รายงานการประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง
รองนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทนนายกรัฐมนตรี
รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การมหาชน

(รอบ 12 เดือน)

นายศักดิ์ เสกขุนทด
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561

แบบประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

ชื่อองค์การมหาชน สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) สพร.

ชื่อผู้อำนวยการองค์การมหาชน นายศักดิ์ เสกขุนทด

รอบการประเมิน วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561

องค์การมหาชน	Functional Based	Agenda Based	Area Based	Innovation Based	Potential Based	**สรุปผลประเมิน**	**คะแนน ITA**
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) สพร.	🟢	🟢	**ไม่มี**	🟢	🟢	🟢	

ชื่อผู้อำนวยการองค์การมหาชน	Performance			Competency*	**สรุปผลประเมิน***	**คะแนน ITA**
	สัญญาจ้าง	**การประเมินองค์กร**	**งานที่คณะกรรมการมอบหมาย**			
นายศักดิ์ เสกขุนทด ผู้อำนวยการ	🟢	🟢	🟢	N/A	N/A	

หมายเหตุ : * ยังไม่ทราบสรุปผลประเมิน เนื่องจากคณะกรรมการมีมติในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2561 ให้ปรับปรุงการประเมินสมรรถนะทางการบริหารของ ผู้อำนวยการองค์การมหาชน (Competency) เพิ่มเติม

สรุปรายงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

ระดับองค์ประกอบ
ผลประเมิน
- 🟢 หมายถึง ผลดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย (ร้อยละตัวชี้วัดที่ผ่านการประเมินสูงกว่าร้อยละ 67)
- ⊙ หมายถึง ผลดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย (ร้อยละตัวชี้วัดที่ผ่านการประเมินอยู่ระหว่างร้อยละ 50 – 67)
- ○ หมายถึง ผลดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย (ร้อยละตัวชี้วัดที่ผ่านการประเมินต่ำกว่าร้อยละ 50)

ระดับภาพรวม
สรุปผลประเมิน
- 🟢 หมายถึง ระดับคุณภาพ เป็นองค์การมหาชนที่มีผลการดำเนินงาน อยู่ในระดับสูงกว่าเป้าหมาย ทุกองค์ประกอบที่ประเมิน
- 🟡 หมายถึง ระดับมาตรฐาน เป็นองค์การมหาชนที่มีผลการดำเนินงาน อยู่ในระดับสูงกว่าเป้าหมายไม่ครบทุกองค์ประกอบที่ประเมิน แต่ไม่มีองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งได้รับการประเมินในระดับต่ำกว่าเป้าหมาย
- 🔴 หมายถึง ระดับต้องปรับปรุง เป็นองค์การมหาชนที่มีผลการดำเนินงาน อยู่ในระดับต่ำกว่าเป้าหมายในองค์ประกอบในองค์ประกอบหนึ่ง (แม้ว่าจะได้รับการประเมินในองค์ประกอบอื่นในระดับเป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย)
  ประเด็นการปรับปรุง ได้แก่ องค์การมหาชน F มีผลดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายในองค์ประกอบ Agenda Bassed

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลประกอบแบบประเมินองค์การมหาชน
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) สพร.
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561

Functional Based	Agenda Based	Area Based	Innovation Based	Potential Based	สรุปผลประเมิน (ภาพรวม)	คะแนน ITA
●	●	ไม่มี	●	●	●	

องค์ประกอบการประเมิน	ประเด็นการประเมิน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลประเมิน	หมายเหตุ (ผลประเมินรายองค์ประกอบ)
1. Functional Based	1.1 มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงาน				
	1.1.1 มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคม				
	1.1.1.1 มูลค่าทางเศรษฐกิจ (ล้านบาท)	5,146.5470	5,200.6377	●	
	1.1.1.2 มูลค่าทางสังคม (ส่งเสริมการดำเนินงานของรัฐบาลโดยมีบุคลากรภาครัฐที่ผ่านการอบรมจาก TDGA)	ไม่น้อยกว่า 5,000 คน	7,483 คน	●	
	1.1.2 ความสามารถทางการหารายได้เพื่อลดภาระงบประมาณภาครัฐ	80 ล้านบาท	128.1245 ล้านบาท	●	
	1.2 แผนงานหรือโครงการจาก TDGA ที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ				
	1.2.1 ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่จัดทำโครงการในลักษณะ Digitization (หน่วย : ร้อยละ)	ร้อยละ 80	ร้อยละ 97.06	●	
	1.2.2 แผนงานหรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ (หน่วย : แผนงานหรือโครงการ)	2 แผนงานหรือโครงการ	3 แผนงานหรือโครงการ	●	
	1.3 จำนวนชุดข้อมูลเปิดในลักษณะ High-value dataset ที่มีการเปิดเผยเพิ่มขึ้นต่อปี (หน่วย : Datasets)	20 Datasets	21 Datasets	●	

องค์ประกอบการประเมิน	ประเด็นการประเมิน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลประเมิน	หมายเหตุ (ผลประเมินรายองค์ประกอบ)
	1.4 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของอัตราการใช้ศูนย์กลางบริการภาครัฐสำหรับประชาชนในทุกช่องทาง (Govchannel Take up rate) (หน่วย : Sessions)	2,209,898 Sessions (เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ของยอดใช้งานปีที่ผ่านมา)	2,590,121 Sessions (เพิ่มขึ้นร้อยละ 28.93)	●	
	1.5 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับเครือข่าย GIN เป็น GSI โดยนำร่องเชื่อมโยงเครือข่าย GSI ไปยังหน่วยงานต่างๆ (หน่วย : ร้อยละตามแผนงานในแต่ละปี)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	●	
2. Agenda Based	2.1 การสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน				
	2.1.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 112.66	●	
	2.1.2 ร้อยละการชี้แจงประเด็นข่าวที่ทันต่อสถานการณ์	ร้อยละ 100	เจ้าภาพตัวชี้วัดสรุปผลการดำเนินการของหน่วยงานจากระบบฯ		
	2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal) (หน่วย : ร้อยละตามแผนงานในแต่ละปี)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	●	
3. Area Based	**ไม่มี**				
4. Innovation Based	4.1 ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ	ร้อยละ 80 และปรับปรุงปี 60	ร้อยละ 82.60 และผลปรับปรุงปี 60	●	
	4.2 ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ (เป้าหมายตามมติคณะรัฐมนตรี)	ร้อยละ 96	ร้อยละ 100	●	
	4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	ระดับ 4	ระดับ 4.7368	●	
	4.4 ระบบต้นแบบการให้บริการ Government Data Service Portal	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	●	

องค์ประกอบการประเมิน	ประเด็นการประเมิน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลประเมิน	หมายเหตุ (ผลประเมินรายองค์ประกอบ)
5. Potential Based	การจัดทำแผนและดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์กรและบุคลากรแบบก้าวกระโดดในระยะ 5 ปี (เพื่อก้าวสู่องค์การมหาชน 4.0)				
	5.1 การเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการให้บริการ				
	5.1.1 ร้อยละความสำเร็จตามแผนการเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการให้บริการ (ระบบบริหารจัดการบริการ ISO/IEC 20000-1:2011 Service Management System)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	●	
	5.2 การเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งบประมาณ				
	5.2.1 การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรระยะ 5 ปี ขององค์การมหาชน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของงบประมาณด้านบุคลากรที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	ร้อยละ 96	●	
	5.2.2 การลดการพึ่งพางบประมาณอุดหนุนจากภาครัฐ ระยะ 5 ปีขององค์การมหาชน อาทิ การเพิ่มรายได้	80 ล้านบาท	128.1245 ล้านบาท	●	
	5.3 การส่งเสริมธรรมาภิบาลในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี				
	5.3.1 ร้อยละความสำเร็จตามแผนธรรมาภิบาลในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	●	
	5.4 การพัฒนาบุคลากรและการนำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภายในองค์กร				
	5.4.1 ปรับเปลี่ยน สพร. ให้เป็น Digital Workplace โดยพัฒนาและใช้ Digital Tools ต่างๆ ภายในองค์กร เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถสร้างผลงานได้ง่ายขึ้นผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ ที่เป็น self service ในงาน HR	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	●	

ระดับตัวชี้วัด

ผลประเมินรายตัวชี้วัด

● หมายถึง ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย (ผ่าน)

○ หมายถึง ผลดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย (ไม่ผ่าน)

รายละเอียดประกอบการประเมินองค์การมหาชนตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) รัฐมนตรีฯ พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการประเมิน	
				ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน งานประจำงานตามหน้าที่ปกติ หรืองานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก งานตามกฎหมาย กฎ นโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี (Functional based)	1.1 มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงาน				
	1.1.1 มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคม				
	1.1.1.1 มูลค่าทางเศรษฐกิจ (ล้านบาท)	5,146.5470	5,200.6377	✓	
	1.1.1.2 มูลค่าทางสังคม (ส่งเสริมการดำเนินงานของรัฐบาล โดยมีบุคลากรภาครัฐที่ผ่านการอบรมจาก TDGA)	ไม่น้อยกว่า 5,000 คน	7,483 คน	✓	
	1.1.2 ความสามารถทางการหารายได้เพื่อลดภาระงบประมาณภาครัฐ	80 ล้านบาท	128.1245 ล้านบาท	✓	
	1.2 แผนงานหรือโครงการจาก TDGA ที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ				
	1.2.1 ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่จัดทำโครงการในลักษณะ Digitization (หน่วย : ร้อยละ)	ร้อยละ 80	ร้อยละ 97.06	✓	
	1.2.2 แผนงานหรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ (หน่วย : แผนงานหรือโครงการ)	2 แผนงานหรือโครงการ	3 แผนงานหรือโครงการ	✓	
	1.3 จำนวนชุดข้อมูลเปิดในลักษณะ High-value dataset ที่มีการเปิดเผยเพิ่มขึ้นต่อปี (หน่วย : Datasets)	20 Datasets	21 Datasets	✓	
	1.4 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของอัตราการใช้ศูนย์กลางบริการภาครัฐสำหรับประชาชนในทุกช่องทาง (Govchannel Take up rate) (หน่วย : Sessions)	2,209,898 (เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ของยอดใช้งานปีที่ผ่านมา)	2,590,121 เพิ่มขึ้นร้อยละ 28.93	✓	

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการประเมิน	
				ผ่าน	ไม่ผ่าน
	1.5 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับเครือข่าย GIN เป็น GSI โดยนำร่องเชื่อมโยงเครือข่าย GSI ไปยังหน่วยงานต่างๆ (หน่วย : ร้อยละตามแผนงานในแต่ละปี)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	
2. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ	2.1 การสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน				
	2.1.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 112.66	✓	
	2.1.2 ร้อยละการชี้แจงประเด็นข่าวที่ทันต่อสถานการณ์	ร้อยละ 100	เจ้าภาพตัวชี้วัดสรุปผลการดำเนินการของหน่วยงานจากระบบฯ	✓	
	2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการ ประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal) (หน่วย : ร้อยละตามแผนงานในแต่ละปี)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	
3. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด หรือการบูรณาการการดำเนินงานหลายพื้นที่หรือหลายหน่วยงาน (Area based) (ถ้าไม่มีภารกิจนี้ ไม่ต้องประเมิน)	**ไม่มี**				
4. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือ	4.1 ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ	ร้อยละ 80 และปรับปรุงปี 59	ร้อยละ 82.60 และผลปรับปรุงปี 60	✓	
	4.2 ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ (เป้าหมายตามมติคณะรัฐมนตรี)	ร้อยละ 96	ร้อยละ 100	✓	
	4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	ระดับ 4.0000	ระดับ 4.7368	✓	
	4.4 ระบบต้นแบบการให้บริการ Government Data Service Portal	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการประเมิน	
				ผ่าน	ไม่ผ่าน
หน่วยงานของรัฐ (Innovation based)	(ระบบต้นแบบการให้บริการ Government Data Service Portal)				
5. ศักยภาพในการเป็นส่วนราชการที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาประเทศ ตามแผนหรือนโยบายระดับชาติ นโยบายของรัฐบาล (Potential based) ประกอบกับผลการประเมินโดยองค์กรภายในและภายนอกประเทศ	การจัดทำแผนและดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์กรและบุคลากรแบบก้าวกระโดดในระยะ 5 ปี (เพื่อก้าวสู่องค์การมหาชน 4.0)				
	5.1 การเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการให้บริการ				
	5.1.1 ร้อยละความสำเร็จตามแผนการเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการให้บริการ (ระบบบริหารจัดการบริการ ISO/IEC 20000-1:2011 Service Management System)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	
	5.2 การเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งบประมาณ				
	5.2.1 การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ 5 ปี ขององค์การมหาชน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของงบประมาณด้านบุคลากรที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	ร้อยละ 96.9458	✓	
	5.2.2 การลดการพึ่งพางบประมาณอุดหนุนจากภาครัฐ ระยะ 5 ปีขององค์การมหาชน อาทิ การเพิ่มรายได้	80 ล้านบาท	128.1245 ล้านบาท	✓	
	5.3 การส่งเสริมธรรมาภิบาลในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี				
	5.3.1 ร้อยละความสำเร็จตามแผนธรรมาภิบาลในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	
	5.4 การพัฒนาบุคลากรและการนำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภายในองค์กร				
	5.4.1 ปรับเปลี่ยน สพร. ให้เป็น Digital Workplace โดยพัฒนาและใช้ Digital Tools ต่างๆ ภายในองค์กร เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถสร้างผลงานได้ง่ายขึ้นผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ ที่เป็น self service ในงาน HR	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	

สรุปผลการประเมินองค์การมหาชนตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) สพร.
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561

รายละเอียดผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด **องค์ประกอบที่ 1 (Functional Based)**

ตัวชี้วัด 1.1 มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงาน
1.1.1 มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคม

คำอธิบาย :

Model การประเมิน : ใช้วิธีการวิเคราะห์ผลประโยชน์ (Benefit) ที่เกิดขึ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมที่มีต่อภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

กรอบแนวทางการประเมินมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคม พิจารณาจากการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการดำเนินงานด้านรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ โดยผลประโยชน์ของรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ที่มีต่อหน่วยงานภาครัฐและประชาชนผู้ใช้บริการ ได้แก่

- ผลประโยชน์ทางตรงในรูปตัวเงิน คือ ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นโดยตรงจากการมีบริการรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ อาทิ งบประมาณที่หน่วยงานภาครัฐใช้ในการลงทุน รายได้ที่สูงขึ้นของภาครัฐ ต้นทุนค่าบริการของภาครัฐที่ลดลง ต้นทุนค่าพิมพ์เอกสารและการจัดส่งเอกสารที่ลดลง เป็นต้น

- ผลประโยชน์ทางอ้อมที่ไม่อยู่ในรูปตัวเงิน คือ ผลประโยชน์ที่มิได้เกิดขึ้นโดยตรงจากการมีบริการรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ แต่เป็นผลกระทบต่อเนื่องจากการใช้บริการหรือการมีบริการรัฐบาลอิเล็กทรอนิกที่ไม่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น ส่งเสริมการดำเนินงานของรัฐบาล บริการภาครัฐที่มีคุณภาพมากขึ้น ความปลอดภัยของข้อมูลที่เพิ่มสูงขึ้น การบริการที่มีการตอบสนองได้รวดเร็ว เป็นต้น

- ผลประโยชน์ด้านประสิทธิภาพและการประหยัด คือ ผลประโยชน์ที่เกิดจากการให้บริการรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ที่ส่งผลต่อการประหยัดในด้านต่างๆ โดยเปรียบเทียบกับช่วงก่อนการมีบริการรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ อาทิ เวลาที่ประหยัดได้ และทรัพยากรที่ประหยัดได้จากการใช้บริการรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากแนวทางการประเมินความคุ้มค่าในการดำเนินงานด้านรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ แบ่งเป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่ ผลประโยชน์ทางตรง ที่สามารถประเมินเป็นตัวเงินได้ (Direct Benefits) และผลประโยชน์ทางอ้อม (Indirect Benefits) ซึ่งจะมีทั้งในส่วนที่ประเมินเป็นตัวเงินได้และไม่สามารถประเมินเป็นตัวเงินได้ สำหรับผลประโยชน์ที่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเงินได้จะใช้วิธีการวิเคราะห์ผลประโยชน์ด้วยข้อมูลเชิงคุณภาพ

เป้าหมาย :

1. มูลค่าทางเศรษฐกิจ 5,146,546,968 บาท หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 10
2. มูลค่าทางสังคม ส่งเสริมการดำเนินงานของรัฐบาล โดยมีบุคลากรภาครัฐที่ผ่านการอบรมจาก TDGA ไม่น้อยกว่า 5,000 คน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

1. มูลค่าทางเศรษฐกิจจากการดำเนินงานด้านรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เท่ากับ 5,200,637,699 บาท
2. มูลค่าทางสังคม ส่งเสริมการดำเนินงานของรัฐบาล โดยมีบุคลากรภาครัฐที่ผ่านการอบรมจาก TDGA

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (Thailand Digital Government Academy : TDGA) เปิดอบรมหลักสูตรต่างๆ สำหรับกลุ่มผู้บริหาร ผู้อำนวยการ นักวิชาการ และบุคลากรภาครัฐ จำนวน 7,483 คน ในหลักสูตรต่างๆ เช่น

ตัวชี้วัด 1.1 มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงาน 1.1.1 มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคม
- หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ 5 - หลักสูตรผู้กำกับการ หัวข้อ “การบริหารจัดการยุทธศาสตร์องค์กรด้วย Enterprise Architecture หรือ EA” ให้กับวิทยาลัยการตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ รุ่นที่ 116 - หลักสูตรทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อการขับเคลื่อนสู่รัฐบาลดิจิทัล - หลักสูตรเพื่อการยกระดับนักเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐสู่ยุคดิจิทัล สำหรับผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยี (Technologist) - หลักสูตรผู้นำด้านดิจิทัลภาครัฐ (Digital Leadership for Executive Level) สำหรับผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และ Mindset ให้เกิดการพัฒนาโครงการในลักษณะ Digitization อันจะนำไปสู่การขับเคลื่อน Digital Transformation ภาครัฐต่อไป

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (มูลค่าทางเศรษฐกิจ) นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร นางนินนา เฉลิมช่วง
โทร. 02-612-6000 ต่อ 6001 6201
ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (มูลค่าทางสังคม) นายชัชวาล ชิดชัยมงคล นายเอก โอฐน้อย
โทร. 02-612-6000 ต่อ 3001 3601

รายละเอียดผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด **องค์ประกอบที่ 1 (Functional Based)**

ตัวชี้วัด 1.1 มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงาน
1.1.2 ความสามารถทางการหารายได้เพื่อลดภาระงบประมาณภาครัฐ

เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากการหารายได้

- การให้บริการ Network Services ประมาณปีละ 10 ล้านบาท
- การให้บริการ Non Network ประมาณปีละ 70 ล้านบาท ประกอบด้วย
  - MA ประมาณปีละ 10 ล้านบาท
  - System Integration and Consulting Services ประมาณปีละ 10 ล้านบาท
  - Training ประมาณปีละ 50 ล้านบาท

เป้าหมาย : 80 ล้านบาท

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

รายงานข้อมูลสถานภาพรายได้นอกงบประมาณที่ได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สรุป ณ สิ้นเดือนกันยายน 2561 มียอดตามมูลค่าสัญญาที่ได้ลงนามแล้ว รวมทั้งสิ้นจำนวน 128.124 ล้านบาท

Services	Total (Oct.'60-Sep.'61)
	Services Revenue
Network Services	**34,875,461.17**
G-Access	20,467,714.17
Internet Services	7,221,013.00
Network Consulting and Management	1,300,584.00
Others	5,886,150.00
Application Services	**75,000.00**
Virtual Application	75,000.00
Information Security Services	**2,921,859.00**
Information Security Management	2,921,859.00
System Integration and Consulting Services	**61,999,107.51**
Government IT Solutions	55,241,751.53
IT Supporting Services	6,757,355.98
IT Outsourcing and Training Services	**28,253,029.35**
Outsourcing Service	1,307,743.36
G-Training	26,944,485.99
Others	800
Total Services Revenue	**128,124,457.03**

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายอุสรา วิสารทานนท์ นายสุโชตน์ เฉลิมช่วง นางสาวธีรตา ตุลาพันธ์
โทร. 02-612-6000 ต่อ 8001 8101 8401

รายละเอียดผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด **องค์ประกอบที่ 1 (Functional Based)**

ตัวชี้วัด 1.2 แผนงานหรือโครงการจาก TDGA ที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ
1.2.1 ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่จัดทำโครงการในลักษณะ Digitization (หน่วย : ร้อยละ)
1.2.2 แผนงานหรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ (หน่วย : แผนงานหรือโครงการ)

คำอธิบาย :

แผนงานหรือโครงการ หมายถึง แผนงานหรือโครงการของผู้เข้ารับการอบรมจากสถาบัน TDGA ในหลักสูตรผู้บริหาร (Executive Program) ได้แก่ หลักสูตร e-GCEO, e-GEP, eGExp และหลักสูตรอื่นๆ ในอนาคต มีส่วนร่วมในการจัดทำขึ้น ประกอบด้วย

1. โครงการในลักษณะ Digitization หมายถึง โครงการเฉพาะของหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งหรือโครงการในรูปแบบการบูรณาการร่วมกัน
2. แผนงานหรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ หมายถึง แผนงานหรือโครงการที่เกิดจากการบูรณาการร่วมกันเพื่อการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล

เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากผู้เข้ารับการอบรมที่จัดทำโครงการในลักษณะ Digitization และแผนงานหรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ

เป้าหมาย :

1. ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมที่จัดทำโครงการในลักษณะ Digitization
2. แผนงานหรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ จำนวน 2 แผนงานหรือโครงการ

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

1. มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 66 คน ที่จัดทำโครงการในลักษณะ Digitization จากทั้งหมด 68 คน คิดเป็นร้อยละ 97.06 ประกอบด้วยหลักสูตรดังต่อไปนี้

(1) หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหาร (รอส.) รุ่นที่ 5 (e-Government for Chief Executive Officer Program: e-GCEO) มีจำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่ร่วมกันจัดทำโครงการในลักษณะ Digitization จำนวน 23 คน จากทั้งหมด 23 คน ได้แก่ โครงการบูรณาการด้านดิจิทัลด้านการบูรณาการข้อมูล หน่วยงานภาครัฐ ด้านสวัสดิการของประชาชน โดยใช้เทคโนโลยี Blockchain

(2) หลักสูตรนักบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ รุ่นที่ 8 (e-Government Executive Program: e-GEP) มีจำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่ร่วมกันจัดทำโครงการในลักษณะ Digitization จำนวน 19 คน จากทั้งหมด 20 คน ได้แก่

1) โครงการ Smart FDA Smart Consumer By ThaiHealth Support 2018 ของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
2) โครงการ Data Center For Electric Vehicle Charging Station
3) โครงการทดลอง Smart Water การใช้ระบบอ่านมิเตอร์น้ำอัตโนมัติ/เฝ้าระวังพื้นที่น้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี IoT ของการประปานครหลวง
4) โครงการนำดิจิทัลมาใช้ในการวิเคราะห์ธุรกรรมของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

ตัวชี้วัด 1.2 แผนงานหรือโครงการจาก TDGA ที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ 1.2.1 ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่จัดทำโครงการในลักษณะ Digitization (หน่วย : ร้อยละ) 1.2.2 แผนงานหรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ (หน่วย : แผนงานหรือโครงการ)
5) โครงการ Paperless OEC ของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา 6) โครงการ Mobile Claim Code for Direct Disbursement ตรวจสอบสิทธิได้ทุกที่ รักษาฟรีตามสิทธิ ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ 7) โครงการจัดระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์พร้อมติดตั้งของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี 8) โครงการพัฒนา Big Data ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ 9) โครงการ DATA of Farmer Registration ของกรมส่งเสริมการเกษตร 10) โครงการยกระดับบริหารจัดการข้อมูลเพื่อพัฒนาบริการ ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ 11) โครงการ BMA Application Port สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล กรุงเทพมหานคร 12) โครงการลดต้นทุนด้านบุคลากร เพิ่มความสะดวกให้ผู้มีส่วนได้เสีย และสร้างช่องทางสื่อสารใหม่ขององค์กร ผ่าน Application รอบรู้ประกันภัย ของสำนักงานคณะกรรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย 13) โครงการ Self-Meter reading and auto-billing by line Chatbot ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 14) โครงการระบบบริการทางการเกษตรอย่างครบวงจร The Agricultural Ecosystem Platform ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร 15) โครงการนำร่อง SPORT TOURISM ไปสู่ SPORT EVENT CALENDAR ของการกีฬาแห่งประเทศไทย 16) โครงการ Thailand Crime Map ของสถาบันวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม 17) โครงการพัฒนาระบบชำระหนี้สินเชื้อเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร 18) โครงการระบบอนุมัติ-อนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-PP: e-Permission & Privilege) ของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย 19) โครงการเปลี่ยนผ่านไปสู่ระบบดิจิทัลของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติโดยกระบวนการพัฒนาสถาปัตยกรรมทางดิจิทัลขององค์กรและการกำกับดูแลข้อมูล ของของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (3) หลักสูตรการบริหารยุทธศาสตร์องค์กรด้วย Enterprise Architecture หรือ EA รุ่นที่ 3 (EA for e-Government Exchange Program: eGExp) มีจำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่ร่วมกันจัดทำโครงการในลักษณะ Digitization จำนวน 24 คน จากทั้งหมด 25 คน ได้แก่ 1) โครงการกระบวนการบริหารจัดการน้ำดิบ ของการประปานครหลวง 2) โครงการระบบบริหารข้อมูลการแข่งขัน ของการกีฬาแห่งประเทศไทย

ตัวชี้วัด 1.2 แผนงานหรือโครงการจาก TDGA ที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ 1.2.1 ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่จัดทำโครงการในลักษณะ Digitization (หน่วย : ร้อยละ) 1.2.2 แผนงานหรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ (หน่วย : แผนงานหรือโครงการ)
3) โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบกระบวนการงานสินเชื่อ (Loan Processing System : LPS) ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ 4) โครงการเพิ่มเสถียรภาพการผลิตและ Digital Power Plant ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย 5) สถาปัตยกรรมการจัดการองค์กรของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 6) โครงการพัฒนาระบบบริหารหลักประกันสัญญาของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 7) โครงการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตรของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร 8) โครงการบริการศูนย์กลางข้อมูลกรมอนามัย ของกรมอนามัย 9) โครงการระบบการยื่นฟ้องคดีทางอิเล็กทรอนิกส์ของศาลปกครอง 10) โครงการ Intelligent Information System ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 11) โครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการผู้ใช้งานระบบ ของสำนักงานกิจการยุติธรรม 12) โครงการ Digital EMS Pre-Hospital @ ระบบแจ้งเหตุและสั่งการการแพทย์ฉุกเฉิน (ITEMS) ของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ 13) โครงการการอนุญาตใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม ของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย 14) โครงการ Hand-On Open Online Course (Hooc) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 15) โครงการจดทะเบียนองค์กรเอกชนด้านการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ (NGO) ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม 16) โครงการระบบจ่ายคืนผู้ฝากและติดตามสถานการณ์จ่ายคืนผู้ฝากของสถาบันคุ้มครองเงินฝาก 17) โครงการการให้บริการรับคำร้องของลูกจ้างของกระบวนงานรับและวินิจฉัยคำร้องกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน 18) โครงการ APIs Gateway Project Government Savigs Band ของระบบงาน Enterprise Service Bus (ESB) ธนาคารออมสิน 19) โครงการประเมินมูลค่าผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคมของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) 20) โครงการงานบริการขอใช้ไฟฟ้าใหม่ผ่านทางระบบออนไลน์ของการไฟฟ้านครหลวง 21) โครงการศูนย์ปฏิบัติการ ปปง.อัจฉริยะ (AMLO Intelligent Operations Center) ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน 22) โครงการพัฒนาระบบบริหารงานพัสดุของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา 23) โครงการงานบริการของหน่วยงาน (การออกใบอนุญาต การรับรองระบบงาน และการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการ) ของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

ตัวชี้วัด 1.2 แผนงานหรือโครงการจาก TDGA ที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ
1.2.1 ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่จัดทำโครงการในลักษณะ Digitization (หน่วย : ร้อยละ)
1.2.2 แผนงานหรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ (หน่วย : แผนงานหรือโครงการ)

24) โครงการระบบบริหารโครงการออนไลน์ของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

จากสูตรวิธีคำนวณ :

ผู้เข้ารับการอบรมที่จัดทำโครงการในลักษณะ Digitization x 100 หรือ (23+19+24/68*100=97.06)
ผู้เข้ารับการอบรมในโครงการทั้งหมด

2. มีแผนงานหรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

(1) ผู้เข้าอบรมหลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง หรือ รอส. รุ่นที่ 5 ร่วมกันจัดทำ**โครงการบูรณาการด้านดิจิทัล ด้านการบูรณาการข้อมูล หน่วยงานภาครัฐ ด้านสวัสดิการของประชาชน โดยใช้เทคโนโลยี Blockchain** ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนผู้มีสิทธิได้ใช้งานได้อย่างทั่วถึง โปร่งใสและเป็นธรรม ลดปัญหาการร้องเรียนและการทุจริต เกิดความโปร่งใสในกระบวนการตรวจสอบต่างๆ และสร้างความถูกต้องของข้อมูล ลดการการจัดเก็บที่ซ้ำซ้อน

(2) ผู้เข้าอบรมหลักสูตรนักบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ รุ่นที่ 8 (e-Government Executive Program: e-GEP) ร่วมกันจัดทำ**โครงการ Thailand Crime Map** ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูลของการเกิดเหตุอาชญากรรมที่จำเป็น เช่น วันและเวลาของการเกิดเหตุ สถานที่เกิดเหตุ ในรูปแบบของพิกัดสภาพแวดล้อม พฤติการณ์ของการก่อเหตุ ข้อมูลผู้เสียหาย ผู้ก่อเหตุ ประเภทการก่อเหตุ ความรุนแรงของเหตุ ความเสียหาย ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้แจ้ง และประชาชนได้รับข้อมูลที่สามารถหลีกเลี่ยงและลดความเสี่ยงจากการก่ออาชญากรรม ในส่วนของผู้ใช้งานระบบก็จะได้รับการตอบสนองข้อมูล ข้อเสนอแนะที่จำเป็นอย่างทันท่วงที และภาครัฐก็ได้รับข้อมูลที่จำเป็นในการกำหนดมาตรการป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขการก่อเหตุอาชญากรรม

(3) ผู้เข้าอบรมหลักสูตรการบริหารยุทธศาสตร์องค์กรด้วยกี่จัดทำสถาปัตยกรรม รุ่นที่ 3 (e-Government Exchange Program: Enterprise Architecture) ร่วมกันจัดทำ**โครงการหลักสูตรสถาปัตยกรรมระบบ Hand-On Open Online Course (Hooc)** ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้เป็นแพลตฟอร์มสำหรับการเรียนแบบขนาดใหญ่ เพิ่มทักษะการทำงานและการปฏิบัติจากภาคอุตสาหกรรมสู่มหาวิทยาลัย เพิ่มทักษะการทำงานและการปฏิบัติด้วยระบบการเรียนการสอนแบบเสมือนจริง จัดทำระบบข้อมูลรายวิชาออนไลน์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบทุกที่ทุกเวลา (Any time Any where) และการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long learning) และเชื่อมโยงระบบกับสถาปัตยกรรมองค์กรระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น งานทะเบียน ระบบงานวางแผน ระบบงานคลัง เป็นต้น ให้ทำงานได้รวดเร็ว ลดคน ลดเวลา ข้อผิดพลาด ลดเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการทำงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายชัชวาล ชิดชัยมงคล นายเอก โอฐน้อย
โทร. 02-612-6000 ต่อ 3001 3601

ตัวชี้วัด 1.3 จำนวนชุดข้อมูลเปิดในลักษณะ High-value dataset ที่มีการเปิดเผยเพิ่มขึ้นต่อปี (หน่วย : Datasets)

คำอธิบาย :

High-Value Datasets หมายถึง ชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูง เป็นประโยชน์ทั้งในมุมผู้ให้ข้อมูลและในมุมผู้นำข้อมูลไปใช้ ซึ่งสามารถขยายความคุณลักษณะของแต่ละมุมมองดังนี้

คุณลักษณะในมุมมองผู้ให้ข้อมูล (Publisher) คือ

1. สร้างความโปร่งใส (Transparency) คือ ข้อมูลที่ช่วยสร้างความโปร่งใสให้กับหน่วยงานภาครัฐที่เปิดเผยข้อมูล เช่น ข้อมูลด้านงบประมาณ ค่าใช้จ่ายของภาครัฐ และการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น
2. กฎหมายกำหนดให้เปิดเผย (Legal Obligation) คือ ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้ทำการเปิดเผยข้อมูล เช่น ข้อมูลการขนส่งและโครงสร้างพื้นฐาน และ ข้อมูลด้านสวัสดิการและสังคม เป็นต้น
3. ข้อมูลตามภารกิจของหน่วยงาน (Public Task) คือ ข้อมูลที่เปิดเผยตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น ข้อมูลสถิติ ข้อมูลภูมิศาสตร์ เป็นต้น
4. ลดต้นทุน (Cost Reduction) คือ เมื่อทำการเปิดเผยชุดข้อมูลนั้นๆ แล้วช่วยลดต้นทุนในการดำเนินการ
5. เป็นประโยชน์ต่อกลุ่มผู้ใช้งาน (Target Audience) คือ ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลที่มีกลุ่มผู้ใช้งานต้องการนำข้อมูลไปใช้งานอย่างชัดเจน โดยอาจจะเป็นกลุ่มผู้ที่ใช้งานจำนวนมาก หรืออาจจะเป็นกลุ่มผู้ใช้งานที่มีจำนวนน้อย แต่ข้อมูลดังกล่าวมีประโยชน์หรือสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ

คุณลักษณะในมุมมองของผู้นำข้อมูลไปใช้ (User's Perspective) คือ

1. มีโอกาสที่จะนำไปใช้งานให้เกิดประโยชน์หรือมีแนวโน้มที่จะนำข้อมูลไปใช้ในอนาคต (Use and Re-use Potentials) รวมถึง มีโอกาสที่จะสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ (New Business Model) เช่น ข้อมูลจดทะเบียน ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น
2. มีความต้องการในการใช้งานข้อมูลดังกล่าว ซึ่งความต้องการดังกล่าวขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อม สถานการณ์ บริการที่จะพัฒนาขึ้น และความก้าวหน้าของเทคโนโลยี

ประเด็นเรื่องการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐหรือรัฐบาลเปิด ควรให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐโดยเฉพาะชุดข้อมูลที่อยู่ในความสนใจของหน่วยงานสากล และข้อมูลที่เป็นประโยชน์และสร้างความโปร่งใสให้กับภาครัฐของประเทศไทยอย่างแท้จริง (High-Value Datasets)

เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากชุดข้อมูลเปิดที่ในลักษณะ High-Value Datasets ที่มีการเปิดเผยผ่าน https://data.go.th/ ซึ่งจากการศึกษาข้อมูลจากต่างประเทศพบว่า มีข้อมูลเปิดที่สำคัญในด้านต่างๆ อาทิ ด้านสาธารณสุข ด้านเกษตรกรรม ด้านการป้องกันการทุจริตคอรัปชัน ด้านผังเมืองและการขนส่ง เป็นต้น

เป้าหมาย : 20 Datasets

ตัวชี้วัด 1.3 จำนวนชุดข้อมูลเปิดในลักษณะ High-value dataset ที่มีการเปิดเผยเพิ่มขึ้นต่อปี (หน่วย : Datasets)

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : 21 High Value Dataset ได้แก่

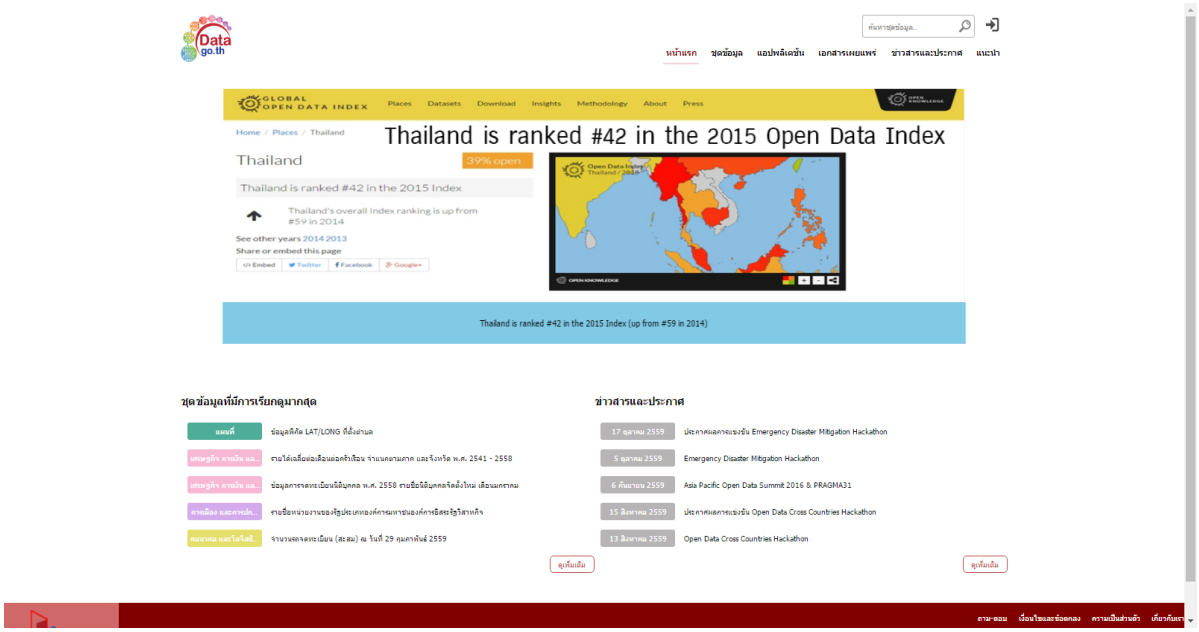
ลำดับ	รายชื่อชุดข้อมูล	หน่วยงานเจ้าของข้อมูล	URL ในการเข้าถึงข้อมูล
1	ผลิตภัณฑ์ภาคและจังหวัด พ.ศ.2538-2559 แบบปริมาณลูกโซ่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=6b6adbc0-a1ea-4303-aa4e-85a966549c85
2	ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศรายไตรมาสที่ 1 ปี พ.ศ.2561	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=01312ccf-d927-4cd8-9b59-6ecd331fb910
3	รายได้ประชาชาติของประเทศไทย พ.ศ.2559 แบบปริมาณลูกโซ่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=449d04de-4f91-43df-bd27-c6198eea260e
4	ปริมาณเที่ยวบินภายใน Bangkok FIR ปีงบประมาณ 2561	บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=662d4045-b65a-44cd-965e-29800bcd08cd
5	ปริมาณการเดินทาง ปี 2560	กรมทางหลวง	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=15aeaf83-23a0-4022-91f3-1ba952c19a26
6	จำนวนผู้โดยสารรถไฟฟ้า	การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=2acfc0e1-7a59-4896-8347-6bdfae79cc81
7	จำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ประชาชนแจ้งเรื่องผ่านช่องทาง 1111	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=b57b9392-7aeb-4fed-95ec-5cb2851e30f9
8	สถิติข้อมูลคนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ จำแนกตามจังหวัด ประเภทความพิการ และเพศ	สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=b5966a54-0b48-4128-b180-a22d2baed159
9	ข้อมูลผลการตรวจสอบและอายัดทรัพย์สินตั้งแต่ ม.ค-พ.ย ปี พ.ศ.2560	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=1d06375b-6bfd-4f02-bec1-5340b50ee202
10	ข้อมูลพิกัด LAT/LONG ที่ตั้งตำบล	สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=c6d42e1b-3219-47e1-b6b7-dfe914f27910
11	ตารางแสดงปริมาณการขนส่งสินค้า การขนส่งสินค้าภายในประเทศ และต้นทุนการขนส่งสินค้า จำแนกตามรูปแบบการขนส่งสินค้า มีรายการข้อมูลเป็นข้อมูล	สำนักนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=87405437-0979-405f-ace5-5db6618c61a9

ตัวชี้วัด 1.3 จำนวนชุดข้อมูลเปิดในลักษณะ High-value dataset ที่มีการเปิดเผยเพิ่มขึ้นต่อปี (หน่วย : Datasets)

12	สรุปอัตราความเร็วเฉลี่ยของรถยนต์ส่วนบุคคล	สำนักนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=8ca73e77-7bbd-4b1b-883b-351ed48efb5e
13	เส้นทางหลวงชนบท	กรมทางหลวงชนบท	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=d4d1becf-f514-4433-8028-b46c5949c3de
14	สถิติการค้าชายแดนไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน พ.ศ. 2561	กรมการค้าต่างประเทศ	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=b37393d3-e37d-4461-ab63-dd5b93a030c0
15	สถิติการส่งออกสินค้ามาตรฐาน พ.ศ. 2561	กรมการค้าต่างประเทศ	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=809b6445-821e-4a22-8917-c8dbb4087976
16	ข้อมูลสัตว์น้ำของไทย	กรมประมง	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=cb5d392d-2824-4ac4-a171-2c4796ce81c2
17	ทะเบียนรายชื่อผู้ได้รับการรับรองมาตรฐานฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	กรมประมง	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=9560dcc0-a1e5-4126-84e2-026d4b3a7113
18	ข้อมูลผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตในเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2551 - 2557 จำแนกตามโรงพยาบาลทั่วประเทศ	สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=7d61f508-d2e1-4f0c-8408-dfde29f111f5
19	ข้อมูลผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตในเทศกาลสงกรานต์ประจำปี 2551 - 2557 จำแนกตามโรงพยาบาลทั่วประเทศ	สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ	https://data.go.th/AnnouncementDetails.aspx?id=53
20	ข้อมูลการอุบัติเหตุทางถนน	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณะภัย	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=71aa612f-adaf-4b0d-b81b-ccdfd97efeef
21	ชุดข้อมูลโครงการกลไกการพัฒนาที่สะอาด (CDM) ประเภททั่วไปของประเทศไทย	องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=898b0e00-87d8-405c-9372-43777e2c98be

ตัวชี้วัด 1.3 จำนวนชุดข้อมูลเปิดในลักษณะ High-value dataset ที่มีการเปิดเผยเพิ่มขึ้นต่อปี (หน่วย : Datasets)

เผยแพร่บน https://data.go.th/AnnouncementDetails.aspx?id=53



ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวพิมพ์ลักษณ์ กลางวิชิต
โทร. 02-612-6000 ต่อ 7104

รายละเอียดผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด **องค์ประกอบที่ 1 (Functional Based)**

ตัวชี้วัด 1.4 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของอัตราการใช้ศูนย์กลางบริการภาครัฐสำหรับประชาชนในทุกช่องทาง (Govchannel Take up rate) (หน่วย : Sessions)

คำอธิบาย :

ศูนย์กลางบริการภาครัฐสำหรับประชาชน (GovChannel) ถือเป็นนวัตกรรมการบริการภาครัฐที่ได้รับรางวัลบริการภาครัฐแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.2559 ประเภทรางวัลการพัฒนาการบริการที่เป็นเลิศจากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ เพื่อเป็นศูนย์รวมข้อมูลและบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ ซึ่งประชาชนทุกคน ทุกกลุ่ม ทุกท้องถิ่น สามารถเข้าถึงได้จากจุดเดียว อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

วิธีการนับรวมการเข้าใช้ GovChannel ทั้ง 3 ช่องทาง ดังนี้

ช่องทางที่ 1 ช่องทางการเข้าถึงผ่านเว็บไซต์ (Website) ประกอบด้วย

1. Govchannel.go.th เป็น Portal กลางในการเข้าถึงบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐในทุกรูปแบบ
2. data.go.th เป็น Portal กลางสำหรับข้อมูลเปิดภาครัฐ สำหรับนักพัฒนาระบบ บริษัท นักวิจัย นักเรียนนักศึกษา เพื่อนำไปสร้างสรรงานหรือพัฒนาระบบบริการเพิ่มเติม
3. egov.go.th เป็น portal กลางสำหรับบริการภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้ามาใช้งานบริการภาครัฐได้ผ่านหน้าเว็บเดียว
4. info.go.th เป็น Portal กลางสำหรับคู่มือประชาชน เป็นความร่วมมือระหว่าง สพร.และสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาคู่มือในบริการภาครัฐได้จากจุดเดียว
5. apps.go.th ศูนย์รวม Mobile Application ภาครัฐ
6. govspending.data.go.th ระบบภาษีไปไหนเป็นระบบที่รวบรวมข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณที่ให้ประชาชนสามารถค้นหาและดูข้อมูลการใช้จ่ายภาษีภาครัฐในเชิงวิเคราะห์ที่หลากหลายมิติได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง
7. biz.govchannel.go.th เป็น Portal กลางสำหรับให้ภาคธุรกิจ สามารถติดต่อราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อเริ่มต้นธุรกิจได้อย่างครบวงจร

ช่องทางที่ 2 ช่องทางการเข้าถึงอุปกรณ์สื่อสาร (Mobile Application) ได้แก่ GAC Application เป็นศูนย์กลางสำหรับ Mobile Application ภาครัฐ บน iOS และ Android

ช่องทางที่ 3 ช่องทางอื่นๆ (Other) ได้แก่ Government Kiosk หรือตู้บริการเอนกประสงค์ของรัฐ เป็นช่องทางการเข้าถึงข้อมูลและบริการภาครัฐได้ด้วยบัตรประชาชนเพียงใบเดียว

เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากจำนวนการเปิดเข้าชม (Sessions) ซึ่ง 1 User สามารถมีได้หลาย Session (ผู้ใช้ 1 คนเข้าเว็บไซต์ได้หลายครั้ง)

เป้าหมาย : 2,209,898 Sessions (เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10 ของยอดใช้งานปีที่ผ่านมา)

ตัวชี้วัด 1.4 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของอัตราการใช้ศูนย์กลางบริการภาครัฐสำหรับประชาชนในทุกช่องทาง (Govchannel Take up rate) (หน่วย : Sessions)

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

มียอดเข้าใช้งานในปี 2561 จำนวน 2,590,121 Sessions เมื่อเทียบกับในปี 2560 ซึ่งมีจำนวนยอดเข้าใช้งาน 2,008,998 Sessions ถือว่าเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 581,123 Sessions หรือคิดเป็นร้อยละที่เพิ่มขึ้น 28.9260 ดังนี้

ยอดรวมในแต่ละช่องทาง (ต.ค. 2560- ก.ย. 2561)	จำนวนการเข้าใช้งาน (Sessions)
govchannel.go.th	**28,178**
data.go.th	**161,257**
egov.go.th	**1,595,631**
info.go.th	**269,277**
apps.go.th	**43,833**
govspending.data.go.th	**46,969**
Biz.govchannel.go.th	**46,899**
GAC (Mobile)	**17,452**
Government Smart KIOSK	**380,625**
รวม	**2,590,121**

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายชัชวาล ชิดชัยมงคล นายอรรถสิทธิ์ เสริมธนวิศาล นางกนกศรี สมส่งกุล
โทร. 02-612-6000 ต่อ 3001 3301 3307

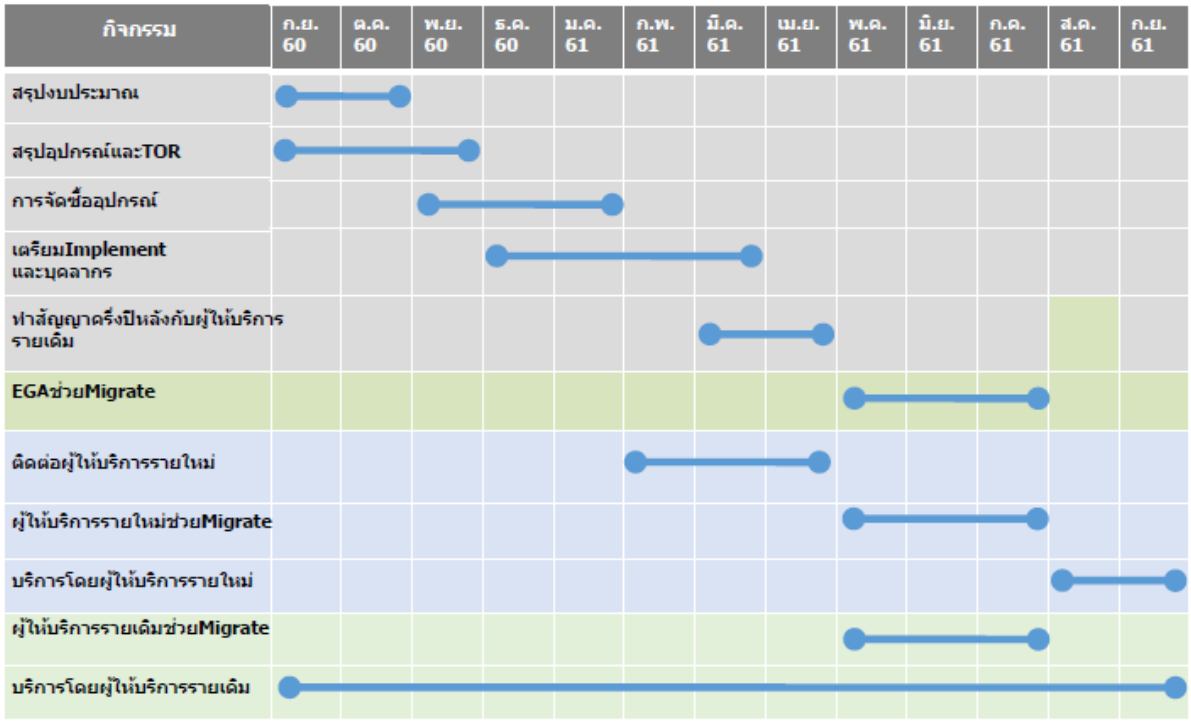
ตัวชี้วัด 1.5 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับเครือข่าย GIN เป็น GSI โดยนำร่องเชื่อมโยงเครือข่าย GSI ไปยังหน่วยงานต่างๆ (หน่วย : ร้อยละตามแผนงานในแต่ละปี)

คำอธิบาย :

Government Secure Intranet คือ เครือข่ายภาครัฐแบบปลอดภัย รองรับโครงการตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยที่ต้องการความปลอดภัยชั้นสูงและมีเสถียรภาพ สามารถเชื่อมโยงไปยังหน่วยงานที่มีความสำคัญ เพื่อการใช้งานด้านข้อมูลและแลกเปลี่ยนข้อมูล โดยมีระบบ Next Generation Firewall เพื่อคัดกรองและรักษาความมั่นคงปลอดภัยจากภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งมีการทำ VPN ในระดับเครือข่าย เพื่อให้สามารถบริหารจัดการกลุ่มการใช้งานได้อย่างเหมาะสม (MPLS VPN) โดยจำแนกประเภทข้อมูลในการเชื่อมต่อ (ข้อมูลมั่นคง ข้อมูลสำคัญ และข้อมูลทั่วไป) บนมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยของเครือข่ายด้วย DNS Security (DNSSEC) พร้อมเฝ้าระวังภัยคุกคามด้าน Cyber Security ด้วย Security Operation Center (SOC)

หน่วยงานระดับ Critical Infrastructure (CI) คือ หน่วยงานที่มีฐานข้อมูลมั่นคง หรือฐานข้อมูลสำคัญตาม (ร่าง) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย

แผนการดำเนินงาน มีรายละเอียด ดังนี้



เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากความสำเร็จของแผนการดำเนินงาน และมี SLA สำหรับหน่วยงานระดับ Critical Infrastructure ร้อยละ 99.95

เป้าหมาย : ความสำเร็จของแผนการดำเนินงาน และมี SLA สำหรับหน่วยงานระดับ Critical Infrastructure ร้อยละ 99.95

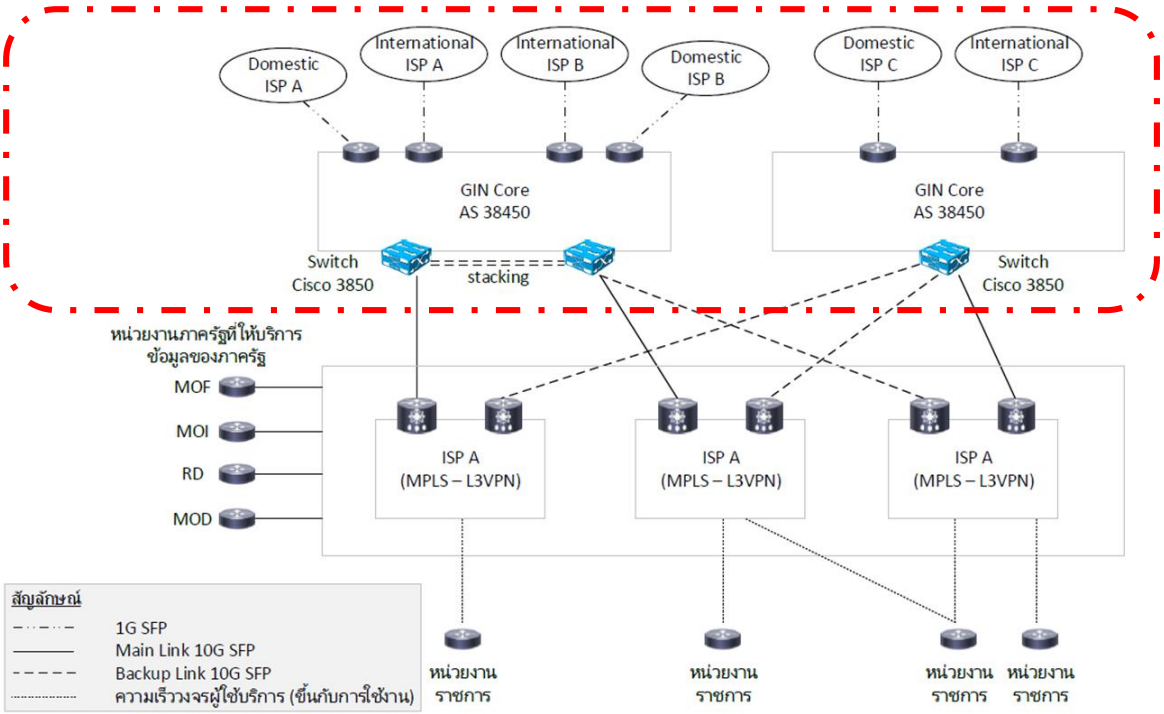
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่ผ่านมา สพร. ดำเนินการยกระดับเครือข่าย GIN เป็น GSI (Government Secure Intranet) และเพิ่มระดับความต่อเนื่องการให้บริการสำหรับหน่วยงานที่เป็น Critical Infrastructure

ตัวชี้วัด 1.5 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับเครือข่าย GIN เป็น GSI โดยนำร่องเชื่อมโยงเครือข่าย GSI ไปยังหน่วยงานต่างๆ (หน่วย : ร้อยละตามแผนงานในแต่ละปี)

สำหรับการรองรับการให้บริการที่ระดับ SLA 99.95% โดยการวางสถาปัตยกรรมการให้บริการที่เพิ่มระดับความมั่นคงปลอดภัยยิ่งขึ้น มีการเพิ่ม/ขยายวงจรสำรอง การเพิ่มเติมอุปกรณ์ Core Network สำหรับการบริหารจัดการที่ สพร. เอง ทดแทนการบริหารจัดการจากผู้ให้บริการ (TOT, CAT) และยังสามารถรองรับการเพิ่มผู้ให้บริการในอนาคต สำหรับการเพิ่มความสามารถในการให้บริการเครือข่าย (Network Availability) ได้ด้วย

Government Secure Intranet (GSI) Model



หน่วยงานที่เป็น Critical Infrastructure ที่มี SLA ในการให้บริการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 99.95 จำนวน 61 หน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน Critical Infrastructure	SLA
1	กรมชลประทาน	100
2	กรมประมง	100
3	กรมปศุสัตว์	100
4	กรมส่งเสริมการเกษตร	100
5	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	100
6	กรมอุตุนิยมวิทยา	100
7	สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	100
8	กรมการจัดหางาน	100
9	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	100
10	สำนักงานประกันสังคม	100
11	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	100

ตัวชี้วัด 1.5 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับเครือข่าย GIN เป็น GSI โดยนำร่องเชื่อมโยงเครือข่าย GSI ไปยังหน่วยงานต่างๆ (หน่วย : ร้อยละตามแผนงานในแต่ละปี)

12	สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	100
13	กรมธนารักษ์	100
14	กรมบัญชีกลาง	100
15	กรมศุลกากร	100
16	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ	100
17	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	100
18	สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ	100
19	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย	100
20	สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	100
21	สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	100
22	กรมทางหลวง	100
23	กรมทางหลวงชนบท	100
24	สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร	100
25	สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	100
26	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)	100
27	กรมทรัพยากรน้ำ	100
28	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	100
29	กรมธุรกิจพลังงาน	100
30	กรมโยธาธิการและผังเมือง	100
31	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	100
32	การไฟฟ้านครหลวง	99.99
33	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	100
34	การประปานครหลวง	100
35	การประปาส่วนภูมิภาค	100
36	สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย	100
37	กรมวิทยาศาสตร์บริการ	100
38	ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ	100
39	สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)	100
40	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	100
41	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	100
42	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	100
43	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	99.97
44	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	100
45	สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	100
46	สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	100
47	สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	100
48	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน	100
49	สำนักงบประมาณ	100
50	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน	100
51	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	100

ตัวชี้วัด 1.5 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับเครือข่าย GIN เป็น GSI โดยนำร่องเชื่อมโยงเครือข่าย GSI ไปยังหน่วยงานต่างๆ (หน่วย : ร้อยละตามแผนงานในแต่ละปี)

52	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ	100
53	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	100
54	ธนาคารแห่งประเทศไทย	100
55	สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	100
56	สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	100
57	สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	100
58	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	100
59	กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี (กรมเจ้าท่า)	100
60	สำนักงานตรวจคนเข้าหน่วยงานส่วนย่อยเมือง	100
61	สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ	100

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายชัชวาล ชิดชัยมงคล นายอรรถสิทธิ์ เสริมธนวิศาล นายยศวีร์ สาริวงศ์จันทร์
โทร. 02-612-6000 ต่อ 3001 3301 3305

ตัวชี้วัด 2.1 การสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

2.1.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้าง ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

คำอธิบาย :

แผนการสร้าง ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	เรื่อง	ประเด็น	ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐ (ถ้ามี)	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	โทรทัศน์	วิทยุ	สิ่งพิมพ์	สารสนเทศออนไลน์
1	การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับบริการดิจิทัลภาครัฐสำหรับประชาชนและภาคธุรกิจ	งานสัมมนาและนิทรรศการ Digital Government Summit 2017 เปิดเผย เชื่อมโยง เปลี่ยนผ่าน สู่รัฐบาลดิจิทัล	การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ	เพื่อให้สื่อมวลชนเป็นกระบอกเสียงประชาสัมพันธ์บริการดิจิทัลภาครัฐไปยังประชาชน เพื่อให้ได้รับทราบ เข้าใจการใช้บริการ	ประชาชนทั่วไป	12	3	33	50
		พิธีประกาศผลรางวัลโครงการประกวดผลงานนวัตกรรมการพัฒนาโมบายโซลูชันภาครัฐ ชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2560 (MEGA 2017)				2		2	5
		งานสัมมนา International Open Data Day				1		2	5
		งานแถลงข่าวการปักหมุดพิกัดตำแหน่งสถานที่ราชการเพื่อโครงการการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (No Copy)				10	3	16	20
2	การสื่อสารหรือประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความคืบหน้าและผลการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย	งานสัมมนา “สถานภาพความพร้อมด้านดิจิทัลของภาครัฐ ประจำปี 2560"		เพื่อให้สื่อมวลชนเป็นกระบอกเสียงประชาสัมพันธ์ความคืบหน้าและผลการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยไปยังภาครัฐและประชาชน	ประชาชนทั่วไป			2	5
		งานแถลงข่าวภารกิจและผลงานความคืบหน้าด้านรัฐบาลดิจิทัล						5	10
						25	**6**	**60**	**95**

เงื่อนไข : กำหนดการหรือชื่อกิจกรรมในแผน อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม หรือความพร้อมของผู้เข้าร่วมงาน รวมไปถึง ปัจจัยภายนอกอื่นๆ ที่จะกระทบต่อแผนการดำเนินงานที่วางไว้

ตัวชี้วัด 2.1 การสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

2.1.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้าง ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

เนื่องด้วย แผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล โดยจากเดิม **"งานสัมมนาและนิทรรศการ Digital Government Summit 2018"** เปลี่ยนแปลงเป็น **"งานแถลงข่าวการปักหมุดพิกัดตำแหน่งสถานที่ราชการเพื่อโครงการการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (No Copy)"** ด้วยเหตุผล ดังนี้ งานแถลงข่าวปักหมุดพิกัดฯ ในโครงการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการนั้น ถือเป็นงานเร่งด่วนและมีความสำคัญตามนโยบายรัฐบาลของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. มีความร่วมมือกับ สพร. และกรมการปกครองในการดำเนินการ งานดังกล่าวได้รับเกียรติจากพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรีเป็นประธานการประชุมและมอบนโยบายให้แก่ทุกส่วนราชการโดยตรง นับเป็นงานที่สะท้อนภาพการพัฒนาบริการด้านดิจิทัลภาครัฐที่ทันสมัยและเป็นประโยชน์ต่อภาคประชาชนอย่างสูงสุด ในการนี้ สพร. จึงเห็นสมควรจัดเป็นกิจกรรมสื่อสารและประชาสัมพันธ์สำคัญและอยู่ในแผนดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ด้วย จึงขอแจ้งปรับเปลี่ยนกิจกรรมภายในแผนฯ ดังกล่าว โดยมิได้กระทบต่อผลสะสมของจำนวนงานที่จัด หรือจำนวนผลสะสมของสื่อที่เผยแพร่ในภาพรวม อีกทั้งมิได้ผิดไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแบบประเมินแต่อย่างใด โดยยังคงสอดคล้องกับเงื่อนไขที่ระบุไว้ว่า "กำหนดการหรือชื่อกิจกรรมในแผน อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม หรือความพร้อมของผู้เข้าร่วมงาน รวมไปถึง ปัจจัยภายนอกอื่นๆ ที่จะกระทบต่อแผนการดำเนินงานที่วางไว้"

เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจาก

- ปริมาณ/ จำนวนครั้ง ในการเผยแพร่ ตามประเภทของสื่อตามช่องทางต่างๆ ตามแผนในรายเดือน โดยนับถึงเดือนกันยายน 2561
- สามารถขยับเดือนได้ แต่ต้องอยู่ในรอบการประเมินเดียวกัน แต่ต้องเป็นชนิดของสื่อประเภทเดียวกันตามแผน
- องค์การมหาชนที่ทำได้ตามแผนร้อยละ 100 จะถือว่าผ่านการประเมิน

เป้าหมาย : ร้อยละ 100

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ผลการดำเนินงาน เทียบกับแผนงาน คิดเป็นร้อยละ 112.6623 ดังนี้

KPI 2.1.1	ประชาสัมพันธ์ผ่าน TV (ครั้ง)	ประชาสัมพันธ์ผ่าน วิทยุ (ครั้ง)	ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ (ครั้ง)	ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ (ครั้ง)	รวม
แผน	25	6	60	95	
ผลการดำเนินงาน	29	6	65	120	
ร้อยละของของโครงการ	116	100	108.3333	126.3158	112.6623

ตัวชี้วัด 2.1 การสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

2.1.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้าง ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

ประกอบด้วย

1. งานสัมมนาและนิทรรศการ Digital Government Summit 2017 เปิดเผยเชื่อมโยงเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน
   - โทรทัศน์ 12 ครั้ง
   - วิทยุ 3 ครั้ง
   - สื่อสิ่งพิมพ์ 33 ครั้ง
   - ออนไลน์ 56 ครั้ง
2. พิธีประกาศผลรางวัลโครงการประกวดผลงานนวัตกรรมการพัฒนาโมบายโซลูชันภาครัฐ ชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2560 (MEGA 2017) ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน
   - โทรทัศน์ 2 ครั้ง
   - สื่อสิ่งพิมพ์ 2 ครั้ง
   - ออนไลน์ 7 ครั้ง
3. งานสัมมนา International Open Data Day ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน
   - โทรทัศน์ 2 ครั้ง
   - สื่อสิ่งพิมพ์ 4 ครั้ง
   - ออนไลน์ 5 ครั้ง
4. งานแถลงข่าวการปักหมุดพิกัดตำแหน่งสถานที่ราชการเพื่อโครงการการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (No Copy) ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน
   - โทรทัศน์ 11 ครั้ง
   - วิทยุ 3 ครั้ง
   - สื่อสิ่งพิมพ์ 17 ครั้ง
   - ออนไลน์ 31 ครั้ง
5. งานสัมมนา “สถานภาพความพร้อมด้านดิจิทัลของภาครัฐ ประจำปี 2560" ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน
   - โทรทัศน์ 2 ครั้ง
   - สื่อสิ่งพิมพ์ 3 ครั้ง
   - ออนไลน์ 11 ครั้ง
6. งานแถลงข่าวภารกิจและผลงานความคืบหน้าด้านรัฐบาลดิจิทัล ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน
   - สื่อสิ่งพิมพ์ 6 ครั้ง
   - ออนไลน์ 10 ครั้ง

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายชัชวาล ชิดชัยมงคล นายพลเทพ รัตนดิเรก
โทร. 02-612-6000 ต่อ 3001 3401

ตัวชี้วัด 2.1 การสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน
2.1.2 ร้อยละการชี้แจงประเด็นข่าวที่ทันต่อสถานการณ์

คำอธิบาย :

<u>สำนักโฆษกฯ และกรมประชาสัมพันธ์</u> จะร่วมกันกำหนดประเด็นข่าวที่ต้องการให้หน่วยงานชี้แจง และระบุหน่วยงานที่ต้องการให้ชี้แจง รวมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ต้องการให้ตอบสนองของแต่ละประเด็นข่าวเข้าสู่ระบบฯ

เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการชี้แจงประเด็นข่าว ได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยพิจารณาคุณภาพการชี้แจงประเด็นข่าว ได้แก่ ชี้แจงภายในเวลาที่กำหนด (ตรงเวลา) เนื้อหามีความครบถ้วน ตรงประเด็น และมีช่องทางการเผยแพร่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

<u>ตรงเวลา</u>

ตรงเวลา ภายใน 1 วัน	ได้ 1 คะแนน
เกิน 1 วัน หรือ ไม่ตอบ	ได้ 0 คะแนน

<u>เนื้อหาการชี้แจงตรงประเด็น</u>

ครบถ้วนทุกประเด็น	ได้ 1 คะแนน
ตรงบางประเด็น	ได้ 0.5 คะแนน
ไม่ตรงประเด็น	ได้ 0 คะแนน

<u>ช่องทางการเผยแพร่</u>

3 ช่องทาง หรือ มากกว่า	ได้ 1 คะแนน
1 หรือ 2 ช่องทาง	ได้ 0.5 คะแนน
ไม่มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ	ได้ 0 คะแนน

- หน่วยงานจะผ่านเกณฑ์การประเมินต้องมีการชี้แจงประเด็นข่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด คือ 1 วันทำการ และมีคะแนนการประเมิน 1.5 คะแนนขึ้นไป

<u>เงื่อนไข</u> : หน่วยงานที่ไม่สามารถชี้แจงประเด็นข่าวได้ทันต่อสถานการณ์ภายในระยะเวลา 1 วัน และ/หรือ ไม่ระบุช่องทางการเผยแพร่ประเด็นข่าว จะถือว่าไม่ผ่านการประเมินตามตัวชี้วัดนี้ โดยไม่ต้องมีการพิจารณาคุณภาพข่าว

เป้าหมาย : ร้อยละ 100

หน่วยงานชี้แจงประเด็นข่าวที่มีคุณภาพและรายงานเข้าสู่ระบบฯ ได้ทันตามระยะเวลาการตอบสนองที่กำหนดไว้ (ร้อยละ 100)

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : เจ้าภาพตัวชี้วัดสรุปผลการดำเนินการของหน่วยงานจากระบบฯ

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางไอรดา เหลืองวิไล (รอง ผอ.สพร.) นายชัชวาล ชิดชัยมงคล
โทร. 02-612-6000 ต่อ 1002 3001

รายละเอียดผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด **องค์ประกอบที่ 2 (Agenda Based)**

ตัวชี้วัด 2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal) (หน่วย : ร้อยละตามแผนงานในแต่ละปี)

คำอธิบาย :

Doing Business Portal คือ ระบบเชื่อมโยงกระบวนการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐตั้งแต่เริ่มต้นธุรกิจ ดำเนินธุรกิจ จนถึงเลิกกิจการ

ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ Doing Business Portal ประกอบด้วย

ปี 2560 วางแผนและพัฒนาระบบนำร่อง

ปี 2561 ขยายผลให้ครอบคลุมบริการสำคัญ

ปี 2562 ขยายผลสู่งานบริการอื่นๆ และเชื่อมโยงกับภาคเอกชน

แนวทางการดำเนินงานใน ปี 2561 ประกอบด้วยกิจกรรมข้อใดข้อหนึ่ง ซึ่งขึ้นอยู่กับเงื่อนไขที่กำหนด

1. พัฒนาแพลตฟอร์มกลางในการขออนุมัติอนุญาต (License Digitization)
2. พัฒนาระบบกลางในการยืนยันตัวตนออนไลน์ (Digital Authentication)
3. พัฒนาแพลตฟอร์มกลางเพื่อการอำนวยความสะดวกด้านการค้าระหว่างประเทศ (Trade Digitization)
4. เชื่อมโยงระบบการทำงานภาครัฐเชิงรุก (Digitization Commando)

อ้างถึงการประชุมคณะกรรมการบริหารราชการแผ่นดินเชิงยุทธศาสตร์ ครั้งที่ 6/2560 วันที่ 22 พฤษภาคม 2560 ณ ตึกไทยคู่ฟ้า ทำเนียบรัฐบาล

เงื่อนไข : ขึ้นอยู่กับความพร้อมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และงบประมาณที่ได้รับ

เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากทุกกิจกรรมตามแผนงานในแต่ละปีที่สามารถดำเนินงานได้ และมีผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมายได้ครบทุกเป้าหมาย

เป้าหมาย : ร้อยละ 100

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ร้อยละ 100

โดยที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการ ดังรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผลผลิต	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ความก้าวหน้า
1	**การพัฒนาแพลตฟอร์มกลางในการขออนุมัติอนุญาต (License Digitization & Analytics)**								
1.1	จัดทำ RFI (Request for Information) เพื่อรวบรวมข้อเสนอจากผู้ที่สนใจยื่นข้อเสนอโครงการ	สพร.	X	X	X				100%
1.2	จัดทำขอบเขตและคุณสมบัติ (TOR) และกำหนดราคากลาง	สพร.				X			100%
คำอธิบาย : จัดทำขอบเขตและคุณสมบัติ (TOR) และกำหนดราคากลางแล้วเสร็จ									
2	**การพัฒนาระบบกลางในการยืนยันตัวตนออนไลน์ (Digital Authentication)**								

ตัวชี้วัด 2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal) (หน่วย : ร้อยละตามแผนงานในแต่ละปี)

2.1	จัดทำขอบเขตและคุณสมบัติ (TOR) และกำหนดราคากลาง*	สพธอ. / สพร.	X	X	X	X			Pending
คำอธิบาย : ยังไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก กสทช. / กองทุน DE									
3	**การพัฒนาแพลตฟอร์มกลางเพื่อการอำนวยความสะดวกด้านการค้าระหว่างประเทศ (Trade Digitization)**								
3.1	จัดทำขอบเขตและคุณสมบัติ (TOR) และกำหนดราคากลาง*	กรมศุลกากร	X	X	X	X			Pending
คำอธิบาย : ยังไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก กสทช. / กองทุน DE									
4	**การเชื่อมโยงระบบการทำงานภาครัฐเชิงรุก (Digitization Commando)**								
4.1	จัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำขอบเขตและคุณสมบัติของระบบดิจิทัลที่ต้องดำเนินการเพื่อรองรับ 300+ บริการ*	สพร.	X						Pending
คำอธิบาย : *ยังไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก กสทช. / กองทุน DE									
4.2	วิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำคุณสมบัติ และงบประมาณที่ต้องใช้ของระบบฯ ที่ต้องดำเนินการในปีแรก / ยืนยันคุณสมบัติของระบบฯ กับหน่วยงาน*	ที่ปรึกษา / หน่วยงาน		X	X	X			Pending
คำอธิบาย : *ยังไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก กสทช. / กองทุน DE									
5	**สรุปผลการดำเนินงาน**								
5.1	จัดทำรายละเอียดแผนการดำเนินงานเสนอต่อ บยศ./ ครม.*	กพร./ สพร.					X		Pending
คำอธิบาย : *ยังไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก กสทช. / กองทุน DE									
แผนการดำเนินงานที่นำเสนอคณะทำงาน ณ 14 กุมภาพันธ์ 2561			**ความคืบหน้าในการดำเนินงานโดยรวม**						**100.00%**

การประเมินผลความสำเร็จในการดำเนินงานนั้น พิจารณาจากทุกกิจกรรมตามแผนงาน ในแต่ละปีที่สามารถดำเนินงานได้ และมีผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมายได้ครบทุกเป้าหมาย ทั้งนี้ เนื่องจากโครงการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการ ประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal) เป็นโครงการตามนโยบายรัฐบาล ซึ่งได้รับเงินงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานจากกองทุนวิจัยและพัฒนากิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม (กทปส.) โดยอยู่ระหว่างการจัดสรรงบประมาณตามกระบวนการ สพร. จึงขอประเมินผลการดำเนินงานเฉพาะแผนงานที่มีงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการแล้วเท่านั้น และขอชี้แจงเพิ่มเติมดังนี้

ตัวชี้วัด 2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal) (หน่วย : ร้อยละตามแผนงานในแต่ละปี)

1. เนื่องด้วย แผนการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal) ที่ได้นำเสนอต่อคณะทำงานเตรียมการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร ในการประชุมครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 มีการดำเนินงานตามแผนที่ระบุไว้ในกิจกรรมที่ 4 (Digitization Commando) เป็นกิจกรรมที่จะต้องได้รับเงินงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนวิจัยและพัฒนากิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม (กทปส.) ทั้งนี้ คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ได้มีมติเห็นชอบการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร ระยะเตรียมการเบื้องต้นภายใต้กรอบวงเงินไม่เกิน จำนวน 44,996,100 บาท ให้กับ สพร. ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561 และจัดสรรเงินงบประมาณดังกล่าวไปยังกองทุนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแล้วนั้น
2. อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันกองทุนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมอยู่ระหว่างการพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ทำให้แผนการดำเนินงานที่วางไว้ ซึ่งจะเริ่มดำเนินการได้ในช่วงเดือนเมษายน พ.ศ.2561 จำเป็นต้องขยายออกไปเพื่อรองบประมาณก่อน
3. ด้วยเหตุผลความจำเป็นดังกล่าว ประกอบกับระยะเวลาการดำเนินงาน**ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่คงเหลือไม่ถึง 3 เดือน** น่าเชื่อได้ว่าจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal) ที่กล่าวไว้ทั้งหมด จึงขอประเมินผลการดำเนินงานเฉพาะแผนงานที่มีงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการแล้วเท่านั้น

ตารางแสดงหนังสือติดตามความก้าวหน้าในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมโครงการวิจัยระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal) อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

ว/ด/ป	จาก	ถึง	เลขที่หนังสือ	เรื่อง
25/5/2560	สลค.	บสย.	นร 0505/17769	สรุปสาระสำคัญการประชุมคณะกรรมการบริหารราชการแผ่นดินเชิงยุทธศาสตร์ ครั้งที่ 6/2560
14/6/2560			คำสั่ง ดศ. ที่ 48/2560	แต่งตั้งคณะทำงานเตรียมการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal)
13/3/2561	กสทช.	ดศ.	สทช 1004/7439	ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนวิจัยและพัฒนากิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคม เพื่อประโยชน์สาธารณะ เพื่อดำเนินการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal)
11/5/2561	สดช	สพร.	ดศ 0406/1132	ขอให้ดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริการกองทุน

ตัวชี้วัด 2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal) (หน่วย : ร้อยละตามแผนงานในแต่ละปี)

18/5/2561	สพร.	สดช.	สพร 2561/1716	ขอให้ดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ครั้งที่ 2/2561
21/6/2561	สพร.	สดช.	สพร 2561/2076	ขอทราบความคืบหน้าในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โครงการวิจัยระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal)
14/9/2561	สดช	สพร.	ดศ 0406/ว 2522	ขอเชิญเข้าร่วมสัมมนาและการประชุมเชิงปฏิบัติการกองทุนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หัวข้อ “กองทุนดีอี : สร้างชาติ ด้วยพลังดิจิทัล)

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายอาศิส อัญญะโพธิ์
โทร. 02-612-6000 ต่อ 5001

สรุปผลการประเมินด้านการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการ (Innovation based)
ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) สพร.
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561

<table>
<tr><th colspan="2">ตัวชี้วัดที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ</th></tr>
<tr><td>1. หลักการเหตุผล ความจำเป็น
สพร. จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่หลักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานรัฐบาลดิจิทัลที่สำคัญ สนับสนุนให้เกิดบริการออนไลน์ภาครัฐ เพิ่มโอกาสและความเท่าเทียมของประชาชนในการใช้บริการภาครัฐ โดยมีเป้าหมายช่วยเติมเต็มและเพิ่มความมั่นคงปลอดภัยจากบริการอิเล็กทรอนิกส์ของรัฐ โดยรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการเกี่ยวกับระบบโครงสร้างสารสนเทศด้านรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) การศึกษาวิจัยและพัฒนาสถาปัตยกรรมและมาตรฐานสำหรับรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ อีกทั้งการให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานภาครัฐในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะความเชี่ยวชาญด้านระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง ปัจจุบันได้ดำเนินงานมาครบ 6 ปี จึงได้จัดทำการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาปรับปรุงการให้บริการต่อไป
อนึ่ง เพื่อความถูกต้องและปราศจากความลำเอียงในการวัดผล สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดให้ต้องดำเนินการจ้างหน่วยงานภายนอกที่เป็นอิสระจากการทำงานเป็นผู้ทำการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ</td><td>4. ผลที่คาดหวัง
1) ผลคะแนนระดับความพึงพอใจ และความคิดเห็นต่อคุณภาพการให้บริการในกลุ่มเป้าหมายของแต่ละบริการ
2) มุมมองที่เปรียบเทียบบริการกับผู้ให้บริการรายอื่น
3) ผลการประเมินศักยภาพการทำงานที่ดีขึ้นของกลุ่มเป้าหมายของแต่ละบริการ ภายหลังการใช้บริการ Digital Service และผลการวิเคราะห์ SWOT Analysis, TOWS Matrix และแปรผลข้อมูล</td></tr>
<tr><td>2. วัตถุประสงค์
1) เพื่อทราบถึงระดับความพึงพอใจ ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อระดับความพึงพอใจ และความคิดเห็นต่อคุณภาพการให้บริการในกลุ่มเป้าหมายของแต่ละบริการ
2) เพื่อสำรวจความต้องการบริการในกลุ่มเป้าหมายของแต่ละบริการ พร้อมทั้งเปรียบเทียบบริการที่ใกล้เคียงกันกับผู้ให้บริการรายอื่น</td><td>5. ผลที่เกิดขึ้นจริงอย่างเป็นรูปธรรม
สามารถนำผลจากการสำรวจ มาวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ผลิตภัณฑ์และบริการ การปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป</td></tr>
</table>

ตัวชี้วัดที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ	
3) เพื่อสำรวจคุณภาพการทำงานที่ดีขึ้นในกลุ่มเป้าหมายของแต่ละบริการ ภายหลังการใช้บริการ 4) เพื่อนำผลจากการสำรวจ มาวางแผนและจัดทำกลยุทธ์ผลิตภัณฑ์และบริการการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป	

3. การดำเนินการ :

คะแนนความพึงพอใจโดยรวมของประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 อยู่ที่ 4.13 หรือคิดเป็นร้อยละ 82.60 และรายงานผลการปรับปรุงปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

รายละเอียดการดำเนินงาน

1. ขออนุมัติแผนการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และรายงานผลการปรับปรุงบริการตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2561 วันที่ 20 เมษายน 2561 ประกอบด้วย

- ผลการปรับปรุงบริการตามผลสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มีการปรับปรุงบริการ ออกเป็น 2 กลุ่ม คือ

(1) กลุ่มประเด็นหลัก ประกอบด้วย คุณภาพผลิตภัณฑ์ และการติดตั้ง

(2) กลุ่มประเด็นสนับสนุน ประกอบด้วย การให้บริการก่อนติดตั้ง และบริการหลังติดตั้ง

- ขอบเขตการดำเนินงานจัดจ้างสำรวจความพึงพอใจให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

(1) ผู้ดำเนินการสำรวจ ได้แก่ บริษัท Boliger & Company

(2) วิธีการสำรวจ ได้แก่ การวิจัยจากเอกสาร (Desk Research) วิธีการวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative Research) และวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research)

(3) กลุ่มเป้าหมาย แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ หน่วยงานภาครัฐ และภาคประชาชน

2. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของสานักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ 2561 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานฯ ครั้งที่ 5/2561 วันที่ 17 สิงหาคม 2561

- ระยะเวลาการสำรวจการให้บริการ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 – 30 เมษายน 2561
- กลุ่มบริการในการสำรวจความพึงพอใจ จำนวน 11 บริการ จำแนกเป็น 5 กลุ่ม ประกอบด้วย

กลุ่มที่ 1 Infrastructure ประกอบด้วยระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ (Government Information Network : GIN) และการพัฒนาระบบคลาวด์ภาครัฐ (Government Cloud : G-Cloud)

กลุ่มที่ 2 Online Software ประกอบด้วยระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารของหน่วยงานภาครัฐ (MailGoThai) ระบบสารบรรณกลางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับหน่วยงานภาครัฐ (Saraban as a Service : e-Saraban) และระบบติดต่อสื่อสารแบบออนไลน์สาหรับหน่วยงานภาครัฐ (Government Secure Chat : G-Chat)

กลุ่มที่ 3 Platform คือ มาตรฐานแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของหน่วยงานภาครัฐ (Electronic Correspondence Management Services on G-Cloud : e-CMS on G-Cloud)

ตัวชี้วัดที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ

กลุ่มที่ 4 Transformation คือ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (Thailand Digital Government Academy : TDGA)

กลุ่มที่ 5 Government Access Channel ประกอบด้วยบริการ 3 ช่องทางหลัก คือ

1. เว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website) ประกอบด้วย 6 เว็บไซต์ย่อย
   - 1.1 ศูนย์กลางบริการภาครัฐสำหรับประชาชน (Government Access Channel : GovChannel) www.govchannel.go.th
   - 1.2 ศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (Government Service Information) www.info.go.th
   - 1.3 ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) www.data.go.th
   - 1.4 ภาษีไปไหน? (Thailand Government Spending : GovSpending) govspending.data.go.th
   - 1.5 ศูนย์บริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Bizportal) biz.govchannel.go.th
   - 1.6 เว็บไซต์กลางบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (Thailand e-Government Portal : e-gov portal) www.egov.go.th
2. แอปพลิเคชันภาครัฐ (Government Mobile Application Portal) ประกอบด้วย ศูนย์กลางแอปพลิเคชันภาครัฐ (Government Application Center : GAC) และแอปพลิเคชันแจ้งข้อมูลข่าวสารบริการภาครัฐ (Government News : G-News)
3. ตู้บริการอเนกประสงค์ภาครัฐ (Government Smart Kiosk)

เงื่อนไขของสำนักงาน ก.พ.ร.

องค์การมหาชนจัดหาองค์กร/ผู้ประเมินจากภายนอกเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การมหาชนเกี่ยวกับวิธีการสำรวจ/แบบสอบถามก่อนดำเนินการสำรวจ

- กรณีผลการสำรวจความพึงพอใจในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ต่ำกว่าร้อยละ 80 ขอให้องค์การมหาชนเสนอแผนการปรับปรุงต่อคณะกรรมการและกำหนดให้สำรวจซ้ำกระบวนงานเดิมในการประเมินผลปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
- องค์การมหาชนที่เข้าสู่ระบบการประเมินผลเป็นปีแรก ให้ยกเว้นไม่ต้องนำเสนอรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชน
- การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ให้สำรวจงานบริการหลักขององค์การมหาชนตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง รวมถึงงานบริการหลักขององค์การมหาชนตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวก เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายชัชวาล ชิดชัยมงคล นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา นางสาวทิพย์ศริน ภัคธนกุล
โทร. 02-612-6000 ต่อ 3001 3801 3807

ตัวชี้วัดที่ 4.2 ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ

1. หลักการ เหตุผล ความจำเป็น

โดยที่มาตรา 14 พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 กำหนดให้ “บรรดารายได้ขององค์การมหาชน ไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีงบประมาณ” อ.ก.พ.ร.เฉพาะกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมหาชนและองค์กรรูปแบบอื่นในกำกับของราชการฝ่ายบริหารที่มิใช่ส่วนราชการ พิจารณาเห็นสมควรกำหนดตัวชี้วัดร่วม “ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการใช้เงิน” เพื่อกระตุ้นให้คณะกรรมการองค์การมหาชนให้ความสำคัญกับการควบคุมดูแลให้องค์การมหาชนนำงบประมาณที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 และเงินรายได้ขององค์การมหาชน ไปใช้ปฏิบัติงานตามภารกิจหลักให้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้งองค์การ และลดการพึ่งพางบประมาณในอนาคต

4. ผลที่คาดหวัง

สามารถบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมวันที่ 23 สิงหาคม 2559 เห็นชอบมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 โดยการเบิกจ่ายรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 96

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณสอดคล้องกับเป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการ ตามกรอบวงเงินรายจ่ายที่ระบุไว้ในเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
2. เพื่อดำเนินงานตามนโยบานของรัฐบาลและเป้าหมายการเบิกจ่ายที่คณะรัฐมนตรีกำหนดไว้ตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณหรือมาตรการเพื่อประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ
3. เพื่อให้สามารถติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5. ผลที่เกิดขึ้นจริงอย่างเป็นรูปธรรม

มีการควบคุมดูแลงบประมาณที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 และเงินรายได้ขององค์การมหาชน โดยได้นำไปใช้ปฏิบัติงานตามภารกิจหลักให้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้งองค์กร และลดการพึ่งพางบประมาณในอนาคต

3. การดำเนินการ

โดยภาพรวม สพร. มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลผลิตที่ตั้งไว้ คิดเป็นร้อยละ 100 ตามที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ซึ่งเป็นไปตาม**เงื่อนไขของสำนักงาน ก.พ.ร.**

และมีการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. (งบ พ.ร.บ. + งบเหลือจ่าย)

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนการใช้จ่ายปีงบประมาณ 2561 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2560 – 31 กันยายน 2561 รวมเป็นจำนวน 1,338,446,390.27 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 88.3113 เมื่อเทียบกับแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติต้นปี จำนวน 1,515,600,862.25 บาท

ตัวชี้วัดที่ 4.2 ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ

2. (งบ พ.ร.บ.)

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนการใช้จ่ายปีงบประมาณ 2561 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2560 – 31 กันยายน 2561 รวมเป็นจำนวน 1,263,299,068.57 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 87.8692 เมื่อเทียบกับแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติต้นปี จำนวน 1,437,704,200.00 บาท

สูตรคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561} \times 100}{\text{จำนวนเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561}}$$

เงื่อนไขของสำนักงาน ก.พ.ร.

1. การคำนวณร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่าย ให้ยึดตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ณ ต้นปี เป็นหลัก การปรับแผนการใช้จ่ายระหว่างปีจะไม่ถูกนำมาพิจารณาในตัวชี้วัด
2. หากมีการก่อหนี้ผูกพัน มีบันทึกข้อตกลง มีสัญญา หรือมีการให้ทุนการศึกษาตามแผนการใช้จ่ายเงิน ให้นำมาคำนวณเป็นผลงานได้
3. กรณีที่องค์การมหาชนปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ได้ผลผลิตตามที่กำหนดและมีเงินเหลือจ่ายให้คำนวณผลการประเมินเป็นร้อยละ 100

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร นางนินนา เฉลิมช่วง นางสาวอรชัญญา มงคลหัตถี
โทร. 02-612-6000 ต่อ 6001 6201 6206

ตัวชี้วัดที่ 4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (หน่วย : ระดับ)

1. หลักการ เหตุผล ความจำเป็น

การประเมินระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการเป็นองค์ประกอบที่สำคัญอย่างมากของการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ผลการประเมินจะแสดงให้เห็นถึงความสามารถของการเติบโตอย่างยั่งยืน ได้รับการวางรากฐานให้มีศักยภาพในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม มิใช่เพื่อการบรรลุเป้าหมายระยะสั้นเท่านั้น โดยให้ความสำคัญกับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลตนเองที่ดี โดยพิจารณาจากกระบวนการส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลที่ดี

4. ผลที่คาดหวัง

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ

2. วัตถุประสงค์

มุ่งเน้นการดำเนินงานและการสนับสนุนให้คณะกรรมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ และจะผลักดันให้เกิดรัฐบาลดิจิทัลที่เป็นรูปธรรม ผลักดันให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจน แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยระยะ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564)

5. ผลที่เกิดขึ้นจริงอย่างเป็นรูปธรรม

การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลตนเองที่ดี และการสนับสนุนให้คณะกรรมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

3. การดำเนินการ

ผลสำเร็จอยู่ที่ระดับ 4.7368 หรือ คิดเป็นร้อยละ 94.7368 ผ่านค่าเป้าหมาย 18 ตัว จาก 19 ตัว จำแนกตามประเด็นการประเมินผลย่อย ได้ดังนี้

องค์ประกอบการประเมิน	ประเด็นการประเมิน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลประเมิน	หมายเหตุ (ผลประเมินรายองค์ประกอบ)
4. Innovation Based ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ					
4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน		**4**	**4.7368**	●	
	1) คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปี	4	5	●	แผน เสนอบอร์ด ครั้งที่ 8/60 สรอ.

ตัวชี้วัดที่ 4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (หน่วย : ระดับ)					
บทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส					
	2) การพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายใน	4	5		แผน เสนอบอร์ด ครั้งที่ 9/60 สรอ. ผลครั้งที่ 1 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 12/60 สรอ. ผลครั้งที่ 2 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 4/61 สรอ. ผลครั้งที่ 3 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 4/61 สพร. ผลครั้งที่ 4 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 6/61 สพร.
	3) การพิจารณาแผนและรายงานผลการตรวจสอบภายใน	4	5		แผน เสนอบอร์ด ครั้งที่ 9/60 สรอ. ผลครั้งที่ 1 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 12/60 สรอ. ผลครั้งที่ 2 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 2/61 สรอ. ผลครั้งที่ 3 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 4/61 สรอ. และครั้งที่ 2/61 และ 4/61 สพร. ผลครั้งที่ 4 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 5/61 และ 6/61 สพร.
	4) การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง	4	5		แผน เสนอบอร์ด ครั้งที่ 9/60 สรอ. ผลครั้งที่ 1 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 12/60 สรอ. ผลครั้งที่ 2 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 3/61 สรอ. ผลครั้งที่ 3 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 2/61 สพร. ผลครั้งที่ 4 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 6/61 สพร.
	5) การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศ	4	5		แผน เสนอบอร์ด ครั้งที่ 11/60 สรอ. ผลครั้งที่ 1 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 1/61 สรอ. ผลครั้งที่ 2 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 4/61 สรอ. ผลครั้งที่ 3 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 4/61 สพร. ผลครั้งที่ 4 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 7/61 สพร.
	6) การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล	4	5		แผน เสนอบอร์ด ครั้งที่ 9/60 สรอ. ผลครั้งที่ 1 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 1/61 สรอ. ผลครั้งที่ 2 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 4/61 สรอ. ผลครั้งที่ 3 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 4/61 สพร. ผลครั้งที่ 4 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 6/61 สพร.
	7) การพิจารณารายงานด้านการเงิน	4	5		ผลครั้งที่ 1 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 1/61 สรอ. ผลครั้งที่ 2 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 4/61 สรอ. ผลครั้งที่ 3 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 4/61 สพร. ผลครั้งที่ 4 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 7/61 สพร.
	8) การพิจารณารายงานด้านภารกิจหลัก	4	5		ผลครั้งที่ 1 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 1/61 สรอ. ผลครั้งที่ 2 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 4/61 สรอ. ผลครั้งที่ 3 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 4/61 สพร. ผลครั้งที่ 4 เสนอบอร์ด ครั้งที่ 7/61 สพร.
	9) การรายงานผลการดำเนินงานต่อรัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน	5	5		ครั้งที่ 1 ดศ (สรอ) 510.61/2561/1473 ลว. 1 พ.ค.61 ครั้งที่ 2 สพร 2561/3319 ลว. 28 กันยายน 2561
	10) การเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการ	4	3		ทั้งหมด 14 ครั้ง น้อยกว่า 80% มี 3 ครั้ง คิดเป็น 78.5714% = ระดับ 3 1-ครั้งที่ 10/60 คิดเป็นร้อยละ 90.91 2-ครั้งที่ 11/60 คิดเป็นร้อยละ 100 3-ครั้งที่ 12/60 คิดเป็นร้อยละ 100 4-ครั้งที่ 1/61 คิดเป็นร้อยละ 90.91 5-ครั้งที่ 2/61 คิดเป็นร้อยละ 72.73 6-ครั้งที่ 3/61 คิดเป็นร้อยละ 100 7-ครั้งที่ 4/61 คิดเป็นร้อยละ 100

ตัวชี้วัดที่ 4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (หน่วย : ระดับ)

					8-ครั้งที่ 5/61 คิดเป็นร้อยละ 70 9-ครั้งที่ 1/61 คิดเป็นร้อยละ 90 (สพร.) 10-ครั้งที่ 2/61 คิดเป็นร้อยละ 100 (สพร.) 11-ครั้งที่ 3/61 คิดเป็นร้อยละ 70 (สพร.) 12-ครั้งที่ 4/61 คิดเป็นร้อยละ 100 (สพร.) 13-ครั้งที่ 5/61 คิดเป็นร้อยละ 80 (สพร.) 14-ครั้งที่ 6/61 คิดเป็นร้อยละ 90 (สพร.)
การเผยแพร่ข้อมูลและความโปร่งใส					
	11) มีรายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน ความเสี่ยง และภารกิจหลักขององค์กร	5	5	●	เผยแพร่ในรายงานประจำปี 60 และ www.dga.or.th
	12) มีข้อมูลงบการเงิน	5	5	●	เผยแพร่ในรายงานประจำปี 60 และ www.dga.or.th
	13) มีข้อมูลประวัติของคณะกรรมการองค์การมหาชน	5	5	●	เผยแพร่ในรายงานประจำปี 60 และ www.dga.or.th
	14) มีข้อมูลการเข้าประชุมของคณะกรรมการองค์การมหาชน	5	5	●	เผยแพร่ในรายงานประจำปี 60 และ www.dga.or.th
	15) มีข้อมูลโครงสร้างคณะกรรมการองค์การมหาชน และอนุกรรมการ	5	5	●	เผยแพร่ในรายงานประจำปี 60 และ www.dga.or.th
	16) มีข้อมูลภารกิจหลักและแผนยุทธศาสตร์	5	5	●	เผยแพร่ในรายงานประจำปี 60 และ www.dga.or.th
	17) มีข้อมูลที่สำคัญในเว็บไซต์ขององค์การมหาชน	5	5	●	เผยแพร่ในรายงานประจำปี 60 และ www.dga.or.th
การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการองค์การมหาชน					
	18) มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองแก่คณะกรรมการฯ	4	5	●	สรุปคะแนน และผลประเมินตนเอง พร้อมทั้งนำเสนอผลการประเมินตนเอง และอภิปรายให้ความเห็น ในการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 6/2561 วันที่ 21 กันยายน 2561
	19) มีการจัดให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของคณะกรรมฯ	4	5	●	คณะกรรมการร่วมศึกษาดูงาน วันที่ 8-12 เม.ย. 61 ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์ และ สหพันธรัฐมาเลเซีย และในการประชุมบอร์ด สพร. ครั้งที่ 1/2561 ที่ประชุมขอให้นำส่งรายงานการศึกษาดูงานให้คณะกรรมการและกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งสำนักงานจัดทำและนำส่งเรียบร้อยแล้ว

ระดับตัวชี้วัด

ผลประเมินรายตัวชี้วัด ● หมายถึง ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย **(ผ่าน)**

○ หมายถึง ผลดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย **(ไม่ผ่าน)**

บทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส

ตัวชี้วัดที่ 4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (หน่วย : ระดับ)

<u>1) คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปี</u>

คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์หรือทบทวนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปีก่อนสิ้นปีงบประมาณ 2560 คือ ในเดือนสิงหาคม 2560 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ 8/2560 โดยแผนดังกล่าวได้กำหนดทิศทางการทำงานของแผนกลยุทธ์ประจำปี 2561 คือ ขับเคลื่อนความเชื่อมโยงภาครัฐสู่บริการที่ดีแก่ประชาชนและสังคมไทย (Driving the Connected Government for Smarter Work and Better Life) ซึ่งประกอบด้วยยุทธศาสตร์ 3 ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 บูรณาการโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT สำหรับบริการภาครัฐให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพรองรับรัฐบาลดิจิทัล (SHARING) ประกอบด้วย กิจกรรมการพัฒนาเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ (GIN) การพัฒนาระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud) และการให้บริการซอฟแวร์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (G-SaaS)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับและเพิ่มประสิทธิภาพ โดยนำบริการของภาครัฐไปสู่ประชาชน เพื่อก้าวไปสู่ Digital Economy (DELIVERY) ประกอบด้วยกิจกรรมการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและระบบงานภาครัฐ (e-Government Platform) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานข้อมูลภาครัฐ (Government Information Infrastructure) และการพัฒนาศูนย์กลางบริการภาครัฐสำหรับประชาชน (GovChannel)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างการมส่วนร่วมและส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐและผู้รับบริการมีความพร้อมที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (TRANSFORMATION) ประกอบด้วยกิจกรรมการจัดทำแนวทางมาตรฐานและข้อเสนอแนะการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Policy Guideline and Standards) การยกระดับความสามารถและสร้างความพร้อมของบุคลากรเพื่อส่งเสริมรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Capability) และการพัฒนาศูนย์นวัตกรรมบริการรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Innovation Center)

โดยรายละเอียดของแผนประกอบด้วย วัตถุประสงค์ความเป็นมา ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน การวิเคราะห์ศักยภาพองค์กร ผลการดำเนินงานขององค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ โครงการ กลยุทธ์โครงการ แผนการตลาด ตัวชี้วัดการดำเนินงานขององค์กร แนวทางยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล และการเงินและงบประมาณ

เว็บไซต์ประชาสัมพันธ์แผนยุทธศาสตร์ คือ https://www.dga.or.th/th/profile/898/

ด้านการรายงานผลระบบการบริหารจัดการองค์การมหาชนที่สำคัญ สำนักงานสามารถรายงานผลระบบการบริหารจัดการที่สำคัญได้ครบถ้วน รวมทั้งได้ติดตามผลการดำเนินงานทั้งในด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน มีการรายงานผลการดำเนิน ดังนี้

<u>2. การพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายใน</u> ได้มีการนำเสนอแผนควบคุมภายใน พ.ศ.2561 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2560 ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานทั้งหมด 9 หัวข้อ ได้แก่ การจัดทำแผนปฏิบัติงานควบคุมภายใน ปีงบประมาณ 2561 การจัดทำรายงานสรุปผลการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 การดำเนินงานติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 การจัดทำรายงานการควบคุมภายในจำนวน 2 งาน กระบวนการบริหารความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ กระบวนการบริหารและพัฒนาบุคลากร กระบวนการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ รายงานตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (คตง.) และดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ซึ่งมติที่ประชุมเห็นชอบแผนดังกล่าว และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (หน่วย : ระดับ)

- ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 12/2560 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วยการรายงานการควบคุมภายในสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ที่มีความสอดคล้องตามมาตรฐานสากล COSO ซึ่งประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ สภาพแวดล้อมของการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม สารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามประเมินผล และรายงานการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2560
- ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2560 ประกอบด้วยการรายงานผลการควบคุมภายใน จำนวน 3 ฝ่ายงาน ได้แก่ ฝ่ายบริหารกลาง (CM) ฝ่ายนวัตกรรม (IN) ฝ่ายอำนวยการ (OD) และรายงานการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2560
- ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561 ประกอบด้วยการรายงานผลการควบคุมภายใน จำนวน 3 ฝ่ายงาน ได้แก่ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ (PS) ฝ่ายที่ปรึกษาด้านบริการ (CS) ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ (BD) และรายงานการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
- ครั้งที่ 4 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2561 ประกอบด้วยการรายงานผลการควบคุมภายใน จำนวน 3 ฝ่ายงาน ได้แก่ ฝ่ายวิศวกรรมและปฏิบัติการ (EN) ฝ่ายพัฒนาและจัดการแอปพลิเคชัน (AD) ฝ่ายโครงการพิเศษพัฒนาเทคโนโลยียุคใหม่ (NG) และรายงานการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

3. การพิจารณาแผนและรายงานผลการตรวจสอบภายใน ได้มีการนำเสนอแผนตรวจสอบภายใน พ.ศ.2561 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2560 ประกอบด้วยการขออนุมัติแผนการตรวจสอบภายในของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนดังกล่าว และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ดังนี้

- ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 12/2560 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วยการรายงานผลการตรวจสอบระบบบริหารงานลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management :CRM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 และการรายงานผลการตรวจสอบโครงการศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
- ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2561 ประกอบด้วยการรายงานผลการตรวจสอบการให้บริการระบบสารบรรณกลางอิเล็กทรอนิกส์ (G-Saraban) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 และรายงานผลการตรวจสอบโครงการพัฒนาระบบคราวด์ภาครัฐ Government Cloud (G-Cloud) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
- ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2561 ประกอบด้วยรายงานผลการตรวจสอบการสื่อสารและส่งเสริมการตลาด ประจำปีงบประมาณ 2561 และรายงานผลการตรวจสอบโครงการศูนย์ข้อมูลหลัก (Data Center) ประจำปีงบประมาณ 2561 และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2561 ประกอบด้วยรายงานผลการตรวจสอบระบบบัญชีและการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ตัวชี้วัดที่ 4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (หน่วย : ระดับ)

และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561 ประกอบด้วยรายงานผลการตรวจสอบระบบการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

- ครั้งที่ 4 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2561 ประกอบด้วยการรายงานผลการตรวจสอบระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2561 ประกอบด้วยรายงานผลการตรวจสอบโครงการระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารของหน่วยงานภาครัฐ (MailGoThai) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และรายงานผลการตรวจสอบโครงการระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ (GIN) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

4. การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ได้มีการนำเสนอแผนความเสี่ยง พ.ศ.2561 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2560 ประกอบด้วยการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 การบริหารจัดการความเสี่ยงบริการของ สรอ. การทบทวนและทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) การทบทวนนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยง และการจัดทำแผนงานบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ซึ่งมติที่ประชุมได้อนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ดังนี้

- ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 12/2560 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วย การรายงานการประเมินความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ซึ่งมีประเด็นความเสี่ยงเพิ่มขึ้น 2 ประเด็นความเสี่ยงจากปีที่ผ่านมา แต่องค์กรมีการบริหารจัดการประเด็นความเสี่ยงดังกล่าวจึงทำให้ระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
- ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2561 ประกอบด้วย รายงานการประเมินความเสี่ยงการเปลี่ยนผ่านจากสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) สู่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) โดยนำกรอบแนวคิดของ Mckinsey คือ 7s ซึ่งประกอบด้วย กลยุทธ์ (Shared Value) โครงสร้างองค์กร (Structure) สไตล์ (Style) ระบบ (System) บุคลากร (Staft) ทักษะ (Skill) และ ค่านิยม (Shared Value) มากำหนดเป็นกรอบในการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนผ่านให้น้อยที่สุด
- ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2561 ประกอบด้วย รายงานผลการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงโครงการบริการคลาวด์ภาครัฐ (Government Cloud Service) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ซึ่งมีประเด็นความเสี่ยงเพิ่มขึ้น 1 ประเด็นความเสี่ยงจากปีที่ผ่านมา แต่องค์กรมีการบริหารจัดการประเด็นความเสี่ยงดังกล่าวจึงทำให้ระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
- ครั้งที่ 4 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2561 ประกอบด้วย รายงานผลการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงโครงการพัฒนาเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ (Government Information Network : GIN)

ตัวชี้วัดที่ 4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (หน่วย : ระดับ)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ซึ่งจากการประเมินความเสี่ยงไม่พบประเด็นความเสี่ยงเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา และองค์กรอยู่ระหว่างการดำเนินงานตามแผนการลดความเสี่ยงในประเด็นความเสี่ยงอื่น ๆ ที่อยู่ในระดับความเสี่ยงที่องค์กรไม่สามารถยอมรับได้

5. การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศ ได้มีการนำเสนอแผนการบริหารจัดการสารสนเทศ พ.ศ.2561 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 11/2560 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2560 ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์ 7 แผนงานสำคัญ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานด้าน IT ให้เป็นมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Service Quality with Standardization) ประกอบด้วยแผนงานสำคัญ คือ แผนงานการปรับปรุงกระบวนการและสถาปัตยกรรมองค์กร และแผนงานการรับรององค์กรและบริการตามมาตรฐานสากล ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้พร้อมต่อการบริหารงานและให้บริการ (Data-Driven Organization) ประกอบด้วยแผนงานสำคัญ คือ แผนงานการบูรณาการฐานข้อมูลภายในองค์กร เพื่อรองรับการให้บริการ แผนงานการพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีความพร้อมต่อการบริหารงานองค์กร และแผนงานการพัฒนาระบบสารสนเทศให้พร้อมต่อการให้บริการ และยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความพร้อมด้านทรัพยากรต่อการพัฒนาไปสู่ Smart Organization (Capability Building) ประกอบด้วยแผนงานสำคัญ คือ แผนงานการยกระดับศักยภาพของบุคลากรด้านดิจิทัล และแผนงานการพัฒนาสำนักงานไปสู่การเป็น Digital Workplace ซึ่งมติที่ประชุมเห็นชอบแผนการดำเนินงานดังกล่าว และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ดังนี้

- ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2561
- ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2561
- ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561
- ครั้งที่ 4 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2561

ซึ่งทั้ง 4 ครั้งได้มีการรายงานความก้าวหน้าของยุทธศาสตร์ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานด้าน IT ให้เป็นมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Service Quality with Standardization) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้พร้อมต่อการบริหารงานและให้บริการ (Data-Driven Organization) และยุทธศาสตร์การสร้างความพร้อมด้านทรัพยากรต่อการพัฒนาไปสู่ Smart Organization (Capability Building) ดังนี้

หน่วย: ร้อยละความสำเร็จของเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน / โครงการ	ไตรมาส 4
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานด้าน IT ให้เป็นมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Service Quality with Standardization)	**100**
แผนงานที่ 1 การปรับปรุงกระบวนการและสถาปัตยกรรมองค์กร	**100**
1.1 โครงการทบทวนสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร	
แผนงานที่ 2 การรับรององค์กรและบริการตามมาตรฐานสากล	**100**
2.1 โครงการประกาศนโยบายการลดการใช้สำเนากระดาษในการบริหารและให้บริการ (Less Paper Policy)	
2.2 โครงการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1: 2011	
2.3 โครงการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001: 2013	
2.4 โครงการการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 22301: 2012	

ตัวชี้วัดที่ 4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (หน่วย : ระดับ)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้พร้อมต่อการบริหารงานและให้บริการ (Data-Driven Organization)	**100**
แผนงานที่ 3 การบูรณาการฐานข้อมูลภายในองค์กร เพื่อรองรับการให้บริการ	**100**
3.1 โครงการบูรณาการฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากร Capacity Management ระยะที่ 1	
แผนงานที่ 4 การพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีความพร้อมต่อการบริหารงานองค์กร	**100**
4.1 โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาระบบการสรรหาบุคลากรแบบลดกระดาษ (e-Recruitment)	
4.2 โครงการพัฒนาระบบ HR Chatbot สำหรับพนักงาน	
4.3 โครงการปรับปรุงระบบ IT Service Management	
4.4 โครงการจัดทำระบบสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่แบบ Anytime Anywhere Any Device	
4.5 โครงการลดสำเนากระดาษในการประชุมสำคัญของสำนักงาน เพื่อยกระดับไปสู่ e-Meeting	
4.6 โครงการพัฒนาระบบสืบค้นวาระ/รายงานการประชุมของ สรอ.	
แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบสารสนเทศให้พร้อมต่อการให้บริการ	**100**
5.1 การพัฒนาระบบ Innovative Service Portal	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความพร้อมของทรัพยากรต่อการพัฒนาไปสู่ Smart Organization (Capability Building)	**100**
แผนงานที่ 6 การยกระดับศักยภาพของบุคลากรด้านดิจิทัล	**100**
6.1 โครงการนำระบบ e-Learning ของสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (TDGA) เพื่อยกระดับศักยภาพบุคลากรภายในสำนักงาน	
6.2 โครงการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้าน IT	
แผนงานที่ 7 การพัฒนาสำนักงานไปสู่การเป็น Digital Work Place	**100**
7.1 โครงการปรับปรุงห้องประชุมให้เป็น EGA Web Conference Room	
7.2 โครงการจัดหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ ซอฟต์แวร์สำหรับส่งเสริมสนับสนุนการทำงานภายในสำนักงาน (Facility)	

6. การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้มีการนำเสนอแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ.2561 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2560 ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์ 9 กลยุทธ์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาเจ้าหน้าที่ สรอ. ให้เป็น Smart People ประกอบด้วย กลยุทธ์เพิ่มศักยภาพด้านดิจิทัล (Digital Skills) การตัดสินใจโดยใช้ข้อมูล (Data Analytice) การเพิ่มทักษะการมองภาพรวมเชิงธุรกิจ (Business Consulting Skills) การพัฒนาเจ้าหน้าที่ศักยภาพสูงด้านดิจิทัล (Digital Talent Development) และการเพิ่มความรวดเร็วในการเรียนรู้ (Sped of Learnig) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาผู้บริหาร สรอ. ให้เป็น Smart Management ประกอบด้วยกลยุทธ์การบริหารความหลากหลายในองค์กร (Diversity Management) และการบริหารความก้าวหน้าตามสายอาชีพ (Career Path Management) และยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาองค์กร สรอ. ให้เป็น Smart Workplace ประกอบด้วยกลยุทธ์การพัฒนาค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture and Core Values) และการสร้าง Digital Workplac ซึ่งที่ประชุมมติเห็นชอบการรายงานผลดังกล่าว และได้นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ดังนี้

- ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2561
- ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2561
- ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561

ตัวชี้วัดที่ 4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (หน่วย : ระดับ)

- ครั้งที่ 4 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2561

ซึ่งทั้ง 4 ครั้ง ประกอบด้วย การรายงานความก้าวหน้าของยุทธศาสตร์การพัฒนาเจ้าหน้าให้เป็น Smart People ยุทธศาสตร์การพัฒนาผู้บริหาร ให้เป็น Smart Management และยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร ให้เป็น Smart Workplace ดังนี้

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	
กลยุทธ์	**ไตรมาสที่ 4**
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาเจ้าหน้าให้เป็น Smart People	
กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์เพิ่มศักยภาพด้านดิจิทัล (Digital Skills)	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 2 การตัดสินใจโดยใช้ข้อมูล (Data Analytice)	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 3 การเพิ่มทักษะการมองภาพรวมเชิงธุรกิจ (Business Consulting Skills)	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาเจ้าหน้าที่ศักยภาพสูงด้านดิจิทัล (Digital Talent Development)	ร้อยละ 55
กลยุทธ์ที่ 5 การเพิ่มความรวดเร็วในการเรียนรู้ (Sped of Learnig)	ร้อยละ 100
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาผู้บริหาร ให้เป็น Smart Management	
กลยุทธ์ที่ 6 การบริหารความหลากหลายในองค์กร (Diversity Management)	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 7 การบริหารความก้าวหน้าตามสายอาชีพ (Career Path Management)	ร้อยละ 30
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาองค์กร ให้เป็น Smart Workplace	
กลยุทธ์ที่ 7 การพัฒนาค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture and Core Values)	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 8 การสร้าง Digital Workplac	ร้อยละ 100

6. การพิจารณารายงานด้านการเงิน ได้มีการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงิน ดังนี้

- ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2561
- ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2561
- ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561
- ครั้งที่ 4 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2561

ซึ่งทั้ง 4 ครั้ง ประกอบด้วย ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน กระแสเงินสด

7. การพิจารณารายงานด้านภารกิจหลัก ได้มีการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานด้านภารกิจหลัก ดังนี้

- ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2561
- ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สรอ. ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2561
- ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561
- ครั้งที่ 4 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2561

ซึ่งทั้ง 4 ครั้ง ประกอบด้วย การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รายงานผลตัวชี้วัดของสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และโครงการตามนโยบายรัฐบาลที่ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ดังนี้

หน่วย: ร้อยละความสำเร็จของเป้าหมาย

ตัวชี้วัดที่ 4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (หน่วย : ระดับ)

ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	
โครงการ	**ไตรมาสที่ 4**
ยุทธศาสตร์ที่ 1 บูรณาการโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT สำหรับบริการภาครัฐ ให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ รองรับรัฐบาลดิจิทัล (Sharing)	
1. การพัฒนาเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ (GIN)	ร้อยละ 100.66
2. การพัฒนาระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud)	ร้อยละ 174.33
3. การให้บริการซอฟต์แวร์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (G-SaaS)	ร้อยละ 134.15
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับและเพิ่มประสิทธิภาพ โดยนำบริการของภาครัฐไปสู่ประชาชน เพื่อก้าวไปสู่ Digital Economy (Delivery)	
4. การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและระบบงานภาครัฐ (Digital Government Platform)	ร้อยละ 158.80
5. โครงสร้างพื้นฐานข้อมูลภาครัฐ (Government Information Infrastructure)	ร้อยละ 105.00
6. ศูนย์กลางบริการภาครัฐสำหรับประชาชน (GovChannel)	ร้อยละ 194.63
ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างการมีส่วนร่วมและส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐและผู้รับบริการมีความพร้อมที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Transformation)	
7. การยกระดับความสามารถและสร้างความพร้อมของบุคลากรเพื่อส่งเสริมรัฐบาลดิจิทัล (Government Digital Skills)	ร้อยละ 135.66
8. การจัดทำแนวทาง มาตรฐานและข้อเสนอแนะการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	ร้อยละ 133.33
9. การพัฒนาศูนย์นวัตกรรมบริการรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Innovation Center)	ร้อยละ 100.00

หน่วย: คะแนน

สรุปผลตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561		
องค์ประกอบ	**จำนวนตัวชี้วัดหลัก**	**ไตรมาสที่ 4**
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน งานประจำ งานตามหน้าที่ปกติ หรืองานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (วัตถุประสงค์การจัดตั้งองค์การมหาชน) งานตามกฎหมาย กฎ นโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี (Functional Based) (บังคับประเมิน)	5	100
2. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Based)	2	100
3. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด หรือการบูรณาการการปฏิบัติงานหลายพื้นที่หรือหลายหน่วยงาน (Area Based)	(ไม่มี)	(ไม่มี)

ตัวชี้วัดที่ 4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (หน่วย : ระดับ)		
4. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ (Innovation Based) รวมทั้งการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ (บังคับประเมิน)	4	100
5. ศักยภาพในการเป็นส่วนราชการที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาประเทศ ตามแผนหรือนโยบายระดับชาติ นโยบายของรัฐบาล (Potential Based) ประกอบกับผลการประเมินโดยองค์กรภายในและภายนอกประเทศ (บังคับประเมิน)	4	100

หมายเหตุ : การคิดค่าคะแนน คำนวณจาก ***"จำนวนตัวชี้วัดหลักที่ผ่านเป้าหมาย x 100"*** **หารด้วย** ***"จำนวนตัวชี้วัดหลักทั้งหมด"*** ในแต่ละองค์ประกอบ

หน่วย: ร้อยละความสำเร็จของเป้าหมาย

โครงการตามนโยบายรัฐบาลที่ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	
กิจกรรม	**ไตรมาส ที่ 4**
กิจกรรมที่ 1 ระบบสื่อสารภายในและระหว่างหน่วยงานภาครัฐ (G-Chat)	ร้อยละ 109.93
กิจกรรมที่ 2 ระบบแจ้งข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (G-News)	ร้อยละ 100.00
กิจกรรมที่ 3 ระบบภาษีไปไหน (Thailand Government Spending)	ร้อยละ 100.00
กิจกรรมที่ 4 การพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อส่งเสริมการให้บริการประชาชนด้วยช่องทางอิเล็กทรอนิกส์	ร้อยละ 100.00

8. การรายงานผลการดำเนินงานต่อรัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน เนื้อหาของรายงานเป็นไปตามบทบัญญัติมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 ในภาพรวมได้รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา และรายงานผลการดำเนินงานต่อรัฐมนตรีที่กำกับดูแลฯ จำนวน 2 ครั้ง เสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน วันที่ 1 ตุลาคม 2560 – 31 มีนาคม 2561 (ดศ (สรอ) 510.61/2561/1473 ลว. 1 พ.ค.61)

ครั้งที่ 2 รอบ 12 เดือน วันที่ 1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561 (สพร 2561/3319 ลว. 28 ก.ย. 2561)

9. การเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ทั้งหมด 14 ครั้ง โดยมีการกำหนดรอบการประชุมเป็นประจำทุกเดือนและทุกไตรมาสไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปีงบประมาณ เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงทุกคนสามารถบริหารจัดการเวลาการเข้าร่วมประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถือว่าเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ประกอบกับได้มีการจัดส่งข้อมูลประกอบการประชุมอย่างชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้คณะกรรมการได้มีข้อมูลที่เพียงพอครบถ้วน สำหรับการพิจารณาตัดสินใจ และมีการบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรและเสนอให้รับรองรายงานการประชุมในครั้งถัดไป สรุปผลการเข้าประชุมคณะกรรมการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ได้ดังนี้

- การประชุมคณะกรรมการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ทั้งหมด 14 ครั้ง
- การประชุมที่จำนวนคณะกรรมการมาเข้าร่วมประชุมโดยเฉลี่ยมากกว่าร้อยละ 80 จำนวน 11 ครั้ง

ตัวชี้วัดที่ 4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (หน่วย : ระดับ)

- คิดเป็นร้อยละ 78.5714 หรือเทียบเท่าระดับ 3

10. ด้านการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญ โดยภาพรวมสำนักงานได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ www.dga.or.th แล้ว และจัดพิมพ์เผยแพร่ในรายงานประจำปี 2560 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้แก่ ข้อมูลประวัติของคณะกรรมการองค์การมหาชน ข้อมูลโครงสร้างคณะกรรมการองค์การมหาชนและอนุกรรมการ และข้อมูลภารกิจหลักและแผนยุทธศาสตร์ รายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน ด้านความเสี่ยง และด้านภารกิจหลักขององค์กร รายงานประจำปี ข้อมูลการวิเคราะห์ความคุ้มค่า ข้อมูลการประเมินองค์กร ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลงบการเงิน ข้อมูลการเข้าประชุมของคณะกรรมการองค์การมหาชน และมีข้อมูลที่สำคัญในเว็บไซต์ขององค์การมหาชน เป็นต้น

11. ด้านการพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ ได้มีการนำเสนอแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ในการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 15 มิถุนายน 2561 ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบแบบประเมินตนเองและแนวทางการประเมินตนเอง ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ประเมินตนเอง และสำนักงาน จัดทำสรุปคะแนน และผลประเมินตนเอง พร้อมทั้งนำเสนอผลการประเมินตนเอง และอภิปรายให้ความเห็น ในการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 6/2561 วันที่ 21 กันยายน 2561 ตามหลักการกำกับดูแลการบริหารกิจการที่ดี ที่มีศักยภาพในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ซึ่งได้มีกระบวนการในการประเมินฯ เป็นประจำทุกปี ประกอบด้วย 2 รูปแบบ คือ แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ และรายบุคคล ในหัวข้อประเมิน โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ และความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการประชุมของฝ่ายเลขานุการ การทำหน้าที่ของกรรมการ ความสัมพันธ์ของกรรมการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร เป็นต้น และในส่วนของการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของคณะกรรมการนั้น คณะกรรมการฯ ร่วมศึกษาดูงาน วันที่ 8-12 เมษายน 2561 ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์ และ สหพันธรัฐมาเลเซีย และในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2561 ที่ประชุมขอให้นำส่งรายงานการศึกษาดูงานให้คณะกรรมการและกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งสำนักงานจัดทำและนำส่งเรียบร้อยแล้ว

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร นางนินนา เฉลิมช่วง
นายอาคเนย์ ขัติยะ นางสาวอรุณี แปลงนาม
โทร. 02-612-6000 ต่อ 6001 6201 6205 6206

ตัวชี้วัดที่ 4.4 **ระบบต้นแบบการให้บริการ Government Data Service Portal**

1. หลักการ เหตุผล ความจำเป็น

ตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2560 ถึง 2564 ที่มุ่งเน้นวิสัยทัศน์ การยกระดับภาครัฐไทยสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน เพื่อส่งมอบบริการโดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง ซึ่งการบูรณาการระหว่างหน่วยงานรัฐต่างๆ ตั้งแต่การเชื่อมโยงข้อมูล บริการ ไปจนถึงการดำเนินงาน เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการของรัฐ ทั้งในระดับหน่วยงานย่อยไปจนถึงระดับกระทรวง ดังนั้น ระบบ Government Data Service Portal จะเป็นระบบต้นแบบระบบการบูรณาการภาครัฐที่มีการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้กับการดำเนินงานต่างๆ ในแต่ละหน่วยงานของภาครัฐ และเพิ่มประสิทธิภาพจากการใช้บริการทางเทคโนโลยีร่วมกัน (Share Services) รวมทั้งเป็นต้นแบบเพื่อใช้ในการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานกลางของภาครัฐ นอกจากนี้ การบูรณาการภาครัฐยังนำไปสู่การให้บริการภาครัฐแบบครบวงจร ณ จุดเดียว (One Stop Service) ที่สามารถตอบโจทย์ด้านการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มากยิ่งขึ้น เพื่อขับเคลื่อนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงได้อย่างแท้จริง

กลุ่มเป้าหมาย คือ หน่วยงานภาครัฐ เช่น สำนักงานสถิติแห่งชาติ กรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงท่องเที่ยวและกีฬา สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ และการเกษตร เป็นต้น

การผ่านการประเมิน

จะต้องมีผลการประเมินตั้งแต่ 50 คะแนนขึ้นไป

คะแนน 50-80 คะแนน = ผ่านแบบมาตรฐาน

คะแนนมากกว่า 80 คะแนนขึ้นไป = ผ่านแบบคุณภาพ

4. ผลที่คาดหวัง

4.1 ได้ระบบต้นแบบบริการข้อมูลภาครัฐ Government Data Service Portal) ที่มีความปลอดภัยในการเข้าใช้งานระบบ และรองรับการเข้าใช้งานตามสิทธิ์

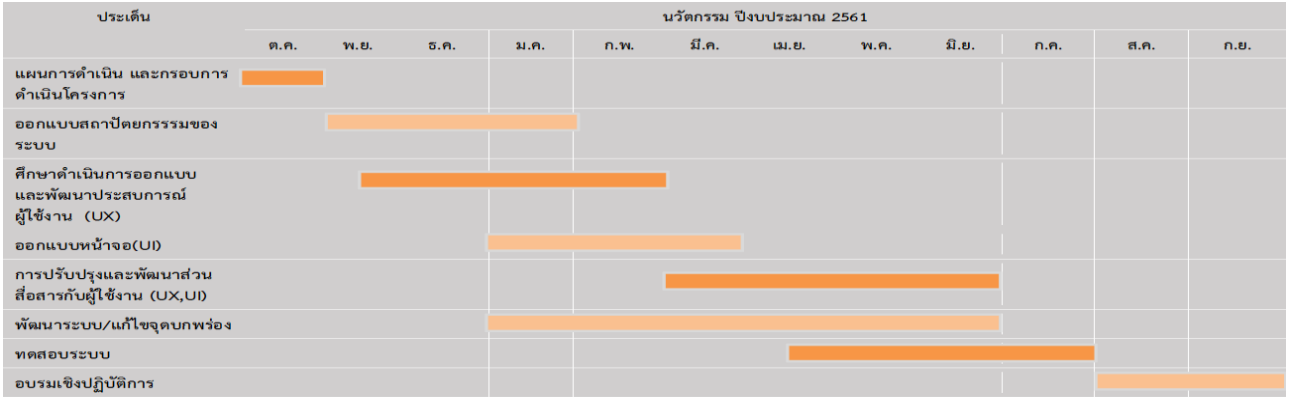
4.2 ได้ระบบต้นแบบการแสดงการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงภาพ (Data Visualization) ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ ในการรองรับการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ประชาชนทราบ และการนำข้อมูลไปใช้ต่อยอดนวัตกรรมบริการ

4.3 ได้ระบบต้นแบบบริการข้อมูล (Data Services) ซึ่งประกอบด้วยบริการเอพีไอ และบริการชุดข้อมูลเปิด ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ ในการรองรับการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ประชาชนทราบ และการนำข้อมูลไปใช้ต่อยอดนวัตกรรมบริการ

4.4 ได้ระบบต้นแบบที่เกิดการบูรณาการและการแบ่งปันข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งนำไปใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลภาครัฐ

4.5 ได้ระบบต้นแบบบริการการใช้บริการทางเทคโนโลยีร่วมกัน (Share Services) และการให้บริการภาครัฐแบบครบวงจร (One Stop Service)

แผนการดำเนินงาน



ตัวชี้วัดที่ 4.4 **ระบบต้นแบบการให้บริการ Government Data Service Portal**

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างระบบต้นแบบบริการข้อมูลภาครัฐ (Government Data Service Portal) ที่มีความปลอดภัยในการเข้าใช้งานระบบ และรองรับการเข้าใช้งานตามสิทธิ์

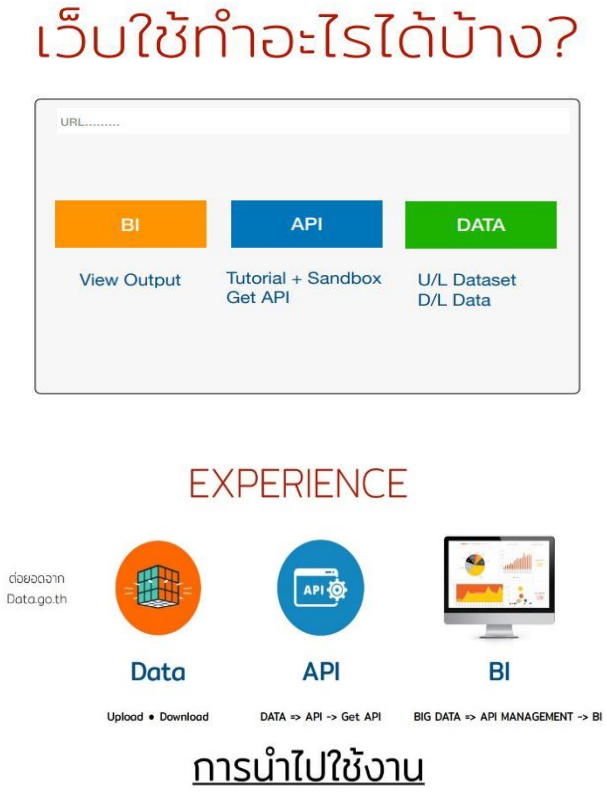
2.2 เพื่อสร้างระบบการแสดงการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงภาพ (Data Visualization) ให้แก่หน่วยงานภาครัฐในการรองรับการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ประชาชนทราบและการนำข้อมูลไปใช้ต่อยอดนวัตกรรมบริการ

2.3 เพื่อสร้างระบบบริการข้อมูล (Data Services) ซึ่งประกอบด้วยบริการเอพีไอ และบริการชุดข้อมูลเปิด ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ ในการรองรับการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ประชาชนทราบ และการนำข้อมูลไปใช้ต่อยอดนวัตกรรมบริการ

2.4 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการและการแบ่งปันข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งนำไปใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลภาครัฐ

5. ผลที่เกิดขึ้นจริงอย่างเป็นรูปธรรม

การดำเนินการพัฒนาระบบต้นแบบการให้บริการช่องทางการให้บริการข้อมูลภาครัฐมีขั้นตอนในการพัฒนาดังต่อไปนี

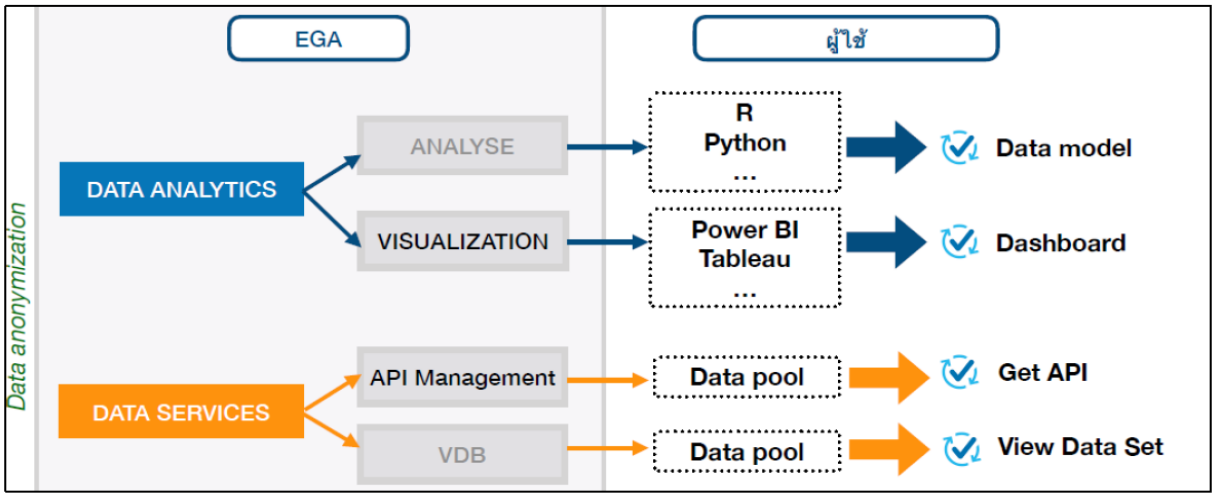


3. การดำเนินการ :

ดำเนินการพัฒนาระบบต้นแบบการให้บริการข้อมูลภาครัฐ (Government Data Service Portal) โดยออกแบบฟังก์ชันการทำงานให้รองรับการให้บริการข้อมูลอย่างครบวงจร ได้แก่ เครื่องมือการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงภาพ เครื่องมือการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง บริการ API และบริการชุดข้อมูลเปิด รวมทั้ง รองรับการใช้งานทั้งผู้ใช้งานข้อมูลและผู้ให้ข้อมูล ซึ่งผู้ให้ข้อมูลจะต้องดำเนินการปกป้องข้อมูลที่ระบุตัวบุคคลได้ทั้งการแปลงข้อมูลที่ระบุตัวบุคคลได้ (Hashing) และการทำข้อมูลให้เป็นนิรนาม (Data Anonymization) ก่อนดำเนินการเปิดเผยข้อมูล

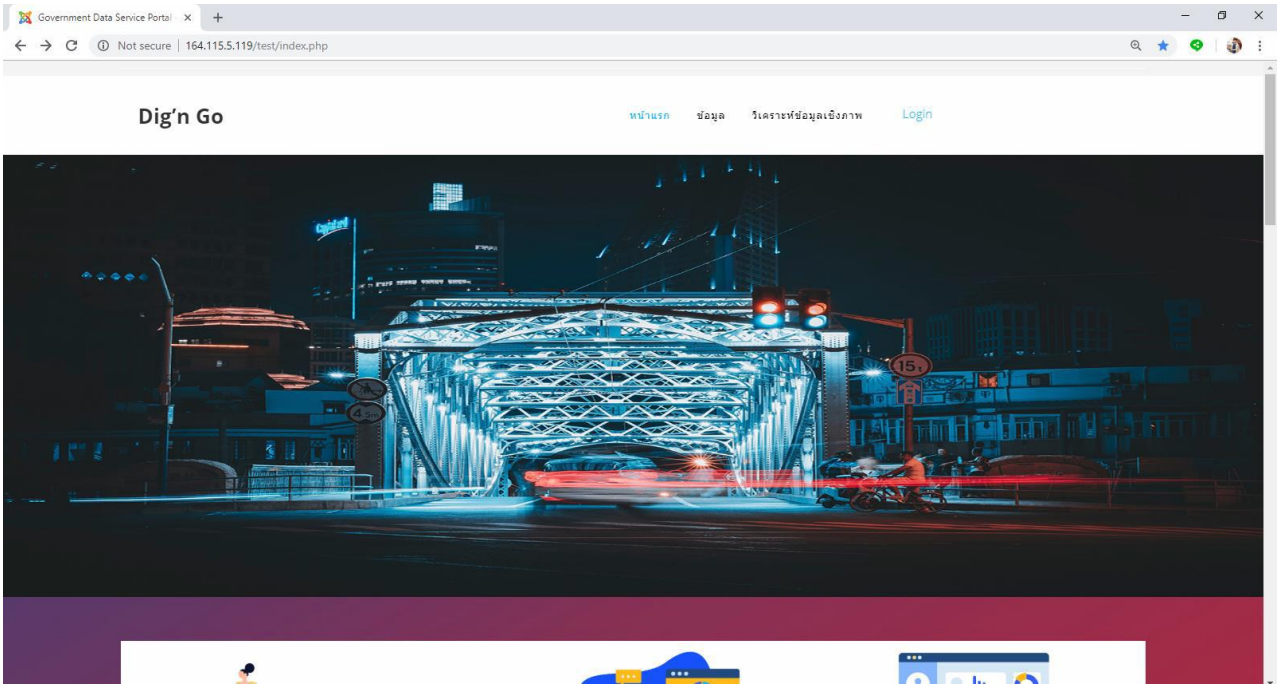
สำหรับการพัฒนาระบบในระยะที่ 1 จะทำการพัฒนาระบบในส่วนของฟังก์ชันการทำงานเป็น 2 ส่วนดังต่อไปนี้ คือบริการการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงภาพ และบริการข้อมูล ได้แก่ บริการเอพีไอ และบริการชุดข้อมูลเปิด

ตัวชี้วัดที่ 4.4 **ระบบต้นแบบการให้บริการ Government Data Service Portal**



ภาพที่ 1 *สถาปัตยกรรมของต้นแบบการให้บริการช่องทางการให้บริการข้อมูลภาครัฐ*

ลิงค์ http://164.115.5.119/test/index.php/listcon-2



ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายสมรัฐ เชตนุช นายสมยศ อุทยาพนาลี

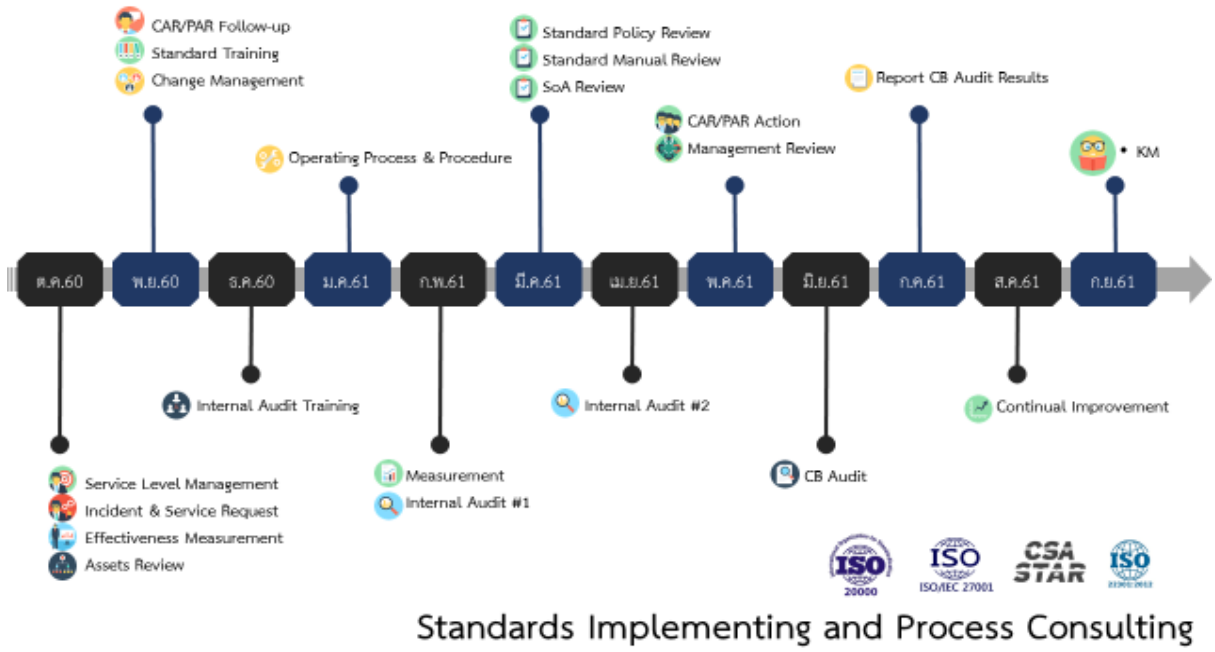
โทร. 02-612-6000 ต่อ 7201 7203

สรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์กรและบุคลากร (Potential Based)
ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) สพร.
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561

รายละเอียดผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด **องค์ประกอบที่ 5 (Potential Based)**

ตัวชี้วัด 5.1 การเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการให้บริการ
5.1.1 ร้อยละความสำเร็จตามแผนการเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการให้บริการ (ระบบบริหารจัดการบริการ ISO/IEC 20000-1:2011 Service Management System)

แผนการดำเนินงาน :



เป้าหมาย : ร้อยละ 100 (ผ่านการรับรองระบบ ISO/IEC20000)

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ผ่านการรับรอง ISO/IEC20000:2011 โดย External Auditor

และมีผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ของ Activity ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

Activity	Progress
Plan	
จัดทำแผนการดำเนินการตามมาตรฐาน ISO/IEC20000:2011 (Project Plan)	100.00%
Kick-off Implement ISO/IEC 20000:2011	100.00%
จัดทำ GAP Analysis ระบบบริหารบริการ IT ตามมาตรฐาน ISO/IEC20000:2011	100.00%
จัดตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน ผู้ตรวจสอบภายใน	100.00%
ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยผู้แทนฝ่ายบริหารระบบบริหารจัดการมาตรฐานของสำนักงาน	100.00%
กำหนดและจัดทำแผนบริหารจัดการบริการ (Service Management Plan)	100.00%

ตัวชี้วัด 5.1 การเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการให้บริการ 5.1.1 ร้อยละความสำเร็จตามแผนการเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการให้บริการ (ระบบบริหารจัดการบริการ ISO/IEC 20000-1:2011 Service Management System)	
ทบทวนและจัดทำคู่มือระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Management System Manual)	100.00%
กำหนดตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO/IEC20000:2011, ISO/IEC27001:2013, CSA STAR	100.00%
Do	
อบรมหลักสูตรความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ ISO/IEC 20000-1:2011 (Overview)	100.00%
อบรมหลักสูตรบรรยายเนื้อหาข้อกำหนด (Requirement) ของมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1:2011	100.00%
อบรมหลักสูตรบรรยายเนื้อหาการประยุกต์ใช้แนวทางปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000-2:2011	100.00%
อบรมหลักสูตรบรรยายเนื้อหาการประยุกต์ใช้แนวทางปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000-9:2015	100.00%
อบรมหลักสูตรแนวทางการตรวจสอบภายในภายใต้ข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1:2011	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 1) Design and Transition of new or changed services	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 2) Service Level Management	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 3) Service Reporting	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 4) Service Continuity and Availability Management	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 5) Budgeting and Accounting for Services	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 6) Capacity Management	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 7) Information Security Management	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 8) Business Relationship Management	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 9) Supplier Management	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 10) Incident and Service Request Management	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 11) Problem Management	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 12) Configuration Management	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 13) Change Management	100.00%
ทบทวนและจัดทำกระบวนการ 14) Release and Deployment Management	100.00%
Check	
จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน (Internal Audit Plan) ISO/IEC27001:2013 , CSA STAR, ISO/IEC20000:2011 ครั้งที่ 1/2	100.00%
จัดทำรายละเอียดการตรวจสอบภายใน (Internal Audit Checklist) ISO/IEC27001:2013 , CSA STAR, ISO/IEC20000:2011 ครั้งที่ 1/2	100.00%
ดำเนินการตรวจสอบภายในตามมาตรฐาน ISO/IEC27001:2013 , CSA STAR, ISO/IEC20000:2011 ครั้งที่ 1/2	100.00%
สรุปผลการตรวจสอบภายในตามมาตรฐาน ISO/IEC27001:2013 , CSA STAR, ISO/IEC20000:2011 ครั้งที่ 1/2	100.00%
จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน (Internal Audit Plan) ISO/IEC27001:2013 , CSA STAR, ISO/IEC20000:2011 ครั้งที่ 2/2	100.00%
จัดทำรายละเอียดการตรวจสอบภายใน (Internal Audit Checklist) ISO/IEC27001:2013 , CSA STAR, ISO/IEC20000:2011 ครั้งที่ 2/2	100.00%
ดำเนินการตรวจสอบภายในตามมาตรฐาน ISO/IEC27001:2013 , CSA STAR, ISO/IEC20000:2011 ครั้งที่ 2/2	100.00%

ตัวชี้วัด 5.1 การเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการให้บริการ
5.1.1 ร้อยละความสำเร็จตามแผนการเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการให้บริการ (ระบบบริหารจัดการบริการ ISO/IEC 20000-1:2011 Service Management System)

สรุปผลการตรวจสอบภายในตามมาตรฐาน ISO/IEC27001:2013 , CSA STAR, ISO/IEC20000:2011 ครั้งที่ 2/2	100.00%
จัดทำแผนการตรวจสอบ Configuration Management (CMDB Audit Plan)	100.00%
จัดทำรายละเอียดการตรวจสอบ Configuration Management (CMDB Audit Checklist)	100.00%
ดำเนินการตรวจสอบ Configuration Management (CMDB Audit)	100.00%
สรุปผลการดำเนินงานให้กับผู้บริหาร (Management Review) ISO/IEC27001:2013 , CSA STAR, ISO/IEC20000:2011 ครั้งที่ 1	100.00%
สรุปผลการดำเนินงานให้กับผู้บริหาร (Management Review) ISO/IEC27001:2013 , CSA STAR, ISO/IEC20000:2011 ครั้งที่ 2	100.00%
สรุปผลการดำเนินงานให้กับผู้บริหาร (Management Review) ISO/IEC27001:2013 , CSA STAR, ISO/IEC20000:2011 ครั้งที่ 3	100.00%
สรุปผลการดำเนินงานให้กับผู้บริหาร (Management Review) ISO/IEC27001:2013 , CSA STAR, ISO/IEC20000:2011 ครั้งที่ 4	100.00%
Act	
ติดตามและแก้ไขปัญหา (Corrective& Preventive Action) ISO/IEC27001:2013 , CSA STAR, ISO/IEC20000:2011	100.00%
ติดตามผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO/IEC20000:2011, ISO/IEC27001:2013, CSA STAR	100.00%
เตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจสอบจากผู้ให้การรับรอง (Certification Body)	100.00%
ขอการรับรองจากผู้ให้การรับรอง (Certification Body)	100.00%
ความคืบหน้าของการดำเนินการทั้งโครงการ	**100.00%**

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวเรขา ศรีสมบูรณ์ นางสาวอัญชลี โพธิ์อ่อน
โทร. 02-612-6000 ต่อ 2001 2501

ตัวชี้วัด 5.2 การเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งบประมาณ

5.2.1 การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ 5 ปี ขององค์การมหาชน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของงบประมาณด้านบุคลากรที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ

5.2.2 การลดการพึ่งพางบประมาณอุดหนุนจากภาครัฐ ระยะ 5 ปีขององค์การมหาชน อาทิ การเพิ่มรายได้

คำอธิบาย :

ประเด็น	ผลผลิต ปีงบประมาณ 2561												ผลผลิต
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
4.1 งานควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ขององค์การมหาชน	ต.ค.60- ก.ย.61												ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
4.2 งานลดการพึ่งพางบประมาณอุดหนุนจากภาครัฐ ระยะ 5 ปี ขององค์การมหาชน อาทิ การเพิ่มรายได้	ต.ค.60- ก.ย.61												80 ล้านบาท

การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ 5 ปี ขององค์การมหาชน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของงบประมาณด้านบุคลากรที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร 3 ปีย้อนหลัง)

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ปี 2558 เท่ากับ 144,280,688 บาท (ร้อยละ 85)

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ปี 2559 เท่ากับ 196.322,100 บาท (ร้อยละ 86)

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ปี 2560 เท่ากับ 209,467,007 บาท (ร้อยละ 95)

การหารายได้

- การให้บริการ Network Services ประมาณปีละ 10 ล้านบาท
- การให้บริการ Non Network ประมาณปีละ 70 ล้านบาท ประกอบด้วย
  - MA ประมาณปีละ 10 ล้านบาท
  - System Integration and Consulting Services ประมาณปีละ 10 ล้านบาท
  - Training ประมาณปีละ 50 ล้านบาท

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

1. การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 96.9458

แผนการใช้จ่าย ปี 2561		ผลการใช้จ่าย ณ ก.ย. 61	
เงินในงบประมาณ (1) + (2)	140,016,034.00	139,978,283.00	99.9730
(1) งบ พ.ร.บ.	121,135,400	121,097,648	
(2) งบเหลือจ่าย	18,880,634	18,880,634	
เงินนอกงบประมาณ	160,575,489.00	151,432,454.00	94.3061
รวมทั้งหมด	**300,591,524.00**	**291,410,737.00**	**96.9458**

ตัวชี้วัด 5.2 การเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งบประมาณ

5.2.1 การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ 5 ปี ขององค์การมหาชน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของงบประมาณด้านบุคลากรที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ

5.2.2 การลดการพึ่งพางบประมาณอุดหนุนจากภาครัฐ ระยะ 5 ปีขององค์การมหาชน อาทิ การเพิ่มรายได้

เงินในงบประมาณ ประกอบไปด้วยค่าใช้จ่าย เงินเดือนเจ้าหน้าที่ + สวัสดิการ (ค่ารักษาพยาบาล + ค่าตรวจสุขภาพเจ้าหน้าที่/ครอบครัว+เงินช่วยเหลือบุตร)

เงินนอก ประกอบไปด้วยค่าใช้จ่าย เงินเดือน (บางส่วน) ค่าจ้างลูกจ้าง ค่าตอบแทนบุคคล (ค่าตำแหน่ง+ ค่าพาหนะ + ค่าโทรศัพท์ + ค่า Internet) ค่าสวัสดิการ (บางรายการ) (กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ + ประกันสุขภาพ + ประกันชีวิต) และเงินรางวัลพิเศษประจำปี

2. การลดการพึ่งพางบประมาณอุดหนุนจากภาครัฐ

รายงานข้อมูลสถานภาพรายได้นอกงบประมาณที่ได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการประจำปีงบประมาณ 2561 สรุป ณ สิ้นเดือนกันยายน 2561 มียอดตามมูลค่าสัญญาที่ได้ลงนามแล้วรวมทั้งสิ้นจำนวน 128.124 ล้านบาท

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร) นางสาวเรขา ศรีสมบูรณ์ นางสาวปราณี ตรีวิมล
โทร. 02-612-6000 ต่อ 2001 2201

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (การหารายได้) นายอุสรา วิสารทานนท์ นายสุโชตน์ เฉลิมช่วง
โทร. 02-612-6000 ต่อ 8001 8101

ตัวชี้วัด 5.3 การส่งเสริมธรรมาภิบาลในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
5.3.1 ร้อยละความสำเร็จตามแผนธรรมาภิบาลในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

คำอธิบาย :

ประเด็น	ผลผลิต ปีงบประมาณ 2561												ผลผลิต
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเป็นบรรทัดฐานขององค์กร													
1.1 การจัดฝึกอบรม หรือกิจกรรมส่งเสริมการสร้างค่านิยมองค์กรด้านคุณธรรม จริยธรรม ปลูกฝังวิธีคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	ต.ค.60- ก.ย.61												2 กิจกรรม
1.2 การจัดกิจกรรมทางศาสนาเพื่อพัฒนา กล่อมเกลาจิตใจ นำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำรงชีวิต	ต.ค.60- ก.ย.61												2 กิจกรรม
1.3 การจัดทำสื่อข่าวสารที่ประชาสัมพันธ์ที่ส่งเสริมจิตสำนึกที่ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร	ต.ค.60- ก.ย.61												ปีละ 1 เรื่อง
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ปลอดจากการทุจริต													
2.1 การจัดกิจกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในกำหนดแผนงาน/โครงการ	ต.ค.60- ก.ย.61												ปีละ 1 เรื่อง
2.2 การจัดทำหรือทบทวนคู่มือกระบวนการเฝ้าระวังอย่างรัดกุมและใช้มาตรการการลงโทษขั้นสูงกับผู้ทุจริตคอรัปชันและผู้ที่เกี่ยวข้อง	ต.ค.60- ก.ย.61												ปีละ 1 เรื่อง
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันปราบปรามการทุจริต เพื่อเป็นต้นแบบ													
3.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันปราบปรามการทุจริต จากกลุ่มเครือข่าย หรือคณะทำงานฯ	ต.ค.60- ก.ย.61												2 กิจกรรม
3.2 การจัดกิจกรรม มอบรางวัล “บุคคลต้นแบบ” ด้านการมีส่วนร่วมส่งเสริมธรรมาภิบาล และต่อต้านการทุจริตในองค์กรในองค์กร	ต.ค.60- ก.ย.61												ปีละ 1 เรื่อง

เป้าหมาย : ร้อยละ 100

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตามแผนการดำเนินงานดังกล่าว **สำเร็จเรียบร้อยแล้ว 10 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100 จากทั้งหมด 10 กิจกรรม/เรื่อง** ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1.1 การจัดฝึกอบรม หรือกิจกรรมส่งเสริมการสร้างค่านิยมองค์กรด้านคุณธรรม จริยธรรม ปลูกฝังวิธีคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม จำนวน **2 กิจกรรม** ได้แก่

ตัวชี้วัด 5.3 การส่งเสริมธรรมาภิบาลในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

5.3.1 ร้อยละความสำเร็จตามแผนธรรมาภิบาลในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

- โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินงานเพื่อป้องกันการประพฤติมิชอบ ในวันที่ 11 มกราคม 2561
- กิจกรรมการประกาศนโยบายป้องกันและปราบปรามทุจริตโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ในวันที่ 22 ธันวาคม 2560

1.2 มีการจัดกิจกรรมทางศาสนาเพื่อพัฒนา กล่อมเกลาจิตใจ นำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำรงชีวิต จำนวน **2 กิจกรรม** ได้แก่

- กิจกรรมทำบุญถวายเป็นพระราชกุศลแด่ในหลวงรัชกาลที่ 9 ในวันที่ 25 ตุลาคม 2560
- กิจกรรมทำบุญวันเกิด เดือน ตุลาคม 2560 – ธันวาคม 2561 (ทุกสิ้นเดือน)

1.3 การจัดทำสื่อข่าวสารที่ประชาสัมพันธ์ที่ส่งเสริมจิตสำนึกที่ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร จำนวน **1 เรื่อง** ได้แก่

- การประกาศประชาสัมพันธ์ที่ส่งเสริมจิตสำนักที่ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมในองค์กรผ่านช่องทาง Facebook G-Chat และ WebSite เช่น “No Gift Policy”

2.1 การจัดกิจกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในกำหนดแผนงาน/ โครงการ จำนวน **1 เรื่อง**

- โครงการ “พัฒนาหลักสูตรทักษะด้านดิจิทัลภาครัฐ” ในประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาหลักสูตรทักษะด้านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อพิจารณา (ร่าง) มาตรฐานหลักสูตรของสถาบัน TDGA โดยการเชิญอาจารย์จากมหาวิทยาลัยมาร่วมให้ข้อมูล ในวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561

2.2 การจัดทำหรือทบทวนคู่มือกระบวนการเฝ้าระวังอย่างรัดกุมและใช้มาตรการการลงโทษขั้นสูงกับผู้ทุจริตคอรัปชันและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน **1 เรื่อง**

- ทบทวนแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนของสำนักงาน ปี 2561

3.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันปราบปรามการทุจริต จากกลุ่มเครือข่าย หรือคณะทำงานฯ จำนวน **2 กิจกรรม** ได้แก่

- เข้าร่วมงานวันต่อต้านคอรัปชั่นสากล (ประเทศไทย) ในวันที่ 9 ธันวาคม 2560 ณ ห้องแกรนด์ ไดมอนด์ บอลรูม ศูนย์ประชุมอิมแพ็ค ฟอรั่ม เมืองทองธานี และเข้าร่วมจัดรายการวิทยุ ทุจริต รู้ทัน ป้องกันได้ ออกอากาศ ในวันที่ 13 ธันวาคม 2560
- กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตและความมุ่งมั่นในการบริหารงานให้สำเร็จตามพันธกิจของหน่วยงานอย่างมีธรรมาภิบาล ภายใต้ชื่อกิจกรรม “กระทรวงดิจิทัลฯ ใสสะอาด ปราศจากทุจริต” ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2561

3.2 มีการจัดกิจกรรม มอบรางวัล “บุคคลต้นแบบ” ด้านการมีส่วนร่วมส่งเสริมธรรมาภิบาล และต่อต้านการทุจริตในองค์กรในองค์กร จำนวน **1 กิจกรรม** ได้แก่

- กิจกรรมมอบรางวัล “บุคคลต้นแบบ” ในวันที่ 22 ธันวาคม 2560

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร นายโชติพันธ์ ไชยสุวกุล
โทร. 02-612-6000 ต่อ 6001 6401

รายละเอียดผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด **องค์ประกอบที่ 5 (Potential Based)**

ตัวชี้วัด 5.4 การพัฒนาบุคลากรและการนำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภายในองค์กร

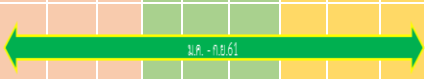
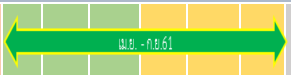
5.4.1 ปรับเปลี่ยน สพร. ให้เป็น Digital Workplace โดยพัฒนา และใช้ Digital Tools ต่างๆ ภายในองค์กร เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถสร้างผลงานได้ง่ายขึ้นผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ ที่เป็น self service ในงาน HR

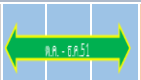
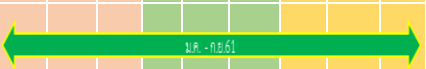
แผนการดำเนินงาน :

ประเด็น	ผลผลิต ปีงบประมาณ 2561												ผลผลิต
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาเจ้าหน้าที่ สรอ. ให้เป็น Smart People													
❖													
1.1 จัดทำ Digital Skills Set สำหรับตำแหน่งงานใน สพร.	พ.ค. - ธ.ค.60												Digital Skills Set หรือ ชุดทักษะด้านดิจิทัล โดยดู 5 มิติ ของทักษะดิจิทัล คือ 1) Digital literacy 2) Digital Leadership 3) Digital Technology 4) Digital Transformation 5) Digital Governance and Compliance จัดทำสำหรับทุกตำแหน่งภายใต้กลุ่มตำแหน่ง Executives, Management, Academics, Services, Technology และ อื่นๆ รวมถึงระบุเป้าหมาย ที่ต้องพัฒนาไปให้ถึงสำหรับแต่ละตำแหน่ง
1.2 การประเมินศักยภาพด้านดิจิทัลของเจ้าหน้าที่ สพร.				ม.ค. - มี.ค.61									การวิเคราะห์ช่วงห่าง (Gap analysis) เพื่อให้ทราบว่าศักยภาพหรือความสามารถของเจ้าหน้าที่ห่างจากเป้าหมายเพียงใด รวมทั้งสะท้อนถึง Organizational Capability ในมิติภาพรวมบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ Digital Organization
1.3 การพัฒนาศักยภาพด้านดิจิทัลของเจ้าหน้าที่ สพร.							เม.ย. - ก.ย.61						แผนพัฒนาทักษะดิจิทัลของเจ้าหน้าที่ สพร. (Digital Development Roadmap) โดยระบุ intervention ของการเรียนรู้ ระยะเวลา (Timeline) และ การวัดผลสำเร็จของการพัฒนา
❖													
2.1 ออกแบบแผนการพัฒนาความรู้ ทักษะ และการประยุกต์ใช้ด้าน Data Analytics เพื่อดำเนินงานและตัดสินใจ				ม.ค. - มี.ค.61									แผน และหลักสูตรพัฒนาความรู้ ทักษะ และการประยุกต์ใช้ Data Analytics แบ่งตามกลุ่มงาน
2.2 พัฒนาความรู้และทักษะพื้นฐานด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics)							เม.ย. - ก.ย.61						ฝึกอบรมด้านการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับประยุกต์ใช้ Data Analytics สำหรับการทำงานและตัดสินใจในองค์กร
❖													

ตัวชี้วัด 5.4 การพัฒนาบุคลากรและการนำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภายในองค์กร

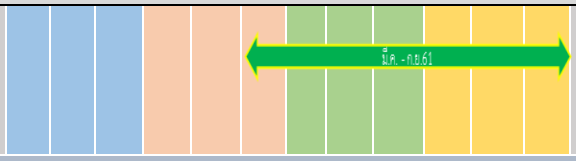
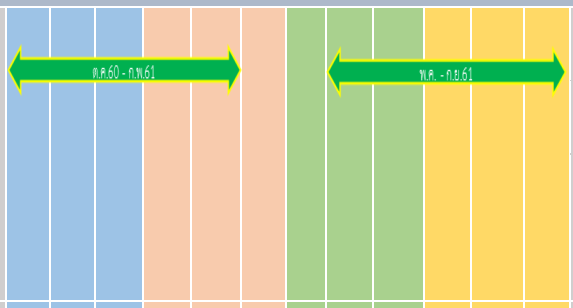
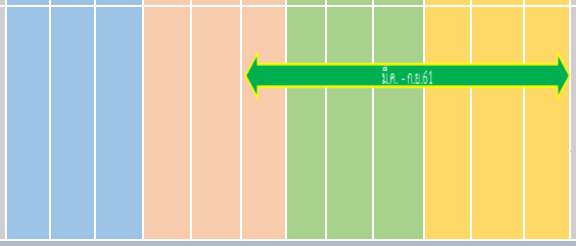
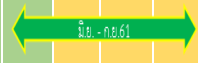
5.4.1 ปรับเปลี่ยน สพร. ให้เป็น Digital Workplace โดยพัฒนา และใช้ Digital Tools ต่างๆ ภายในองค์กร เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถสร้างผลงานได้ง่ายขึ้นผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ ที่เป็น self service ในงาน HR

3.1 ออกแบบแผนการพัฒนาความรู้ ทักษะ และการประยุกต์ใช้ทักษะการมองภาพรวมเชิงธุรกิจ (Business Conulting)		แผนการพัฒนาความรู้ ทักษะ และการประยุกต์ใช้ทักษะการมองภาพรวมเชิงธุรกิจ แบ่งตามกลุ่มงาน
3.2 การพัฒนาความรู้และทักษะ Business Consulting Skills		ฝึกอบรม Business Consulting Skills ตามกลุ่มงาน
❖		
4.1 พัฒนากระบวนการสรรหา คัดเลือก และพัฒนา Talent เชื่อมโยงกับ Digital Skill (อ้างอิงจากข้อ 1.1)		การจัดทำระบบการพัฒนาเจ้าหน้าที่ศักยภาพสูง เชื่อมโยงกับ Digital Skill โดยมีขั้นตอนดังนี้ 1) กระบวนการคัดเลือก เจ้าหน้าที่ศักยภาพสูงจากภายใน 2) แผนการพัฒนา เจ้าหน้าที่ศักยภาพสูง
4.2 ออกแบบหลักสูตรเพื่อการพัฒนา Talent ด้าน Digital Skill		หลักสูตรเพื่อการพัฒนา Talent ด้าน Digital Skill เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนา Talent ในปีถัดไป
❖		
5.1 ออกแบบและพัฒนากลุ่มหลักสูตรฝึกอบรมช่องทาง On-line/Digital		**หลักสูตรฝึกอบรมช่องทาง On-line/Digital**

ประเด็น	**ผลผลิต ปีงบประมาณ 2561**												**ผลผลิต**
	ไตรมาส 1			**ไตรมาส 2**			**ไตรมาส 3**			**ไตรมาส 4**			
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาผู้บริหาร สรอ. ให้เป็น Smart Management													
❖													
6.1 แบบสำรวจความผูกพันองค์กรของเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ 2560 (Engagement Survey 2017)													ผลสำรวจความผูกพันองค์กรของเจ้าหน้าที่ประจำปีงบประมาณ 2560 และ Action Plan ปี 2561
6.2 จัดทำ Generation Gaps Study (โดยใช้ผลการศึกษาจากข้อ 6.1)													Generation Gaps Study และ Action Plan สำหรับปี 2561
❖													
7.1 การสื่อสาร EGA Career Model ให้กับเจ้าหน้าที่ สพร.													การสื่อสาร EGA Career Model ให้กับเจ้าหน้าที่ สรอ.

ตัวชี้วัด 5.4 การพัฒนาบุคลากรและการนำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภายในองค์กร

5.4.1 ปรับเปลี่ยน สพร. ให้เป็น Digital Workplace โดยพัฒนา และใช้ Digital Tools ต่างๆ ภายในองค์กร เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถสร้างผลงานได้ง่ายขึ้นผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ ที่เป็น self service ในงาน HR

7.2 การออกแบบความก้าวหน้าตามสายอาชีพ (Career Path) ในยุคดิจิทัล		ทำการศึกษาออกแบบ Career Model ที่เหมาะสมกับ Digital Organization
❖		
8.1 พัฒนาแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง และบริบทองค์กร		1) แผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร 2) คู่มือการดำเนินงานด้านการพัฒนาค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร 3) Corporate Culture & Core Values Roadmap อ้างอิงแผนปฏิบัติงานการพัฒนาค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร ประจำปีงบประมาณ 2561
8.2 พัฒนาความรู้ความเข้าใจ พฤติกรรม และมโนทัศน์ของบุคลากร สรอ. ให้สอดคล้องกับค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรที่กำหนด		1) การพัฒนาค่านิยมความรู้ความเข้าใจ พฤติกรรม และมโนทัศน์ของบุคลากร สรอ. ให้สอดคล้องกับค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร อ้างอิงแผนปฏิบัติงานการพัฒนาค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร ประจำปีงบประมาณ 2561
❖		
9.1 Digital HR: Recruitment Paperless		Recruitment Paperless - ลดกระดาษในกระบวนการสรรหาคัดเลือกผู้สมัคร
9.2 Digital HR – e-Recruitment: Design Phase		E- Recruitment Design Phase- เก็บ requirement และออกแบบระบบ Recruitment On-line
9.3 Digital HR - Automatic Q&A		จัดทำระบบสื่อสาร ในการตอบคำถามจากเจ้าหน้าที่ สรอ. ในเรื่องสวัสดิการในลักษณะ Real time หรือ อัตโนมัติ

เป้าหมาย : ร้อยละ 100 (HR Analytics On-line Training)

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตามแผนการดำเนินงานดังกล่าว สำเร็จเรียบร้อยแล้ว 3 โครงการ **คิดเป็นร้อยละ 100 จากทั้งหมด 3 โครงการ** ดังต่อไปนี้

1. โครงการ Recruitment Paperless
   วัตถุประสงค์เพื่อลดการใช้กระดาษในขั้นตอนการสรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของ สพร.
2. โครงการ HR CHATBOT
   วัตถุประสงค์เพื่อให้มีระบบการสื่อสารถามตอบกับ เจ้าหน้าที่ ในเรื่องสวัสดิการในลักษณะ Real time
3. โครงการ Online Training

ตัวชี้วัด 5.4 การพัฒนาบุคลากรและการนำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภายในองค์กร 5.4.1 ปรับเปลี่ยน สพร. ให้เป็น Digital Workplace โดยพัฒนา และใช้ Digital Tools ต่างๆ ภายในองค์กร เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถสร้างผลงานได้ง่ายขึ้นผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ ที่เป็น self service ในงาน HR
วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างช่องทางในการเรียนรู้ที่เข้าถึงได้ง่ายสะดวกทันสมัยได้ตลอด 24 ชม. ให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อเสริมสร้างทัศนคติในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวเรขา ศรีสมบูรณ์ นางสาวปราณี ตรีวิมล
โทร. 02-612-6000 ต่อ 2001 2201