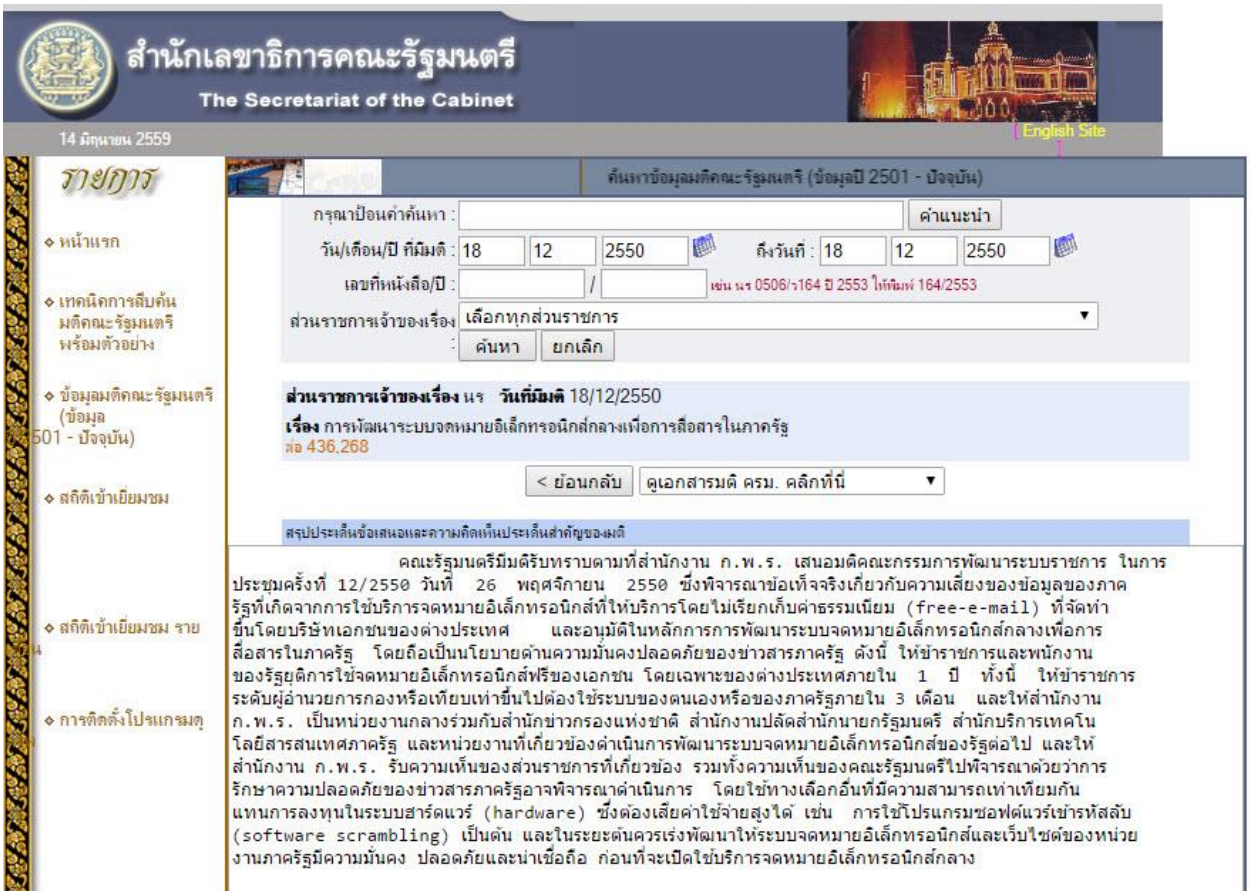
มติคณะรัฐมนตรี
วันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2550
เรื่อง การพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ
เสนอโดย
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)

.....



<u>อ้างอิงจากเว็บไซต์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี</u>
https://cabinet.soc.go.th/soc/Program2-3.jsp?top_serl=214823&key_word=&owner_dep=&meet_date_dd=18&meet_date_mm=12&meet_date_yyyy=2550&doc_id1=&doc_id2=&meet_date_dd2=18&meet_date_mm2=12&meet_date_yyyy2=2550

ที่ นร ๑๒๐๐/๒๘๙

สำนักงาน ก.พ.ร.
ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๖ ธันวาคม ๒๕๕๐

เรื่อง การพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ภาพถ่ายบันทึกสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๕/๔๗๔
ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ จำนวน ๔๐ ชุด

ด้วยในคราวประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ ได้พิจารณาเรื่องการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางสำหรับภาครัฐ และมีมติให้นำเรื่องนี้เสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป สรุปสาระได้ดังนี้

๑. ความเป็นมา

เนื่องด้วยในปัจจุบันข้าราชการและพนักงานของรัฐจำนวนมาก ได้หันไปใช้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียม (free-e-mail) ที่จัดทำขึ้นโดยบริษัทเอกชนของต่างประเทศ ซึ่งกำหนดเงื่อนไขการใช้งานและการนำข้อมูลของผู้ใช้ไปทำประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้ เช่น การทรงสิทธิ์ไว้ในการทำสำเนาเอกสารของผู้ใช้เพื่อความต่อเนื่องของบริการและทรงสิทธิ์ในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ“ทำการอ่าน” จดหมายอิเล็กทรอนิกส์และเอกสารแนบของผู้ใช้ได้

การที่ข้าราชการไทยไปใช้บริการดังกล่าวโดยไม่ได้อ่านเงื่อนไขของการใช้บริการและยังไปประกาศ “ที่อยู่สำหรับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์” (e-mail address) สำหรับติดต่อเป็นที่อยู่ของบริการของต่างประเทศมีผลทำให้เอกสารของราชการซึ่งข้าราชการและบุคลากรของรัฐจะต้องเก็บรักษาไว้ในที่ทำงานตัวเองถูกทำสำเนาอยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ของเอกชนในต่างประเทศ ซึ่งมีระบบสืบค้นและทำเหมือนข้อมูลเพื่อใช้ในกิจการของบริษัทโดยอาศัยเนื้อหาของผู้ใช้เป็นวัตถุดิบ

เหตุการณ์เช่นนี้อาจเป็นผลเสียต่อราชการไทยในระยะยาว หากในอนาคตบริษัทเอกชนเหล่านั้นนำข้อมูลของไทยมาวิเคราะห์เพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ รวมถึงการนำข้อมูลจราจรของการสื่อสารกันไปใช้ในด้านที่มิชอบ ซึ่งอาจจะรวมไปถึงการสอดแนมเอกสารที่

ทางราชการ...

ทางราชการใช้ดำเนินงานภายในและยังอยู่ในฐานะปกปิดจนกว่าจะได้รับอนุมัติ ตลอดจนเอกสารที่ต้องปิดเป็นความลับ

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่คณะรัฐมนตรีจำเป็นต้องรับทราบและพิจารณาเกี่ยวกับความรุนแรงของปัญหา และทางแก้ไขในระยะเร่งด่วนและในระยะยาว

๒. ความรุนแรงของปัญหา

จากการศึกษาของ อ.ก.พ.ร เกี่ยวกับการพัฒนาระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (นายทวีศักดิ์ กออนันตกูล) พบว่าการประสานงานกับข้าราชการและพนักงานของรัฐในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๕๐ มีบุคลากรของรัฐประกาศที่อยู่สำหรับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้ติดต่องานราชการเป็นที่อยู่ที่ลงท้ายด้วย @gmail.com, @hotmail.com, @yahoo.com มีปริมาณสูงกว่า ๔ ใน ๑๐ คน และเมื่อได้สอบถามเหตุผลว่าทำไมจึงไม่ให้ผู้อื่นติดต่อราชการด้วยที่อยู่ที่เป็นของหน่วยราชการนั้นโดยตรง (ซึ่งต้องลงท้ายด้วย go.th) ก็ได้รับคำตอบหลากหลาย เช่น ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานทำงานช้า บางครั้งรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ไม่ได้ ประกอบทั้งมีความรู้สึกชอบความสวยงามของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมของต่างประเทศ และเห็นว่าระบบเหล่านั้นมีความสามารถในการกรองเมล์ขยะได้ค่อนข้างดี ที่สำคัญที่สุดคือมีความแน่นอนกว่ามาก

ในระยะสองปีที่ผ่านมาได้เกิดแผ่นดินไหวขนาดรุนแรงที่บริเวณตอนใต้ของเกาะไต้หวันทำให้สายเคเบิลใต้น้ำที่เชื่อมโยงระหว่างเอเชียและสหรัฐอเมริกาเสียหายไปหลายเส้น เป็นเหตุให้เกิดความคับคั่งในวงจรสื่อสารสำรองที่เหลืออยู่ เป็นผลให้อินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศหยุดชะงักไปประมาณ ๗ วัน ในเดือนกันยายน ๒๕๕๐ นี้ ก็เกิดแผ่นดินไหวอีกทำให้ระบบสื่อสารชะงักไปประมาณ ๒-๓ วัน เช่นกัน ในกรณีเช่นนี้ หากผู้ใดใช้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ในต่างประเทศจะประสบปัญหาอย่างยิ่ง เพราะไม่สามารถเข้าไปอ่านหรือส่งจดหมายได้ ซึ่งเหตุการณ์เช่นว่านี้จะไม่เป็นปัญหาหากใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานในประเทศไทยกันเอง

ในการใช้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของแต่ละค่าย สามารถขอใช้บริการได้สะดวกมากเพียงใช้โปรแกรมดูเว็บ (web browser) ติดต่อไปยังเว็บของผู้บริการ แจ้งชื่อ ที่อยู่ และที่อยู่สำหรับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์หลักที่มีอยู่แล้วก็สามารถกำหนดที่อยู่สำหรับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ได้ทันที รวมทั้งสามารถเปิดใช้บริการได้ภายในเวลาเพียงไม่กี่นาทีนับตั้งแต่การเริ่มขอใช้ ยิ่งไปกว่านั้นบริการต่าง ๆในปัจจุบันได้ให้เนื้อที่การเก็บข้อมูลสูงถึง ๓ Gigabyte (สามพันล้านตัวอักษร) สำหรับให้เก็บจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดโดยไม่ต้องกังวลเรื่องการลบจดหมายเก่าทิ้ง

อย่างไรก็ตาม...

อย่างไรก็ตาม ผู้ใช้ส่วนใหญ่อาจจะไม่ได้อ่าน "นโยบายการบริการในประเด็นความเป็นส่วนตัว" (Privacy Policy) ของผู้ให้บริการว่าผู้ใช้บริการต้องยินยอมให้ดำเนินการอย่างไรกับข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลที่ผู้ใช้บริการติดต่อบุคคลอื่นอย่างไรบ้าง ตัวอย่างเช่น

๑) บริการ gmail

จัดทำโดยบริษัท Google ซึ่งเป็นผู้นำด้านการค้นหาข้อมูลในเว็บ (Web Search Engine) และต่อมามีการขยายบริการเป็นการค้นหาข้อมูลจากเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Google Desktop) บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของ Google เรียกว่า gmail โดยให้เนื้อที่ผู้ใช้ คนละ ๓ GB กำหนด Privacy Notice ตอนหนึ่งว่า "Google's computers process the information in your messages for various purposes, including formatting and displaying the information to you, delivering advertisements and related links, preventing unsolicited bulk e-mail (spam), backing up your messages, and other purposes relating to offering you Gmail." ซึ่งมีความหมายว่า เครื่องคอมพิวเตอร์ของ Google จะมีการอ่านและประมวลผลข้อความใน จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ของผู้ใช้ เพื่อการจัดหน้าจอที่สวยงาม การเติมข้อความโฆษณาสินค้าที่สอดคล้องกับเรื่องที่เราสนใจใน จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งการอ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่เข้ามาเพื่อกรองจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ขยะออกไป ทั้งนี้ รวมถึงการสำรองข้อมูล และการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบริการ Gmail

๒) บริการ MSN-Hotmail

เป็นบริการฟรีของบริษัทไมโครซอฟท์ ซึ่งเน้นการบริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ควบกับ Instant Messenger ซึ่งใช้ชื่อบัญชีผู้ใช้ Hotmail เป็นการระบุตัวบุคคลข้อความเกี่ยวข้องกับการนำข้อมูลส่วนตัวของเราไปใช้งาน จะมีเนื้อหาสาระคล้ายกับ Gmail แต่ที่น่าสนใจคือระบบ Instant Messenger ซึ่งจะช่วยให้เราส่งข้อความสั้น ๆ จากบุคคลหนึ่งไปยังอีกบุคคลหนึ่ง โดยข้อความจะปรากฏขึ้นบนจอของผู้รับทันทีที่ผู้ส่งส่งข้อความออกไป นอกจากนั้น ยังสามารถให้ผู้ใช้รับส่งแฟ้มข้อมูลออกจากหน่วยงานหนึ่งไปยังโลกภายนอกได้รวดเร็วยิ่งกว่าจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

บริการ instant messenger เมื่อมาใช้ควบคู่กับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัทไมโครซอฟท์มีความสามารถที่จะสำเนาข้อความที่บุคคลต่าง ๆ พูดคุยกันเพิ่มเติมไปจากจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๓. ทางเลือกสำหรับประเทศไทย

ในยุโรป ญี่ปุ่นและจีน ได้มีการกำหนดให้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เหล่านี้มาตั้งในภูมิภาคนั้น ๆ เพื่อป้องกันการนำข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลการสื่อสารส่วนตัวออกไปเก็บรักษาที่นอกภูมิภาค และในภาครัฐของประเทศเหล่านั้นไม่ได้มีความนิยมในการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีสำหรับการติดต่อราชการ ดังนั้น ปัญหาความเสี่ยงของราชการไทยจึงแตกต่างกับสถานการณ์ของประเทศอื่น

วิธีการหนึ่งที่สมควรลงมือทำคือการจัดทำระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ ให้ข้าราชการและบุคลากรของรัฐในสังกัดหน่วยงานที่ประสบปัญหาในการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์โดยจัดให้มีบริการที่ใกล้เคียงกับ Gmail หรือ Hotmail หรือ YahooMail แต่อยู่ในพื้นที่ประเทศไทย ซึ่งควรจะมีการกำกับดูแลโดยภาครัฐ ทั้งนี้ หน่วยงานใดที่จัดการเรื่องจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองได้ดีอยู่แล้ว ก็อาจจะได้ประโยชน์จากความสะดวกที่เพิ่มขึ้น

ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐควรมีคุณสมบัติดังนี้

๑. ควรเป็น web-based e-mail service เช่นเดียวกับ Gmail/ Hotmail/ YahooMail

๒. ควรเป็นระบบที่มีเสถียรภาพสูงสุดเท่าที่จะบริการได้ กล่าวคือ ควรจะดูแลโดยหน่วยงานที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำระบบ และมีการควบคุมความปลอดภัยเป็นอย่างดี ทั้งนี้ อาจจะกำหนดระดับของการบริการ ให้ได้ ๙๙.๕% เป็นขั้นต่ำ

๓. ควรจัดระบบเฝ้าระวังให้มีการตรวจไวรัสและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ขยะอย่างเต็มที่ ตลอดเวลา

๔. ควรเสริมระบบดังกล่าวโดยการจัดทำการบันทึกข้อมูลจราจรให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐

๕. ควรมีการจัดการชั้นความลับและชั้นความเร็วให้แก่เอกสารทางราชการ

๖. ควรจัดทำบริการนามสงเคราะห์เชื่อมต่อกับ “สมุดที่อยู่สำหรับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์” ของผู้ใช้เพื่อความสะดวกในการติดต่องาน

๗. ควรจัดขนาดของระบบให้เพียงพอต่อการเก็บข้อมูลผู้ใช้ละ ๓ พันล้านตัวอักษร เท่ากับของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของต่างประเทศ

ทั้งนี้. ...

ทั้งนี้ ระบบดังกล่าวควรเป็นระบบเปิดที่ช่วยให้ผู้พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ด้านสารบรรณสามารถเชื่อมต่อเข้ากับ log file ของระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยสะดวก

๔. การประกาศนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข่าวสารภาครัฐ

เนื่องจากการดำเนินการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ อาจจะต้องใช้เวลาระยะหนึ่งในการพัฒนา และให้ข้าราชการโอนย้ายระบบมาสู่ระบบกลาง ดังนั้น การดำเนินการเชิงนโยบายอาจจะต้องจัดตามลำดับขั้นตอนดังนี้

๑) ควรนำเสนอนโยบายการให้ข้าราชการใช้ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐของไทยแก่คณะรัฐมนตรีโดยเร็ว

๒) ควรจัดสรรงบประมาณเร่งด่วนเพื่อการพัฒนาระบบดังกล่าวให้สามารถเริ่มเปิดใช้งานได้ภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๑ และสามารถขยายระบบเพื่อรองรับผู้ใช้ได้ ๑๐๐,๐๐๐ คน ภายในหนึ่งปี และรองรับผู้ใช้ได้ ๓๐๐,๐๐๐ คนภายในสองปี

๓) ควรประกาศให้ข้าราชการและพนักงานของรัฐทั้งหมดยุติการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของเอกชนโดยเฉพาะของต่างประเทศภายในหนึ่งปี ทั้งนี้ ข้าราชการระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปต้องหันมาใช้ระบบของตนเอง หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐภายในสามเดือน

๔) ควรมีหน่วยงานกำกับดูแลการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ และให้หน่วยงานภาครัฐที่มีความสามารถในการดำเนินการเป็นผู้รับงบประมาณไปศึกษาออกแบบและดำเนินการต่อไปตามความเหมาะสม

๕. ความเห็นของ ก.พ.ร.

ก.พ.ร.ได้พิจารณาเห็นว่า

๑) ผู้ให้บริการค้นหาข้อมูลบางรายสามารถเข้าค้นหาข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานได้ จึงจำเป็นต้องจัดระบบที่มีความปลอดภัยของข้อมูลสูง

๒) ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐนี้จะไม่ทดแทนระบบที่แต่ละส่วนราชการมีอยู่แล้ว(ที่ลงท้ายด้วย .go.th) แต่จะพัฒนาสำหรับหน่วยงานที่ยังไม่มีระบบเป็นของตนเอง อย่างไรก็ดี ส่วนราชการเหล่านั้นสามารถใช้ระบบกลางนี้เป็นระบบสำรองสำหรับประกันการบริการให้ได้ตลอดเวลา (๒๔ ชั่วโมง ๗ วัน ทำงานทุกวันตลอดปี) ทั้งนี้ ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ส่วนราชการมีอยู่เดิมควรมีมาตรฐานด้านความปลอดภัยของข้อมูลและความมั่นคงของระบบไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าระบบกลางนี้

๓) ...

๓) การประหยัดจากระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐนี้ที่เห็นได้ชัดเจน คือ หน่วยงานที่ยังไม่มีระบบของตนเองไม่จำเป็นต้องขอรับจัดสรรงบประมาณพัฒนาระบบและซื้อฮาร์ดแวร์ใหม่เอง และการพัฒนาระบบกลางนี้ควรแบ่งการดำเนินการออกเป็นระยะเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาซอฟต์แวร์ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ดำเนินการได้ยากที่สุดในระบบนี้

ทั้งนี้ หน่วยงานของภาครัฐที่มีความเหมาะสมในการพัฒนาระบบนี้ คือ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ (สบทร.) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๔๐ ให้ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางในการจัดทำและให้บริการด้านเครือข่ายตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในภาครัฐ และปัจจุบันได้รับมาตรฐาน ISO ๑๗๗๙๙ ว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔) ความครอบคลุมที่คาดหวังคือทุกภาคส่วนของภาครัฐที่ยังไม่มีระบบของตนเองที่ดีต้องใช้ระบบนี้ ทั้งรัฐวิสาหกิจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ในระยะแรกให้เป็นตามข้อเสนอของ อ.ก.พ.ร.เกี่ยวกับการพัฒนาระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ที่เสนอให้ครอบคลุม ๑๐๐,๐๐๐ คนภายใน ๑ ปีและ ๓๐๐,๐๐๐ คนภายใน ๒ ปี ไปก่อน การขยายให้ได้มากกว่าเป้าสามารถทำได้หากต้องการ

๕) ในอนาคตให้รับ-ส่งเอกสารของทางราชการผ่านระบบนี้ได้ ซึ่งอาจจำเป็นต้องปรับปรุง กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกัน เช่น ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการสารบรรณ

จึงเห็นควรให้มีการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐสำหรับใช้รับ-ส่งข้อมูลในระบบราชการ โดยนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไปใน ๓ ประเด็นหลักต่อไปนี้

๑. มีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐให้เป็นระบบที่อยู่ในประเทศไทย และไม่ทดแทนระบบที่ส่วนราชการมีอยู่เดิม แต่จะเพิ่มความเข้มแข็งด้านความมั่นคงของระบบเดิมให้ดียิ่งขึ้น

๒. ควรมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐที่มีศักยภาพเกี่ยวกับเรื่องนี้ เช่น สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ (สบทร.) รับไปดำเนินการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของเรื่องนี้ต่อไป รวมถึงภาระด้านงบประมาณที่ต้องใช้จ่าย

๓. มอบหมายให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณให้รองรับการใช้ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางของภาครัฐต่อไป

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานเรื่องนี้ต่อคณะรัฐมนตรีเป็นระยะ

๖. รายละเอียดที่ประสงค์จะให้คณะรัฐมนตรีทราบและพิจารณา

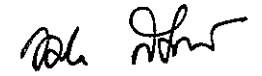
๑) ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความเสี่ยงของข้อมูลของภาครัฐที่เกิดจากการใช้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียม (free-e-mail) ที่จัดทำขึ้นโดยบริษัทเอกชนของต่างประเทศ และความเห็นของ ก.พ.ร. เกี่ยวกับเรื่องนี้

๒) พิจารณาประกาศนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข่าวสารภาครัฐตามที่เสนอมาเพื่อกำหนดให้เรื่องการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐนี้เป็นนโยบายที่ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องถือปฏิบัติตามต่อไป

ทั้งนี้ รองนายกรัฐมนตรี (นายโฆสิต ปั้นเปี่ยมรัษฎ์) ประธาน ก.พ.ร.ได้มีบัญชาให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเรื่องการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)

เลขาธิการ ก.พ.ร.

สำนักงาน ก.พ.ร.
โทร. ๐ ๒๓๕๖๙๙๐๔
โทรสาร ๐ ๒๒๘๑๘๑๕๘

ด่วนมาก **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๙๙๐๔
ที่ นร ๑๒๐๕/ ๙๗๙ **วันที่** ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๐
เรื่อง การพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ

เรียน รองนายกรัฐมนตรี (นายโฆสิต ปั้นเปี่ยมรัษฎ์) ประธาน ก.พ.ร. ผ่าน รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (คุณหญิงทิพาวดี เมฆสวรรค์) รองประธาน ก.พ.ร.

ด้วยในคราวประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ ได้พิจารณาเรื่องการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางสำหรับภาครัฐ และมีมติให้นำเรื่องนี้เสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป สรุปสาระได้ดังนี้

๑. ความเป็นมา

๑.๑ เนื่องด้วยในปัจจุบันข้าราชการและพนักงานของรัฐจำนวนมากได้หันไปใช้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียม (free-e-mail) ที่จัดทำขึ้นโดยบริษัทเอกชนของต่างประเทศ ซึ่งกำหนดเงื่อนไขการใช้งานและการนำข้อมูลของผู้ใช้ไปทำประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้ เช่น การทรงสิทธิ์ไว้ในการทำสำเนาเอกสารของผู้ใช้เพื่อความต่อเนื่องของบริการและทรงสิทธิ์ในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ "ทำการอ่าน" จดหมายอิเล็กทรอนิกส์และเอกสารแนบของผู้ใช้ได้

การที่ข้าราชการไทยไปใช้บริการดังกล่าวโดยไม่ได้อ่านเงื่อนไขของการใช้บริการและยังไปประกาศ "ที่อยู่สำหรับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์" (e-mail address) สำหรับติดต่อเป็นที่อยู่ของบริการของต่างประเทศมีผลทำให้เอกสารของราชการซึ่งข้าราชการและบุคลากรของรัฐจะต้องเก็บรักษาไว้ในที่ทำงานตัวเองถูกทำสำเนาอยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ของเอกชนในต่างประเทศ ซึ่งมีระบบสืบค้นและทำเหมือนข้อมูลเพื่อใช้ในกิจการของบริษัทโดยอาศัยเนื้อหาของผู้ใช้เป็นวัตถุดิบ

เหตุการณ์เช่นนี้อาจเป็นผลเสียต่อราชการไทยในระยะยาว หากในอนาคตบริษัทเอกชนเหล่านั้นนำข้อมูลของไทยมาวิเคราะห์เพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ รวมถึงการนำข้อมูลจราจรของการสื่อสารกันไปใช้ในด้านที่มิชอบ ซึ่งอาจจะรวมไปถึงการสอดแนมเอกสารที่ทางราชการใช้ดำเนินงานภายในและยังอยู่ในฐานะปกปิดจนกว่าจะได้รับอนุมัติ ตลอดจนเอกสารที่ต้องปิดเป็นความลับ เช่นในกรณีของใบเสนอราคา หรือเอกสารเกี่ยวกับการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดไปถึงเอกสารภายในหน่วยงานทั้งหลาย

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่คณะรัฐมนตรีจำเป็นต้องรับทราบและพิจารณาเกี่ยวกับความรุนแรงของปัญหา และทางแก้ไขในระยะเร่งด่วนและในระยะยาว

๒. ความรุนแรงของปัญหา

จากการศึกษาของ อ.ก.พ.ร เกี่ยวกับการพัฒนาระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (นายทวีศักดิ์ กออนันตกูล) พบว่าการประสานงานกับข้าราชการและพนักงานของรัฐในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๕๐ มีบุคลากรของรัฐประกาศที่อยู่สำหรับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้ติดต่องานราชการเป็นที่อยู่ที่ลงท้ายด้วย @gmail.com, @hotmail.com, @yahoo.com มีปริมาณสูงกว่า ๔ ใน ๑๐ คน และเมื่อได้สอบถามเหตุผลว่าทำไมจึงไม่ให้ผู้อื่นติดต่อราชการด้วยที่อยู่ที่เป็นของหน่วยราชการนั้นโดยตรง (ซึ่งต้องลงท้ายด้วย go.th) ก็ได้รับคำตอบหลากหลาย เช่น ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานทำงานช้า บางครั้งรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ไม่ได้ ประกอบทั้งมีความรู้สึกชอบความสวยงามของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมของต่างประเทศ และเห็นว่าระบบเหล่านั้นมีความสามารถในการกรองเมล์ขยะได้ค่อนข้างดี ที่สำคัญที่สุดคือมีความแน่นอนกว่ามาก

ในระยะสองปีที่ผ่านมาได้เกิดแผ่นดินไหวขนาดรุนแรงที่บริเวณตอนใต้ของเกาะไต้หวันทำให้สายเคเบิลใต้น้ำที่เชื่อมโยงระหว่างเอเชียและสหรัฐอเมริกาเสียหายไปหลายเส้น เป็นเหตุให้เกิดความคับคั่งในวงจรสื่อสารสำรองที่เหลืออยู่ เป็นผลให้อินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศหยุดชะงักไปประมาณ ๗ วัน ในเดือนกันยายน ๒๕๕๐ นี้ ก็เกิดแผ่นดินไหวอีกทำให้ระบบสื่อสารชะงักไปประมาณ ๒-๓ วัน เช่นกัน ในกรณีเช่นนี้ หากผู้ใดใช้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ในต่างประเทศจะประสบปัญหาอย่างยิ่ง เพราะไม่สามารถเข้าไปอ่านหรือส่งจดหมายได้ ซึ่งเหตุการณ์เช่นว่านี้จะไม่เป็นปัญหาหากใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานในประเทศไทยกันเอง

ในการใช้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของแต่ละค่าย สามารถขอใช้บริการได้สะดวกมากเพียงใช้โปรแกรมดูเว็บ (web browser) ติดต่อไปยังเว็บของผู้บริการ แจ้งชื่อ ที่อยู่ และที่อยู่สำหรับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์หลักที่มีอยู่ แล้วก็สามารถกำหนดที่อยู่สำหรับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ได้ทันที รวมทั้งสามารถเปิดใช้บริการได้ภายในเวลาเพียงไม่กี่นาทีนับตั้งแต่การเริ่มขอใช้ ยิ่งไปกว่านั้นบริการต่าง ๆในสมัยปัจจุบัน ได้ให้เนื้อที่การเก็บข้อมูลสูงถึง ๓ Gigabyte (สามพันล้านตัวอักษร) สำหรับให้เก็บจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดโดยไม่ต้องกังวลเรื่องการลบจดหมายเก่าทิ้ง

อย่างไรก็ตาม ผู้ใช้ส่วนใหญ่อาจจะไม่ได้อ่าน “นโยบายการบริการในประเด็นความเป็นส่วนตัว” (Privacy Policy) ของผู้ให้บริการว่าผู้ใช้บริการยินยอมให้ดำเนินการอย่างไรกับข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลที่ผู้ใช้บริการติดต่อบุคคลอื่นอย่างไรบ้าง ตัวอย่างเช่น

๑) บริการ gmail

จัดทำโดยบริษัท Google ซึ่งเป็นผู้นำด้านการค้นหาข้อมูลในเว็บ (Web Search Engine) และต่อมามีการขยายบริการเป็นการค้นหาข้อมูลจากเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Google Desktop) บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของ Google เรียกว่า gmail โดยให้เนื้อที่ผู้ใช้ คนละ ๓ GB กำหนด Privacy Notice ตอนหนึ่งว่า "Google's computers process the information in your messages for various purposes, including formatting and displaying the information to you, delivering advertisements and related links, preventing unsolicited bulk e-mail (spam), backing up your messages, and other purposes relating to offering you Gmail." ซึ่งมีความหมายว่า เครื่องคอมพิวเตอร์ของ Google จะมีการอ่านและประมวลผลข้อความในจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ของผู้ใช้ เพื่อการจัดหน้าจอที่สวยงาม การเติมข้อความโฆษณาสินค้าที่สอดคล้องกับเรื่องที่เราสนใจใน จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งการอ่าน จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ที่เข้ามาเพื่อกรองจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ขยะออกไป ทั้งนี้ รวมถึงการสำรองข้อมูล และการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบริการ Gmail

๒) บริการ MSN-Hotmail

เป็นบริการฟรีของบริษัทไมโครซอฟท์ ซึ่งเน้นการบริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ควบกับ Instant Messenger ซึ่งใช้ชื่อบัญชีผู้ใช้ Hotmail เป็นการระบุตัวบุคคลข้อความเกี่ยวข้องกับการนำข้อมูลส่วนตัวของเราไปใช้งาน จะมีเนื้อหาสาระคล้ายกับ Gmail แต่ที่น่าสนใจ คือระบบ Instant Messenger ซึ่งจะช่วยให้เราส่งข้อความสั้น ๆ จากบุคคลหนึ่งไปยังอีกบุคคลหนึ่ง โดยข้อความจะปรากฏขึ้นบนจอของผู้รับทันทีที่ผู้ส่งส่งข้อความออกไป นอกจากนั้นยังสามารถให้ผู้ใช้รับส่งแฟ้มข้อมูลออกจากหน่วยงานหนึ่งไปยังโลกภายนอกได้รวดเร็วยิ่งกว่าจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

บริการ instant messenger เมื่อมาใช้ควบคู่กับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัทไมโครซอฟท์มีความสามารถที่จะสำเนาข้อความที่บุคคลต่าง ๆ พูดคุยกันเพิ่มเติมไปจากจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๓. ทางเลือกสำหรับประเทศไทย

ในยุโรป ญี่ปุ่นและจีน ได้มีการกำหนดให้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เหล่านี้มาตั้งในภูมิภาคนั้น ๆ เพื่อป้องกันการนำข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลการสื่อสารส่วนตัวออกไปเก็บรักษาที่นอกภูมิภาค และในภาครัฐของประเทศเหล่านั้นไม่ได้มีความนิยมในการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีสำหรับการติดต่อราชการ ดังนั้น ปัญหาความเสี่ยงของราชการไทยจึงแตกต่างกับสถานการณ์ของประเทศอื่น

วิธีการหนึ่งที่สมควรลงมือทำคือการจัดทำระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ ให้ข้าราชการและบุคลากรของรัฐในสังกัดหน่วยงานที่ประสบปัญหาในการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์โดยจัดให้มีบริการที่ใกล้เคียงกับ Gmail หรือ Hotmail หรือ YahooMail แต่อยู่ในพื้นที่ประเทศไทย ซึ่งควรจะมีการกำกับดูแลโดยภาครัฐ ทั้งนี้ หน่วยงานใดที่จัดการเรื่องจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ของตนเองได้ดีอยู่แล้ว ก็อาจจะได้ประโยชน์จากความสะดวกที่เพิ่มขึ้น

ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางของภาครัฐควรมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ควรเป็น web-based e-mail service เช่นเดียวกับ Gmail/ Hotmail/ YahooMail

๒. ควรเป็นระบบที่มีเสถียรภาพสูงสุดเท่าที่จะบริการได้ กล่าวคือ ควรจะดูแลโดยหน่วยงานที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำระบบ และมีการควบคุมความปลอดภัยเป็นอย่างดี ทั้งนี้ อาจจะกำหนดระดับของการบริการ ให้ได้ ๙๙.๕% เป็นขั้นต่ำ

๓. ควรจัดระบบเฝ้าระวังให้มีการตรวจไวรัสและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ขยะอย่างเต็มที่ ตลอดเวลา

๔. ควรเสริมระบบดังกล่าวโดยการจัดทำการบันทึกข้อมูลจราจรให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐

๕. ควรมีการจัดการชั้นความลับและชั้นความเร็วให้แก่เอกสารทางราชการ

๖. ควรจัดทำบริการนามสงเคราะห์เชื่อมต่อกับ “สมุดที่อยู่สำหรับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์” ของผู้ใช้เพื่อความสะดวกในการติดต่องาน

๗. ควรจัดขนาดของระบบให้เพียงพอต่อการเก็บข้อมูลผู้ใช้ละ ๓ พันล้านตัวอักษร เท่ากับของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของต่างประเทศ

ทั้งนี้ ระบบดังกล่าวควรเป็นระบบเปิดที่ช่วยให้ผู้พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ด้านสารบรรณสามารถเชื่อมต่อเข้ากับ log file ของระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยสะดวก

๔. การประกาศนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข่าวสารภาครัฐ

เนื่องจากการดำเนินการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ อาจจะต้องใช้เวลาระยะหนึ่งในการพัฒนา และให้ข้าราชการโอนย้ายระบบมาสู่ระบบกลาง ดังนั้น การดำเนินการเชิงนโยบายอาจจะต้องจัดตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

๑) ควรนำเสนอนโยบายการให้ข้าราชการใช้ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐของไทยแก่คณะรัฐมนตรีโดยเร็ว

๒) ควรจัดสรรงบประมาณเร่งด่วนเพื่อการพัฒนาระบบดังกล่าวให้สามารถเริ่มเปิดใช้งานได้ภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๑ และสามารถขยายระบบเพื่อรองรับผู้ใช้ได้ ๑๐๐,๐๐๐ คน ภายในหนึ่งปี และรองรับผู้ใช้ได้ ๓๐๐,๐๐๐ คนภายในสองปี

๓) ควรประกาศให้ข้าราชการและพนักงานของรัฐทั้งหมด ยุติการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของเอกชนโดยเฉพาะของต่างประเทศภายในหนึ่งปี ทั้งนี้ ข้าราชการระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปต้องหันมาใช้ระบบของตนเอง หรือ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางของภาครัฐภายในสามเดือน

๔) ควรมีหน่วยงานกำกับดูแลการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางของภาครัฐ และให้หน่วยงานภาครัฐที่มีความสามารถในการดำเนินการเป็นผู้รับงบประมาณไปศึกษาออกแบบและดำเนินการต่อไปตามความเหมาะสม

๕. ความเห็นของ ก.พ.ร.

ก.พ.ร.ได้พิจารณาเห็นว่า

๑. ผู้ให้บริการค้นหาข้อมูลบางรายสามารถเข้าค้นหาข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานได้ จึงจำเป็นต้องจัดระบบที่มีความปลอดภัยของข้อมูลสูง

๒. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐนี้จะไม่ทดแทนระบบที่แต่ละส่วนราชการมีอยู่แล้ว(ที่ลงท้ายด้วย .go.th) แต่จะพัฒนาสำหรับหน่วยงานที่ยังไม่มีระบบเป็นของตนเอง อย่างไรก็ดี ส่วนราชการเหล่านั้นสามารถใช้ระบบกลางนี้เป็นระบบสำรองสำหรับประกันการบริการให้ได้ตลอดเวลา (๒๔ ชั่วโมง ๗ วัน ทำงานทุกวันตลอดปี) ทั้งนี้ ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ส่วนราชการมีอยู่เดิมควรมีมาตรฐานด้านความปลอดภัยของข้อมูลและความมั่นคงของระบบไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าระบบกลางนี้

๓. การประหยัดจากระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางของภาครัฐนี้ที่เห็นได้ชัดเจน คือ หน่วยงานที่ยังไม่มีระบบของตนเองไม่จำเป็นต้องขอรับจัดสรรงบประมาณพัฒนาระบบและซื้อฮาร์ดแวร์ใหม่เอง และการพัฒนาระบบกลางนี้ควรแบ่งการดำเนินการออกเป็นระยะเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาซอฟต์แวร์ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ดำเนินการได้ยากที่สุดในระบบนี้ ทั้งนี้ หน่วยงานของภาครัฐที่มีความเหมาะสมในการพัฒนาระบบนี้ คือ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ (สบทร.) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๔๐ ให้ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางในการจัดทำและให้บริการด้านเครือข่ายตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในภาครัฐ และปัจจุบันได้รับมาตรฐาน ISO ๑๗๗๙๙ ว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔. ความครอบคลุมที่คาดหวังคือทุกภาคส่วนของภาครัฐที่ยังไม่มีระบบของตนเองที่ดีต้องใช้ระบบนี้ ทั้งรัฐวิสาหกิจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ในระยะแรกให้เป็นตามข้อเสนอของ อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการพัฒนาระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ที่เสนอให้ครอบคลุม ๑๐๐,๐๐๐ คนภายใน ๑ ปี และ ๓๐๐,๐๐๐ คนภายใน ๒ ปี ไปก่อน การขยายให้ได้มากกว่าเป้าสามารถทำได้หากต้องการ

๕. ในอนาคตให้รับ-ส่งเอกสารของทางราชการผ่านระบบนี้ได้ ซึ่งอาจจำเป็นต้องปรับปรุง กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกัน เช่น ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการสารบรรณ

จึงเห็นควรให้มีการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางภาครัฐสำหรับใช้รับ-ส่งข้อมูลในระบบราชการ โดยนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไปใน ๓ ประเด็นหลักต่อไปนี้

๑. มีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางของภาครัฐให้เป็นระบบที่อยู่ในประเทศไทย และไม่ทดแทนระบบที่ส่วนราชการมีอยู่เดิม แต่จะเพิ่มความเข้มแข็งด้านความมั่นคงของระบบเดิมให้ดียิ่งขึ้น

๒. ควรมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐที่มีศักยภาพเกี่ยวกับเรื่องนี้ เช่น สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ (สบทร.) รับไปดำเนินการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของเรื่องนี้ต่อไป รวมถึงภาระด้านงบประมาณที่ต้องใช้จ่าย

๓. มอบหมายให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณให้รองรับการใช้ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางของภาครัฐต่อไป

ทั้งนี้ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานเรื่องนี้ต่อคณะรัฐมนตรีเป็นระยะ

๖. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี

เพื่อกำหนดให้เรื่องการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐนี้เป็นนโยบายที่ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องถือปฏิบัติตามต่อไป

๗. ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักงาน ก.พ.ร. จึงขอเสนอเรื่องการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)
เลขาธิการ ก.พ.ร.

(นายโฆสิต ปั้นเปี่ยมรัษฎ์)
รองนายกรัฐมนตรี
ปฏิบัติราชการแทน นายกรัฐมนตรี
๓๐ ก.ค. ๕๐

(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)
เลขาธิการ ก.พ.ร.

เอกสารประกอบที่ 1

Gmail Privacy Notice October 14, 2005

The Google Privacy Policy describes how we treat personal information when you use Google's products and services, including information provided when you use Gmail. In addition, the following describes our privacy practices that are specific to Gmail.

Personal information

- You need a Google Account to access Gmail. Google asks for some personal information when you create a Google Account, including your alternate contact information and a password, which is used to protect your account from unauthorized access. A Google Account allows you to access many of our services that require registration.
- Gmail stores, processes and maintains your messages, contact lists and other data related to your account in order to provide the service to you.
- When you use Gmail, Google's servers automatically record certain information about your use of Gmail. Similar to other web services, Google records information such as account activity (including storage usage, number of log-ins), data displayed or clicked on (including UI elements, ads, links); and other log information (including browser type, IP-address, date and time of access, cookie ID, and referrer URL).

Uses

- Google maintains and processes your Gmail account and its contents to provide the Gmail service to you and to improve our services. The Gmail service includes relevant advertising and related links based on the IP address, content of messages and other information related to your use of Gmail.
- Google's computers process the information in your messages for various purposes, including formatting and displaying the information to you, delivering advertisements and related links, preventing unsolicited bulk email (spam), backing up your messages, and other purposes relating to offering you Gmail.
- Google may send you information related to your Gmail account or other Google services.

Information sharing and onward transfer

- When you send email, Google includes information such as your email address and the email itself as part of that email.
- We provide advertisers only aggregated non-personal information such as the number of times one of their ads was clicked. We do not sell, rent or otherwise share your personal information with any third parties except in the limited

circumstances described in the Google Privacy Policy, such as when we believe we are required to do so by law.

Your choices

- You may change your Gmail account settings through the Gmail "settings" section.
- You may organize or delete your messages through your Gmail account or terminate your account through the Google Account section of Gmail settings. Such deletions or terminations will take immediate effect in your account view. Residual copies of deleted messages and accounts may take up to 60 days to be deleted from our active servers and may remain in our offline backup systems.
- You may choose to use additional Gmail features, such as Google Talk. The Google Talk service has its own privacy notice available here.

More information

Google adheres to the US Safe Harbor privacy principles. For more information about the Safe Harbor framework or our registration, see the Department of Commerce's web site.

Further information about Gmail is available here.

For more information about our privacy practices, go to the full privacy policy. For questions concerning the product or your account, please check out the Google Help page.

เอกสารประกอบที่ 2

Google Privacy Policy October 14, 2005

At Google we recognize that privacy is important. This Policy applies to all of the products, services and websites offered by Google Inc. or its subsidiaries or affiliated companies (collectively, Google's "services"). In addition, where more detailed information is needed to explain our privacy practices, we post separate privacy notices to describe how particular services process personal information, which are accessible from the navigation bar to the left of this notice.

Google adheres to the US safe harbor privacy principles of Notice, Choice, Onward Transfer, Security, Data Integrity, Access and Enforcement, and is registered with the U.S. Department of Commerce's safe harbor program.

If you have any questions about this Policy, please feel free to contact us through our website or write to us at Privacy Matters, c/o Google Inc., 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, California, 94043 USA.

Information we collect and how we use it:

We offer a number of services that do not require you to register for an account or provide any personal information to us, such as Google Search. In order to provide our full range of services, we may collect the following types of information:

- **Information you provide** - When you sign up for a Google Account or other Google service or promotion that requires registration, we ask you for personal information (such as your name, email address and an account password). For certain services, such as our advertising programs, we also request credit card or other payment account information which we maintain in encrypted form on secure servers. We may combine the information you submit under your account with information from other Google services or third parties in order to provide you with a better experience and to improve the quality of our services. For certain services, we may give you the opportunity to opt out of combining such information.
- **Google cookies** - When you visit Google, we send one or more cookies - a small file containing a string of characters - to your computer that uniquely identifies your browser. We use cookies to improve the quality of our service by storing user preferences and tracking user trends, such as how people search. Most browsers are initially set up to accept cookies, but you can reset your browser to refuse all cookies or to indicate when a cookie is being sent. However, some Google features and services may not function properly if your cookies are disabled.

- **Log information** - When you use Google services, our servers automatically record information that your browser sends whenever you visit a website. These server logs may include information such as your web request, Internet Protocol address, browser type, browser language, the date and time of your request and one or more cookies that may uniquely identify your browser.
- **User communications** - When you send email or other communication to Google, we may retain those communications in order to process your inquiries, respond to your requests and improve our services.
- **Affiliated sites** - We offer some of our services in connection with other web sites. Personal information that you provide to those sites may be sent to Google in order to deliver the service. We process such information in accordance with this Policy. The affiliated sites may have different privacy practices and we encourage you to read their privacy policies.
- **Links** - Google may present links in a format that enables us to keep track of whether these links have been followed. We use this information to improve the quality of our search technology, customized content and advertising. For more information about links and redirected URLs, please see our FAQs.
- **Other sites** - This Privacy Policy applies to web sites and services that are owned and operated by Google. We do not exercise control over the sites displayed as search results or links from within our various services. These other sites may place their own cookies or other files on your computer, collect data or solicit personal information from you.

Google only processes personal information for the purposes described in the applicable Privacy Policy and/or privacy notice for specific services. In addition to the above, such purposes include:

- Providing our products and services to users, including the display of customized content and advertising;
- Auditing, research and analysis in order to maintain, protect and improve our services;
- Ensuring the technical functioning of our network; and
- Developing new services.

You can find more information about how we process personal information by referring to the privacy notices for particular services.

Google processes personal information on our servers in the United States of America and in other countries. In some cases, we process personal information on a server outside your own country. We may process personal information to provide our own

services. In some cases, we may process personal information on behalf of and according to the instructions of a third party, such as our advertising partners.

Choices for personal information

When you sign up for a particular service that requires registration, we ask you to provide personal information. If we use this information in a manner different than the purpose for which it was collected, then we will ask for your consent prior to such use.

If we propose to use personal information for any purposes other than those described in this Policy and/or in the specific service notices, we will offer you an effective way to opt out of the use of personal information for those other purposes. We will not collect or use sensitive information for purposes other than those described in this Policy and/or in the specific service notices, unless we have obtained your prior consent.

You can decline to submit personal information to any of our services, in which case Google may not be able to provide those services to you.

Information sharing

Google only shares personal information with other companies or individuals outside of Google in the following limited circumstances:

- We have your consent. We require opt-in consent for the sharing of any sensitive personal information.
- We provide such information to our subsidiaries, affiliated companies or other trusted businesses or persons for the purpose of processing personal information on our behalf. We require that these parties agree to process such information based on our instructions and in compliance with this Policy and any other appropriate confidentiality and security measures.
- We have a good faith belief that access, use, preservation or disclosure of such information is reasonably necessary to (a) satisfy any applicable law, regulation, legal process or enforceable governmental request, (b) enforce applicable Terms of Service, including investigation of potential violations thereof, (c) detect, prevent, or otherwise address fraud, security or technical issues, or (d) protect against imminent harm to the rights, property or safety of Google, its users or the public as required or permitted by law.

If Google becomes involved in a merger, acquisition, or any form of sale of some or all of its assets, we will provide notice before personal information is transferred and becomes subject to a different privacy policy.

We may share with third parties certain pieces of aggregated, non-personal information, such as the number of users who searched for a particular term, for example, or how many users clicked on a particular advertisement. Such information does not identify

you individually.

Please contact us at the address below for any additional questions about the management or use of personal data.

Information security

We take appropriate security measures to protect against unauthorized access to or unauthorized alteration, disclosure or destruction of data. These include internal reviews of our data collection, storage and processing practices and security measures, as well as physical security measures to guard against unauthorized access to systems where we store personal data.

We restrict access to personal information to Google employees, contractors and agents who need to know that information in order to operate, develop or improve our services. These individuals are bound by confidentiality obligations and may be subject to discipline, including termination and criminal prosecution, if they fail to meet these obligations.

Data integrity

Google processes personal information only for the purposes for which it was collected and in accordance with this Policy or any applicable service-specific privacy notice. We review our data collection, storage and processing practices to ensure that we only collect, store and process the personal information needed to provide or improve our services. We take reasonable steps to ensure that the personal information we process is accurate, complete, and current, but we depend on our users to update or correct their personal information whenever necessary.

Accessing and updating personal information

When you use Google services, we make good faith efforts to provide you with access to your personal information and either to correct this data if it is inaccurate or to delete such data at your request if it is not otherwise required to be retained by law or for legitimate business purposes. We ask individual users to identify themselves and the information requested to be accessed, corrected or removed before processing such requests, and we may decline to process requests that are unreasonably repetitive or systematic, require disproportionate technical effort, jeopardize the privacy of others, or would be extremely impractical (for instance, requests concerning information residing on backup tapes), or for which access is not otherwise required. In any case where we provide information access and correction, we perform this service free of charge, except if doing so would require a disproportionate effort. Some of our services have different procedures to access, correct or delete users' personal information. We provide the details for these procedures in the specific privacy notices or FAQs for these

services.

Enforcement

Google regularly reviews its compliance with this Policy. Please feel free to direct any questions or concerns regarding this Policy or Google's treatment of personal information by contacting us through this web site or by writing to us at Privacy Matters, c/o Google Inc., 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, California, 94043, USA. When we receive formal written complaints at this address, it is Google's policy to contact the complaining user regarding his or her concerns. We will cooperate with the appropriate regulatory authorities, including local data protection authorities, to resolve any complaints regarding the transfer of personal data that cannot be resolved between Google and an individual.

Changes to this policy

Please note that this Privacy Policy may change from time to time. We will not reduce your rights under this Policy without your explicit consent, and we expect most such changes will be minor. Regardless, we will post any Policy changes on this page and, if the changes are significant, we will provide a more prominent notice (including, for certain services, email notification of Policy changes). Each version of this Policy will be identified at the top of the page by its effective date, and we will also keep prior versions of this Privacy Policy in an archive for your review.

If you have any additional questions or concerns about this Policy, please feel free to contact us any time through this web site or at Privacy Matters, c/o Google Inc., 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, California, 94043, USA.

เอกสารประกอบที่ 3

Microsoft Online Privacy Statement (last updated: January 2006)

view the privacy notice highlights

Microsoft is committed to protecting your privacy. Please read the Microsoft Online Privacy Statement below and also any supplemental information listed to the right for additional details about particular Microsoft sites and services that you may use.

This Microsoft Online Privacy Statement applies to data collected by Microsoft through the majority of its websites and services, as well as its offline product support services. It does not apply to those Microsoft sites, services and products that do not display or link to this statement or that have their own privacy statements.

Collection of Your Personal Information

In order to access some Microsoft services, you will be asked to sign in with an e-mail address and password, which we refer to as your credentials. In most cases, these credentials will be part of the Microsoft Passport Network, which means you can use the same credentials to sign in to many different Microsoft sites and services, as well as those of select Microsoft partners. By signing in on one Microsoft site or service, you may be automatically signed into other Microsoft sites and services. If you access our services via a mobile phone, you may also use your telephone number and a PIN as an alternative credential to your username and password. As part of creating your credentials, you may also be requested to provide questions and secret answers, which we use to help verify your identity and assist in resetting your password, as well as an alternate email address. Some services may require added security, and in these cases, you may be asked to create an additional security key. Finally, a unique ID number will be assigned to your credentials which will be used to identify your credentials and associated information.

At some Microsoft sites, we ask you to provide personal information, such as your e-mail address, name, home or work address or telephone number. We may also collect demographic information, such as your ZIP code, age, gender, preferences, interests and favorites. If you choose to make a purchase or sign up for a paid subscription service, we will ask for additional information, such as your credit card number and billing address, that is used to create a Microsoft billing account.

We may collect information about your visit, including the pages you view, the links you click and other actions taken in connection with Microsoft sites and services. We also collect certain standard information that your browser sends to every website you visit, such as your IP address, browser type and language, access times and

referring website addresses.

When you receive newsletters or promotional e-mail from Microsoft, we may use web beacons (described below), customized links or similar technologies to determine whether the e-mail has been opened and which links you click in order to provide you more focused e-mail communications or other information.

In order to offer you a more consistent and personalized experience in your interactions with Microsoft, information collected through one Microsoft service may be combined with information obtained through other Microsoft services. We may also supplement the information we collect with information obtained from other companies. For example, we may use services from other companies that enable us to derive a general geographic area based on your IP address in order to customize certain services to your geographic area.

Use of Your Personal Information

Microsoft collects and uses your personal information to operate and improve its sites and deliver the services or carry out the transactions you have requested. These uses may include providing you with more effective customer service; making the sites or services easier to use by eliminating the need for you to repeatedly enter the same information; performing research and analysis aimed at improving our products, services and technologies; and displaying content and advertising that are customized to your interests and preferences.

We also use your personal information to communicate with you. We may send certain mandatory service communications such as welcome letters, billing reminders, information on technical service issues, and security announcements. Some Microsoft services, such as MSN Hotmail, may send periodic member letters that are considered part of the service. We may also occasionally send you product surveys or promotional mailings to inform you of other products or services available from Microsoft and its affiliates.

Personal information collected on Microsoft sites and services may be stored and processed in the United States or any other country in which Microsoft or its affiliates, subsidiaries or agents maintain facilities, and by using a Microsoft site or service, you consent to any such transfer of information outside of your country. Microsoft abides by the safe harbor framework as set forth by the U.S. Department of Commerce regarding the collection, use, and retention of data from the European Union.

Sharing of Your Personal Information

Except as described in this statement, we will not disclose your personal information outside of Microsoft and its controlled subsidiaries and affiliates without your consent.

Some Microsoft sites allow you to choose to share your personal information with select Microsoft partners so that they can contact you about their products, services or offers. Other sites, such as MSN, do not share your contact information with third parties for marketing purposes, but instead may give you a choice as to whether you wish to receive communications from Microsoft on behalf of external business partners about a partner's particular offering (without transferring your personal information to the third party). See the Communication Preferences section below for more information.

Some Microsoft services may be co-branded and offered in conjunction with another company. If you register for or use such services, both Microsoft and the other company may receive information collected in conjunction with the co-branded services.

We occasionally hire other companies to provide limited services on our behalf, such as handling the processing and delivery of mailings, providing customer support, hosting websites, processing transactions, or performing statistical analysis of our services. Those companies will be permitted to obtain only the personal information they need to deliver the service. They are required to maintain the confidentiality of the information and are prohibited from using it for any other purpose.

We may access and/or disclose your personal information if we believe such action is necessary to: (a) comply with the law or legal process served on Microsoft; (b) protect and defend the rights or property of Microsoft (including the enforcement of our agreements); or (c) act in urgent circumstances to protect the personal safety of users of Microsoft services or members of the public.

Accessing Your Personal Information

You may have the ability to view or edit your personal information online. In order to help prevent your personal information from being viewed by others, you will be required to sign in with your credentials (e-mail address and password). The appropriate method(s) for accessing your personal information will depend on which sites or services you have used.

- Microsoft.com - You can access and update your profile on microsoft.com by visiting the Microsoft.com Profile Center.
- **Microsoft Billing and Account Services** - If you have a Microsoft Billing account, you can add to or update your information at the Microsoft Billing website by clicking on the "Personal Information" or "Billing Information" links.
- **Microsoft Connect** - If you are a registered user of Microsoft Connect, you can access and edit your personal information by clicking Manage Your Connect Profile at the Microsoft Connect website.
- **MSN & Windows Live** - If you have used MSN or Windows Live services, you

can update your profile information, change your password, view the unique ID associated with your credentials, or close certain accounts by visiting MSN / Windows Live Account Services.

- **MSN Public Profile** - If you have created a public profile on MSN, you may also edit or delete information in your public profile by going to the MSN Member Directory.
- **MSN Keyword Advertising** - If you buy MSN Keyword advertising, you can review and edit your personal information at the MSN adCenter website.
- **Microsoft Partner Programs** - If you are registered with Microsoft Partner Programs, you can review and edit your profile by clicking Manage Your Account on the Partner Program website.
- **Xbox** - If you are an Xbox Live or Xbox.com user, you can access and edit your personal information on the My Xbox page on Xbox.com or on your console by selecting Privacy Settings under Edit Gamer Profile on Xbox 360, or selecting the Info Sharing option in Account Management for the Original Xbox Live dashboard.

Some Microsoft sites or services may collect personal information that is not accessible via the links above. However, in such cases, you may be able to access that information through alternative means of access described by the service. Or you can write us by using our Web form and we will contact you within 30 days regarding your request.

Communication Preferences

You can stop the delivery of future promotional e-mail from Microsoft sites and services by following the specific instructions in the e-mail you receive.

You may also have the option of proactively making choices about the communications you receive from particular Microsoft sites or services by visiting and signing into the following pages:

- The Microsoft.com Profile Center allows you to choose whether you wish to receive marketing communications from Microsoft.com, to select whether Microsoft.com may share your contact information with selected third parties, and to subscribe or unsubscribe to newsletters about our products and services.
- The MSN & Windows Live Communications Preferences page allows you to choose whether you wish to receive marketing material from MSN or Windows Live. You may subscribe and unsubscribe to MSN Newsletters by going to the MSN Newsletters website.
- If you have an Xbox.com or Xbox Live account, you can set your contact preferences and choose whether to share your contact information with Xbox

partners on the My Xbox page on Xbox.com or on your console by selecting Privacy Settings under Edit Gamer Profile on Xbox 360, or selecting the Info Sharing option in Account Management for the Original Xbox Live dashboard..

- If you are registered with Microsoft Partner Programs, you can set your contact preferences or choose to share your contact information with other Microsoft partners by clicking Manage Your Account on the Partner Program website.

These communication choices do not apply to mandatory service communications that are considered part of certain Microsoft services, which you may receive periodically unless you cancel the service.

Security of Your Personal Information

Microsoft is committed to protecting the security of your personal information. We use a variety of security technologies and procedures to help protect your personal information from unauthorized access, use, or disclosure. For example, we store the personal information you provide on computer systems with limited access, which are located in controlled facilities. When we transmit highly confidential information (such as a credit card number or password) over the Internet, we protect it through the use of encryption, such as the Secure Socket Layer (SSL) protocol.

If a password is used to help protect your accounts and personal information, it is your responsibility to keep your password confidential. Do not share this information with anyone. If you are sharing a computer with anyone you should always choose to log out before leaving a site or service to protect access to your information from subsequent users.

Collection and Use of Children's Personal Information

Many Microsoft sites and services are intended for general audiences and do not knowingly collect any personal information from children. When a Microsoft site does collect age information, and users identify themselves as under 13, the site will either block such users from providing personal information, or will seek to obtain consent from parents for the collection, use and sharing of their children's personal information. We will not knowingly ask children under the age of 13 to provide more information than is reasonably necessary to provide our services.

Please note that if you grant consent for your child to use Microsoft services, this will include such general audience communication services as e-mail, instant messaging, and online groups, and your child will be able to communicate with, and disclose personal information to, other users of all ages. Parents can change or revoke the consent choices previously made, and review, edit or request the deletion of their children's personal information. For example, on MSN and Windows Live, parents can

visit Account Services, and click on "Permission for kids." If we change this privacy statement in a way that expands the collection, use or disclosure of children's personal information to which a parent has previously consented, the parent will be notified and we will be required to obtain the parent's additional consent.

If you have an MSN Premium, MSN Plus, or MSN 9 Dial-Up account, you can choose to set up MSN Parental Controls for the other users of that account. Please read the supplemental information for MSN Premium for further information. We also offer an area that is specifically designed for children at http://kids.msn.com/ which has a special privacy statement that informs children and parents about the MSN Kids area, describes the additional privacy protections provided in this area, and provides children with tips on how to protect themselves online.

We encourage you to talk with your children about communicating with strangers and disclosing personal information online. You and your child can visit our online safety resources for additional information about using the Internet safely.

Use of Cookies

Microsoft websites use "cookies" to enable you to sign in to our services and to help personalize your online experience. A cookie is a small text file that is placed on your hard disk by a Web page server. Cookies contain information that can later be read by a web server in the domain that issued the cookie to you. Cookies cannot be used to run programs or deliver viruses to your computer.

Microsoft websites use cookies to store your preferences and other information on your computer in order to save you time by eliminating the need to repeatedly enter the same information and to display your personalized content and appropriate advertising on your later visits to these sites.

When you sign in to a site using your credentials, the Microsoft Passport Network stores your unique ID number, and the time you signed in, in an encrypted cookie on your hard disk. This cookie allows you to move from page to page at the site without having to sign in again on each page. When you sign out, these cookies are deleted from your computer. The Passport Network also uses cookies to improve the sign in experience. For example, your e-mail address may be stored in a cookie that will remain on your computer after you sign out. This cookie allows your e-mail address to be pre-populated, so that you will only need to type your password the next time you sign in. If you are using a public computer or do not otherwise want this information to be stored, you can select the appropriate radio button on the sign-in page, and this cookie will not be used.

You have the ability to accept or decline cookies. Most Web browsers automatically

accept cookies, but you can usually modify your browser setting to decline cookies if you prefer. If you choose to decline cookies, you may not be able to sign in or use other interactive features of Microsoft sites and services that depend on cookies.

Use of Web Beacons

Microsoft Web pages may contain electronic images known as Web beacons - sometimes called single-pixel gifs - that may be used to assist in delivering cookies on our sites and allow us to count users who have visited those pages and to deliver co-branded services. We may include Web beacons in promotional e-mail messages or our newsletters in order to determine whether messages have been opened and acted upon.

Microsoft may also employ Web beacons from third parties in order to help us compile aggregated statistics and determine the effectiveness of our promotional campaigns. We prohibit Web beacons on our sites from being used by third parties to collect or access your personal information.

Finally, we may work with other companies that advertise on Microsoft sites to place Web beacons on their sites in order to allow us to develop statistics on how often clicking on an advertisement on a Microsoft site results in a purchase or other action on the advertiser's site.

Use of Third Party Ad Networks

The majority of the online banner advertisements you see on Microsoft Web pages are displayed by Microsoft. However, we allow other companies, called third-party ad servers or ad networks, to display advertisements on Microsoft Web pages. Some of these ad networks may place a persistent cookie on your computer in order to recognize your computer each time they send you an online advertisement. In this way, ad networks may compile information about where you, or others who are using your computer, saw their advertisements and determine which ads are clicked on. This information allows an ad network to deliver targeted advertisements that they believe will be of most interest to you. Microsoft does not have access to the cookies that may be placed by the third-party ad servers or ad networks.

Microsoft maintains relationships with a number of the third-party ad networks currently operating such as: Avenue A; BlueStreak; DoubleClick; Mediaplex; Pointroll; RealMedia; TangoZebra; and Unicast. Those ad networks that use persistent cookies may offer you a way to opt out of ad targeting. You may find more information at the website of either the individual ad network or the Network Advertising Initiative.

Controlling "Spam" or Unsolicited E-mail

Microsoft is concerned about controlling unsolicited commercial e-mail, or "spam."

Microsoft has a strict Anti-Spam Policy prohibiting the use of a Hotmail or other MSN e-mail account to send spam. Microsoft will not sell, lease or rent its e-mail subscriber lists to third parties. While Microsoft continues to actively review and implement new technology, such as expanded filtering features, there is no currently available technology that will totally prevent the sending and receiving of unsolicited e-mail. Using tools such as the Inbox Protector and being cautious about the sharing of your e-mail address while online will help reduce the amount of unsolicited e-mail you receive.

TRUSTe Certification

Microsoft is a member of the TRUSTe Privacy Program. TRUSTe is an independent, non-profit organization whose mission is to build trust and confidence in the Internet by promoting the use of fair information practices. Because we want to demonstrate our commitment to your privacy, we have agreed to disclose our information practices and have our privacy practices reviewed for compliance by TRUSTe. The TRUSTe program covers only information that is collected through Microsoft's websites, and does not cover information that may be collected through software downloaded from such sites.

Enforcement of This Privacy Statement

If you have questions regarding this statement, you should first contact us by using our Web form. If you do not receive acknowledgement of your inquiry or your inquiry has not been satisfactorily addressed, you should then contact http://www.truste.org/consumers/watchdog_complaint.php. TRUSTe will serve as a liaison with Microsoft to resolve your concerns.

Changes to This Privacy Statement

We will occasionally update this privacy statement to reflect changes in our services and customer feedback. When we post changes to this Statement, we will revise the "last updated" date at the top of this statement. If there are material changes to this statement or in how Microsoft will use your personal information, we will notify you either by prominently posting a notice of such changes prior to implementing the change or by directly sending you a notification. We encourage you to periodically review this statement to be informed of how Microsoft is protecting your information.

Contacting Us

Microsoft welcomes your comments regarding this privacy statement. If you have questions about this statement or believe that we have not adhered to it, please contact us by using our Web form.

Microsoft Privacy, Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, Washington 98052 · 425-882-8080

To find the Microsoft subsidiary in your country or region, see http://www.microsoft.com/worldwide/.

Supplemental Privacy Information

- Maps & Virtual Earth
- Messenger
- Microsoft Passport Network
- MSN Sites & Services
- MSN Premium Software
- Microsoft Office Live
- Office Online
- Support Services
- Windows Live
- WindowsMedia.com
- Windows OneCare
- Xbox LIVE and Games for Windows – LIVE
- Zune

Related Links

- Security at Home
- Trustworthy Computing
- FTC Privacy Initiatives

เอกสารประกอบที่ 4

บทความจาก The Economist เรื่อง Who's afraid of Google?

(http://www.economist.com/opinion/PrinterFriendly.cfm?story_id=9725272)

Economist.com OPINION LEADERS

The internet

Who's afraid of Google?

Aug 30th 2007

From The Economist print edition

The world's internet superpower faces testing times

Get article background

RARELY if ever has a company risen so fast in so many ways as Google, the world's most popular search engine. This is true by just about any measure: the growth in its market value and revenues; the number of people clicking in search of news, the nearest pizza parlour or a satellite image of their neighbour's garden; the volume of its advertisers; or the number of its lawyers and lobbyists.

Such an ascent is enough to evoke concerns—both paranoid and justified. The list of constituencies that hate or fear Google grows by the week. Television networks, book publishers and newspaper owners feel that Google has grown by using their content without paying for it. Telecoms firms such as America's AT&T and Verizon are miffed that Google prospers, in their eyes, by free-riding on the bandwidth that they provide; and it is about to bid against them in a forthcoming auction for radio spectrum. Many small firms hate Google because they relied on exploiting its search formulas to win prime positions in its rankings, but dropped to the internet's equivalent of Hades after Google tweaked these algorithms.

And now come the politicians. Libertarians dislike Google's deal with China's censors. Conservatives moan about its uncensored videos. But the big new fear is to do with the privacy of its users. Google's business model (see article) assumes that people will entrust it with ever more information about their lives, to be stored in the company's "cloud" of remote computers. These data begin with the logs of a user's searches (in effect, a record of his interests) and his responses to advertisements. Often they extend to the user's e-mail, calendar, contacts, documents, spreadsheets, photos and videos. They could soon include even the user's medical records and precise location (determined from his mobile phone).

More JP Morgan than Bill Gates

Google is often compared to Microsoft (another enemy, incidentally); but its evolution is actually closer to that of the banking industry. Just as financial institutions grew to become repositories of people's money, and thus guardians of private information about their finances, Google is now turning into a custodian of a far wider and more intimate range of information about individuals. Yes, this applies also to rivals such as Yahoo! and Microsoft. But Google, through the sheer speed with which it accumulates the treasure of information, will be the one to test the limits of what society can tolerate.

It does not help that Google is often seen as arrogant. Granted, this complaint often comes from sour-grapes rivals. But many others are put off by Google's cocksure assertion of its own holiness, as if it merited unquestioning trust. This after all is the firm that chose "Don't be evil" as its corporate motto and that explicitly intones that its goal is "not to make money", as its boss, Eric Schmidt, puts it, but "to change the world". Its ownership structure is set up to protect that vision.

Ironically, there is something rather cloudlike about the multiple complaints surrounding Google. The issues are best parted into two cumuli: a set of "public" arguments about how to regulate Google; and a set of "private" ones for Google's managers, to do with the strategy the firm needs to get through the coming storm. On both counts, Google—contrary to its own propaganda—is much better judged as being just like any other "evil" money-grabbing company.

Grab the money

That is because, from the public point of view, the main contribution of all companies to society comes from making profits, not giving things away. Google is a good example of this. Its "goodness" stems less from all that guff about corporate altruism than from Adam Smith's invisible hand. It provides a service that others find very useful—namely helping people to find information (at no charge) and letting advertisers promote their wares to those people in a finely targeted way.

Given this, the onus of proof is with Google's would-be prosecutors to prove it is doing something wrong. On antitrust, the price that Google charges its advertisers is set by auction, so its monopolistic clout is limited; and it has yet to use its dominance in one market to muscle into others in the way Microsoft did. The same presumption of innocence goes for copyright and privacy. Google's book-search product, for instance, arguably helps rather than hurts publishers and authors by rescuing books from obscurity and encouraging readers to buy copyrighted works. And, despite Big Brotherish talk about knowing what choices people will be making tomorrow, Google has not betrayed the trust of its users over their privacy. If anything, it has been better than its rivals in standing up to prying governments in both America and China.

That said, conflicts of interest will become inevitable—especially with privacy. Google in effect controls a dial that, as it sells ever more services to you, could move in two directions. Set to one side, Google could voluntarily destroy very quickly any user data that it collects. That would assure privacy, but it would limit Google's profits from selling to advertisers information about what you are doing, and make those services less useful. If the dial is set to the other side and Google hangs on to the information, the services will be more useful, but some dreadful intrusions into privacy could occur.

The answer, as with banks in the past, must lie somewhere in the middle; and the right point for the dial is likely to change, as circumstances change. That will be the main public interest in Google. But, as the bankers (and Bill Gates) can attest, public scrutiny also creates a private challenge for Google's managers: how should they present their case?

One obvious strategy is to allay concerns over Google's trustworthiness by becoming more transparent and opening up more of its processes and plans to scrutiny. But it also needs a deeper change of heart. Pretending that, just because your founders are nice young men and you give away lots of services, society has no right to question your motives no longer seems sensible. Google is a capitalist tool—and a useful one. Better, surely, to face the coming storm on that foundation, than on a trite slogan that could be your undoing.

พระราชบัญญัติ

ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

พ.ศ. ๒๕๕๐

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐

เป็นปีที่ ๖๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้า ฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐"

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

"ระบบคอมพิวเตอร์" หมายความว่า อุปกรณ์หรือชุดอุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมการทำงานเข้าด้วยกัน โดยได้มีการกำหนดคำสั่ง ชุดคำสั่ง หรือสิ่งอื่นใด และแนวทางปฏิบัติงานให้อุปกรณ์หรือชุดอุปกรณ์ทำหน้าที่ประมวลผลข้อมูลโดยอัตโนมัติ

"ข้อมูลคอมพิวเตอร์" หมายความว่า ข้อมูล ข้อความ คำสั่ง ชุดคำสั่ง หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่อยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ในสภาพที่ระบบคอมพิวเตอร์อาจประมวลผลได้ และให้หมายความรวมถึงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วย

"ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์" หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสารของระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งแสดงถึงแหล่งกำเนิด ต้นทาง ปลายทาง เส้นทาง เวลา วันที่ ปริมาณ ระยะเวลา ชนิดของบริการ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อสื่อสารของระบบคอมพิวเตอร์นั้น

"ผู้ให้บริการ" หมายความว่า

(๑) ผู้ให้บริการแก่บุคคลอื่นในการเข้าสู่อินเทอร์เน็ต หรือให้สามารถติดต่อถึงกันโดยประการอื่น โดยผ่านทางระบบคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการให้บริการในนามของตนเอง หรือในนามหรือเพื่อประโยชน์ของบุคคลอื่น

(๒) ผู้ให้บริการเก็บรักษาข้อมูลคอมพิวเตอร์เพื่อประโยชน์ของบุคคลอื่น

"ผู้ใช้บริการ" หมายความว่า ผู้ใช้บริการของผู้ให้บริการไม่ว่าต้องเสียค่าใช้บริการหรือไม่ก็ตาม

"พนักงานเจ้าหน้าที่" หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

"รัฐมนตรี" หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑
ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

มาตรา ๕ ผู้ใดเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกันการเข้าถึงโดยเฉพาะและมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖ ผู้ใดล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้อื่นจัดทำขึ้นเป็นการเฉพาะถ้านำมาตรการดังกล่าวไปเปิดเผยโดยมิชอบในประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๗ ผู้ใดเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกันการเข้าถึงโดยเฉพาะและมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปีหรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๘ ผู้ใดกระทำด้วยประการใดโดยมิชอบด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อดักรับไว้ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นที่อยู่ระหว่างการส่งในระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นมิได้มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเพื่อให้บุคคลทั่วไปใช้ประโยชน์ได้ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๙ ผู้ใดทำให้เสียหาย ทำลาย แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นโดยมิชอบ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๑๐ ผู้ใดกระทำด้วยประการใดโดยมิชอบ เพื่อให้การทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นถูกระงับ ชะลอ ขัดขวาง หรือรบกวนจนไม่สามารถทำงานตามปกติได้ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๑๑ ผู้ใดส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์แก่บุคคลอื่นโดยปกปิดหรือปลอมแปลงแหล่งที่มาของการส่งข้อมูลดังกล่าว อันเป็นการรบกวนการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของบุคคลอื่นโดยปกติสุข ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท

มาตรา ๑๒ ถ้าการกระทำความผิดตามมาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐

(๑) ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ประชาชน ไม่ว่าความเสียหายนั้นจะเกิดขึ้นในทันทีหรือในภายหลังและไม่ว่าจะเกิดขึ้นพร้อมกันหรือไม่ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสิบปี และปรับไม่เกินสองแสนบาท

(๒) เป็นการกระทำโดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือระบบคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของประเทศ ความปลอดภัยสาธารณะ ความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศ หรือการบริการสาธารณะ หรือเป็นการกระทำต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือระบบคอมพิวเตอร์ที่มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่สามปีถึงสิบห้าปี และปรับตั้งแต่หกหมื่นบาทถึงสามแสนบาท

ถ้าการกระทำความผิดตาม (๒) เป็นเหตุให้ผู้อื่นถึงแก่ความตาย ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่สิบปีถึงยี่สิบปี

มาตรา ๑๓ ผู้ใดจำหน่ายหรือเผยแพร่ชุดคำสั่งที่จัดทำขึ้นโดยเฉพาะเพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการกระทำความผิดตามมาตรา ๕ มาตรา ๖ มาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๙ มาตรา ๑๐ หรือมาตรา ๑๑ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๑๔ ผู้ใดกระทำความผิดที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(๑) นำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ปลอมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือข้อมูลคอมพิวเตอร์อันเป็นเท็จ โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือประชาชน

(๒) นำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์อันเป็นเท็จ โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศหรือก่อให้เกิดความตื่นตระหนกแก่ประชาชน

(๓) นำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ใด ๆ อันเป็นความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักรหรือความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้ายตามประมวลกฎหมายอาญา

(๔) นำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ใด ๆ ที่มีลักษณะอันลามกและข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นประชาชนทั่วไปอาจเข้าถึงได้

(๕) เผยแพร่หรือส่งต่อซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์โดยรู้อยู่แล้วว่าเป็นข้อมูลคอมพิวเตอร์ตาม (๑) (๒) (๓) หรือ (๔)

มาตรา ๑๕ ผู้ให้บริการผู้ใดจงใจสนับสนุนหรือยินยอมให้มีการกระทำความผิดตามมาตรา ๑๔ ในระบบคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในความควบคุมของตน ต้องระวางโทษเช่นเดียวกับผู้กระทำความผิดตามมาตรา ๑๔

มาตรา ๑๖ ผู้ใดนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ที่ประชาชนทั่วไปอาจเข้าถึงได้ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่ปรากฏเป็นภาพของผู้อื่น และภาพนั้นเป็นภาพที่เกิดจากการสร้างขึ้น ตัดต่อ เติม หรือดัดแปลงด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใด ทั้งนี้ โดยประการที่น่าจะทำให้ผู้อื่นนั้นเสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง หรือได้รับความอับอาย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าการกระทำตามวรรคหนึ่ง เป็นการนำเข้าข้อมูลคอมพิวเตอร์โดยสุจริต ผู้กระทำไม่มีความผิด

ความผิดตามวรรคหนึ่งเป็นความผิดอันยอมความได้

ถ้าผู้เสียหายในความผิดตามวรรคหนึ่งตายเสียก่อนร้องทุกข์ ให้บิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรของผู้เสียหายร้องทุกข์ได้ และให้ถือว่าเป็นผู้เสียหาย

มาตรา ๑๗ ผู้ใดกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้นอกราชอาณาจักรและ

(๑) ผู้กระทำความผิดนั้นเป็นคนไทย และรัฐบาลแห่งประเทศที่ความผิดได้เกิดขึ้นหรือผู้เสียหายได้ร้องขอให้ลงโทษ หรือ

(๒) ผู้กระทำความผิดนั้นเป็นคนต่างด้าว และรัฐบาลไทยหรือคนไทยเป็นผู้เสียหายและผู้เสียหายได้ร้องขอให้ลงโทษ

จะต้องรับโทษภายในราชอาณาจักร

หมวด ๒
พนักงานเจ้าหน้าที่

มาตรา ๑๘ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๙ เพื่อประโยชน์ในการสืบสวนและสอบสวนในกรณีที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่ามีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ เฉพาะที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ในการใช้เป็นหลักฐานเกี่ยวกับการกระทำความผิดและหาตัวผู้กระทำความผิด

(๑) มีหนังสือสอบถามหรือเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้มาเพื่อให้ถ้อยคำ ส่งคำชี้แจงเป็นหนังสือ หรือส่งเอกสาร ข้อมูล หรือหลักฐานอื่นใดที่อยู่ในรูปแบบที่สามารถเข้าใจได้

(๒) เรียกข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์จากผู้ให้บริการเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสารผ่านระบบคอมพิวเตอร์หรือจากบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) สั่งให้ผู้ให้บริการส่งมอบข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการที่ต้องเก็บตามมาตรา ๒๖ หรือที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของผู้ให้บริการให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่

(๔) ทำสำเนาข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ จากระบบคอมพิวเตอร์ที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่ามีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ ในกรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์นั้นยังมิได้อยู่ในความครอบครองของพนักงานเจ้าหน้าที่

(๕) สั่งให้บุคคลซึ่งครอบครองหรือควบคุมข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ที่ใช้เก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์ ส่งมอบข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ดังกล่าวให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่

(๖) ตรวจสอบหรือเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่ใช้เก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์ของบุคคลใด อันเป็นหลักฐานหรืออาจใช้เป็นหลักฐานเกี่ยวกับการกระทำความผิด หรือเพื่อสืบสวนหาตัวผู้กระทำความผิดและสั่งให้บุคคลนั้นส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องเท่าที่จำเป็นให้ด้วยก็ได้

(๗) ถอดรหัสลับของข้อมูลคอมพิวเตอร์ของบุคคลใด หรือสั่งให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเข้ารหัสลับของข้อมูลคอมพิวเตอร์ ทำการถอดรหัสลับ หรือให้ความร่วมมือกับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการถอดรหัสลับดังกล่าว

(๘) ยึดหรืออายัดระบบคอมพิวเตอร์เท่าที่จำเป็นเฉพาะเพื่อประโยชน์ในการทราบรายละเอียดแห่งความผิดและผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๙ การใช้อำนาจของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๑๘ (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๘) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ยื่นคำร้องต่อศาลที่มีเขตอำนาจเพื่อมีคำสั่งอนุญาตให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำร้อง ทั้งนี้ คำร้องต้องระบุเหตุอันควรเชื่อได้ว่าบุคคลใดกระทำหรือกำลังจะกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดอันเป็นความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ เหตุที่ต้องใช้อำนาจ ลักษณะของการกระทำความผิด รายละเอียดเกี่ยวกับอุปกรณ์ที่ใช้ในการกระทำความผิดและผู้กระทำความผิด เท่าที่สามารถจะระบุได้ ประกอบคำร้องด้วยในการพิจารณาคำร้องให้ศาลพิจารณาคำร้องดังกล่าวโดยเร็ว

เมื่อศาลมีคำสั่งอนุญาตแล้ว ก่อนดำเนินการตามคำสั่งของศาล ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งสำเนาบันทึกเหตุอันควรเชื่อที่ทำให้ต้องใช้อำนาจตามมาตรา ๑๘ (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๘) มอบให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองระบบคอมพิวเตอร์นั้นไว้เป็นหลักฐาน แต่ถ้าไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองเครื่องคอมพิวเตอร์อยู่ ณ ที่นั้น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งมอบสำเนาบันทึกนั้นให้แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองดังกล่าวในทันทีที่กระทำได้

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เป็นหัวหน้าในการดำเนินการตามมาตรา ๑๘ (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๘) ส่งสำเนาบันทึกรายละเอียดการดำเนินการและเหตุผลแห่งการดำเนินการให้ศาลที่มีเขตอำนาจภายในสี่สิบแปดชั่วโมงนับแต่เวลาลงมือดำเนินการ เพื่อเป็นหลักฐาน

การทำสำเนาข้อมูลคอมพิวเตอร์ตามมาตรา ๑๘ (๔) ให้กระทำได้เฉพาะเมื่อมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่ามีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ และต้องไม่เป็นอุปสรรคในการดำเนินกิจการของเจ้าของหรือผู้ครอบครองข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นเกินความจำเป็น

การยึดหรืออายัดตามมาตรา ๑๘ (๘) นอกจากจะต้องส่งมอบสำเนาหนังสือแสดงการยึดหรืออายัดมอบให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองระบบคอมพิวเตอร์นั้นไว้เป็นหลักฐานแล้วพนักงานเจ้าหน้าที่จะสั่งยึดหรืออายัดไว้เกินสามสิบวันมิได้ ในกรณีจำเป็นที่ต้องยึดหรืออายัดไว้นานกว่านั้น ให้ยื่นคำร้องต่อศาลที่มีเขตอำนาจเพื่อขอขยายเวลายึดหรืออายัดได้ แต่ศาลจะอนุญาตให้ขยายเวลาครั้งเดียวหรือหลายครั้งรวมกันได้อีกไม่เกินหกสิบวัน เมื่อหมดความจำเป็นที่จะยึดหรืออายัดหรือครบกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องส่งคืนระบบคอมพิวเตอร์ที่ยึดหรือถอนการอายัดโดยพลัน

หนังสือแสดงการยึดหรืออายัดตามวรรคห้าให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๐ ในกรณีที่การกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้เป็นการทำให้แพร่หลายซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่อาจกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงแห่งราชอาณาจักรตามที่กำหนดไว้ในภาคสองลักษณะ ๑ หรือลักษณะ ๑/๑ แห่งประมวลกฎหมายอาญา หรือที่มีลักษณะขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน พนักงานเจ้าหน้าที่โดยได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีอาจยื่นคำร้องพร้อมแสดงพยานหลักฐานต่อศาลที่มีเขตอำนาจขอให้มีคำสั่งระงับการทำให้แพร่หลายซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นได้

ในกรณีที่ศาลมีคำสั่งให้ระงับการทำให้แพร่หลายซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ตามวรรคหนึ่ง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำการระงับการทำให้แพร่หลายนั้นเอง หรือสั่งให้ผู้ให้บริการระงับการทำให้แพร่หลายซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นก็ได้

มาตรา ๒๑ ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่พบว่า ข้อมูลคอมพิวเตอร์ใดมีชุดคำสั่งไม่พึงประสงค์รวมอยู่ด้วย พนักงานเจ้าหน้าที่อาจยื่นคำร้องต่อศาลที่มีเขตอำนาจเพื่อขอให้มีคำสั่งห้ามจำหน่ายหรือเผยแพร่ หรือสั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นระงับการใช้ ทำลาย หรือแก้ไขข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นได้ หรือจะกำหนดเงื่อนไขในการใช้ มีไว้ในครอบครอง หรือเผยแพร่ชุดคำสั่งไม่พึงประสงค์ดังกล่าวก็ได้

ชุดคำสั่งไม่พึงประสงค์ตามวรรคหนึ่งหมายถึงชุดคำสั่งที่มีผลทำให้ข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือระบบคอมพิวเตอร์หรือชุดคำสั่งอื่นเกิดความเสียหาย ถูกทำลาย ถูกแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม ขัดข้อง หรือปฏิบัติงานไม่ตรงตามคำสั่งที่กำหนดไว้ หรือโดยประการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นชุดคำสั่งที่มุ่งหมายในการป้องกันหรือแก้ไขชุดคำสั่งดังกล่าวข้างต้น ตามที่รัฐมนตรีประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๒๒ ห้ามมิให้พนักงานเจ้าหน้าที่เปิดเผยหรือส่งมอบข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ หรือข้อมูลของผู้ใช้บริการ ที่ได้มาตามมาตรา ๑๘ ให้แก่บุคคลใด

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับการกระทำเพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดีกับพนักงานเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ หรือเป็นการกระทำตามคำสั่งหรือที่ได้รับอนุญาตจากศาล

พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ใดฝ่าฝืนวรรคหนึ่งต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๒๓ พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ใดกระทำโดยประมาทเป็นเหตุให้ผู้อื่นล่วงรู้ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ หรือข้อมูลของผู้ใช้บริการ ที่ได้มาตามมาตรา ๑๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๒๔ ผู้ใดล่วงรู้ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์หรือข้อมูลของผู้ใช้บริการ ที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้มาตามมาตรา ๑๘ และเปิดเผยข้อมูลนั้นต่อผู้หนึ่งผู้ใด ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๒๕ ข้อมูล ข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้มาตามพระราชบัญญัตินี้ ให้อ้างและรับฟังเป็นพยานหลักฐานตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาหรือกฎหมายอื่นอันว่าด้วยการสืบพยานได้ แต่ต้องเป็นชนิดที่มิได้เกิดขึ้นจากการจูงใจ มีคำมั่นสัญญา ขู่เข็ญ หลอกลวง หรือโดยมิชอบประการอื่น

มาตรา ๒๖ ผู้ให้บริการต้องเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ไว้ไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ข้อมูลนั้นเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ แต่ในกรณีจำเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่จะสั่งให้ผู้ให้บริการผู้ใดเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ไว้เกินเก้าสิบวันแต่ไม่เกินหนึ่งปีเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายและเฉพาะคราวก็ได้

ผู้ให้บริการจะต้องเก็บรักษาข้อมูลของผู้ใช้บริการเท่าที่จำเป็นเพื่อให้สามารถระบุตัวผู้ใช้บริการนับตั้งแต่เริ่มใช้บริการและต้องเก็บรักษาไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่าเก้าสิบวันนับตั้งแต่การใช้บริการสิ้นสุดลง

ความในวรรคหนึ่งจะใช้กับผู้ให้บริการประเภทใด อย่างไร และเมื่อใด ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ผู้ให้บริการผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรานี้ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าแสนบาท

มาตรา ๒๗ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของศาลหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่สั่งตามมาตรา ๑๘ หรือมาตรา ๒๐ หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของศาลตามมาตรา ๒๑ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองแสนบาท และปรับเป็นรายวันอีกไม่เกินวันละห้าพันบาทจนกว่าจะปฏิบัติให้ถูกต้อง

มาตรา ๒๘ การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้รัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้มีความรู้และความชำนาญเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และมีคุณสมบัติตามที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๒๙ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เป็นพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจชั้นผู้ใหญ่ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญามีอำนาจรับคำร้องทุกข์หรือรับคำกล่าวโทษ และมีอำนาจในการสืบสวนสอบสวนเฉพาะความผิดตามพระราชบัญญัตินี้

ในการจับ ควบคุม ค้น การทำสำนวนสอบสวนและดำเนินคดีผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ บรรดาที่เป็นอำนาจของพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจชั้นผู้ใหญ่ หรือพนักงานสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประสานงานกับพนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

ให้นายกรัฐมนตรีในฐานะผู้กำกับดูแลสำนักงานตำรวจแห่งชาติและรัฐมนตรีมีอำนาจร่วมกันกำหนดระเบียบเกี่ยวกับแนวทางและวิธีปฏิบัติในการดำเนินการตามวรรคสอง

มาตรา ๓๐ ในการปฏิบัติหน้าที่ พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแสดงบัตรประจำตัวต่อบุคคลซึ่งเกี่ยวข้อง

บัตรประจำตัวของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแบบที่รัฐมนตรีประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจากในปัจจุบันระบบคอมพิวเตอร์ได้เป็นส่วนสำคัญของการประกอบกิจการและการดำรงชีวิตของมนุษย์ หากมีผู้กระทำด้วยประการใด ๆ ให้ระบบคอมพิวเตอร์ไม่สามารถทำงานตามคำสั่งที่กำหนดไว้หรือทำให้การทำงานผิดพลาดไปจากคำสั่งที่กำหนดไว้ หรือใช้วิธีการใด ๆ เข้าล่วงรู้ข้อมูล แก้ไข หรือทำลายข้อมูลของบุคคลอื่นในระบบคอมพิวเตอร์โดยมิชอบ หรือใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลคอมพิวเตอร์อันเป็นเท็จหรือมีลักษณะอันลามกอนาจาร ย่อมก่อให้เกิดความเสียหาย กระทบกระเทือนต่อเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของรัฐ รวมทั้งความสงบสุขและศีลธรรมอันดีของประชาชน สมควรกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

รายงานการประชุม ก.พ.ร.

ครั้งที่ 12/2550

วันจันทร์ที่ 26 พฤศจิกายน 2550

เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุม ก.พ.ร. ชั้น 5

อาคารสำนักงาน ก.พ.ร.

.....

ก.พ.ร. ที่มาประชุม

1. รองนายกรัฐมนตรี		ประธาน ก.พ.ร.
(นายโฆสิต	ปั้นเปี่ยมรัษฎ์)	
2. นายชัยอนันต์	สมุทวณิช	กรรมการ
3. นายสมภพ	อมาตยกุล	กรรมการ
4. ม.ร.ว.จัตุมงคล	โสณกุล	กรรมการ
5. นายสมพล	เกียรติไพบูลย์	กรรมการ
6. นายวัฒนา	รัตนวิจิตร	กรรมการ
7. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี		กรรมการ
(นายจุลยุทธ	หิรัณยะวสิค)	
ผู้แทนคณะกรรมการการกระจายอำนาจ		
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
8. นายธรรมรักษ์	การพิศิษฐ์	กรรมการ
9. นายมนุชญ์	วัฒนโกเมร	กรรมการ
10. เลขาธิการ ก.พ.ร.		กรรมการและเลขานุการ
(นายทศพร	ศิริสัมพันธ์)	

ก.พ.ร.ที่ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

1. รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี		รองประธาน ก.พ.ร.
(คุณหญิงทิพาวดี เมฆสวรรค์)		
2. นายบวรศักดิ์	อุวรรณโณ	กรรมการ
3. นายปรีชา	จรุงกิจอนันต์	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายอาวุธ	วรรณวงศ์	รองเลขาธิการ ก.พ.ร.
2. นายชาติชาย	ณ เชียงใหม่	ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริม
		การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3. นายทวีศักดิ์ กออนันตกูล รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เลขาธิการ ก.พ.ร. (นายทศพร ศิริสัมพันธ์) กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้งว่าพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. 2550 ได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาในวันที่ 22 พฤศจิกายน 2550 เรียบร้อยแล้ว และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2550 เป็นต้นไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 11/2550 วันที่ 19 ตุลาคม 2550

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 11/2550 โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

เรื่องที่ 3.1 รายงานความก้าวหน้าดำเนินการตามมติ ก.พ.ร.

เลขาธิการ ก.พ.ร. ได้รายงานความก้าวหน้าเรื่องที่ได้ดำเนินการตามมติ ก.พ.ร. ดังนี้

ลำดับที่	เรื่อง	เสนอ ก.พ.ร.	การดำเนินการขั้นต่อไป
1	หลักเกณฑ์การกู้ยืมเงิน เงิน การถือหุ้นหรือการเข้าเป็นหุ้นส่วน การเข้าร่วมทุนในกิจการของนิติบุคคลอื่น การจำหน่ายทรัพย์สินจากบัญชีเป็นสูญขององค์การมหาชน	ครั้งที่ 11/2550 วันที่ 19 ต.ค. 50	อยู่ระหว่างการปรับปรุงหลักเกณฑ์ทั้งหมด และจะนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป
2	แนวทางการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการและผู้ว่าราชการจังหวัด	ครั้งที่ 9/2550 วันที่ 27 ส.ค. 50	อยู่ระหว่างการนำเสนอ อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการปรับปรุงระบบบุคคลและค่าตอบแทน เพื่อปรับปรุงแนวทางตามข้อสังเกตของ ก.พ.ร. และจะนำเสนอต่อ ก.พ.ร. ต่อไป

พระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) จัดตั้งเพื่อบริการหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน สถาบันเกษตรกร องค์กรชุมชน นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนผู้สนใจทั่วไป รวมทั้งนักท่องเที่ยว และเป็นสถานที่รวบรวมและแสดงข้อมูลของโครงการพระราชดำริ พระราชกรณียกิจ โครงการพระราชพิธีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านการเกษตร เป็นศูนย์รวมแหล่งเรียนรู้เรื่องการพัฒนาด้านการเกษตรของประเทศไทย ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือกับโครงการหลวง สถาบันการศึกษาและหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนยังเป็นสถานที่จัดกิจกรรมการเกษตรและให้บริการฝึกอบรมภาคปฏิบัติด้านการเกษตรที่ครบวงจร ซึ่งมีลักษณะเป็นงานบริการสาธารณะทั่วไป จึงเห็นควรให้จัดกลุ่มสำนักงานพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) ไว้กลุ่มที่ 3 บริการสาธารณะทั่วไป

มติที่ประชุม **ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องนี้แล้ว มีมติเห็นชอบกับการจัดตั้งสำนักงานพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเป็นองค์การมหาชนและจัดกลุ่มเป็นองค์การมหาชนกลุ่มที่ 3 (บริการสาธารณะทั่วไป) ในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีข้อสังเกตว่าสำนักงานพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมีประมาณการรายจ่ายต่อปีค่อนข้างสูง จึงควรพิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินงานให้มีรายได้ที่สามารถเลี้ยงตนเองได้และเพียงพอต่อการใช้จ่ายในการดำเนินงาน ซึ่งไม่เป็นภาระกับงบประมาณรายจ่ายของภาครัฐมากเกินไป**

เรื่องที่ 4.4 การพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางสำหรับภาครัฐ

นายทวีศักดิ์ กออนันตกูล ได้เสนอต่อที่ประชุมว่า ในปัจจุบันข้าราชการและพนักงานของรัฐจำนวนมาก ได้หันไปใช้บริการ free-email ที่จัดทำขึ้นโดยบริษัทเอกชนของต่างประเทศ ซึ่งแม้บริการ e-mail เหล่านี้จะจัดขึ้นให้ใช้โดยมิได้คิดค่าบริการ แต่หากพิจารณาเงื่อนไขการใช้งานและการนำข้อมูลของผู้ใช้ไปทำประโยชน์ในเชิงพาณิชย์แล้ว จะพบว่าเป็นเรื่องที่น่าตกใจที่ผู้ให้บริการเหล่านั้นจะทรงสิทธิ์ไว้ในการทำสำเนาเอกสารของผู้ใช้เพื่อความต่อเนื่องจองบริการและทรงสิทธิ์ในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของเขา "ทำการอ่าน" จดหมายอิเล็กทรอนิกส์และเอกสารแนบ เพื่อแนบข้อความโฆษณา ที่สอดคล้องกับเนื้อหาของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ใช้

เหตุการณ์เช่นนี้อาจเป็นผลเสียต่อราชการไทยในระยะยาว หากในอนาคตบริษัทเอกชนเหล่านั้นนำข้อมูลของไทยมาวิเคราะห์เพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ รวมถึงการนำข้อมูลจราจรของการสื่อสารกันไปใช้ในด้านที่มิชอบ ซึ่งอาจจะรวมไปถึงการสอดแนมเอกสารทีทางราชการใช้ดำเนินงานภายในและยังอยู่ในฐานะปกปิดจนกว่าจะได้รับอนุมัติ ตลอดจนเอกสารที่ต้องปิดเป็นความลับ เช่นในกรณีของใบเสนอราคา หรือเอกสารเกี่ยวกับการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดไปถึงเอกสารภายในหน่วยงานทั้งหลาย

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการจำเป็นต้องรับทราบและพิจารณาเกี่ยวกับความรุนแรงของปัญหา และหกทางแก้ไขในระยะเร่งด่วนและในระยะยาว

ความรุนแรงของปัญหา

จากการศึกษาของ อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการพัฒนาระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (นายทวีศักดิ์ กออนันตกูล) พบว่า ในการประสานงานกับข้าราชการและพนักงานของรัฐในช่วงปี พ.ศ. 2550 มีบุคลากรของรัฐได้ประกาศ e-mail address เพื่อใช้ติดต่องานราชการ เป็นแอดเดรสที่ลงท้ายด้วย @gmail.com, @hotmail.com, @yahoo.com มีปริมาณสูงกว่า 4 ใน 10 คน และเมื่อได้สอบถามเหตุผลว่าทำไมจึงไม่ให้ผู้อื่นติดต่อราชการด้วยแอดเดรสที่เป็นของหน่วยราชการนั้นโดยตรง (ซึ่งต้องลงท้ายด้วย go.th) ก็ได้รับคำตอบว่า ระบบ e-mail ของหน่วยงานทำงานช้า บางครั้งก็รับส่ง e-mail ไม่ได้ ประกอบทั้งมีความรู้สึกชอบความสวยงามของ free e-mail ของต่างประเทศ และเห็นว่าระบบเหล่านั้นมีความสามารถในการกรองเมล์ขยะได้ค่อนข้างดี ที่สำคัญที่สุดคือมีความแน่นอนกว่ามาก ซึ่งหากได้สังเกตในเอกสารที่สำคัญของรัฐบาลไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงระยะที่มีการประกาศเกี่ยวกับเรื่องเมกะโปรเจกต์ (Partnerships for Development) ในช่วงกลางปี พ.ศ. 2549 จะสังเกตเห็นได้ว่ามีการแจ้งให้ชาวต่างประเทศติดต่อโดยตรงกับรัฐมนตรี โดยในเอกสารได้ระบุ e-mail address ของรัฐมนตรีไม่น้อยกว่าสามท่านเป็นแอดเดรสของบริการฟรีอีเมล์ของต่างประเทศ ดังที่ยกตัวอย่างมาแล้วข้างต้น

อย่างไรก็ตาม ผู้ใช้ส่วนใหญ่อาจจะไม่ได้อ่าน "นโยบายการบริการ ในประเด็นความเป็นส่วนตัว" (Privacy Policy) ของเรา เขาจะดำเนินการอย่างไรกับข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลที่เราใช้ติดต่อบุคคลอื่นอย่างไร ซึ่งข้อเท็จจริงมีดังนี้

1) บริการ gmail

จัดทำโดยบริษัท Google ซึ่งเป็นผู้นำด้านการค้นหาข้อมูลในเว็บ (Web Search Engine) และต่อมามีการขยายบริการเป็นการค้นหาข้อมูลจากเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Google Desktop) บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของ Google เรียกว่า gmail โดยให้เนื้อที่ผู้ใช้คนละ 3 GB

ในการบริการของ Gmail ผู้ให้บริการได้กำหนดไว้ใน Privacy Notice ตอนหนึ่งว่า "Google"s computers process the information in your messages for various purposes, including formatting and displaying the information to you, delivering advertisements and related links, preventing unsolicited bulk email (spam), backing up your messages, and other purposes relating to offering you Gmail." ซึ่งมีความหมายว่า เครื่องคอมพิวเตอร์ของ Google จะมีการอ่านและประมวลผลข้อความใน e-mail ของผู้ใช้ เพื่อการจัดหน้าจอที่สวยงาม การเติมข้อความโฆษณาสินค้าที่สอดคล้องกับเรื่องที่เราสนใจใน e-mail รวมทั้งการอ่าน e-mail ที่เข้ามาเพื่อกรอง e-mail ขยะออกไป ทั้งนี้ รวมถึงการสำรองข้อมูล และการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบริการ Gmail

2) บริการ MSN-Hotmail

เป็นบริการฟรีของบริษัทไมโครซอฟท์ ซึ่งเน้นการบริการ e-mail ควบกับ Instant Messenger ซึ่งใช้ชื่อบัญชีผู้ใช้ Hotmail เป็นการระบุตัวบุคคล ข้อความเกี่ยวข้องกับการนำข้อมูลส่วนตัวของเราไปใช้งาน จะมีเนื้อหาสาระคล้ายกับ Gmail แต่ที่น่าสนใจ คือระบบ Instant Messenger

ซึ่งจะช่วยให้เราส่งข้อความสั้น ๆ จากบุคคลหนึ่งไปยังอีกบุคคลหนึ่ง โดยข้อความจะปรากฏขึ้นบนจอของผู้รับ ทันทีที่ผู้ส่งส่งข้อความออกไป นอกจากนั้น ยังสามารถให้เรารับส่งแฟ้มข้อมูลออกจากหน่วยงานหนึ่งไปยังโลกภายนอกได้รวดเร็วยิ่งกว่า e-mail

บริการ Instant Messenger เมื่อมาใช้ควบกับ e-mail ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัทไมโครซอฟท์ มีความสามารถที่จะสำเนาข้อความที่บุคคลต่าง ๆ พูดคุยกันเพิ่มเติมไปจาก e-mail

ทางเลือกสำหรับประเทศไทย

วิธีการหนึ่งที่สมควรลงมือทำ คือการจัดทำระบบ e-mail กลางเพื่อข้าราชการและบุคลากรของรัฐให้กับหน่วยงานที่ประสบปัญหาในการใช้ e-mail โดยจัดให้มีบริการที่ใกล้เคียงกับ Gmail หรือ Hotmail หรือ YahooMail แต่อยู่ในพื้นที่ประเทศไทย ซึ่งควรจะมีการกำกับดูแลโดยภาครัฐ ทั้งนี้ หน่วยงานใดที่จัดการเรื่อง e-mail ของตนเองได้ดีอยู่แล้ว ก็อาจจะได้ประโยชน์จากความสะดวกที่เพิ่มขึ้น

ระบบ e-mail กลางของภาครัฐควรมีคุณสมบัติดังนี้

1. ควรเป็น web-based e-mail service เช่นเดียวกับ Gmail/Hotmail/YahooMail

2. ควรเป็นระบบที่มีเสถียรภาพสูงสุดเท่าที่จะบริการได้ กล่าวคือ ควรจะดูแลโดยหน่วยงานที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำระบบ และมีการควบคุมความปลอดภัยเป็นอย่างดี ทั้งนี้ อาจจะกำหนดระดับของการบริการให้ได้ 99.5% เป็นขั้นต่ำ

3. ควรจัดระบบเฝ้าระวัง ให้มีการตรวจไวรัสและ e-mail ขยะ อย่างเต็มที่ตลอดเวลา

4. ควรเสริมระบบดังกล่าวโดยการจัดทำการบันทึกข้อมูลจราจรให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550

5. ควรมีการจัดการชั้นความลับและชั้นความเร็วให้แก่เอกสารทางราชการ

6. ควรจัดทำบริการนามสงเคราะห์เชื่อมต่อกับ "สมุดแอดเดรส" ของผู้ใช้เพื่อความสะดวกในการติดต่องาน

7. ควรจัดขนาดของระบบให้เพียงพอต่อการเก็บข้อมูลผู้ใช้ละ 3 พันล้านตัวอักษร เท่ากับของ free e-mail ต่างประเทศ

ทั้งนี้ ระบบดังกล่าวควรเป็นระบบเปิดที่ช่วยให้ผู้พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ด้านสารบรรณสามารถเชื่อมต่อเข้ากับ log file ของระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยสะดวก

การประกาศนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข่าวสารภาครัฐ

เนื่องจากการดำเนินการพัฒนาระบบ e-mail กลางของภาครัฐ อาจจะต้องใช้เวลาระยะหนึ่งในการพัฒนา และให้ข้าราชการโอนย้ายระบบมาสู่ระบบกลาง ดังนั้น การดำเนินการเชิงนโยบายอาจจะต้องจัดตามลำดับขั้นตอนดังนี้

1. ควรนำเสนอนโยบายการให้ข้าราชการใช้ระบบ e-mail ภาครัฐของไทยแก่คณะรัฐมนตรีโดยเร็ว

2. ควรจัดสรรงบประมาณเร่งด่วน เพื่อการพัฒนาระบบดังกล่าว เพื่อให้สามารถเริ่มเปิดใช้งานได้ภายในเดือนมกราคม 2551 และสามารถขยายระบบเพื่อรองรับผู้ใช้ได้ 100,000 คน ภายในหนึ่งปี และรองรับผู้ใช้ได้ 300,000 คน ภายในสองปี

3. ควรประกาศให้ข้าราชการและพนักงานของรัฐทั้งหมด ยุติการใช้ free e-mail ของเอกชน โดยเฉพาะของต่างประเทศ ภายในหนึ่งปี ทั้งนี้ ข้าราชการระดับผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป ต้องหันมาใช้ระบบของตนเอง หรือ e-mail กลางของภาครัฐภายในสามเดือน

4. ควรมีหน่วยงานกำกับดูแลการพัฒนาระบบ e-mail ของภาครัฐ และให้หน่วยงานภาครัฐที่มีความสามารถในการดำเนินการ เป็นผู้รับงบประมาณไปศึกษาออกแบบและดำเนินการต่อไปตามความเหมาะสม เช่น ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC) เป็นต้น

ความเห็นของคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ได้พิจารณาเรื่องนี้ในการประชุมครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2550 แล้วมีความเห็นดังนี้

1. มีความจำเป็นต้องจัดทำระบบ e-mail กลางเพื่อข้าราชการและบุคลากรของรัฐได้ใช้ในการติดต่อราชการโดยเร็ว และมีบทบังคับให้การติดต่อราชการต้องใช้ระบบนี้เพียงระบบเดียวตลอดจนห้ามใช้ติดต่อไปยังฟรีอีเมลล์

2. ระบบ e-mail กลางที่จัดทำขึ้นนี้ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 3 และอาจมีคุณสมบัติอื่นที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการอีกก็ได้

3. การจัดให้มีระบบ e-mail กลางนี้ภาครัฐจะได้รับประโยชน์อื่นนอกจากความรวดเร็วของเอกสาร ความปลอดภัยของข้อมูลแล้วยังสามารถประหยัดงบประมาณในภาพรวมได้ รวมทั้งช่วยส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟท์แวร์ไทยด้วยหากจัดเป็นระบบเปิด

จึงเห็นควรสนับสนุนให้มีระบบ e-mail กลางของภาครัฐ อนึ่ง ในระหว่างการจัดให้มีระบบนี้ ควรเสนอคณะรัฐมนตรีประกาศนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข่าวสารภาครัฐและดำเนินการเชิงนโยบายตามข้อ 4

ที่ประชุมได้มีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง สรุปได้ดังนี้

1) ผู้ให้บริการค้นหาข้อมูลบางรายสามารถเข้าค้นหาข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานได้ จึงจำเป็นต้องจัดระบบที่มีความปลอดภัยของข้อมูลสูง

2) ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐนี้จะไม่ทดแทนระบบที่แต่ละส่วนราชการมีอยู่แล้ว(ที่ลงท้ายด้วย .go.th) แต่จะพัฒนาสำหรับหน่วยงานที่ยังไม่มีระบบเป็นของตนเอง อย่างไรก็ดี ส่วนราชการเหล่านั้นสามารถใช้ระบบกลางนี้เป็นระบบสำรองสำหรับประกันการ

บริการให้ได้ตลอดเวลา (24 ชั่วโมง 7 วัน ทำงานทุกวันตลอดปี) ทั้งนี้ ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ส่วนราชการมีอยู่เดิมควรมีมาตรฐานด้านความปลอดภัยของข้อมูลและความมั่นคงของระบบไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าระบบกลางนี้

3) การประหยัดจากระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐนี้ที่เห็นได้ชัดเจน คือ หน่วยงานที่ยังไม่มีระบบของตนเองไม่จำเป็นต้องขอรับจัดสรรงบประมาณพัฒนาระบบและซื้อฮาร์ดแวร์ใหม่เอง และการพัฒนาระบบกลางนี้ควรแบ่งการดำเนินการออกเป็นระยะเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาซอฟต์แวร์ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ดำเนินการได้ยากที่สุดในระบบนี้

ทั้งนี้ หน่วยงานของภาครัฐที่มีความเหมาะสมในการพัฒนาระบบนี้ คือ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ (สบทร.) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2540 ให้ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางในการจัดทำและให้บริการด้านเครือข่ายตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในภาครัฐ และปัจจุบันได้รับมาตรฐาน ISO 17799 ว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

4) ความครอบคลุมที่คาดหวังคือทุกภาคส่วนของภาครัฐที่ยังไม่มีระบบของตนเองที่ดีต้องใช้ระบบนี้ ทั้งรัฐวิสาหกิจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ในระยะแรกให้เป็นตามข้อเสนอของ อ.ก.พ.ร.เกี่ยวกับการพัฒนาระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ที่เสนอให้ครอบคลุม 100,000 คนภายใน 1 ปี และ 300,000 คนภายใน 2 ปี ไปก่อน การขยายให้ได้มากกว่าเป้าสามารถทำได้หากต้องการ

5) ในอนาคตให้รับ-ส่งเอกสารของทางราชการผ่านระบบนี้ได้ ซึ่งอาจจำเป็นต้องปรับปรุง กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกัน เช่น ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการสารบรรณ

มติที่ประชุม **ที่ประชุมพิจารณาเรื่องนี้แล้ว จึงมีมติเห็นควรให้มีการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐสำหรับใช้รับ-ส่งข้อมูลในระบบราชการ โดยนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไปใน 3 ประเด็นหลักต่อไปนี้**

1. **มีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐให้เป็นระบบที่อยู่ในประเทศไทย และไม่ทดแทนระบบที่ส่วนราชการมีอยู่เดิม แต่จะเพิ่มความเข้มแข็งด้านความมั่นคงของระบบเดิมให้ดียิ่งขึ้น**
2. **ควรมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐที่มีศักยภาพเกี่ยวกับเรื่องนี้ เช่น สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ (สบทร.) รับไปดำเนินการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของเรื่องนี้ต่อไป รวมถึงภาระด้านงบประมาณที่ต้องใช้จ่าย**
3. **มอบหมายให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณให้รองรับการใช้ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางของภาครัฐต่อไป**

ทั้งนี้ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานเรื่องนี้ต่อคณะรัฐมนตรีเป็นระยะ

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๖/ ๓๔๘

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๗ มกราคม ๒๕๕๑

เรื่อง การพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ

เรียน เลขาธิการ ก.พ.ร.

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๐/๑๘๙ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด่วนที่สุด ที่ ทก ๐๒๐๓/๗๖๗๒ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๐
๒. สำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๖/๒๓๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๐

ตามที่ได้เสนอเรื่อง การพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ ไปเพื่อดำเนินการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้เสนอความเห็นมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๐ ลงมติว่า

๑. รับทราบและอนุมัติในหลักการการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ ตามมติคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๐ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ โดยถือเป็นนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยของข่าวสารภาครัฐ ดังนี้

๑.๑ ให้ข้าราชการและพนักงานของรัฐยุติการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของเอกชน โดยเฉพาะของต่างประเทศภายใน ๑ ปี ทั้งนี้ ให้ข้าราชการระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปต้องใช้ระบบของตนเองหรือของภาครัฐภายใน ๓ เดือน

๑.๒ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานกลางร่วมกับสำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของรัฐต่อไป

๒. ให้สำนักงาน ก.พ.ร. รับความเห็นของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งความเห็นของคณะรัฐมนตรีดังต่อไปนี้ไปพิจารณาด้วย ดังนี้

/๒.๑ ...

๒.๑ การรักษาความปลอดภัยของข่าวสารภาครัฐอาจพิจารณาดำเนินการโดยใช้ทางเลือกอื่นที่มีความสามารถเท่าเทียมกันแทนการลงทุนในระบบฮาร์ดแวร์ (hardware) ซึ่งต้องเสียค่าใช้จ่ายสูงได้ เช่น การใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์เข้ารหัสลับ (software scrambling) เป็นต้น

๒.๒ ในระยะต้นควรเร่งพัฒนาให้ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐมีความมั่นคง ปลอดภัยและน่าเชื่อถือ ก่อนที่จะเปิดใช้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งให้รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง กรม และผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรชัย ภู่ประเสริฐ)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- 3 ส.ค. 2551

สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๒๗
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๖๔
www.cabinet.thaigov.go.th pai 50-62 (กพร. ประไพ)

ความเห็นประกอบวาระเพื่อ พิจารณา
เรื่องที่ ๔๑

ด่วนที่สุด

ที่ ทก 0203/ ๗๘๗๒

กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
89/2 บมจ.ทีโอที อาคาร 9 ชั้น ICT 1
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. 10210

๑๘ ธันวาคม 2550

เรื่อง การพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุดที่ นร 0506/ว(ล)23447 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2550

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ขอให้กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเสนอความเห็นในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี เรื่องการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้พิจารณารายละเอียดของเรื่องการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ มีความเห็นดังนี้

1. เห็นด้วยในหลักการประกาศนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข่าวสารภาครัฐ เพื่อการสื่อสารในภาครัฐเป็นนโยบายที่ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องถือปฏิบัติตามต่อไป และควรให้หน่วยงานราชการกำกับให้ข้าราชการใช้ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่มีอยู่แล้ว (ที่ลงท้ายด้วย .go.th) รวมทั้งซักซ้อมความเข้าใจให้ทราบถึงนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข่าวสารภาครัฐให้ทั่วถึงและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

2. การพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางจะเป็นการลงทุนที่ซ้ำซ้อนกับระบบที่มีอยู่แล้ว เนื่องจากส่วนราชการได้ลงทุนพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์อยู่ด้วยและใช้ชื่อลงท้ายด้วย " .go.th " ให้ส่งข่าวสารระหว่างกัน ดังนั้นการแก้ปัญหาให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลข่าวสารของภาครัฐ จึงควรเป็นการประกาศนโยบายและกำกับให้ข้าราชการคำนึงถึงความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลข่าวสารของภาครัฐอย่างจริงจังและปรับปรุงระบบที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพ มิใช่การลงทุนพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพิ่มอีกระบบหนึ่ง

3. การบริหารจัดการระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ภายในของส่วนราชการจะมีความคล่องตัว สะดวกและปลอดภัยมากกว่าการใช้หน่วยงานกำกับดูแลกลางเพียงหน่วยงานเดียว เนื่องจากบัญชีชื่อผู้ใช้ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์มีการเคลื่อนไหวอยู่ตลอดเวลา และส่วนราชการที่ใช้ระบบก็มีผู้บริหารระบบดำเนินการเฉพาะด้วยแล้ว

.../จึงเรียนมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายโฆสิต ปั้นเปี่ยมรัษฎ์)
รองนายกรัฐมนตรี รักษาราชการแทน
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักส่งเสริมและพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
โทร. 0 2505 7215 0 2505 7295 โทรสาร. 0 2568 2614

ที่ นร ๑๒๐๕.๗/๑

สำนักงาน ก.พ.ร.
ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๕๑

เรื่อง การพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/๘๑๗ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง ขอหารือความชัดเจนของมติคณะรัฐมนตรีเรื่อง การพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ ในข้อ ๑.๑ ว่า หมายความถึงการให้ยุติการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของเอกชนในทุกกรณีหรือจะให้ยุติการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของเอกชนเฉพาะการใช้สำหรับปฏิบัติงานราชการเท่านั้น เพื่อสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะได้ชี้แจงให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอย่างชัดเจนเพื่อปฏิบัติต่อไปได้อย่างถูกต้องตรงกัน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ขอเรียนว่า เจตนารมณ์หลักของเรื่องนี้คือการป้องกันมิให้ข้อมูลของทางราชการรั่วไหลออกนอกระบบราชการโดยการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของเอกชนโดยเฉพาะของต่างประเทศ ดังนั้น จึงได้กำหนดให้ข้าราชการและพนักงานของรัฐซึ่งเป็นผู้ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลของทางราชการได้ ยุติการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของเอกชนในการส่งหรือรับหรือรับ-ส่งข้อมูลของทางราชการ โดยเห็นว่า การส่งหรือรับหรือรับ-ส่งข้อมูลของทางราชการเป็นการปฏิบัติราชการประเภทหนึ่ง สมควรใช้ช่องทางที่ราชการจัดไว้ให้ ส่วนกรณีติดต่อสื่อสารระหว่างกันที่มิใช่เป็นการปฏิบัติราชการแล้วข้าราชการและพนักงานของรัฐสามารถใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ฟรีของเอกชนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)
เลขาธิการ ก.พ.ร.

สำนักการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม
โทร ๐๒ ๓๕๖ ๙๙๐๔
โทรสาร ๐๒ ๒๘๑ ๘๑๕๘

ความเห็นประกอบวาระเพื่อ พิจารณา
เรื่องที่ ๘

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๑๐๖/๖๓๘๔

สำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๐

เรื่อง การพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว (ล) ๒๓๔๔๗ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แจ้งว่า สำนักงาน ก.พ.ร. ได้เสนอเรื่อง การพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐมาเพื่อดำเนินการ จึงขอให้สำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาเสนอความเห็นในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วขอเรียน ดังนี้

๑. การรับส่งข้อมูลข่าวสารหรือหนังสือของข้าราชการและพนักงานของรัฐ โดยใช้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทเอกชน มิใช่เป็นการรับส่งข้อมูลข่าวสารหรือหนังสือที่เป็นทางการ แต่เป็นการประสานงานในระดับเจ้าหน้าที่เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ กรณีสำนักงาน ก.พ.ร. เสนอให้มีการพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ จึงเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ เห็นสมควรให้การสนับสนุนตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ

๒. อย่างไรก็ดี ปัจจุบัน สำนักนายกรัฐมนตรีและกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ร่วมกันพิจารณายกร่างภาคผนวกท้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ กำหนดระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ส่วนราชการได้ถือปฏิบัติ ซึ่งระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวเป็นระบบการรับส่งข้อมูลข่าวสารหรือหนังสือผ่านระบบสื่อสารด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการควบคุมทางทะเบียนและรักษาความปลอดภัย

ของข้อมูลข่าวสารหรือหนังสือด้วยแล้ว จึงไม่สมควรจะต้องออกระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณฯ เพื่อรองรับการใช้ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร เสนออีก

จึงเรียนมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี

ขอแสดงความนับถือ

(นายจุลยุทธ หิรัณยะวสิต)
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๒๖๕๔
โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๗๘๕๖