โปรดระบุ………. |
| 9. \_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  URL |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี | .....ต่อปี | โปรดระบุ………. |
| 10. \_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  URL |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี | .....ต่อปี | โปรดระบุ………. |

**\*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

P3.4, P3.5, P3.6, P3.7 -

**[Promote for using digital service]**

**P3.8 ช่องทางการประชาสัมพันธ์การบริการที่เป็นดิจิทัลของหน่วยงาน**

 **3.8.1 ช่องทางปกติ เช่น โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วิทยุ กระดานประกาศ**

🌕 **มี** 🌕 **อยู่ระหว่างดำเนินการ** 🌕 **ไม่มี**

 **3.8.2 ช่องทางดิจิทัล**

🌕 **มี** 🌕 **อยู่ระหว่างดำเนินการ** 🌕 **ไม่มี โปรดระบุเหตุผล**

 **P3.9 ช่องทางดิจิทัลที่ดำเนินการแล้ว (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 SMS | 🌕 มี🌕 ไม่มี |
| 2.2 Website | 🌕 มี โปรดระบุ URL…… 🌕 ไม่มี |
| 2.3 Facebook | 🌕 มี โปรดระบุ URL…… 🌕 ไม่มี |
| 2.4 Instagram | 🌕 มี โปรดระบุ URL…… 🌕 ไม่มี |
| 2.5 Twitter | 🌕 มี โปรดระบุ URL…… 🌕 ไม่มี |
| 2.6 Line หรือ Line@ หรือ Line Official | 🌕 มี โปรดระบุชื่อ Line…… 🌕 ไม่มี |
| 2.7 อื่นๆ โปรดระบุ...................... | 🌕 มี โปรดระบุหลักฐาน…… 🌕 ไม่มี |

P3.10 -

**ส่วนที่ 4 การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)**

**[Integrated enterprise & Process optimization]**

**P4.1 ระบบบริหารจัดการภายในของหน่วยงานท่านอยู่ในรูปแบบดิจิทัล และมีการเชื่อมโยงกับระบบกลางของภาครัฐ หรือไม่ อย่างไร**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระบบบริหารจัดการ** | **P4.1A มีระบบบริหารจัดการภายในที่เป็นรูปแบบดิจิทัล**  | **P4.1B (กรณีตอบว่า “มี”) มีการเข้าระบบบริหารจัดการภายในหน่วยงานด้วยวิธี Single Sign-on** | **P4.1C เป็นระบบที่ดำเนินการเองหรือใช้ระบบกลางของภาครัฐ (ถามเฉพาะหน่วยงานที่ตอบ “มี” ในข้อ P4.1A)**  |
| **ดำเนินการเอง** | **มีการใช้ระบบกลางของภาครัฐ** (ระบบที่ภาครัฐพัฒนาขึ้นเพื่อให้ใช้ทุกหน่วยงานใช้ร่วมกัน) | **มีการเชื่อมโยงกับระบบกลางของภาครัฐ** |
| 1. งานบริหารทรัพยากรบุคคล
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานบริหารงบประมาณ
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. การเงินการบัญชี
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานสารบรรณ
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานเลขานุการ
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานอาคารสถานที่ และยานพาหนะ เช่น จองห้องประชุม รถตู้
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานบริหารจัดการพัสดุ
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานจัดซื้อจัดจ้าง
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานติดตามและประเมินผล
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 10. งานติดต่อสื่อสาร | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 11. งานตรวจสอบ | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 12. งานด้านอื่นๆ….. (โปรดระบุ) | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |

**P4.2 หน่วยงานมีการเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการภายในของหน่วยงานเข้าด้วยกันหรือไม่**

🌕 ไม่มี โปรดระบุ(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

🗆 ระบบไม่สามารถเชื่อมโยงกันได้ 🗆 ไม่มีนโยบายรองรับ

🗆 ขาดงบประมาณ 🗆 อื่นๆ โปรดระบุ\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🌕 มี โปรดระบุ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

🗆 มีการเชื่อมโยงเพียงบางระบบ โปรดระบุ

 🗆 1-2 ระบบ 🗆 3-4 ระบบ 🗆 มากกว่า 5 ระบบ

🗆 มีการเชื่อมโยงทุกระบบที่มีเข้าด้วยกัน

P4.3 -

**[Administration]**

**P4.4 หน่วยงานของท่าน** มีเทคโนโลยีรองรับการทำงานจากที่บ้าน หรือไม่

🌕 ไม่มี

🌕 มี (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ) 🗆 มีการทำงานผ่านช่องทาง/ระบบ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 🗆 มีการรายงานตัวเริ่มทำงาน และเลิกงาน (Check-in/Check-out)

 🗆 มีการอัพเดทสถานะความคืบหน้าของงานในระหว่างวัน (Check-up)

P4.5 -

**P4.6 ปัจจุบันหน่วยงานของท่านได้มีการส่งเอกสารติดต่อราชการกับหน่วยงานอื่นๆ อย่างเป็นทางการในรูปแบบใด** *(*ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 1. รูปแบบเอกสารส่งทางไปรษณีย์ / โทรสาร / พนักงานส่งเอกสาร (ถ้าตอบข้อนี้ข้อเดียวให้ ข้ามไปข้อ P4.7)

 🗆 2. รูปแบบดิจิทัล โปรดระบุ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 2.1 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

 🗆 2.2 ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) ข้ามหน่วยงาน

**P4.7 หน่วยงานของท่านยังจำเป็นต้องมีการรับ/ส่งเอกสารราชการในรูปแบบกระดาษควบคู่ไปกับระบบการรับส่งเอกสารราชการในรูปแบบดิจิทัลหรือไม่**

 🌕 1. ไม่จำเป็นต้องรับ/ส่ง เอกสารกระดาษ

 🌕 2. จำเป็นต้องรับ/ส่ง เอกสารกระดาษ เพราะเหตุใด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 2.1 ไม่มีนโยบายที่สั่งการชัดเจนว่าให้หน่วยงานภาครัฐไม่ต้องส่งเอกสารกระดาษได้ หากมีการส่งเอกสารด้วย ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แล้ว

 🗆 2.2 ไม่ทราบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ที่ระบุว่าการติดต่อราชการนอกจากการจะ ดำเนินการโดยหนังสือที่เป็นเอกสารสามารถดำเนินการด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยส่วนราชการผู้ส่งไม่ต้อง จัดส่งหนังสือเป็นเอกสาร เว้นแต่กรณีเป็นเรื่องสำคัญจำเป็นต้องยืนยันเป็นเอกสาร ให้ทำเอกสารยืนยันตามไปทันที

 🗆 2.3 ไม่มีระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

 🗆 2.4 ใช้สำหรับสั่งการภายในหน่วยงาน เนื่องจากไม่มีระบบสั่งการอิเล็กทรอนิกส์

 🗆 2.5 อื่นๆ โปรดระบุ

**[Communication and Collaboration]**

**P4.8 หน่วยงานของท่านมีการติดต่อสื่อสารภายในองค์กรและภายนอกองค์กรผ่านช่องทางใดบ้าง โดยระบุช่องทางในการสื่อสารและระบุช่องทางที่ใช้บ่อยที่สุด 3 อันดับแรก**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเภทของการสื่อสาร** | **มีการดำเนินการ** | **ช่องทางในการสื่อสาร** |
| **ช่องทางที่เป็นดิจิทัล** |
| 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 2.1 ระบบกลางของภครัฐ | 2.2 E-mail | 2.3 Line | 2.4 Skype | 2.5 WhatsApp | 2.6 Trello | 2.7 Microsoft Team | 2.8 WeChatLine@ | 2.9 SlackLine@ | 2.10 Google hangout | 2.11 Zoom | 2.12 อื่นๆ |
| **1. การสื่อสารภายในองค์กร** |
| 1.1 มีการติดต่อสื่อสาร ประสานงานระหว่างหน่วยงาน หรือภายในหน่วยงาน ภายใต้องค์กรเดียวกัน (ระบุช่องทางในการสื่อสาร 3 อันดับแรก) | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | โปรดระบุ….โปรดระบุ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. การสื่อสารภายนอกองค์กร** |
| 2.1 มีการติดต่อสื่อสาร ประสานงานระหว่างองค์กร (ภายนอกองค์กร) (ระบุช่องทางในการสื่อสาร 3 อันดับแรก) | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | โปรดระบุ…. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. การจัดประชุม** |
| 3.1 มีการจัดการประชุมผ่านช่องทาง | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | โปรดระบุ…. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**P4.9 หน่วยงานของท่านมีแพลตฟอร์มในการทำงานร่วมกัน (Collaboration) ภายในองค์กร หรือไม่**

🌕 มีแพลตฟอร์มที่ใช้ในการทำงานร่วมกัน (ตอบต่อข้อ P4.9.1)

**กรุณาระบุแพลตฟอร์มที่ใช้ในการทำงานในปัจจุบัน** (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ หากหน่วยงานมีการใช้งานมากกว่า 1 แพลตฟอร์ม)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **แพลตฟอร์ม** | **P4.9.1หน่วยงานของท่านมีการใช้แพลตฟอร์มนี้หรือไม่** | **P4.9.2 รูปแบบการใช้งานของแพลตฟอร์ม** |
| **การส่งข้อความหาคนภายในองค์กร (Instant message)** | **การติดต่อคนในองค์กรผ่านเสียง(Voice-conferencing)** | **การติดต่อคนในองค์กรผ่านวิดีโอ (Video-conferencing)** | **การแชร์เอกสารดิจิทัล****(File sharing)** | **การอัพเดทข้อมูลของไฟล์ (File synchronization)** | **การใช้งานร่วมกันเพื่อแก้ไขไฟล์/เอกสาร (Real time File editing)** |
| 1. Microsoft Team | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี |  |  |  |  |  |  |
| 2. Google Suite (e.g. Google drive, Hangout, Meet, etc.) | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี |  |  |  |  |  |  |
| 3. Skype | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี |  |  |  |  |  |  |
| 4. Slack | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี |  |  |  |  |  |  |
| 5. แพลตฟอร์มที่พัฒนาขึ้นของหน่วยงานโปรดระบุชื่อระบบ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี |  |  |  |  |  |  |
| 6. อื่นๆ โปรดระบุ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ระบุมากกว่า 1 ระบบได้) | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี |  |  |  |  |  |  |

🌕 ไม่มีแพลตฟอร์มที่ใช้ในการทำงานร่วมกัน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

🗆 ไม่มีนโยบายหรือโครงการ

🗆 ขาดงบประมาณ

🗆 หน่วยงานไม่มีความจำเป็นต้องใช้แพลตฟอร์มในการทำงานร่วมกัน

🗆 อื่นๆ โปรดระบุ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ส่วนที่ 5 โครงสร้างพื้นฐานที่มีความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)**

**[Reliable infrastructure]**

**P5.1 หน่วยงานของท่านมีเทคโนโลยีโครงสร้างพื้นฐานทางด้านฮาร์ดแวร์ อาทิ คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ค อุปกรณ์ Conference ฯลฯ เพียงพอหรือไม่**

 🌕 1. ไม่เพียงพอ

 **โปรดระบุสิ่งที่ขาด** (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ 🗆 โน้ตบุ๊ค

 🗆 สแกนเนอร์ 🗆 ปริ้นเตอร์

 🗆 อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ อาทิ อุปกรณ์สำหรับ Conference, Tablet/อื่นๆ**โปรดระบุ** .....................

 🌕 2. เพียงพอ

**P5.2 หน่วยงานของท่านมีเทคโนโลยีโครงสร้างพื้นฐานทางด้านซอฟต์แวร์ อาทิ** **Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint) Antivirus ฯลฯ เพียงพอหรือไม่**

 🌕 1. ไม่เพียงพอ

 **โปรดระบุสิ่งที่ขาด** (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint) 🗆 Antivirus

 🗆 TeamViewer 🗆 ซอฟต์แวร์อื่นๆ ระบุ

 🌕 2. เพียงพอ แต่ไม่ทันสมัย และไม่เหมาะสมกับการใช้งานจริง

 🌕 3. เพียงพอ และทันสมัย เหมาะสมกับการใช้งานจริง

**P5.3 หน่วยงานของท่านมีเทคโนโลยีโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเซิฟเวอร์และเน็ตเวิร์ค อาทิ Server Wi-Fi Router Switch Access point ฯลฯ เพียงพอหรือไม่**

 🌕 1. ไม่เพียงพอ

 **โปรดระบุสิ่งที่ขาด** (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 Server 🗆 Wi-Fi

 🗆 Router 🗆 Switch

 🗆 Access point 🗆 อื่นๆ ระบุ

 🌕 2. เพียงพอ

**P5.4 ในปัจจุบันหน่วยงานของท่านมีการนำโครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐ ระบบใดบ้างมาปรับใช้ในหน่วยงาน**

 🌕 ไม่มี โปรดระบุเหตุผล\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 🌕 มี โดยมีการดำเนินการ (โปรดแนบหลักฐานการดำเนินการที่ระบุ)

  ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud service: GDCC) (แนบหลักฐาน)

  ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลสารสนเทศภาครัฐ (Government Information Network: GIN) (แนบหลักฐาน)

  ศูนย์ประสานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ประเทศไทย (Thailand Computer Emergency Response Team: ThaiCERT) (แนบหลักฐาน)

  อื่นๆ โปรดระบุ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (แนบหลักฐาน)

P5.5, P5.6 -

**[Data management]**

**P5.7 หน่วยงานของท่านมีการบริหารจัดการข้อมูลอย่างไร**

**P5.7.1 หน่วยงานของท่านมีการอัพเดตข้อมูลในฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและพร้อมใช้งาน**

🌕 1. ไม่มี โปรดระบุเหตุผล\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🌕 2. มี โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

  2.1 อัพเดท Real-time  2.2 อัพเดทเป็นรายวัน

  2.3 อัพเดทเป็นรายเดือน  2.4 อัพเดทเป็นรายไตรมาส

  2.5 อัพเดทเป็นรายปี  2.6 อัพเดทนานกว่าหนึ่งปีครั้ง

  2.7 อัพเดทเป็นครั้งคราว/ไม่แน่นอน

P5.7.2, P5.7.3 -

P5.8 -

**5.9 หน่วยงานของท่านมีการนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ หรือไม่ ถ้ามี มีการนำไปวิเคราะห์อย่างไร**

🌕 ไม่มี โปรดระบุเหตุผล (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 ข้อมูลเก่าเกินไป

 🗆 ข้อมูลอยู่ในสภาพที่ไม่สามารถนำมาใช้ในการวิเคราะห์

🗆 อื่นๆ โปรดระบุ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🌕 มีการนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์

 **โปรดระบุวัตถุประสงค์การวิเคราะห์** (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

  1. เพื่อใช้ในการอธิบายปัญหาและปรากฏการณ์ (Descriptive Analytic)

  2. เพื่อใช้ในการอธิบายถึงสาเหตุของสิ่งที่เกิดขึ้น ปัจจัย และความสัมพันธ์ต่างๆ (Diagnostic Analytic)

  3. เพื่อใช้ในการคาดการณ์หรือทำนายสิ่งที่จะเกิดขึ้น (Predictive Analytic)

  4. เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ วางแผนรับมือกับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต (Prescriptive Analytic)

**ส่วนที่ 6 เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technology Practices)**

**P6.1 หน่วยงานของท่านมีการปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการสร้างเชื่อมต่อและการสื่อสาร (Connectivity) หรือไม่**

 🌕 ไม่มี โปรดระบุเหตุผล \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ข้ามไปข้อ P6.2)

 🌕 มี (สามารถตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

 🗆 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อสื่อสารผ่านอุปกรณ์ในการเชื่อมต่อสื่อสาร เช่น การเปิดให้จองบริการผ่านช่องทางออนไลน์ การทำธุรกรรมผ่านช่องทางออนไลน์ โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (แนบหลักฐาน) \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

 🗆 ประยุกต์เทคโนโลยีอื่นๆ ควบคู่กับเทคโนโลยีการติดต่อสื่อสารผ่านอุปกรณ์เพื่อยกระดับประสบการณ์การใช้งานบนช่องทางดิจิทัล เช่น การเพิ่มระบบ Chatbot เพื่อตอบคำถามผู้ใช้งานโดยอัตโนมัติบนช่องทางออนไลน์ต่างๆ โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (แนบหลักฐาน) \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

 🗆 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ API ในการเชื่อมต่อและการสื่อสาร เช่น การต่อเข้ากับฐานข้อมูลของหน่วยงานอื่นเพื่อนำมาเสริมการบริการของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนมากขึ้น

 โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_(แนบหลักฐาน) \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

 🗆 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ IoT ในการเชื่อมต่อและการสื่อสาร เช่น การใช้อุปกรณ์ในการเก็บข้อมูลของผู้ใช้บริการโดยอัตโนมัติ การใช้อุปกรณ์ในการติดตามและแจ้งเตือนไปยังช่องทางตามการตั้งค่า โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_(แนบหลักฐาน) \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

 🗆อื่นๆ โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_(แนบหลักฐาน) \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

**P6.2 หน่วยงานของท่านมีการปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจ (Data-driven decision making) หรือไม่ อย่างไรบ้าง**

 🌕 ไม่มี โปรดระบุเหตุผล \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ข้ามไปข้อ P6.3)

 🌕 มี

 **P6.2.1 เครื่องมือ/เทคโนโลยีสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล (สามารถตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)**

 🗆 วิเคราะห์ผ่านการใช้โปรแกรมพื้นฐานทั่วไป เช่น Excel โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_แนบหลักฐาน) \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

 🗆 วิเคราะห์ผ่านการใช้โปรแกรมที่ออกแบบมาสำหรับการวิเคราะห์เชิงสถิติโดยเฉพาะ และสามารถรองรับการวิเคราะห์ข้อมูลในปริมาณที่มากกว่าโปรแกรมพื้นฐาน เช่น SPSS STATA โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_แนบหลักฐาน) \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ

 🗆 วิเคราะห์ผ่านการเขียนโปรแกรมโดยภาษาคอมพิวเตอร์ เช่น Python Stark เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมาก (Big data) หรือการวิเคราะห์ที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้น เช่น Machine Learning AI และยังมีการวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมทั่วไป หรือโปรแกรมที่ออกแบบมาสำหรับการวิเคราะห์เชิงสถิติบางกรณี โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**แนบหลักฐาน \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

 🗆 วิเคราะห์สิ่งที่ความซับซ้อน หรือสมการขั้นสูงผ่าน Quantum computing โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **แนบหลักฐาน \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

 🗆 อื่นๆ โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **แนบหลักฐาน \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

**P6.3 หน่วยงานของท่านมีการปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างความปลอดภัย และความน่าเชื่อถือในการทำงานต่างๆ เช่น การทำธุรกรรม การแลกเปลี่ยนข้อมูล หรือไม่**

 🌕 ไม่มี โปรดระบุเหตุผล \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ข้ามไปข้อ P6.4)

 🌕 มี (สามารถตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

 🗆 มีการใส่ Password ให้กับไฟล์เพื่อใช้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูล โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **แนบหลักฐาน \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

 🗆 มีการใช้ Security control รูปแบบต่างๆ เพื่อนำมาจัดการข้อมูล และการทำงานภายในองค์กรตามความเหมาะสม อาทิ การให้ระบบเข้ารหัสข้อมูลก่อนการส่งไปยังอุปกรณ์อื่น, การยืนยันตัวตนผ่านสองขั้นตอน, การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล หรือระบบต่างๆ ของคนภายในองค์กร โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **แนบหลักฐาน \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

 🗆 มีการใช้ระบบการดูแลความปลอดภัยแบบเบ็ดเสร็จ (Security Platform) ในการบริหารความปลอดภัยของข้อมูล และการทำงานภายในองค์กร โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **แนบหลักฐาน \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

 🗆 มีการเข้ารหัส และอัพเดทข้อมูลแบบแยกศูนย์ (Decentralized) บนเครือข่ายแบบภายในองค์กร เช่นระบบ Blockchain เพื่อสร้างความโปร่งใส และป้องกันการปลอมแปลง โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **แนบหลักฐาน \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

 🗆 อื่นๆ โปรดระบุโครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **แนบหลักฐาน \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

**P6.4 นอกเหนือจากการปรับใช้เทคโนโลยีในหัวข้อ P6.1 - P6.3 ทางหน่วยงานมีการปรับใช้เทคโนโลยีในด้านอื่นหรือไม่**

 🌕 ไม่มี โปรดระบุเหตุผล \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🌕 มี (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

**P6.4.1 กรุณาระบุด้านที่มีการนำเทคโนโลยีมาใช้งาน พร้อมระบุตัวอย่างการนำปรับใช้ภายในหน่วยงานพร้อมแนบเอกสารประกอบการอธิบาย**

🗆 มีการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในด้าน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_เทคโนโลยีที่นำมาปรับใช้\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_โครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ความเกี่ยวข้องต่อหน่วยงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(แนบไฟล์หลักฐาน) \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

🗆 มีการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในด้าน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_เทคโนโลยีที่นำมาปรับใช้\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_โครงการ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ความเกี่ยวข้องต่อหน่วยงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(แนบไฟล์หลักฐาน) \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

**P6.5 หน่วยงานของท่านมีการศึกษาเทคโนโลยีรูปแบบใหม่ซึ่งอยู่นอกเหนือจากเทคโนโลยีในข้อ P6.1 – P6.4 เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ภายในหน่วยงานหรือไม่?**

 🌕 ไม่มี โปรดระบุเหตุผล \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 🌕 มี กรุณาระบุชื่อของเทคโนโลยีที่ทางหน่วยงานกำลังศึกษา \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(แนบไฟล์หลักฐาน)**

**ส่วนที่ 7 อื่นๆ**

**P7.1 หน่วยงานของท่านมีการรับทราบเกี่ยวกับ แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล พ.ศ. 2563 – 2565 หรือไม่**

 🌕 1. ไม่ทราบ

 🌕 2. ทราบ โปรดระบุว่าหน่วยงานของท่านรับทราบผ่านช่องทางใด

 🗆 หนังสือราชการ

 🗆 เว็บไซต์สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (สพร.)

 🗆 กิจกรรม เช่น การจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น เป็นต้น

 🗆 Social media โปรดระบุ (Drop down list: Facebook/Instagram/Twitter)

 🗆 อื่นๆ โปรดระบุ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**P7.2 หน่วยงานของท่าน ประสบปัญหาหรืออุปสรรคที่ส่งผลให้การพัฒนาหน่วยงานไปสู่องค์กรรัฐบาลดิจิทัลไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่**

 🌕 1. ไม่มี

 🌕 2. มี โปรดระบุ

**P7.2.1 อุปสรรคปัญหาด้านนโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านรัฐบาลดิจิทัล**

**P7.2.2 อุปสรรคปัญหาด้านศักยภาพ ความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน**

**P7.2.3 อุปสรรคปัญหาด้านการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล**

**P7.2.4 อุปสรรคปัญหาต่อการเชื่อมโยงระบบและข้อมูลภายในและภายนอกหน่วยงานของท่าน**

**P7.2.5 อุปสรรคปัญหาด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูล**

**P7.2.6 อุปสรรคปัญหาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้**

**P7.2.7 อื่นๆ (ระบุ)**

**กรุณาระบุข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจ เพื่อการติดต่อกลับหากต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม**

**ผู้ตอบแบบสำรวจ**

1. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง

 เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง E-mail

**2.** ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง

 เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง E-mail

**3.** ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง

 เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง E-mail

**ผู้อนุมัติแบบสำรวจ**

 ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง

 เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง E-mail