**แบบสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย [หน่วยงานระดับจังหวัด] ประจำปี 2564**

**แบบสำรวจประกอบด้วยคำถาม 2 ประเภท คือ**

**1) คำถามปลายปิด** คือ คำถามแบบให้เลือกตอบในตัวเลือกที่กำหนดไว้แล้ว

 โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ** หมายถึง ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ หรือ** 🌕 **หมายถึง ตอบได้คำตอบเดียว**

**2) คำถามปลายเปิด** คือ คำถามที่เว้นช่องว่างสำหรับกรอกข้อความเพื่อกรอกรายละเอียดของคำตอบ

|  |
| --- |
| **ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหน่วยงาน**  |
| ชื่อหน่วยงาน pre-filled สังกัดกระทรวง pre-filled ที่ตั้งหน่วยงาน \_\_\_ pre-filled \_\_\_\_\_\_\_\_\_ แขวง/ตำบล \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_เขต/อำเภอ \_\_\_\_pre-filled\_\_\_\_\_\_\_\_จังหวัด \_\_\_\_ pre-filled \_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_ pre-filled \_\_โทรศัพท์ \_\_\_\_\_\_\_ pre-filled |
| ประเภทหน่วยงาน pre-filled 1. หน่วยงานราชการ 2. รัฐวิสาหกิจ 3. องค์การมหาชน 4. องค์กรอิสระ 5. อื่นๆ โปรดระบุ………….. |
| **ชื่อผู้ประสานงานที่ให้ติดต่อกรณีที่ต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม** ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง  |
| โทรศัพท์ที่ทำงาน เบอร์ต่อ โทรศัพท์มือถือ e-mail  |
|  |

**ส่วนที่ 1 แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies / Practices)**

 **[Digital policy]**

**P1.1 หน่วยงานของท่าน ได้รับการสื่อสารจากหน่วยงานต้นสังกัดถึงการจัดทำแผนเพื่อรองรับการก้าวไปสู่รัฐบาลดิจิทัลหรือไม่**

🌕 ได้รับการสื่อสาร (โปรดแนบหลักฐาน)

🌕 ยังไม่ได้รับการสื่อสารลงมา

 **[Data policy]**

**P1.2 หน่วยงานของท่านได้รับการสื่อสารเรื่องการดำเนินการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ตามหน่วยงานต้นสังกัดหรือไม่**

🌕 ได้รับการสื่อสารแล้ว (ตอบข้อ P1.2.1 ต่อ)

🌕 ยังไม่ได้รับการสื่อสารลงมาจากหน่วยงานต้นสังกัด (ข้ามข้อ P1.2.1)

|  |
| --- |
| **P1.2.1 หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการในด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ต่อไปนี้อย่างไรบ้าง** |
|  **การดำเนินการ** | ยังไม่มีการดำเนินการใดๆ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | จัดทำเสร็จเรียบร้อย  |
| 1 มีการกำหนด สิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบในการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงาน  | 🌕 | 🌕 | 🌕**(แนบหลักฐาน)**\* |
| 2 มีการกำหนดมาตรการ หรือ กระบวนการตรวจสอบ ประเมินคุณภาพข้อมูลได้แก่ ถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกัน เป็นปัจจุบัน ตรงความต้องการผู้ใช้ และพร้อมใช้ | 🌕 | 🌕 | 🌕**(แนบหลักฐาน)**\* |
| 3 มีการจัดทำบัญชีรายชื่อข้อมูล (Data Catalog) คำอธิบายข้อมูล (Metadata) และพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) | 🌕 | 🌕 | 🌕**(แนบหลักฐาน)**\* |

**\* ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

**[Open data]**

**P1.3.1 ปัจจุบันหน่วยงานของท่านมีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลหรือไม่**

🌕 ไม่มีการจัดทำ โปรดระบุเหตุผล

🌕 อยู่ระหว่างการจัดทำ
🌕 มีการจัดทำแล้วเสร็จ

**P1.3.2 ทาง สพร. จะทำการประเมินหน่วยงานของท่านถึงเรื่องการจัดทำ Open data โดยจะพิจารณาจากเกณฑ์ดังต่อไปนี้**

* **จำนวนชุดข้อมูลที่หน่วยงานของท่านทำการเปิดเผยบน data.go.th และความทันสมัยของชุดข้อมูล**
* **จำนวนชุดข้อมูลที่หน่วยงานของท่านทำการเปิดเผยเพิ่มในช่วงปีที่ผ่านมา**
* **เปิดเผยโดยมีโครงสร้างข้อมูลในรูปแบบ Machine Readable (ตามเอกสารเผยแพร่บนเว็บ data.go.th)**
* **รูปแบบในการเปิดเผย 5 ระดับตามรูปแบบไฟล์**

|  |  |
| --- | --- |
| ★ (1 ดาว) | **PDF / DOC / TXT / TIFF / JPEG** |
| ★★ (2 ดาว) | **XLS** |
| ★★★ (3 ดาว) | **CSV / ODS / XML / JSON / KML / SHP / KMZ** |
| ★★★★ (4 ดาว) | **RDF (URIs)** |
| ★★★★★ (5 ดาว) | **RDF (Linked data)** |

|  |
| --- |
| **P1.3.3 ช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลอื่นๆ** |
| 1.3.3.1 เว็บไซต์หน่วยงาน | 🌕 มี ระบุ URL ที่รวมชุดข้อมูลเปิดของหน่วยงาน ...... | 🌕 ไม่มี |
| 1.3.3.2 อื่นๆ ที่ไม่ใช่เว็บไซต์หน่วยงาน โปรดระบุ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  | 🌕 มี ระบุ URL ...... | 🌕 ไม่มี |

**[Cyber security policy]**

**P1.4 การดำเนินการเรื่องการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์**

**P1.4.1 หน่วยงานของท่านได้รับการสื่อสารถึงการดำเนินการเรื่องการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ จากหน่วยงานต้นสังกัดหรือไม่**

🌕 ได้รับการสื่อสารแล้ว

🌕 ยังไม่ได้รับการสื่อสารลงมา (ข้ามข้อ P1.6.2)

**[Legal & Regulatory mechanism]**

**P1.5 หน่วยงานของท่านมีอุปสรรคด้านกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานภายในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายหรือแผนในการพัฒนาด้านดิจิทัลหรือไม่**

 🌕 ไม่มี

 🌕 มี โปรดระบุตัวอย่างของอุปสรรคที่พบในการดำเนินงาน (สามารถระบุได้มากกว่า 1 เหตุผล)

**P1.5.1 หน่วยงานของท่านได้มีการขอการสนับสนุนต่อหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าวหรือไม่**

🌕 ขอ และได้รับการสนับสนุนแล้ว (โปรดแนบหลักฐานการสนับสนุน)

🌕 ขอ แต่ยังไม่ได้รับการสนับสนุน

🌕 ต้องการ แต่ยังไม่ได้ขอ

🌕 ไม่ต้องการ

**[Budget allocation]**

**P1.6 หน่วยงานท่านได้จัดสรรงบประมาณด้านดิจิทัลไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใดต่อไปนี้ และเป็นจำนวนเงินเท่าใด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัตถุประสงค์** | **จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามวัตถุประสงค์ (บาท)** |
| 🗆 1.9.1 เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร | 🌕 มีจำนวน …………………… บาท🌕 ไม่ทราบจำนวน |
| 🗆 1.9.2 เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานภายใน หรือระบบกลางให้หน่วยงานภาครัฐใช้ร่วมกัน (เช่น GFMIS ของกรมบัญชีกลาง) | 🌕 มีจำนวน …………………… บาท🌕 ไม่ทราบจำนวน |
| 🗆 1.9.3 เพื่อพัฒนาบริการดิจิทัลสำหรับใช้ภายในหน่วยงาน หรือให้บริการกับประชาชน/ภาคธุรกิจ/ภาครัฐ | 🌕 มีจำนวน …………………… บาท🌕 ไม่ทราบจำนวน |
| 🗆 1.9.4 เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลหรือโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัลสำหรับใช้ภายในหน่วยงาน | 🌕 มีจำนวน …………………… บาท🌕 ไม่ทราบจำนวน |
| 🗆 1.9.5 เพื่อจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | 🌕 มีจำนวน …………………… บาท🌕 ไม่ทราบจำนวน |
| 🗆 1.9.6 เพื่อการจัดซื้อและพัฒนาซอฟท์แวร์ | 🌕 มีจำนวน …………………… บาท🌕 ไม่ทราบจำนวน |
| 🗆 1.9.7 เพื่อพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความปลอดภัยทางไซเบอร์ | 🌕 มีจำนวน …………………… บาท🌕 ไม่ทราบจำนวน |
| 🗆 1.9.8 เพื่อดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์และระบบต่างๆ | 🌕 มีจำนวน …………………… บาท🌕 ไม่ทราบจำนวน |
| 🗆 1.9.9 เพื่อศึกษาวิจัยและนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ได้มาประยุกต์ใช้ภายในหน่วยงาน | 🌕 มีจำนวน …………………… บาท🌕 ไม่ทราบจำนวน |
| 🗆 1.9.10 อื่นๆ **โปรดระบุ**  | 🌕 มีจำนวน …………………… บาท🌕 ไม่ทราบจำนวน |
| **รวมทั้งสิ้น**  | ……………………… |

**P1.7 โปรดระบุตัวอย่างโครงการด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีที่โดดเด่นของหน่วยงานของท่านในปีงบประมาณ 2564 จำนวนไม่เกิน 5 โครงการ**

**\*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบโดย ระบุชื่อโครงการ/แผนงาน และรายละเอียด (จุดประสงค์, งบประมาณที่ขอ, งบประมาณที่ได้รับ, แหล่งที่มาของงบ, การจ้างบุคลคลภายนอกเพื่อทำโครงการ, มีการศึกษาความต้องการของผู้ใช้บริการ และสถานะโครงการ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (P1.10A) ชื่อโครงการที่ตรงกับภารกิจหลักของหน่วยงานมากที่สุดไม่เกิน 5 โครงการ | (P1.10B) โปรดระบุรายละเอียดของโครงการ | (P1.10C) งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน  |
|
| 1. โครงการ  | .......... |  บาท |
| 2. โครงการ  | .......... |  บาท |
| 3. โครงการ  | .......... |  บาท |
| 4. โครงการ  | .......... |  บาท |
| 5. โครงการ  | .......... |  บาท |
| รวม  |  บาท |

**P1.8 หน่วยงานของท่านมีปัญหาในด้านนโยบายและการปฏิบัติในด้านใดบ้าง โปรดระบุถึงปัญหา และการสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **นโยบายและการปฏิบัติ** | ปัญหาด้านนโยบายและการปฏิบัติ | การสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด | หลักฐานการสนับสนุน |
| **ด้านธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance)** | 🌕มี โปรดระบุปัญหา………….. 🌕ไม่มี | 🌕ได้รับ 🌕ยังไม่ได้รับ | 🌕(แนบหลักฐาน) |
| **ด้านการดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)** | 🌕มี โปรดระบุปัญหา………….. 🌕ไม่มี | 🌕ได้รับ 🌕ยังไม่ได้รับ | 🌕(แนบหลักฐาน) |
| **ด้านงบประมาณ (Budget Allocation)** | 🌕มี โปรดระบุปัญหา………….. 🌕ไม่มี | 🌕ได้รับ 🌕ยังไม่ได้รับ | 🌕(แนบหลักฐาน) |

**ส่วนที่ 2 ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)**

**[IT Human Resource]**

**P2.1 จำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่**

**P2.1.1 หน่วยงานของท่านมีจำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ทั้งหมดเป็นจำนวนเท่าใด**

 🌕 เป็นจำนวนทั้งสิ้น\_\_\_\_\_\_\_\_\_คน

 🌕 ไม่ทราบจำนวน

**P2.1.2 หน่วยงานของท่านมีจำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยี (Technologist) ทั้งหมด..................คน แบ่งเป็น**

1.) บุคลากร/เจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น จำนวน...............คน

2.) เจ้าหน้าที่สายงานอื่นที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ยกเว้นเจ้าหน้าที่งานบันทึกข้อมูล จำนวน...............คน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | จำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่**(เฉพาะเจ้าหน้าที่ประจำ)** |  |
| **P2.2 จำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพทางด้านดิจิทัล (ที่ยังไม่หมดอายุ) รวมทั้งหมด**  | 🌕 เป็นจำนวนทั้งสิ้น\_\_\_\_\_\_\_\_\_ใบ🌕 ไม่ทราบจำนวน | แนบไฟล์หลักฐาน |

**[Training and development]**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ทักษะดิจิทัล** | **(1) การประเมินทักษะตามมาตรฐาน กพ.** | **(2) การส่งเสริมและให้ความรู้ ใน 1 ปี ที่ผ่านมา**  | **(3) การวัดผลหลังอบรม/จบหลักสูตร** |
| มี\* | ไม่มี | มี\* | ไม่มี | มี\* | ไม่มี |
| 2.3.1.1 ด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 2.3.1.2 ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 2.3.1.3 ด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 2.3.1.4 ด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 2.3.1.5 ด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 2.3.1.6 ด้านการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance)  | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
|  1 ด้านธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
|  2 ด้านการจัดทำการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
|  3 ด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 2.3.1.7 ด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Internal Integration and Service Design)  | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 2.3.1.8 ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 2.3.1.9 ทักษะดิจิทัลด้านอื่นๆที่หน่วยงานของท่านส่งเสริม โปรดระบุ*(ตัวอย่าง: Data Analytics / Data Visualization / Data Scientist / Enterprise Architecture / Digital Infrastructure / Application and Platform Development / Computing Language for AI / AI)* |
| 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |  |  | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |  |  | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |  |  | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |  |  | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |
| 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |  |  | 🌕 | 🌕 | 🌕 | 🌕 |

**P2.3 หน่วยงานของท่านมี (1) การประเมินทักษะตามมาตรฐาน กพ. หรือไม่ (2) มีการส่งเสริม ให้ความรู้และพัฒนาทักษะให้กับบุคลากรในหน่วยงานในช่วง 1 ปี ที่ผ่านมาหรือไม่ และ (3) กรณีที่มีการส่งเสริมและให้ความรู้ มีวิธีการในรูปแบบใดบ้าง** **รวมทั้งมีการวัดผลหรือไม่** **(ต้องตอบทุกข้อ)**

\*จำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบ

**P2.3.2 หน่วยงานของท่านมีการส่งเสริมให้บุคลากรเรียนรู้ทักษะด้านดิจิทัลผ่านทางหลักสูตรออนไลน์ (TDGA หรือสถาบันอื่น) หรือไม่**

 🌕 ไม่มี

🌕 มี **โปรดระบุสถาบัน ……………………………. โปรดแนบไฟล์หลักฐาน**

**P2.3.3 หน่วยงานของท่านมีอุปสรรคด้านการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลหรือไม่**

 🌕 ไม่มี

 🌕 มี โปรดระบุตัวอย่างของอุปสรรคที่พบในการดำเนินงาน (สามารถระบุได้มากกว่า 1 เหตุผล)

**P2.3.4 หน่วยงานของท่านได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าวหรือไม่**

🌕 ได้รับการสนับสนุนแล้ว (โปรดแนบหลักฐานการสนับสนุน)

🌕 ยังไม่ได้รับการสนับสนุน

**ส่วนที่ 3 บริการภาครัฐ (Public Services)**

**[Proportion of digital service & Digital service type & Channel]**

**P3.1 หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการ ทั้งหมด บริการ (บริการที่เป็นและไม่เป็นดิจิทัล)**

 **P3.1.1 หน่วยงานของท่าน มีการให้บริการ อยู่ในรูปแบบดิจิทัลแล้วเป็นจำนวน**

🌕 เป็นจำนวนทั้งสิ้น\_\_\_\_\_\_\_\_\_บริการ

 🌕 ไม่ทราบจำนวน

**P3.2 โปรดระบุรายละเอียดบริการหลักของหน่วยงานท่านที่เป็นดิจิทัล ไม่เกิน 10 บริการ ในหัวข้อดังต่อไปนี้ (เว็บไซต์ที่ให้ข้อมูลไม่นับเป็นบริการ) \*ท่านจำเป็นต้องแนบหลักฐานประกอบคำตอบ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อบริการดิจิทัล\*** | **รูปแบบบริการ** | **จำเป็นต้องเชื่อมต่อกับแพลตฟอร์ม 4 ประเภท****(แต่ละข้อให้ตอบ : ไม่จำเป็น/****จำเป็นแต่ยังไม่ได้เชื่อมต่อ/จำเป็นและเชื่อมต่อแล้ว)** | **ช่องทางดิจิทัล ที่ให้บริการกับประชาชน/ภาคธุรกิจ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)** | ปริมาณธุรกรรม (Transaction)ครั้ง/ต่อปี |
| **กรุณาแนบไฟล์แสดงชื่อและรายละเอียดแต่ละบริการหลัก เช่น รูปแบบ ช่องทาง ประเภท ปริมาณการใช้ เป็นต้น \*** | **ผู้รับบริการดำเนินการด้วยตนเอง** | **เคาน์เตอร์บริการประชาชน****(Counter Service)** | **อื่นๆ** |
| **1.1 บริการภาครัฐ (G2G)** | **1.2 บริการภาคธุรกิจ (G2B)** | **1.3 บริการภาคประชาชน (G2C)** | **2.1**  **Digital ID and Signature** | **2.2**  **e-Payment** | **2.3**  **Service request and tracking (e-form)** | **2.4 e-Certificate/e-License** | **3.2 ผ่านเว็บไซต์กลางที่เป็น One stop service** 🌕**Biz Portal** 🌕**ระบุ URL ..............**  | **3.3 Mobile Application** | **3.4 Kiosk** | **3.5 อื่น ๆ ระบุ** | **4.1 หน่วยบริการส่วนกลาง** | **4.2 หน่วยบริการส่วนภูมิภาค** | **4.3 ศูนย์บริการร่วม** | **4.4 อื่น ๆ ระบุ** | **5. โปรดระบุ ……** | **6. ธุรกรรมที่เป็นดิจิทัล** |
| 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี |
| 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี |
| 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี |
| 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี |
| 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🗆**…….** |  |  |  | 🗆**……** | 🗆**……** | .....ต่อปี |

**\*ให้หน่วยงานสามารถเพิ่มได้ถึง 10 บริการ**

**P3.2 หน่วยงานของท่านสามารถให้บริการโดยไม่เรียก สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาเอกสารอื่นๆ ที่ออกโดยราชการในทุก ๆ จุดบริการได้หรือไม่**

🌕 ได้ โดยการเชื่อมต่อฐานข้อมูลเอกสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุ เอกสารที่ยกเลิกการเรียกเก็บ)

 □ สำเนาบัตรประชาชน

□ สำเนาทะเบียนบ้าน

 □ สำเนาเอกสารอื่นๆ ที่ออกโดยราชการ โปรดระบุ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🌕 ได้ โดยการถ่ายสำเนาเอกสารจากเอกสารตัวจริง (โปรดระบุ เอกสารที่ยกเลิกการเรียกเก็บ)

□ สำเนาบัตรประชาชน

□ สำเนาทะเบียนบ้าน

 □ สำเนาเอกสารอื่นๆ ที่ออกโดยราชการ โปรดระบุ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🌕 ไม่ได้ โปรดระบุเหตุผล \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**[Promote for using digital service]**

**P3.3 ช่องทางการประชาสัมพันธ์การบริการที่เป็นดิจิทัลของหน่วยงาน**

 **3.3.1 ช่องทางปกติ เช่น โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วิทยุ กระดานประกาศ**

🌕 **มี** 🌕 **อยู่ระหว่างดำเนินการ** 🌕 **ไม่มี**

 **3.3.2 ช่องทางดิจิทัล**

🌕 **มี** 🌕 **อยู่ระหว่างดำเนินการ** 🌕 **ไม่มี โปรดระบุเหตุผล**

 **ช่องทางดิจิทัลที่ดำเนินการแล้ว (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 SMS | 🌕 มี 🌕 ไม่มี |
| 2.2 Website | 🌕 มี โปรดระบุ URL…… 🌕 ไม่มี |
| 2.3 Facebook | 🌕 มี โปรดระบุ URL…… 🌕 ไม่มี |
| 2.4 Instagram | 🌕 มี โปรดระบุ URL…… 🌕 ไม่มี |
| 2.5 Twitter | 🌕 มี โปรดระบุ URL…… 🌕 ไม่มี |
| 2.6 Line หรือ Line@ หรือ Line Official | 🌕 มี โปรดระบุชื่อ Line…… 🌕 ไม่มี |
| 2.7 อื่นๆ โปรดระบุ...................... | 🌕 มี โปรดระบุหลักฐาน…… 🌕 ไม่มี |

**ส่วนที่ 4 การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)**

**[Integrated enterprise & Process optimization]**

**P4.1 ระบบบริหารจัดการภายในของหน่วยงานท่านอยู่ในรูปแบบดิจิทัล และมีการเชื่อมโยงกับระบบกลางของภาครัฐ หรือไม่ อย่างไร**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ระบบบริหารจัดการ** | **P4.1A มีระบบบริหารจัดการภายในที่เป็นรูปแบบดิจิทัล**  | **P4.1B เป็นระบบที่ดำเนินการเองหรือใช้ระบบกลางของภาครัฐ (ถามเฉพาะหน่วยงานที่ตอบ “มี” ในข้อ P4.1A)**  |
| **ดำเนินการเอง** | **มีการใช้ระบบกลางของภาครัฐ** (ระบบที่ภาครัฐพัฒนาขึ้นเพื่อให้ใช้ทุกหน่วยงานใช้ร่วมกัน) |
| 1. งานบริหารทรัพยากรบุคคล
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานบริหารงบประมาณ
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. การเงินการบัญชี
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานสารบรรณ
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานเลขานุการ
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานอาคารสถานที่ และยานพาหนะ เช่นจองห้องประชุม รถตู้
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานบริหารจัดการพัสดุ
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานจัดซื้อจัดจ้าง
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 1. งานติดตามและประเมินผล
 | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 10. งานติดต่อสื่อสาร | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 11. งานตรวจสอบ | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 12. งานด้านการจัดประชุม | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |
| 12. งานด้านอื่นๆ….. (โปรดระบุ) | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี  | 🌕 ไม่มี | 🌕 มี ระบุชื่อระบบ...... |

**P4.2 หน่วยงานมีการเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการภายในของหน่วยงานเข้าด้วยกันหรือไม่**

🌕 ไม่มี โปรดระบุ(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

🗆 ระบบไม่สามารถเชื่อมโยงกันได้ 🗆 ไม่มีนโยบายรองรับ

🗆 ขาดงบประมาณ 🗆 อื่นๆ โปรดระบุ\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🌕 มี โปรดระบุ

🗆 มีการเชื่อมโยงเพียงบางระบบ โปรดระบุ

 🗆 1-2 ระบบ 🗆 3-4 ระบบ 🗆 มากกว่า 5 ระบบ

🗆 มีการเชื่อมโยงทุกระบบที่มีเข้าด้วยกัน

**[Administration]**

**P4.3 หน่วยงานของท่าน** มีเทคโนโลยีหรือกระบวนการรองรับการทำงานจากที่บ้าน หรือไม่

🌕 ไม่มี

🌕 มี (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 มีการทำงานผ่านช่องทาง/ระบบ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 🗆 มีการรายงานตัวเริ่มทำงาน และเลิกงาน (Check-in/Check-out)

 🗆 มีการอัพเดทสถานะความคืบหน้าของงานในระหว่างวัน (Check-up)

**P4.4 หน่วยงานของท่านได้มีการสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัดในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลด้านกระบวนการอัตโนมัติ (Process Automation) มาช่วยลดขั้นตอนการทำงาน หรือไม่**

🌕 **ยัง**ไม่มีการปรับใช้

🌕มีการสนับสนุนการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ด้านกระบวนการอัตโนมัติ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

* 🗆 ด้านจัดซื้อจัดจ้าง

🗆 ด้านงานเลขานุการ

🗆 ด้านความปลอดภัยและความมั่นคง

🗆 ด้านการพัฒนาระบบ (Automated test)

 🗆 ด้านการประชาสัมพันธ์

🗆 ด้านอื่นๆ โปรดระบุ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**P4.5 ปัจจุบันหน่วยงานของท่านได้มีการส่งเอกสารติดต่อราชการกับหน่วยงานอื่นๆ อย่างเป็นทางการในรูปแบบใด** *(*ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 1. รูปแบบเอกสารส่งทางไปรษณีย์ / โทรสาร / พนักงานส่งเอกสาร

 🗆 2. รูปแบบดิจิทัล โปรดระบุ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 2.1 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

 🗆 2.2 ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) ข้ามหน่วยงาน

**[Communication and Collaboration]**

**P4.6 หน่วยงานของท่านมีแพลตฟอร์มในการทำงานร่วมกัน (Collaboration) ภายในองค์กร หรือไม่**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **แพลตฟอร์ม** | **P4.9.1หน่วยงานของท่านมีการใช้แพลตฟอร์มนี้หรือไม่** | **P4.9.2 รูปแบบการใช้งานของแพลตฟอร์ม** |
| **การส่งข้อความหาคนภายในองค์กร (Instant message)** | **การติดต่อคนในองค์กรผ่านเสียง(Voice-conferencing)** | **การติดต่อคนในองค์กรผ่านวิดีโอ (Video-conferencing)** | **การแชร์เอกสารดิจิทัล****(File sharing)** | **การอัพเดทข้อมูลของไฟล์ (File synchronization)** | **การใช้งานร่วมกันเพื่อแก้ไขไฟล์/เอกสาร (Real time File editing)** |
| 1. Microsoft Team | 🌕 มี |  |  |  |  |  |  |
| 2. Google Suite (e.g. Google drive, Hangout, Meet, etc.) | 🌕 มี |  |  |  |  |  |  |
| 3. แพลตฟอร์มที่พัฒนาขึ้นของหน่วยงานโปรดระบุชื่อระบบ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 🌕 มี |  |  |  |  |  |  |
| 4. อื่นๆ โปรดระบุ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ระบุมากกว่า 1 ระบบได้) | 🌕 มี |  |  |  |  |  |  |

\*หากไม่มีให้เว้นว่างไว้

**ส่วนที่ 5 โครงสร้างพื้นฐานที่มีความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)**

**[Reliable infrastructure]**

**P5.1 หน่วยงานของท่านมีเทคโนโลยีโครงสร้างพื้นฐานทางด้านฮาร์ดแวร์ อาทิ คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ค อุปกรณ์ Conference ฯลฯ เพียงพอหรือไม่**

 🌕 1. ไม่เพียงพอ และ/หรือ ไม่เหมาะสมกับการใช้งานจริง

 **โปรดระบุปัญหาและเหตุผล** (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ โปรดระบุเหตุผล …..

🗆 โน้ตบุ๊ค โปรดระบุเหตุผล …..

 🗆 สแกนเนอร์ โปรดระบุเหตุผล …..

🗆 ปริ้นเตอร์ โปรดระบุเหตุผล …..

 🗆 อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ อาทิ อุปกรณ์สำหรับ Conference, Tablet/อื่นๆ โปรดระบุ .....................

 โปรดระบุเหตุผล …..

 🌕 2. เพียงพอ และเหมาะสมกับการใช้งานจริง

**P5.1.1 (หากไม่มีสามารถข้ามได้) โปรดระบุปัญหาอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 5.1 ที่หน่วยงานท่านประสบในด้านฮาร์ดแวร์ ………………….**

**P5.2 หน่วยงานของท่านมีเทคโนโลยีโครงสร้างพื้นฐานทางด้านซอฟต์แวร์ อาทิ** **Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint) Antivirus ฯลฯ เพียงพอหรือไม่**

 🌕 1. ไม่เพียงพอ และ/หรือ ไม่เหมาะสมกับการใช้งานจริง

 **โปรดระบุปัญหาและเหตุผล** (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint) โปรดระบุเหตุผล …..

 🗆 Antivirus โปรดระบุเหตุผล …..

 🗆 TeamViewer โปรดระบุเหตุผล …..

🗆 ซอฟต์แวร์อื่นๆ ระบุ โปรดระบุเหตุผล …..

 🌕 2. เพียงพอ และเหมาะสมกับการใช้งานจริง

**P5.2.1 (หากไม่มีสามารถข้ามได้) โปรดระบุปัญหาอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 5.2 ที่หน่วยงานท่านประสบในด้านซอฟต์แวร์ ………………….**

**P5.3 หน่วยงานของท่านมีเทคโนโลยีโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเซิฟเวอร์และเน็ตเวิร์ค อาทิ Server Wi-Fi Router Switch Access point ฯลฯ เพียงพอหรือไม่**

 🌕 1. ไม่เพียงพอ และ/หรือ ไม่เหมาะสมกับการใช้งานจริง

 **โปรดระบุปัญหาและเหตุผล** (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 Server โปรดระบุเหตุผล …..

🗆 Wi-Fi โปรดระบุเหตุผล …..

 🗆 Router โปรดระบุเหตุผล …..

🗆 Switch โปรดระบุเหตุผล …..

 🗆 Access point โปรดระบุเหตุผล …..

🗆 อื่นๆ ระบุ โปรดระบุเหตุผล …..

 🌕 2. เพียงพอ และเหมาะสมกับการใช้งานจริง

**P5.3.1 (หากไม่มีสามารถข้ามได้) โปรดระบุปัญหาอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 5.3 ที่หน่วยงานท่านประสบในด้านเซิฟเวอร์และเน็ตเวิร์ค ………………….**

**P5.4 ในปัจจุบันหน่วยงานของท่านมีการนำโครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐ ระบบใดบ้างมาปรับใช้ในหน่วยงาน**

 🌕 ไม่มี โปรดระบุเหตุผล\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 🌕 มี โดยมีการดำเนินการ (โปรดแนบหลักฐานการดำเนินการที่ระบุ)

  ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud service: GDCC) (แนบหลักฐาน)

  ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลสารสนเทศภาครัฐ (Government Information Network: GIN) (แนบหลักฐาน)

  ศูนย์ประสานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ประเทศไทย (Thailand Computer Emergency Response Team: ThaiCERT) (แนบหลักฐาน)

  อื่นๆ โปรดระบุ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (แนบหลักฐาน)

**[Cyber security]**

**P5.5 หน่วยงานของท่านมีการจัดเก็บข้อมูลในการทำงานในรูปแบบดิจิทัล เช่นรูปภาพ ไฟล์เอกสารต่างๆ ข้อมูล เข้าสู่ฐานข้อมูลที่ใดบ้าง**

 ส่วนตัว หรือฐานข้อมูลของหน่วยงานเอง

  ในคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล

  ในอุปกรณ์เคลื่อนที่เช่น Thumb drive

  ในคอมพิวเตอร์ที่สำนักงาน

  ในฐานข้อมูลของหน่วยงานเช่น Shared drive

  อื่นๆ โปรดระบุ……….

  ฐานข้อมูลของหน่วยงานต้นสังกัด

  ส่งผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ให้แก้บุคลากรของหน่วยงานต้นสังกัด

 ส่งข้อมูลผ่านระบบที่เชื่อมต่อกับหน่วยงานต้นสังกัด เช่นระบบบริหารจัดการภายในของหน่วยงาน หรือ Platform ของหน่วยงานต้นสังกัด

  อื่นๆ โปรดระบุ……….

  ฐานข้อมูลกลางภาครัฐ

 ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ

 อื่นๆ โปรดระบุ……….

**P5.6 หน่วยงานของท่านมีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ในด้านการรักษาความลับของข้อมูล ต่อไปนี้ในด้านใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) (หากไม่มีสามารถข้ามได้)**

 **P5.6.1 ด้านการรักษาความลับของข้อมูล (Confidentiality)**
  1 มีการตั้งรหัสไฟล์ (Password) (แนบหลักฐาน)

  2 มีการเข้ารหัสข้อมูลก่อนส่ง (Encryption) (แนบหลักฐาน)

  3 มีการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล (Access control) (แนบหลักฐาน)

  4 มีการยืนยันตัวตนโดยใช้รหัสผ่าน (Authentication) (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

  5 อื่นๆ โปรดระบุ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (แนบหลักฐาน)

 **P5.6.2 การใช้งานได้ของระบบ (Availability)**
  1 มีการสำรองข้อมูล (Backup)

  2 มีการเตรียมแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business continuity plan: BCP) (แนบหลักฐาน)

  3 อื่นๆ โปรดระบุ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (แนบหลักฐาน)

**[Data management]**

**P5.7 หน่วยงานของท่านมีการบริหารจัดการข้อมูลอย่างไร**

**P5.7.1 หน่วยงานของท่านมีการอัพเดตข้อมูลในฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและพร้อมใช้งาน**

🌕 1. ไม่มี โปรดระบุเหตุผล\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🌕 2. มี โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

  2.1 อัพเดท Real-time

  2.2 อัพเดทเป็นรายวัน

  2.3 อัพเดทเป็นรายเดือน

  2.4 อัพเดทเป็นรายไตรมาส

  2.5 อัพเดทเป็นรายปี

  2.6 อัพเดทนานกว่าหนึ่งปีครั้ง

  2.7 อัพเดทเป็นครั้งคราว/ไม่แน่นอน

**P5.7.2 หน่วยงานมีการดำเนินการตรวจสอบ แก้ไขข้อมูล (Data cleansing) ก่อนเก็บหรือส่งต่อให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือไม่**

 🌕 1. ไม่มี โปรดระบุเหตุผล\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🌕 2. มี ด้วยวิธีการแบบใด เช่น การเรียงข้อมูล/การตรวจทานความถูกต้องของรายละเอียดข้อมูล/ตัดข้อมูลซ้ำซ้อน/การจัดเข้ารูปแบบที่ถูกต้องสำหรับการนำไปใช้ต่อ

โปรดระบุ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.8 หน่วยงานของท่านมีการนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ หรือไม่ ถ้ามี มีการนำไปวิเคราะห์อย่างไร**

🌕 ไม่มี โปรดระบุเหตุผล (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

 🗆 ข้อมูลเก่าเกินไป

 🗆 ข้อมูลอยู่ในสภาพที่ไม่สามารถนำมาใช้ในการวิเคราะห์

🗆 อื่นๆ โปรดระบุ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🌕 มีการนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์

 **โปรดระบุวัตถุประสงค์การวิเคราะห์** (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

  1. เพื่อใช้ในการอธิบายปัญหาและปรากฏการณ์ (Descriptive Analytic)

 *ตัวอย่าง: รายงานข้อมูลของผู้ใช้บริการรายเดือน ในช่วงปีที่ผ่านมา*

 โปรดระบุตัวอย่างการปรับใช้ในหน่วยงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  2. เพื่อใช้ในการอธิบายถึงสาเหตุของสิ่งที่เกิดขึ้น ปัจจัย และความสัมพันธ์ต่างๆ (Diagnostic Analytic)

 *ตัวอย่าง: การนำข้อมูลผู้ใช้บริการมาวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่ทำให้ผู้ใช้บริการในแต่ละเดือนไม่เท่ากัน*

 โปรดระบุตัวอย่างการปรับใช้ในหน่วยงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  3. เพื่อใช้ในการคาดการณ์หรือทำนายสิ่งที่จะเกิดขึ้น (Predictive Analytic)

 *ตัวอย่าง: การนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อใช้ศึกษารูปแบบของการใช้บริการ และคาดเดาถึงจำนวนผู้ใช้บริการในเดือนถัดไป*

 โปรดระบุตัวอย่างการปรับใช้ในหน่วยงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  4. เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ วางแผนรับมือกับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต (Prescriptive Analytic)

 *ตัวอย่าง: การนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อคาดเดาถึงจำนวนผู้ใช้บริการในเดือนถัดไป และเสนอแนะจำนวนบุคลากรที่เหมาะสม (Optimize) สำหรับให้บริการ*

 โปรดระบุตัวอย่างการปรับใช้ในหน่วยงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ส่วนที่ 6 เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technology Practices)**

**P6.1 หน่วยงานของท่านมีการปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการสร้างเชื่อมต่อและการสื่อสาร (Connectivity) หรือไม่**

 🌕 ไม่มี โปรดระบุเหตุผล \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ข้ามไปข้อ P6.2)

 🌕 มี (สามารถตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

|  |
| --- |
| **ระดับการปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการสร้างการเชื่อมต่อและการสื่อสาร** |
| **6.1.1 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการติดต่อสื่อสารผ่านอุปกรณ์** ตัวอย่าง: การเปิดให้จองบริการผ่านทางออนไลน์ การทำธุรกรรมผ่านทางออนไลน์ |
|  🌕 มี 🌕 ไม่มี | โครงการ/การดำเนินงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **6.1.2 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อยกระดับประสบการณ์**ตัวอย่าง: ระบบ Chatbot เพื่อตอบคำถามผู้ใช้งานอัตโนมัติ |
|  🌕 มี 🌕 ไม่มี | โครงการ/การดำเนินงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 6.1.3 **การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ API**ตัวอย่าง:การต่อเข้ากับฐานข้อมูลของหน่วยงานอื่นเพื่อนำมาเสริมการบริการของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนมากขึ้น |
|  🌕 มี 🌕 ไม่มี | โครงการ/การดำเนินงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **6.1.4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ IoT ในการเชื่อมต่อและการสื่อสาร**ตัวอย่าง:การใช้อุปกรณ์ในการเก็บข้อมูลของผู้ใช้บริการโดยอัตโนมัติ การใช้อุปกรณ์ในการติดตามและแจ้งเตือนไปยังช่องทางตามการตั้งค่า |
|  🌕 มี 🌕 ไม่มี | โครงการ/การดำเนินงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **6.1.5 อื่นๆ** |
|  โปรดระบุ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | โครงการ/การดำเนินงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**P6.2 หน่วยงานของท่านมีการปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจ (Data-driven decision making) หรือไม่ อย่างไรบ้าง**

 🌕 ไม่มี โปรดระบุเหตุผล \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ข้ามไปข้อ P6.3)

 🌕 มีเฉพาะขั้นพื้นฐาน เช่น ทำรายงานประจำปี หรือ สรุปข้อมูลสถิติ

 🌕 มี หรือ กำลังดำเนินการ (สามารถตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

|  |
| --- |
| **6.2.1. โปรแกรมที่ออกแบบมาสำหรับการวิเคราะห์เชิงสถิติโดยเฉพาะ และสามารถรองรับการวิเคราะห์ข้อมูลในปริมาณที่มากกว่าโปรแกรมพื้นฐาน**ตัวอย่าง: SPSS STATA |
|  🌕 มี 🌕 ไม่มี | โครงการ/การดำเนินงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 6.2.2 **โปรแกรมโดยภาษาคอมพิวเตอร์เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมาก (Big data) หรือการวิเคราะห์ที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้น**ตัวอย่าง: Python Stark Machine Learning AI |
|  🌕 มี 🌕 ไม่มี | โครงการ/การดำเนินงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **6.2.4 อื่นๆ** |
|  โปรดระบุ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | โครงการ/การดำเนินงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**P6.3 หน่วยงานของท่านมีการปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างความปลอดภัย และความน่าเชื่อถือในการทำงานต่างๆ เช่น การทำธุรกรรม การแลกเปลี่ยนข้อมูล หรือไม่**

 🌕 ไม่มี โปรดระบุเหตุผล \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ข้ามไปข้อ P6.4)

 🌕 มีเฉพาะขั้นพื้นฐาน เช่น การใส่ password เพื่อปกป้องไฟล์

 🌕 มี (สามารถตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

|  |
| --- |
|  **เทคโนโลยีเพื่อสร้างความปลอดภัย ละความน่าเชื่อถือในการทำงานต่างๆ** |
| 6.3.1 **การใช้ Security control รูปแบบต่างๆ เพื่อนำมาจัดการข้อมูล และการทำงานภายในองค์กรตามความเหมาะสม**ตัวอย่าง:การให้ระบบเข้ารหัสข้อมูลก่อนการส่งไปยังอุปกรณ์อื่น, การยืนยันตัวตนผ่านสองขั้นตอน, การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล หรือระบบต่างๆ ของคนภายในองค์กร |
|  🌕 มี 🌕 ไม่มี | โครงการ/การดำเนินงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **6.3.2 การใช้ระบบการดูแลความปลอดภัยแบบเบ็ดเสร็จ (Security Platform) ในการบริหารความปลอดภัยของข้อมูล และการทำงานภายในองค์กร** |
|  🌕 มี 🌕 ไม่มี | โครงการ/การดำเนินงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **6.3.3 การใช้เข้ารหัส และอัพเดทข้อมูลแบบแยกศูนย์ (Decentralized) บนเครือข่ายแบบภายในองค์กร เพื่อสร้างความโปร่งใส และป้องกันการปลอมแปลง**ตัวอย่าง: Blockchain |
|  🌕 มี 🌕 ไม่มี | โครงการ/การดำเนินงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **6.3.4 อื่นๆ** |
|  โปรดระบุ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | โครงการ/การดำเนินงาน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**P6.4 นอกเหนือจากการปรับใช้เทคโนโลยีในหัวข้อ P6.1 - P6.3 ทางหน่วยงานได้มีการศึกษา หรือนำเทคโนโลยีในด้านอื่นๆ มาปรับใช้หรือไม่**

 🌕 ไม่มี โปรดระบุเหตุผล \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🌕 มี (ศึกษา และ/หรือ ปรับใช้) (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

|  |
| --- |
| **เทคโนโลยีอื่นๆได้มีการศึกษา และ/หรือ นำมาปรับใช้แล้ว** |
| เทคโนโลยี \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | ด้าน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | □ กำลังศึกษา □ นำมาปรับใช้แล้ว | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| เทคโนโลยี \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | ด้าน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | □ กำลังศึกษา □ นำมาปรับใช้แล้ว | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| เทคโนโลยี \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | ด้าน\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | □ กำลังศึกษา □ นำมาปรับใช้แล้ว | หลักฐานแนบ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**กรุณาระบุข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจ เพื่อการติดต่อกลับหากต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม**

**ผู้ตอบแบบสำรวจ**

1. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง

 เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง E-mail

**2.** ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง

 เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง E-mail

**3.** ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง

 เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง E-mail

**ผู้อนุมัติแบบสำรวจ**

 ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง

 เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง E-mail