

รายงานผลการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เสนอ

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
นายอนุชา นาคาศัย ปฏิบัติราชการแทนนายกรัฐมนตรี

โดย

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
นายสุพจน์ เจริญภูมิ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

วัตถุประสงค์การจัดตั้ง		ข้อมูลพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	
1. พัฒนา บริหารจัดการ และให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบการให้บริการหรือแอปพลิเคชันพื้นฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัล 2. จัดทำมาตรฐาน แนวทาง มาตรการ หลักเกณฑ์ วิธีการทางเทคโนโลยีดิจิทัล และกระบวนการดำเนินงานเพื่อให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลและระบบการทำงานระหว่างกัน ของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสอดคล้องกัน 3. ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล และเป็นศูนย์กลางการแลกเปลี่ยนทะเบียนข้อมูลดิจิทัลภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนและในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ 4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐให้บริการทางเทคโนโลยีดิจิทัลแก่ผู้เกี่ยวข้อง 5. พัฒนาบริการเทคโนโลยีดิจิทัลภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียวที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมั่นคงปลอดภัย 6. ให้คำปรึกษา และสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐในการบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงส่งเสริม สนับสนุน ให้บริการวิชาการและจัดอบรมเพื่อยกระดับทักษะความรู้ความสามารถเจ้าหน้าที่ของรัฐด้านรัฐบาลดิจิทัล 7. ศึกษา วิจัย สร้างนวัตกรรม และส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ งานวิจัยและงานนวัตกรรมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล 8. สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบในการจัดทำกรอบ การจัดสรรงบประมาณบูรณาการประจำปีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านรัฐบาลดิจิทัล ตลอดจนสนับสนุน การติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานและแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัล 9. ดำเนินการอื่นเพื่อพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามที่กฎหมายกำหนด หรือ คณะรัฐมนตรีมอบหมาย		งบประมาณ1,598.8689 ล้านบาท(งบพรบ. 1571.6819 + งบกลาง 27.1870) รายได้*63.0259 ล้านบาท รายรับอื่นๆ20.8187 ล้านบาท เงินทุนสะสม398.1868 ล้านบาท อัตรากำลัง (กรอบ/บรรจุจริง)330/306 คน ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร291.4083 ล้านบาท งบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน 2,080.9004 ล้านบาท (ประกอบด้วย เงินอุดหนุน + เงินทุนสะสม + รายได้) สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรร้อยละ 14.00 (ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 28 พฤษภาคม 2561) ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	
คณะกรรมการองค์การมหาชน			
		วันที่ได้รับแต่งตั้ง	วันที่หมดวาระ
ประธานกรรมการ	นายอารีพงศ์ ภู่ชอุ่ม	10 กันยายน พ.ศ.2562	9 กันยายน พ.ศ.2566
กรรมการโดยตำแหน่ง	นางสาวอัจฉรินทร์ พัฒนพันธ์ชัย	ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	
	นางสาวอ้อณัฏฐา เวชชาชีวะ	เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ	
	นายสมหมาย ลักขณานุรักษ์	(ปฏิบัติราชการแทน) ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ	
	นายณรงค์ ศิริเลิศวรกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	
กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ	นางกรรณิการ์ งามโสภี	10 กันยายน พ.ศ.2562	9 กันยายน พ.ศ.2566
	นายประพันธ์ จันทน์วัฒนพงษ์	10 กันยายน พ.ศ.2562	9 กันยายน พ.ศ.2566
	นายภูซังค์ อุทโยภาส	10 กันยายน พ.ศ.2562	9 กันยายน พ.ศ.2566
	นายสมคิด จิรนนตรัตน์	10 กันยายน พ.ศ.2562	9 กันยายน พ.ศ.2566
	นายสรารุณ ปิตยาศักดิ์	10 กันยายน พ.ศ.2562	9 กันยายน พ.ศ.2566
กรรมการและเลขานุการ (ผู้อำนวยการ)	นายสุพจน์ เจริญวุฒิ	1 มกราคม พ.ศ.2563	31 ธันวาคม พ.ศ.2566
วิสัยทัศน์			
“นำภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล”			

*หมายเหตุ : โปรดจำแนกที่มาของรายได้

โปรดแนบข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารจัดการซื้อร้องเรียนขององค์การมหาชน และรายละเอียด
ข้อตกท้วงจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) หรือหน่วยงานที่ สตง. ให้การรับรอง ตามเอกสารแนบท้าย

แบบประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

ส่วนที่ 1 องค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน		ส่วนที่ 2 ตัวชี้วัด ประกอบการประเมิน
สรุปผลการประเมินระดับองค์กร*	คะแนนรวมถ่วงน้ำหนัก	ITA**
ระดับดีมาก	97.75 คะแนน	84.89

ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดผลกระทบ (impact) เพื่อติดตามผลสำเร็จเป็นรายปี (monitoring KPI)

ตัวชี้วัด monitor	ค่าเป้าหมาย		
	2563	2564	2565
มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ	1 เท่า ของงบประมาณที่ได้รับ	1 เท่า ของงบประมาณที่ได้รับ	1 เท่า ของงบประมาณที่ได้รับ
ผลการดำเนินงาน : สำนักงานมีผลการประเมินความคุ้มค่าในการดำเนินงานด้านรัฐบาลดิจิทัลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 แบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้ <u>ส่วนที่ 1</u> วิเคราะห์ผลประโยชน์จากการให้บริการที่สามารถประเมินเป็นตัวเงินได้ เท่ากับ 4,918,252,157 บาท หรือคิดเป็น 3 เท่าของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร <u>ส่วนที่ 2</u> ของการประเมินผลประโยชน์จากการให้บริการของสำนักงานที่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเงินได้ โดยแสดงรายละเอียดได้ดังนี้ 1. สร้างความโปร่งใส และลดการทุจริต (Transparency and Anti-Corruption) 2. สร้างโอกาสในการพัฒนาและสร้างนวัตกรรมหรือธุรกิจประเภทใหม่ (Servitization) 3. สร้างพลังและการมีส่วนร่วมของสังคมและท้องถิ่น (Public Participation and Inclusive Growth) 4. ความสามารถในการแข่งขันและการให้บริการ (Service Delivery) 5. สร้างเงินหมุนเวียนในเศรษฐกิจที่สูงขึ้นจากการลงทุนของภาครัฐ (Government Investment) 6. การบูรณาการ (Inter-organizational Collaboration) 7. ยกระดับประสิทธิภาพการทำงานของภาครัฐ (Efficiency) 8. ช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของรัฐบาลให้มีความยั่งยืนขึ้น (Sustainability) 9. เพิ่มความพึงพอใจของผู้ใช้บริการภาครัฐให้สูงขึ้น (Satisfaction) 10. เพิ่มทักษะความสามารถในการทำงานของบุคลากรภาครัฐ (Skills and Competency) 11. สร้างการยอมรับจากต่างประเทศและเพิ่มความเชื่อมั่นด้านการท่องเที่ยวภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19			

หมายเหตุ :

* สรุปผลการประเมินระดับองค์กร

ระดับดีมาก	หมายถึง องค์กรมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 85 คะแนนขึ้นไป
ระดับดี	หมายถึง องค์กรมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 70.00 – 84.99 คะแนน
ระดับพอใช้	หมายถึง องค์กรมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 60.00 – 69.99 คะแนน
ระดับต้องปรับปรุง	หมายถึง องค์กรมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ต่ำกว่า 60 คะแนน

** ITA : Integrity and Transparency Assessment หรือ ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน
ประเมินโดย สำนักงาน ป.ป.ช.

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน


ลงนาม
(นายอารีพงศ์ ภูษุม)
ประธานกรรมการ
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
(ผู้ประเมิน)
วันที่ 15 ตุลาคม 2563

ส่วนที่ 1 องค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และส่วนที่ 2 ตัวชี้วัดประกอบการประเมิน

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน		
		เป้าหมาย ขั้นต่ำ (50)	เป้าหมาย มาตรฐาน (75)	เป้าหมาย ขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (เทียบจาก ค่าเป้าหมาย)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพ							
1.1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ เพื่อสนับสนุนให้เกิดบริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จ	10	2 แพลตฟอร์ม	3 แพลตฟอร์ม + 13 บริการ ที่นำข้อมูลมา เชื่อมกับ แพลตฟอร์ม	4 แพลตฟอร์ม + 15 บริการ ที่นำข้อมูลมา เชื่อมกับ แพลตฟอร์ม + รายงานการ ปรับปรุง แพลตฟอร์ม	4 แพลตฟอร์ม + 1 บริการ + รายงานการปรับปรุง	100	10
1.2 ระดับความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐาน/ข้อเสนอแนะมาตรฐานสำหรับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลและการส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้	10	ผ่านความเห็นชอบจาก “คณะกรรมการ การจัดทำร่าง มาตรฐาน ข้อกำหนด และ หลักเกณฑ์ ภายใต้ พรบ. DG” 3 ฉบับ	เป้าหมายขั้นต่ำ และ หน่วยงาน ภาครัฐมีการ นำไปใช้ อย่างน้อย 1 ฉบับ	เป้าหมาย มาตรฐาน และมีการนำ อย่างน้อย 1 ฉบับไปใช้ใน หน่วยงาน ภาครัฐ ทั้ง 20 กระทรวง	4 ฉบับ และนำ 1 ฉบับ (DGF) ไปใช้กับ 20 กระทรวง	100	10
1.3 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาบริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จหรือบริการแบบดิจิทัล โดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ ที่ สพร. พัฒนาขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชน	10	10 บริการ	13 บริการ	15 บริการ	19 บริการ	100	10
1.4 ระดับความสำเร็จในการจัดทำยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ. 2563 - 2565)	10	มีร่าง แผนพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล ของประเทศ ไทย (พ.ศ. 2563 - 2565)	เสนอร่าง แผนพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล ของประเทศ ไทย (พ.ศ.2563 - 2565) ผ่านคณะ กรรมการ พัฒนารัฐบาล ดิจิทัล	เสนอ แผนพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล ของประเทศ ไทย (พ.ศ. 2563 - 2565) ต่อสำนักงาน สภาพัฒนาการ เศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ (สภาพัฒน์)	เสนอแผนพัฒนารัฐบาล ดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ. 2563 - 2565) ต่อสำนักงานสภา พัฒนาการเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ (สภาพัฒน์)	100	10

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน		
		เป้าหมาย ขั้นต่ำ (50)	เป้าหมาย มาตรฐาน (75)	เป้าหมาย ขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (เทียบจาก ค่าเป้าหมาย)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
องค์ประกอบที่ 2 การผลักดันยุทธศาสตร์ของประเทศ							
2.1 ระดับความสำเร็จของ การจัดทำระบบต้นแบบ ในการให้บริการสำหรับ ชาวต่างชาติ	10	มีการ วิเคราะห์ และออกแบบ ระบบ	1 ระบบ	1 ระบบ และนำร่อง ทดสอบระบบ กับผู้ใช้งาน	1 ระบบ และนำร่องทดสอบระบบ กับผู้ใช้งาน	100	10
องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพ							
3.1 ร้อยละค่าใช้จ่ายด้าน บุคลากรขององค์การ มหาชน	5	-	ร้อยละค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากร ไม่เกินกรอบ วงเงินรวมฯ ที่คณะรัฐมนตรี กำหนด	• ร้อยละค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากรไม่ เกินกรอบวงเงิน รวมฯ ที่ คณะรัฐมนตรี กำหนด	ไม่เกินกรอบวงเงินรวมฯ ที่ คณะรัฐมนตรีกำหนด ผล ก.ย. = 291,408,310.49 บาท (14.19%)	100	5
3.2 ประสิทธิภาพในการบริหารงานหรือการให้บริการขององค์การมหาชน							
3.2.1 ความสามารถ ทางการหารายได้ เพื่อลดภาระ งบประมาณ ภาครัฐ	5	40 ล้านบาท	50 ล้านบาท	60 ล้านบาท	63.02 ล้านบาท	100	5
3.2.2 ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนา ต้นแบบจาก นวัตกรรมการใช้ ประโยชน์ของ ข้อมูล	15	1 ระบบแล้ว เสร็จ (ระบบ Open Data Platform v.2)	เป้าหมายขั้นต่ำ และทดสอบ ร่วมกับหน่วยงาน รัฐ อย่างน้อย 1 หน่วยงาน	เป้าหมายมาตรฐาน และจัดทำรายงาน สรุปผลการใช้งาน เพื่อนำมาปรับปรุง ระบบ	ระบบแล้วเสร็จ (ระบบ Open Data Platform v.2) ทดสอบร่วมกับ หน่วยงาน จำนวน 66 หน่วยงาน รวมทั้ง จัดทำ รายงานสรุปผลการใช้งาน เพื่อนำมาปรับปรุงระบบ	100	15
องค์ประกอบที่ 4 การตอบสนองต่อประชาชน							
4.1 การเผยแพร่สารสนเทศ ผ่าน web portal	5	องค์การมหาชนส่ง ข้อมูลสำคัญของ องค์การมหาชน มายังสำนักงาน ก.พ.ร. ครบถ้วน ตามรายการที่ กำหนด (ข้อมูลกลุ่มที่ 1)	องค์การมหาชนส่ง ข้อมูลสำคัญของ องค์การมหาชน มายังสำนักงาน ก.พ.ร. ครบถ้วน ตามรายการ ที่กำหนด (ข้อมูล กลุ่มที่ 1 และกลุ่ม ที่ 2)	องค์การมหาชนส่ง ข้อมูลสำคัญของ องค์การมหาชนมายัง สำนักงาน ก.พ.ร. ครบถ้วนตามรายการ ที่กำหนด ข้อมูลกลุ่มที่ 1 กลุ่ม ที่ 2 และกลุ่มที่ 3)	ข้อมูลครบทั้ง กลุ่มที่ 1 กลุ่ม ที่ 2 และกลุ่มที่ 3)	100	5
4.2 ร้อยละความพึงพอใจใน การให้บริการของ องค์การมหาชน	5	ร้อยละ 80 และผ่านเกณฑ์ การประเมิน คุณภาพ ร้อยละ 50 - 74.99	ร้อยละ 80 และผ่านเกณฑ์ การประเมิน คุณภาพ ร้อยละ 75 - 89.99	ร้อยละ 80 และผ่านเกณฑ์ การประเมินคุณภาพ ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป	ร้อยละ 83 และผ่านเกณฑ์ การประเมินคุณภาพ ร้อยละ 100	100	5

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน		
		เป้าหมาย ขั้นต่ำ (50)	เป้าหมาย มาตรฐาน (75)	เป้าหมาย ขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (เทียบจาก ค่าเป้าหมาย)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
องค์ประกอบที่ 5 การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน							
5.1 ร้อยละความสำเร็จของ การพัฒนาด้านการ ควบคุมดูแลกิจการของ คณะกรรมการองค์การ มหาชน	15	ร้อยละ 100			ผ่าน 13 ตัว จาก 14 ตัว	85	12.75
คะแนนรวม							
สรุปผลการประเมินระดับองค์กร							

หมายเหตุ :

* สรุปผลการประเมินระดับองค์กร

- | | |
|-------------------|---|
| ระดับดีมาก | หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 85 คะแนนขึ้นไป |
| ระดับดี | หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 70.00 – 84.99 คะแนน |
| ระดับพอใช้ | หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 60.00 – 69.99 คะแนน |
| ระดับต้องปรับปรุง | หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ต่ำกว่า 60 คะแนน |

** ITA : Integrity and Transparency Assessment หรือ ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน ประเมินโดย สำนักงาน ป.ป.ช.

ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดผลกระทบ (impact) เพื่อติดตามผลสำเร็จเป็นรายปี (monitoring KPI)

วัตถุประสงค์ การจัดตั้ง (ระบุเฉพาะวัตถุประสงค์ ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด)	ตัวชี้วัดผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ.			ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	รายงานผลการดำเนินการ ตามตัวชี้วัด (ผลลัพธ์/ผลกระทบ)
		2563	2564	2565		
ข้อ 1 ถึง ข้อ 9	มูลค่าเพิ่มทาง เศรษฐกิจ	1 เท่า ของงบ ประมาณ ที่ได้รับ	1 เท่า ของงบ ประมาณ ที่ ได้รับ	1 เท่า ของงบ ประมาณ ที่ได้รับ	สร้างมูลค่าเพิ่มทาง เศรษฐกิจให้กับประเทศ ได้ เท่ากับ 4,918,252,157 บาท หรือคิดเป็น <u>3 เท่า</u> ของ งบประมาณที่ได้รับการ จัดสรร	ผลลัพธ์/ผลกระทบ 1. สร้างความโปร่งใส และลดการทุจริต (Transparency and Anti-Corruption) 2. สร้างโอกาสในการ พัฒนาและสร้างสรรค์ นวัตกรรมหรือธุรกิจ ประเภทใหม่ (Servitization) 3. สร้างพลังและการมี ส่วนร่วมของสังคม และท้องถิ่น (Public Participation and Inclusive Growth) 4. ความสามารถในการ แข่งขันและการ ให้บริการ (Service Delivery) 5. สร้างเงินหมุนเวียนใน เศรษฐกิจที่สูงขึ้นจาก การลงทุนของภาครัฐ (Government Investment) 6. การบูรณาการ (Inter- organizational Collaboration) 7. ยกระดับประสิทธิภาพ ของการทำงานของ ภาครัฐ (Efficiency) 8. ช่วยส่งเสริมการ ดำเนินงานของ รัฐบาลให้มีความ

วัตถุประสงค์ การจัดตั้ง (ระบุเฉพาะวัตถุประสงค์ ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด)	ตัวชี้วัดผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ.			ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	รายงานผลการดำเนินการ ตามตัวชี้วัด (ผลลัพธ์/ผลกระทบ)
		2563	2564	2565		
						ยั่งยืนขึ้น (Sustainability) 9. เพิ่มความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ ภาครัฐให้สูงขึ้น (Satisfaction) 10. เพิ่มทักษะ ความสามารถใน การทำงานของ บุคลากรภาครัฐ (Skills and Competency) 11. สร้างการยอมรับ จากต่างประเทศ และเพิ่มความ เชื่อมั่นด้านการ ท่องเที่ยวภายใต้ สถานการณ์การแผ่ ระบาดของไวรัส COVID-19

สรุปผลงานสำคัญขององค์การมหาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผลผลิต	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ
1. การพัฒนาและบริหารจัดการระบบบัตรสุขภาพ เพื่อติดตามและประเมินความเสี่ยงต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาหรือโควิด-19 ในกลุ่มนักเดินทางเข้า-ออกประเทศไทย	จากมติที่ประชุมเกี่ยวกับการหารือเรื่องการใช้ แอปพลิเคชัน เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 ณ ห้องประชุม 412 อาคารรัฐสภา (พระสุริยน์) ระบุว่า หาก พ.ร.ก. ยกเลิกก็ยังมีแอปพลิเคชันมาใช้ต่อ และเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ทำหนังสือขอสนับสนุนการพัฒนาต่อยอดระบบหนังสือเดินทางสุขภาพ Digital Health Passport Application (DHP) มายังสพร. ดังนั้น สพร. จึงของบประมาณกลาง 2563 และได้รับการอนุมัติเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 ในการดำเนินการพัฒนาต่อยอดระบบบัตรสุขภาพสำหรับผู้เดินทาง ในรูปแบบแอปพลิเคชันที่ชื่อว่า ThailandPlus ที่ทางการไทยสามารถนำไปใช้ในการตรวจสอบข้อมูลสุขภาพของผู้เดินทาง ช่วยในการเฝ้าระวังและประเมินความเสี่ยงแจ้งระดับความเสี่ยง ยืนยันความปลอดภัยของผู้เดินทาง ซึ่งแอปพลิเคชัน ThailandPlus ถือเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้เจ้าหน้าที่ หน่วยงาน และบุคลากรทางการแพทย์สามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการประมวลผลข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงจากประวัติการเดินทางของผู้ใช้บริการ รวมถึงเป็นข้อมูลรายงานที่สามารถให้เจ้าหน้าที่ติดตามกลุ่มเสี่ยงและให้ความช่วยเหลือได้อย่างทันท่วงที ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้ 1. หารือร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาข้อสรุป และเก็บประเด็นความต้องการ ผ่านการประชุมจากท่าน รมว.ดศ 2. ยก (ร่าง) แผนการทำงาน และการจัดทำ flow การทำงาน 3. ดำเนินการหารือกับหน่วยงานหลัก ได้แก่ กรมควบคุมโรค กระทรวงการท่องเที่ยว เพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่ 4. กำหนด Feature ที่จำเป็นเร่งด่วน 5. หารือกับกรมการกงสุล เรื่องความร่วมมือในการดำเนินงาน ด้านการตรวจสอบ COE 6. นำเสนอ ThailandPlus ต่อท่านนายกในที่ประชุม ครม. เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 7. ได้รับความร่วมมือกับ ททท.ในการผลิตสื่อ VDO สามภาษา 8. ได้รับความร่วมมือกับ กระทรวงการท่องเที่ยวฯ ในการอำนวยความสะดวก เรื่อง Call Center 1155	ประชาชนจะได้รับประโยชน์จากการชะลอและระงับการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น รองรับสถานการณ์การในระยะผ่อนปรนภาวะการแพร่ระบาดของโรคในประเทศไทย

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผลผลิต	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ
2. การพัฒนาระบบติดตามและประเมินผู้ที่มีความเสี่ยงต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในรูปแบบแอปพลิเคชัน	มีความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐในการ บูรณาการการทำงานร่วมกัน รวมทั้งภาคส่วน อื่น ๆ เพื่อรองรับสถานการณ์ในช่วง COVID-19 1. พัฒนาแอป “หมอชนะ หรือ Mor Chana” เป็นเครื่องมือบันทึกข้อมูลการเดินทางและข้อมูลสุขภาพของผู้ใช้งานแอปพลิเคชัน ผ่านความยินยอมของผู้ใช้งานเพื่อเปิดเผยข้อมูลเข้าสู่ระบบเพื่อช่วยเฝ้าระวังและแจ้งระดับความเสี่ยง รวมทั้งช่วยยืนยันความปลอดภัยของผู้ใช้บริการก่อนเข้าไปในสถานที่ต่าง ๆ ช่วยให้เจ้าหน้าที่ หน่วยงาน และบุคลากรทางการแพทย์สามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการประมวลผลข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงจากประวัติการเดินทางของผู้ใช้บริการ รวมถึงเป็นข้อมูลรายงานที่สามารถให้เจ้าหน้าที่ติดตามกลุ่มเสี่ยงและให้ความช่วยเหลือได้อย่างทันที่ เป็นประโยชน์ในการชะลอและระงับการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ได้อย่างรวดเร็ว โดยร่วมกับภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน ในการพัฒนาระบบนี้ขึ้น 2. สนับสนุนการดำเนินงานระบบติดตามตัว DDC-Care สำหรับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้ป่วย COVID-19 หรือบุคคลที่ใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อ โดยเป็นแอปที่ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) พัฒนาขึ้น ภายใต้ความร่วมมือเช่น กรมควบคุมโรค และ สพร. โดย สพร. ได้ร่วมออกแบบระบบ และประสานความร่วมมือในด้านต่าง ๆ จากทั้งรัฐและเอกชน รวมทั้งสนับสนุน Infrastructure สำหรับติดตั้งระบบด้วย 3. สนับสนุน smarthealth.moph.go.th ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานให้สามารถบูรณาการข้อมูลเพื่อสนับสนุนการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ระหว่างสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง บริษัททำอากาศยานไทยจำกัด (มหาชน) และกระทรวงสาธารณสุข ไปยังโรงพยาบาลและสถานพยาบาลต่าง ๆ ให้สามารถตรวจสอบประวัติการเดินทางของผู้ป่วยที่มารับบริการ แต่ตอบข้อซักถามไม่ชัดเจน ผ่านทางเว็บไซต์ smarthealth.moph.go.th 4. การพัฒนาระบบสำหรับค้นหาร้านขายหน้ากาก และสินค้าอื่นที่เกี่ยวข้อง ผ่าน Chatbot โดยประชาชนทั่วไปสามารถค้นหาร้านค้าและร้านขายยาใกล้ตัวได้จาก	1. ประชาชนที่ใช้งานแอปพลิเคชัน หมอชนะ ในการประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น สามารถทราบสถานะความเสี่ยงของตนเองและแอปพลิเคชันมีคำแนะนำการปฏิบัติตนเบื้องต้น 2. เป็นเครื่องมือให้บุคลากรทางการแพทย์ได้ตรวจสอบคัดกรองข้อมูลความเสี่ยงของประชาชนที่เข้าใช้บริการทางการแพทย์ได้อย่างรวดเร็ว 3. ภาคเอกชน ตรวจสอบผู้ใช้บริการของประชาชนที่มาติดต่อ ช่วยลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ 4. ภาครัฐ ง่ายต่อการติดตามผู้สัมผัสผู้ป่วย และควบคุมการกระจายของโรค

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผลผลิต	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ
	@DGAChatbot โดยเป็นความร่วมมือกับหลายหน่วยงาน เช่น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) องค์การเภสัชกรรม และ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าประกอบด้วยข้อมูลจาก 2 ส่วน คือ (1) ข้อมูลร้านขายยาที่ลงทะเบียนผ่าน @SmartShop ที่สามารถระบุตำแหน่งร้านค้าและปรับปรุงข้อมูลสินค้าได้ (2) ข้อมูลร้านค้าต่าง ๆ “สมาร์ทโซวช่วยเหลือลิเวอรี่” ผ่าน @DGAChatbot เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงร้านค้าช่วยเหลือได้	
3. One Stop Service Portal	การพัฒนาพอร์ทัลกลางสำหรับประชาชน (Citizen Portal): เกิดพอร์ทัลกลางที่รวบรวมข้อมูลและงานบริการต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน โดยบูรณาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ สามารถหาข้อมูลสำหรับการดำเนินชีวิต รวมถึงทำธุรกรรมออนไลน์ไว้ในที่เดียวกัน เพื่อให้สะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูล และบริการของภาครัฐ ปัจจุบันได้พัฒนาต้นแบบ และสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานนำร่องที่จะนำบริการต่างๆ สำหรับประชาชนขึ้น Citizen Service Portal ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ เช่น บริการระบบข้อมูลการกู้ยืม กยศ. ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และระบบตรวจสอบใบสั่งของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นต้น	1. ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชนด้วยการบูรณาการบริการและข้อมูลภาครัฐ 2. ช่วยลดเวลาการติดต่อราชการจากการเสียเวลาเดินทาง และการรอคอย 3. ช่วยลดภาระค่าใช้จ่าย 4. เพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อและมีระบบบริการหลากหลายเข้าถึงง่ายทุกที่ทุกเวลาจากจุดบริการเดียว
4. Digital Government Technology & Innovation Center” หรือ “ศูนย์เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลภาครัฐ	- ก่อตั้งศูนย์กลางนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลภาครัฐไทยแบบครบวงจร เพื่อผลักดันและสนับสนุนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล เกิดการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เป็นแหล่งวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลที่จะดึงดูดให้เกิดความร่วมมือทั้งจากมหาวิทยาลัย เอกชน วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) และประชาชน	1. เป็น ศูนย์ กลาง จัดแสดงผลงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลภาครัฐที่พร้อมใช้ของหน่วยงานภาครัฐไทยให้ประชาชนได้สัมผัส ทำความรู้จัก และเข้าถึงเข้าใจรูปแบบการให้บริการ 2. เพื่อประเมินความเป็นไปได้และคัดเลือกสำหรับนำมาพัฒนาสำหรับทดสอบ และ ทดลองใน Sandbox ร่ ว ม กั บ

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผลผลิต	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ
		หน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งขยายผลเพื่อให้ เกิดการนำไปต่อยอด หรือใช้งานอย่างเป็น รูปธรรมต่อไป
	- โครงการแพลตฟอร์มพัฒนาความรู้ตามทักษะเฉพาะบุคคล (Personalized Knowledge System: PKS) จัดเตรียมแพลตฟอร์มในการพัฒนาความรู้ตามทักษะเฉพาะของบุคลากร ตามตำแหน่งและสายงานตามลักษณะงาน (อ้างอิงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มาตรา 45) เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรทั้งภาครัฐ ภาคประชาชนที่มีความสนใจ และประสงค์จะเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก และพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง	1. เพื่อเป็นศูนย์กลางพัฒนาการศึกษาผ่านช่องทางดิจิทัลเพื่อวางแผนอาชีพและความชำนาญของตนเองตาม Career path ที่กำหนดไว้ 2. เพื่อช่วยดำเนินการจัดการการเรียนรู้ และช่วยวางแผนการเรียนรู้ทักษะความชำนาญเพื่อเป็นศูนย์กลางในรับประวัติของแรงงาน และคุณสมบัติความต้องการของแต่ละบริษัท 3. เพื่อสามารถประเมินผลการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนเป็นรายปีได้
	- AI Performance Audit จัดทำต้นแบบปัญญาประดิษฐ์เพื่อการตรวจสอบ (Artificial Intelligence For Audit : AI for Audit) เพื่อช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลด้านการตรวจสอบ และการส่งสัญญาณเตือนเกี่ยวกับข้อมูลที่ผิดปกติที่จะทำให้ผู้ตรวจสอบสามารถตอบสนองต่อความเสี่ยงที่จะเกิดได้อย่างเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ โดยเป็นความร่วมมือระหว่าง สพร. ร่วมกับ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC)	1. สร้างความโปร่งใสให้กับหน่วยงานภาครัฐ 2. เพิ่มประสิทธิภาพของบริการภาครัฐ 3. เกิดการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลกับหน่วยงานภาครัฐในการสร้างนวัตกรรมบริการ
	- ระบบแจ้งซ่อมและบริหารจัดการ ภาครัฐยุค 4.0 Traffy Fondue ดำเนินการจับคู่ความต้องการด้านเทคโนโลยี นวัตกรรมดิจิทัลกับหน่วยงานรัฐต่าง ๆ ในการนำระบบแจ้งซ่อมและบริหารจัดการปัญหา โดยแอปพลิเคชันที่ชื่อว่า	1. ช่วยลดปัญหาการสื่อสารผิดพลาดที่จะนำมาซึ่งการเสียเวลาและสูญเสียต้นทุน

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผลผลิต	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ
	“ทราฟฟี ฟองดู (Traffy Fondue)” ของศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC) ซึ่งเป็นระบบช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการงานของหน่วยงานภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ โดยระบบดังกล่าวจะทำหน้าที่ในการประสานงานแจ้งซ่อมภายในสำนักงาน	พร้อมทั้งสามารถติดตามสถานะงานซ่อม ทำให้เห็นข้อมูลง่าย รู้ปัญหาเร็ว ปรับกลยุทธ์ได้ทันเวลา 2. เกิดการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลกับหน่วยงานภาครัฐในการสร้างนวัตกรรมบริการ 3. ระบบที่ทันสมัย สะดวกในการใช้บริการ

สรุปประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินงานขององค์การมหาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
โครงการพัฒนาระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลภาครัฐ โดยดำเนินการภายใต้ภารกิจ DGA ที่มีหน้าที่ในการพัฒนาระบบ Digital ID ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มกลาง สำหรับการพิสูจน์และยืนยันตัวตนในการเข้าใช้บริการออนไลน์ของภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนใช้บริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย https://www.youtube.com/watch?time_continue=2&v=l-9wi11W8xY&feature=emb_logo

ผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด 1.1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ เพื่อสนับสนุนให้เกิดบริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จ	น้ำหนัก 10
คำอธิบาย : ด้วยพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 10 ในกรณีที่ภารกิจใดมีความเกี่ยวข้องกับหลายส่วนราชการหรือเป็นภารกิจที่ใกล้เคียงหรือต่อเนื่องกัน ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องนั้นกำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดการบริหารราชการแบบบูรณาการร่วมกัน โดยมุ่งให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ประกอบพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 10 ในวาระเริ่มแรก ให้สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) จัดให้มี แพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง เพื่อให้ส่วนราชการใช้ในการบริการประชาชนและการติดต่อประสานงาน ระหว่างกันได้ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีฯ ทั้ง 2 ฉบับ สพร. จึงพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ หรือแพลตฟอร์มกลางขึ้น เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมและเชื่อมโยงกับระบบต่างๆ ของหน่วยงานของรัฐในการสร้างบริการดิจิทัลยุคใหม่ ที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้อย่างแท้จริง โดยมีรายละเอียดของการดำเนินงาน ดังภาพ ต่อไปนี้ ประชาชนผู้รับบริการ Channels: One Stop Service Counter, Online Self-Service Authentication: บัตรประชาชน, Digital Identification Service Portal: Citizen (incl. Citizen Wallet, Kiosk), Business (incl. Biz Portal) Shared Components: e-Payment, Service Request & Tracking, e-Certificate/License Data Exchange: Linkage Center, National Single Window Backend: หน่วยงานผู้ให้บริการ, หน่วยงานเจ้าของข้อมูล, หน่วยงาน ... ตัวอย่าง กระบวนการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ (e-Payment Platform) เพื่อสนับสนุนให้เกิดบริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จ e-Payment Platform แพลตฟอร์มเพื่อรองรับการรับชำระค่าบริการ / ค่าธรรมเนียม หรือ ให้นำเงินช่วยเหลือจากรัฐผ่านช่องทางดิจิทัล 1. Bill Payment QR Code etc. 2. Pay 3. e-Receipt Data for Payment Service Backend Payment Platform ผู้รับบริการ, e-Digital Platform, กรมบัญชีกลาง / สถาบันการเงิน	
เงื่อนไข : จะต้องดำเนินการ e-Document และ Digital ID ให้แล้วเสร็จ นิยาม : - แพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ หมายถึง แพลตฟอร์มกลางที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมและเชื่อมโยงกับระบบต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐในการสร้างบริการดิจิทัลยุคใหม่ ที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้อย่างแท้จริง - ระดับความสำเร็จของการพัฒนาแพลตฟอร์มฯ เช่น GDX, Service Request and Tracking, e-Payment หรือ e-Document เป็นต้น ทั้งนี้ ขึ้นกับความพร้อมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและอาจมีการเปลี่ยนแปลง - Government Data Exchange: GDX หมายถึง แพลตฟอร์มเพื่อรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลดิจิทัลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ - Service Request and Tracking หมายถึง แพลตฟอร์มเพื่อรองรับการยื่นคำขอรับบริการของรัฐ และติดตามความก้าวหน้าผ่านช่องทางดิจิทัลได้ - e-Payment หมายถึง แพลตฟอร์มเพื่อรองรับการรับชำระค่าบริการ / ค่าธรรมเนียม หรือ ได้รับเงินช่วยเหลือจากรัฐ ผ่านช่องทางดิจิทัล	

ตัวชี้วัด 1.1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ เพื่อสนับสนุนให้เกิด บริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จ		น้ำหนัก 10
- e-Document หมายถึง แพลตฟอร์มเพื่อรองรับการจัดทำใบอนุญาต หรือเอกสารหลักฐานที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐในรูปแบบดิจิทัล - Digital ID หมายถึง แพลตฟอร์มเพื่อรองรับการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ เพื่อสนับสนุนให้เกิดบริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จและรายงานการปรับปรุงแพลตฟอร์ม		
เป้าหมาย :		
เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
2 แพลตฟอร์ม	3 แพลตฟอร์ม + 13 บริการนำข้อมูลมาเชื่อม กับแพลตฟอร์ม	4 แพลตฟอร์ม + 15 บริการที่นำข้อมูลมาเชื่อมกับ แพลตฟอร์ม + รายงานการปรับปรุงแพลตฟอร์ม
ข้อมูลการดำเนินงาน :		
ความสำเร็จขั้นสูง (100 คะแนน)		
4 แพลตฟอร์ม + 19 บริการที่นำข้อมูลมาเชื่อมกับแพลตฟอร์ม + รายงานการปรับปรุงแพลตฟอร์ม		
โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้ สพร. ได้ดำเนินการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล (Digital Platform) ที่จะช่วยสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ภาคประชาชนและภาคธุรกิจ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลและบริการภาครัฐ ได้ทุกที่ ทุกเวลา ทั้งถึงและเท่าเทียม ช่วยลดอุปสรรคในการรับบริการ ลดขั้นตอน ระยะเวลา และค่าใช้จ่ายในการติดต่อกับราชการ และยังสามารถติดตามสถานะการให้บริการได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานดำเนินการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล (Digital Platform) ที่อำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานภาครัฐที่จะพัฒนาบริการดิจิทัล เพื่อช่วยให้การทำงานของภาครัฐสะดวกรวดเร็วขึ้น และเป็นมาตรฐานเดียวกันที่สำคัญ จำนวน 4 แพลตฟอร์ม ประกอบด้วย 1) แพลตฟอร์มการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (Digital ID & Signature) เป็นความร่วมมือกับสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) กรมการปกครอง และภาคเอกชน โดยปัจจุบันสำนักงานได้พัฒนาระบบ DGA Digital ID Platform เสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งให้บริการบนเว็บไซต์ accounts.egov.go.th ซึ่งรองรับการทำ eKYC ผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ และระบบ Biz Portal โดยมีบริการสำคัญ ๆ เช่น บริการเครดิตบูโร ประกันสังคม RDU รู้เรื่องยา ใบสั่งจราจร และค่าน้ำค่าไฟ เป็นต้น		

ตัวชี้วัด 1.1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ เพื่อสนับสนุนให้เกิด
บริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จ

น้ำหนัก 10

2) แพลตฟอร์มการยื่นคำร้องและติดตามสถานะ (Service Request and Tracking) ปัจจุบันสามารถให้บริการผ่าน Biz Portal ได้แล้ว โดยให้บริการกับกรุงเทพมหานครในเรื่องการขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือสะสมอาหาร เป็นต้น

3) แพลตฟอร์มการรับชำระค่าธรรมเนียมบริการภาครัฐ (e-Payment / Wallet) ที่รองรับการชำระค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการ ได้เชื่อมโยงกับระบบ e-Payment for Government ของกรมบัญชีกลางเสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งให้บริการกับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้แก่ การขออนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล (โรงพยาบาล) กรณีขอใหม่ ต่ออายุ แก้ไข-เปลี่ยนแปลง และการขออนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล (คลินิก) กรณีขอใหม่ ต่ออายุ แก้ไข-เปลี่ยนแปลง เป็นต้น

4) แพลตฟอร์มการออกใบอนุญาต หนังสือรับรองและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Certificate / e-License / e-Document) ซึ่งเป็นการนำร่องตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2562 ภายใต้ความร่วมมือของสำนักงาน สำนักงาน ก.พ.ร. และ สฟธอ. ในการออกใบอนุญาต/เอกสารหลักฐานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วกว่า 52 ใบอนุญาต/เอกสาร เช่น ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์ของกรมปศุสัตว์ และคำขอขึ้นทะเบียน-ต่ออายุทะเบียนเป็นผู้นำมันฝรั่ง หอมหัวใหญ่ กระเทียม พริกไทย ลำไยแห้ง และเมล็ดพันธุ์หอมหัวใหญ่ เข้ามาในราชอาณาจักร ตามความตกลงเขตการค้าเสรีอาเซียนของกระทรวงการต่างประเทศ เป็นต้น

โดยมีบริการที่นำข้อมูลมาเชื่อมกับแพลตฟอร์ม ดังนี้

1. บริการประชาชนที่ใช้งานได้ผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ โดยสามารถเข้าถึงได้ผ่านแอปพลิเคชัน "ทางรัฐ"

	บริการ	หน่วยงาน
1	ตรวจสอบและชำระค่าไฟฟ้า	การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.)
2	ตรวจสอบและชำระค่าน้ำประปา	การประปานครหลวง (กปน.)
3	ตรวจสอบและชำระค่าน้ำประปา	การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.)
4	ตรวจสอบสถานะการขอรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด	กรมกิจการเด็กและเยาวชน
5	ตรวจสอบข้อมูลผู้ประกันตน	สำนักงานประกันสังคม (สปส.)
6	ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Data.go.th)	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
7	ศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (Info.go.th)	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
8	ข้อมูลการใช้จ่ายภาครัฐ (ภาษีไปไหน)	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
9	Smart Job ระบบค้นหาและสมัครงาน	กรมการจัดหางาน

2. บริการภาครัฐกิจที่เป็นบริการแบบดิจิทัลครบวงจร (Fully Digital Business Services) โดยสามารถเข้าใช้บริการได้ผ่านระบบ Biz Portal <https://bizportal.go.th/th/Business/PermitList>

	ธุรกิจ	ใบอนุญาต	หน่วยงาน
1	ธุรกิจค้าปลีก	ใบอนุญาตขายสุรา	กรมสรรพสามิต
2	ธุรกิจค้าปลีก	ใบอนุญาตขายยาสูบ	กรมสรรพสามิต
3	ธุรกิจค้าปลีก	ใบอนุญาตขายไฟ	กรมสรรพสามิต
4	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม	ใบขออนุมัติแผนงานการจัดตั้งสถานพยาบาล (ประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน-รพ.) ส.พ.4	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ตัวชี้วัด 1.1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ เพื่อสนับสนุนให้เกิด บริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จ			น้ำหนัก 10
5	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน-รพ.) ส.พ.7	กรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ
6	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม	ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน-รพ.) ส.พ.19	กรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ
7	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน-คลินิก) ส.พ.7	กรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ
8	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม	ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน-คลินิก) ส.พ.19	กรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ
9	ธุรกิจค้าปลีก	การจดทะเบียนการประกอบธุรกิจตลาดแบบ ตรง	สำนักงาน คณะกรรมการคุ้มครอง ผู้บริโภค
10	ธุรกิจค้าปลีก	การจดทะเบียนการประกอบธุรกิจขายตรง	สำนักงาน คณะกรรมการคุ้มครอง ผู้บริโภค

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายอาคิส อัญญะโพธิ์
โทร. 02 612 6000

ตัวชี้วัด 1.2 ระดับความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐาน/ข้อเสนอแนะมาตรฐาน สำหรับการพัฒนา		น้ำหนัก 10	
พัฒนารัฐบาลดิจิทัล และการส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้			
คำอธิบาย :			
ด้วยพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 มาตรา 4 เพื่อให้การบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารงานและการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล โดยมีการบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลภาครัฐและการทำงานให้มีความสอดคล้องกันและเชื่อมโยงเข้าด้วยกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล โดยมุ่งหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกในการให้บริการและการเข้าถึงของประชาชน และในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณะและสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้ (1) การนำระบบดิจิทัลที่เหมาะสมมาใช้ในการบริหารและการให้บริการของหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและให้มีการใช้ระบบดิจิทัลอย่างคุ้มค่าและเต็มศักยภาพ (2) การพัฒนามาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับระบบดิจิทัล และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลที่จำเป็น ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อสร้างและพัฒนากระบวนการทำงานของหน่วยงานของรัฐให้มีความสอดคล้องและมีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน รวมทั้ง มีความมั่นคงปลอดภัยและน่าเชื่อถือ โดยมีการบูรณาการและสามารถทำงานร่วมกันอย่างเป็นเอกภาพ เกิดการพัฒนาการบริการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพและนำไปสู่การบริหารราชการและการบริการประชาชน แบบบูรณาการ รวมทั้งให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก และมาตรา 7 ให้คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมีหน้าที่และอำนาจ (3) กำหนดมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับระบบดิจิทัลเพื่อดำเนินการให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ตามมาตรา 4 วรรคสอง และตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ และเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 จึงจัดทำมาตรฐาน/ข้อเสนอแนะ สำหรับการพัฒนา พัฒนารัฐบาลดิจิทัล เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ โดยมีรายละเอียดของการดำเนินงาน ดังภาพ ต่อไปนี้			
มาตรฐานและหลักเกณฑ์ ภายใต้ พ.ร.บ. การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒			
ตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มอบอำนาจให้สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) กำหนดมาตรฐานและหลักเกณฑ์เพื่อให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ ดังนี้			
ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ Data Governance Framework - กำหนดสิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบในการบริหารจัดการข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน มีความเป็นปัจจุบัน มีมาตรการในการควบคุมและพัฒนาคุณภาพข้อมูล - กำหนดนโยบายและกฎเกณฑ์การเข้าถึงและใช้ประโยชน์ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐ - Data Catalog > NSO, DEPA, DGA - Metadata > NSO, DEPA, DGA - Guideline > DGA	การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ Open Data - เพื่อให้ผู้ใช้อุปกรณ์สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก และมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของรัฐ - สามารถนำข้อมูลไปพัฒนาบริการและนวัตกรรมใหม่ ๆ ได้ ศูนย์กลางข้อมูลภาครัฐ - Data.go.th > DGA	การจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัลของภาครัฐ Digitalization - จัดทำกระบวนการหรือการดำเนินงานโดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐแก่ประชาชน - เพื่อยกระดับการทำงานของภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลตั้งแต่ต้นจนจบได้อย่างสมบูรณ์ - Digital ID > DE, ETDA - Digital Signature > DE, ETDA - e-Payment > CGD - e-Tax > Revenue	การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล Data Exchange - ให้หน่วยงานของรัฐเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน - ลดการที่ข้อมูลซ้ำซ้อน โดยใช้ข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐอื่นจัดทำมาก่อนเป็นฐานข้อมูลก่อนจัดทำข้อมูลใหม่ ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง - Linkage Center > DOPA - National Single Window > Customs - Business Portal > OPDC, DGA

ตัวชี้วัด 1.2 ระดับความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐาน/ข้อเสนอแนะมาตรฐาน สำหรับการ พัฒนารัฐบาลดิจิทัล และการส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้	น้ำหนัก 10						
นิยาม : ● การจัดทำมาตรฐาน/ข้อเสนอแนะมาตรฐานสำหรับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หมายถึง การกำหนด มาตรฐานตามแนวทางธรรมาภิบาลข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ● ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐาน/ข้อเสนอแนะมาตรฐาน หมายถึง มีการประกาศมาตรฐานโดย คณะกรรมการจัดทำร่างมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ภายใต้ พรบ. DG ● การส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้ หมายถึง การอบรมให้ความรู้ความเข้าใจ และผลิตสื่อ ประชาสัมพันธ์และหลักสูตรอบรมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ดศ. ก.พ. สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ เป็น ต้น ● ระดับความสำเร็จของการนำไปใช้ หมายถึง หน่วยงานนำมาตรฐานไปปฏิบัติ หรือหน่วยงานมีการ ประกาศแนวทางการทำงานตามมาตรฐานของหน่วยงาน ● เอกสารหรือหลักฐานประกอบเกณฑ์การประเมิน คือ 1. มาตรฐานประกาศ Data Governance และ/หรือ Open Data 2. ร่างมาตรฐาน 2 ฉบับ Digitalization และ/หรือ Data Exchange							
เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากการประกาศมาตรฐานโดยคณะกรรมการจัดทำร่างมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ ภายใต้ พรบ.DG และมีหน่วยงานนำมาตรฐานไปปฏิบัติหรือหน่วยงานมีการประกาศแนวทางการทำงานตาม มาตรฐานดังกล่าว							
เป้าหมาย : <table><tr><th>เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)</th><th>เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)</th><th>เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)</th></tr><tr><td>ผ่านความเห็นชอบจาก “คณะกรรมการจัดทำร่างมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ภายใต้ พรบ.DG” 3 ฉบับ</td><td>เป้าหมายขั้นต่ำ และหน่วยงานภาครัฐ มีการนำไปใช้ อย่างน้อย 1 ฉบับ</td><td>เป้าหมายมาตรฐาน และมีการนำอย่างน้อย 1 ฉบับ ไปใช้ในหน่วยงานภาครัฐ ทั้ง 20 กระทรวง</td></tr></table>		เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)	ผ่านความเห็นชอบจาก “คณะกรรมการจัดทำร่างมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ภายใต้ พรบ.DG” 3 ฉบับ	เป้าหมายขั้นต่ำ และหน่วยงานภาครัฐ มีการนำไปใช้ อย่างน้อย 1 ฉบับ	เป้าหมายมาตรฐาน และมีการนำอย่างน้อย 1 ฉบับ ไปใช้ในหน่วยงานภาครัฐ ทั้ง 20 กระทรวง
เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)					
ผ่านความเห็นชอบจาก “คณะกรรมการจัดทำร่างมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ภายใต้ พรบ.DG” 3 ฉบับ	เป้าหมายขั้นต่ำ และหน่วยงานภาครัฐ มีการนำไปใช้ อย่างน้อย 1 ฉบับ	เป้าหมายมาตรฐาน และมีการนำอย่างน้อย 1 ฉบับ ไปใช้ในหน่วยงานภาครัฐ ทั้ง 20 กระทรวง					
ข้อมูลการดำเนินงาน : <table><tr><th>ความสำเร็จขั้นสูง (100 คะแนน)</th></tr><tr><td>ผ่านความเห็นชอบจาก “คณะกรรมการจัดทำร่างมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ภายใต้ พรบ.DG” 4 ฉบับ และมีการนำ <u>ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</u> อย่างน้อย 1 ฉบับ ไปใช้ในหน่วยงานภาครัฐ ทั้ง 20 กระทรวง</td></tr></table>		ความสำเร็จขั้นสูง (100 คะแนน)	ผ่านความเห็นชอบจาก “คณะกรรมการจัดทำร่างมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ภายใต้ พรบ.DG” 4 ฉบับ และมีการนำ <u>ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</u> อย่างน้อย 1 ฉบับ ไปใช้ในหน่วยงานภาครัฐ ทั้ง 20 กระทรวง				
ความสำเร็จขั้นสูง (100 คะแนน)							
ผ่านความเห็นชอบจาก “คณะกรรมการจัดทำร่างมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ภายใต้ พรบ.DG” 4 ฉบับ และมีการนำ <u>ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</u> อย่างน้อย 1 ฉบับ ไปใช้ในหน่วยงานภาครัฐ ทั้ง 20 กระทรวง							

ตัวชี้วัด 1.2 ระดับความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐาน/ข้อเสนอแนะมาตรฐาน สำหรับการ พัฒนารัฐบาลดิจิทัล และการส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้	น้ำหนัก 10
โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้ สพร. ได้มีการจัดทำมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ หรือคู่มือที่มุ่งเน้นให้หน่วยงานของรัฐเกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการงานและข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล รวมทั้ง สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาทักษะที่จำเป็นแก่บุคลากรภาครัฐในการนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ และสามารถดำเนินงานภายใต้สภาพแวดล้อมดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 5 มาตรฐาน ดังต่อไปนี้ 1. ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ประกาศในราชกิจจานุเบกษาบังคับใช้ เมื่อวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2563 2. มาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ (Open Data) ประกาศในราชกิจจานุเบกษาบังคับใช้ เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2563 3. มาตรฐานและหลักเกณฑ์การจัดทำกระบวนการหรือการดำเนินงานระบบดิจิทัล (Digitalization) ปัจจุบัน ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการจัดทำมาตรฐาน หลักเกณฑ์ฯ ในการประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2563 ประกอบด้วย (1) (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง มาตรฐานและหลักเกณฑ์การจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัลว่าด้วย เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย (2) (ร่าง) มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล Digital Government Standard ว่าด้วย แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ – ภาพรวม (3) (ร่าง) มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล Digital Government Standard ว่าด้วย แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ – การพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลสำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย 3. ข้อเสนอแนะแนวทางการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ (Data Exchange) ปัจจุบัน ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการจัดทำมาตรฐาน หลักเกณฑ์ฯ ในการประชุมครั้งที่ 2/2563 เมื่อ วันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2563 โดยให้จัดทำแผนการพัฒนา GDX มาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูล และบัญชีข้อมูล GDX เพิ่มเติม ดังนี้ (1) ข้อเสนอแนะแนวทางการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GDC) พร้อมทั้ง จัดตั้งคณะทำงานตามคำสั่ง สพร. ที่ 89/2563 และประชุมคณะทำงาน GDC ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2563 เสร็จเรียบร้อยแล้ว (2) (ร่าง) ข้อเสนอแนะแนวทางการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เรื่องมาตรฐาน API สำหรับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง และเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดมาตรฐานร่วมกัน พร้อมทั้ง รายงานต่อคณะกรรมการจัดทำร่างฯ เพื่อรับทราบความคืบหน้า	

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวอุรชฎา เกตุพรหม
โทร. 02 612 6000

ตัวชี้วัด 1.3 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาบริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จหรือบริการแบบดิจิทัล โดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ ที่ สพร. พัฒนาขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชน	น้ำหนัก 10
คำอธิบาย : ด้วยพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 มาตรา 4 เพื่อให้การบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารงานและการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล โดยมีการบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลภาครัฐและการทำงานให้มีความสอดคล้องกันและเชื่อมโยงเข้าด้วยกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล โดยมุ่งหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกในการให้บริการและการเข้าถึงของประชาชน และในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณะและสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการดำเนินการตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้ (1) การนำระบบดิจิทัลที่เหมาะสมมาใช้ในการบริหารและการให้บริการของหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและให้มีการใช้ระบบดิจิทัลอย่างคุ้มค่าและเต็มศักยภาพ นั้น ประกอบกับปัจจุบันหน่วยงานของรัฐหลายหน่วยงานได้มีการพัฒนาระบบการให้บริการสาธารณะต่างๆ ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล ทั้งการเก็บข้อมูลของประชาชนและสถิติ และการขอรับบริการจากภาครัฐผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานที่อาศัยเพียงข้อมูลภายในของหน่วยงานเท่านั้น ส่งผลให้หน่วยงานเจ้าของบริการยังจำเป็นต้องร้องขอเอกสารหลักฐานทางราชการบางอย่างจากประชาชน เพื่อใช้ประกอบการขอรับบริการ หรือการขอรับบริการบางบริการ ประชาชนจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อหลายหน่วยงาน ดังนั้น การพัฒนาบริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จหรือบริการแบบดิจิทัล โดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ ที่ สพร. พัฒนาขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการให้บริการประชาชน จึงเป็นสิ่งสำคัญต่อการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น นิยาม : • แพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ หมายถึง แพลตฟอร์มกลางที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมและเชื่อมโยงกับระบบต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐในการสร้างบริการดิจิทัลยุคใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้อย่างแท้จริง • ระดับความสำเร็จของบริการ หมายถึง บริการเป้าหมายแต่ละบริการมีการเชื่อมต่อเข้าสู่แพลตฟอร์มกลางที่ สพร. พัฒนาขึ้น เพื่อยกระดับการให้บริการผ่านระบบดิจิทัล เช่น สามารถยื่นคำขอออนไลน์ สามารถชำระค่าธรรมเนียมแบบ e-Payment หรือสามารถออกใบอนุญาตในรูปแบบดิจิทัลได้ เป็นต้น • รายชื่อบริการที่ดำเนินงาน จะต้องมีการหารือร่วมกันกับสำนักงาน ก.พ.ร. • เอกสารหรือหลักฐานประกอบเกณฑ์การประเมิน คือ รายงานสรุปผลการปรับปรุงบริการสาธารณะโดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลกลางภาครัฐ ที่ สพร. พัฒนาขึ้น เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากบริการเป้าหมายแต่ละบริการมีการเชื่อมต่อเข้าสู่แพลตฟอร์มกลางที่ สพร. พัฒนาขึ้น เพื่อยกระดับการให้บริการผ่านระบบดิจิทัล เช่น สามารถยื่นคำขอออนไลน์ สามารถชำระค่าธรรมเนียมแบบ e-Payment หรือสามารถออกใบอนุญาตในรูปแบบดิจิทัลได้ เป็นต้น	

ตัวชี้วัด 1.3 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาบริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จหรือบริการแบบดิจิทัล โดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ ที่ สพร. พัฒนาขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชน	น้ำหนัก 10
---	------------

เป้าหมาย :

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
10 บริการ	13 บริการ	15 บริการ

ข้อมูลการดำเนินงาน :

ความสำเร็จขั้นสูง (100 คะแนน)
19 บริการ

โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

1. บริการประชาชนที่ใช้งานผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ โดยสามารถเข้าถึงได้ผ่านแอปพลิเคชัน "ทางรัฐ" และสามารถดาวน์โหลดได้จาก <https://czp.dga.or.th/cportal/sdk/landing/index.html>

	บริการ	หน่วยงาน
1	ตรวจสอบและชำระค่าไฟฟ้า	การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.)
2	ตรวจสอบและชำระค่าน้ำประปา	การประปานครหลวง (กปน.)
3	ตรวจสอบและชำระค่าน้ำประปา	การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.)
4	ตรวจสอบสถานะการขอรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด	กรมกิจการเด็กและเยาวชน
5	ตรวจสอบข้อมูลผู้ประกันตน	สำนักงานประกันสังคม (สปส.)
6	ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Data.go.th)	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
7	ศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (Info.go.th)	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
8	ข้อมูลการใช้จ่ายภาครัฐ (ภาษีไปไหน)	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
9	Smart Job ระบบค้นหาและสมัครงาน	กรมการจัดหางาน

2. บริการภาครัฐกิจที่เป็นบริการแบบดิจิทัลครบวงจร (Fully Digital Business Services) โดยสามารถเข้าใช้บริการได้ผ่านระบบ Biz Portal <https://bizportal.go.th/th/Business/PermitList>

	ธุรกิจ	ใบอนุญาต	หน่วยงาน
1	ธุรกิจค้าปลีก	ใบอนุญาตขายสุรา	กรมสรรพสามิต
2	ธุรกิจค้าปลีก	ใบอนุญาตขายยาสูบ	กรมสรรพสามิต
3	ธุรกิจค้าปลีก	ใบอนุญาตขายไฟ	กรมสรรพสามิต
4	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม	ใบอนุญาตแผนงานการจัดตั้งสถานพยาบาล (ประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน-รพ.) ส.พ.4	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ตัวชี้วัด 1.3 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาบริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จหรือบริการแบบดิจิทัล โดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ ที่ สพร. พัฒนาขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชน			น้ำหนัก 10
5	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน-รพ.) ส.พ.7	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
6	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม	ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน-รพ.) ส.พ.19	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
7	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน-คลินิก) ส.พ.7	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
8	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม	ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน-คลินิก) ส.พ.19	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
9	ธุรกิจค้าปลีก	การจดทะเบียนการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง	สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
10	ธุรกิจค้าปลีก	การจดทะเบียนการประกอบธุรกิจขายตรง	สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายอาศิส อัญญะโพธิ์
โทร. 02 612 6000

ตัวชี้วัด 1.4 ระดับความสำเร็จในการจัดทำยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ. 2563 - 2565)	น้ำหนัก 10
คำอธิบาย : ด้วยพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 มาตรา 5 ระบุว่าให้มีแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเพื่อกำหนดกรอบและทิศทางการบริหารงานภาครัฐ และการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบของเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาประเทศ มีการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องกันระหว่างหน่วยงานของรัฐ และมีกรอบการพัฒนาและแผนการดำเนินงานของประเทศ โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา 4 ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้อง และมาตรา 7 ให้คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้ (1) เสนอแนะนโยบายและจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามมาตรา 5 ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ (6) ให้คำแนะนำหรือข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานของรัฐในการดำเนินการตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และตามพระราชบัญญัตินี้ และ (7) กำกับและติดตามให้หน่วยงานของรัฐมีการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล รวมทั้งเสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อให้มีการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และโครงการในแผนดังกล่าว รวมทั้ง แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตาม (1) และการกำหนดมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ตาม (3) และระเบียบหรือประกาศตาม (9) เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 และเพื่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งประเทศ สพร. ในฐานะหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำ “แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2563 – 2565” ขึ้น ภายใต้หลักคิดของรัฐบาลดิจิทัลที่ให้ความสำคัญกับการจัดทำและปรับเปลี่ยนข้อมูลให้เป็นรูปแบบดิจิทัล สามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานรวมถึงการเปิดเผยข้อมูล ทั้งยังมีการกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐที่สำคัญ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อประชาชนและธุรกิจ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังภาพต่อไปนี้	



ตัวชี้วัด 1.4 ระดับความสำเร็จในการจัดทำยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ของประเทศไทย (พ.ศ. 2563 - 2565)	น้ำหนัก 10						
นิยาม : ● แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หมายถึง แผนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการตราพระราชบัญญัติ และยุทธศาสตร์ แผนระดับชาติที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลพิจารณาให้ความเห็นชอบ ● ระดับความสำเร็จของร่างแผนฯ ผ่านคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หมายถึง คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล มีมติเห็นชอบแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ.2563 - 2565) ● เอกสารหรือหลักฐานประกอบเกณฑ์การประเมิน คือ ประกาศราชกิจจานุเบกษาแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ.2563 - 2565)							
เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากการคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมีมติเห็นชอบแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ.2563 - 2565) และได้ประกาศแผนฯ ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว							
เป้าหมาย : <table><tr><th>เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)</th><th>เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)</th><th>เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)</th></tr><tr><td>มีร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ.2563 - 2565)</td><td>เสนอร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ.2563 - 2565) ผ่านคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล</td><td>คณะรัฐมนตรีเห็นชอบร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ.2563 - 2565) และประกาศในราชกิจจานุเบกษาเพื่อให้มีผลบังคับใช้</td></tr></table>		เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)	มีร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ.2563 - 2565)	เสนอร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ.2563 - 2565) ผ่านคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	คณะรัฐมนตรีเห็นชอบร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ.2563 - 2565) และประกาศในราชกิจจานุเบกษาเพื่อให้มีผลบังคับใช้
เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)					
มีร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ.2563 - 2565)	เสนอร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ.2563 - 2565) ผ่านคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	คณะรัฐมนตรีเห็นชอบร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ.2563 - 2565) และประกาศในราชกิจจานุเบกษาเพื่อให้มีผลบังคับใช้					
ข้อมูลการดำเนินงาน : <u>ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมาย (ขออุทธรณ์ตัวชี้วัด)</u> <u>ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</u>							
ผลการดำเนินงาน : ● ที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2563-2565 ในการประชุมครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2563 ● เสนอ (ร่าง) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลฯ เข้าสู่กระบวนการพิจารณาของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (หนังสือ ที่ สพร. 2563/1208 ลงวันที่ 27 เมษายน 2563 และ ที่ สพร. 2563/2678 ลงวันที่ 15 กันยายน 2563)							

ตัวชี้วัด 1.4 ระดับความสำเร็จในการจัดทำยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ของประเทศไทย (พ.ศ. 2563 - 2565)	หน้าหลัก 10
เป้าหมายใหม่ (ขอเปลี่ยนเป็น) :	
เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)	
เสนอแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ. 2563 - 2565) ต่อสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สภาพัฒน์)	
หมายเหตุ : คณะกรรมการให้ความเห็นชอบขอเสนอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมาย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 ของ สพร. ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2563	
เหตุผลความจำเป็น :	
จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ส่งผลโดยตรงให้การนัดประชุมในช่วงแรกของสถานการณ์ COVID-19 ซึ่งยังไม่มีมาตรการใด ๆ ออกมา ทำให้การ จัดประชุมของคณะกรรมการชุดต่างๆ อาทิ คณะกรรมการพิจารณาแผนฯ ของสำนักงานสภาพัฒนาการ เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สภาพัฒน์) มีกำหนดที่ล่าช้าออกไป ซึ่งส่งผลกระทบให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตาม เป้าหมาย จึงนำไปสู่การปรับค่าเป้าหมายที่เหมาะสมดังกล่าวข้างต้น	

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายชินทร์ ธีรธิตยงกูร
โทร. 02 612 6000

ตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบต้นแบบในการให้บริการสำหรับชาวต่างชาติ	น้ำหนัก 10
คำอธิบาย : กำหนดประเมินตามภารกิจที่รัฐมนตรีผู้รักษาการ รองนายกรัฐมนตรี (นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์) มอบหมาย เรื่อง การจัดทำระบบต้นแบบในการให้บริการสำหรับชาวต่างชาติ ให้สามารถรายงานตัวด้วยความสะดวก รวดเร็ว ตรงเวลา และอยู่ในประเทศไทยได้อย่าง มั่นใจ และสบายใจ รวมไปถึงการเป็น One Stop Service สำหรับชาวต่างชาติที่ตอบโจทย์เรื่องความมั่นคงของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง และขยายผลไปใช้กับบริการของรัฐอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับชาวต่างชาติในอนาคต ซึ่งการพัฒนาระบบต้นแบบในการให้บริการสำหรับชาวต่างชาติ นั้น ถือได้ว่าเป็นระบบที่อำนวยความสะดวกให้ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยการทะเบียนคนต่างด้าว และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ผ่านการให้บริการในช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่มีความทันสมัย และเป็นช่องทางการให้บริการที่เพิ่มเติมจากช่องทางการบริการปกติของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง อันจะส่งผลให้การนำเทคโนโลยีดิจิทัลสามารถมาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติได้ ต่อไป โดยมีรายละเอียดของการดำเนินงาน ดังภาพ The image contains three flowcharts illustrating the system for foreigners: Process Flow (Left): A horizontal flowchart divided into three sections: 'ก่อนเข้าประเทศ' (Before entering the country), 'ณ ศาสนสถาน/ด่านเมือง' (At the port of entry), and 'อยู่ในประเทศไทย' (In Thailand). It details steps from arrival to reporting and QR code usage. Registration Flow (Top Right): A flowchart starting with 'Register' (Email, Address, Password), followed by 'Passport' details. It branches into 'No need to report' (staying less than 90 days) and '90-days report required' (staying more than 90 days), leading to a 'Main' dashboard and an 'Address' form. Report Flow (Bottom): A flowchart starting from a 'Main Dashboard', leading to 'Address' details, a 'Selfie' upload, 'Confirm Details', 'Payment' (with a QR code), and finally 'Report Complete'.	
เกณฑ์การประเมิน :	
พิจารณาจากการพัฒนาระบบต้นแบบในการให้บริการสำหรับชาวต่างชาติที่ใช้งานได้จริง และรายงานสถิติการใช้งานระบบที่ได้พัฒนาขึ้น ตั้งแต่วันเปิดให้บริการจนถึงวันที่สรุปรายงาน รวมถึง รวบรวมข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ ของผู้ใช้งาน (ถ้ามี)	

ตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบต้นแบบในการให้บริการสำหรับชาวต่างชาติ	น้ำหนัก 10						
หมายเหตุ : รองนายกรัฐมนตรี (นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์) เห็นชอบ เมื่อวันที่ 23 ม.ค. 63 ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สพร 2563/238 ลว. 22 ม.ค. 63 เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ในองค์ประกอบ ที่ 2							
เป้าหมาย : <table><tr><th>เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)</th><th>เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)</th><th>เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)</th></tr><tr><td>มีการวิเคราะห์และออกแบบระบบ</td><td>1 ระบบ</td><td>1 ระบบ และมีการนำไปใช้</td></tr></table>		เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)	มีการวิเคราะห์และออกแบบระบบ	1 ระบบ	1 ระบบ และมีการนำไปใช้
เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)					
มีการวิเคราะห์และออกแบบระบบ	1 ระบบ	1 ระบบ และมีการนำไปใช้					
ข้อมูลการดำเนินงาน : ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมาย (ขออุทธรณ์ตัวชี้วัด) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ผลการดำเนินงาน : - สพร. ได้พัฒนาแอปพลิเคชัน Thailand Pass ต้นแบบ และนำเสนอแอปพลิเคชันต้นแบบให้แก่ นายกอบศักดิ์ ภูตระกูล รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายการเมือง (รองนายกรัฐมนตรี นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์) พิจารณา รวมถึง มีการนำร่องทดสอบแอปพลิเคชันกับชาวต่างชาติที่ขอใช้บริการ ณ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ซึ่งได้รับเสียงตอบรับที่ดี - แอปพลิเคชัน Thailand Pass ต้นแบบสามารถเชื่อมต่อกับระบบ Biometric ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง เพื่อตรวจสอบข้อมูลชาวต่างชาติ และประวัติการเดินทางได้ แต่ยังไม่สามารถเชื่อมต่อกับระบบ Personal Identification and Blacklist Immigration Control System (PBIC) ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ซึ่งเป็นระบบที่ใช้ในการให้บริการต่าง ๆ เช่น การรายงานตัว 90 วันได้ - ขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมาย ในองค์ประกอบที่ 2 ด้านการผลักดันยุทธศาสตร์ของประเทศ ตามกรอบการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ต่อรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายอนุชา นาคาศัย) (หนังสือ สพร. ที่ สพร 2563/3144 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2563)							
เป้าหมายใหม่ (ขอเปลี่ยนเป็น) : <table><tr><th>เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)</th></tr><tr><td>1 ระบบ และนำร่องทดสอบระบบกับผู้ใช้งาน</td></tr></table>		เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)	1 ระบบ และนำร่องทดสอบระบบกับผู้ใช้งาน				
เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)							
1 ระบบ และนำร่องทดสอบระบบกับผู้ใช้งาน							
หมายเหตุ : คณะกรรมการให้ความเห็นชอบขอเสนอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของ สพร. ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2563							

ตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบต้นแบบในการให้บริการสำหรับชาวต่างชาติ	หน้าหลัก 10
เหตุผลความจำเป็น : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง มีแผนจะยกเลิกระบบ Personal Identification and Blacklist Immigration Control System (PBIC) หรือระบบการตรวจหนังสือเดินทาง และจะนำระบบใหม่มาทดแทนระบบดังกล่าว ทั้งนี้ ภายหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองได้ขอแผนการจัดหา/ปรับปรุงระบบงานต่าง ๆ ออกไปก่อน ซึ่งส่งผลกระทบต่อให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย จึงนำไปสู่การปรับค่าเป้าหมายที่เหมาะสมดังกล่าวข้างต้น	

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายอาศิส อัญญะโพธิ์

โทร. 02 612 6000

ตัวชี้วัด 3.1 ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชน	น้ำหนัก 5
คำอธิบาย : กำหนดประเมินตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2561 เรื่อง กรอบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสำหรับองค์การมหาชน มีมติสรุปได้ ดังนี้ (1) เห็นชอบการกำหนดกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรฯ ให้ไม่เกินร้อยละ 30 ของแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ให้กับองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ (2) ให้องค์การมหาชนที่มีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินกว่ากรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีที่กำหนดใหม่ เสนอ กพม. พิจารณา โดยจะต้องส่งแผนการปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเป็นเวลา 3 ปี เป็นข้อมูลประกอบด้วย เพื่อเป็นแนวทางควบคุมค่าใช้จ่ายของหน่วยงานของรัฐ มิให้เป็นภาระงบประมาณในระยะยาว (3) กำหนดให้คณะกรรมการองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะและองค์การมหาชนที่จัดตั้งโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รับผิดชอบกำกับการใช้ทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ และให้สำนักงาน ก.พ.ร. จัดให้มีกลไกในการทบทวนความเหมาะสมของสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนแต่ละแห่งอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงภารกิจรายได้ และเงินทุนสะสมของแต่ละองค์การมหาชน รวมทั้งยึดหลักการที่มีให้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินกว่าความจำเป็นและไม่เป็นภาระงบประมาณของประเทศ สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร}}{\text{งบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี (เงินอุดหนุนประจำปี + เงินทุนสะสม + รายได้)}} \times 100$ เงื่อนไข : องค์การมหาชนที่ได้รับการยกเว้นกรอบวงเงินค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร จาก กพม. ให้ยกเลิก และตัดน้ำหนักของตัวชี้วัดนี้ นิยาม : ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร หมายถึง ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่เป็นไปตามสิทธิของบุคคล ได้แก่ 1) เงินเดือนและค่าจ้าง 2) ค่าสวัสดิการ เช่น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่ารักษาพยาบาล ค่ารักษาพยาบาลบุคคลในครอบครัว เงินประกันชีวิตและสุขภาพ ค่าตรวจสุขภาพประจำปี เงินสมทบจ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสงเคราะห์กรณีถึงแก่กรรม ค่าชดเชย เป็นต้น 3) ค่าตอบแทนผันแปรผู้อำนวยการ	

งบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน หมายถึง วงเงินงบประมาณขององค์การมหาชน ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชนให้ใช้เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ๆ ซึ่งอาจ มีที่มาของเงิน ประกอบด้วย

1) เงินอุดหนุน หมายถึง เงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์การมหาชนได้รับการจัดสรรตามพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ โดยไม่รวมค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง

2) เงินทุน หมายถึง กำไรสะสมตามมาตรฐานบัญชี ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ใช้ใน ปีงบประมาณปัจจุบัน หรือหมายถึง เงินรายได้สุทธิที่เหลือสะสมมาจนถึงปีงบประมาณก่อนหน้า ซึ่งได้รับอนุมัติ จากคณะกรรมการให้ใช้ในปีงบประมาณปัจจุบัน รวมกับเงินเหลือจ่ายจากปีงบประมาณที่แล้ว ซึ่งขอเปลี่ยนแปลง มาใช้ในปีงบประมาณปัจจุบัน

หมายเหตุ จำนวนเงินของ "เงินทุน" จะไม่รวมถึงจำนวนของ "เงินทุน" ที่ขออนุมัติเพื่อจัดซื้อ ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง

3) เงินรายได้ หมายถึง ประมาณการรายได้ขององค์การมหาชนในปีงบประมาณนั้น ซึ่งปรากฏตาม เอกสารงบประมาณประจำปี โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ (1) รายได้จากการดำเนินงาน เช่น ค่าธรรมเนียมการ ให้บริการ เป็นต้น และ (2) รายได้อื่นๆ ได้แก่ ดอกเบี้ยเงินฝาก เงินค่าปรับ และเงินบริจาคต่างๆ

หมายเหตุ จำนวนเงินของ "เงินรายได้" จะไม่รวมถึงจำนวนของ "เงินรายได้" ที่ขออนุมัติเพื่อ จัดซื้อครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง

เกณฑ์การประเมิน :

พิจารณาจากการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนให้อยู่ภายในกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากรที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

เป้าหมาย :

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
-	ร้อยละค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากร ไม่เกินกรอบวงเงินรวมฯ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด	- ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินกรอบ วงเงินรวมฯ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และ - ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรจริง ไม่สูงกว่า งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากสำนัก งบประมาณ

ข้อมูลการดำเนินงาน :

**ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมาย (ขออุทธรณ์ตัวชี้วัด)
ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

ผลการดำเนินงาน :

จากสูตรการคำนวณ แสดงผลของค่าใช้จ่ายบุคลากร ดังนี้ :

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	291,408,310.49 X 100	= 14.00%
งบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี	2,080,900,470.58	

ตัวชี้วัด 3.1 ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชน			น้ำหนัก 5
หมายเหตุ: งบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี 2,080,900,470.58 บาท ประกอบด้วย			
(1) เงินอุดหนุนประจำปี	1,598,868,999.76	บาท	
(2) เงินทุนสะสม	398,186,801.06	บาท	
(3) รายได้	63,025,950.31	บาท	
(4) รายรับอื่นๆ	20,818,719.45	บาท	
เป้าหมายใหม่ (ขอเปลี่ยนเป็น) :			
เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)			
ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินกรอบวงเงินรวมฯ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด			
หมายเหตุ : คณะกรรมการให้ความเห็นชอบขอเสนอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของ สพร. ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2563			
เหตุผลความจำเป็น :			
สำนักงานได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณที่ไม่เพียงพอต่อจำนวนบุคลากร ประกอบกับที่ผ่านมาสำนักงานได้ มีหนังสือที่ สพร. 2862/366 ลงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2562 เรื่อง ขอทำความตกลงอัตราค่าจ้างคนเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของสำนักงาน เนื่องจากอัตรากำลังที่สำนักงานงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้กับสำนักงานนั้น น้อยกว่าอัตราบรรจุจริง ทำให้จำเป็นต้องใช้งบประมาณจากส่วนอื่น ๆ มารองรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่เกิดขึ้น ซึ่งไม่เพียงแต่เงินเดือนของเจ้าหน้าที่เท่านั้น แต่ยังรวมถึงภาระในการจ่ายสวัสดิการแก่บุคลากรของสำนักงานอีกด้วย			

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวเรขา ศรีสมบูรณ์ / นางคณาพร สนธยานนท์
โทร. 02 612 6000

ตัวชี้วัด 3.2 ประสิทธิภาพในการบริหารงานและนวัตกรรมการให้บริการขององค์การมหาชน	น้ำหนัก 5								
3.2.1 ความสามารถทางการหารายได้เพื่อลดภาระงบประมาณภาครัฐ									
คำอธิบาย : ด้วยองค์การมหาชนเป็นหน่วยงานของรัฐรูปแบบหนึ่งในกำกับของฝ่ายบริหาร โดยได้รับเงินงบประมาณอุดหนุนจากรัฐ และดำเนินงานโดยไม่แสวงหากำไรและสามารถเลี้ยงตัวเองได้ (ที่มา : po.opdc.go.th/content/MTU) ประกอบกับการดำเนินงานตามภารกิจของ สพร. ที่ผ่านมานั้น ได้รับเงินงบประมาณอุดหนุนจากรัฐในการดำเนินงาน และอีกส่วนหนึ่งมาจากการหารายได้ โดยไม่มีวัตถุประสงค์ในการแสวงหากำไร ทั้งนี้ เพื่อให้ สพร. นำรายได้บางส่วนมาจัดสรรเป็นส่วนค่าใช้จ่ายการดำเนินงานตามภารกิจและการบริหารจัดการภายใน เพื่อลดการพึ่งพางบประมาณจากรัฐเป็นสำคัญ เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากการการหารายได้ของ สพร. ประกอบด้วย - การให้บริการ Network - การให้บริการ Non-Network ประกอบด้วย 1) Maintenance Service Agreement (MA) 2) System Integration (SI) 3) Training									
เป้าหมาย : <table><tr><th>เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)</th><th>เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)</th><th>เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)</th></tr><tr><td>60 ล้านบาท</td><td>70 ล้านบาท</td><td>80 ล้านบาท</td></tr></table>		เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)	60 ล้านบาท	70 ล้านบาท	80 ล้านบาท		
เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)							
60 ล้านบาท	70 ล้านบาท	80 ล้านบาท							
ข้อมูลการดำเนินงาน : <u>ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมาย (ขออุทธรณ์ตัวชี้วัด)</u> <u>ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</u> ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา: <table><tr><th>ปี 2560</th><th>ปี 2561</th><th>ปี 2562</th><th>ปี 2563</th></tr><tr><td>112.80 ล้านบาท</td><td>118.59 ล้านบาท</td><td>112.65 ล้านบาท</td><td>63.02 ล้านบาท</td></tr></table>		ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	112.80 ล้านบาท	118.59 ล้านบาท	112.65 ล้านบาท	63.02 ล้านบาท
ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563						
112.80 ล้านบาท	118.59 ล้านบาท	112.65 ล้านบาท	63.02 ล้านบาท						

ตัวชี้วัด 3.2 ประสิทธิภาพในการบริหารงานและนวัตกรรมกรให้บริการขององค์การมหาชน	หน้าหลัก 5	
3.2.1 ความสามารถทางการหารายได้เพื่อลดภาระงบประมาณภาครัฐ		
เป้าหมายใหม่ (ขอเปลี่ยนเป็น) :		
เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
40 ล้านบาท	50 ล้านบาท	60 ล้านบาท
หมายเหตุ : คณะกรรมการให้ความเห็นชอบขอเสนอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของ สพร. ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2563		
เหตุผลความจำเป็น :		
จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ส่งผลโดยตรงกับความสามารถทางการหารายได้ของสำนักงาน โดยผลกระทบหลักจากสถาบัน TDGA ไม่สามารถจัดอบรมได้ตามแผนที่วางไว้ ทำให้สำนักงานไม่สามารถรับรู้รายได้ในส่วนนี้ได้ ยิ่งไปกว่านั้น การหารายได้จากโครงการอื่น ๆ ประมาณ 20 ล้านบาท ก็ไม่สามารถดำเนินการได้ในช่วงสถานการณ์ที่มีการระบาด จึงจำเป็นต้องขอปรับลดเป้าหมายลงให้สอดคล้องกับการดำเนินงานจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 นี้		

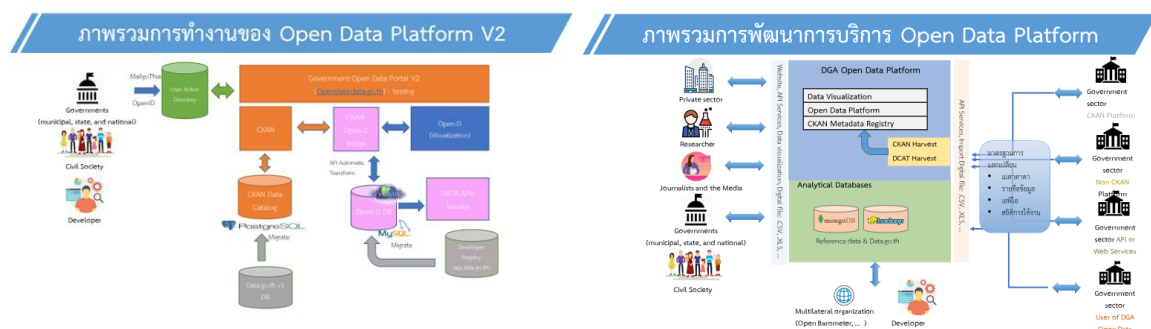
ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายอุสรวิสารทนนท์
โทร. 02 612 6000

ตัวชี้วัด 3.2 ประสิทธิภาพในการบริหารงานและนวัตกรรมการให้บริการขององค์การมหาชน 3.2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาต้นแบบจากนวัตกรรมการใช้ประโยชน์ของข้อมูล	น้ำหนัก 15
คำอธิบาย : ด้วยพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 มาตรา 4 เพื่อให้การบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารงานและการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล โดยมีการบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลภาครัฐและการทำงานให้มีความสอดคล้องกันและเชื่อมโยงเข้าด้วยกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล โดยมีมุ่งหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกในการให้บริการและการเข้าถึงของประชาชน และในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณะและสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้ (4) การเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะที่หน่วยงานของรัฐจัดทำและครอบครองในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก มีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของรัฐ และสามารถนำข้อมูลไปพัฒนาบริการและนวัตกรรมที่จะเป็นประโยชน์ต่อประเทศในด้านต่าง ๆ รวมทั้ง มาตรา 17 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ โดยต้องให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และสามารถนำไปเผยแพร่ ใช้ประโยชน์ หรือพัฒนาบริการและนวัตกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ได้ ทั้งนี้ มาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด ซึ่งต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าถึงข้อมูล มาตรา 18 เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนและการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐผ่านระบบดิจิทัล ให้มีศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐในสำนักงานทำหน้าที่ในการประสานงานให้หน่วยงานของรัฐจัดส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลตามมาตรา 17 และเปิดเผยแก่ประชาชน ให้คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนดประเภท รูปแบบ และมาตรฐานของข้อมูล ที่เปิดเผยแก่ประชาชนโดยศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ ทั้งนี้ ต้องเป็นแนวทางและมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งสอดคล้องกับหลักการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสากล สพร. เล็งเห็นได้ว่า การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐถือได้ว่าเป็นกลไกที่สำคัญยิ่งในการสร้างรัฐบาลแบบเปิด เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารจัดการภาครัฐ ในอดีตที่ผ่านมา ส่วนใหญ่การเปิดเผยข้อมูลจะเน้นในเรื่องของการเพิ่มปริมาณข้อมูลเป็นหลัก แต่สิ่งที่สำคัญไม่น้อยไปกว่าปริมาณของข้อมูล ก็คือคุณภาพของข้อมูลในแบบที่เครื่องคอมพิวเตอร์สามารถประมวลผลได้ (Machine-readable Data) โดยการเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบดังกล่าวนี้ จะช่วยผลักดันให้หน่วยงานของรัฐมีความโปร่งใส และส่งเสริมให้ภาคธุรกิจและภาคเอกชนสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการสร้างคุณค่าให้กับสังคม และสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจในรูปแบบต่างๆ มากยิ่งขึ้น รวมทั้งยังถือได้ว่าเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของการใช้เทคโนโลยีร่วมกัน (Share Services) แบบครบวงจร ที่สามารถตอบโจทย์การอำนวยความสะดวกให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลในการแบ่งปันข้อมูล และอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้งานข้อมูล ทั้งภาครัฐและเอกชนในการเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและสะดวกมากยิ่งขึ้น ด้วยเหตุผลดังกล่าว สพร. จึงได้เพิ่มประสิทธิภาพของระบบ Open Data Platform v.2 ขึ้น เพื่อใช้เป็นระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐที่รองรับการเปิดเผยข้อมูลตามกรอบการกำกับดูแลข้อมูล ให้ทุกภาค	

มหาชน

3.2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาต้นแบบจากนวัตกรรมการใช้ประโยชน์ของข้อมูล

ส่วนนำไปใช้งานได้ตามหลักการของข้อมูลเปิด (Open Data Sharing) โดยจะเพิ่มเติมเครื่องมือสนับสนุนการใช้ประโยชน์จากข้อมูลเปิด เช่น เครื่องมือสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบต่างๆ (Data visualization Tools) จากข้อมูลแบบเปิด รวมไปถึง API เพื่อใช้ในการเชื่อมโยงข้อมูลได้ เป็นต้น โดยมีรายละเอียดของการดำเนินงาน ดังภาพ ต่อไปนี้



เงื่อนไข :

- การพัฒนาจากนวัตกรรมการใช้ประโยชน์ของข้อมูล หมายถึง การใช้ประโยชน์จากการวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งได้มาจากการทำโมเดลทดสอบหรือระบบทดสอบข้อมูล เพื่อนำไปสู่การพัฒนาเครื่องมือใหม่ ๆ
- ระบบ Open Data Platform v.2 หมายถึง ระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐที่รองรับการเปิดเผยข้อมูลตามกรอบการกำกับดูแลข้อมูล ให้ทุกภาคส่วนนำไปใช้งานได้ตามหลักการของข้อมูลเปิด (Open Data Sharing) โดยจะเพิ่มเติมเครื่องมือสนับสนุนการใช้ประโยชน์จากข้อมูลเปิด เช่น เครื่องมือสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบต่างๆ (Data visualization tools) จากข้อมูลแบบเปิด รวมไปถึง API เพื่อใช้ในการเชื่อมโยงข้อมูลได้ เป็นต้น
- ระดับความสำเร็จขอระบบ หมายถึง สามารถวิเคราะห์ ออกแบบระบบ และรายงานผลความสำเร็จได้
- หน่วยงานรัฐ ได้แก่ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง
- เอกสารหรือหลักฐานประกอบเกณฑ์การประเมิน คือ ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ ซึ่งแสดงในรูปแบบเว็บไซต์ และมีข้อมูลเปิด ฯลฯ รวมถึงรายงานสรุปผลการใช้งาน เพื่อนำมาปรับปรุงระบบ

เกณฑ์การประเมิน :

พิจารณาจากการพัฒนาต้นแบบจากนวัตกรรมการใช้ประโยชน์ของข้อมูลของระบบ Open Data Platform v.2 และทดสอบร่วมกับหน่วยงานรัฐอย่างน้อย 1 หน่วยงาน พร้อมทั้ง จัดทำรายงานสรุปผลการใช้งาน เพื่อนำมาปรับปรุงระบบ

ตัวชี้วัด 3.2 ประสิทธิภาพในการบริหารงานและนวัตกรรมการให้บริการขององค์การมหาชน	หน้าหลัก 15	
3.2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาต้นแบบจากนวัตกรรมการใช้ประโยชน์ของข้อมูล		
เป้าหมาย :		
เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
1 ระบบแล้วเสร็จ (ระบบ Open Data Platform v.2)	เป้าหมายขั้นต่ำ และทดสอบร่วมกับหน่วยงานรัฐ อย่างน้อย 1 หน่วยงาน	เป้าหมายมาตรฐาน และจัดทำรายงานสรุปผล การใช้งาน เพื่อนำมา ปรับปรุงระบบ
ข้อมูลการดำเนินงาน :		
ความสำเร็จ ขั้นสูง (100 คะแนน)		
พัฒนา ระบบ Open Data Platform v.2 แล้วเสร็จ ทดสอบร่วมกับหน่วยงานรัฐ จำนวน 66 หน่วยงาน และจัดทำรายงานสรุปผลการใช้งาน เพื่อนำมาปรับปรุงระบบ		
โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้		
การพัฒนาต้นแบบจากนวัตกรรมการใช้ประโยชน์ข้อมูลเป็นการพัฒนาระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ เวอร์ชัน 2 (data.go.th) ภาครัฐ เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐนำข้อมูลที่ถูกจัดเก็บไว้ในหน่วยงานให้สามารถเผยแพร่สู่สาธารณะได้ ผ่านแพลตฟอร์มที่มีมาตรฐานการให้บริการข้อมูลเปิดสากล พร้อมมีการวิเคราะห์และออกแบบระบบให้มีฟังก์ชัน การทำงานที่เหมาะสมสำหรับการให้บริการข้อมูลเปิดภาครัฐทั้งด้านเทคโนโลยีระบบสารสนเทศและนโยบายการ เผยแพร่ข้อมูล ซึ่ง ประกอบด้วย 1) ภาพรวมสถาปัตยกรรมของระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (เวอร์ชัน 2) ประกอบไปด้วย 2 ส่วนสำคัญ คือ ส่วน ติดต่อผู้ใช้งาน (User Interface หรือส่วน Front-End) และส่วนบริหารจัดการระบบ (Back-End) 2) คุณสมบัติสำคัญของระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (เวอร์ชัน 2) 3) ผลการทดสอบระบบร่วมกับหน่วยงาน 4) การรับฟังข้อเสนอแนะ และข้อเสนอแนะจากผู้ใช้งาน		

ตัวชี้วัด 3.2 ประสิทธิภาพในการบริหารงานและนวัตกรรมการให้บริการขององค์กรมหาชน 3.2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาต้นแบบจากนวัตกรรมการใช้ประโยชน์ของข้อมูล	หน้า 15
---	----------------

ระบบศูนย์กลางการให้บริการข้อมูลเปิดภาครัฐ <https://data.go.th/>



ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายมนต์ศักดิ์ โชติเจริญธรรม
โทร. 02 612 6000

ตัวชี้วัด 4.1 การเผยแพร่สารสนเทศผ่าน web portal

น้ำหนัก 5

หลักการ :

กำหนดประเมินการเผยแพร่สารสนเทศสำคัญขององค์การมหาชนเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์และตัดสินใจ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนให้ที่รู้จักและแสดงความโปร่งใส ให้สังคมสามารถตรวจสอบได้ผ่าน web portal โดยแบ่งข้อมูลเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่จัดตั้ง – ปัจจุบัน)

1) ข้อมูลพื้นฐาน (ชื่อหน่วยงาน/ชื่อผู้อำนวยการ/กลุ่มองค์การมหาชน ฯลฯ)

2) กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

3) ข้อมูลคณะกรรมการองค์การมหาชน

4) ข้อมูลคณะอนุกรรมการองค์การมหาชน

5) โครงสร้างองค์กรรายชื่อผู้บริหาร

กลุ่มที่ 2 ข้อมูลเพื่อการบริหาร (ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่จัดตั้ง – ปัจจุบัน)

1) ข้อมูลจำนวนบุคลากรสายงานหลักและสายงานสนับสนุน

2) ข้อมูลเกี่ยวกับเงินอุดหนุน รายได้ และเงินทุนสะสม

3) ข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายบุคลากร งบประมาณประจำปี แผนการใช้จ่ายเงิน

4) อัตราค่าจ้าง

5) โครงสร้างเงินเดือนขององค์การมหาชน

กลุ่มที่ 3 ข้อมูลงานบริการ (ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่จัดตั้ง – ปัจจุบัน)

1) ข้อมูลงานบริการขององค์การมหาชน

2) ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมสำคัญขององค์การมหาชน

เกณฑ์การประเมิน :

พิจารณาจากความสำเร็จของการเผยแพร่สารสนเทศสำคัญขององค์การมหาชน ผ่าน web portal ของสำนักงาน ก.พ.ร. โดยให้องค์การมหาชนจัดส่งข้อมูลสำคัญตามรายการข้อมูลที่กำหนด โดยจัดทำใส่ไฟล์แบบฟอร์มข้อมูล Excel ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

เป้าหมาย :

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
องค์การมหาชนส่งข้อมูลสำคัญขององค์การมหาชนมายังสำนักงาน ก.พ.ร. ครบถ้วนตามรายการที่กำหนด (ข้อมูลกลุ่มที่ 1)	องค์การมหาชนส่งข้อมูลสำคัญขององค์การมหาชนมายังสำนักงาน ก.พ.ร. ครบถ้วนตามรายการที่กำหนด (ข้อมูลกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2)	องค์การมหาชนส่งข้อมูลสำคัญขององค์การมหาชนมายังสำนักงาน ก.พ.ร. ครบถ้วนตามรายการที่กำหนด (ข้อมูลกลุ่มที่ 1 กลุ่มที่ 2 และกลุ่มที่ 3)

ข้อมูลการดำเนินงาน :

ความสำเร็จขั้นสูง

(100 คะแนน)

สำคัญครบถ้วนตามรายการที่กำหนด

(ข้อมูลกลุ่มที่ 1 กลุ่มที่ 2 และกลุ่มที่ 3)

โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่จัดตั้ง – ปัจจุบัน)	
1) ข้อมูลพื้นฐาน	ชื่อหน่วยงาน/ชื่อ ผู้อำนวยการ/กลุ่ม องค์การมหาชน ฯลฯ
2) กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	24 เรื่อง
3) ข้อมูลคณะกรรมการองค์การมหาชน	11 คน
4) ข้อมูลคณะอนุกรรมการองค์การมหาชน	7 คณะ
5) โครงสร้างองค์กรรายชื่อผู้บริหาร	331/307 คน
กลุ่มที่ 2 ข้อมูลเพื่อการบริหาร (ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่จัดตั้ง – ปัจจุบัน)	
1) ข้อมูลจำนวนบุคลากรสายงานหลักและสายงานสนับสนุน	หลัก 205/ สนับสนุน 80
2) ข้อมูลเกี่ยวกับเงินอุดหนุน รายได้ และเงินทุนสะสม	งบอุดหนุนฯ ปี 2554- 2563
3) ข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายบุคลากร งบประมาณประจำปี แผนการใช้จ่ายเงิน	ค่าใช้จ่ายบุคลากรฯ ปี 2554-2563
4) อัตรากำลัง	อัตรากำลัง ปี 2554- 2563
5) โครงสร้างเงินเดือนขององค์การมหาชน	ตามข้อมูลของ สพร.
กลุ่มที่ 3 ข้อมูลงานบริการ (ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่จัดตั้ง – ปัจจุบัน)	
1) ข้อมูลงานบริการขององค์การมหาชน	16 บริการสำคัญ
2) ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมสำคัญขององค์การมหาชน	121 ข่าวสารและ กิจกรรมสำคัญ

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวเรขา ศรีสมบูรณ์

โทร. 02 612 6000

ตัวชี้วัด 4.2 ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การมหาชน	น้ำหนัก 5
คำอธิบาย : องค์การมหาชนจัดตั้งขึ้นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะเฉพาะที่รองรับภารกิจของรัฐในบางประเภทที่ต้องการความคล่องตัวสูง ในการบริหารจัดการองค์กร องค์การมหาชนจึงควรมุ่งพัฒนาคุณภาพการให้บริการ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถสนองตอบความต้องการของผู้รับบริการ การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นวิธีการ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลตอบสนองความคาดหวังและความต้องการจากผู้รับบริการโดยตรง เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการให้บริการให้มีคุณภาพ รายละเอียดของการดำเนินงานสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของ สพร. ประกอบด้วย ● งานบริการที่นำมาสำรวจ จำนวนทั้งสิ้น 12 บริการ โดยบริการที่สำรวจเป็นงานบริการหลักตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งองค์การมหาชน ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2561 และงานบริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ● กลุ่มเป้าหมายในการสำรวจ และขนาดตัวอย่าง 1. บริการหน่วยงานภาครัฐ: สำรวจกลุ่มหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้บริการระดับนโยบาย ผู้ดูแลระบบ ผู้ใช้บริการ - กลุ่มที่ 1 Infrastructure - ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ (Government Information Network :GIN) - การพัฒนาระบบคลาวด์ภาครัฐ (Government Cloud : G-Cloud) - กลุ่มที่ 2 Online Software - ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารของหน่วยงานภาครัฐ (MailGoThai) - กลุ่มที่ 3 Platform - การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและระบบงานภาครัฐ (Government API) - ระบบศูนย์กลางแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (GDX) - กลุ่มที่ 4 Transformation - สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (Thailand Digital Government Academy : TDGA) 2. บริการภาคประชาชน: สำรวจกลุ่มหน่วยงานภาคประชาชน โดยกำหนดกลุ่มตัวอย่าง คือ ประชาชนทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจ - กลุ่มที่ 5 Government Access Channel 1. Government Website ประกอบไปด้วย - ศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (info.go.th) - ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) - ภาษีไปไหน? (GovSpending) - ศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Bizportal)	

2. Government Mobile Application

- CitizenInfo

3. Government Smart Kiosk

- ตู้บริการอเนกประสงค์ภาครัฐ (Government Smart Kiosk)

● วิธีการสำรวจ

1. การสำรวจทางโทรศัพท์ (Telephone Interview)
2. การสำรวจผ่านแบบสอบถามออนไลน์ (Online Survey)
3. การสัมภาษณ์แบบเผชิญหน้า (Face to Face Interview)
4. การทำ In-depth Interview
5. การจัดสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)

● ผู้ประเมินภายนอก

หน่วยงานที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

เงื่อนไข :

1. องค์การมหาชนจัดหาองค์กร/ผู้ประเมินจากภายนอกเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การมหาชนเกี่ยวกับวิธีการสำรวจ/แบบสอบถามก่อนดำเนินการสำรวจ (ห้ามใช้วิธีการประเมินแบบ Top two Box)

2. ให้องค์การมหาชนจัดส่งรายละเอียดของงานบริการที่จะสำรวจและกลุ่มเป้าหมายให้ อ.กพม. พิจารณาพร้อมตัวชี้วัดอื่น ๆ ภายในวันที่ 25 ตุลาคม 2562 โดยต้องเป็นงานบริการหลักตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งหรือตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ ทางราชการ พ.ศ. 2558 เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้รับบริการและยกระดับคุณภาพการให้บริการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เกณฑ์การประเมิน :

พิจารณาจากร้อยละความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายต่องานบริการขององค์การมหาชน และมีเกณฑ์การประเมินคุณภาพรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายต่องานบริการขององค์การมหาชน ดังนี้

1. คุณภาพของการสำรวจ พิจารณาจาก ขนาดตัวอย่าง การสุ่มตัวอย่าง และการเก็บรวบรวมข้อมูล (ร้อยละ 20)
2. คุณภาพแบบสอบถาม (ร้อยละ 20)
3. ความน่าเชื่อถือของผู้สำรวจ เช่น เป็นหน่วยงานที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง เป็นต้น (ร้อยละ 20)
4. ความครอบคลุมของผู้ตอบแบบสำรวจ (ร้อยละ 20)
5. งานบริการที่นำมาสำรวจ เช่น งานบริการที่เป็นภารกิจหลัก งานบริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 (ร้อยละ 20)

เป้าหมาย :

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
ร้อยละ 80 และผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณภาพ ร้อยละ 50-74.99	ร้อยละ 80 และผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณภาพ ร้อยละ 75-89.99	ร้อยละ 80 และผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณภาพ ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป

ข้อมูลการดำเนินงาน :

ความสำเร็จขั้นสูง (100 คะแนน)
ร้อยละ 83 และผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพ 90

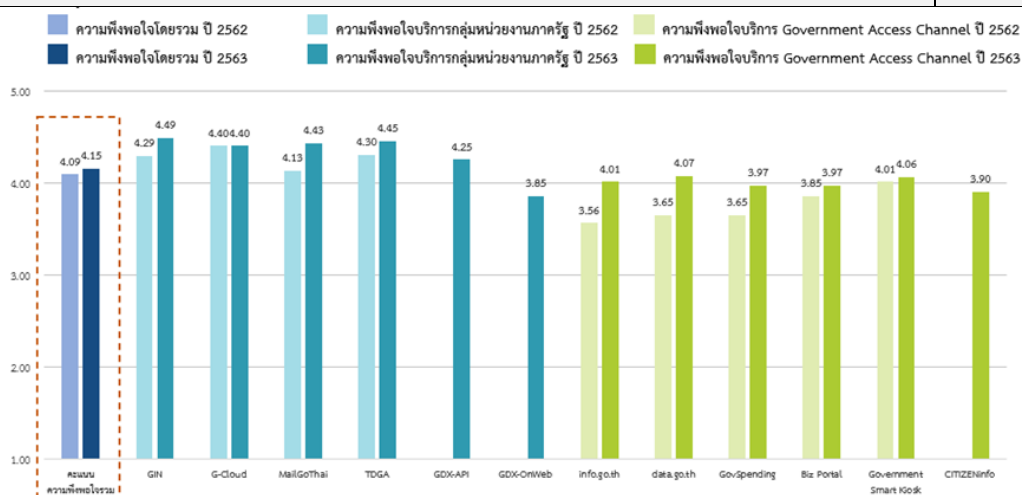
โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานรัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ 2563

การสำรวจความพึงพอใจของ สพร. ในกลุ่มเป้าหมายของแต่ละบริการ

1) เปรียบเทียบความพึงพอใจรายบริการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และ 2563

เมื่อเปรียบเทียบดัชนีความพึงพอใจโดยรวมรายบริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พบว่าคะแนนความพึงพอใจโดยรวมของบริการจาก สพร. มีคะแนนเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2562 (เพิ่ม 0.06 คะแนน) ในทุกบริการ โดยคะแนนความพึงพอใจรวมสูงสุดได้แก่บริการ GIN , MailGoThai, TDGA นอกจากนี้ ในปีงบประมาณ 2563 ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจบริการ CitizenInfo, Government API และ **Government Data Exchange Center (GDX-OnWeb)** เป็นครั้งแรก (GDX ในรูปแบบสำเร็จรูป ดึงข้อมูลแสดงผลบนเว็บ สำหรับหน่วยงานที่ยังไม่มีความพร้อมในการทำ API แต่ต้องการลดสำเนาเอกสารจากประชาชน Government API (GDX-API) คือ GDX ในรูปแบบการเชื่อมโยง ดึงข้อมูลผ่าน API เข้าสู่ระบบ) ซึ่งมีระดับความพึงพอใจโดยรวม 3.90, 4.25 และ 3.85 ตามลำดับ



การประเมินคุณภาพรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายต่องานบริการ มีรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก ร้อยละ	ผลการดำเนินการ	
		ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. คุณภาพของการสำรวจ พิจารณาจาก ขนาดตัวอย่าง การสุ่มตัวอย่าง และการเก็บรวบรวมข้อมูล			
1.1 มีการวางแผนและกำหนดระเบียบวิธีการวิจัยใน ขั้นตอน การกำหนดประชากรเป้าหมาย การสุ่ม ตัวอย่าง กำหนดขนาดตัวอย่าง การวิเคราะห์และ แปลผล	5	☒	☐
1.2 การกำหนดกลุ่มตัวอย่างและจำนวนตัวอย่างใช้หลัก สถิติ (จำนวนกลุ่มตัวอย่าง 10 - 25%)	5	☒	☐
1.3 การสุ่มตัวอย่างใช้หลักสถิติ	5	☒	☐
1.4 ข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้เพียงพอต่อการวิเคราะห์มี ความถูกต้อง และผลการวิเคราะห์มีความครบถ้วน และถูกต้อง เป็นไปตามหลักสถิติ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)	5	☒	☐
รวม	20		
2. คุณภาพแบบสอบถาม			
2.1 แบบสอบถามที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัยและเป็นคำถามที่ เฉพาะเจาะจงตรงตามเป้าหมายของการวิจัย	10	☒	☐
2.2 มีการทดลองใช้แบบสอบถาม เพื่อนำมาปรับปรุงและ แก้ไขแบบสอบถามก่อนนำไปใช้	10	☐	☒
รวม	20		
3. ความน่าเชื่อถือของผู้ประเมินภายนอก			

ตัวชี้วัด 4.2 ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การมหาชน			น้ำหนัก 5
3.1 เป็นหน่วยงานที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูล ที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง หรือเป็นบุคคลที่มี ประสบการณ์ด้านการประเมิน	20	☒	☐
รวม	20		
4. ความครอบคลุมของผู้ตอบแบบสำรวจ			
4.1 สำรวจแบบสอบถามตรงตามกลุ่มเป้าหมาย	10	☒	☐
4.2 สำรวจแบบสอบถามครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	10	☒	☐
รวม	20		
5. งานบริการที่นำมาสำรวจ			
5.1 งานบริการที่นำมาสำรวจเป็นการสำรวจงานบริการ หลักตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งหรือตาม พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการ พิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 : งาน บริการที่เป็นภารกิจหลัก หรือ งานบริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558	20	☒	☐
รวม	20		
รวมทั้งหมด	90		

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวเรขา ศรีสมบูรณ์
โทร. 02 612 6000

ตัวชี้วัด 5.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของ คณะกรรมการองค์การมหาชน			น้ำหนัก 15
คำอธิบาย : การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน เป็นการประเมินบทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การมหาชน การทบทวนผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนเพื่อกำหนดทิศทางและนโยบายการปฏิบัติงานขององค์การมหาชนและการควบคุมดูแล การดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้งและตอบสนองต่อสภาพการณ์ปัจจุบันและความต้องการของผู้รับบริการ (ตัวชี้วัดบังคับ)			
เป้าหมาย : ผ่าน / ไม่ผ่าน			
ข้อมูลการดำเนินงาน : ผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 85 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 14 ตัว จาก 15 ตัว หรือคิดเป็นค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 12.75 จากน้ำหนักร้อยละ 15 โดยจำแนกตามประเด็นการประเมินผลย่อย ได้ดังนี้			
ตัวชี้วัด (เรื่อง)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผ่าน / ไม่ผ่าน	คะแนน
5.1.1 คณะกรรมการทบทวนผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนเพื่อกำหนดทิศทางและ นโยบายการปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	8	ผ่าน	100
5.1.2 คณะกรรมการพิจารณาแผนปฏิบัติการ 5 ปี (ในวาระแรก 3 ปี พ.ศ. 2563 - 2565) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ภายในเวลาที่คณะรัฐมนตรีกำหนด	7	ผ่าน	100
5.1.3 คณะกรรมการพิจารณาแผนควบคุมภายใน และรายงานผล ทุกไตรมาส (อย่างน้อย 3 ไตรมาส)	3	ผ่าน	100
5.1.4 คณะกรรมการพิจารณาแผนตรวจสอบภายใน และรายงานผล ทุกไตรมาส (อย่างน้อย 3 ไตรมาส)	3	ผ่าน	100
5.1.5 คณะกรรมการพิจารณาแผนความเสี่ยงและรายงานผล ทุกไตรมาส (อย่างน้อย 3 ไตรมาส)	3	ผ่าน	100
5.1.6 คณะกรรมการพิจารณาแผนการบริหารงานบุคคลและรายงานผลทุกไตรมาส (อย่างน้อย 3 ไตรมาส)	3	ผ่าน	100
5.1.7 คณะกรรมการพิจารณาแผนการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานและรายงานผล ทุกไตรมาส (อย่างน้อย 3 ไตรมาส)	3	ผ่าน	100
5.1.8 คณะกรรมการพิจารณารายงานผลด้านการเงิน ทุกไตรมาส (อย่างน้อย 3 ไตรมาส) โดยรายงานได้ระบุปัญหาอุปสรรคที่ผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไข	7.5	ผ่าน	100
5.1.9 คณะกรรมการพิจารณารายงานผลด้านการกิจหลัก ทุกไตรมาส (อย่างน้อย 3 ไตรมาส) โดยรายงานได้ระบุปัญหาอุปสรรคที่ผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไข	7.5	ผ่าน	100

ตัวชี้วัด 5.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของ คณะกรรมการองค์การมหาชน			น้ำหนัก 15
5.1.10 คณะกรรมการควบคุมให้องค์การมหาชนมีการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ณ ต้นปีงบประมาณ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 96 (ถึงไตรมาส 2)	15	ไม่ผ่าน	0
5.1.11 คณะกรรมการกำกับให้มีการรายงานผลการดำเนินงานแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชนปีละ 2 ครั้ง	10	ผ่าน	100
5.1.12 ในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ร้อยละ 90 ของจำนวนการประชุม มีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไป	10	ผ่าน	100
5.1.13 เว็บไซต์ขององค์การมหาชนมีข้อมูลสำคัญครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	10	ผ่าน	100
5.1.14 คณะกรรมการมีการประเมินตนเอง ทั้งแบบรายบุคคล และแบบทั้งคณะ และมีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการในที่ประชุม และกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่	10	ผ่าน	100

บทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส

1) คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปี

คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของ สพร. ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2563 โดยแผนดังกล่าวได้มีการวางกรอบและแนวทางการทำงานภายใต้วิสัยทัศน์ “DGA เป็นหน่วยงานหลักในการเปลี่ยนผ่านภาครัฐสู่ความเป็นรัฐบาลดิจิทัล” หรือ “Driving the Transformation to The Digital Government” ซึ่งประกอบด้วยยุทธศาสตร์ 3 ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับหน่วยงานภาครัฐไปสู่องค์กรดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาและบูรณาการแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลดิจิทัลภาครัฐ และการใช้ข้อมูล

โดยแผนปฏิบัติการ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของ สพร. ประกอบด้วย (1) พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 (2) ร่าง แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2563 – 2565 และ (3) แนวทางการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัลตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 อันจะทำให้ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วในการใช้บริการของหน่วยงานของรัฐ ไม่สร้างภาระให้แก่ประชาชนเกินจำเป็น ลดภาระทางด้านเวลา ค่าใช้จ่าย และการจัดเตรียมเอกสารของประชาชน เพื่อไปสู่เป้าหมายของการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในภาพรวม ซึ่งมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ สพร. https://www.dga.or.th/upload/download/file_c6d6e64bc4ae58b963fdeab41cc84581.pdf

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีการทบทวนแผนกลยุทธ์ สพร. ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) และผลการดำเนินงาน ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2563 ประกอบการ

ตัวชี้วัด 5.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของ คณะกรรมการองค์การมหาชน	หน้าหลัก 15
กำหนดทิศทางและนโยบายการปฏิบัติงานของ สพร. เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์การที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของ สพร. ดังนี้ 1. Transform DGA to Digital Agility: ปรับเปลี่ยนระบบงานภายในให้เป็นระบบ Digital 2. Re-establish DGA as a vital partner in Digital Transformation Project: ผลักดันให้ สพร. ทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นในการขับเคลื่อน Digital Transformation 3. Kick-off platform & critical services: พยายาม Kick-off platform สำคัญๆ เช่น Government Services Architecture, Digital ID Platform เป็นต้น พร้อมทั้ง มีการปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์จากเดิม “DGA เป็นหน่วยงานหลักในการเปลี่ยนผ่านภาครัฐสู่ความเป็นรัฐบาลดิจิทัล” เป็น “นำภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล” โดยมีวัฒนธรรมองค์กร คือ CHANGE ประกอบด้วย - C คือ Co-creation ร่วมมือกับเครือข่ายสร้างสรรค์สิ่งใหม่สู่รัฐบาล - H คือ High performance สร้างผลงานคุณภาพ - A คือ Agility ปรับตัวให้เร็ว คล่องตัวสูง ว่องไวต่อการเปลี่ยนแปลง - N คือ Nation-first ประโยชน์ของประเทศสำคัญที่สุด โดยมองจากมุมมองภายนอก - G คือ Goof Governance โปร่งใส ตรวจสอบได้ - E คือ Entrepreneurship มีความคิดริเริ่มสิ่งใหม่ ด้านการรายงานผลระบบการบริหารจัดการองค์การมหาชนที่สำคัญ สำนักงานสามารถรายงานผลระบบการบริหารจัดการที่สำคัญได้ครบถ้วน รวมทั้ง ติดตามผลการดำเนินงานทั้งในด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน มีการรายงานผลการดำเนิน ดังนี้ 2. การพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายใน ได้มีการนำเสนอแผนควบคุมภายใน พ.ศ. 2563 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2562 ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานทั้งหมด 10 หัวข้อ ได้แก่ การจัดทำแผนปฏิบัติงานการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 การจัดทำรายงานตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (คตง.) ข้อ 6 อย่างน้อยปีละครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 การดำเนินงานติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 การจัดทำรายงานสรุปผลการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (ตามกรอบ COSO 2013) การจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 3 งาน ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการระดับส่วนงานและฝ่ายงาน การติดตามการควบคุมภายในของกระบวนการทุกส่วนงานและฝ่ายงาน และการประเมินการควบคุมภายในของกระบวนการใหม่ของทุกส่วนงานและฝ่ายงาน การจัดทำรายงานตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (คตง.) ข้อ 6 (อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) การดำเนินงานติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 การจัดทำรายงานสรุปผลการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ตามกรอบ COSO 2013) การจัดทำแผนปฏิบัติงานการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 254 และการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งมีมติที่ประชุมเห็นชอบแผนดังกล่าว และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ดังนี้	

ตัวชี้วัด 5.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของ คณะกรรมการองค์การมหาชน	น้ำหนัก 15
- ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 14/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ประกอบด้วยรายงานการควบคุมภายในสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ที่มีความสอดคล้องตามมาตรฐานสากล COSO ซึ่งประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ สภาพแวดล้อมของการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม สารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามประเมินผล ซึ่งผลจากการดำเนินการควบคุมภายในระดับองค์กรมีการจัดทำหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (ปค.3) และรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (ปค.4) รวมถึงรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ปค.5) จำนวน 12 กระบวนการ - ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2563 โดยมีการรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ปค.5) จำนวน 3 ฝ่ายงาน ประกอบด้วยฝ่ายบริหารกลาง ฝ่ายนวัตกรรม ฝ่ายอำนวยการ รวมถึงการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ 2562 - ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 โดยมีการรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ปค.5) จำนวน 5 งาน ประกอบด้วยงานจัดซื้อจัดจ้าง งานบัญชีและการเงิน งานแผนนโยบายและงบประมาณ งานกฎหมาย งานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ - ครั้งที่ 4 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2563 โดยมีการรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ปค.5) จำนวน 7 งาน ประกอบด้วยงานนโยบาย ยุทธศาสตร์แผนองค์กร และงบประมาณ งานแผนกลยุทธ์แผนการตลาด แผนงบประมาณ และแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์ งานวิจัยและพัฒนาต้นแบบ งานศึกษาความเป็นไปได้ของผลิตภัณฑ์ บริการ งานวิเคราะห์และออกแบบผลิตภัณฑ์บริการ งานบริหารการเปลี่ยนแปลง และงานบริการหลังการขายและการแก้ปัญหา 3. การพิจารณาแผนและรายงานผลการตรวจสอบภายใน ได้มีการนำเสนอแผนตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2563 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 10/2562 เมื่อวันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2562 ประกอบด้วย การตรวจสอบงานสนับสนุนองค์กร การตรวจสอบงานโครงการ การสอบทานกระบวนการ และการตรวจติดตามผลจากการตรวจสอบ เป็นต้น ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนดังกล่าว และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดังนี้ - ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ (1) ครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2562 ประกอบด้วยรายงานผลการตรวจสอบโครงการ CITIZENinfo แอปเพื่อประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และรายงานสรุปผลตรวจติดตามจากการตรวจสอบ (Follow-Up Audit) ตามแผนปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (2) ครั้งที่ 13/2562 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 ประกอบด้วยรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และ (3) ครั้งที่ 14/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ประกอบด้วยรายงานผลการตรวจสอบระบบบริหารงานลูกค้าสัมพันธ์ (CRM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รายงานสรุปผลการสอบทานการประเมินการควบคุมภายในของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ประจำปี	

ตัวชี้วัด 5.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของ คณะกรรมการองค์การมหาชน	น้ำหนัก 15
งบประมาณ พ.ศ. 2562 ขออนุมัติหลักการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2562 รายงานผลการตรวจสอบการสื่อสารและ ส่งเสริมการตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ (1) ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยรายงานผลการตรวจสอบโครงการระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการ สื่อสารของหน่วยงานภาครัฐ (MailGoThai) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และกฎบัตรของ คณะกรรมการตรวจสอบสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) และ (2) ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยรายงานผลการตรวจสอบงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/63 เมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2563 ประกอบด้วย รายงานผลการตรวจสอบระบบบัญชีและการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (2) ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยรายงานผลการตรวจสอบการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และ (3) ครั้งที่ 6/63 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยรายงานผลการตรวจสอบโครงการการพัฒนาระบบคลาวด์ภาครัฐ (Government Cloud) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - ครั้งที่ 4 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 8/63 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยรายงานผลการตรวจสอบโครงการตู้บริการเอกประสงค์ภาครัฐ (Government Smart Kiosk) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (2) ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2562 ประกอบด้วยแผนการตรวจสอบภายใน ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การ มหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 4. การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ได้มีการนำเสนอแผนความเสี่ยง พ.ศ. 2563 ต่อที่ ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 13/2562 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 ประกอบด้วยการจัดทำแผน บริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 การบริหารจัดการความเสี่ยงบริการของ สพร. อาทิ การบริหาร ความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) การบริหารความเสี่ยงโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลภาครัฐที่ มีความมั่นคงปลอดภัย (Government Secure Intranet : GSI) การบริหารความเสี่ยงศูนย์แลกเปลี่ยน ข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Exchange: GDX) การบริหารความเสี่ยงระบบการให้บริการ ภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Biz Portal) เป็นต้น การทบทวนนโยบายและคู่มือการบริหารความ เสี่ยง และการจัดทำแผนงานบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งมติที่ประชุมได้อนุมัติแผนการ บริหารความเสี่ยงดังกล่าว และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ดังนี้ - ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยรายงานการประเมินความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยการสัมภาษณ์เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ความเสี่ยงด้าน ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นร่วมกับผู้บริหารและส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อระบุประเด็นความเสี่ยง สาเหตุของประเด็นความเสี่ยง ตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator : KRI) นิยามเกณฑ์ โอกาสและเกณฑ์ผลกระทบ การประเมินระดับความรุนแรง และการกำหนดแผนลดความเสี่ยง เพื่อให้ระดับความเสี่ยงอยู่ในเกณฑ์ที่องค์กรยอมรับได้	

ตัวชี้วัด 5.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของ คณะกรรมการองค์การมหาชน	น้ำหนัก 15
- ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2563 ประกอบด้วย การรายงานการประเมินความเสี่ยง GSI การรายงานการประเมินความเสี่ยง GDX และการรายงานการประเมินความเสี่ยง Biz Portal โดยสัมภาษณ์เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นร่วมกับส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อระบุประเด็นความเสี่ยง นิยามเกณฑ์โอกาส และเกณฑ์ผลกระทบ ประเมินระดับความความรุนแรง และกำหนดแผนลดความเสี่ยง เพื่อให้ระดับความเสี่ยงอยู่ในเกณฑ์ที่องค์กรยอมรับได้ รวมถึงการกำหนดข้อสังเกตที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนวทางการป้องกันที่ส่งผลต่อความสำเร็จของบริการ - ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ.2563 โดยมีการรายงานผลการติดตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร แผนบริหารความเสี่ยง GSI แผนบริหารความเสี่ยงองค์กร GDX แผนบริหารความเสี่ยงองค์กร Biz Portal และการติดตามข้อสังเกตที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ครั้งที่ 1 - ครั้งที่ 4 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2563 โดยมีการรายงานผลการติดตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร แผนบริหารความเสี่ยง GSI แผนบริหารความเสี่ยงองค์กร GDX แผนบริหารความเสี่ยงองค์กร Biz Portal และการติดตามข้อสังเกตที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ครั้งที่ 2 5. การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศ ได้มีการนำเสนอแผนการบริหารจัดการสารสนเทศ พ.ศ. 2563 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 14/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์ 6 แผนงาน 26 โครงการสำคัญ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปรับเปลี่ยนกระบวนการและการทำงานขององค์กร ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล (Enterprise Digitization) ประกอบด้วยแผนงานสำคัญ คือ การจัดทำนโยบาย มาตรฐาน หลักเกณฑ์ กระบวนการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัลภายในสำนักงาน การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานสากล ติดตามตรวจสอบประเมินนำไปสู่การรับรองคุณภาพการให้บริการ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลดิจิทัลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Enterprise Integration) ประกอบด้วยแผนงานสำคัญ คือ การออกแบบ และพัฒนา DGA Enterprise Platform การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาระบบบริการภายในองค์กร และยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้าง Knowledge and Insight เพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัลเต็มรูปแบบ (Enterprise Acceleration) ประกอบด้วยแผนงานสำคัญ คือ การจัดทำระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Base Management System) ของสำนักงาน การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ และการสร้างนวัตกรรมจากข้อมูลเพื่อเพิ่มมูลค่า ซึ่งมีมติที่ประชุมเห็นชอบแผนการดำเนินงานดังกล่าว และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ดังนี้ - ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2563 - ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 - ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2563 ซึ่งทั้ง 3 ครั้ง ประกอบด้วย การรายงานความก้าวหน้าและความสำเร็จของโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้ 1. การจัดทำระบบ Knowledge Base ของสำนักงานและการดำเนินการงาน Knowledge management (KM)	

ตัวชี้วัด 5.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของ คณะกรรมการองค์การมหาชน	หน้า 15
2. ทบทวนนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ สพร. (IS Policy) 3. โครงการตรวจประเมินระบบมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001, ISO/IEC20000, ISO 22301, CSA-STAR จากผู้ตรวจประเมินภายนอก 4. โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานและมาตรฐานด้านการทำงานขององค์กรมาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ 5. โครงการ DGA Enterprise Platform (ITSM, ESS, HRM) 6. โครงการศึกษาและพัฒนา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ DGA Enterprise Platform 7. โครงการบูรณาการระบบงบประมาณ ระบบจัดซื้อ และ ระบบบัญชีและการเงิน เพื่อการบริหารองค์กร 8. บำรุงรักษาระบบที่ยังไม่สอดคล้องกับ DGA Enterprise Platform ให้ใช้งานได้ตามภารกิจ เช่น ระบบ WINSpeed, Risk Management, e-Meeting, e-HR, CRM, IDM เป็นต้น 9. การจัดหาเครื่องมือในการทำ Data Analytics และ Data Visualization 10. โครงการบำรุงรักษาเครื่องมือเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูล 11. โครงการการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ Security Testing Tools 12. โครงการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ Performance Testing Tools/ Application Performance Management (APM) 13. โครงการจัดหาอุปกรณ์พกพา (Tablets และ Smart Phones) สำหรับใช้ในการวิจัยและพัฒนา 14. โครงการจัดหาเครื่องมือใช้ในการวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ (Software Development Tools) 15. การส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้วิธีการเพิ่มมูลค่าข้อมูลผ่านทางเครื่องมือต่าง ๆ 16. โครงการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อให้เกิดสภาพ Digital Workplace 17. โครงการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อให้เกิดสภาพ Digital Collaborationเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารภายในสำนักงาน 6. การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้มีการนำเสนอแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Strategic Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2565 และแผนปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล (HR Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 14/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ประกอบด้วย การปรับเปลี่ยนภารกิจ ผลการสำรวจความผูกพันองค์กร และผลการสำรวจความต้องการของเจ้าหน้าที่ต่อการบริหารงานทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งกำหนด โครงการที่จะต้องดำเนินการ โดยผ่านการพิจารณาและความเห็นชอบจากที่ประชุมฝ่ายบริหารและที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ซึ่งที่ประชุมมติเห็นชอบการรายงานผลดังกล่าว และได้นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ดังนี้ - ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2563 - ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2563 - ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2563	

ตัวชี้วัด 5.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของ คณะกรรมการองค์การมหาชน	หน้าหลัก 15
ซึ่งทั้ง 3 ครั้ง ประกอบด้วย การรายงานความก้าวหน้าและความสำเร็จของโครงการตามแผนปฏิบัติงาน ทรัพยากรบุคคล (HR Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้ 1. โครงการกำหนดและบริหารอัตรากำลัง (Manpower Planning) 2. โครงการปรับปรุงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) 3. โครงการบริหารจัดการผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning and Management) 4. โครงการพัฒนาผู้บริหารให้เป็น Enterprise Leaders ผ่านกระบวนการ 70:20:10 5. โครงการ DGA Upskill & Reskill เจ้าหน้าที่ในฝ่ายงานหลัก (Core Function) 6. โครงการทบทวนค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร 7. โครงการ Flexible Benefit Program 7. การพิจารณารายงานด้านการเงิน ได้มีการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงิน ดังนี้ - ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2563 - ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2563 - ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 - ครั้งที่ 4 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ซึ่งทั้ง 4 ครั้ง ประกอบด้วย ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน กระแสเงินสด 8. การพิจารณารายงานด้านการกิจหลัก ได้มีการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานด้านการกิจหลัก ดังนี้ - ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2563 - ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 - ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ซึ่งทั้ง 3 ครั้ง ประกอบด้วย การรายงานความก้าวหน้าและความสำเร็จของโครงการตามแผนปฏิบัติการ ของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้ 1. โครงการ Digital Platforms 2. โครงการ Standard 3. โครงการ Hard Infrastructure 4. โครงการ Policy & Regulations 5. โครงการ Citizen & 6. Business & 7. Foreigner 8. โครงการ Open Data Portal 9. โครงการ TDGA 10. โครงการ Digital Gov Tech & EEC 11. โครงการ High Performance Organization และรายงานความก้าวหน้าและความสำเร็จของตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมถึงการขอปรับรายละเอียดตัวชี้วัด เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ดังนี้ ส่วนที่ 1 องค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประเมินใน 5 องค์ประกอบ 1. ด้านประสิทธิภาพ	

ตัวชี้วัด 5.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของ คณะกรรมการองค์การมหาชน	หน้า หน้า 15
2. ด้านการผลักดันยุทธศาสตร์ของประเทศ 3. ด้านประสิทธิภาพ 4. ด้านการตอบสนองต่อประชาชน 5. ด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน ส่วนที่ 2 ตัวชี้วัดประกอบการประเมิน ได้แก่ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้ประเมิน โดยสำนักงาน ก.พ.ร. จะนำผลคะแนนประเมินดังกล่าว รายงานคณะรัฐมนตรีพร้อมกับผลประเมินองค์การมหาชน และไม่นำผลคะแนนดังกล่าวมารวมคำนวณในการประเมินองค์การมหาชน ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัด Monitor เป็นตัวชี้วัดที่แสดงผลกระทบ (Impact) จากการดำเนินงานขององค์การมหาชน เพื่อติดตามผลสำเร็จขององค์การมหาชนเป็นรายปี (Monitoring KPI) โดยให้รายงานผลตามตัวชี้วัดมายังสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อเป็นข้อมูลสะสมสำหรับการประเมินความคุ้มค่าในการจัดตั้งองค์การมหาชนทุก 5 ปี ตามรอบยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ในวาระแรกกำหนดประเมินความคุ้มค่าเมื่อครบ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) 9. การรายงานผลการดำเนินงานต่อรัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน สอดคล้องตามบทบัญญัติมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 ในภาพรวม สพร. ได้รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา และรายงานผลการดำเนินงานต่อรัฐมนตรีที่กำกับดูแลจำนวน 2 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 ประกอบด้วย คำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายของคณะกรรมการ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รายงานผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) และรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 – 31 มีนาคม พ.ศ. 2563) ครั้งที่ 2 ประกอบด้วย คำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายของคณะกรรมการ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายงานผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) และรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 – 30 กันยายน พ.ศ. 2563) 10. การเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ทั้งหมด โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ และความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการประชุมของฝ่ายเลขานุการ การทำหน้าที่ของกรรมการ ความสัมพันธ์ของกรรมการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร เป็นต้น 14 ครั้ง โดยมีการกำหนดรอบการประชุมเป็นประจำทุกเดือนและทุกไตรมาสไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปีงบประมาณ เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงทุกคนสามารถบริหารจัดการเวลาการเข้าร่วมประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถือว่าเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ประกอบกับได้มีการจัดส่งข้อมูลประกอบการประชุมอย่างชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้คณะกรรมการได้มีข้อมูลที่เพียงพอครบถ้วนสำหรับการพิจารณาตัดสินใจและมีการบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรและเสนอให้รับรองรายงานการประชุมในครั้งถัดไป สรุปผลการเข้าประชุมคณะกรรมการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้ดังนี้	

ตัวชี้วัด 5.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของ คณะกรรมการองค์การมหาชน	น้ำหนัก 15
- การประชุมคณะกรรมการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ทั้งหมด 14 ครั้ง - การประชุมที่จำนวนคณะกรรมการมาเข้าร่วมประชุมโดยเฉลี่ยมากกว่าร้อยละ 80 จำนวน 12 ครั้ง จาก 14 ครั้ง (เป้าหมาย: ร้อยละ 90 ของจำนวนการประชุมมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ) 11. ด้านการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญ โดยภาพรวมสำนักงานได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ www.dga.or.th และจัดพิมพ์เผยแพร่ในรายงานประจำปี 2562 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย ข้อมูลประวัติของคณะกรรมการองค์การมหาชน ข้อมูลโครงสร้างคณะกรรมการ องค์การมหาชนและอนุกรรมการ ข้อมูลภารกิจหลักและแผนยุทธศาสตร์ รายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน ด้านความเสี่ยง และด้านการกิจหลักขององค์กร รายงานประจำปี ข้อมูลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการดำเนินงานด้านรัฐบาลดิจิทัล ข้อมูลการประเมินองค์กร ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลงบการเงิน ข้อมูลการเข้าประชุมของคณะกรรมการองค์การมหาชน และมีข้อมูลที่สำคัญในเว็บไซต์ขององค์การมหาชน เป็นต้น 12. ด้านการพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ ได้มีการนำเสนอหลักการประเมินตนเองของคณะกรรมการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2563 วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบหลักการประเมินตนเองและแนวทางการประเมินตนเองฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ และ สพร. ได้จัดทำสรุปคะแนนและผลประเมินตนเอง พร้อมทั้งนำเสนอผลการประเมินตนเองและอภิปรายให้ความเห็นในการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 8/2563 วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ตามหลักการกำกับดูแลการบริหารกิจการที่ดี ที่มีศักยภาพในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ซึ่งได้มีกระบวนการในการประเมินฯ เป็นประจำทุกปี ประกอบด้วย 2 รูปแบบ คือ แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล ในหัวข้อประเมิน โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ และความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการประชุมของฝ่ายเลขานุการ การทำหน้าที่ของกรรมการ ความสัมพันธ์ของกรรมการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร เป็นต้น	

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวเรขา ศรีสมบูรณ์

โทร. 02 612 6000

กลไกการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนภายในและภายนอกขององค์การมหาชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กลไกการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน	(โปรดกาเครื่องหมาย ✓)		หมายเหตุ
	ไม่มี	มี	
ภายใน	✓		หากมีโปรดแนบเอกสารรายละเอียด
ภายนอก	✓		

จำนวนเรื่องร้องเรียน ขององค์การมหาชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมดขององค์การมหาชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เรื่องร้องเรียนภายในองค์กร		เรื่องร้องเรียนภายนอกองค์กร	
จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (เรื่อง)	จำนวนเรื่องร้องเรียน ที่พิจารณายุติแล้ว (เรื่อง)	จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (เรื่อง)	จำนวนเรื่องร้องเรียน ที่พิจารณายุติแล้ว (เรื่อง)
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ข้อทักท้วงหรือข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชี ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รายละเอียดข้อสังเกต/ข้อทักท้วง จาก สตง. (หรือหน่วยงานที่ได้รับความเห็นชอบจาก สตง.ให้เป็นผู้สอบบัญชีขององค์การมหาชน)	การดำเนินการขององค์การมหาชน ต่อข้อสังเกต/ข้อทักท้วง ของ สตง. (หรือหน่วยงานที่ได้รับความเห็นชอบจาก สตง.ให้เป็นผู้สอบบัญชีขององค์การมหาชน)
หนังสือจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตผ 0027/1886 วันที่ 30 กันยายน 2562 เรื่อง รายงานการประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2562 ของสำนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)	อยู่ระหว่างดำเนินงาน