

ข้อกำหนดคุณสมบัติขั้นต่ำ (Term of Reference: TOR)
งานจ้างบำรุงรักษา (MA) อุปกรณ์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud)
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

1. เหตุผลความจำเป็น

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ได้รับการกิจในเรื่องของการดำเนินการบริหารจัดการทำโครงการ Government Cloud Service เพื่อประโยชน์ในการใช้ทรัพยากรและหน่วยประมวลผลร่วมกัน โดยอาศัยการจัดทรัพยากรของระบบ ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์มาแบ่งปันในลักษณะของการให้บริการ ความรวดเร็วในการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้ใช้งานภายในหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานได้ดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง และมีหน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก จากโครงสร้างที่ซับซ้อนของระบบ และข้อจำกัดของอุปกรณ์ ส่งผลให้เกิดปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในการให้บริการ ซึ่งกระทบต่อผู้ใช้งาน

ดังนั้น สพร. จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระบบคลาวด์ภาครัฐ ให้มีความพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ในระบบคลาวด์ ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีความพร้อมในการใช้งานอยู่ตลอดเวลา

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างตามที่ระบุไว้ในเอกสารนี้
- 3.2. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ในการบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์คลาวด์ หรืออุปกรณ์เครื่องแม่ข่าย ในวงเงินไม่น้อยกว่า 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยต้องเป็นผลงานสัญญาเดี่ยวย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี นับจากวันทำงานแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นเอกสาร ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สพร. เชื้อถือ โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และ/หรือสำเนาสัญญา รับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกันในวันยื่นข้อเสนอโครงการ

ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายจุลพงศ์ ผลเงาะ
กรรมการ นายฉัตรชัย คำวัง
กรรมการ นายวีระยุทธ เจตน์จันทน์สกุล

ลงนาม.....
ลงนาม.....
ลงนาม.....

วันที่ 23 ก.ค. 2562
ครั้งที่ 1

- 3.3. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็น ผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.4. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.5. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.6. ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนการบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในโครงการนี้ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทนเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยตรงและหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายต้องมีอายุไม่เกิน 60 วัน
- 3.7. ผู้เสนอราคาต้องมีศูนย์บริการรับแจ้งเหตุภายในประเทศไทย สามารถแจ้งเหตุผ่านโทรศัพท์พื้นฐานและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตลอด 24 ชั่วโมงโดยไม่มีวันหยุด

4. การเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- 4.1 ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารนี้
- 4.2 ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว
- 4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาตามวัน-เวลา ที่กำหนด
- 4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วันนับแต่วันที่ยื่นราคาสุดท้ายโดยภายในกำหนดยื่นราคา ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา กรณีที่ สพร. จำเป็นต้องขอให้ผู้เสนอราคาขยายระยะเวลาการยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องทำการขยายกำหนดยื่นราคาให้ สพร. ตามความประสงค์
- 4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำขอบเขตการดำเนินงานเป็นตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติตามรูปแบบดังนี้

| ขอบเขตการดำเนินงาน สพร. กำหนด | ขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้เสนอราคา เสนอ | เปรียบเทียบขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้เสนอราคาเสนอ | เอกสารอ้างอิง |
|---|---------------------------------------|---|------------------------------|
| ให้คัดลอกขอบเขตการดำเนินงานที่สำนักงานกำหนด | ขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้เสนอราคาเสนอ | ให้ระบุจุดที่ดีกว่า หรือเทียบเท่า | ให้ระบุเอกสารอ้างอิง (ถ้ามี) |

4.6 เอกสารรายละเอียดของบริษัทฯ (Company Profile)

4.7 เอกสารทั้งหมดถือเป็นสาระสำคัญที่ใช้ประกอบการพิจารณา ของคณะกรรมการพิจารณาผล

ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายจุลพงษ์ ผลเงาะ
กรรมการ นายฉัตรชัย คำวัง
กรรมการ นายวีระยุทธ เจตน์จันทน์สกุล

ลงนาม.....
ลงนาม.....
ลงนาม.....

วันที่... 3 ก.ค. 2562
ครั้งที่... 1.....

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 5.1. ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์เบื้องต้น ให้กลับมาทำงานได้เป็นปกติ ภายใน 24 ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้งเหตุ หากไม่สามารถแก้ไขได้ในช่วงเวลาดังกล่าว
- 5.1.1. กรณีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เสียหาย ต้องจัดหาอะไหล่มาทดแทนชั่วคราวและต้องแก้ไข หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุด ให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเหตุ โดยต้องส่งรายงานให้ผู้ว่าจ้างภายใน 3 วันทำการ ทำการนับจากวันที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยระบุถึงวัน เวลา สถานที่ อาการ สาเหตุ การตรวจสอบและแก้ไข และ สถานภาพสุดท้ายของอุปกรณ์
- 5.1.2. กรณีซอฟต์แวร์ ต้องทำให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ได้รับแจ้งเหตุ
- 5.2. การรับแจ้งเหตุ สามารถรับแจ้งเหตุได้ทุกวันไม่เว้นวันหยุดผ่านทางโทรศัพท์หรือจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ภายหลังจากรับแจ้งเหตุแล้วต้องตอบ รับทราบกลับมาภายใน 30 นาทีผ่านทางโทรศัพท์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)
- 5.3. การทำงานร่วมกันของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ทั้งหมด ในโครงการนี้ต้องสามารถใช้งานร่วมกับระบบเดิมที่มีอยู่ ตลอดระยะเวลาของโครงการ กรณีที่อุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ดังกล่าวหยุดการให้บริการหลังการขาย ในระหว่างการแจ้งซ่อม ผู้ขายต้องจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ชุดใหม่ที่มีคุณสมบัติเท่ากันหรือดีกว่าและทำงานร่วมกับระบบเดิมที่มีอยู่ได้ มาทดแทนโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- 5.4. รายการอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ ที่ต้องทำการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

| ลำดับ | ยี่ห้อ | ประเภท | รายละเอียด | Serial Number | MA Type | Location |
|---------------|--------|-----------------|--------------|---------------|---------|----------|
| Rack Server | | | | | | |
| 1 | Cisco | Rack Servers | UCS C220-M3S | FCH1813V2E8 | 24x7 | BKK |
| 2 | Cisco | Rack Servers | UCS C220-M3S | FCH1813V2BM | 24x7 | BKK |
| Blade Chassis | | | | | | |
| 1 | Cisco | Servers Chassis | UCS 5108 | FOX1835GTSM | 24x7 | BKK |

ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายจุลพงศ์ ผลเงาะ
กรรมการ นายฉัตรชัย คำวัง
กรรมการ นายวีระยุทธ เจตนานำวงศ์สกุล

ลงนาม.....
ลงนาม.....
ลงนาม.....

วันที่ 23 ก.ค. 2562
ครั้งที่ 1.....

| | | | | | | |
|--------------|-------|--------------------|-------------|-------------|------|-----|
| 2 | Cisco | Servers Chassis | UCS 5108 | FOX1939G97Y | 24x7 | BKK |
| 3 | Cisco | Servers Chassis | UCS 5108 | FOX2205P7UY | 24x7 | BKK |
| Blade Server | | | | | | |
| 1 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M3 | FCH18427K37 | 24x7 | BKK |
| 2 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M3 | FCH18407M3B | 24x7 | BKK |
| 3 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M3 | FCH18427HUD | 24x7 | BKK |
| 4 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M3 | FCH183170CK | 24x7 | BKK |
| 5 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M3 | FCH1835J07V | 24x7 | BKK |
| 6 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M3 | FCH18427JNC | 24x7 | BKK |
| 7 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M4 | FCH19337K4N | 24x7 | BKK |
| 8 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M4 | FCH19337K4K | 24x7 | BKK |
| 9 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M4 | FCH192570VL | 24x7 | BKK |
| 10 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M4 | FCH1945JKCR | 24x7 | BKK |
| 11 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M4 | FCH1945JJZ9 | 24x7 | BKK |
| 12 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M4 | FCH19467RFK | 24x7 | BKK |
| 13 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M4 | FCH1945JK43 | 24x7 | BKK |
| 14 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M4 | FCH21507MPZ | 24x7 | BKK |
| 15 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M4 | FCH22027Y7B | 24x7 | BKK |
| 16 | Cisco | Blade Servers | UCS B200-M4 | FCH2202737Y | 24x7 | BKK |

ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายจุลพงษ์ ผลเงาะ
กรรมการ นายฉัตรชัย คำวัง
กรรมการ นายวีระยุทธ เจตน์จำนงค์สกุล

ลงนาม.....

ลงนาม.....

ลงนาม.....

วันที่ 23 ก.ค. 2562

ครั้งที่ 1.....

| Storage | | | | | | |
|---------|--------|---------|---------|-------------------------------|------|-----|
| 1 | NetApp | Storage | FAS3220 | 450000038727, 450000038715 | 24x7 | BKK |

6 ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาโครงการ 1 ปี นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

7 เงื่อนไขการส่งมอบ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการและส่งมอบงานทั้งหมด 4 งวด ในรูปแบบเอกสาร จำนวน 1 ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงใน Flash Drive จำนวน 1 ชุด รายละเอียดดังนี้

งวดที่ 1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเดือนที่ 1 – 3 นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และส่งรายงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป โดยมีงานที่ต้องส่งมอบ ดังนี้

- รายงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์เชิงป้องกัน (PM)
- รายงานการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (CM) (ถ้ามี)
- รายงานสรุปสถานะของอุปกรณ์ตามข้อ 5.4 ทั้งหมด และเสนอแผนการปรับปรุงแก้ไขในกรณีที่มีปัญหาซึ่งจะมีผลกระทบต่อการใช้งาน
- รายงานการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำการปรับปรุงระบบ(ถ้ามี)
- เอกสารรายละเอียด สถานที่ตั้งศูนย์รับเรื่อง หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล

งวดที่ 2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเดือนที่ 4-6 นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และส่งรายงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป โดยมีงานที่ต้องส่งมอบ

- รายงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์เชิงป้องกัน (PM)
- รายงานการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (CM) (ถ้ามี)
- รายงานสรุปสถานะของอุปกรณ์ตามข้อ 5.4 ทั้งหมด และเสนอแผนการปรับปรุงแก้ไขในกรณีที่มีปัญหาซึ่งจะมีผลกระทบต่อการใช้งาน
- รายงานการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำการปรับปรุงระบบ(ถ้ามี)

งวดที่ 3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเดือนที่ 7-9 นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และส่งรายงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป โดยมีงานที่ต้องส่งมอบ

- รายงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์เชิงป้องกัน (PM)

ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายจุลพงศ์ ผลเงาะ
กรรมการ นายฉัตรชัย คำวัง
กรรมการ นายวิระยุทธ เจตนจำนงค์สกุล

ลงนาม.....
ลงนาม.....
ลงนาม.....

วันที่ 23 ก.ค. 2562
ครั้งที่ 1

- รายงานการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (CM) (ถ้ามี)
- รายงานสรุปสถานะของอุปกรณ์ตามข้อ 5.4 ทั้งหมด และเสนอแผนการปรับปรุงแก้ไขในกรณีที่มีปัญหาซึ่งจะมีผลกระทบต่อการใช้งาน
- รายงานการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำการปรับปรุงระบบ(ถ้ามี)

งวดที่ 4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเดือนที่ 10-12 นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และส่งรายงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป โดยมีงานที่ต้องส่งมอบ

- รายงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์เชิงป้องกัน (PM)
- รายงานการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (CM) (ถ้ามี)
- รายงานสรุปสถานะของอุปกรณ์ตามข้อ 5.4 ทั้งหมด และเสนอแผนการปรับปรุงแก้ไขในกรณีที่มีปัญหาซึ่งจะมีผลกระทบต่อการใช้งาน
- รายงานการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำการปรับปรุงระบบ(ถ้ามี)

8 เงื่อนไขการชำระเงิน

งวดที่ 1 ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 25 ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับได้รับการตรวจรับงานตามงานงวดที่ 1 เสร็จสิ้นสมบูรณ์

งวดที่ 2 ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 25 ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับได้รับการตรวจรับงานตามงานงวดที่ 2 เสร็จสิ้นสมบูรณ์

งวดที่ 3 ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 25 ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับได้รับการตรวจรับงานตามงานงวดที่ 3 เสร็จสิ้นสมบูรณ์

งวดที่ 4 ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 25 ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับได้รับการตรวจรับงานตามงานงวดที่ 4 เสร็จสิ้นสมบูรณ์

9 เงื่อนไขการปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ หรือไม่สามารถส่งมอบงานแต่ละงวดภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ หรือไม่สามารถส่งมอบงานแต่ละงวดภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ จนถึงวันที่ผู้รับจ้างสามารถดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ได้ หรือส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ได้ โดยเศษของวันจะถือเป็นหนึ่งวันเต็ม นอกจากนี้ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียก

ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายจุลพงศ์ ผลเงาะ
กรรมการ นายฉัตรชัย คำวัง
กรรมการ นายวีระยุทธ เจตนานันท์สกุล

ลงนาม.....
ลงนาม.....
ลงนาม.....

วันที่ 3 ก.ค. 2562
ครั้งที่ 1.....

ค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างดำเนินงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

10 การรับประกันและการบำรุงรักษา

- 10.1 การบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 7
- 10.2 เมื่อเกิดเหตุขัดข้อง สพร. สามารถโทรแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง โดยช่องทางดังต่อไปนี้
 - 10.2.1 ติดต่อผ่าน E-mail
 - 10.2.2 ติดต่อผ่านโทรศัพท์สายด่วน (Hotline/Helpdesk/Call Center)
 - 10.2.3 ติดต่อผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 10.3 สำหรับอุปกรณ์ทั้งหมด ตามตารางข้อ 5.4
 - 10.3.1 ผู้รับจ้างต้องตอบรับทราบกลับมาภายใน 30 นาที ทางโทรศัพท์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) สำหรับอุปกรณ์ทั้งหมด
 - 10.3.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้เสร็จเรียบร้อยภายใน 4 ชั่วโมง หากไม่สามารถแก้ไขได้ ต้องจัดหาอุปกรณ์ทดแทนชั่วคราวภายใน 1 วัน จากนั้นต้องแก้ไขให้เสร็จเรียบร้อยภายใน 30 วัน โดยให้นับตั้งแต่เวลารับแจ้งเหตุ สำหรับอุปกรณ์ทั้งหมด
- 10.4 คุณสมบัติของอะไหล่ ชิ้นส่วน หรืออุปกรณ์ใดๆ ที่ใช้ในการเปลี่ยนหรือทดแทนชั่วคราว
 - 10.4.1 กรณีเปลี่ยนอุปกรณ์ อุปกรณ์ที่นำมาเปลี่ยนต้องมีคุณสมบัติไม่ด้อยกว่าอุปกรณ์เดิมในทุกกรณี และต้องเป็นของใหม่ที่ยังไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และสามารถใช้งานร่วมกับระบบเดิมได้เป็นอย่างดี
 - 10.4.2 กรณีอุปกรณ์ทดแทนชั่วคราว อุปกรณ์ที่นำมาทดแทนเพื่อใช้งานชั่วคราว ต้องมีคุณสมบัติไม่ด้อยกว่าอุปกรณ์เดิมในทุกกรณี และสามารถใช้งานร่วมกับระบบเดิมได้โดยไม่ก่อให้เกิดปัญหาใดๆ
- 10.5 เมื่อมีการตรวจสอบ/แก้ไขใดๆ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานให้ สพร. ทุกครั้งภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยระบุวัน เวลา สถานที่ อาการ สาเหตุ การตรวจสอบ/แก้ไข และสถานภาพสุดท้ายของอุปกรณ์ และในกรณีที่เกิดความล่าช้าในการตรวจสอบแก้ไข ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานความคืบหน้าให้ สพร. ทราบเป็นระยะจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ
- 10.6 การบำรุงรักษาอุปกรณ์รวมการรับประกันซ่อม/เปลี่ยน/Upgrade Firmware หรือ Software โดยไม่มีค่าใช้จ่าย
- 10.7 หากเกิดความเสียหายใดๆ ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องหรือเกิดความสูญเสีย หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง ตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายจุลพงษ์ ผลเงาะ
กรรมการ นายฉัตรชัย คำวัง
กรรมการ นายวีระยุทธ เจตนัจฉานังคสกุล

ลงนาม.....
ลงนาม.....
ลงนาม.....

วันที่ 3 ก.ค. 2562
ครั้งที่ 1.....

11 ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

- 11.1 สพร. ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการจ้างโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
- 11.2 สพร. สงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการจัดทำสัญญาเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วเท่านั้น
- 11.3 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำใบเสนอราคาพร้อมแสดงรายละเอียดของราคาในแต่ละรายการตามวัน-เวลาที่ สพร. กำหนด ภายหลังจากการเสนอราคา
- 11.4 ผู้เสนอราคา ซึ่ง สพร. ได้คัดเลือกไว้แล้ว ไม่มาทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในกำหนดเวลา โดยไม่มีเหตุอันสมควร สพร. สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาว่าผู้เสนอราคานั้น เป็นผู้ทิ้งงานและจะแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบต่อไป
- 11.5 สพร. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)
- 11.6 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำสัญญาจะต้องวางหลักประกันสัญญาจำนวนร้อยละ ๕ ของมูลค่าสัญญา
- 11.7 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ซื้อแล้ว
- 11.8 ข้อมูลและเอกสารใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้รับทราบหรือได้รับจาก สพร. หรือลูกค้าของ สพร. รวมทั้งผลงานที่ส่งมอบ ผู้รับจ้างจะต้องถือเป็นความลับ ไม่นำไปเผยแพร่ให้บุคคลใดทราบเป็นอันขาด เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง
- 11.9 สพร. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ่ายเงินทันที และ/หรือเรียกเงินคืน หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้าง (TOR) ข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เว้นแต่การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ดังกล่าวเป็นผลมาจากเหตุสุดวิสัย ความผิดของ สพร. หรือมิได้เกิดจากความผิดของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด

12 วงเงินในการจัดหา

จำนวนเงินทั้งสิ้น 4,682,068 บาท (สี่ล้านหกแสนแปดหมื่นสองพันหกสิบแปดบาท)

13 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนโครงสร้างพื้นฐานและระบบสารสนเทศ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายจุลพงศ์ ผลเงาะ
กรรมการ นายฉัตรชัย คำวัง
กรรมการ นายวีระยุทธ เจตนจันทร์สกุล

ลงนาม.....
ลงนาม.....
ลงนาม.....

วันที่ ๒3 ก.ค. 2562
ครั้งที่ 1.....

14 การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามสัญญาที่ผู้รับจ้างได้รับจากผู้ว่าจ้าง ซึ่งรวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานนี้อย่างเป็นความลับ และ/หรือความลับทางการค้าของผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง ต้องหามาตรการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับให้มิดชิด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องลงนามใน “สัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ” พร้อมสัญญาจ้าง

15 สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม

- สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เลขที่ 108 ชั้น 17 อาคารบางกอกไทยทาวเวอร์ ถนนรางน้ำ แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
- E-mail : cmp_division@dga.or.th
- Website : www.dga.or.th
- โทรศัพท์ 0-2612-6000
- โทรสาร 0-2612-6012

ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายจุลพงศ์ ผลเงาะ
กรรมการ นายฉัตรชัย คำวัง
กรรมการ นายวีระยุทธ เจตน์จันงศ์สกุล

ลงนาม.....
ลงนาม.....
ลงนาม.....

วันที่ ๒3 ก.ค. 2562
ครั้งที่ 1