



พลิกโฉมงานบริการภาครัฐ เพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร

โดย

นางอารีย์พันธ์ เจริญสุข

รองเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

วันที่ 4 สิงหาคม 2561

- การยกระดับคุณภาพการบริการตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการฯ
- การปรับองค์การสู่ ระบบราชการ 4.0
- การพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal)

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 16 มาตรา 258 ข

กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

หมวด ๑๖
การปฏิรูปประเทศ

มาตรา ๒๕๘ ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศอย่างน้อยในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผลดังต่อไปนี้

ก. ด้านการเมือง

ข. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

(๑) ให้มีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

(๒) ให้มีการบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานเข้าด้วยกัน เพื่อให้เป็นระบบข้อมูลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินและการบริการประชาชน

(๓) ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารงานของรัฐและแผนกำลังคนภาครัฐให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ ๆ โดยต้องดำเนินการให้เหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานของรัฐแต่ละหน่วยงานที่แตกต่างกัน

(๔) ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ และสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์สุจริต กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง โดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรการคุ้มครองป้องกันบุคลากรภาครัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชา

(๕) ให้มีการปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้มีความโปร่งใส เปิดเผยตรวจสอบได้ และมีกลไกในการป้องกันการทุจริตทุกขั้นตอน



หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ

มาตรา ๒๕๘ ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศอย่างน้อยในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผล ดังต่อไปนี้

ข. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

(๑) ให้มีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดิน และการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

(๒) ให้มีการบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานเข้าด้วยกัน เพื่อให้เป็นระบบข้อมูลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินและการบริการประชาชน

(๓) ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารงานของรัฐและแผนกำลังคนภาครัฐให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ ๆ โดยต้องดำเนินการให้เหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานของรัฐแต่ละหน่วยงานที่แตกต่างกัน

(๔) ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ และสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถ และผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์สุจริต กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง โดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรการคุ้มครองป้องกันบุคลากรภาครัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชา

(๕) ให้มีการปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้มีความคล่องตัว เปิดเผย ตรวจสอบได้ และมีกลไกในการป้องกันการทุจริตทุกขั้นตอน

การขับเคลื่อนระบบราชการ 4.0

นายกรัฐมนตรีมีข้อสั่งการเมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2560 ให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานหลักร่วมกับกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขับเคลื่อนให้เกิดการดำเนินงานแบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government)

การจัดการภายในภาครัฐ

การให้บริการประชาชน

(1) การนำ เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ ในการปฏิบัติงาน

- 1 G-Chat** ระบบสื่อสารภายในภาครัฐที่มีความมั่นคงปลอดภัย มุ่งเน้นข้าราชการพลเรือนจำนวนประมาณ 400,000 คน โดยพัฒนาต่อยอดจากระบบ (สรว.)
- 2 e-Meeting** ระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ ลดการใช้กระดาษและระยะเวลาในกระบวนการจัดประชุมทุกขั้นตอน (NECTEC)

- 3 Digital Transformation Program** ใช้แนวคิด Design Thinking ผลักดันให้เกิดการให้บริการแบบ Automation Process (สรว.)

- 4 Doing Business Portal** การพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (DE/ ก.คลัง/ สรว./ ส.ก.พ.ร.)

- 5 ศูนย์รับคำขออนุญาต** ตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวก ๖ (ส.ก.พ.ร./ สรว.)

(2) การบูรณาการ ฐานข้อมูล ภาครัฐ

- 1 Open Government Data/Big Data** จัดทำกรอบการเปิดเผยชุดข้อมูลที่สำคัญของประเทศ (National Data Set) พัฒนา Application สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล และกำหนดให้มี Chief Data Officer เพื่อรับผิดชอบการจัดทำข้อมูล (สรว./สำนักงานสถิติ/NECTEC)

- 2 Province Benchmarking** จัดทำตัวชี้วัดระดับการพัฒนาจังหวัดที่บูรณาการกับตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 และแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (สำนักงานสถิติแห่งชาติ/ ก.มหาดไทย)

- 3 การบูรณาการฐานข้อมูลประชาชน** โดยการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานผ่านระบบ Linkage Center (กรมการปกครอง/ ส.ก.พ.ร.)

- 4 การลดการเรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน** โดยใช้ข้อมูลจากบัตร Smart Card หรือเชื่อมโยงฐานข้อมูลประชาชนกลาง (Linkage Center) แทนการเรียกใช้สำเนาเอกสารต่าง ๆ (กรมการปกครอง/ สรว./ ส.ก.พ.ร.)

อ้างอิง: สรุปผลการประชุมเพื่อหารือแนวทางการขับเคลื่อนให้เกิดการดำเนินงานแบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2560 ระหว่างสำนักงาน ก.พ.ร. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2560



ระบบราชการ 4.0

ยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
เพื่อรองรับต่อยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0

ประชาชนได้อะไร



โปร่งใส ชัดเจน

รับรู้ขั้นตอน วิธีการ ระยะเวลา เอกสาร
ประกอบ แบบฟอร์ม ค่าธรรมเนียม ที่ต้อง
ใช้จาก “คู่มือสำหรับประชาชน”



รวดเร็ว ฉับไว

รับการตรวจสอบเอกสารทันที
หากไม่ครบ ต้องแจ้งให้ทราบ
และขอเพิ่มทันที



ถูกต้อง ตรงเวลา

รับบริการตามเวลาที่สัญญา หากไม่แล้วเสร็จ
ต้องได้รับแจ้งเหตุผลที่ล่าช้าทุก ๆ 7 วัน



พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558*

“ต้องขออนุญาตจากส่วนราชการ
หลายแห่ง”

“ไม่แจ้งขั้นตอน ระยะเวลา
และหลักฐานที่ต้องใช้”



เสี่ยงสะท้อนจากประชาชน/นักธุรกิจ

“ต้องมาติดต่อกับส่วนราชการ
หลายครั้ง เพราะเอกสาร
หลักฐานไม่ครบ”

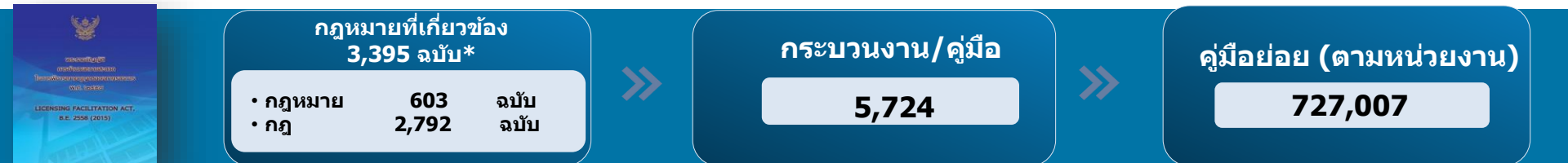
“กฎหมายว่าด้วยการอนุญาตมีจำนวนมาก”



การยกระดับคุณภาพการให้บริการประชาชน (Public Service Quality Enhancement)



การดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558



ประเด็นปัญหา



ประชาชนยังไม่เข้าใจและรับรู้สิทธิตาม พ.ร.บ.



ไม่มีระบบติดตามการให้บริการว่าเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่



ขั้นตอนและระยะเวลานาน ต้องติดต่อหลายหน่วยงาน



ขาดระบบเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ทำให้เป็นการแก่ประชาชนในการเรียกขอสำเนาเอกสาร



ประชาชนใช้เวลารอคอยนานในการรับบริการของรัฐ



ไม่มีช่องทางประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ



แนวทางแก้ไข



- ปรับรูปแบบคู่มือสำหรับประชาชนใหม่ ให้ง่ายต่อการสื่อสาร และสร้างความรู้ให้แก่ประชาชน
- จัดทำแบบฟอร์มเอกสาร 2 ภาษา



- พัฒนาระบบติดตามการให้บริการ (Tracking system) เพื่อติดตามสถานะการดำเนินงานได้



- จัดตั้งศูนย์รับคำขออนุญาต
- พัฒนาระบบการอำนวยความสะดวกแบบครบวงจร Doing Business Portal
- ปลดล็อคปัญหางานบริการเร่งด่วนเฉพาะหน้า
- แก้ไขกฎหมายให้เป็นเรื่องการจัดแจ้ง



- ลดภาระไม่เรียกเอกสารจากประชาชนตามคำสั่ง คสช. 21/2560 (ผ่านระบบ Smart-box)
- การชำระค่าธรรมเนียมแทนการต่อใบอนุญาต



- พัฒนาระบบจองคิวออนไลน์กลาง



- พัฒนาระบบ citizen feedback survey

ภาพรวมการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

กระบวนงานที่มีความสำคัญสูง (High volume, High impact)

กระบวนงานทั่วไป (5,000+)
(ตามมติ ครม. วันที่ 26 กันยายน 2560)

Ease of Doing Business

1

Pain points (Gov 4.0)

- ✓ การขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์สุขภาพ (อย.)
- ✓ จัดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (ทป.)
- ✓ จัดทะเบียนที่ดิน (ที่ดิน)
- ✓ นำเข้า – ส่งออก (ศุลกากร)
- แรงงานต่างด้าว (จัดหางาน)
- ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (กรมโยธาฯ)
- วีซ่าและตรวจคนเข้าเมือง (สตม.)
- ใบอนุญาตด้านการเกษตร (กรมวิชาการเกษตร)
- วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (สผ.)
- ธุรกิจพาณิชย์นาวี (กรมเจ้าท่า)

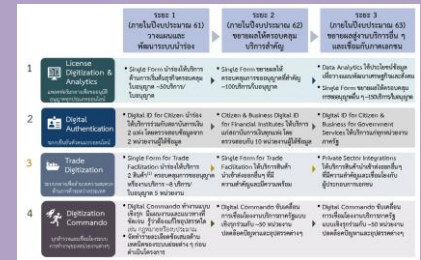
- ลดระยะเวลาทุกกระบวนงานลง 30 - 50%
- ลดรายการเอกสารหลักฐานประกอบ
- ปรับปรุงรูปแบบคู่มือฯ ให้เข้าใจง่าย ครบถ้วน และสวยงาม
- นำเทคโนโลยีมาใช้ในการปรับปรุงงานบริการ
- ทบทวนกฎหมายให้ทันสมัยมากขึ้น

ตัวอย่าง 1 กรม - ปรับปรุง 1 กระบวนการ

- **กรมประมง** : การขออนุญาตและจดทะเบียนอาชีพประมง การค้าสินค้าสัตว์น้ำ ผลิตภัณฑ์สัตว์ และลดสาหร่ายสัตว์น้ำ
- **สป.วัฒนธรรม** : ใบอนุญาตประกอบกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์
- **กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ** : การขออนุญาตการประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก
- **สนง.ปรมัตถ์เพื่อสันติ** : ใบอนุญาตมิไวในครอบครอง ใช้ รวมทั้ง นำเข้า-ส่งออกซึ่งวัสดุภัณฑ์อันตราย
- **กรมปศุสัตว์** : การออกใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ (ขายส่ง-ขายปลีก)

Doing Business Portal (300 ใบอนุญาต)

- ✓ Digitization
- ✓ Process redesign
- ✓ Regulatory guillotine



2

ร่างพระราชกฤษฎีกา
การกำหนดให้ผู้รับ
ใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียม
การต่ออายุใบอนุญาต
แทนการยื่นคำขอต่ออายุ
ใบอนุญาต พ.ศ.
ตามมาตรา 12

ศูนย์รับคำขออนุญาต
ตามมาตรา 14

3

ระบบติดตามงานแล้วเสร็จ
ตามระยะเวลา
(Tracking System)

ระบบประเมินความพึงพอใจ
ของประชาชน
(Citizen feedback)

ระบบการจ้องคิวกลางออนไลน์
ในการจ้องคิวล่วงหน้า
พร้อมระบบแจ้งเตือนคิว

4

ปรับปรุงคู่มือประชาชนครบวงจร (End-to-end process)

- ✓ คู่มือคำปลัก +
- คู่มือการติดต่อราชการ (25 ประเภทธุรกิจ + 9 หมวดบริการประชาชน)

ปรับปรุงคู่มือประชาชน - กระบวนงานที่เสร็จในวันเดียว

- ✓ 100 กระบวนงาน

5

การสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ประชาชน

ปัญหาอุปสรรคในการติดต่ออนุมัติอนุญาตจากทางราชการ และให้บริการประชาชน

#	อุปสรรค	ตัวอย่างกฎระเบียบ/ข้อความ
1	กฎระเบียบระบุว่าต้องยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานเท่านั้น และกำหนดสถานที่ / สำนักงานที่สามารถรับเรื่องได้ ไม่สามารถยื่นข้ามเขตได้	- ประกาศกระทรวงการคลัง และประกาศกรมสรรพสามิตว่าด้วยการปฏิบัติงานออกใบอนุญาตขายสุรา พ.ศ. 2558 ใหญ่ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตขายสุร่ายื่นคำขอตามแบบ.....ต่อเจ้าพนักงานสรรพสามิต ณ สำนักงาน สรรพสามิต พื้นที่หรือสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สาขาแห่งท้องที่ที่สถานที่ที่จะขายสุราตั้งอยู่แล้วแต่กรณี - กฎกระทรวงฉบับ 8 และ 10 พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารให้ยื่นคำขออนุญาตตามแบบ ข.1... ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
2	กฎระเบียบระบุให้ต้องลงนามด้วยลายเซ็น ต้องยื่นเอกสารสำเนาพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องหรือมีการระบุจำนวนชุดเอกสาร	ระเบียบการประปานครหลวง ฉบับที่ 50 ว่าด้วยการติดตั้งประปา พ.ศ. 2558 “ผู้ขอใช้น้ำจะต้องยื่นคำขอ...พร้อมด้วยหลักฐาน ที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ประกอบการใช้น้ำ” กฎกระทรวงฉบับ 10 พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร “ผู้รับผิดชอบงานออกแบบและคำนวณ ต้องลงลายมือชื่อพร้อมกับเขียนชื่อด้วยตัวบรรจงในแผนผังบริเวณ แบบแปลน..” “ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องแนบเอกสารเกี่ยวกับแผนผังบริเวณ แบบแปลน... จำนวนห้าชุดพร้อมคำขอ...”
3	ต้องต่ออายุใบอนุญาต ณ สถานที่เดียวกับที่ขออนุญาตครั้งแรก	ประกาศกรมวิชาการเกษตร เกี่ยวกับใบอนุญาตขายปุ๋ย “ซึ่งประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอตามแบบ... พร้อมเอกสารและรายละเอียดอื่น ๆ ...ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ ณ สถานที่ที่ยื่นคำขอใบอนุญาตครั้งแรก”
4	กฎระเบียบระบุให้ชำระค่าธรรมเนียมต่อเจ้าพนักงานเท่านั้น	ประกาศกรมวิชาการเกษตรเกี่ยวกับใบอนุญาตขายปุ๋ย “ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ขออนุญาต” ตัวอย่างระเบียบที่สามารถรับค่าธรรมเนียมทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ประกาศอธิบดีกรมโรงงานเกี่ยวกับใบอนุญาตโรงงาน “ให้ธนาคารพาณิชย์หรือที่ทำการไปรษณีย์ หรือศูนย์บริการรับชำระเงินที่เชื่อมต่อ ระบบสัญญาณคอมพิวเตอร์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นหน่วยงานผู้รับชำระค่าธรรมเนียมรายปี แทนกรมโรงงานอุตสาหกรรมได้”
5	การพิจารณาเงื่อนไขในการอนุญาตกำหนดให้ต้องตรวจสอบประวัติอาชญากรรม	กฎกระทรวงมหาดไทย เกี่ยวกับใบอนุญาตสถานบริการ “ให้ พนักงานเจ้าหน้าที่คำนึงถึงประวัติการกระทำความผิดต่อกฎหมายของผู้ขออนุญาต...” ซึ่งในทางปฏิบัติจำเป็นต้องพิมพ์ลายนิ้วมือ ณ สถานีตำรวจและส่งไปตรวจสอบที่กองทะเบียนประวัติอาชญากรรม โดยยังไม่สามารถตรวจสอบทางอิเล็กทรอนิกส์ได้

		ปัญหาการให้บริการ	▶ พ.ร.บ.อำนวยความสะดวก ✓ แนวทางพัฒนาเพิ่มเติม
      	ค้นหาข้อมูล	- มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก - ข้อมูลกระจัดกระจายค้นหายาก - ข้อมูลอยู่ในรูปแบบที่ยากต่อการทำความเข้าใจ - ไม่ทราบสิทธิของตัวเอง	▶ ให้มีการทบทวนกฎหมาย ทุก 5 ปี (ม.6) ▶ จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน (ม.7) และเผยแพร่ในช่องทาง Online ของหน่วยงาน และปิดประกาศ ณ สถานที่ยื่นคำขอ
	การเตรียมความพร้อม	- ใช้แบบฟอร์ม เอกสารประกอบ และสำเนาจำนวนมาก และซ้ำซ้อน - ไม่ทราบขั้นตอนระยะเวลาดำเนินการ	✓ พัฒนาระบบจัดแจ้ง Online ✓ เร่งรัดการยกเลิกกฎหมายที่ไม่จำเป็นและมีความซ้ำซ้อน ✓ ลดแบบฟอร์มให้เหลือเท่าที่จำเป็น ✓ ลดจำนวนเอกสารที่ขอจากประชาชนให้น้อยที่สุด (ห้ามขอเอกสารที่ราชการออกให้) ✓ ปรับปรุงคู่มือในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น InfoGraphic ✓ จัดทำมาตรการเพิ่มเติมเพื่อให้สามารถยกเลิกการขอสำเนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ✓ พัฒนาระบบให้บริการเชิงรุก แจ้งเตือนประชาชนเมื่อถึงเวลาต้องรับบริการจากภาครัฐ หรือแจ้งสิทธิต่าง ๆ
	เดินทางติดต่อ	- ไม่สามารถนัดหมายล่วงหน้าได้ - ต้องติดต่อหลายแห่ง เพราะหน่วยงานไม่เชื่อมโยงข้อมูลกัน - ต้องมาติดต่อด้วยตนเอง	▶ ให้ส่วนราชการจัดให้มีศูนย์บริการร่วม (ม.7 วรรค 4) และศูนย์รับคำขออนุญาต (ม.14)
	เข้ารับบริการ	- รอคิวนาน - ต้องชำระเงินสด และบางงานต้องชำระต่อเจ้าหน้าที่งานเท่านั้น - ต้องยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่งานเท่านั้น - ไม่สามารถยื่นข้ามเขตได้	✓ พัฒนาระบบกลางเพื่อเชื่อมโยงการให้บริการภาครัฐ สามารถให้บริการ Online แบบ One Stop Service ครอบคลุมการยื่น/แจ้ง ชำระเงิน และติดตามสถานะการดำเนินการได้ ✓ พัฒนาระบบจองคิวล่วงหน้า ทาง Online ✓ พัฒนาระบบการให้ Feedback และข้อเสนอแนะในการให้บริการ จากประชาชน
	ระหว่างการพิจารณา	- ไม่สามารถติดตามสถานะได้ - ต้องมาติดต่อหลายครั้งเพราะเอกสารไม่ครบถ้วน - มีขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน ทำให้ใช้เวลานาน - หลักเกณฑ์ในการพิจารณาไม่ชัดเจน	
	ดำเนินการเสร็จสิ้น	- ไม่มีการแจ้งเมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว - ไม่มีช่องทางประเมินความพึงพอใจ	✓ เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วต้องแจ้งให้ทราบภายใน 7 วัน หากยังไม่เสร็จ ต้องแจ้งล่าช้าทุก 7 วันจนกว่าจะแล้วเสร็จ (ม.10)
	การดำเนินการสืบเนื่อง	- ใช้เวลาในการติดต่ออายุใบอนุญาตนาน - ต้องต่ออนุญาต ณ สถานที่เดียวกับที่ขอครั้งแรก	▶ การชำระค่าธรรมเนียมแทนการต่อใบอนุญาต (ม.12) ✓ ยกเลิกการต่อใบอนุญาต โดยปรับใช้วิธีการอื่นทดแทน เช่น เพิ่มการตรวจสอบ หากพบว่าไม่เป็นไปตามเงื่อนไขก็เพิกถอนใบอนุญาต เป็นต้น

การยกระดับประสบการณ์การรับบริการของประชาชน

1. ช่องทางบริการสะดวก
ทันสมัย
(Convenient & Modern
Channels)

2. ข้อมูลเข้าใจง่ายและ
สอดคล้องกันทุกช่องทาง
(Clear & Consistent
Information)

3. ลดการเดินทางมาติดต่อ
ด้วยตนเอง
(Zero touch)

4. มีกรอบเวลาและมาตรฐานในการ
ให้บริการที่ชัดเจน
(Commitment to Service Delivery)

5. มีหลักเกณฑ์การพิจารณาที่ชัดเจนและ
เปิดเผยหลักเกณฑ์ให้ทราบอย่างทั่วถึง
(Clear decision – making criteria)

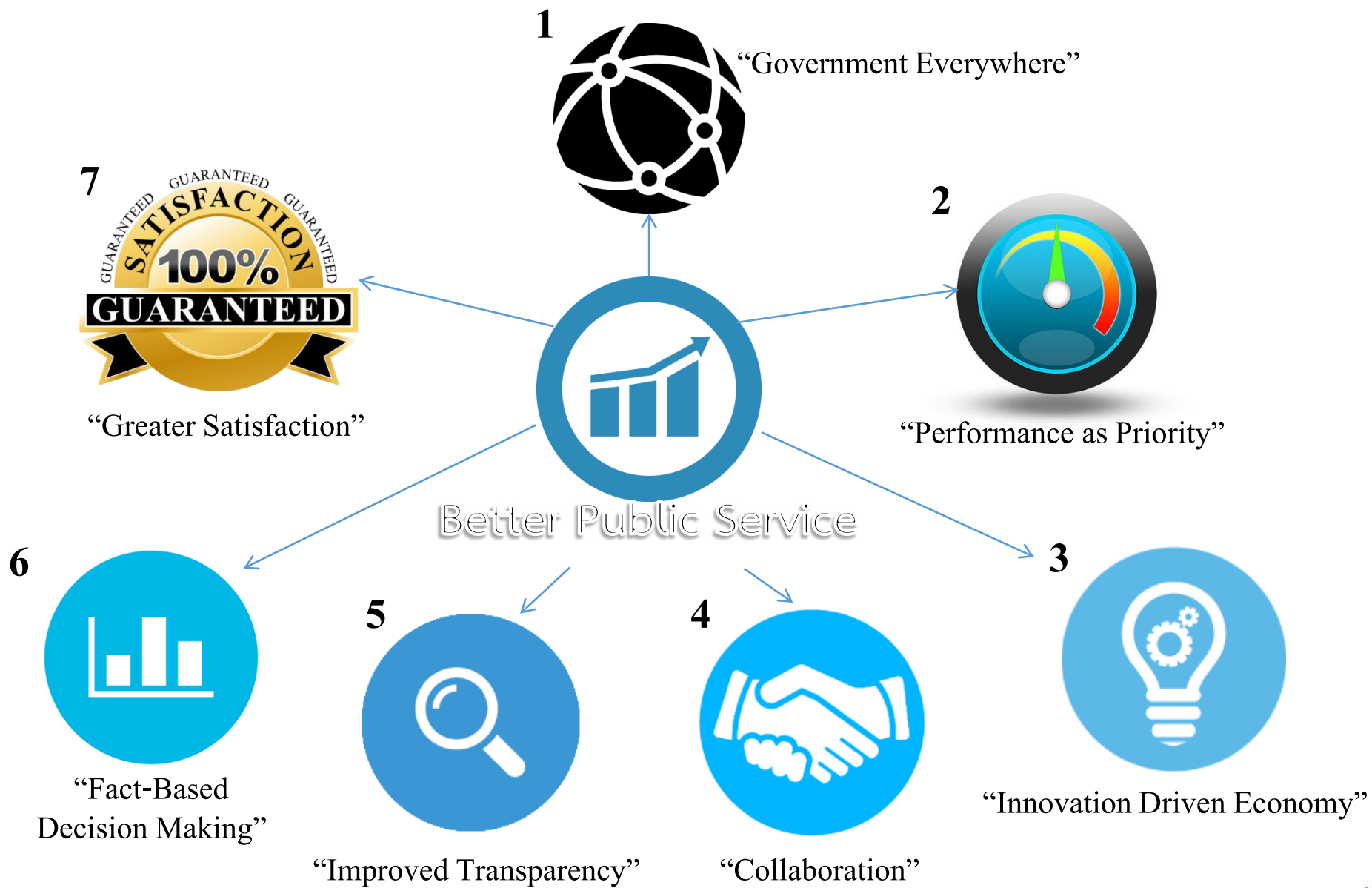
การยกระดับการส่งมอบการบริการของหน่วยงานภาครัฐ

6. ดำเนินการโดยระบบ
อัตโนมัติ
(Automated
processing)

7. ลดการใช้เอกสาร
และไม่ขอข้อมูลที่
ภาครัฐมีอยู่แล้ว
(Ask for less)

8. ขอเอกสารประกอบ
เพิ่มเติมได้เพียงครั้งเดียว
(One-time data
request)

9. ลดความซ้ำซ้อนของ
การพิจารณาอนุมัติ
(Reducing duplication
in decision making)





กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3,395 ฉบับ*

- กฎหมาย 603 ฉบับ
- กฎ 2,792 ฉบับ

กระบวนการ/คู่มือ

5,724

คู่มือย่อย (ตามหน่วยงาน)

727,007

www.info.go.th



ศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ

TH | EN



คุณต้องการติดต่อราชการเรื่องใด?

พิมพ์คำค้นหา

x



หรือ

เลือกดูตามหน่วยงาน

หัวข้อที่ถูกค้นหาล่าสุด

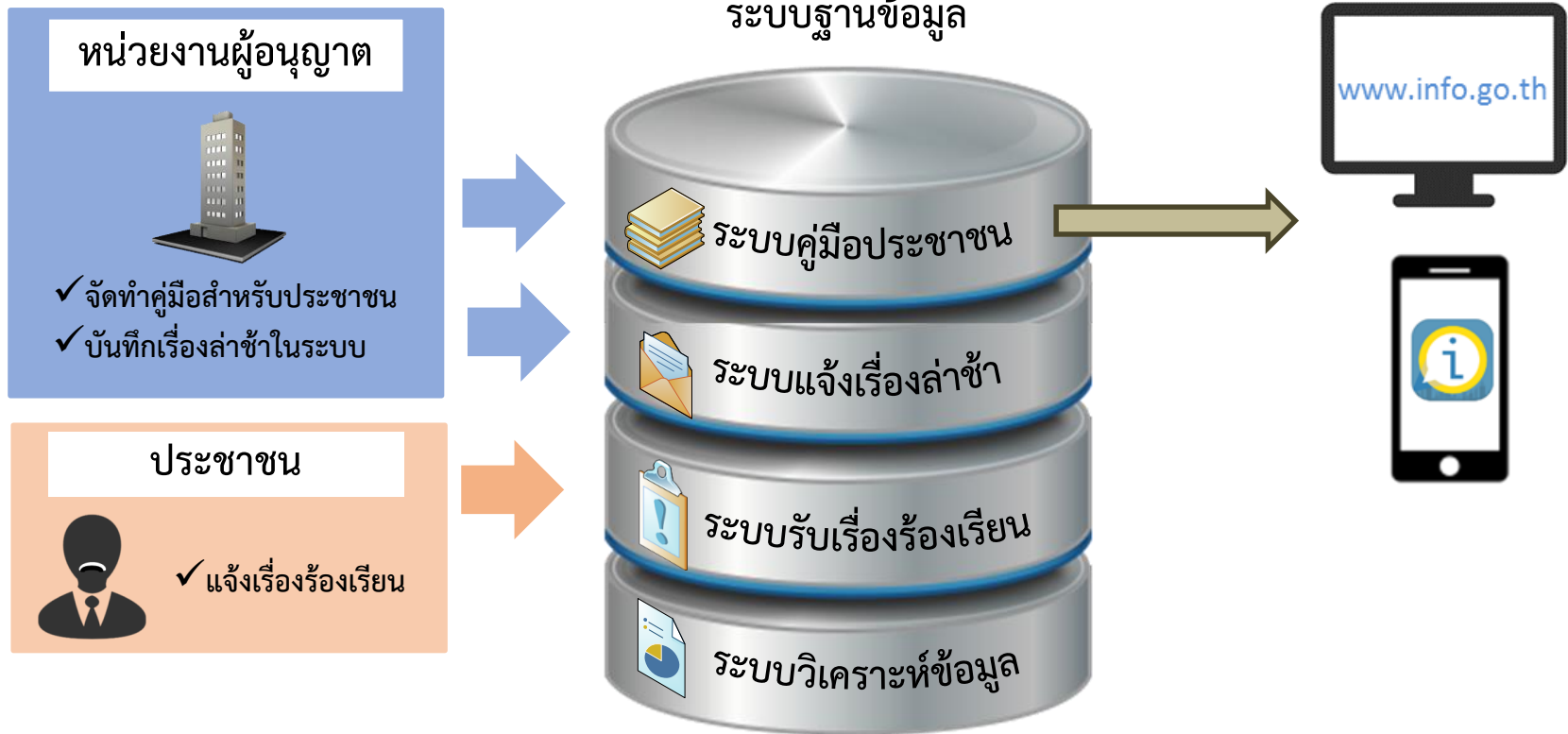
ภาษี

undefined

ใบอนุญาตขับรถ

บัตรประจำตัวประชาชน

เครื่องมือแพทย์





คณะรัฐมนตรีรับทราบและเห็นชอบตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560



แผนงานที่ 1 การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ 2

ลดรายการเอกสารหลักฐานประกอบ การลดขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 30 - 50 และการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ให้มีข้อมูลชัดเจนและครบถ้วน อ่านเข้าใจง่าย



แผนงานที่ 2 การจัดทำแบบฟอร์มเอกสารราชการ 2 ภาษา

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 ที่ขอให้หน่วยงาน 365 หน่วยงานจัดทำแผนการดำเนินงานจัดทำแบบฟอร์มเอกสารราชการ 2 ภาษา (ไทยและอังกฤษ)



แผนงานที่ 3 การพัฒนาระบบติดตามการให้บริการ (Tracking system)

ปรับปรุงระบบรายงานกรณีล่าช้าให้สามารถดำเนิน ดังนี้ 1) เป็นระบบการแจ้งหรือรายงานเกี่ยวกับเหตุแห่งความล่าช้า (Notification System) และ 2) เป็นระบบการติดตามผลการดำเนินงาน (Tracking System)



แผนงานที่ 4 การอำนวยความสะดวกในการจ้องคิวกลางและการให้ข้อมูลป้อนกลับของประชาชนต่อการบริการ (Citizen Feedback Survey)

จัดทำระบบการให้บริการผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์แบบศูนย์กลางของภาครัฐ โดยสามารถจ้องคิวล่วงหน้าและมีระบบแจ้งเตือนคิวผ่านทางโทรศัพท์เคลื่อนที่



แผนงานที่ 5 การทบทวนกฎหมายในการยกเลิกใบอนุญาตที่ไม่จำเป็น

ทบทวนกฎหมายในการยกเลิกใบอนุญาตที่ไม่จำเป็น เช่น ปรับปรุงแก้ไข กฎ ระเบียบเพื่อกำหนดให้มีเฉพาะคู่มือกลาง การปรับใบอนุญาตประเภทรับแจ้ง/จดทะเบียนให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์



เป้าหมายการดำเนินการ



ลดรายการเอกสารหลักฐานประกอบ

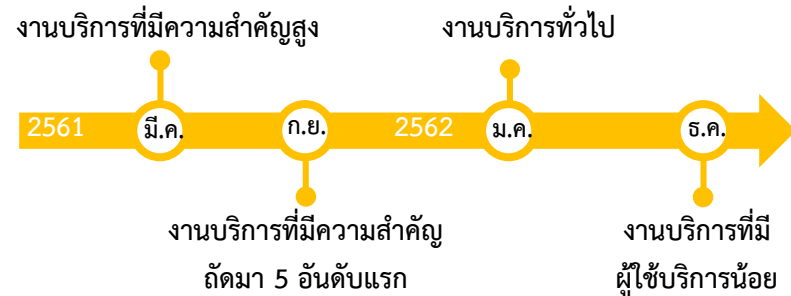


ลดขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จ 30-50%



ปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน

งานบริการที่หน่วยงานต้องทำการปรับปรุงให้แล้วเสร็จ



แนวทางการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน



ลดรายการเอกสาร
หลักฐานประกอบ



ลดขั้นตอนและระยะเวลา
ไม่น้อยกว่า 30-50%



ปรับปรุงคู่มือให้สวยงาม
เข้าใจง่าย



นำเทคโนโลยี/นวัตกรรม
มาใช้ในการปรับปรุง
กระบวนการให้บริการ



ทำ One Stop Service
โดยเลือกงานที่มีความสำคัญ



ทบทวน ปรับปรุงกฎหมาย
ให้ทันสมัยและยืดหยุ่น

สำนักงาน ก.พ.ร. จัดส่งหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ดำเนินการตามแผนการยกระดับการบริการภาครัฐ ระยะที่ 2 ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ตามหนังสือที่ นร 1200/ว 28 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2560 โดยสรุปผลของ 2 แผนงาน ดังนี้

แบบรายงานการจัดทำแผนงานที่ 1 การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ 2

มี 285 หน่วยงานที่ตอบกลับ โดยมี 171 หน่วยงานที่จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน รวมคู่มือทั้งสิ้น 3,931 คู่มือ ประกอบด้วย คู่มือที่ไม่ปรับปรุง 2,282 คู่มือเนื่องจากมีประสิทธิภาพแล้ว และคู่มือที่จะปรับปรุง 1,649 คู่มือ

ซึ่งแบบการรายงานได้แบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่ การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ 2 และการไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ ตามคำสั่งหัวหน้าคสช. ที่ 21/2560 ข้อ 17

การปรับปรุงการปฏิบัติงานและคู่มือสำหรับประชาชน

งานบริการที่ปรับปรุงได้ในเดือนมีนาคม 2561
(1 กรม/หน่วยงาน 1 ปรับปรุงบริการ)

110 คู่มือ 79 หน่วยงาน

งานบริการที่ปรับปรุงให้แล้วเสร็จ
ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

412 คู่มือ 102 หน่วยงาน

งานบริการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
ใน ปี พ.ศ. 2562

1,127 คู่มือ 65 หน่วยงาน

งานบริการที่สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
และไม่สามารถลดระยะเวลาลงได้อีก

2,282 คู่มือ รวม 3,931 คู่มือ

คสช.

คำสั่ง คสช. ที่ 21/2560 ข้อที่ 17

ผลสรุปการดำเนินการของหน่วยงาน

57.57% (95 หน่วยงานไม่ได้ดำเนินการ)

38.79% (64 หน่วยงานดำเนินการได้บางส่วน)

3.64% (6 หน่วยงานดำเนินการได้ทั้งหมด)

กรมพัฒนาที่ดิน, กรมเจ้าท่า, สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ,
การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย, องค์การสวนพฤกษศาสตร์, มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รายการเอกสารหลักฐานประกอบของหน่วยงาน
ภาครัฐที่ไม่ต้องเรียกขอจากประชาชนหรือผู้รับบริการ

บัตรประจำตัวประชาชน

ทะเบียนบ้าน
หนังสือรับรองนิติบุคคล
หนังสือบริคณห์สนธิ
บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
เอกสาร/ใบอนุญาตจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

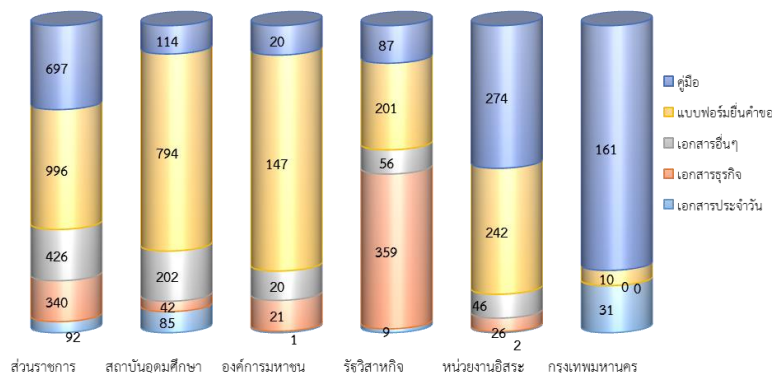
ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินการ หรือสาเหตุ
ที่ไม่สามารถดำเนินการได้



แบบรายงานการจัดทำแผนงานที่ 2 การจัดทำแบบฟอร์มเอกสารราชการ 2 ภาษา

มี 279 หน่วยงานที่ตอบกลับ โดยมี 192 หน่วยงานที่จัดทำแบบฟอร์มเอกสารราชการ 2 ภาษา รวม 5,632 รายการ ประกอบด้วย เอกสารที่จัดทำแล้วเสร็จ 2,007 รายการ และคงจัดทำให้แล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. 2562 อีก 3,625 รายการ

กราฟแสดงจำนวนเอกสารตามประเภทหน่วยงาน



จำนวนเอกสารที่จะดำเนินการเสร็จสิ้นในแต่ละปี (ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2560 - 2562)					
ประเภทหน่วยงาน	ดำเนินการเสร็จแล้วจนถึงรอบเดือน มี.ค. 2561	ปี พ.ศ. 2561 (ส่วนที่เหลือ)	ปี พ.ศ. 2562	เลขกำหนดระยะเวลาตามมติ ค.ร.ม.	รวม
ส่วนราชการ	749	868	934	75	2,626
สถาบันอุดมศึกษา	457	459	311	39	1,266
องค์การมหาชน	174	23	12	2	211
รัฐวิสาหกิจ	378	281	53	0	712
หน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น	249	132	209	25	615
กรุงเทพมหานคร	0	134	68	0	202
รวม	2,007	1,897	1,587	141	5,632
ร้อยละความก้าวหน้า	35.64	69.32	97.50	100	

ข้อมูล ณ เดือนมีนาคม 2561

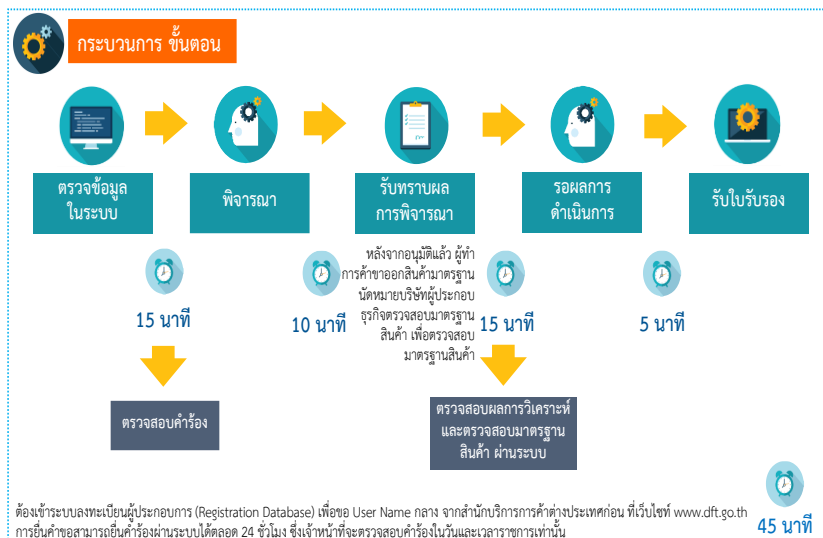
ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน 2561

ตัวอย่างคู่มือที่ปรับปรุง

รูปแบบ Flow Chart

กรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

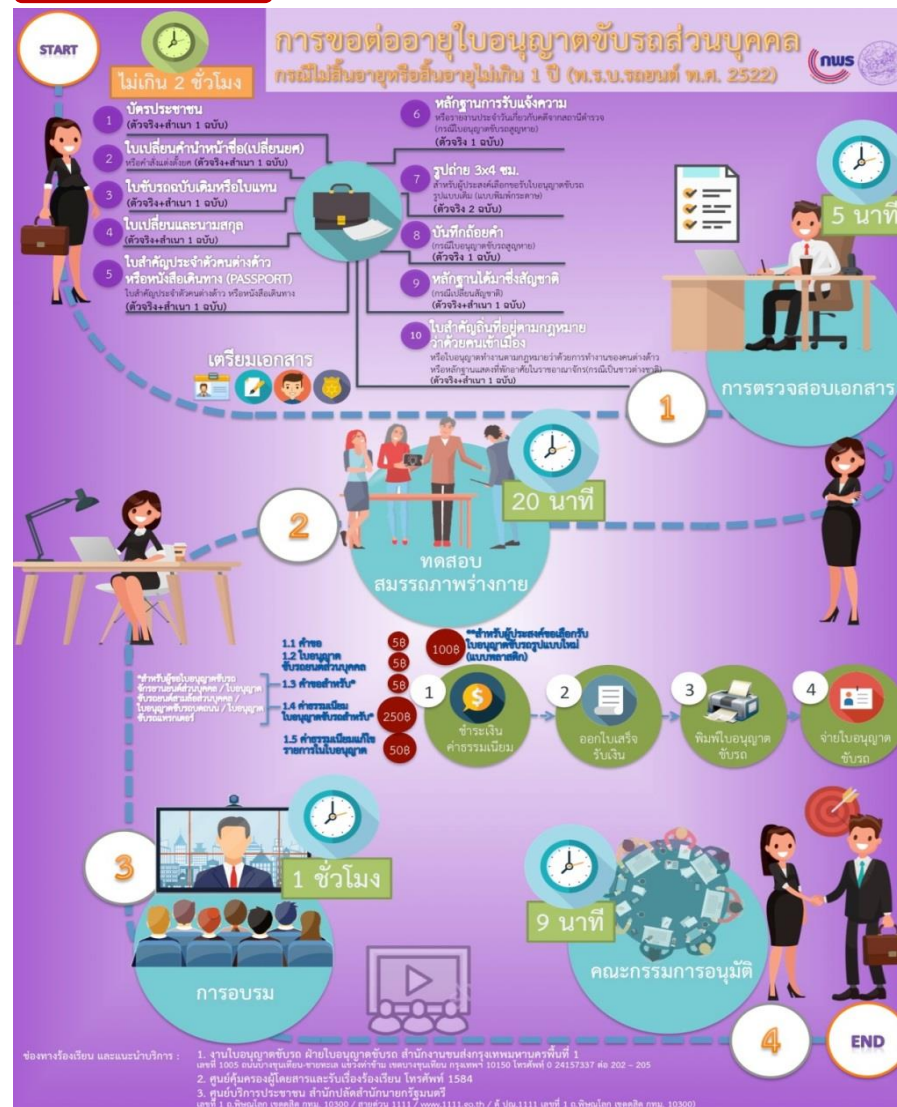
การออกใบรับรองมาตรฐานสินค้าข้าว (มส.24/1, 24/3)



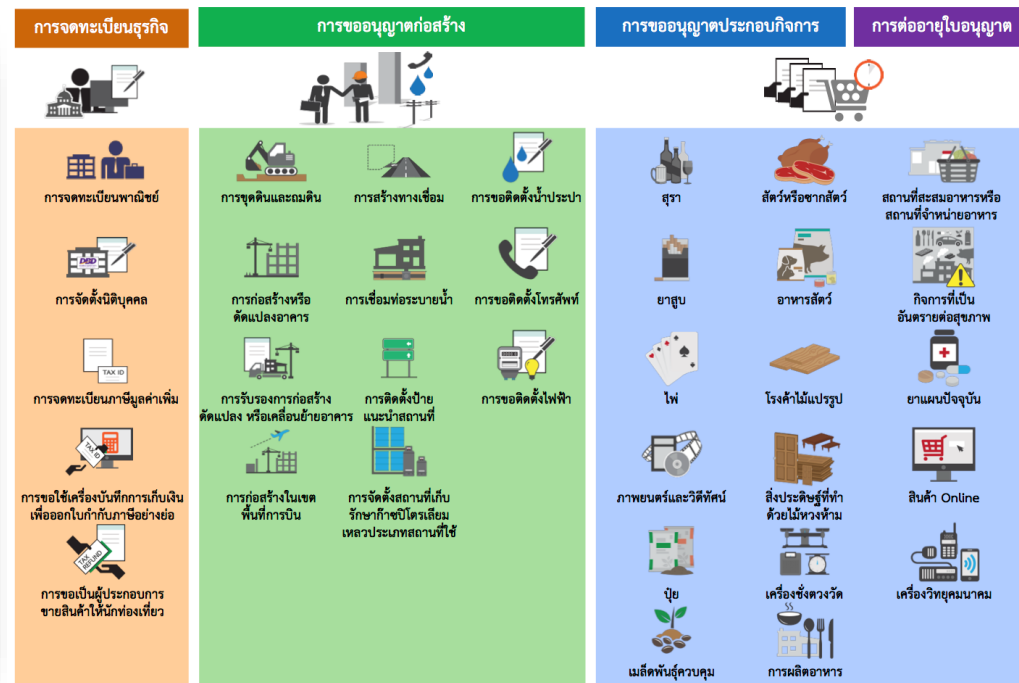
เอกสารประกอบการยื่นคำขอ

- แบบคำร้องขอให้ออกใบรับรองมาตรฐานสินค้า มส.13/1 หรือ มส.13/3 (e-Form)
- หลักฐานการซื้อขาย เช่น Invoice หรือ Performa invoice
- ใบอนุญาต แบบ อ.2 (พิมพ์จากระบบเมื่อแนบหลักฐานการซื้อขาย)
- เอกสารรายงานผลการวิเคราะห์ (Lab Analysis) ของผู้ตรวจสอบมาตรฐานสินค้าประเภท ก. (พิมพ์จากระบบ)
- เอกสารผลการตรวจสอบมาตรฐานสินค้าของผู้ตรวจสอบมาตรฐานสินค้าประเภท ข. (พิมพ์จากระบบ)
- ใบคำร้องไป มส.18 (กรณีผู้ขอขายยกเลิกการซื้อ หรือแก้ไขข้อมูลใบคำร้อง มส.13/1 หรือ 13/3)

รูปแบบ Infographic



การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนในรูปแบบการเชื่อมโยงงานบริการ



การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนในรูปแบบการเชื่อมโยงงานบริการ
งานบริการสำหรับด้านธุรกิจ จำนวน 25 งานบริการ

ธุรกิจรีสอร์ทขนาดเล็ก 	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม 	ธุรกิจสปา 	ธุรกิจขายสินค้า online (ด้านเครื่องสำอาง) 	ธุรกิจฟิตเนส 
ธุรกิจเกษตรปลอดสารพิษ 	ธุรกิจคาร์แคร์ 	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม (แบบไม่ค้างคิน) 	ธุรกิจอุปกรณ์เครื่องมือทาง การแพทย์ 	ธุรกิจ E-commerce (ด้านเสื้อผ้า) 
ธุรกิจการท่องเที่ยว 	ธุรกิจก่อสร้างและรับเหมา ก่อสร้าง 	ธุรกิจขนส่ง Logistics 	ธุรกิจทางการเงิน 	ธุรกิจผลิตครีมบำรุง เครื่องสำอาง น้ำหอม 
ธุรกิจการศึกษา 	ธุรกิจให้คำปรึกษาด้าน กฎหมายและบัญชี 	ธุรกิจซ่อมและขายอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ 	ธุรกิจการพัฒนาแอปพลิเคชัน ซอฟต์แวร์ ซื้อมา-ขายไป 	ธุรกิจสถานพยาบาลสัตว์ เลี้ยงขนาดเล็ก 
ธุรกิจการให้บริการสถานดูแล ผู้ป่วย ผู้สูงอายุ/ จัดหาผู้ดูแล 	ธุรกิจพลังงานทดแทน และ ขายกระแสไฟฟ้าให้ภาครัฐ 	ธุรกิจแปรรูปสินค้าเกษตร ขนาดเล็ก 	ธุรกิจค้าปลีก 	ธุรกิจร้านกาแฟ และ Co-Working Space 

งานบริการสำหรับประชาชน
(จำแนกตาม Life Cycle ได้เป็น 9 ด้าน)

1  สิทธิพลเมืองและครอบครัว Citizenship and Family	2  สวัสดิการภาครัฐ Benefit	3  การศึกษาและวัฒนธรรม Education and Culture
4  การทำงาน Work	5  ภาษีและการเงิน Citizen Tax and Money	6  ที่อยู่อาศัย สาธารณูปโภค และสิ่งแวดล้อม Housing, Utilities and Environment
7  การเดินทางและขนส่ง Travel and Transport	8  สุขภาพและกีฬา Health and Sport	9  ความปลอดภัย ความมั่นคง และการรับรองความ ถูกต้อง Security and Defense

แผนงานที่ 1

การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ 2

จัดทำในรูปแบบเล่ม (ศึกษาโดย นักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 10)



แสดงผลบนศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ www.info.go.th

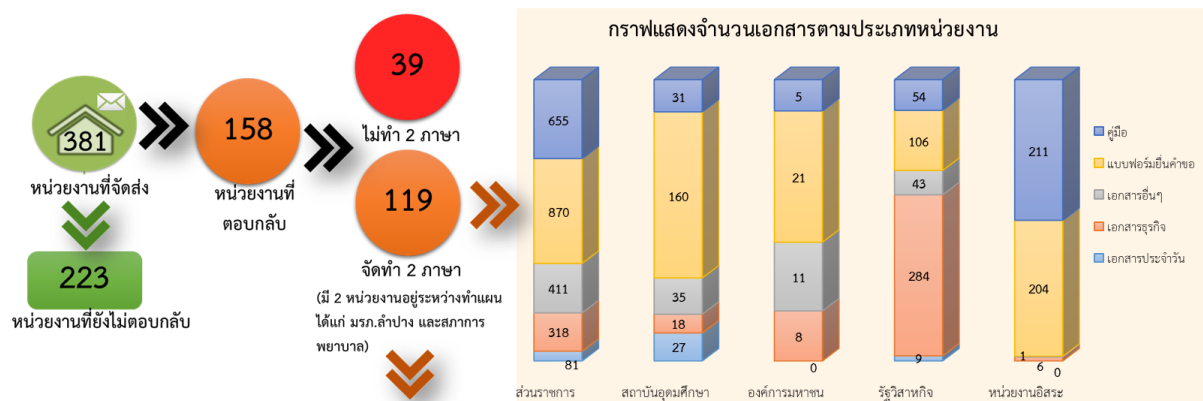
งานบริการสำหรับภาคธุรกิจ 2 ธุรกิจ



งานบริการสำหรับประชาชน 9 ด้าน



มติ ครม. เมื่อวันที่ 15 พ.ย. 2559 เห็นชอบให้ส่วนราชการจัดทำคู่มือ 2 ภาษา โดยให้เร่งดำเนินการในเอกสารที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และ EoDB



ร่วมมือกรรมการปกครองเป็นหน่วยงานนำร่อง ในการจัดทำเอกสารราชการที่ประชาชนต้องใช้ในชีวิตประจำวันจำนวน 10 รายการ ซึ่งมีสถิติที่ประชาชนนำเอกสารไปใช้ในต่างประเทศสูงสุด ได้แก่

- 1) บัตรประจำตัวประชาชน
- 2) ทะเบียนบ้าน
- 3) สูติบัตร
- 4) หนังสือรับรองการเกิด
- 5) หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล
- 6) หนังสือรับรองโสด
- 7) ทะเบียนสมรส/ใบสมรส
- 8) ทะเบียนฐานะแห่งครอบครัว
- 9) ทะเบียนหย่า/ใบหย่า
- 10) มรณบัตร

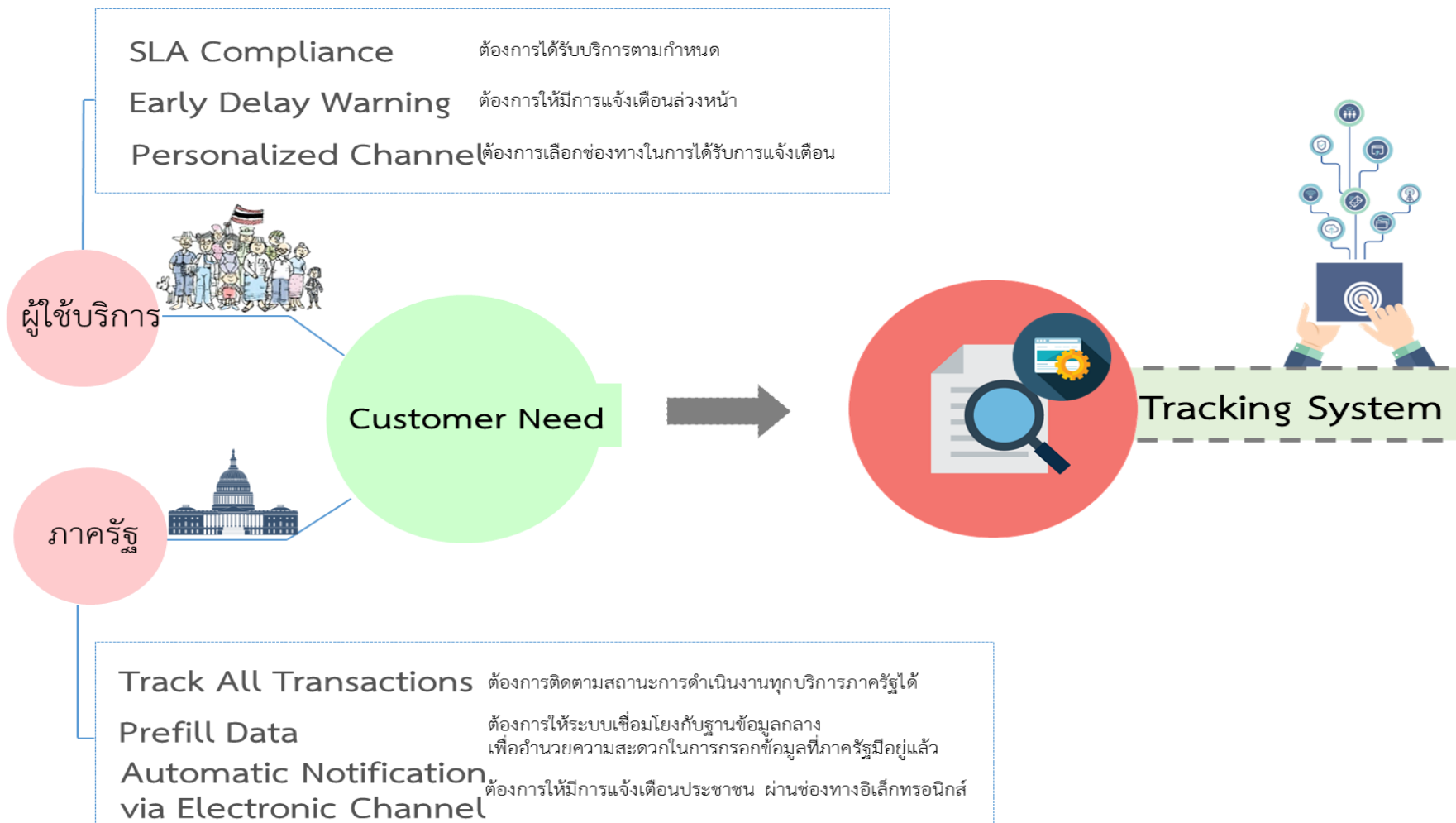
ในช่วงที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกรมการกงสุลได้ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของเอกสารดังกล่าวแล้ว และกรมการปกครองได้พัฒนาระบบโปรแกรมเอกสารการทะเบียน 2 ภาษา (ต้นแบบ) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ติดตั้งระบบไว้ในระบบ Single Sign-on และเปิดให้กรมการกงสุลใช้งานเพื่อสามารถเข้าใช้งานระบบในการตรวจรับรองเอกสารของประชาชนที่จะนำไปใช้ในต่างประเทศ โดยโปรแกรมดังกล่าวเป็นโปรแกรมเรียกใช้งานฐานข้อมูล ซึ่งฐานข้อมูลในปัจจุบันจะมีข้อมูลคำภาษาไทยและคำภาษาอังกฤษบางส่วน เนื่องจากการจัดทำฐานข้อมูลยังไม่เสร็จสมบูรณ์ โดยขณะนี้อยู่ระหว่างกรมการกงสุลทดสอบการใช้งานระบบ

- 27 หน่วยงานที่จัดทำเสร็จสิ้นทั้งหมด (รวมเอกสาร 291 รายการ)
- 4 หน่วยงานที่จัดทำเลยกรอบระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (รวมเอกสาร 117 เอกสาร)

ข้อมูล ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2561

จำนวนเอกสารที่จะดำเนินการเสร็จสิ้นในแต่ละปี (ตั้งแต่ ปี 2560 - ปี 2562)					
ประเภทหน่วยงาน	ดำเนินการเสร็จแล้วถึงปี 2560	2561	2562	เลยกำหนดระยะเวลาตามมติ ครม.	รวม
ส่วนราชการ	652	774	835	74	2,335
สถาบันอุดมศึกษา	115	96	42	18	271
องค์การมหาชน	24	10	11	0	45
รัฐวิสาหกิจ	219	246	31	0	496
หน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น/อิสระ	186	49	162	25	422
กรุงเทพมหานคร	-	-	-	-	-
รวม	1,196	1,175	1,081	117	3,569
ร้อยละความก้าวหน้า	33.51	66.43	96.72	100	

ร่วมกับ สพร. พัฒนาระบบการติดตามสถานะการให้บริการตามคู่มือสำหรับประชาชน รวมทั้งทดสอบระบบกับหน่วยงานนำร่อง เพื่อเป็นต้นแบบในการพัฒนาระบบ



แผนงานที่ 4

การอำนวยความสะดวกในการจ้องคิวกลางและการให้ข้อมูลป้อนกลับของประชาชน
ต่อการบริการ (Feedback Survey)

Feedback Survey

เพื่อนำความคิดเห็นของประชาชนที่มารับบริการจากหน่วยงานภาครัฐไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชน
ให้มีประสิทธิภาพ และความโปร่งใส

ดำเนินการแล้วเสร็จ ธ.ค. 2561



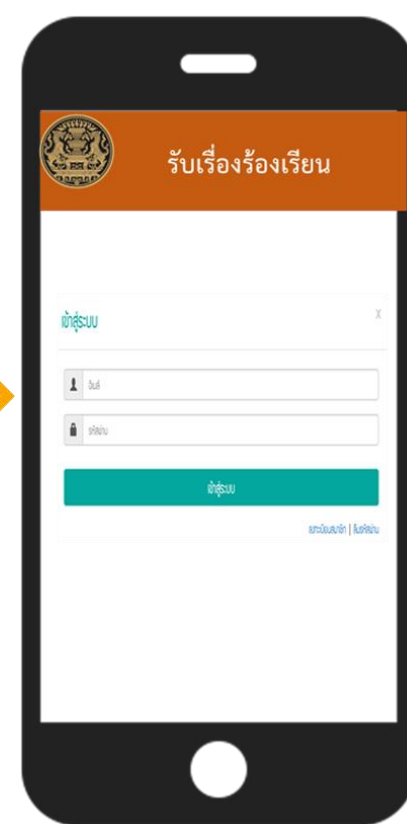
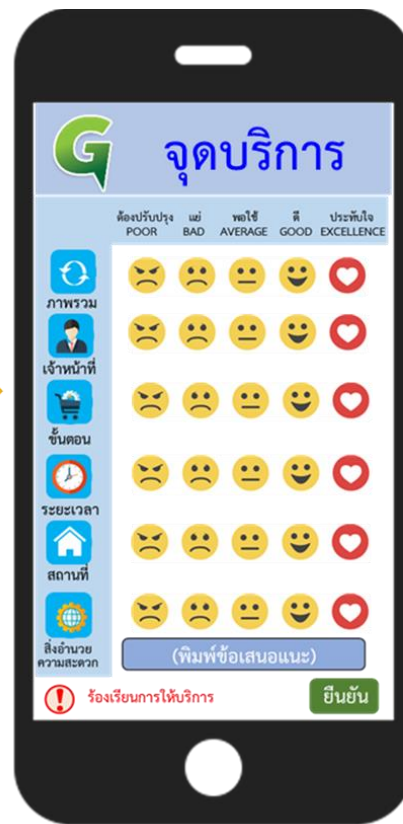
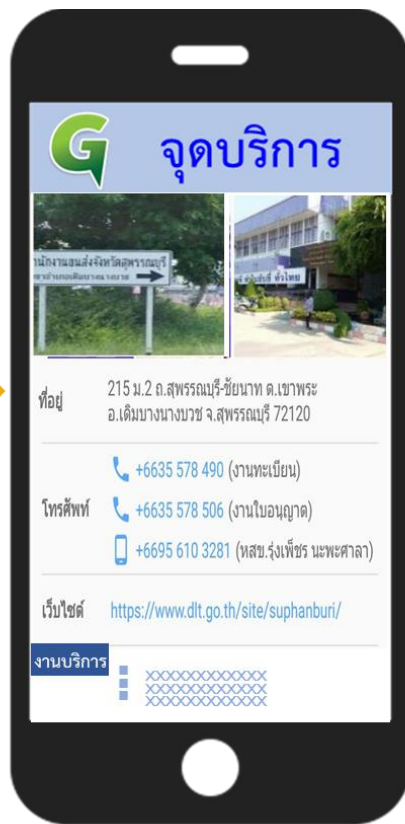
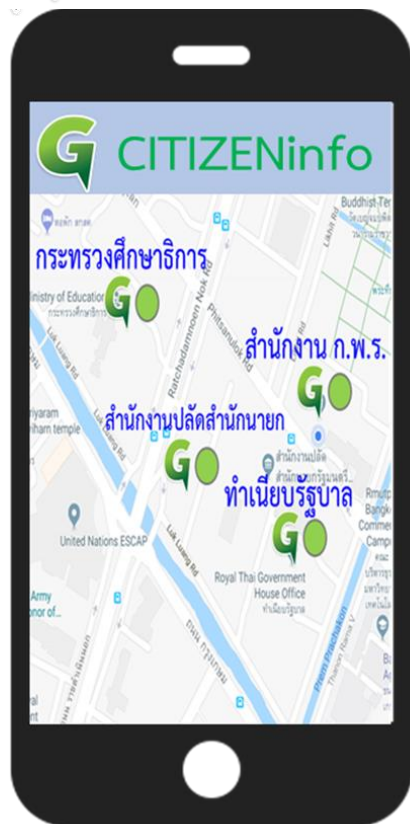
แผนงานที่ 4

การอำนวยความสะดวกในการจูงใจกลางและการให้ข้อมูลป้อนกลับของประชาชน
ต่อการบริการ (Feedback Survey)

Feedback Survey

เพื่อนำความคิดเห็นของประชาชนที่มารับบริการจากหน่วยงานภาครัฐไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชน
ให้มีประสิทธิภาพ และความโปร่งใส

ดำเนินการแล้วเสร็จ ธ.ค. 2561



National Queuing System

ปี 2561 พัฒนาระบบคิวกลางสำหรับนัดหมายเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาล

ในปี 2561 จะเริ่มดำเนินการในส่วนของการจองคิวรักษาของโรงพยาบาล (Hospital Queuing System) ในโรงพยาบาลสังกัดสำนักงานปลัดสาธารณสุข จำนวนประมาณ 50 แห่ง เป็นการนำต้นแบบระบบการจองคิวของโรงพยาบาลที่ได้จากโครงการห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ (Government Innovation Lab) มาขยายผลดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ อยู่ระหว่างประเมินรูปแบบการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมและคัดเลือกโรงพยาบาลเข้าร่วมโครงการ ในส่วนของการดำเนินงานในปี 2562 และปี 2563 จะขยายผลระบบการจองคิวกับงานบริการอื่น ๆ ที่มีผู้รับบริการจำนวนมากต่อไป



หมายเหตุ:

- โรงพยาบาลในสังกัดสำนักงานปลัด สธ.
- เป็นโรงพยาบาลศูนย์ ซึ่งมีการให้บริการที่ครบถ้วน และมีผู้รับบริการจำนวนมาก
- ปี 2561 นำร่องประมาณ 50 แห่ง (อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

ดำเนินการแล้วเสร็จ ธ.ค. 2561

ไม่ได้เป็นเพียงระบบนัดหมาย

แต่ยังใส่ใจ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความสุขที่สุด จากการเข้ารับการรักษา



แจ้งขั้นตอนการรับบริการตั้งแต่ต้นจนจบ



แจ้งเตือนเมื่อใกล้ถึงคิวรับบริการ



บันทึกประวัติของผู้ป่วย และการพบแพทย์ที่ผ่านมา



ประวัติการได้รับยาในแต่ละครั้งที่พบแพทย์และวิธีการกินยา



Feedback ความพึงพอใจ หรือร้องเรียนการรับบริการ

แผนงานที่ 5

การทบทวนกฎหมายในการยกเลิกใบอนุญาตที่ไม่จำเป็น

ระยะ 1

ให้หน่วยงานของรัฐใช้คู่มือกลางเป็นมาตรฐานเดียวกัน

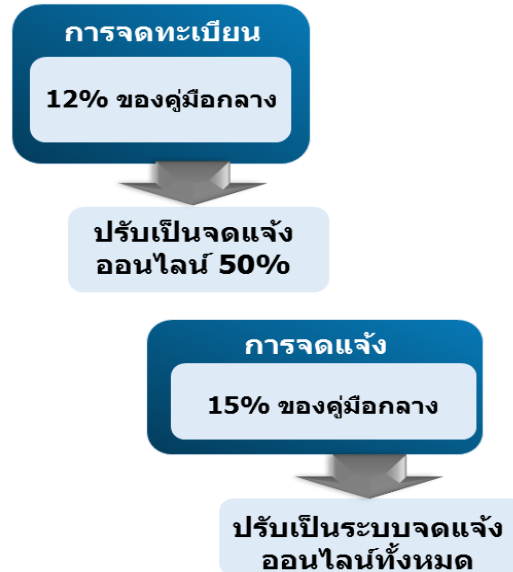


สถานะจำนวนคู่มือ แบ่งตามประเภท (มาตรา 4)

1. อนุญาต / ออกใบอนุญาต / รับรอง	61%
2. อนุมัติ	18%
3. จดทะเบียน	6%
4. ขึ้นทะเบียน	4%
5. รับแจ้ง	7%
6. ให้อาชญาบัตร	0%
7. ให้ประทานบัตร	0%
8. อื่นๆ (เช่น ออกผลวิเคราะห์/ ให้ความเห็นชอบ)	3%

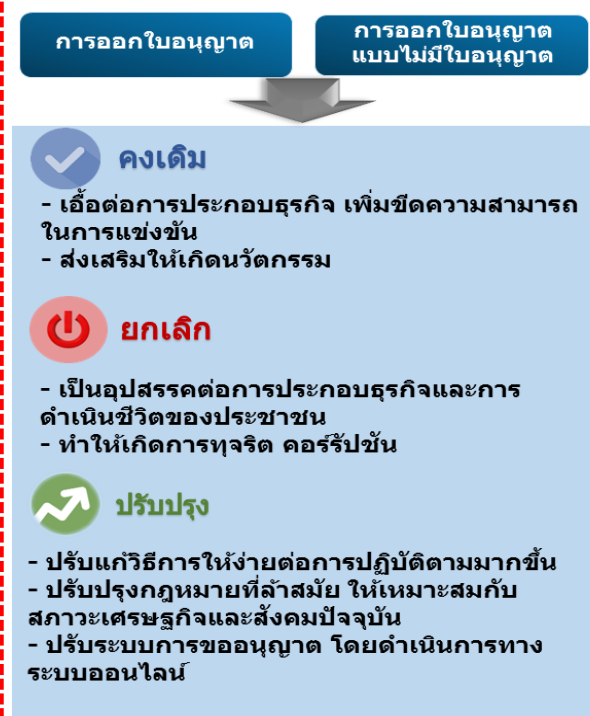
ระยะ 2

ปรับระบบการขออนุญาตในกลุ่มจดทะเบียนและจัดแจ้ง โดยให้บริการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์



ระยะ 3

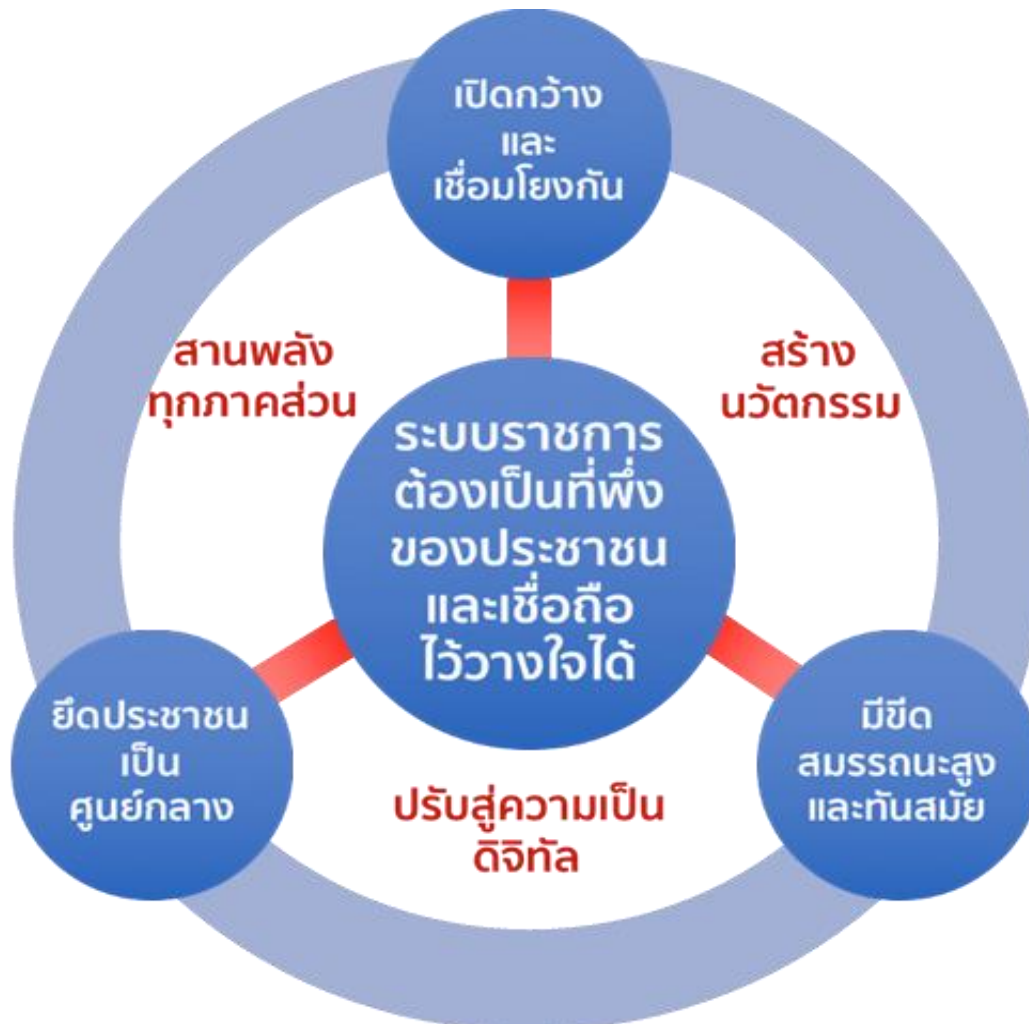
พิจารณาทบทวนกฎหมายประเภทคู่มือในกลุ่มการออกใบอนุญาต



สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา อยู่ระหว่างศึกษาและวิเคราะห์หลักเกณฑ์การใช้ระบบอนุญาตเฉพาะกรณีจำเป็นและมาตรการอื่นแทนการอนุญาต รวมทั้งมาตรา 77 ของรัฐธรรมนูญในเรื่องอื่น ดังนั้น ควรให้ สคก. ทำหลักเกณฑ์ในการพิจารณาปรับปรุงกฎหมาย โดยสำนักงาน ก.พ.ร. จะติดตามผลการปรับปรุงของหน่วยงานต่อไป

ระบบราชการ 4.0

ยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
เพื่อรองรับต่อยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0





ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน

- Strategic thinking
- Public data accessibility
- Public shared service
- Cost competitiveness
- End to end process driven
- Public accountability & transparency



ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

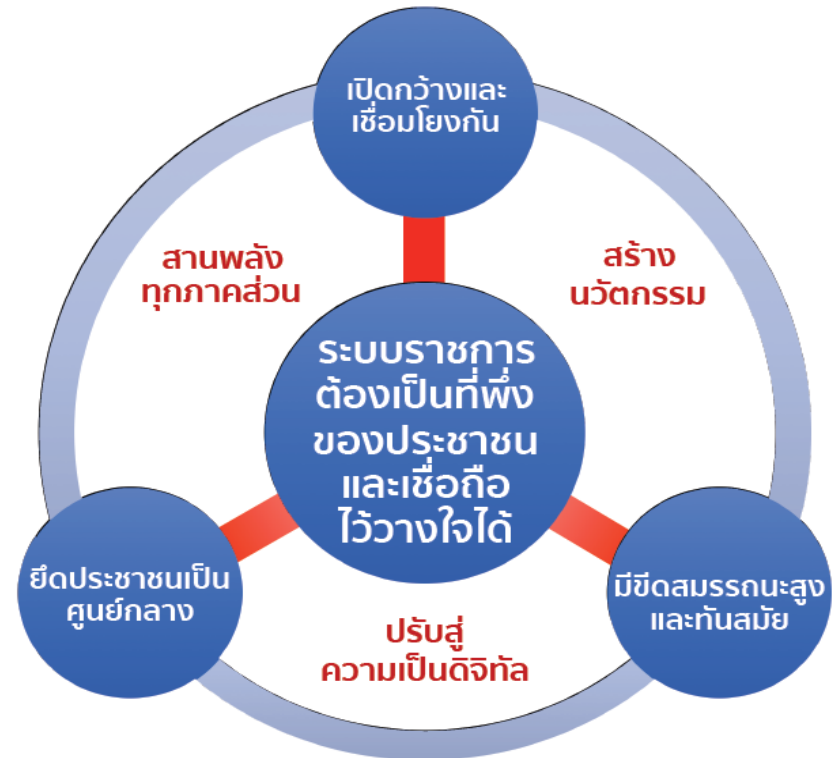
- Responsiveness
- Demand driven
- Public accessibility
- Result oriented
- Service improvement
- Service personalization
- Happy citizen



ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

- Digitalization
- Innovation
- Workforce capability
- Problem solving
- Agility

ระบบราชการ 4.0



ปัจจัยความสำเร็จ 3 ประการ:



Collaboration

การสานพลังระหว่างภาครัฐและภาคอื่น ๆ



Innovation

การสร้างนวัตกรรม



Digitalization

การปรับเข้าสู่ความเป็นดิจิทัล

ปัจจัยความสำเร็จ 3 ประการ สู่ ระบบราชการ 4.0



สานพลังทุกส่วน (Collaboration)

- ปรับความคิดจากการให้ความร่วมมือไปสู่การทำงานร่วมกัน ระดมความคิดและนำทรัพยากรทุกชนิดมาแบ่งปัน และใช้ประโยชน์ร่วมกัน
- ความร่วมมืออย่างเต็มที่ในการแก้ไขปัญหาที่มีความสลับซับซ้อนมากขึ้น (coordination, cooperation, collaborate, leading to solution for complex problem)



สร้างนวัตกรรม (Innovation)

- คิดค้นวิธีการ/รูปแบบใหม่ ๆ ในการทำงาน/ให้บริการ ประชาชน และนำเสนอ นโยบายสาธารณะที่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างมีคุณภาพ
- เช่น new solution, big impact, government lab, design thinking, empathize, ideas and prototype



ปรับเข้าสู่ความเป็นดิจิทัล (Digitalization)

- นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสร้างประสิทธิภาพและแก้ปัญหา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- เริ่มต้นแต่การรวบรวม จัดเก็บ ประมวลผล การเข้าถึง การบริการ การสื่อสาร และการลดต้นทุน
- เช่น cloud, smart phone, realtime, big data, 24 hr. service and efficiency

• • • A DAY IN THE LIFE OF CAROLINE: THE DIGITAL, MOBILE CONSUMER • • •

START HERE



Caroline's iPhone alarm goes off at 7am.

She turns on Spotify, checks Weather Channel to see if it will snow.



She sends her friend a Snapchat message and takes an Uber to work.



While at work, she listens to Spotify and shares a new song she heard with her Facebook friends.



At work, she orders a new pair of shoes on Amazon, using PayPal to pay for it.

She plays Candy Crush while waiting for a friend at a restaurant.



She decides to walk home from the restaurant, and checks Google Maps for the route.



THE END

NETFLIX



She winds down at home after chatting with friends via message and watching a few shows on Netflix.

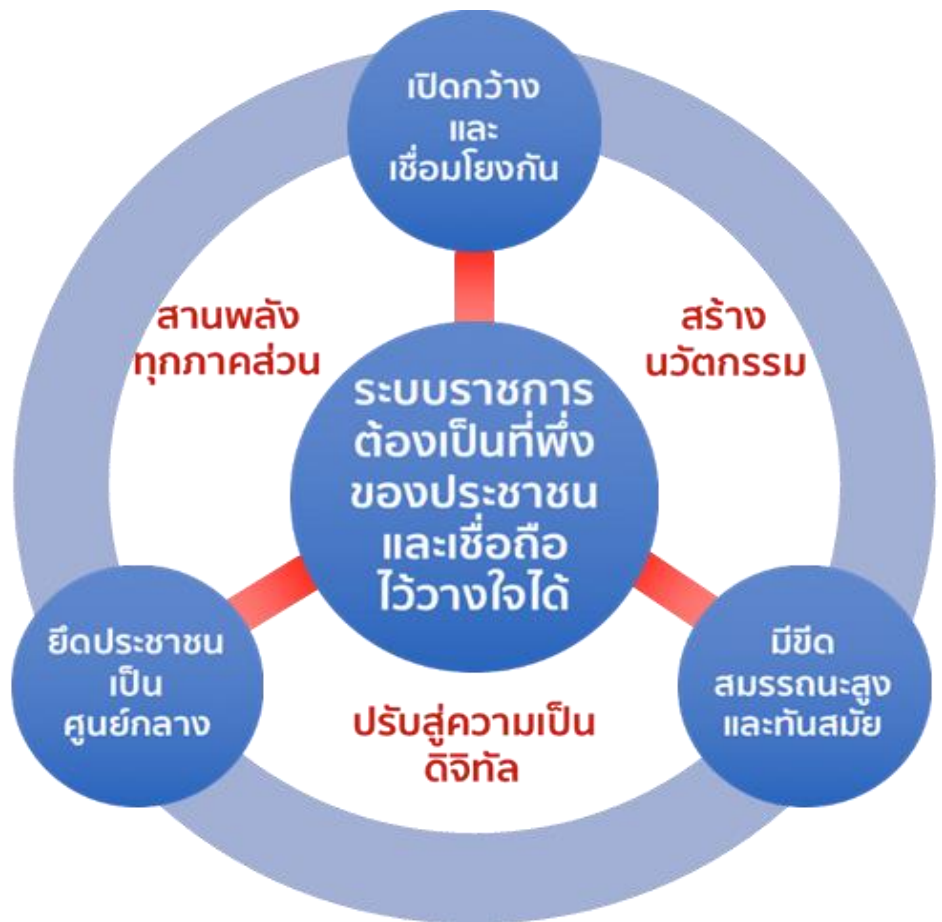
She shares a picture of an art installation on Instagram on her way home.



She Tweets that she hit 15,000. Yay!



On her way home, she checks FitBit to see if she's reached 10,000 steps.



ระบบราชการ 4.0

ยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
เพื่อรองรับต่อยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการขับเคลื่อนสู่ระบบราชการ 4.0



ตามแนวทางการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนที่ได้บัญญัติไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ยังไม่ครอบคลุมการพัฒนากระบวนการในยุคปัจจุบันที่ปรับตัวเข้าสู่ระบบราชการ 4.0 จึงควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติมโดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 50 แห่งพระราชกฤษฎีกา และจัดทำประกาศคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ เพื่อให้ส่วนราชการดำเนินการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 50

แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

**“เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
ก.พ.ร. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี อาจกำหนดให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติการใด
นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้...”**



ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (เพิ่มเติม)



ประเด็นที่ 1 ระบบราชการที่เปิดกว้าง และเชื่อมโยงกัน

1.1 ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงข้อมูลกัน

- จัดทำระบบข้อมูลและสารสนเทศ
- วิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ
- เปิดเผยข้อมูล สารสนเทศ
- เชื่อมโยงข้อมูลและออกแบบกระบวนการทำงานร่วมกัน

1.2 การสานพลังการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นๆ ในสังคม



ประเด็นที่ 2 ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็น ศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

- 2.1 การคิดค้น พัฒนา ต่อยอด เพื่อสร้างนวัตกรรมภาครัฐ
- 2.2 การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่โดยเฉพาะเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้
- 2.3 การปรับเปลี่ยนกระบวนการทางความคิด
- 2.4 การสร้างความผูกพันของบุคลากร

คุณลักษณะสำคัญ 10 ประการ ของระบบราชการ 4.0



1. ทำงานอย่างเปิดเผย โปร่งใส เอื้อให้บุคคลภายนอกและประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้



2. ทำงานเชิงรุก แก้ไขปัญหา ตอบสนองความต้องการของประชาชน และสร้างคุณค่า



3. แบ่งปันข้อมูลระหว่างหน่วยงาน เชื่อมโยงการทำงานซึ่งกันอย่างเป็นเอกภาพเบ็ดเสร็จในจุดเดียว



4. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการ มีฐานข้อมูลที่ทันสมัยเพื่อสนับสนุนการวางแผนยุทธศาสตร์และการตัดสินใจในการทำงาน



5. ปรับรูปแบบการทำงานให้คล่องตัว รองรับภาระงานที่เปลี่ยนแปลงและในลักษณะเครือข่าย



6. ทำงานอย่างเตรียมการไว้ล่วงหน้า ตอบสนองต่อสถานการณ์ทันเวลา มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งในระดับองค์การและในระดับปฏิบัติการ



7. เปิดกว้างให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม ถ่ายโอนภารกิจไปดำเนินการแทนได้



8. ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม ความคิดริเริ่ม และการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการทำงานที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

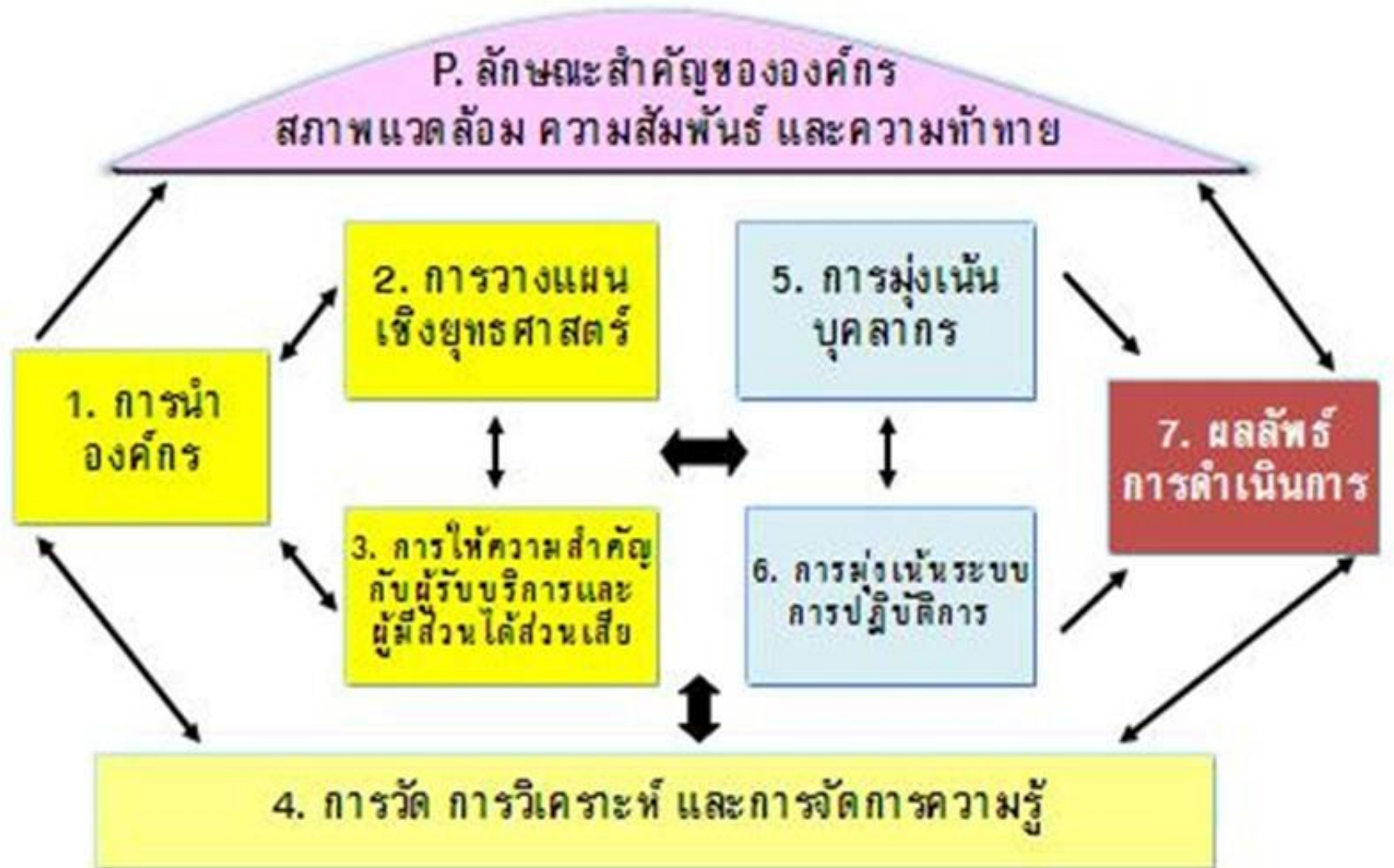


9. บุคลากรทุกระดับพร้อมปรับเปลี่ยนตัวเองสู่องค์การที่มีความทันสมัยและมุ่งเน้นผลงานที่ดี



10. ให้ความสำคัญกับบุคลากร ดึงดูดบุคลากรที่มีศักยภาพสูง พัฒนาอย่างเหมาะสมตามบทบาทหน้าที่ สร้างความผูกพัน สร้างแรงจูงใจ มีแผนเชิงรุกรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร

PMQA model



ความเชื่อมโยง PMQA กับระบบราชการ 4.0

หมวด 1

- Leadership role model
- Public Accountability
- Integrity & Transparency

หมวด 2

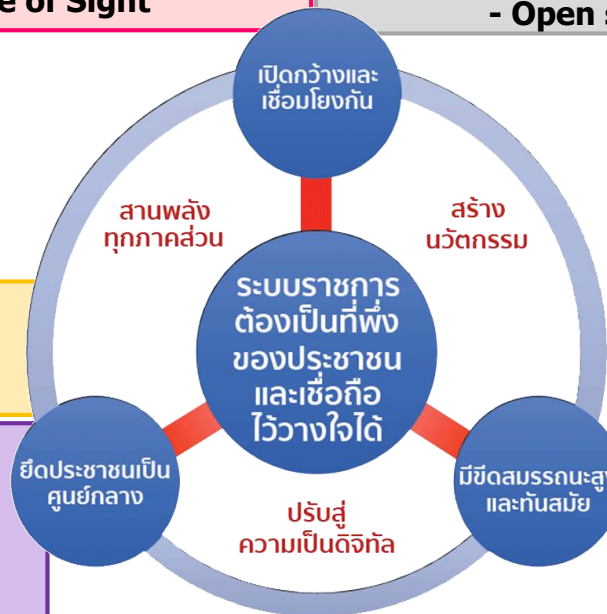
- Strategic Thinking & objectives
- Strategic Alignment
- Collaboration network
- Strategic Line of Sight

หมวด 4

- Data Sharing
- Public data Accessibility
- Information Disclosure
- Proactive & customized

หมวด 6

- Digitalization
- End-to-end process flow
- Cross-boundary management
- Open system & Open Access



หมวด 1 - Aligning & Empower

หมวด 2 - Strategic Collaboration
- Actionable policy solution

หมวด 4 - Digitalization & Administration
- Digital technology application
- Big data analysis
- Organization Learning

หมวด 5 - Knowledge Worker
- Educability & Ethic ability
- Trans disciplinary

หมวด 6 - Operational Excellence
- Virtualization & shared service

หมวด 7 - Efficiency & effectiveness
- Strategic achievement
- Outcome Impact (Economic, social, health, environment)

หมวด 3

- Demand Driven
- Personalized service
- Innovative service (Gov. Lab)

หมวด 5

- Proactive to customer needs
- Problem-solver to improve service quality
- Public Entrepreneurship
- Happy worker & Happy citizen

หมวด 6

- Citizen centric designed concept
- Digitalized service process
- Integrated service
- Horizontal approach

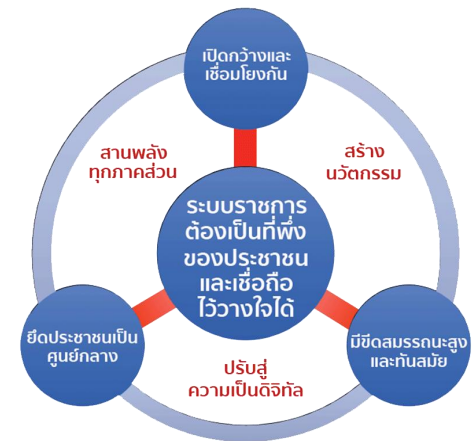
หมวด 7

- Results-oriented
- Creating value
- Doing more & better with less
- Better Business



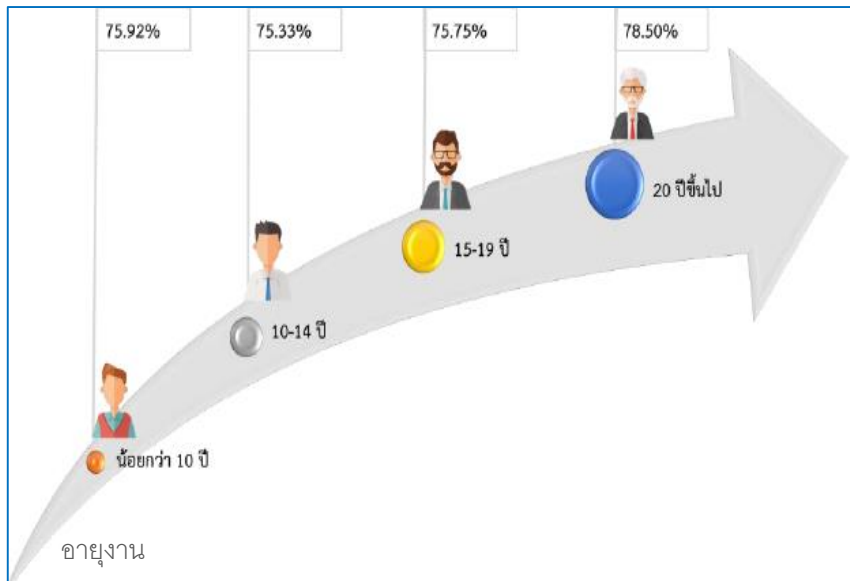
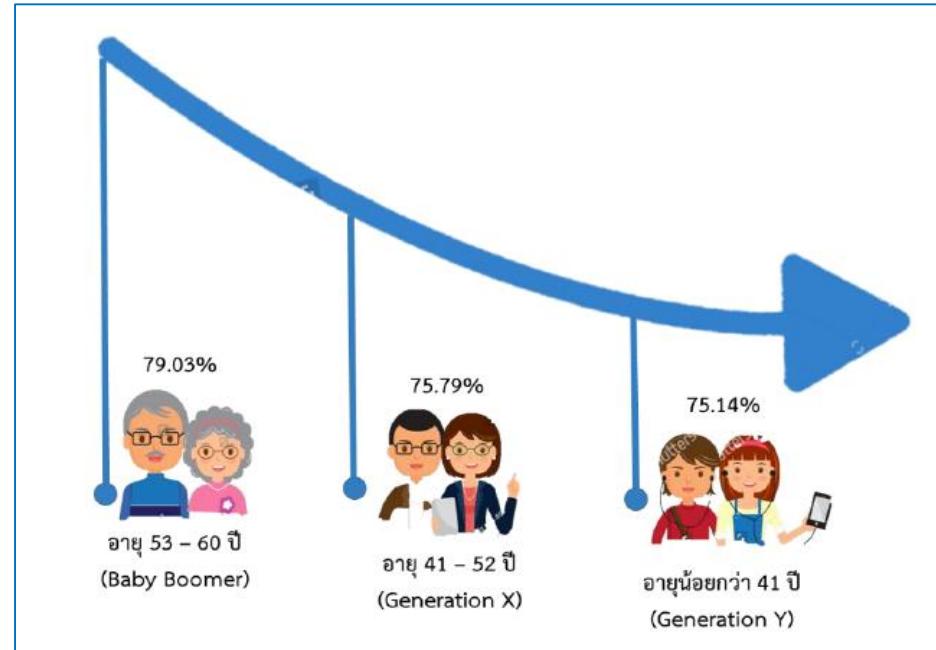
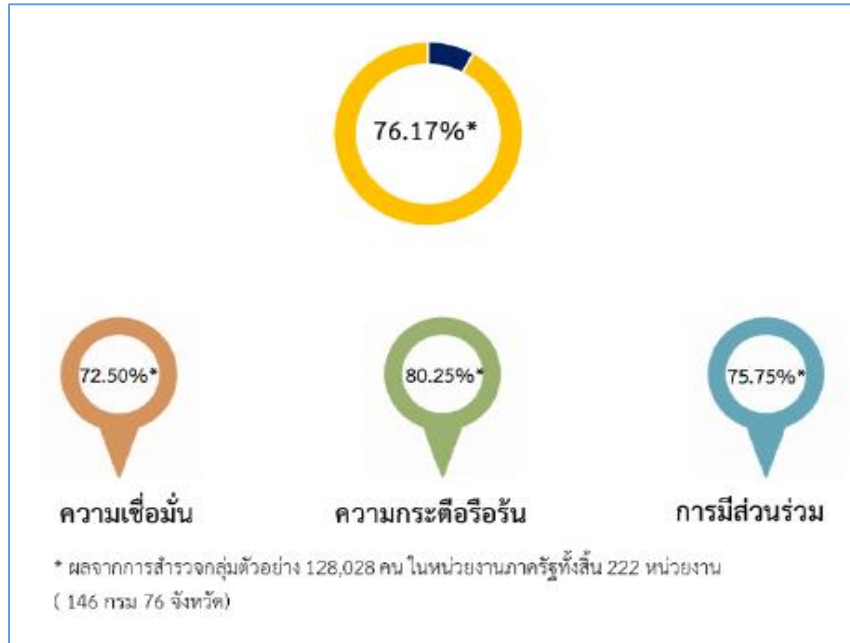
ระดับการพัฒนา 3 ระดับ

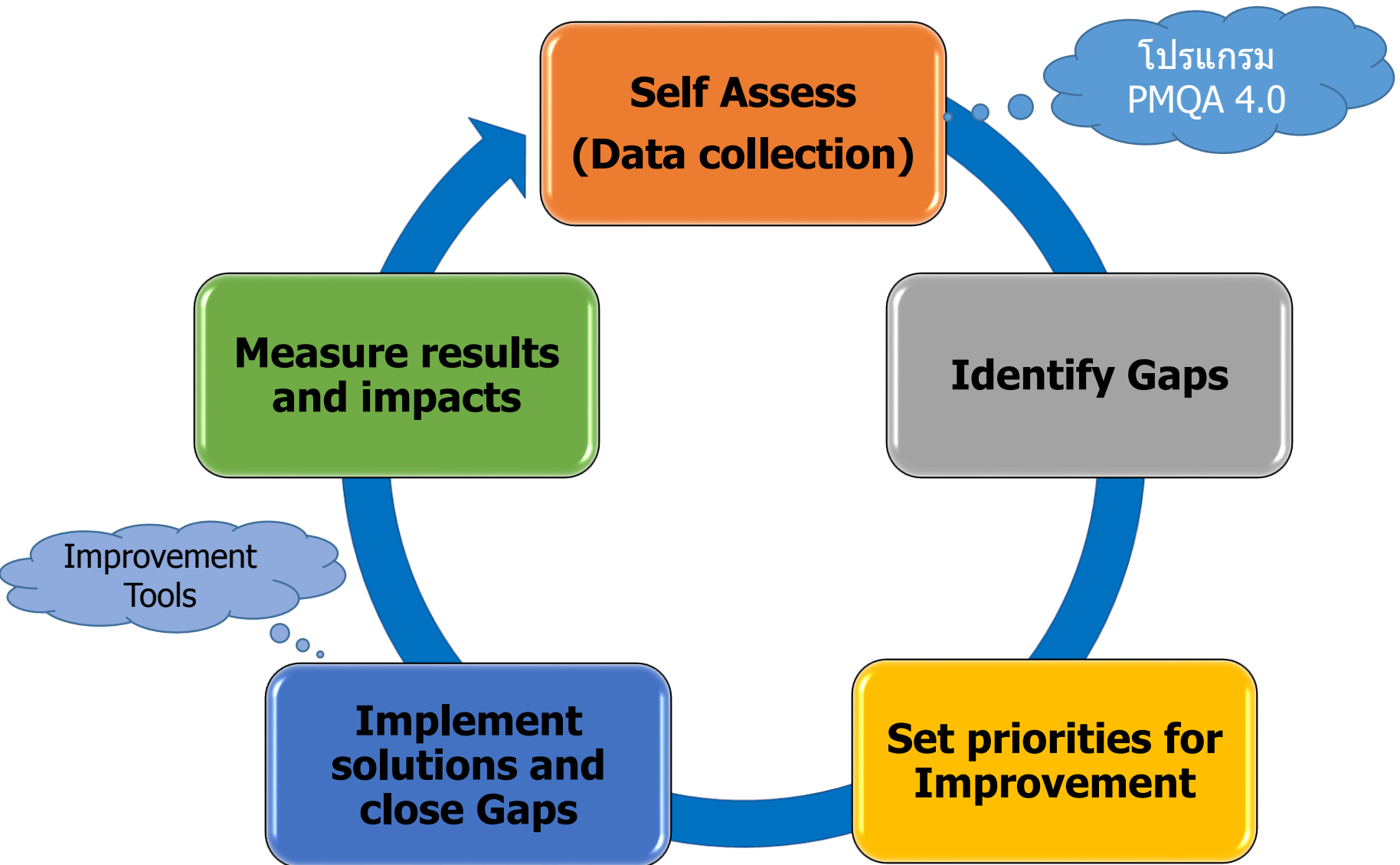
1. ระดับพื้นฐาน 300 คะแนน (Basic)
2. ระดับก้าวหน้า 400 คะแนน (Advance)
3. ระดับพัฒนาจนเกิดผล 500 คะแนน (Significance)



Goal : ระบบราชการ 4.0

มิติ (Overall Concept)	Basic (Reactive)	Advance (Proactive)	Significance (Effective & innovative)
Collaboration	Cooperation	Integration	Collective Solution
Innovation	Internal Process	Service/Output	Policy/outcome
Digitalization	Usage/ data base Collection of data & communication	Citizen experience End to end process	Integrated and connectedness
Customer	Service quality and customer satisfaction	Proactive services CRM	Personalized services Government lab
Process	Standardization	Data-driven improvement	Integrated process improvement Operational excellence
People	Rule-base Responsive Top-down	Integrity Professional Tran-disciplinary	Problem solvers Initiative Entrepreneurship
Leadership	Effective leadership	Actively engaged Pay attention to details	21st century leadership
Results	Organization	Sector/Area	National/Impact





ตัวอย่างผลการประเมินทั้ง 7 หมวด ในรูปแบบกราฟแท่งและผังเส้นใย



เมื่อกรอกข้อมูลครบทั้ง 7 หมวด และกดปุ่มบันทึกผลเรียบร้อยแล้ว โปรแกรมจะแสดงผลการประเมินในรูปแบบ infographic ของกราฟแท่งรายหมวด และกราฟเส้นใย และแสดงตารางคะแนนรวมทั้ง 7 หมวด (คะแนนเต็ม 500 คะแนน) พร้อมบทสรุปของผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0

รายงานผลการวิจัย Doing Business 2018 ของประเทศไทย



ประเทศไทยขยับอันดับจากอันดับที่ 46 เป็นอันดับที่ 26 จาก 190 ประเทศทั่วโลก

1 ใน 10 ประเทศที่มีการปรับปรุงมากที่สุด (The most notable improvement หรือ most improver) เป็นอันดับ 2 รองจากประเทศรูโน

Rank	Economy	DTF score
1	New Zealand	86.55 -0.18
2	Singapore	84.57 +0.04
3	Denmark	84.06 -0.01
4	Korea Rep.	83.92 0.00
5	Hong Kong SAR, China	83.44 +0.29
6	United States	82.54 -0.01
7	United Kingdom	82.22 -0.12
8	Norway	82.16 -0.25
9	Georgia	82.04 +2.12
10	Sweden	81.27 +0.03
11	Macedonia, FYR	81.18 -0.21
12	Estonia	80.80 +0.05
13	Finland	80.37 -0.11
14	Australia	80.14 0.00
15	Taiwan, China	80.07 +0.41
16	Lithuania	79.87 +1.05
17	Ireland	79.51 -0.19
18	Canada	79.29 -0.09
19	Latvia	79.26 -0.79
20	Germany	79.00 -0.19
21	United Arab Emirates	78.73 +1.87
22	Austria	78.54 -0.15
23	Iceland	78.50 +0.01
24	Malaysia	78.43 +0.96
25	Mauritius	77.54 +2.09
★ 26	Thailand	77.44 +5.68
27	Poland	77.30 +0.18
28	Spain	77.02 0.00
29	Portugal	76.84 -0.14
30	Czech Republic	76.27 +0.03

Rank	Economy	DTF score
31	France	76.13 -0.06
32	Netherlands	76.03 +0.51
33	Switzerland	75.92 +0.19
34	Japan	75.68 +0.07
35	Russian Federation	75.50 +0.81
36	Kazakhstan	75.44 +1.06
37	Slovenia	75.42 +0.99
38	Belarus	75.06 +0.55
39	Slovak Republic	74.90 -0.25
40	Kosovo	73.49 +4.98
41	Rwanda	73.40 +3.21
42	Montenegro	73.18 +1.64
43	Serbia	73.13 +0.26
44	Moldova	73.00 +0.20
45	Romania	72.87 +0.17
46	Italy	72.70 +1.15
47	Armenia	72.51 +0.59
48	Hungary	72.39 +0.26
49	Mexico	72.27 +0.18
50	Bulgaria	71.91 +0.10
51	Croatia	71.70 +0.05
52	Belgium	71.69 -0.23
53	Cyprus	71.63 -0.49
54	Israel	71.42 +0.05
55	Chile	71.22 +0.37
56	Brunei Darussalam	70.60 +5.83
57	Azerbaijan	70.19 +3.12
58	Peru	69.45 +0.01
59	Colombia	69.41 -0.11
60	Turkey	69.14 +1.16

ผลการจัดอันดับของไทยในเอเชียและอาเซียน
2018

อันดับ	เอเชีย	อาเซียน
1	สิงคโปร์	สิงคโปร์
2	เกาหลีใต้	มาเลเซีย
3	ฮ่องกง	ไทย
4	ไต้หวัน	
5	สหรัฐอเมริกา	เอมิเรตส์
6	มาเลเซีย	
7	ไทย	

Doing Business ของประเทศไทย



ธนาคารโลกเสนอให้ใช้ระบบดิจิทัลมาบูรณาการขั้นตอนและข้อมูลระหว่างหน่วยงาน

Ease of Doing Business 10 ด้าน

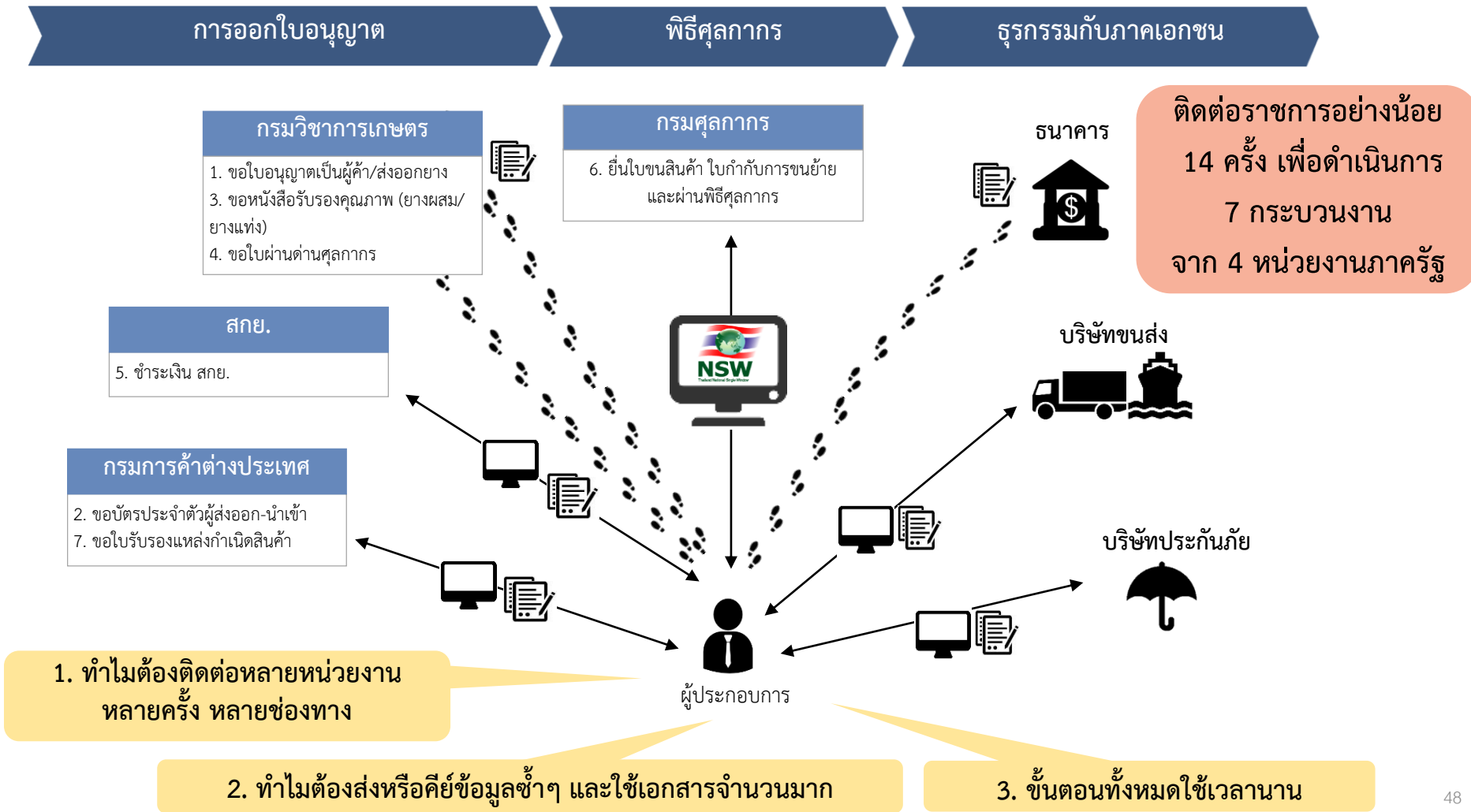
ข้อเสนอเกี่ยวกับการยกระดับด้วยระบบดิจิทัล

	การเริ่มต้นธุรกิจ	พัฒนาระบบการยืนยันตัวตนและลงนามในรูปแบบดิจิทัล ที่ทุกงานบริการภาครัฐใช้ร่วมกัน
	การขออนุญาตก่อสร้าง	ยกระดับระบบดิจิทัลเพื่อจัดตั้งธุรกิจขึ้นตอนเดียวโดยใช้ Single Form ครอบคลุมการจดทะเบียนบริษัท ขึ้นทะเบียนนายจ้าง-ลูกจ้าง และจดทะเบียน VAT
	การขอใช้ไฟฟ้า	พัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการขออนุญาตเกี่ยวกับการก่อสร้างและตรวจสอบผังเมืองแบบครบวงจร
	การจดทะเบียนทรัพย์สิน	ยกระดับระบบการขอใช้ไฟฟ้าออนไลน์ในปัจจุบันโดยเพิ่มขีดความสามารถ เช่น การชำระเงินออนไลน์ เชื่อมโยงกับหน่วยงานท้องถิ่นหากต้องปักเสาพาดสาย
	การได้รับสินเชื่อ	ยกระดับระบบจัดเก็บเอกสารการถือครองที่ดินให้เป็นดิจิทัลโดยสมบูรณ์ พัฒนาให้มีฐานข้อมูลออนไลน์สามารถตรวจสอบข้อมูลสำคัญ เช่น ภาระผูกพัน Zoning และแผนการใช้ประโยชน์ที่ดินได้
	การคุ้มครองผู้ลงทุน	ยกระดับระบบดิจิทัลเพื่อจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับที่ดินได้แบบครบวงจรออนไลน์
	การชำระภาษี	ยกระดับระบบดิจิทัลเพื่อการยื่น ชำระ และขอคืนภาษีให้ครอบคลุมภาษีนิติบุคคลทุกรูปแบบ
	ด้านการค้าระหว่างประเทศ	ยกระดับระบบดิจิทัลเพื่อนำส่งเงินสมทบแบบออนไลน์ให้ครอบคลุมทั้งกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
	การบังคับให้เป็นไปตามข้อตกลง	ยกระดับระบบดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการนำเข้าส่งออกครบวงจรแบบไร้เอกสาร สามารถขออนุญาตนำเข้าส่งออกสินค้าและยื่นต่อกรมศุลกากรได้ในขั้นตอนเดียว
	การแก้ปัญหาการล้มละลาย	ยกระดับระบบการยื่นฟ้องคดี ให้ครอบคลุมทุกประเภทคดีและทุกพื้นที่ ให้ผู้พิพากษาและทนายความใช้บริหารจัดการคดีและเข้าถึงข้อมูลผ่านระบบออนไลน์

2. การเชื่อมโยงงานบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ในปัจจุบัน - การค้าระหว่างประเทศ

ผู้ประกอบการต้องขอใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งออกสินค้าจากหน่วยงานจำนวนมากที่หลากหลาย ก่อนเข้าสู่ขั้นตอนศุลกากร ต้องส่งข้อมูลและเอกสารจำนวนมากที่ซ้ำซ้อน

ตัวอย่างกรณีผู้ประกอบการต้องการส่งออกยางพารา...



2. การเชื่อมโยงงานบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ในปัจจุบัน - การเริ่มต้นธุรกิจ

การเริ่มต้นธุรกิจในปัจจุบัน ผู้ประกอบการไทยสูญเสียเวลา ค่าใช้จ่าย และโอกาสในการแข่งขัน
ไปกับการติดต่อราชการเนื่องจากหน่วยงานรัฐขาดการบูรณาการ



เสียงสะท้อนผู้ประกอบการ

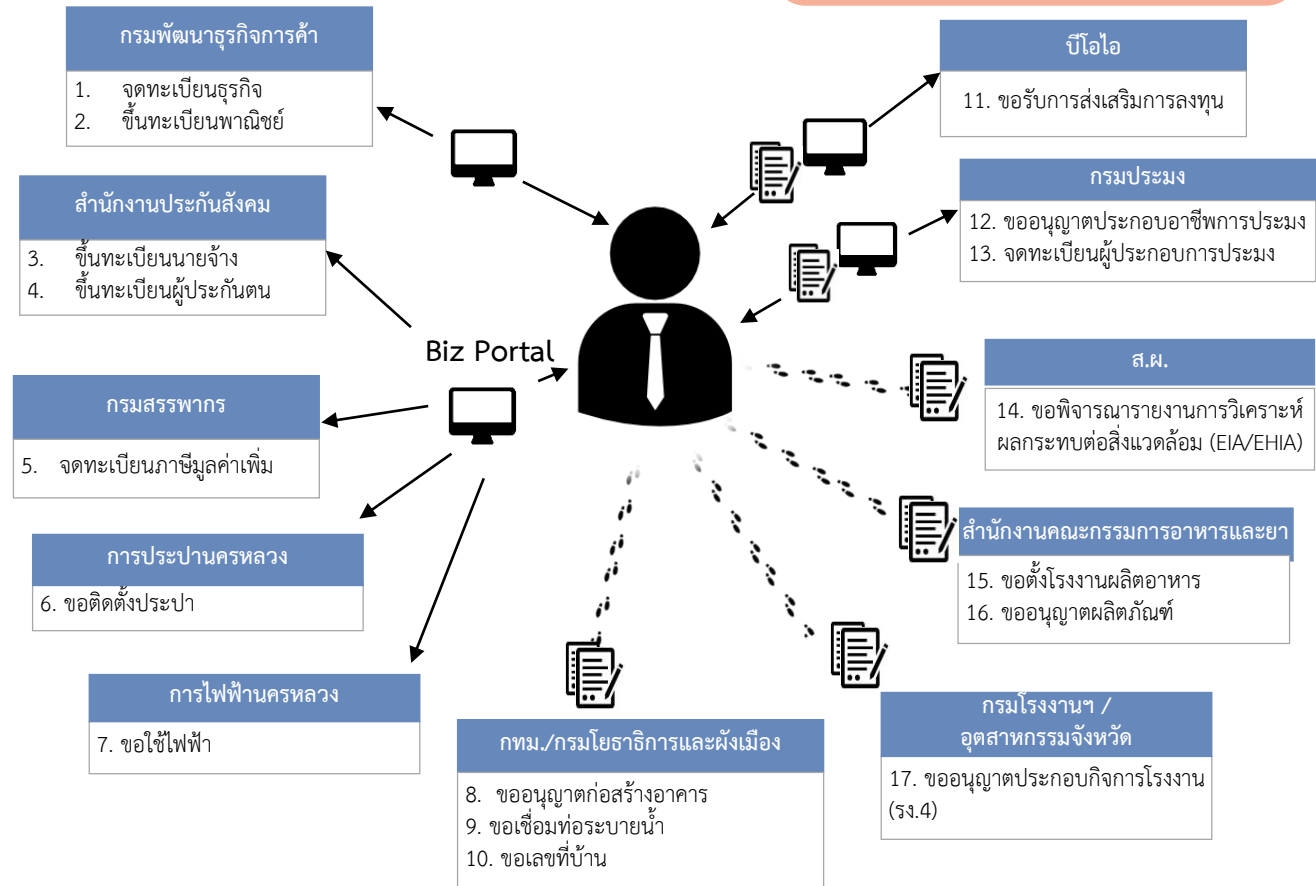
1. ทำไมต้องติดต่อหลาย
หน่วยงานเพื่อประกอบธุรกิจ

2. ทำไมขอเอกสาร/ข้อมูลเยอะ
ทั้งที่เป็นเอกสารที่ภาครัฐ
มีอยู่แล้ว
เช่น หนังสือรับรองนิติบุคคล
สำเนาบัตรประชาชนกรรมการ ฯลฯ

3. ทำไมติดตามสถานะยาก
และไม่รู้ว่าจะอนุมัติเสร็จ
เมื่อไหร่ ดูแล้วไม่โปร่งใส

ตัวอย่างนักลงทุน
จะเปิดร้านอาหารทะเลแช่แข็ง...

ต้องติดต่อราชการอย่างน้อย
17 กระบวนการ
11 หน่วยงาน



เสียงสะท้อนจากประชาชนและผู้ประกอบการ

ทำไมต้องติดต่อหลาย
หน่วยงานเพื่อประกอบธุรกิจ

ต้องการเปิด
ร้านค้าปลีกทำไม
ต้องติดต่อ
ราชการ 15 ครั้ง
สำหรับ 9 งาน
บริการที่ 6
หน่วยงาน



ทำไมขอเอกสาร/ข้อมูลเยอะทั้งที่
เป็นเอกสารที่ภาครัฐ
มีอยู่แล้ว

เช่น หนังสือรับรองนิติบุคคล
สำเนาบัตรประชาชนกรรมการ ฯลฯ

ทำไมติดตามสถานะยาก
และไม่รู้ว่าจะอนุมัติเสร็จ
เมื่อไหร่ ดูแล้วไม่โปร่งใส

ปัญหาของระบบ e-service ในปัจจุบัน

ระบบ e-Service ไม่ได้พัฒนาตามมุมมองผู้รับบริการ
ใช้เทคโนโลยีเก่า ขาดการบูรณาการทั้งภายใน
หน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน



คู่มือประชาชนไม่เชื่อมโยงกัน เจ้าหน้าที่/
เว็บไซต์ให้คำแนะนำได้
เฉพาะหน่วย



ระบบยื่นคำขอแยกจากกัน ต้องเข้า
หลายเว็บไซต์/หลายแบบฟอร์ม
ข้อมูลส่วนหนึ่งซ้ำกัน



ฐานข้อมูลไม่เชื่อม/แชร์กัน ต้องให้
ผู้รับบริการทำสำเนา/ส่งเอกสารซ้ำ ๆ



ติดตามสถานะได้ยาก ต้องติดต่อแต่ละ
หน่วยงานแยกกัน



ใบอนุญาตรูปแบบกระดาษ ยากต่อการเก็บ
และดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพที่ดี

การพัฒนาขีดความสามารถของระบบ

นำความต้องการของผู้รับบริการมาพัฒนา
เป็นขีดความสามารถหลักของระบบ



Smart Quiz แนะนำใบอนุญาตที่
ผู้ประกอบการจำเป็นต้องขอ



Smart Form กรอกข้อมูลทุกอย่าง
เพียงครั้งเดียวผ่าน 1 แบบฟอร์ม



Smart Doc ส่งเอกสารประกอบเพียง
ชุดเดียวแล้วหน่วยงานแชร์กัน ไม่ขอซ้ำ

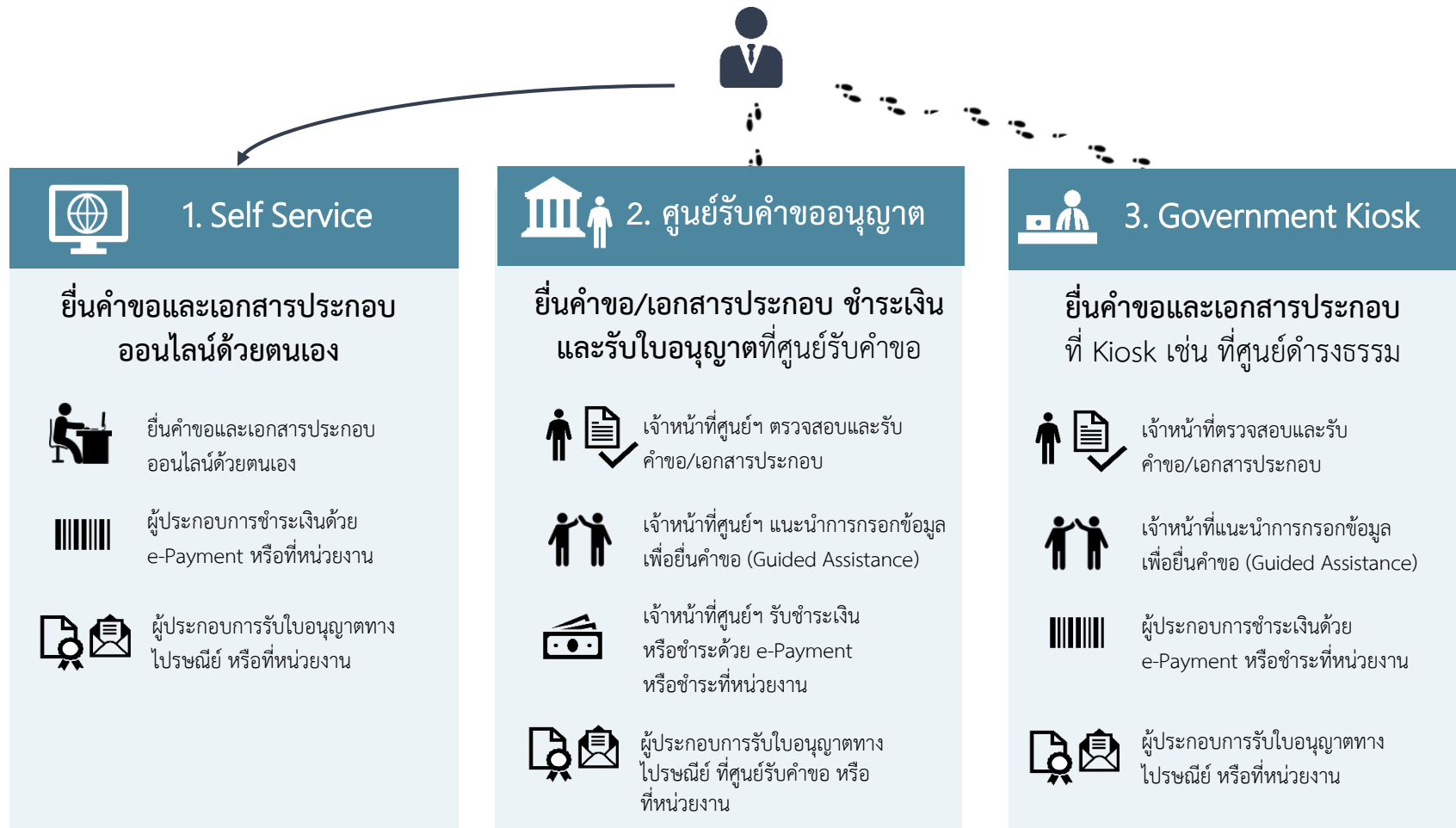


Smart Tracker ติดตามสถานะ
การดำเนินงานของทุกใบอนุญาต
ณ จุดเดียว



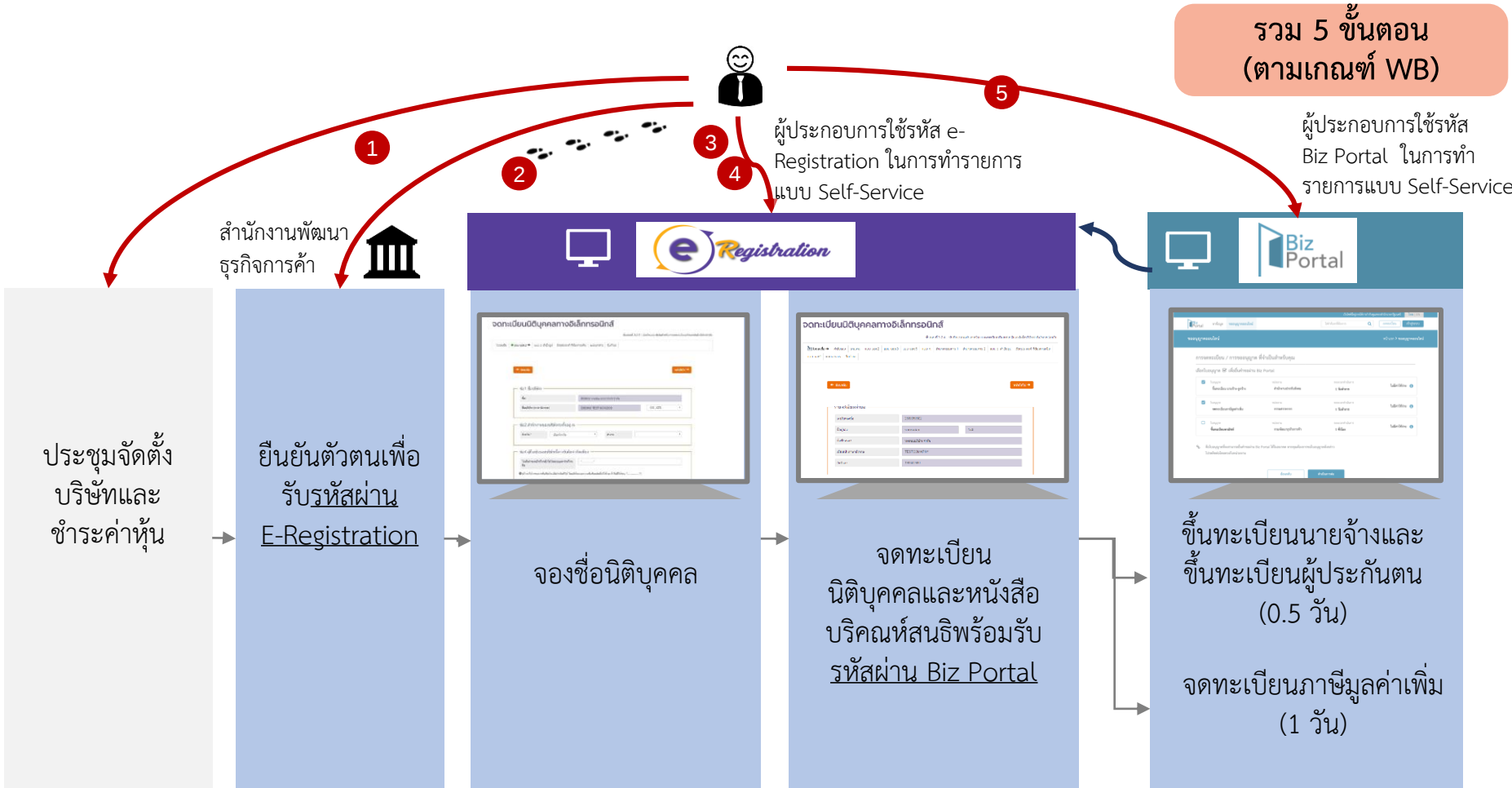
Smart License ใบอนุญาต
อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้แทนเอกสาร
กระดาษได้

รูปแบบการให้บริการมี 3 ช่องทาง คือ Self Service, ศูนย์รับคำขออนุญาต (OSS Center) และ Government Kiosk



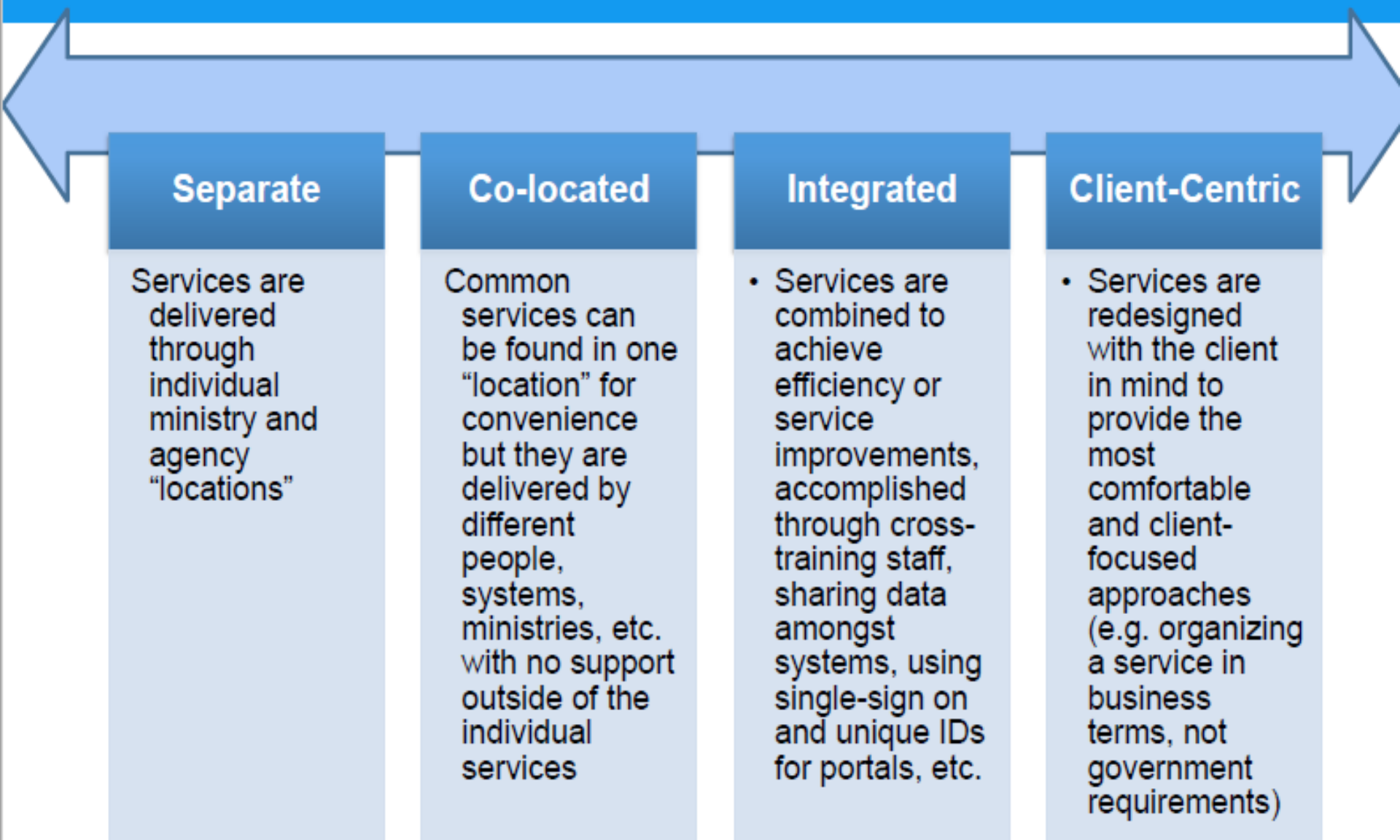
2. การเชื่อมโยงงานบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ในปัจจุบัน - การเริ่มต้นธุรกิจ

การเริ่มต้นธุรกิจในปัจจุบันแม้จะมีการพัฒนาระบบออนไลน์ไประดับหนึ่งแล้ว แต่จากการชี้แจงธนาคารโลกในวันที่ 8 พ.ค. 60 ผู้เชี่ยวชาญธนาคารโลกได้ให้ข้อสังเกตว่า การยกระดับบริการตามเกณฑ์การจัดอันดับของ Doing Business จะต้องเป็น Single form ที่ผู้ประกอบการล็อกอินเข้าระบบเพียงครั้งเดียวเท่านั้น โดยไม่เน้นการ Link หน้าเว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงาน



➡ ดำเนินการโดยผู้ประกอบการ ➡ ดำเนินการโดยระบบBiz Portal ดึงข้อมูลนิติบุคคลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้าด้วยเลขนิติบุคคล 13 หลักเพื่อลดการกรอกข้อมูลซ้ำซ้อน

SERVICE EXPERIENCE



CRITICAL SUCCESS FACTORS

Having these components in place ensures a strong foundation for the development of integrated services

Strong
Government
Mandate



Unique Business
Identifier (UBI)
and Authoritative
Registries



Understanding
the Needs of the
Client



Understanding
the Regulatory
Environment



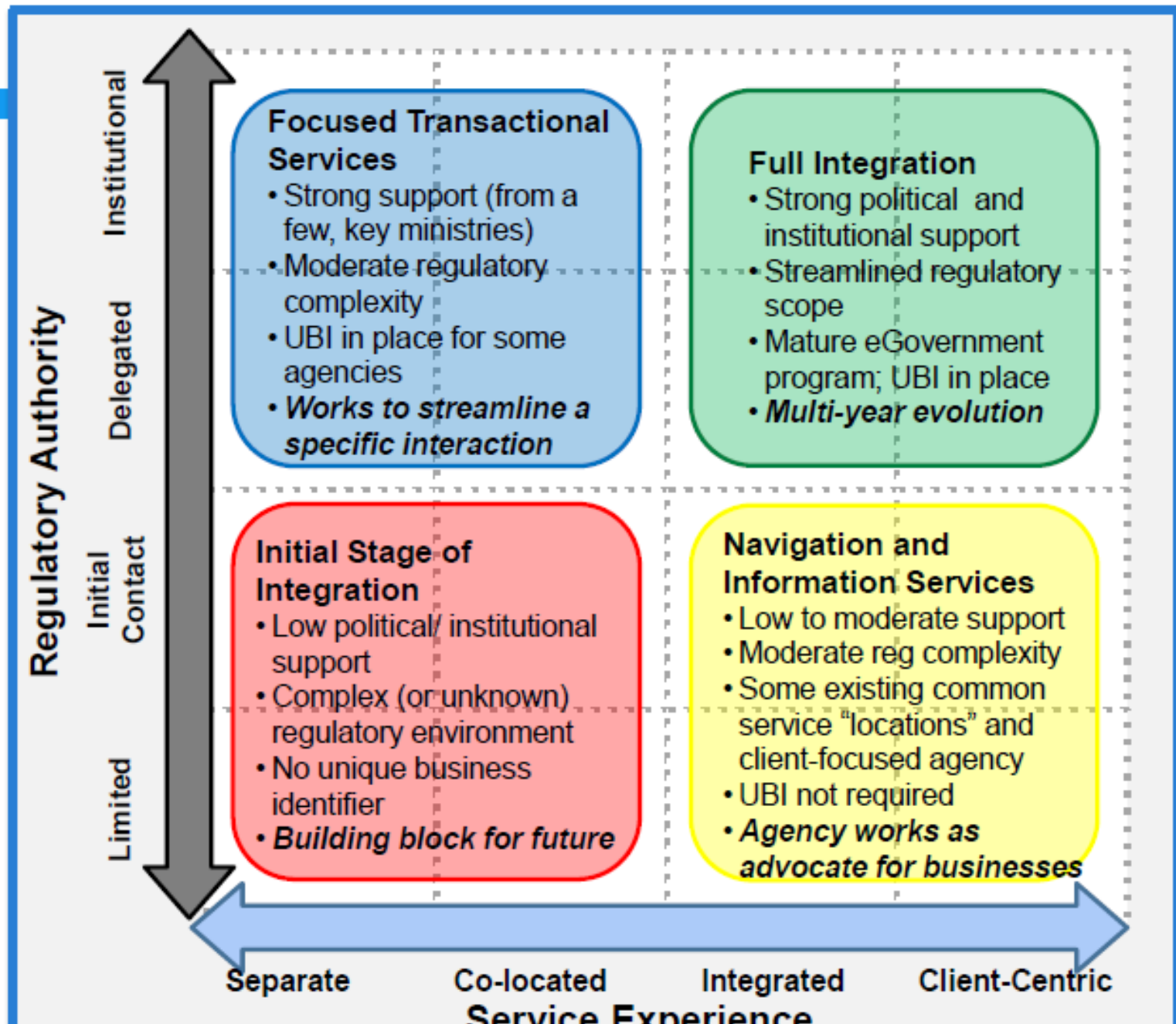
Clear Roles,
Responsibilities,
and Procedures



Prioritization of
Services to
Maximize
Benefits



CLASSIFICATION MODEL FOR INTEGRATED SERVICES



3. แนวคิดระบบ Doing Business Portal



ภาครัฐต่างประเทศหลายแห่งประสบความสำเร็จ โดยหัวใจหลักคือ
การใช้เทคโนโลยีพลิกโฉมการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน (Digital Transformation)

ระบบของประเทศที่มีอันดับ Ease of Doing Business สูง



สิงคโปร์

- เป็นประเทศที่มีความง่ายในการประกอบธุรกิจเป็นอันดับ 1 ของโลกเป็นระยะเวลายาวนานที่สุดเป็นเวลากว่า 10 ปี (2005 -2015)
- มี Digital ID สามารถทำธุรกรรมดิจิทัลกับหน่วยงานภาครัฐกว่า 30 แห่ง เพื่อให้ผู้ประกอบการทำธุรกรรมกับภาครัฐแบบไร้รอยต่อ (Seamless Experience)

ตัวอย่างระบบดิจิทัลที่สำคัญ



นิวซีแลนด์

- ปัจจุบันเป็นประเทศที่มีความง่ายในการประกอบธุรกิจ เป็นอันดับ 1 ของโลก
- มีระบบ Digital ID สามารถทำธุรกรรมกับหน่วยงานภาครัฐเกือบทุกแห่งได้แบบไร้รอยต่อ
- มี One Stop Service สำหรับการเริ่มต้นธุรกิจ การขออนุญาต การจดทะเบียนที่ดิน และการค้าระหว่างประเทศ

ตัวอย่างระบบดิจิทัลที่สำคัญ



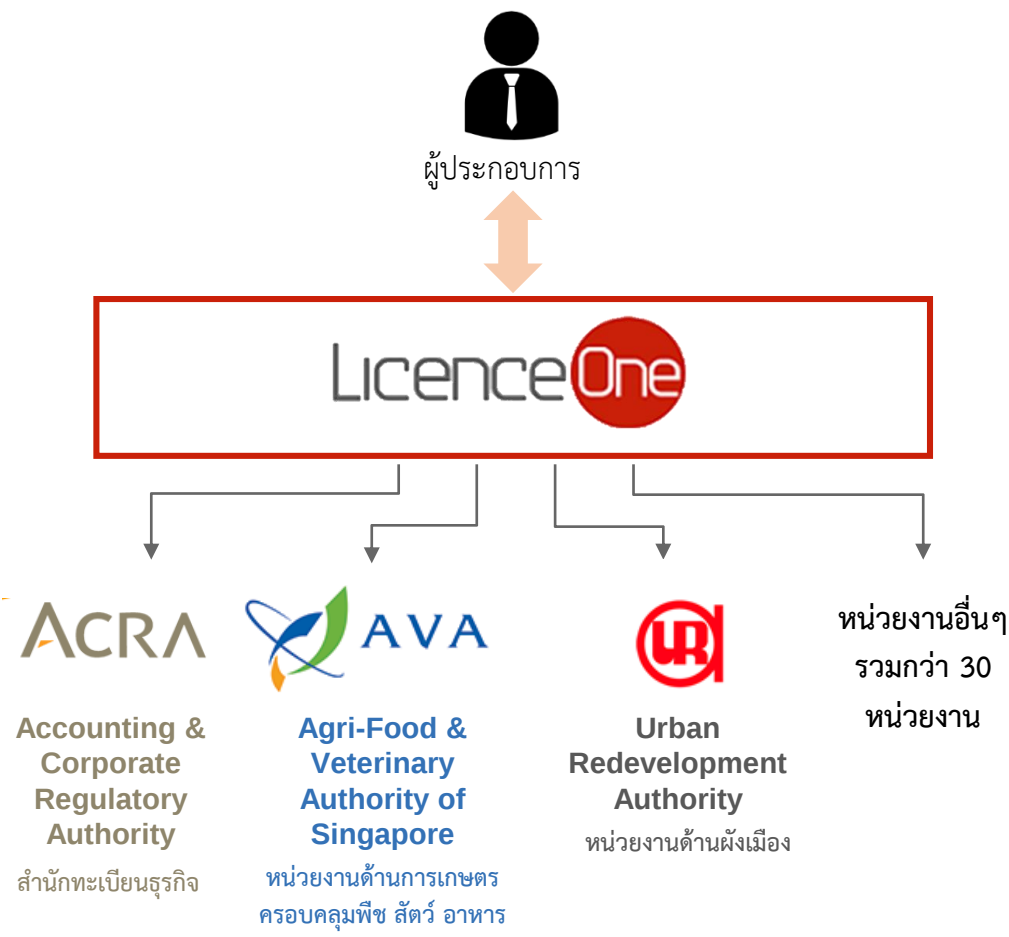
นอร์เวย์

- เป็นประเทศที่มีความง่ายในการประกอบธุรกิจอันดับ 6 ของโลก
- มีระบบกลางของภาครัฐในการให้บริการธุรกิจตลอดวงจรการประกอบธุรกิจ (Single Portal for Business) สามารถขอใบอนุญาตกว่า 450 ชนิดจาก 41 หน่วยงาน ได้ผ่านระบบเดียว

ตัวอย่างระบบดิจิทัลที่สำคัญ



3. แนวคิดระบบ Doing Business Portal – ระบบ License One ของสิงคโปร์



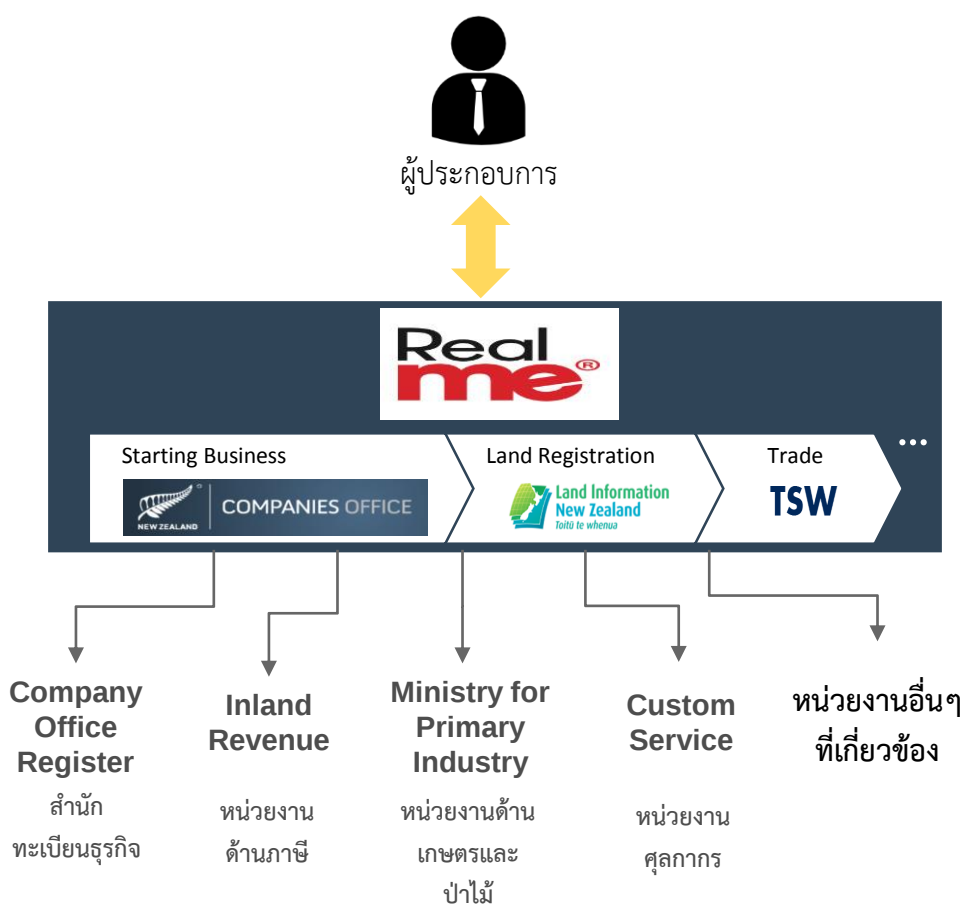
ประเด็นปัญหา

- การประกอบธุรกิจต้องได้รับการตรวจสอบอนุมัติและรับรองจากหลายหน่วยงาน
- ใช้เอกสารจำนวนมาก ใช้เวลานาน และใช้ค่าใช้จ่ายสูงในการติดต่อราชการ

ผลลัพธ์จากการนำระบบมาใช้

- ได้รับการจัดอันดับเป็นประเทศที่มีความง่ายในการลงทุนเป็นอันดับ 1 ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 ต่อเนื่องกว่า 10 ปี
- ผู้ประกอบการใช้ CorpPass เป็น Digital ID ทำธุรกรรมภาครัฐได้ทุกประเภท
- 80% ของธุรกิจที่เพิ่งก่อตั้ง ใช้บริการ LicenseOne และสามารถติดต่อทำธุรกรรมได้โดยไม่ต้องติดต่อหน่วยงานภาครัฐด้วยตนเองแบบไร้เอกสาร
- สามารถขอใบอนุญาตได้ถึง 260 ประเภทจากหน่วยงานรัฐของสิงคโปร์มากกว่า 30 หน่วยงานผ่าน LicenseOne
- ลดระยะเวลาในการดำเนินงานอนุมัติอนุญาตได้กว่า 60%

3. แนวคิดระบบ Doing Business Portal – ระบบการเริ่มต้นธุรกิจของนิวซีแลนด์



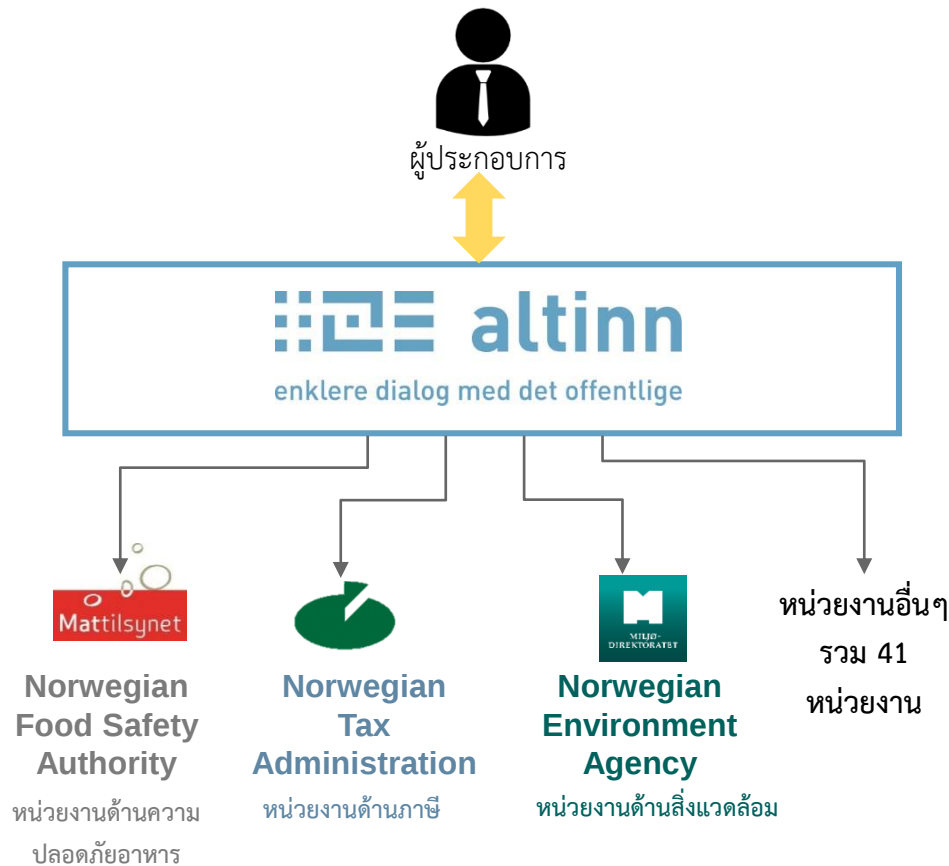
ประเด็นปัญหา

- บริษัทต้องนำส่งเอกสารให้กับหน่วยงานภาครัฐหลายหน่วยงานด้วยตนเอง
- บริษัทแต่ละแห่งต้องกรอกแบบฟอร์มและเอกสารจำนวนมาก
- เจ้าหน้าที่ใช้เวลานานในการพิจารณาและติดตามผลได้ยาก

ผลลัพธ์จากการนำระบบมาใช้

- ประชาชนใช้ Digital ID ชุดเดียวเข้าถึงทุกงานบริการภาครัฐ
- มีระบบจดทะเบียนบริษัทออนไลน์แห่งแรกของโลก สามารถทำธุรกรรมตั้งแต่ต้นจนจบทั้งหมดแบบไร้เอกสาร (Paperless)
- Starting a Business อันดับ 1 ตั้งแต่ปี 2552 ถึงปัจจุบัน
- ลดระยะเวลาการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจาก 12 วันเหลือเพียง 1 วัน
- ลดระยะเวลาในการอนุมัติอนุญาตอื่นๆ จากกว่า 3 อาทิตย์เหลือเพียง 1 วัน

3. แนวคิดระบบ Doing Business Portal – ระบบ Altinn ของนอร์เวย์



ประเด็นปัญหา

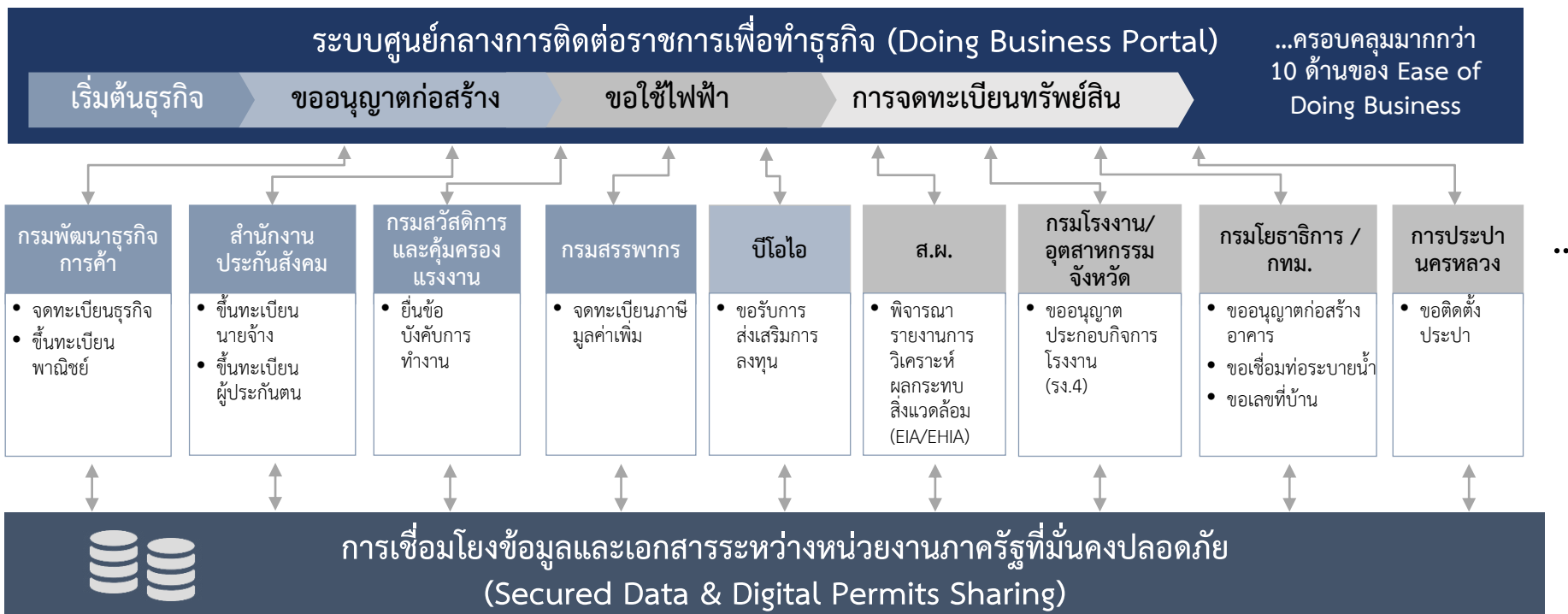
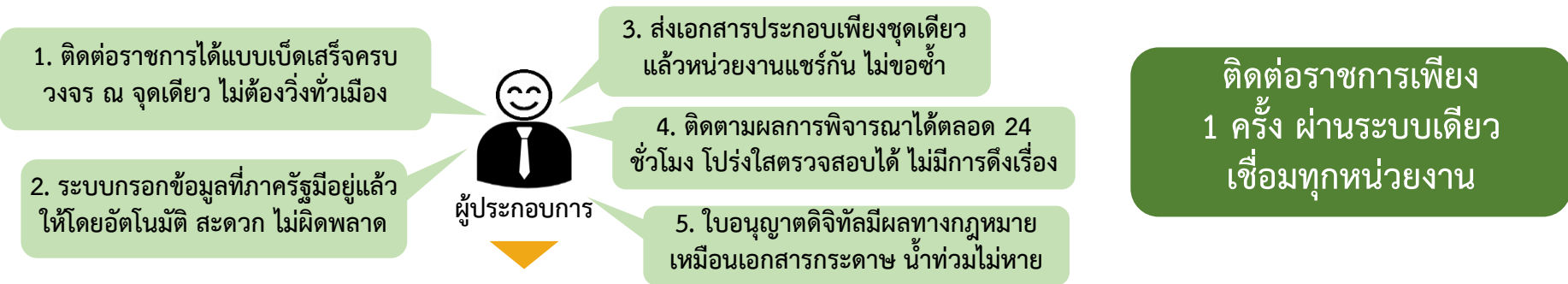
- บริษัทต้องนำส่งเอกสารให้กับหน่วยงานภาครัฐหลายหน่วยงานด้วยตนเอง โดยใช้เอกสารรวมกว่า 80 ชุดต่อปี
- โดยเฉพาะบริษัทขนาดกลางและขนาดย่อม ต้องใช้เวลานานในการติดต่อราชการ สูญเสียความสามารถในการแข่งขัน

ผลลัพธ์จากการนำระบบมาใช้

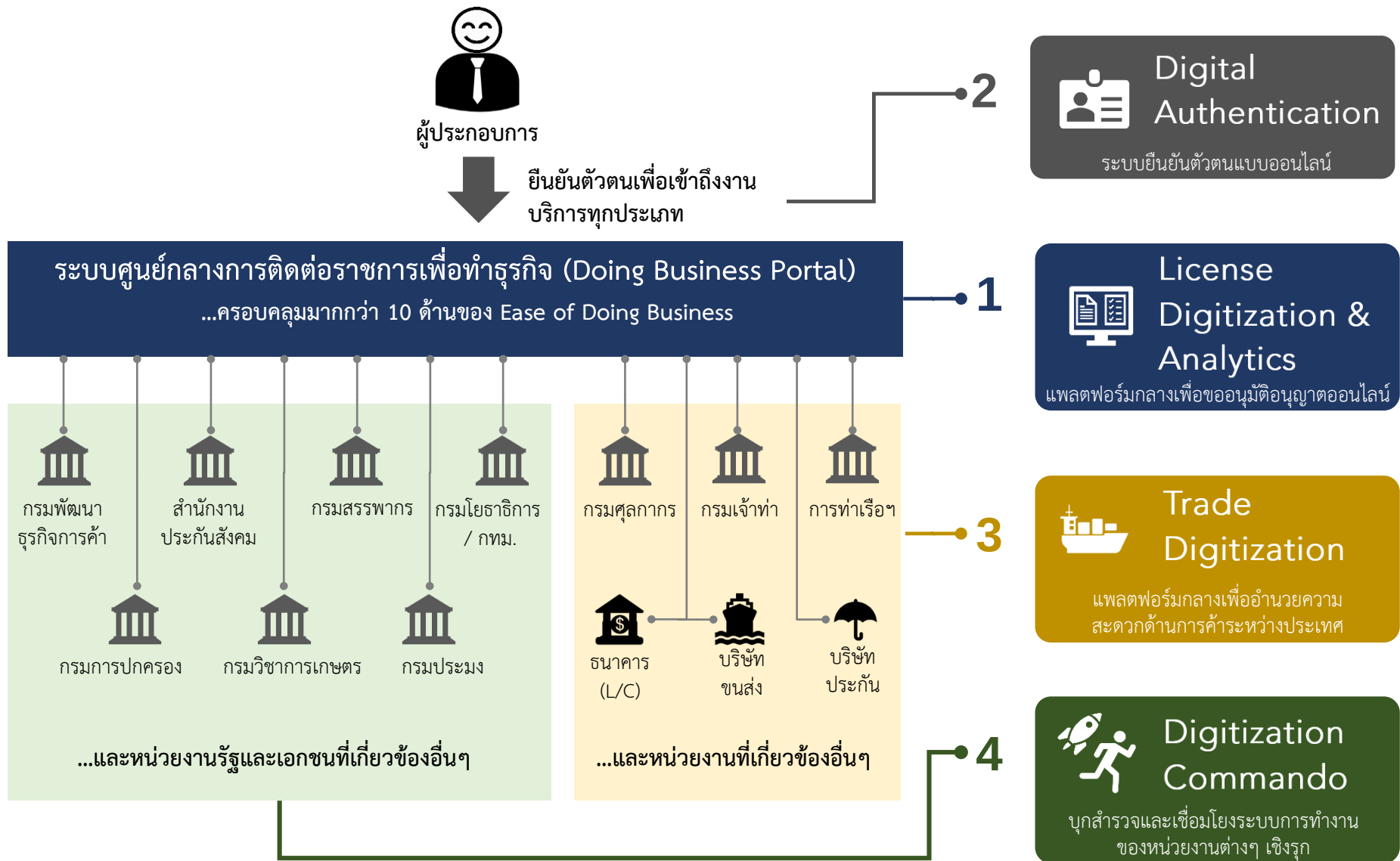
- สามารถเข้าถึงข้อมูล และงานบริการของหน่วยงานภาครัฐถึง 41 หน่วยงาน
- มีสารบัญชารายชื่อข้อมูลงานบริการภาครัฐทั้งหมด โดยมีงานบริการที่สามารถทำธุรกรรมออนไลน์ได้ถึง 450 งานบริการ
- บริษัทกว่า 86% ของบริษัททั้งหมดในนอร์เวย์ใช้บริการต่างๆ ผ่าน Altinn
- ประชาชนกว่า 70% ของประเทศนอร์เวย์ใช้บริการต่างๆ ผ่าน Altinn
- ช่วยลดเวลาและค่าใช้จ่ายที่ต้องสูญเสียไปกับการทำเอกสารรายงานต่างๆ ให้กับทั้งภาครัฐและภาคธุรกิจกว่า 17%

3. แนวคิดระบบ Doing Business Portal สำหรับประเทศไทย

เป้าหมายคือให้สามารถติดต่อราชการได้แบบเบ็ดเสร็จทั้ง 10 ด้านของ Ease of Doing Business โดยใช้ระบบดิจิทัลบูรณาการข้อมูล/เอกสารระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



4. ข้อเสนอการดำเนินงาน – ความเกี่ยวเนื่องของการดำเนินงานทั้ง 4 ส่วน



การพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal)

มติคณะรัฐมนตรีวันที่ 10 ตุลาคม 2560 เห็นชอบในหลักการข้อเสนอการพัฒนาระบบ Doing Business Portal ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ และให้สำนักงาน ก.พ.ร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินการโดยให้กำหนดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ รวมทั้งระยะเวลาดำเนินการให้เหมาะสมและชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อให้มีกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ รวมทั้งระยะเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จและเกิดผลเป็นรูปธรรมในระยะที่ 1 (ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) ให้มากยิ่งขึ้น

ระยะ 1 (ภายในปีงบประมาณ 61) พัฒนาระบบและขยายผล ให้ครอบคลุมบริการสำคัญ

ระยะ 2 (ภายในปีงบประมาณ 62) ขยายผลสู่งานบริการอื่น ๆ และเชื่อมกับภาคเอกชน

1



License Digitization & Analytics

แพลตฟอร์มกลางเพื่อขออนุมัติ
อนุญาตทุกประเภทออนไลน์

- Single Form ให้บริการครอบคลุมการขออนุญาตที่สำคัญ ~50 บริการ/ใบอนุญาต

- Single Form ขยายผลให้ครอบคลุมการขออนุญาตที่สำคัญ ~250 บริการ/ใบอนุญาต
- Data Analytics ใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

2



Digital Authentication

ระบบยืนยันตัวตนแบบออนไลน์

- Digital ID for Citizen ใช้งานกับบริการที่มีระดับความเสี่ยงต่ำ

- Digital ID for Citizen & Business ใช้งานกับบริการที่มีระดับความเสี่ยงต่ำ - ปานกลาง

3



Trade Digitization

ระบบกลางเพื่ออำนวยความสะดวก
ด้านการค้าระหว่างประเทศ

- Single Form for Trade Facilitation ให้บริการสินค้านำเข้าส่งออกที่มีความสำคัญและมีความพร้อม

- Private Sector Integrations ให้บริการสินค้านำเข้าส่งออกอื่น ๆ ที่มีความสำคัญและเชื่อมโยงกับผู้ประกอบการเอกชน

4



Digitization Commando

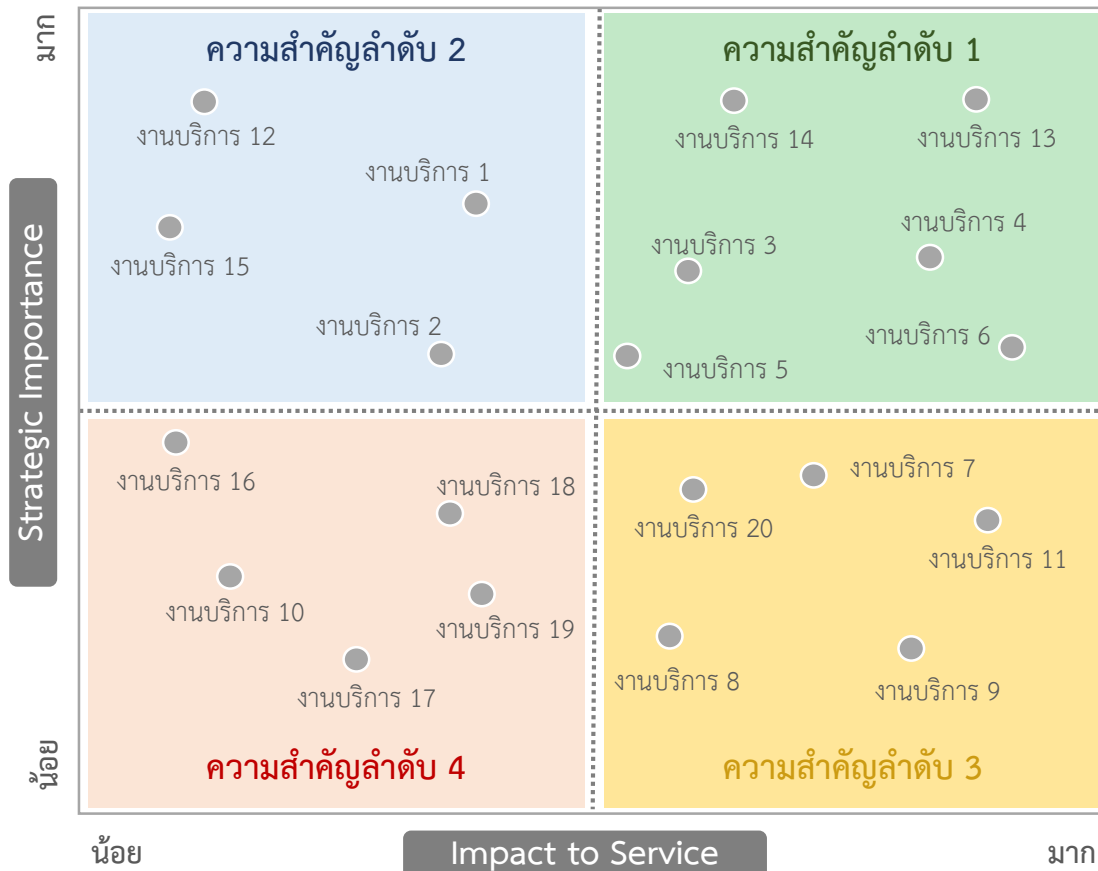
บุกสำรวจและเชื่อมโยงระบบ
การทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ

- Digital Commando ขับเคลื่อนการเชื่อมโยงงานบริการภาครัฐแบบเชิงรุกร่วมกับ ~50 หน่วยงาน ปลดล็อคปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ

- Digital Commando ขับเคลื่อนการเชื่อมโยงงานบริการภาครัฐแบบเชิงรุกร่วมกับ ~50 หน่วยงาน ปลดล็อคปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ

ปรับปรุงใหม่แล้วตามมติคณะรัฐมนตรีวันที่ 10 ตุลาคม 2560

2.2 การดำเนินงานในระยะเร่งด่วน : การกำหนดขอบเขตงานบริการที่จะดำเนินการ เสนอให้คัดเลือก 300 ใบอนุญาต/บริการที่สำคัญโดยวิเคราะห์จาก ความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์และระดับผลกระทบของงานบริการ



ความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Importance)

- 1 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ
(National Policy Alignment)
- 2 ความสอดคล้องกับตัวชี้วัด EoDB
(Alignment to EoDB)

ผลกระทบเชิงบริการ (Impact to Service)

- 1 จำนวนธุรกรรมต่อปี
(Transaction Volume)
- 2 ความสำคัญในมุมมองของภาคเอกชน
(Criticality to Business Sector)



1. เกี่ยวข้องกับการจัดอันดับ EoDB โดย World Bank

รวม 89 กระบวนการงาน

 การเริ่มต้นธุรกิจ	10	 การขออนุญาตก่อสร้าง	18	 การขอใช้ไฟฟ้า	6	 การจดทะเบียนทรัพย์สิน	9	 การได้รับสินเชื่อ*	-
 การคุ้มครองผู้ลงทุน*	-	 การชำระภาษี	13	 การค้าระหว่างประเทศ	33	 การบังคับให้เป็นไปตามสัญญา*	-	 การแก้ปัญหาล้มละลาย*	-

*เกี่ยวกับกฎหมาย นโยบาย และการดำเนินงานของภาคเอกชนเป็นหลัก



2. เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมแห่งอนาคต (New S Curve)

รวม 241 กระบวนการงาน

ไม่รวมกระบวนการงานใน 1

 ยานยนต์อนาคต	19	 อุปกรณ์ไฟฟ้าอัจฉริยะ	6	 เคมีและพลาสติกชีวภาพ	25	 เกษตรและอาหารเฉพาะ	72	 พลาสติก/ยางชีวภาพ	23
 พัฒนาศักยภาพมนุษย์	21	 หุ่นยนต์	13	 ชิ้นส่วนอากาศยาน	10	 เครื่องมือแพทย์	18	 พลังงานชีวภาพ	34



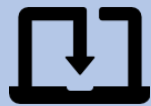
3. มีจำนวนการทำธุรกรรมสูง (>120,000 ธุรกรรมต่อปี) รวม 59 กระบวนการงาน

ไม่รวมกระบวนการงานใน 1 และ 2

 กรมสรรพสามิต	31	 กรมปศุสัตว์	11	 กรมการขนส่งทางบก	9	 หน่วยงานอื่นๆ	8
--	----	---	----	--	---	---	---



1. ยกระดับการอำนวยความสะดวกทางธุรกิจของประเทศไทยให้เทียบเท่าประเทศชั้นนำของโลก (World Class) เช่น สิงคโปร์ นอร์เวย์ นิวซีแลนด์



2. อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนและภาคธุรกิจเอกชนในการขออนุมัติอนุญาตกับภาครัฐผ่านระบบออนไลน์ ณ จุดเดียว และสามารถติดตามความก้าวหน้าด้วยตนเองแบบเรียลไทม์



3. ลดต้นทุนการดำเนินธุรกิจของภาคเอกชนในการติดต่อกับภาครัฐ เช่น ค่าเดินทาง ค่าจัดทำเอกสาร และค่าเสียโอกาสที่เกิดจากความล่าช้า เป็นต้น



ระบบการให้บริการประชาชน

การพัฒนาการบริการไปสู่ Digital Service Government

งานบริการส่วนหน้า (Front office)

Citizen



ก่อนเกิด



แรกเกิด-วัยเด็ก



วัยเรียน



วัยทำงาน



ผู้สูงอายุ

ให้บริการแบบบูรณาการในเชิงรุก ทุกที่ ทุกเวลา ตลอดช่วงอายุ



สวัสดิการประชาชน



การเพิ่มประสิทธิภาพแรงงาน



การศึกษา



การสาธารณสุข

Business



วางแผนธุรกิจ



เริ่มต้นธุรกิจ



ขยายธุรกิจ



ดำเนินธุรกิจ



เลิกกิจการ

รับบริการแบบเชื่อมโยงเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว

งานสนับสนุน (Back End)

Technology



Virtual Reality /
Augmented Reality



Smart Machine /
Artificial Intelligence



Big Data



Cloud Computer



Open Any Data



Cyber Security



Block Chain



Internet of Things

การบูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน



การบูรณาการข้อมูลภาครัฐ
เพื่อยกระดับบริการ



การรับฟัง
ความคิดเห็น



การยืนยันตัวตน
และการบริหารจัดการสิทธิ



โครงสร้างพื้นฐาน
รัฐบาลดิจิทัล

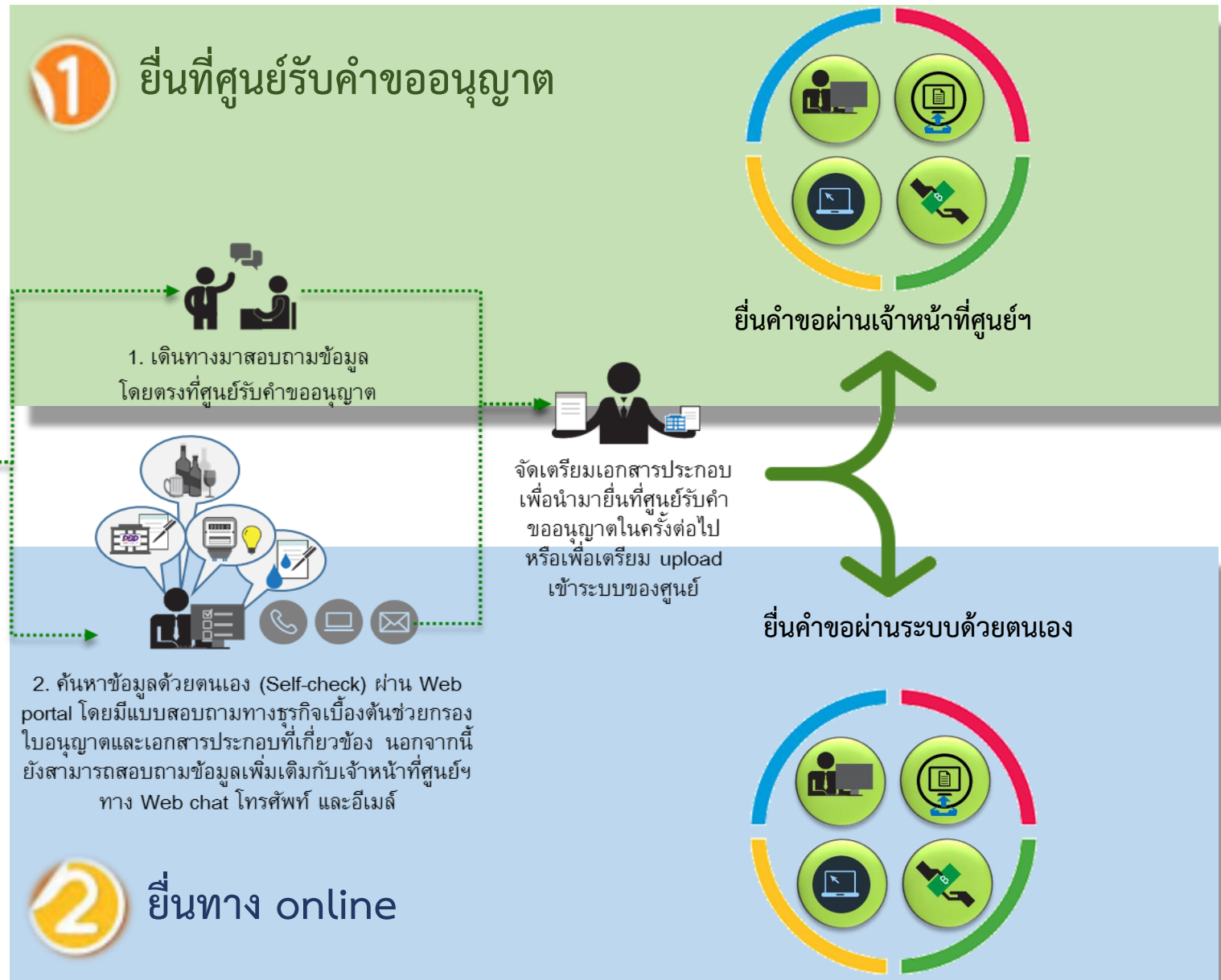


การให้ข้อมูล



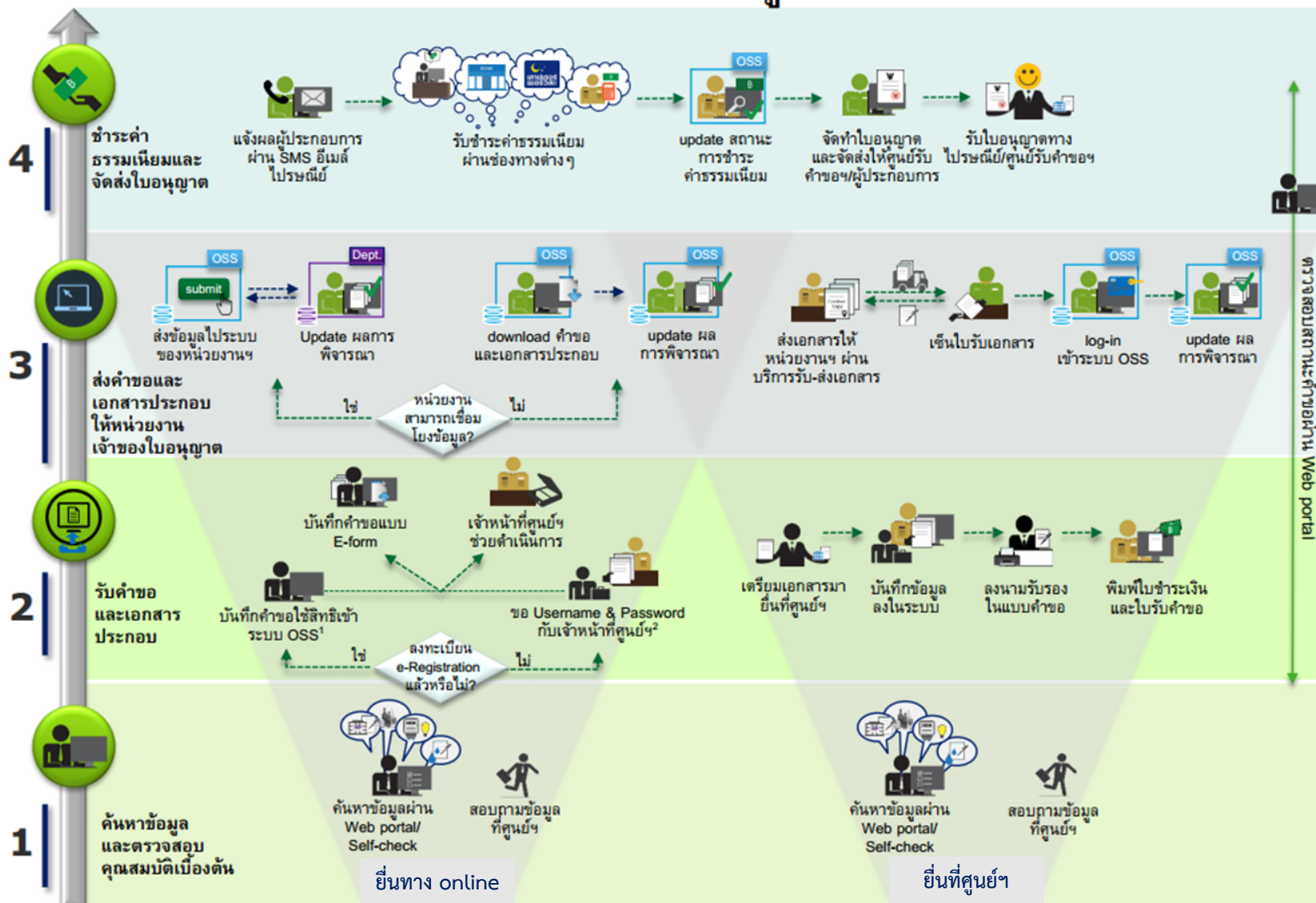
ศักยภาพบุคลากร
ภาครัฐ

(1) ภาพรวมการให้บริการของศูนย์รับคำขออนุญาต



(2) การออกแบบรูปแบบการให้บริการของศูนย์รับคำขออนุญาต ดำเนินการทั้งในรูปแบบการยื่นคำขอด้วยตนเอง ณ ศูนย์รับคำขออนุญาต และยื่นคำขอทางออนไลน์

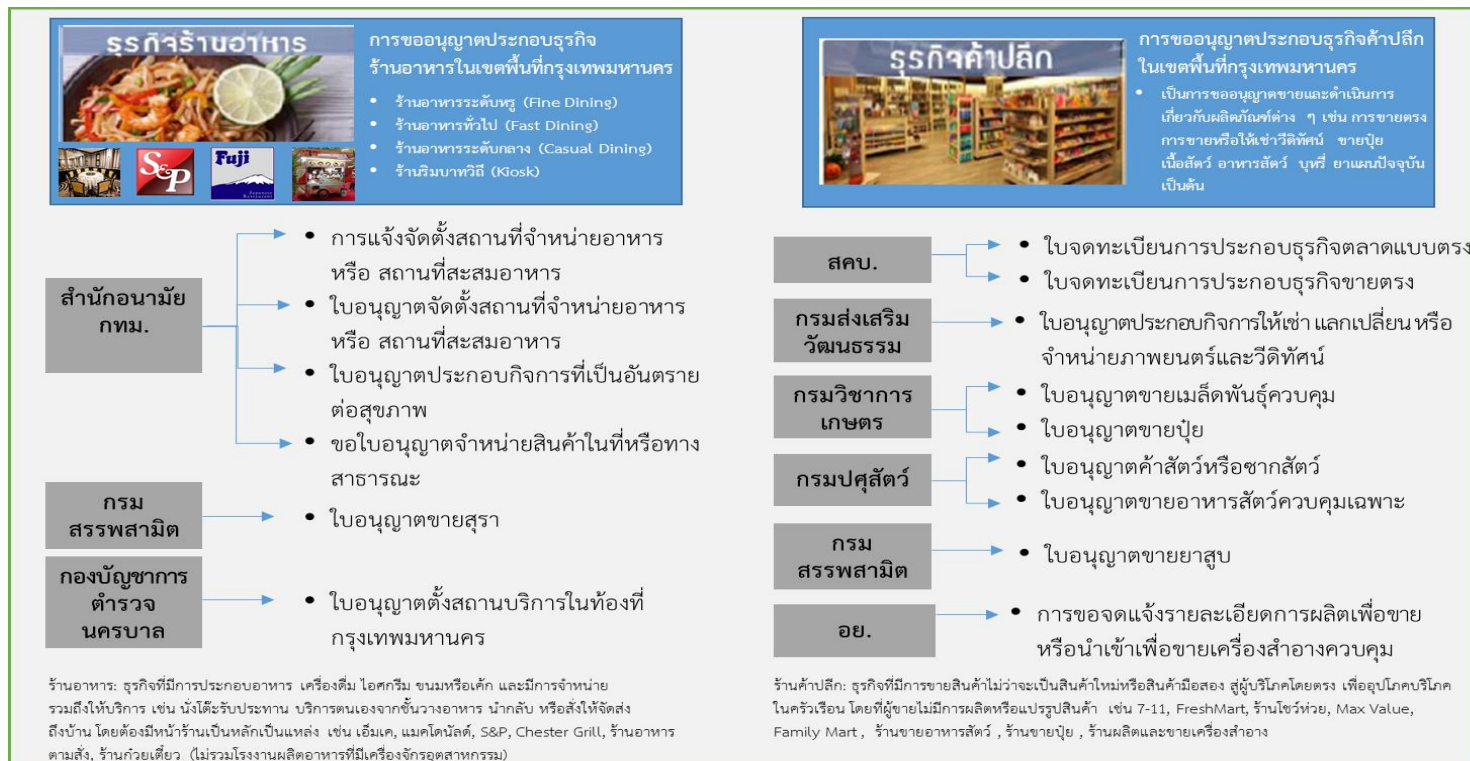
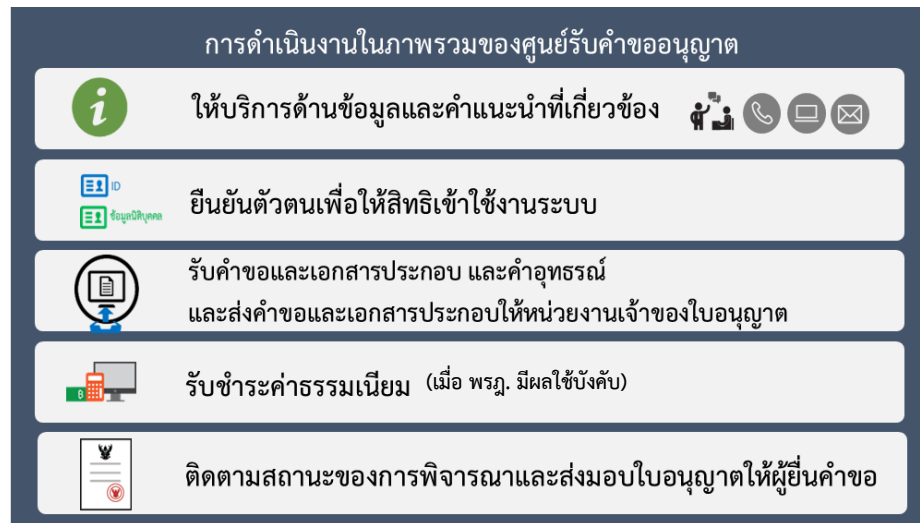
ภาพรวมการให้บริการของศูนย์รับคำขอ



หมายเหตุ 1 ใช้ username & password เดียวกับ e-Registration

2 เจ้าหน้าที่ จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการโดยการยื่นขอจดทะเบียนนิติบุคคลออนไลน์ผ่านระบบ e-Registration ให้

(3) การออกแบบรูปแบบการให้บริการของศูนย์รับคำขออนุญาต ดำเนินการทั้งในรูปแบบการยื่นคำขอด้วยตนเอง ณ ศูนย์รับคำขออนุญาต และยื่นคำขอทางออนไลน์



ตัวอย่างธุรกิจค้าปลีก



- ร้านสะดวกซื้อ
- ร้านโชห่วย



ธุรกิจขายตรง



ร้านขาย/ให้เช่าวีดิทัศน์



ธุรกิจผลิตและขายเครื่องสำอาง



ร้านขายสินค้าออนไลน์ (ตลาดแบบตรง)



- ร้านสินค้าเกษตร
- ร้านขายเมล็ดพันธุ์พืช
- ร้านขายปุ๋ย



ร้านขายสัตว์ เช่น นก ไก่ เป็ด ห่าน
ไข่สำหรับทำพันธุ์



ร้านขายเนื้อสัตว์
เช่น โค กระบือ แพะ
แกะ หมู



ร้านขายข้าวสาร



ร้านขายบุหรี่



ร้านขายอาหารสัตว์

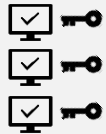
(4) ใบอนุญาตและหน่วยงานผู้ออกใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับ การประกอบธุรกิจร้านอาหารและการประกอบธุรกิจค้าปลีก

ใบอนุญาต	หน่วยงาน
การเริ่มต้นธุรกิจ	
(1) การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	กรมสรรพากร
(2) การขึ้นทะเบียนนายจ้าง	สำนักงานประกันสังคม
(3) การขึ้นทะเบียนลูกจ้าง	
การขอติดตั้งสาธารณูปโภค	
(4) การขอติดตั้งโทรศัพท์ / อินเทอร์เน็ต	TOT
(5) การขอติดตั้งไฟฟ้า	การไฟฟ้านครหลวง/การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
(6) การขอติดตั้งน้ำประปา	การประปานครหลวง/การประปาสวนภูมิภาค
การดำเนินการขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจร้านอาหาร	
(7) การแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือเสิร์ฟอาหาร (พื้นที่น้อยกว่า 200 ตารางเมตร) (8) การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือเสิร์ฟอาหาร (พื้นที่มากกว่าหรือเท่ากับ 200 ตารางเมตร) (9) การขอใบอนุญาตการประกอบกิจการที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ (10) การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	หน่วยงานส่วนท้องถิ่น : สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขต กรุงเทพฯ
(11) การขอใบอนุญาตขายสุรา	กรมสรรพสามิต
(12) การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานบริการ	กองบัญชาการตำรวจนครบาล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
การดำเนินการขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจค้าปลีก	
(13) การขอใบอนุญาตขายยาสูบ	กรมสรรพสามิต
(14) การขอใบอนุญาตประกอบกิจการให้เช่า แลกเปลี่ยน หรือจำหน่ายภาพยนตร์และวีดิทัศน์	กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
(15) การขอใบอนุญาตขายเมล็ดพันธุ์ควบคุม (16) การขอใบอนุญาตขายปุ๋ย	กรมวิชาการเกษตร
(17) การขอใบอนุญาตค้าสัตว์หรือซากสัตว์ (18) การขอใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ควบคุมเฉพาะ	กรมปศุสัตว์
(19) การขอจดแจ้งรายละเอียดการผลิตเพื่อขายหรือนำเข้าเพื่อขายเครื่องสำอางควบคุม	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
(20) การจดทะเบียนการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง (21) การจดทะเบียนการประกอบธุรกิจขายตรง	สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

ความท้าทายจากมุมมอง ของผู้ประกอบการในการเริ่มประกอบธุรกิจ



ไม่รู้ว่าต้องขอใบอนุญาตอะไร ที่ไหนบ้าง



ต้องมีหลาย log in เพื่อแยกขอใบอนุญาต
ผ่าน e-service ของแต่ละหน่วยงาน



ต้องกรอกข้อมูล และส่งเอกสารซ้ำๆ ทั้งที่
หน่วยงานรัฐมีเก็บไว้อยู่แล้ว



ติดตามสถานะและจ่ายค่าธรรมเนียม
ลำบาก ต้องติดต่อแต่ละหน่วยงานแยกกัน



ใบอนุญาตรูปแบบกระดาษ ยากต่อการเก็บ
และดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพที่ดี

ขีดความสามารถหลักของระบบ (Key Capabilities)



Smart Quiz แนะนำใบอนุญาตที่
ผู้ประกอบการจำเป็นต้องขอ



Digital ID ใช้ log in เดียวที่ขอได้ทุก
ใบอนุญาต



Smart Form & Doc กรอกข้อมูล และส่ง
เอกสารครั้งเดียว แล้วหน่วยงานแชร์กัน



Smart Track & Pay ติดตามสถานะ และ
จ่ายค่าธรรมเนียมทุกใบอนุญาต ณ จุดเดียว

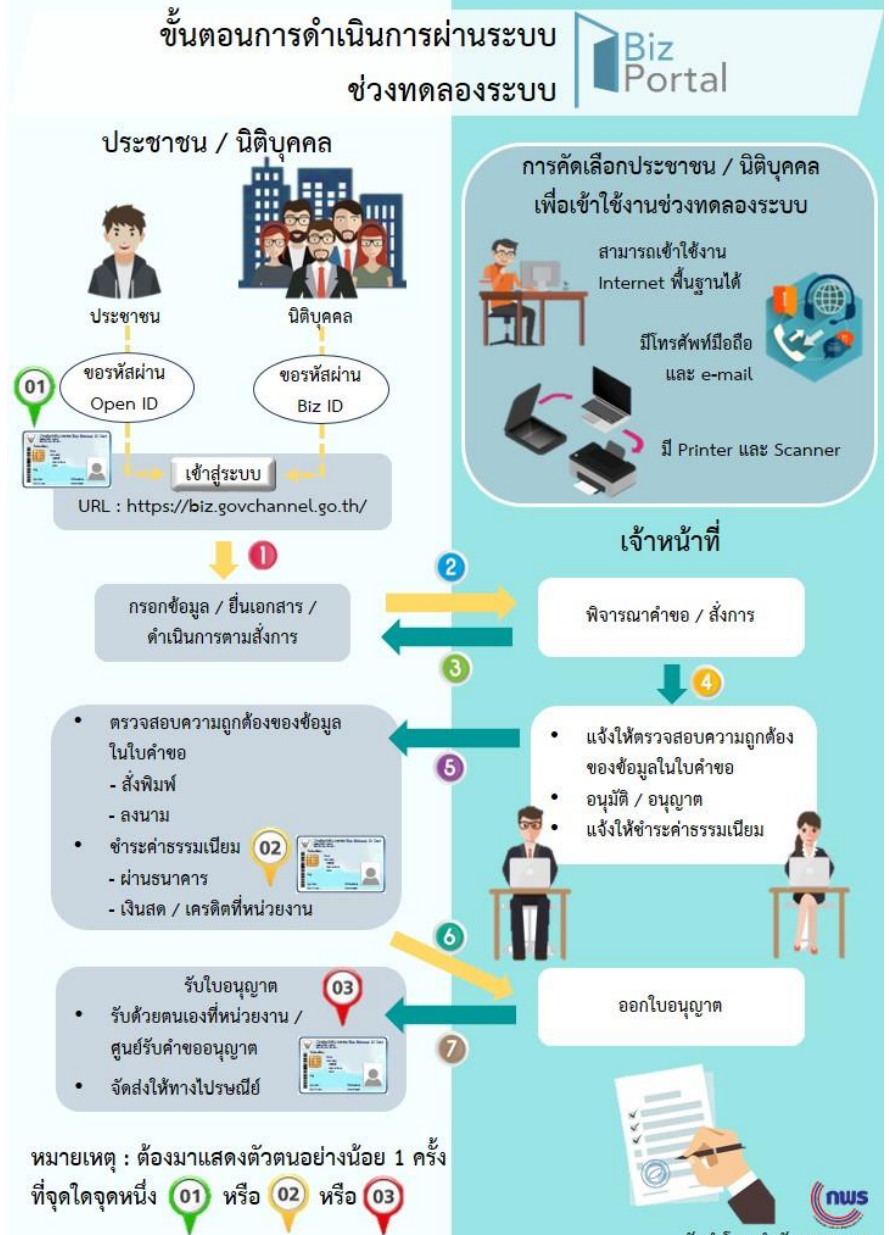


Smart License ใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์
ที่สามารถใช้แทนเอกสารกระดาษได้

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์รับคำขออนุญาต “Doing Business Portal”



<https://biz.govchannel.go.th/>



ประเภทธุรกิจ

ประสบการณ์เดิม ☹️



ประสบการณ์ใหม่ 😊

ธุรกิจร้านอาหาร

กรณีศึกษา



- มีพื้นที่ร้าน 500 ตร.ม.
- มีดนตรีสด
- ปิดให้บริการตี 2
- ขายสุรา
- มีโต๊ะตั้งบนทางเท้า

สิ่งที่ต้องเตรียม...

จำนวน

ใบอนุญาต/ แบบฟอร์ม	5
จำนวนข้อมูล	235
เอกสารประกอบ	78



จำนวน

% เปลี่ยนแปลง

1	↓ 80 %
161	↓ 32 %
36	↓ 54 %

ธุรกิจค้าปลีก

กรณีศึกษา



- ขายเนื้อสด หมูสด
- ขายยาสูบ
- ขายแผ่นภาพยนตร์
- ขายแผ่นคาราโอเกะ/เกมส์
- ขายอาหารสัตว์
- ขายเมล็ดพันธุ์ควมคุม

สิ่งที่ต้องเตรียม...

จำนวน

ใบอนุญาต/ แบบฟอร์ม	6
จำนวนข้อมูล	335
เอกสารประกอบ	96



จำนวน

% เปลี่ยนแปลง

1	↓ 83%
149	↓ 56%
32	↓ 67%

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์รับคำขออนุญาต “Doing Business Portal”

สำนักงาน ก.พ.ร. มีแผนการดำเนินงานเพื่อให้บริการแบบเชื่อมโยงครบวงจรใน 25 ประเภทธุรกิจที่สำคัญ

ธุรกิจรีสอร์ทขนาดเล็ก 	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม 	ธุรกิจสปา 	ธุรกิจขายสินค้า online (ด้านเครื่องสำอาง) 	ธุรกิจฟิตเนส 
ธุรกิจเกษตรปลอดสารพิษ 	ธุรกิจคาร์แคร์ 	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม (แบบไม่ค้างคิน) 	ธุรกิจอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ 	ธุรกิจ E-commerce (ด้านเสื้อผ้า) 
ธุรกิจการท่องเที่ยว 	ธุรกิจก่อสร้างและรับเหมาก่อสร้าง 	ธุรกิจขนส่ง Logistics 	ธุรกิจทางการเงิน 	ธุรกิจผลิตครีมบำรุงเครื่องสำอาง นานหอม 
ธุรกิจการศึกษา 	ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและบัญชี 	ธุรกิจซ่อมและขายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ 	ธุรกิจการพัฒนาแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ ซือมา-ขายไป 	ธุรกิจสถานพยาบาลสัตว์เลี้ยงขนาดเล็ก 
ธุรกิจการให้บริการสถานดูแลผู้ป่วย ผู้สูงอายุ/ จัดหาผู้ดูแล 	ธุรกิจพลังงานทดแทน และขายกระแสไฟฟ้าให้ภาครัฐ 	ธุรกิจแปรรูปสินค้าเกษตรขนาดเล็ก 	ธุรกิจค้าปลีก 	ธุรกิจร้านกาแฟ และ Co-Working Space 



เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ตามหลักธรรมาภิบาล
BETTER GOVERNANCE, HAPPIER CITIZENS